BOLLETTINO UFFICIALE

n. 20
DEL 16 MAGGIO 2018

Anno LV n. 20

Il "Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia" si pubblica di regola il mercoledì; nel caso di festività la pubblicazione avviene il primo giorno feriale successivo. La suddivisione in parti, l'individuazione degli atti oggetto di pubblicazione, le modalità e i termini delle richieste di inserzione e delle successive pubblicazioni sono contenuti nelle norme regolamentari emanate con DPReg. n. 052/Pres. del 21 marzo 2016, pubblicato sul BUR n. 14 del 6 aprile 2016. Dal 1° gennaio 2010 il Bollettino Ufficiale viene pubblicato esclusivamente in forma digitale, con modalità che garantiscono l'autenticità e l'integrità degli atti assumendo a tutti gli effetti valore legale (art. 65 LR n. 7/2000, come modificato dall'art. 14, c. 18 della LR n. 24/2009 - legge finanziaria 2010 e art. 32, L n. 69/2009).

Sommario Parte Prima Leggi, regolamenti e atti della Regione

Sommario Parte Terza Gare, avvisi e concorsi

Parte Prima Leggi, regolamenti e atti della Regione

18_20_1_DPR_1_371_1_TESTO

Decreto del Presidente della Regione - Commissario delegato 27 aprile 2018, n. 371

Decreto di approvazione schema di Accordo di cooperazione pubblico-pubblico, di tipo orizzontale, per l'effettuazione delle attività tecnico-scientifiche di audit ambientale per l'Opera denominata "Lavori di ampliamento dell'autostrada A4 con la terza corsia lotto II San Donà di Piave - svincolo di Alvisopoli - Sublotto 1: asse autostradale dalla progr. km 451 + 021 (ex progr. km 54 + 545) alla progr. 459 + 776 (ex progr. km 63+300) e canale di gronda Fosson - Loncon".

IL VICEPRESIDENTE DELLA REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA

IL COMMISSARIO DELEGATO

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri in data 11 luglio 2008, con il quale è stato dichiarato, ai sensi dell'art. 5 della Legge 24 febbraio 1992, n. 225, lo stato di emergenza determinatosi nel settore del traffico e della mobilità nell'asse autostradale Corridoio V dell'autostrada A4 nella tratta Quarto d'Altino - Trieste e nel raccordo autostradale Villesse-Gorizia;
VISTA l'Ordinanza n. 3702 del 5 settembre 2008 e s.m.i., di seguito OPCM n. 3702/2008, con la quale il Presidente del Consiglio dei Ministri ha nominato il Presidente della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia Commissario delegato per l'emergenza determinatasi nel settore del traffico e della mobilità nell'autostrada A4 nella tratta Quarto d'Altino - Trieste e nel raccordo autostradale Villesse-Gorizia;
VISTI i decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri di data 12 dicembre 2009, 17 dicembre 2010, 13 dicembre 2011, 22 dicembre 2012, 20 gennaio 2015, 23 dicembre 2016 e del 29 dicembre 2017, con i quali lo stato di emergenza determinatosi nel settore del traffico e della mobilità nell'asse autostradale Corridoio V dell'autostrada A4 nella tratta Quarto d'Altino - Trieste nel raccordo autostradale Villesse - Gorizia è stato prorogato, da ultimo, fino al 31 dicembre 2018;
VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 22 dicembre 2012, con cui è stato nominato Commissario delegato il Presidente della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia;
TENUTO CONTO che in data 26.03.2018 il Presidente della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia ha rassegnato le proprie dimissioni;
VISTI i poteri attribuiti al Vicepresidente della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia dott. Sergio Bolzonello, come facente funzione;
PRESO ATTO del provvedimento n. 1 del 06 ottobre 2008 emesso, a firma congiunta, dai Soggetti Attuatori di nomina dell'ing. Enrico Razzini, Dirigente della S.p.A. Autovie Venete, quale Responsabile Unico del Procedimento per le fasi della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione dei lavori previsti dall'Ordinanza;
VISTO il decreto del Commissario delegato n. 17 del 21 aprile 2009 di attribuzione di funzioni al Responsabile Unico del Procedimento, ing. Enrico Razzini;
ATTESO che la competenza del Commissario delegato è riferita alle opere previste dall'art. 1, comma

1 dell'Ordinanza, già individuate nella convenzione di concessione della Concessionaria S.p.A. Autovie Venete, tra le quali rientrano anche l' Opera denominata "Lavori di ampliamento dell'autostrada A4 con la terza corsia lotto II San Donà di Piave - svincolo di Alvisopoli - Sublotto 1: asse autostradale dalla progr. km 451 + 021 (ex progr. km 54 + 545) alla progr. 459 + 776 (ex progr. km 63+300) e canale di gronda Fosson - Loncon";
CONSIDERATO che i lavori e le attività sono finanziati dalla S.p.A. Autovie Venete, in virtù di quanto previsto dall'art. 6 dell'Ordinanza citata;
RILEVATO che ARPAV è ente strumentale della Regione Veneto, istituito con Legge Regionale n. 32 del 18 ottobre 1996 e s.m.i., dotato, ai sensi dell'art. 7, 1 co. della Legge 28 giugno 2016, n.132 "Istituzione del sistema nazionale a rete per la protezione dell'ambiente e disciplina dell'Istituto superiore per la protezione e la ricerca ambientale", di personalità giuridica di diritto pubblico, di autonomia tecnico-scientifica, amministrativa e contabile;
VISTO che ARPAV, ai sensi dell'art. 3 della legge regionale, svolge, tra l'altro, anche le attività tecnico-scientifiche di cui all'articolo 1 del D.L. n. 496/1993 convertito nella Legge n. 61/1994, connesse all'esercizio delle funzioni pubbliche per la protezione dell'ambiente relative alla prevenzione e controllo ambientale con riferimento a acqua, aria, compreso l'inquinamento acustico ed elettromagnetico negli ambienti di vita, suolo e rifiuti solidi e liquidi;
RILEVATO che ARPAV, in virtù di quanto stabilito dall'art. 6 della legge istitutiva e dall'art. 7 della citata Legge 132/2016, per l'esercizio delle funzioni di controllo ambientale di rispettiva competenza, può garantire il necessario supporto tecnico-scientifico e analitico a soggetti pubblici, secondo modalità stabilite da appositi accordi e/o convenzioni;
CONSIDERATO che il Commissario delegato deve attuare, in base a quanto prescritto nella Delibera CIPE 18 marzo 2005, n. 13, le attività programmate con i Piani di Monitoraggio Ambientale (di seguito "PMA") dell'Opera richiamata in oggetto, di concerto con ARPAV;
CONSIDERATO che, per quanto concerne il 2° Lotto, il Commissario delegato ha proceduto al frazionamento dell'opera in tre sub-lotti funzionali da realizzare separatamente ed è in procinto di avviare le attività previste dal PMA per il sub-lotto 1 (d'ora in avanti denominato "2° Lotto - sub-lotto 1"), avvalendosi di un operatore economico attualmente in fase di individuazione;
VISTO il Decreto del Commissario delegato n. 342 del 02 agosto 2017 avente ad oggetto l'approvazione del progetto esecutivo del 2° Lotto - sub-lotto 1;
CONSIDERATO che ARPAV si impegna ad attuare la verifica dell'applicazione dei sistemi di gestione ambientale nelle attività di cantiere inerenti la fase di realizzazione;
CONSIDERATO che ARPAV si impegna ad attuare la verifica del monitoraggio ambientale, ai sensi delle "Linee guida per il progetto di monitoraggio ambientale delle opere di cui alla Legge Obiettivo (Legge 21.12.2011, n. 443)" della Commissione Speciale VIA del MATTM;
RILEVATO che l'esecuzione dei lavori di cui sopra si configura come "svolgimento in collaborazione di attività d'interesse comune", finalizzate ad agevolare il perseguimento dell'interesse pubblico attraverso una accelerazione dell'azione amministrativa, in un quadro di reciproche responsabilità;
ATTESO che le predette Amministrazioni si impegnano a coordinare l'esercizio di funzioni proprie in vista del conseguimento di un risultato comune in modo complementare e sinergico, ossia in forma di reciproca collaborazione;
CONSIDERATA la necessità delle predette Amministrazioni di dar corso alla fase attuativa attraverso la fissazione in forma giuridicamente vincolante dei reciproci impegni;
PRESO ATTO che sia ARPAV che il Commissario delegato sono enti dotati di personalità giuridica pubblica;
VISTO la definizione di "amministrazioni pubbliche" di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165;
VISTO l'art. 15 della l. 7 agosto 1990, n. 241 che stabilisce che le amministrazioni pubbliche possano sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività d'interesse comune;
PRESO ATTO che il Commissario delegato e l'ARPAV ricadono nell'ambito soggettivo di applicazione dell'articolo 15 della l. 7 agosto 1990, n. 241;
VISTO l'art. 5, comma 6, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, laddove prevede che non si applichi il citato decreto ai contratti conclusi esclusivamente tra due o più amministrazioni aggiudicatrici, allorquando siano soddisfatte - cumulativamente - le seguenti condizioni:
a) il contratto sia volto a stabilire o realizzare una cooperazione tra le amministrazioni aggiudicatrici partecipanti, finalizzata a garantire che i servizi pubblici che esse sono tenute a svolgere siano prestati nell'ottica di conseguire gli obiettivi che esse hanno in comune;
b) l'attuazione di tale cooperazione sia retta esclusivamente da considerazioni inerenti all'interesse pubblico;
c) le amministrazioni aggiudicatrici partecipanti svolgano sul mercato aperto meno del 20% delle attività

interessate dalla cooperazione;
ATTESO che sussistono le condizioni di cui all'art. 5, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016;
PRESO ATTO dell'esistenza dei presupposti per la sottoscrizione di un accordo di cooperazione pubblico - pubblico di natura contrattuale;
VISTA la nota di data 27aprile 2018 con la quale il Responsabile Unico del Procedimento ing. Enrico Razzini trasmette al Soggetto Attuatore il testo dell'Accordo da sottoscriversi esprimendo il proprio parere positivo;
RITENUTO di procedere alla sottoscrizione dell'Accordo con validità decorrente dalla data della sottoscrizione e scadenza 31 dicembre 2018, con possibilità di ulteriore estensione temporale dovuta alla eventuale proroga della dichiarazione dello stato di emergenza;
RILEVATO che nel caso in cui non dovesse essere prorogato lo stato di emergenza, le attività dovranno concludersi entro i sei mesi successivi dal termine dello stato di emergenza;

DECRETA

1. di approvare lo schema di accordo, di cui all'allegato sotto la lettera "A", per le motivazioni riportate in epigrafe, stabilendo che per le attività effettuate da ARPAV, oggetto del citato Accordo, il Commissario delegato riconoscerà, a titolo di rimborso spese, un importo massimo di Euro 298.432,39.- (duecentonovantottomilaquattrocentotrentadue/39), di cui all'allegato sub 1;
2. di conferire mandato al Responsabile Unico del Procedimento, ing. Enrico Razzini, di sottoscrivere con ARPAV l'Accordo di cui al punto 1;
3. di autorizzare, in sede di sottoscrizione, l'apporto di modifiche non sostanziali dell'Accordo di cui al punto 1;
4. di conferire delega al Responsabile Unico del Procedimento, ing. Enrico Razzini, di provvedere a tutti gli atti conseguenti e/o connessi, affidandogli la competenza per assolvere ogni adempimento necessario per conseguire le finalità del presente atto.

Il presente decreto, immediatamente eseguibile in ragione dell'art. 10, comma 4-bis e 4-ter della legge 15 ottobre 2013 n. 119, di conversione del D.L. 14 agosto 2013 n. 93, sarà pubblicato ai sensi della normativa vigente.

BOLZONELLO

18_20_1_DDC_DIR GEN_1574_1_TESTO

Decreto del Direttore generale 7 maggio 2018, n. 1574

Commissione giudicatrice del concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione di una unità di categoria D, profilo professionale specialista tecnico, indirizzo agronomico-forestale, posizione economica 1, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato presso la Regione: individuazione sostituti del Segretario.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il proprio decreto n. 2284/DGEN del 25 settembre 2017, con il quale è stato approvato il bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 unità di categoria D, profilo professionale specialista tecnico, indirizzo agronomico-forestale, posizione economica 1, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato presso la Regione;
VISTO il proprio decreto n. 2400/DGEN del 9 ottobre 2017, con il quale è stato parzialmente rettificato il Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 unità di categoria D, profilo professionale specialista tecnico, indirizzo agronomico-forestale, posizione economica 1, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato presso la Regione, approvato con decreto del Direttore generale n. 2284/DGEN del 25 settembre 2017, e sono stati riaperti i termini per la presentazione delle domande;
VISTO l'articolo 4 del succitato bando, relativo alla nomina della Commissione giudicatrice;
VISTO il proprio decreto n. 643 dd. 26 febbraio 2018, con cui è stata nominata la Commissione giudicatrice del concorso pubblico di cui trattasi, ed, in particolare, è stata individuata la dott.ssa Roberta BORTOLATO, dipendente regionale appartenente alla categoria D, in servizio presso la Direzione generale, quale segretario della Commissione, e in caso di suo impedimento o assenza la dott.ssa Annalisa CASTAGNAVIZ, dipendente regionale appartenente alla categoria D, in servizio presso la Direzione ge-

nerale, quale segretario sostituto;
RITENUTO necessario individuare, in caso di impedimento o assenza del segretario titolare, ulteriori sostituti nelle dipendenti dott.ssa Michela AZZAN, appartenente alla categoria D, e sig.ra Orietta ZORZA, appartenente alla categoria D, entrambe assegnate alla Direzione generale;

DECRETA

Per le motivazioni in premessa indicate, nella Commissione giudicatrice del concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione di una unità di categoria D, profilo professionale specialista tecnico, indirizzo agronomico-forestale, posizione economica 1, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato presso la Regione, già nominata con proprio decreto n. 643 dd. 26 febbraio 2018, sono individuate, in caso di impedimento o assenza del segretario titolare, dott.ssa Roberta BORTOLATO, dipendente regionale appartenente alla categoria D, in servizio presso la Direzione generale, le sottonotate dipendenti quali sostituti segretari:
- dott.ssa Michela AZZAN, appartenente alla categoria D, in servizio presso la Direzione generale;
- sig.ra Orietta ZORZA, appartenente alla categoria D, in servizio presso la Direzione generale.
Il presente provvedimento verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.
Trieste, 7 maggio 2018

MILAN

18_20_1_DDC_DIR GEN_1597_1_TESTO

Decreto del Direttore generale 8 maggio 2018, n. 1597
Indizione di pubblico concorso per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di qualifica dirigenziale, profilo professionale tecnico, con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, presso la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la legge regionale 27 marzo 1996, n. 18, e successive modificazioni e integrazioni;
VISTA la legge regionale 9 dicembre 2016, n. 18;
VISTO in particolare l'art. 8 della succitata legge che disciplina l'accesso alla qualifica di dirigente;
ATTESO che ai sensi dell'art. 57, comma 8, della L.R. n. 18/2016, sino all'entrata in vigore del regolamento di cui all'art. 26, comma 6, della medesima legge, continua a trovare applicazione la disciplina normativa e regolamentare prevista in materia di assunzioni alla data del 31 maggio 2017, dagli ordinamenti delle amministrazioni del Comparto unico;
ATTESO che ai sensi dell'art. 59, comma 1, della medesima L.R. n. 18/2016, come modificato dall'art. 10, comma 5, lett. q), della L.R. n. 44/2017, la disposizione del citato art. 8 ha effetto dal 1° novembre 2018;
VISTO il decreto del Presidente della Regione 23 maggio 2007, n. 0143/Pres., recante il Regolamento di accesso all'impiego regionale e s.m.i.;
VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 196 dd. 2 febbraio 2018 di approvazione del Programma dei fabbisogni professionali dell'Amministrazione regionale per l'anno 2018 con cui, tra l'altro, è stato prevista la copertura di n. 1 posto di qualifica dirigenziale, profilo professionale tecnico, nel rispetto dei limiti di spesa per l'acquisizione di nuovo personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato;
TENUTO CONTO che in esecuzione delle previsioni di cui all'art. 46, comma 4 bis, della L.R. n. 10/2016, come da ultimo modificato dall'art. 27, comma 4, della L.R. n. 4/2018, non è stata esperita la procedura di mobilità all'interno del comparto per la copertura dei posti da mettere a concorso;
RITENUTO pertanto di procedere alla copertura di n. 1 posto di qualifica dirigenziale, profilo professionale tecnico, con contratto a tempo pieno e indeterminato, mediante indizione di un pubblico concorso per titoli ed esami, presso la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia;
RITENUTO infine, in conformità a quanto disposto dall'art. 8, comma 1, del D.L. 5/2012, di prevedere che la domanda di partecipazione al concorso debba essere presentata obbligatoriamente per via telematica al fine di garantire l'economicità e la celerità della procedura concorsuale, in particolare nella fase di istruttoria;

DECRETA

1. E' indetto un pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 1 unità di personale nella qualifica dirigenziale, profilo professionale tecnico, con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, presso la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia;

2. di prevedere, in conformità a quanto disposto dall'art. 8, comma 1, del D.L. 5/2012, che la domanda di partecipazione al concorso debba essere presentata obbligatoriamente per via telematica con le modalità previste dal bando stesso al fine di garantire l'economicità e la celerità della procedura concorsuale, in particolare nella fase di istruttoria;
3. è approvato l'allegato bando di concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 1 unità di personale nella qualifica dirigenziale, profilo professionale tecnico, con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, corredato dal modello di domanda e dall'elenco titoli;
4. il presente provvedimento verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.
Trieste, 8 maggio 2018

MILAN

Codice “DIR_TEC”

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI QUALIFICA DIRIGENZIALE, PROFILO PROFESSIONALE TECNICO, CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, PRESSO LA REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA.

Art. 1
Indizione del concorso

1. E’ indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per l’assunzione di una unità di personale nella qualifica dirigenziale, profilo professionale tecnico, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, in esecuzione della DGR n. 196 dd. 2 febbraio 2018 di approvazione del piano dei fabbisogni professionali della Regione e degli Enti regionali per gli anni 2018/2019. La presente procedura è regolata ai sensi dell’articolo 57 comma 8 primo periodo della legge regionale 18/2016 ove si prevede che sino al 31/10/2018 continua a trovare applicazione ai fini dell’assunzione di personale nella qualifica dirigenziale da parte della Regione, la disciplina legislativa e regolamentare prevista, in materia di assunzioni, alla data del 31/5/2017.

Art. 2
Requisiti di ammissione

1. Al concorso possono partecipare i soggetti in possesso dei seguenti requisiti generali:

a) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

b) età non inferiore agli anni diciotto e non superiore a quella prevista dalla normativa vigente per il conseguimento della pensione di vecchiaia;

c) godimento dei diritti civili e politici. Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo da pubblica Amministrazione, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l’impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero siano stati collocati a riposo ai sensi della legge 24 maggio 1970, n. 336 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché abbiano usufruito del collocamento a riposo ai sensi del DPR 30 giugno 1972, n. 748;

d) idoneità fisica all’impiego. L’Amministrazione regionale ha la facoltà di sottoporre a visita medica preassuntiva i vincitori e gli idonei del concorso in base alla normativa regionale vigente, per verificarne l’idoneità fisica allo svolgimento delle specifiche mansioni relative ai posti messi a concorso;

e) posizione regolare nei confronti del servizio di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;

f) assenza di condanne penali per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con una pubblica Amministrazione.

2. Oltre ai requisiti generali di cui al comma 1, i candidati devono possedere i seguenti requisiti specifici:

a) una delle seguenti lauree:
laurea in ingegneria civile, architettura, pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale, ingegneria edile, ingegneria meccanica, urbanistica o laurea equipollente secondo la vigente normativa, conseguite secondo l’ordinamento universitario ante riforma di cui al DM 509/1999, oppure una delle lauree specialistiche o magistrali equiparate,

secondo la tabella allegata al Decreto Interministeriale 9 luglio 2009, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 7 ottobre 2009, n.233.
I titoli di studio conseguiti all'estero devono aver ottenuto l'equiparazione/equivalenza a quelli italiani o comunque essere stati riconosciuti validi dalle competenti autorità ai sensi dell'articolo 38 del D.Lgs. n. 165/2001. Il candidato che non sia in possesso della prescritta equiparazione/equivalenza del titolo di studio è ammesso con riserva alla selezione, purché dichiari, in sede di domanda di partecipazione, l'impegno a richiedere l'equiparazione/equivalenza del titolo di studio al Dipartimento Funzione pubblica presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri. Il medesimo candidato dovrà produrre la certificazione di equiparazione/equivalenza, pena l'esclusione, entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione regionale e comunque non oltre la conclusione della presente procedura concorsuale con l'approvazione della graduatoria;

b) essere dipendenti di ruolo di pubbliche amministrazioni e aver compiuto almeno cinque anni di servizio svolto in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea;

3. Tutti i requisiti prescritti debbono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione, nonché al momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

4. I candidati sono ammessi alla procedura concorsuale con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti; l'Amministrazione si riserva di chiedere in qualunque momento della procedura la documentazione necessaria all'accertamento dei requisiti, ovvero di provvedere direttamente all'accertamento degli stessi. La carenza anche di uno solo dei predetti requisiti comporterà, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla procedura.

Art. 3
Domanda di ammissione

1. Il presente bando, le istruzioni per la compilazione e l'invio telematico della domanda sono disponibili sul sito ufficiale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia **http://www.regione.fvg.it**, alla sezione concorsi.

2. Al fine di garantire l'economicità e la celerità della procedura concorsuale, in particolare della fase istruttoria, ed in conformità a quanto disposto dall'art. 8, comma 1, del DL 5/2012, e dall'art. 65, comma 1, lettera c), del d.lgs. n. 82/2005, **la domanda** deve essere presentata ***entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno* 15 giugno 2018, obbligatoriamente** mediante la seguente modalità:

compilata ONLINE, stampata, sottoscritta con firma autografa, scansionata in formato PDF, ed inviata, unitamente alla fotocopia leggibile di un valido documento d'identità in corso di validità, per via telematica, con accesso di tipo semplice dal sito ufficiale della Regione, sezione concorsi, al link http://concorsi.regione.fvg.it/concorsi/login.html?idConcorso=11 (per la compilazione e l'invio della domanda si fa rinvio alle istruzioni dettagliate rinvenibili sul sito ufficiale all'apposita sezione concorsi). Contestualmente all'invio, la domanda viene automaticamente protocollata e il candidato riceve una mail all'indirizzo specificato in domanda contenente gli estremi del protocollo assegnato.

3. La presentazione della domanda di partecipazione con qualsiasi modalità diversa da quella descritta al comma precedente comporterà l'esclusione dal concorso. Ai fini del rispetto del termine di presentazione della domanda, l'ora e la data di invio saranno stabilite e dimostrate dalla data e dall'ora del protocollo generato dalla procedura online. Il sistema online bloccherà l'invio delle domande dopo la scadenza del termine.

4. Verranno presi in considerazione unicamente i dati risultanti dalla domanda sottoscritta e scansionata. L'Amministrazione regionale non si assume alcuna responsabilità in caso di difformità tra i dati compilati on line e quelli risultanti dalla domanda sottoscritta. AL PARI L'AMMINISTRAZIONE NON TERRÀ CONTO DI EVENTUALI MODIFICHE APPORTATE A MANO ALLA DOMANDA SOTTOSCRITTA. NEL CASO SI RENDANO NECESSARIE MODIFICHE QUESTE POTRANNO ESSERE EFFETTUATE SOLTANTO MEDIANTE LA COMPILAZIONE E L'INVIO DI UNA NUOVA DOMANDA.

5. Nel caso di invio di più domande si terrà conto soltanto dell'ultima in ordine di arrivo.

6. L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire il termine di scadenza di presentazione delle domande nonché di revocare la procedura concorsuale per motivate esigenze di pubblico interesse.

7. Nella domanda di ammissione al concorso i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, quanto segue:
a) il cognome ed il nome;

b) il luogo e la data di nascita;
c) il Comune di residenza;
d) il codice fiscale;
e) il possesso della cittadinanza italiana;
f) di godere dei diritti civili e politici. In caso di mancato godimento indicarne i motivi;
g) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della mancata iscrizione o dell'avvenuta cancellazione dalle liste medesime;
h) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
i) di essere in possesso di uno dei titoli di studio richiesti per l'ammissione al concorso, con l'indicazione dell'anno e dell'Università presso la quale è stato conseguito. Nel caso di laurea conseguita all'estero, devono essere indicati gli estremi del provvedimento di equiparazione/equivalenza al corrispondente titolo italiano, in assenza del provvedimento di equiparazione/equivalenza devono essere indicati gli estremi della richiesta di equiparazione/equivalenza di cui all'art. 38, del D.Lgs. 165/2001;
j) di essere dipendente di ruolo di una pubblica amministrazione di cui all'articolo 1 comma 2 del D.Lgs. 165/2001 con l'indicazione dell'Ente di appartenenza e della posizione funzionale occupata e di aver compiuto almeno cinque anni di servizio nella pubblica amministrazione in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso della laurea **con l'indicazione degli enti e della data di inizio e fine dei periodi utili alla maturazione del requisito**. In caso di dichiarazione incompleta dei periodi per la determinazione del requisito di cui alla presente lettera qualora fossero omessi il giorno di inizio e fine dei rapporti (esempio da giugno a ottobre), si valuterà il relativo periodo a decorrere dall'ultimo giorno del mese di inizio fino al primo giorno del mese di fine rapporto (esempio dal 30 giugno al 1° ottobre). Qualora fosse omessa la data finale di un rapporto o fosse stato indicato che lo stesso é "tuttora" in corso, si valuterà il periodo fino alla data di invio della domanda. Laddove invece sia del tutto manchevole la data di inizio o di fine del rapporto non si terrà conto del periodo così dichiarato;
k) di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva, per i cittadini soggetti a tale obbligo. In caso contrario indicarne i motivi;
l) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo da una pubblica Amministrazione, ovvero dichiarati decaduti da un impiego pubblico per avere conseguito il medesimo impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
m) di non essere stati collocati a riposo ai sensi della legge 24 maggio 1970, n. 336, e successive modificazioni ed integrazioni, nonché di non aver usufruito del collocamento a riposo ai sensi del DPR 30 giugno 1972, n. 748;
n) di non avere riportato condanne penali. In caso contrario vanno indicate le condanne penali riportate (anche in caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale);
o) di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico; qualora essi sussistano, dovranno essere specificamente dichiarati;
p) l'eventuale possesso di titoli di precedenza ai sensi delle normative vigenti; coloro che intendano avvalersi di eventuali titoli di precedenza, devono farne espressa menzione nella domanda di partecipazione al concorso, pena l'esclusione dal relativo beneficio;
q) l'eventuale possesso di titoli di preferenza a parità di merito di cui all'articolo 5, commi 4 e 5, del DPR 9 maggio 1994, n. 487, e all'articolo 3, comma 7, della legge 127/1997;
r) l'eventuale ausilio necessario in sede di prove, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi allo svolgimento delle stesse ai sensi della legge n. 104/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, e della legge 68/1999. In questa ipotesi, i candidati devono allegare alla domanda di ammissione al concorso una certificazione medica rilasciata dalla competente Azienda sanitaria che specifichi gli elementi essenziali relativi alla propria condizione, ai fini di consentire a questa Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire i benefici richiesti;
s) l'eventuale condizione prevista dall'art. 20 comma 2bis della legge n. 104/1992 e successive modificazioni ed integrazioni (persona con handicap affetta da invalidità uguale o superiore all'80%) per la quale i candidati non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva;
t) l'indirizzo completo presso cui ricevere le eventuali comunicazioni inerenti al concorso;
u) il consenso al trattamento dei dati personali.

8. Alla domanda dovrà altresì essere allegato un curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e sottoscritto, utilizzando preferibilmente il formato europeo.

9. Comporterà l'esclusione dal concorso, oltre alla mancanza dei requisiti previsti dall'articolo 2, anche:
- l'invio della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente articolo;
- la mancata sottoscrizione ovvero la sottoscrizione non autografa della domanda;

- la mancata trasmissione di fotocopia leggibile di un documento di identità in corso di validità del candidato che presenta la domanda;
- l'invio della domanda fuori termine utile.

10. Le esclusioni verranno comunicate agli interessati mediante pubblicazione del provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione, ovvero mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

11. Il candidato è tenuto a comunicare per iscritto l'eventuale cambiamento del recapito, che avvenga successivamente alla data di presentazione della domanda, per l'invio delle comunicazioni relative al concorso.

12. L'Amministrazione regionale non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

13. L'Amministrazione regionale non assume alcuna responsabilità in caso di erronea o mancata o ritardata trasmissione della domanda di partecipazione al concorso dipendenti da disguidi telematici non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

14. Con la presentazione della domanda il candidato accetta tutte le prescrizioni del presente bando.

15. Il calendario delle date della eventuale preselezione, delle prove scritte e orali potrà essere definito con un unico Avviso del Direttore generale che sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia e sul sito istituzionale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia: www.regione.fvg.it. La pubblicazione sul BUR dell'avviso contenente le date vale quale comunicazione personale ai singoli candidati, che pertanto dovranno presentarsi, senza alcun preavviso, nelle date, orari e nelle sedi indicate.

Art. 4
Commissione giudicatrice

1. La Commissione giudicatrice, istituita ai sensi dell'art 21 della legge regionale 27 marzo 1996, n. 18, e successive modificazioni e integrazioni, secondo la disciplina vigente al 31 maggio 2017, è nominata con decreto del Direttore generale.

2. La Commissione può inoltre avvalersi di componenti aggiunti per l'accertamento, in sede di prova orale, della conoscenza della lingua straniera e dei sistemi applicativi informatici di base e strumenti web.

3. Ai componenti esterni all'Amministrazione regionale compete, per ciascuna seduta, un gettone di presenza di € 83,00, secondo quanto disposto dal succitato art. 21 della legge regionale 18/1996, importo ridotto del 10%, come previsto dall'articolo 8, comma 53, della legge regionale 23 gennaio 2007, n. 1 (Legge finanziaria 2007) e ulteriormente ridotto del 10% come disposto dall'articolo 12, comma 7, della legge regionale 29 dicembre 2010, n. 22 (Legge finanziaria 2011).

Art. 5
Preselezioni

1. Qualora il numero delle domande sia superiore a 120, l'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di effettuare una preselezione volta al contenimento del numero dei candidati. Tale prova preselettiva consisterà nella risoluzione, in un tempo predeterminato, di un test basato su una serie di quesiti a risposta multipla, vertente sulle medesime materie oggetto delle prove scritte previste dal presente bando di concorso.

2. Fatto salvo quanto previsto dal comma 9 dell'articolo 3 e dal comma 4 del presente articolo, sono ammessi alle preselezioni tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione al concorso entro i termini previsti dal bando, con riserva di successiva verifica del possesso dei requisiti di partecipazione al concorso per i soli candidati ammessi alla prova successiva; le esclusioni dalla preselezione verranno comunicate agli interessati mediante pubblicazione di apposito provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione.

3. Il risultato ottenuto nella preselezione, che non costituisce prova d'esame, non concorre a formare il punteggio per la graduatoria finale.

4. Ai sensi dell'art. 20, comma 2bis, della legge 104/1992, e successive modificazioni e integrazioni, è esclusa dalla preselezione la persona con handicap affetta da invalidità uguale o superiore all'80 %.

5. La data, l'ora e la sede di svolgimento dell'eventuale preselezione verranno comunicate, non meno di quindici giorni prima, mediante apposito avviso, che sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia e sul sito istituzionale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia: www.regione.fvg.it. La pubblicazione sul BUR della data della preselezione vale quale comunicazione personale ai singoli candidati ammessi alle relative prove, che pertanto dovranno presentarsi, senza alcun preavviso, nella data, nell'ora e nella sede indicate.

6. Per l'espletamento della prova preselettiva l'Amministrazione regionale potrà avvalersi anche di procedure automatizzate gestite da istituti specializzati o da esperti.

7. Per essere ammessi a sostenere la preselezione, i candidati dovranno essere muniti di valido documento di riconoscimento.

8. Durante lo svolgimento della preselezione non è permesso ai candidati di comunicare tra loro o con altri. E' assolutamente vietata l'introduzione nell'edificio sede della preselezione di telefoni cellulari e di qualsivoglia strumentazione atta a consentire la comunicazione con l'esterno, nonché di altri supporti di memorizzazione digitale. E' altresì vietata l'introduzione di testi di qualsiasi genere.

9. Il candidato che contravvenga alle summenzionate disposizioni sarà escluso dal concorso.

10. La mancata partecipazione alla preselezione il giorno stabilito, per qualsiasi motivo, sarà considerata come rinuncia al concorso.

11. Salvi i casi di esclusione dal concorso previsti dal presente bando, saranno ammessi alle prove scritte i candidati che, effettuata la preselezione, risulteranno collocati nei primi 120 posti, nonché tutti i candidati aventi il medesimo punteggio del 120° candidato.

Art. 6
Materie e prove d'esame

1. L'esame consisterà in due prove scritte e in una prova orale articolate nel modo seguente:
- svolgimento di una **prima prova scritta** consistente nella stesura di un elaborato sui seguenti argomenti: strumenti e procedure di pianificazione e programmazione, pianificazione territoriale e paesaggistica, pianificazione della mobilità delle merci e delle persone, pianificazione delle infrastrutture di trasporto, lavori pubblici, servizi pubblici di trasporto, partecipazioni societarie regionali, ordinamento e organizzazione della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, ovvero la risoluzione di quesiti a risposta sintetica vertenti sulle materie citate.
- svolgimento di una **seconda prova scritta**, finalizzata a verificare l'attitudine all'analisi ed alla risoluzione di problemi inerenti le funzioni dirigenziali da svolgere, consistente nella risoluzione di un caso simulato attinente a problematiche, con particolare riguardo all'Amministrazione regionale, con l'individuazione delle relative soluzioni organizzative gestionali e/o dei conseguenti atti, provvedimenti o documenti riferiti alle materie indicate per la prima prova scritta;
- svolgimento di una **prova orale** che mira ad accertare le caratteristiche motivazionali e l'attitudine del candidato all'espletamento delle funzioni dirigenziali, consistente in un colloquio che verta, oltre che sulle materie delle prove scritte, su uno o più dei seguenti argomenti: management pubblico, controllo di gestione e controllo strategico, contabilità e bilancio della Regione, disciplina delle società in house, sistemi di qualità applicati ai trasporti, pianificazione partecipata, normativa regionale di settore nelle materie d'esame, elementi di diritto amministrativo, elementi di diritto penale con particolare riguardo ai reati commessi dai pubblici dipendenti e ai reati contro la Pubblica Amministrazione. Nell'ambito della prova orale si procederà altresì all'accertamento della conoscenza della lingua inglese e delle conoscenze informatiche sull'utilizzo dei sistemi applicativi informatici di impiego più comune.

2. L'ammissione e l'esclusione dei candidati dalle prove scritte verranno rese note mediante pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione, ovvero con lettera raccomandata con avviso di ricevimento. Sempre attraverso pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione verranno comunicati luogo e data delle prove scritte, almeno quindici giorni prima delle prove stesse. La pubblicazione delle date delle prove scritte vale quale comunicazione personale ai singoli candidati ammessi alla relativa prova, che pertanto dovranno presentarsi, senza alcun preavviso, nella data, nell'ora e nella sede indicate nel Bollettino Ufficiale di cui sopra.

3. Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di valido documento di riconoscimento.

4. Durate lo svolgimento delle prove scritte non è permesso ai candidati di comunicare tra loro o con altri, salvo che con i commissari e gli incaricati alla sorveglianza. E' assolutamente vietata l'introduzione nell'edificio in cui si svolgono le prove d'esame di telefoni cellulari e di qualsivoglia strumentazione atta a consentire al candidato la comunicazione con

l'esterno, nonché di supporti di memorizzazione digitale. La Regione organizzerà, presso la sede di svolgimento della prova, idoneo servizio di custodia delle apparecchiature.

5. I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti o informatizzati.

6. Il candidato che contravvenga alle summenzionate disposizioni sarà escluso dal concorso.

7. La mancata partecipazione alle prove scritte il giorno stabilito, per qualsiasi motivo, sarà considerata come rinuncia al concorso.

8. L'ammissione alla prova orale sarà comunicata agli interessati mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento che dovrà essere spedita almeno venti giorni prima della data fissata per la prova stessa. Del suddetto termine di preavviso non si terrà conto se il calendario per l'espletamento della prova orale sarà già stato reso noto ai sensi dell'art. 3, comma 15, del presente bando. La comunicazione di ammissione alla prova orale riporterà il punteggio conseguito nelle due prove scritte e nei titoli.

9. I candidati ammessi alla prova orale, che fossero impossibilitati a sostenerla alla data stabilita per infortunio, malattia, parto o altra causa di forza maggiore, dovranno darne tempestiva ed idonea comunicazione alla Direzione generale, pena la decadenza, entro la data stabilita per lo svolgimento della prova, recapitando alla medesima idonea documentazione probatoria. La Direzione generale, valutata la documentazione e sentita la Commissione, può disporre il rinvio della prova orale.

10. La mancata partecipazione alla prova orale il giorno stabilito sarà considerata come rinuncia al concorso.

11. Sul sito ufficiale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia http://www.regione.fvg.it, alla sezione concorsi, potranno essere a disposizione dei candidati alcune informazioni sui testi per la preparazione delle prove d'esame.

Art. 7

Valutazione dei titoli

1. Saranno valutate le seguenti categorie di titoli di merito fino ad un punteggio massimo non superiore a 30 punti:
a) esercizio di funzioni dirigenziali e/o di posizione organizzativa svolte presso enti pubblici, in qualità di titolare ovvero effettivamente retribuite, affidate con provvedimento formale dell'organo competente all'attribuzione dell'incarico: punti 0,4 per ogni trimestre fino a un massimo di 20 punti;
b) dottorati di ricerca, abilitazione all'esercizio della professione, corsi universitari di specializzazione o perfezionamento post lauream, master post universitari conseguiti presso scuole pubbliche o strutture private accreditate o riconosciute di durata almeno pari ad un anno accademico, con esame finale, purchè attinenti alle caratteristiche delle posizioni dirigenziali da ricoprire; punti 5 per ciascun titolo fino ad un massimo di 10 punti.
I periodi considerati utili ai fini della maturazione del requisito di cui all'art. 2, comma 2, lettera b), del presente bando, non saranno valutati anche ai sensi del punto a) del presente articolo.

2. I titoli valutabili devono essere dichiarati in un separato elenco, da trasmettere unitamente alla domanda di partecipazione, che deve essere redatto secondo l'apposito modello reperibile al link http://concorsi.regione.fvg.it/concorsi/login.html?idConcorso=11, deve essere sottoscritto in forma autografa dal candidato e deve pervenire con le modalità ed entro i termini previsti dall'articolo 3 del presente bando. Non si terrà conto, in alcun caso, delle dichiarazioni di possesso dei titoli non sottoscritte in forma autografa ovvero non pervenute con le modalità ed entro i termini di cui all'articolo 3.

3. Non saranno presi in considerazione titoli diversi da quelli sopra elencati ovvero titoli che non siano stati dichiarati dal candidato nella dichiarazione di cui al precedente comma secondo le modalità ivi previste.

4. Le dichiarazioni dei titoli vengono rilasciate dal candidato in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445; ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del succitato DPR n. 445/2000, qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal candidato, ai sensi dell'art. 75, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

5. L'Amministrazione regionale si riserva in ogni momento della procedura concorsuale la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati.

6. I candidati, al momento della presentazione della dichiarazione dei titoli, non devono allegare alcuna documentazione comprovante le suddette dichiarazioni.

7. La dichiarazione sostitutiva che comprova il possesso dei titoli previsti al comma 1, deve indicare la tipologia e la durata del rapporto con l'indicazione precisa del periodo di lavoro (giorno, mese ed anno senza arrotondamenti) e della categoria di inquadramento o funzione per ciascun periodo. Qualora fossero omessi il giorno di inizio e fine dei rapporti (esempio da giugno a ottobre), la Commissione valuterà il relativo periodo a decorrere dall'ultimo giorno del mese di

inizio fino al primo giorno del mese di fine rapporto (esempio dal 30 giugno al 1° ottobre). Qualora fosse omessa la data finale di un rapporto o fosse stato indicato che lo stesso é "tuttora" in corso, la Commissione valuterà il periodo fino alla data di invio della domanda. Laddove invece sia del tutto manchevole la data di inizio o di fine del rapporto la Commissione non valuterà il periodo.

8. La valutazione dei titoli sarà effettuata da parte della Commissione giudicatrice dopo l'espletamento della seconda prova scritta, limitatamente ai candidati che abbiano sostenuto entrambe le prove scritte.

Art. 8
Valutazione delle prove e formazione della graduatoria

1. La Commissione esaminatrice ha complessivamente a disposizione 130 punti per la valutazione complessiva del candidato:
   - 30,00 punti per la valutazione dei titoli;
   - 100 punti per la valutazione delle prove di esame;

2. I 100 punti per la valutazione delle prove d'esame sono così ripartiti:
   - 30 punti prima prova scritta;
   - 30 punti seconda prova scritta;
   - 40 punti prova orale.

3. Sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato nelle prove scritte una media di almeno ventuno punti e non meno di diciotto punti in ciascuna di esse.

4. La prova orale si intende superata qualora il candidato consegua un punteggio non inferiore a ventotto.

5. Al termine di ogni seduta giornaliera di prove orali, la Commissione forma l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto da ciascuno riportato. L'elenco, sottoscritto dal Presidente e dal segretario, è affisso al termine del medesimo giorno in luogo accessibile presso i locali in cui si è svolta la prova orale.

6. La graduatoria provvisoria di merito sarà formata dalla Commissione esaminatrice secondo l'ordine del punteggio riportato da ciascun candidato quale votazione complessiva, ottenuta dalla somma dei punteggi conseguiti in ciascuna delle tre prove d'esame e nella valutazione dei titoli.

Art. 9
Approvazione della graduatoria e dichiarazione del vincitore

1. Il Direttore del Servizio funzione pubblica della Direzione generale approva la graduatoria definitiva del concorso, tenuto conto degli eventuali titoli di precedenza previsti dalla normativa vigente e dei titoli di preferenza di cui all'articolo 5, commi 4 e 5, del DPR 9 maggio 1994, n. 487, e all'articolo 3, comma 7, della legge 127/1997 e dichiara i candidati vincitori, ai sensi della normativa regionale vigente.

2. La graduatoria viene pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia.

3. La graduatoria rimane vigente per un periodo di tre anni dalla data di sua pubblicazione ai sensi del comma 2.

Art. 10
Presentazione della documentazione per l'assunzione

1. I candidati chiamati all'assunzione devono autocertificare, ai sensi dell'articolo 46 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, entro e non oltre il termine perentorio fissato dall'Amministrazione regionale, i seguenti stati, fatti e qualità personali:
a) data e luogo di nascita;
b) Comune e luogo di residenza;
c) godimento dei diritti civili e politici sia alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda sia alla data del rilascio della dichiarazione;
d) possesso della cittadinanza italiana;
e) di non avere riportato condanne penali. In caso contrario, il candidato dovrà documentare ai sensi della normativa vigente le condanne riportate, la data della sentenza e l'autorità giudiziaria che l'ha emessa (anche se è stata concessa sospensione condizionale, non menzione, amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto). Il candidato dovrà altresì dichiarare di non essere a conoscenza di procedimenti penali pendenti a suo carico. In caso contrario dovrà specificatamente indicarli;

f) possesso di uno dei titoli di studio richiesti all'articolo 2, comma 2; nel caso di laurea conseguita all'estero, possesso di un provvedimento di equipollenza, riconoscimento o di equiparazione corrispondente al titolo italiano;
g) di essere dipendenti di ruolo di pubbliche amministrazioni che abbiano compiuto almeno cinque anni di servizio in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso della laurea
h) posizione relativa all'adempimento degli obblighi di leva;
i) possesso dei titoli di precedenza ai sensi delle normative vigenti;
j) possesso dei titoli di preferenza a parità di merito di cui all'articolo 5, commi 4 e 5, del DPR 9 maggio 1994, n. 487 e all'articolo 3, comma 7, della legge 127/1997;
k) stato di famiglia;
l) codice fiscale.

2. I candidati chiamati all'assunzione devono autocertificare, ai sensi dell'articolo 47 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, entro e non oltre il termine perentorio fissato dall'Amministrazione regionale, di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo da una pubblica Amministrazione, ovvero dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero di non essere stati collocati a riposo ai sensi della legge 24 maggio 1970, n. 336 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché di non aver usufruito del collocamento a riposo ai sensi del DPR 30 giugno 1972, n. 748.

3. Il candidato che, senza giustificato motivo, non presenti i documenti prescritti dal presente articolo entro il termine assegnato, sarà dichiarato decaduto dall'assunzione.

Art. 11
Assunzione del vincitore e trattamento giuridico-economico

1. I vincitori saranno assunti in prova, previo accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego, nella qualifica dirigenziale, profilo professionale tecnico, mediante stipula del contratto individuale di lavoro.

2. All'atto dell'assunzione il candidato sarà tenuto a dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato, ovvero altre situazioni di incompatibilità quali l'esercizio di attività commerciali, industriali o professionali.

3. Il candidato che non assuma servizio, senza giustificato motivo, nel giorno e nella sede prefissati, sarà dichiarato decaduto dall'assunzione.

4. L'assunzione decorre ad ogni effetto dal giorno in cui il candidato assume servizio.

5. Al personale assunto è attribuito il trattamento economico spettante al personale di ruolo della qualifica dirigenziale così come previsto dai vigenti Contratti collettivi di lavoro del personale regionale appartenente all'area dirigenziale.

6. Il periodo di prova è regolato dai vigenti Contratti collettivi di lavoro del personale regionale appartenente all'area dirigenziale.

7. La Giunta regionale provvederà al conferimento dell'incarico dirigenziale.

Art. 12
Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dalla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia esclusivamente per l'attività di gestione del concorso, ai fini del reclutamento del personale. I dati elaborati con strumenti informatici verranno conservati in archivi informatici e cartacei. I dati personali potranno venire resi noti ai titolari del diritto di accesso secondo le disposizioni di cui alla legge regionale 20 marzo 2000, n. 7.

2. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso.

3. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto a far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

4. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, Direzione generale, titolare del trattamento.

5. Il responsabile del trattamento è il Vicedirettore centrale dell'Area sistema integrato del pubblico impiego regionale e locale.

Art. 13
Pari opportunità

1. L'Amministrazione regionale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

Art. 14
Norme finali

1. Per tutto quanto non previsto dal presente bando si rinvia alla vigente normativa regionale in materia, in particolare al Regolamento di accesso all'impiego regionale, emanato con DPReg. N. 0143/Pres. del 23 maggio 2007 e s.m.i..

*** *** ***

Ai sensi della legge regionale 20 marzo 2000, n. 7, articolo 14, si comunicano i seguenti elementi informativi:

- responsabile del procedimento: il Vicedirettore centrale dell'Area sistema integrato del pubblico impiego regionale e locale della Direzione generale dott.ssa Anna D'ANGELO;
- Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Michela AZZAN.

Per informazioni e chiarimenti gli interessati possono rivolgersi al Servizio funzione pubblica della Direzione generale, piazza dell'Unità d'Italia n. 1, Trieste (tel. 0403774210; 0403774277; 0403774254; 0403774327; 0403774319).

IL DIRETTORE GENERALE
f.to dott. Franco Milan

CODICE CONCORSO: "DIR_TEC"

AUTOCERTIFICAZIONE TITOLI
RIFERITO AL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI QUALIFICA DIRIGENZIALE, PROFILO PROFESSIONALE TECNICO, CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, PRESSO LA REGFIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA.

____
(cognome e nome)

____
(luogo e data di nascita)

Il/La sottoscritto/a dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nel DPR 445/2000, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci, di essere in possesso dei seguenti titoli:
a) esercizio di funzioni dirigenziali e/o di posizione organizzativa svolte presso enti pubblici, in qualità di titolare ovvero effettivamente retribuite, affidate con provvedimento formale dell'organo competente all'attribuzione dell'incarico:

I. dal ____________ al ____________,

presso ______________________________, con funzioni ______________________________, di cui al provvedimento ____________;

II. dal ____________ al ____________,

presso ______________________________, con funzioni ______________________________, di cui al provvedimento ____________;

III. dal ____________ al ____________,

presso ______________________________, con funzioni ______________________________, di cui al provvedimento ____________;

IV. dal ____________ al ____________,

presso ______________________________, con funzioni ______________________________, di cui al provvedimento ____________;

b) dottorati di ricerca, abilitazione all'esercizio della professione, corsi universitari di specializzazione o perfezionamento post lauream, master post universitari conseguiti presso scuole pubbliche o strutture private accreditate o riconosciute di durata almeno pari ad un anno accademico, con esame finale, purché attinenti alle caratteristiche delle posizioni dirigenziali da ricoprire:

I. abilitazione all'esercizio della professione ______________________________ ______________________________;

II. dottorato di ricerca/corso universitario/master in ______________________________, conseguito presso ______________________________, con esame finale nell'anno ____________, con durata ____________;

III. dottorato di ricerca/corso universitario/master in ____,
conseguito presso ____________________________________, con esame finale nell'anno ________, con durata ______________.

____________ (data)

_______________ (firma)

CODICE "DIR_TEC"

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI QUALIFICA DIRIGENZIALE, PROFILO PROFESSIONALE TECNICO, CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, PRESSO LA REGIONE AUTONOMA. FRIULI VENEZIA GIULIA.

Alla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia
Direzione generale
Servizio funzione pubblica
Piazza dell'Unità d'Italia n. 1
34121 T R I E S T E

Il/la sottoscritto/a

____
(cognome e nome)

nato/a a ____________________________ il ____________________
(Comune e Provincia di nascita) (data di nascita)

residente a ____
(CAP, Comune e Provincia di residenza)

in via/piazza____________________________________ n. ____________

codice fiscale____

Telefono fisso______________________Telefono cellulare_______________

E-mail____

presa visione del bando di concorso

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n.1 posto nella qualifica dirigenziale, profilo professionale tecnico, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, presso la Regione.

A tal fine, consapevole, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, delle responsabilità penali cui va incontro chi rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal citato DPR 445/2000, e del fatto che le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del medesimo DPR sono considerate come fatte a pubblico ufficiale,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità quanto segue:

1) di essere cittadino/a italiano/a;

2) di godere dei diritti civili e politici. In caso di mancato godimento indicarne i motivi: ____;

3) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di ______________________;

in caso contrario indicare i motivi della mancata iscrizione o dell'avvenuta cancellazione dalle liste medesime ____;

4) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;

5) di essere in possesso della laurea in ________________________________

classe __________conseguita presso __________________________
in data ______________. Nel caso di titolo conseguito all'estero, indicare gli estremi del provvedimento attestante l'equivalenza o l'equiparazione:__________ ____________________;

In mancanza del provvedimento di equivalenza/equiparazione, il sottoscritto si impegna ai sensi dell'art.2, comma 2, lett. a), del bando a richiedere l'equivalenza/equiparazione del titolo di studio al Dipartimento Funzione Pubblica presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, fermo restando che la certificazione di equiparazione/equivalenza, pena l'esclusione, dovrà essere prodotta entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione regionale e comunque non oltre la conclusione della presente procedura concorsuale con l'approvazione della graduatoria;

6) di essere dipendente di ruolo dell'Amministrazione ______________, nella posizione funzionale __________________ e di aver compiuto almeno cinque anni di servizio nella pubblica amministrazione in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso della laurea nei seguenti periodi:

dal __________ al ___________ Ente ________________________
categoria_____________contratto collettivo di lavoro applicato ____;

dal __________ al ___________ Ente ________________________
categoria_____________contratto collettivo di lavoro applicato ____;

dal __________ al ___________ Ente ________________________
categoria_____________contratto collettivo di lavoro applicato ____;

7) di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (se soggetto a tale obbligo); in caso contrario indicarne i motivi: ______________________________________;

8) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere stato/a licenziato/a per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo da una pubblica Amministrazione, ovvero dichiarato/a decaduto/a da un impiego pubblico per aver conseguito il medesimo impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

9) di non essere stato/a collocato/a a riposo ai sensi della legge 24 maggio 1970, n.336 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché di non aver usufruito del collocamento a riposo ai sensi del DPR 30 giugno 1972, n.748;

10) di non aver riportato condanne penali;
in caso contrario, indicare le condanne penali riportate, la data ed il numero della sentenza, l'autorità che l'ha emessa, anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale: ____________________________
____
____;

11) di non aver procedimenti penali pendenti a proprio carico;

in caso contrario dichiarare i procedimenti penali pendenti:

____
____
____;

12) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza da valutare in caso di parità di merito fra quelli previsti dall'articolo 5, commi 4 e 5, del DPR 9 maggio 1994, n.487 e dall'articolo 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n.127: ____
____;

13) di essere in possesso del seguente titolo di precedenza_____________________________;

14) di richiedere i seguenti ausili e tempi aggiuntivi necessari per sostenere le prove d'esame ai sensi delle leggi n.104/1992 e n.68/1999: ____
____;
in tal caso il candidato dovrà allegare una certificazione medica rilasciata dalla competente Azienda sanitaria che specifichi gli elementi essenziali relativi alla propria condizione;

15) di trovarsi nella condizione prevista dall'art. 20, comma 2bis, della L. 104/1992 e s.m.i. (invalidità uguale o superiore all'80%) per la quale i candidati non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva:

SI ☐ NO ☐;

16) che l'indirizzo completo presso cui ricevere tutte le comunicazioni relative alla presente selezione è il seguente:
cognome ____________________________ nome ___________________________________
via/piazza ____ n. ___________
comune ____ CAP ______________
provincia ________________________E-mail__________________________________

17) di essere a conoscenza che l'Amministrazione regionale non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa;

18) di essere a conoscenza che l'Amministrazione regionale non assume alcuna responsabilità in caso di erronea o mancata o ritardata trasmissione della domanda di partecipazione alla selezione dipendenti da disguidi telematici non imputabili a colpa dell'Amministrazione;

19) di essere a conoscenza che l'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di prorogare o riaprire il termine di scadenza di presentazione delle domande nonché di revocare la procedura concorsuale per motivate esigenze di pubblico interesse, senza che possano essere avanzate richieste di risarcimento o pretesa alcuna nei confronti dell'Amministrazione.

Il/la sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni relative ai dati comunicati.
Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del decreto legislativo n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.
Il/la sottoscritto/a **allega alla presente:**
☐ fotocopia di un documento d'identità;
☐ curriculum formativo e professionale datato e firmato;
☐ dichiarazione ai sensi dell'articolo 46 del DPR 445/2000 relativa ai titoli posseduti.

Data ________________________

Firma ____________________________

18_20_1_DDC_LAV FOR_AREA ISTR_3414_1_TESTO

Decreto del Vicedirettore centrale lavoro, formazione, istruzione, pari opportunità, politiche giovanili, ricerca e università - Area istruzione, formazione e ricerca 3 maggio 2018, n. 3414

Fondo sociale europeo - Programma operativo 2014/2020. Pianificazione periodica delle operazioni - PPO - Annualità 2017 - Programma specifico 33/17 - Sperimentazione di modalità di apprendimento a distanza sul modello Mooc - Massive open online courses. Approvazione operazioni a valere sull'asse 3 - Istruzione e formazione - Scadenza avviso 28 febbraio 2018.

IL VICEDIRETTORE CENTRALE

VISTO il decreto n. 12404/LAVFORU del 29 dicembre 2017, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 2 del 10 gennaio 2018, con il quale è stato emanato l'Avviso per la presentazione di un'operazione finalizzata all'attuazione del programma specifico n. 33/17;

VISTO il successivo decreto di modifica n. 491/LAVFORU dell'8 febbraio 2018;

EVIDENZIATO che l'operazione si realizza a valere sull'asse 3 - Istruzione e Formazione del Programma Operativo del Friuli Venezia Giulia - Fondo sociale europeo - Programmazione 2014/2020, in attuazione del programma specifico n. 33/17 - Sperimentazione di modalità di apprendimento a distanza sul modello MOOC - Massive Open Online Courses del documento concernente "Pianificazione Periodica delle Operazioni - PPO - Annualità 2017" approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 766 del 28 aprile 2017 e successive modifiche e integrazioni;

PRECISATO che l'Avviso prevede la presentazione di operazioni da parte di soggetti pubblici o privati senza scopo di lucro e aventi tra i propri fini statutari la formazione professionale;

PRECISATO che non è ammessa la presentazione dell'operazione da parte di raggruppamenti di più soggetti formalizzati o non formalizzati;

PRECISATO che ogni soggetto proponente può presentare una operazione alla Struttura attuatrice tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo lavoro@certregione.fvg.it, a partire dall'11 gennaio ed entro il 28 febbraio 2018;

PRECISATO che le risorse finanziarie disponibili per la realizzazione dell'operazione ammontano ad euro 200.000,00;

EVIDENZIATO che le operazioni vengono valutate mediante una fase di ammissibilità ed una fase di valutazione comparativa sulla base di quanto stabilito dal documento "Metodologie e criteri per la selezione delle operazioni da ammettere al finanziamento del POR ex art. 110 par. 2 a) Regolamento (UE) 1303/2013" approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 2069 del 26 ottobre 2017, e dalle Linee guida SRA;

VISTE le operazioni presentate entro il 28 febbraio 2018;

EVIDENZIATO che la Struttura Regionale Attuatrice ha provveduto alla valutazione delle operazioni presentate entro il 28 febbraio 2018, formalizzando le risultanze finali nella relazione istruttoria del 22 marzo 2018;

PRESO ATTO che dalla citata relazione istruttoria emerge che tutte le operazioni presentate sono state valutate positivamente e sono approvabili;

CONSIDERATO che la valutazione delle operazioni presentate determina la predisposizione dei seguenti documenti:

- graduatoria delle operazioni approvate e finanziate (allegato 1 parte integrante)
- elenco delle operazioni approvate ed ammesse a finanziamento finalizzato alla prenotazione della spesa (allegato A parte integrante);

CONSIDERATO che l'allegato 1 determina l'approvazione e l'ammissione al finanziamento di 1 operazione per complessivi euro 182.050,00;

PRECISATO che sulla base di quanto indicato nell'allegato A si provvede come segue alla prenotazione dei fondi necessari a carico del bilancio pluriennale della regione:

Capitolo S/3631 - competenza 2018 - euro 27.307,50
Capitolo S/3632 - competenza 2018 - euro 63.717,50
Capitolo S/3633 - competenza 2018 - euro 91.025,00

PRECISATO che le operazioni devono concludersi entro il 30 giugno 2019;
PRECISATO inoltre che il soggetto attuatore cui compete la realizzazione delle attività di cui si tratta, matura il diritto al percepimento del finanziamento ad avvenuta realizzazione delle attività, nella misura risultante dal relativo rendiconto e dopo la verifica di questo da parte della Regione;
PRECISATO che il presente decreto, comprensivo dell'allegato 1 parte integrante, viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione;
RICHIAMATO il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modificazioni;
RICHIAMATA la deliberazione della Giunta regionale n. 1922 del 1 ottobre 2015 e successive modificazioni relativa alla articolazione e declaratoria di funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali;
VISTA la legge regionale 8 agosto 2007, n. 21 (Norme in materia di programmazione finanziaria e di contabilità regionale) e successive modifiche ed integrazioni;
VISTA la Legge regionale 10 novembre 2015, n. 26 (Disposizioni in materia di programmazione e contabilità e altre disposizioni finanziarie urgenti);
VISTA la legge regionale 28 dicembre 2017, n. 44 (Legge collegata alla manovra di bilancio 2018-2020);
VISTA la legge regionale 28 dicembre 2017, n. 45 (Legge di stabilità 2018);
VISTA la legge regionale 28 dicembre 2017, n. 46 (Bilancio di previsione per gli anni 2018/2020 e per l'anno 2018);
VISTO il Bilancio finanziario gestionale per l'anno 2018 approvato con delibera della Giunta regionale n. 2701 del 28 dicembre 2017;
VISTO il Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione per gli anni 2018/2020 e per l'anno 2018 approvato con delibera della Giunta regionale n. 2700 del 28 dicembre 2017;

DECRETA

1. In relazione all'Avviso indicato in premessa ed a seguito dell'esame delle operazioni presentate entro il 28 febbraio 2018 sono approvati i seguenti documenti:
- graduatoria delle operazioni approvate e finanziate (allegato 1 parte integrante)
- elenco delle operazioni approvate ed ammesse a finanziamento finalizzato alla prenotazione della spesa (allegato A parte integrante).

2. L'allegato 1 determina l'approvazione di 1 operazione per complessivi euro 182.050,00.
3. Sulla base di quanto indicato nell'allegato A si provvede come segue alla prenotazione dei fondi necessari a carico del bilancio pluriennale della regione:
Capitolo S/3631 - competenza 2018 - euro 27.307,50
Capitolo S/3632 - competenza 2018 - euro 63.717,50
Capitolo S/3633 - competenza 2018 - euro 91.025,00
4. Per le imputazioni contabili e i codici previsti dalla normativa vigente, si rinvia all'allegato contabile, che costituisce parte integrante del presente atto.
5. Le operazioni devono concludersi entro il 30 giugno 2019.
6. Il presente decreto, comprensivo dell'allegato 1 parte integrante, viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.
Trieste, 3 maggio 2018

SEGATTI

ALLEGATO 1 - GRADUATORIA DELLE OPERAZIONI APPROVATE
(Sono finanziate le operazioni con numero d'ordine in grassetto sottolineato)

1420MOOC18

FSE 2014/2020 - Massive Open Online Courses - 2018

N°	Denominazione Operazione	Codice Operazione	Operatore	Anno rif.	Costo ammesso	Contributo	
1	INRETE FVG - SEMINARI PER L'INNOVAZIONE IN RETE	FP1817315001	EN.A.I.P. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA	2018	182.050,00	182.050,00	87,2
2	SHARING3FVG	FP1817683001	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L IMPRESA SOCIALE	2018	198.600,00	198.600,00	84,4
			Totale con finanziamento		182.050,00	182.050,00	
			Totale		380.650,00	380.650,00	
			Totale con finanziamento		182.050,00	182.050,00	
			Totale		380.650,00	380.650,00	

DIREZIONE CENTRALE LAVORO, FORMAZIONE, ISTRUZIONE, PARI OPPORTUNITÀ, POLITICHE GIOVANILI, RICERCA E UNIVERSITÀ

ALLEGATO "A"

CLASSIFICAZIONE IV LIVELLO PIANO DEI CONTI: U.1.04.04.01.000

OPERATORE:	CODICE:	DENOMINAZIONE:		CONTRIBUTO	QUOTA UE CAP 3633	QUOTA STATO CAP 3632	QUOTA REGIONE CAP 3631
EN.A.I.P. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA	FP1817315001	INRETE FVG - SEMINARI PER L'INNOVAZIONE IN RETE		182.050,00	91.025,00	63.717,50	27.307,50
Totali per classificazione: U.1.04.04.01.000		**Numero progetti :**	**1**	**182.050,00**	**91.025,00**	**63.717,50**	**27.307,50**
Totali del provvedimento:		**Numero progetti:**	**1**	**182.050,00**	**91.025,00**	**63.717,50**	**27.307,50**

18_20_1_DDC_LAV FOR_AREA ISTR_3415_1_TESTO

Decreto del Vicedirettore centrale lavoro, formazione, istruzione, pari opportunità, politiche giovanili, ricerca e università - Area istruzione, formazione e ricerca 3 maggio 2018, n. 3415

Piano integrato di politiche per l'occupazione e per il lavoro - Pipol. Fondo sociale europeo - Programma operativo regionale 2014/2020. Approvazione progetti formativi di tirocinio sul territorio regionale presentati dal 1° al 15 aprile 2018. Fascia 5.

IL VICEDIRETTORE CENTRALE

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 93 del 24 gennaio 2014 concernente l'approvazione del "Piano d'azione per il sostegno all'accesso, rientro o permanenza nel mercato del lavoro", di seguito Piano, che autorizza il direttore del Servizio programmazione e gestione interventi formativi alla emanazione di un avviso pubblico per la selezione di 4 associazioni temporanee di impresa a cui affidare la realizzazione delle attività formative previste da FVG Progetto giovani e FVG Progetto occupabilità;
VISTA la delibera della Giunta regionale n. 731 del 17 aprile 2014 e le successive delibere di modifica ed integrazione, che ha ricondotto ad un'unica area di intervento le azioni previste dal menzionato Piano di cui alla DGR n. 93/2014 e quelle connesse all'attuazione sul territorio regionale del Programma Operativo Nazionale Iniziativa per l'Occupazione Giovanile, approvando il Piano Integrato di Politiche per l'Occupazione e per il Lavoro - PIPOL;
PRECISATO che il testo vigente del programma risulta dall'elaborato allegato alla delibera della giunta regionale n. 582 del 15 marzo 2018;
VISTA la delibera della Giunta regionale n. 1096 del 13 giugno 2014, e la successiva delibera di modifica, con la quale sono state approvate le misure finanziarie di accompagnamento per la partecipazione alle attività di carattere formativo PIPOL;
VISTO il decreto n. 100/LAVFOR.FP del 27 gennaio 2014, ed i successivi decreti di modifica, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 7 del 12 febbraio 2014, con il quale è stato approvato l'Avviso pubblico per la selezione di quattro Associazioni Temporanee di Imprese - ATI a cui affidare la realizzazione delle attività formative previste da FVG Progetto giovani e FVG Progetto occupabilità, con la competenza, da parte di ogni associazione temporanea d'impresa, ad operare su un distinto ambito territoriale provinciale, a copertura dei quattro ambiti esistenti sul territorio regionale;
VISTO il decreto n. 2978/LAVFOR.FP del 28 aprile 2014 con il quale sono stati individuati i sottodescritti soggetti incaricati della realizzazione delle attività previste dall'Avviso:
per ATI 1: Trieste - IRES FVG - Progetto giovani e occupabilità
per ATI 2: Gorizia - ENFAP FVG - Progetto giovani e occupabilità
per ATI 3: Udine - En.A.I.P. FVG - Progetto giovani e occupabilità
per ATI 4: Pordenone - IAL FVG - Progetto giovani e occupabilità
VISTO il decreto n. 6763/LAVFORU dell'11 agosto 2017 con il quale è stato approvato il documento denominato "Piano Integrato di Politiche per l'Occupazione e per il Lavoro - PIPOL - Direttive per la realizzazione dei tirocini extracurriculari anche in mobilità geografica sul territorio regionale - Fascia 5 - Occupabilità";
PRECISATO che le sopraccitate Direttive si applicano ai tirocini extracurriculari, anche in mobilità geografica, realizzati sul territorio regionale e rivolti ai cittadini rientranti nella Fascia 5 di PIPOL presentati dal 16 settembre 2017 con fonte di finanziamento POR FSE;
EVIDENZIATO che i soggetti promotori dei tirocini sono gli enti di formazione accreditati facenti parte delle ATI selezionate per l'attuazione delle attività di carattere formativo di PIPOL;
PRECISATO che le Direttive prevedono che le proposte di tirocinio siano inviate alla Struttura Regionale Attuatrice tramite posta elettronica certificata all'indirizzo lavoro@certregione.fvg.it ;
EVIDENZIATO che le risorse finanziarie disponibili sono pari ad euro 1.447.131,80 come precisato nella tabella sottodescritta suddivisa per ambito territoriale:

Fascia 5 POR FSE	Trieste	Gorizia	Udine	Pordenone
1.447.131,80	332.840,36	159.184,32	607.795,44	347.311,68

EVIDENZIATO che le proposte di tirocinio vengono valutate sulla base del documento "Metodologie

e criteri per la selezione delle operazioni da ammettere al finanziamento del POR ex art. 110, par. 2 a) del Regolamento (UE) 1303/2013" approvato dal Comitato di Sorveglianza del POR nella seduta dell'11 giugno 2015;
RICHIAMATO il decreto n. 3282/LAVFORU del 26 aprile 2018 con il quale sono stati approvati i progetti di tirocinio presentati dalle ATI dal 1° al 15 marzo 2018, a seguito del quale la disponibilità finanziaria è la seguente:

Fascia 5 POR FSE	Trieste	Gorizia	Udine	Pordenone
238.589,80	38.736,36	82.114,32	13.083,44	104.655,68

EVIDENZIATO che la Struttura Regionale Attuatrice ha provveduto alla valutazione delle proposte di tirocinio presentate dalle ATI dal 1° al 15 aprile 2018, formalizzando le risultanze finali nella relazione istruttoria del 26 aprile 2018;
PRESO ATTO che dalla citata relazione istruttoria emerge che 10 proposte di tirocinio presentate sono state valutate positivamente e sono approvabili, 1 risulta rinunciata prima della valutazione e 1 è stata valutata negativamente e non è approvabile;
CONSIDERATO che la valutazione delle proposte di tirocinio sul territorio regionale presentate determina la predisposizione dei seguenti documenti:
- elenco delle operazioni approvate (allegato 1 parte integrante)
- elenco delle operazioni non approvate (allegato 2 parte integrante);
- elenco delle operazioni approvate ed ammesse a finanziamento finalizzato alla prenotazione della spesa (allegato A parte integrante);

CONSIDERATO che l'allegato 1 determina l'approvazione ed il finanziamento di 10 progetti di tirocinio per complessivi euro 30.864,00, di cui 4 progetti di tirocinio che si realizzano nell'ambito territoriale di Trieste per euro 12.840,00, 2 progetti di tirocinio che si realizzano nell'ambito territoriale di Gorizia per euro 5.880,00, e 4 progetti di tirocinio che si realizzano nell'ambito territoriale di Pordenone per euro 12.144,00;
PRECISATO che sulla base di quanto indicato nell'allegato A si provvede come segue alla prenotazione dei fondi necessari a carico del bilancio pluriennale della regione:
Capitolo S/3631 - competenza 2018 - euro 2.808,00
Capitolo S/3632 - competenza 2018 - euro 6.552,00
Capitolo S/3633 - competenza 2018 - euro 9.360,00
Capitolo S/3634 - competenza 2018 - euro 1.821,60
Capitolo S/3635 - competenza 2018 - euro 4.250,40
Capitolo S/3636 - competenza 2018 - euro 6.072,00
EVIDENZIATO che la disponibilità finanziaria residua è la seguente:

Fascia 5 POR FSE	Trieste	Gorizia	Udine	Pordenone
207.725,80	25.896,36	76.234,32	13.083,44	92.511,68

PRECISATO che le ATI cui compete la realizzazione delle attività di cui si tratta, maturano il diritto al percepimento del finanziamento ad avvenuta realizzazione delle attività, nella misura risultante dal relativo rendiconto e dopo la verifica di questo da parte della Regione;
PRECISATO che il presente decreto, comprensivo degli allegati 1 e 2 parti integranti, viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione;
VISTO il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali approvato con decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004, e successive modifiche ed integrazioni;
VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 1922 del 1° ottobre 2015 relativa alla articolazione e declaratoria di funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni Centrali e degli Enti regionali;
VISTA la legge regionale 8 agosto 2007, n. 21 (Norme in materia di programmazione finanziaria e di contabilità regionale) e successive modifiche ed integrazioni;
VISTA la Legge regionale 10 novembre 2015, n. 26 (Disposizioni in materia di programmazione e contabilità e altre disposizioni finanziarie urgenti);
VISTA la legge regionale 28 dicembre 2017, n. 44 (Legge collegata alla manovra di bilancio 2018-2020);
VISTA la legge regionale 28 dicembre 2017, n. 45 (Legge di stabilità 2018);
VISTA la legge regionale 28 dicembre 2017, n. 46 (Bilancio di previsione per gli anni 2018/2020 e per l'anno 2018);
VISTO il Bilancio finanziario gestionale per l'anno 2018 approvato con delibera della Giunta regionale n. 2701 del 28 dicembre 2017;

VISTO il Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione per gli anni 2018/2020 e per l'anno 2018 approvato con delibera della Giunta regionale n. 2700 del 28 dicembre 2017;

DECRETA

1. In relazione alle Direttive indicate in premessa ed a seguito della valutazione delle proposte di tirocinio, presentate dalle ATI dal 1° al 15 aprile 2018, sono approvati i seguenti documenti:
- elenco delle operazioni approvate (allegato 1 parte integrante)
- elenco delle operazioni non approvate (allegato 2 parte integrante)
- elenco delle operazioni approvate ed ammesse a finanziamento finalizzato alla prenotazione della spesa (allegato A parte integrante).

2. L'allegato 1 determina l'approvazione ed il finanziamento di 10 progetti di tirocinio per complessivi euro 30.864,00, di cui 4 progetti di tirocinio che si realizzano nell'ambito territoriale di Trieste per euro 12.840,00, 2 progetti di tirocinio che si realizzano nell'ambito territoriale di Gorizia per euro 5.880,00, e 4 progetti di tirocinio che si realizzano nell'ambito territoriale di Pordenone per euro 12.144,00.
3. Sulla base di quanto indicato nell'allegato A si provvede come segue alla prenotazione dei fondi necessari a carico del bilancio pluriennale della regione:
Capitolo S/3631 - competenza 2018 - euro 2.808,00
Capitolo S/3632 - competenza 2018 - euro 6.552,00
Capitolo S/3633 - competenza 2018 - euro 9.360,00
Capitolo S/3634 - competenza 2018 - euro 1.821,60
Capitolo S/3635 - competenza 2018 - euro 4.250,40
Capitolo S/3636 - competenza 2018 - euro 6.072,00
4. Per le imputazioni contabili e i codici previsti dalla normativa vigente, si rinvia all'allegato contabile, che costituisce parte integrante del presente atto.
5. Alla spesa si fa fronte con le risorse allo scopo destinate dal documento PIPOL - POR FSE.
6. Il presente decreto, comprensivo degli allegati 1 e 2 parti integranti, viene pubblicato sul Bollettino ufficiale della Regione.
Trieste, 3 maggio 2018

SEGATTI

ALLEGATO 1 - ELENCO DELLE OPERAZIONI APPROVATE

1420-TIROCINI-FASCIA 5 NEW1

FSE 2014/2020 - TIROCINI FASCIA 5

N°	Denominazione Operazione	Codice Operazione	Anno rif.	Costo ammesso	Contributo	
ATI 1 TS - IRES FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'						
1	TIROCINIO IN ADDETTO MARKETING MULTIMEDIALE - P.L.	FP1837261001	2018	3.300,00	3.300,00	AMMESSO
2	TIROCINO IN ADDETTO MARKETING MULTIMEDIALE - G.G.	FP1837261002	2018	3.300,00	3.300,00	AMMESSO
3	TIROCINIO IN ADDETTO ALLA CONTABILITA' - A.G.	FP1837261004	2018	2.940,00	2.940,00	AMMESSO
4	TIROCINIO IN GRAFICA E ADDETTA ALLA COMUNICAZIONE PIANO EDITORIALE - A.M.	FP1837261005	2018	3.300,00	3.300,00	AMMESSO
	Totale con finanziamentoATI 1 TS - IRES FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'			12.840,00	12.840,00	
	Totale ATI 1 TS - IRES FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'			12.840,00	12.840,00	
ATI 2 GO - ENFAP FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'						
1	TIROCINIO PER ADDETTA PAGHE E CONTABILITA' - E.F.	FP1837978001	2018	3.120,00	3.120,00	AMMESSO
2	TIROCINIO ADDETTA ALLE VENDITE - S.V.	FP1837978002	2018	2.760,00	2.760,00	AMMESSO
	Totale con finanziamentoATI 2 GO - ENFAP FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'			5.880,00	5.880,00	
	Totale ATI 2 GO - ENFAP FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'			5.880,00	5.880,00	
ATI 4 PN - IAL FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'						
1	TIROCINIO PER ADDETTA ALLA CONTABILITA E ORGANIZZAZIONE NELLO SPETTACOLO S.B.	FP1837209001	2018	3.300,00	3.300,00	AMMESSO
2	TIROCINIO PER ADDETTA ALLA CONTABILITA T.R.C.	FP1837209002	2018	3.300,00	3.300,00	AMMESSO
3	TIROCINIO IN ADDETTO GRAFICO - P.C.	FP1837209004	2018	3.228,00	3.228,00	AMMESSO
4	TIROCINIO IN ADDETTO ACCONCIATORE - A.M.	FP1837209005	2018	2.316,00	2.316,00	AMMESSO
	Totale con finanziamentoATI 4 PN - IAL FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'			12.144,00	12.144,00	
	Totale ATI 4 PN - IAL FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'			12.144,00	12.144,00	
	Totale con finanziamento 1420-TIR-F5N1			30.864,00	30.864,00	
	Totale 1420-TIR-F5N1			30.864,00	30.864,00	
	Totale con finanziamento			30.864,00	30.864,00	
	Totale			30.864,00	30.864,00	

ALLEGATO 2 - ELENCO DELLE OPERAZIONI NON APPROVATE

Tipo fin.	Codice Operazione	Denominazione Operazione	Descrizione	Operatore
1420-TIROCINI-FASCIA 5	FP1837209003	TIROCINIO IN CUOCO PIZZAIOLO - IC	RINUNCIATO PRIMA DELLA VALUTAZIONE	ATI 4 PN - IAL FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'
1420-TIROCINI-FASCIA 5	FP1837261003	TIROCINIO IN ASSISTENZA STUDIO LEGALE - L.F.	NON AMMESSO per mancata coerenza e qualità progettuale e/o finanziaria	ATI 1 TS - IRES FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'

DIREZIONE CENTRALE LAVORO, FORMAZIONE, ISTRUZIONE, PARI OPPORTUNITÀ, POLITICHE GIOVANILI, RICERCA E UNIVERSITÀ

ALLEGATO "A"

CLASSIFICAZIONE IV LIVELLO PIANO DEI CONTI: U.1.04.03.99.000

OPERATORE:	CODICE:	DENOMINAZIONE:		CONTRIBUTO	QUOTA UE CAP 3636	QUOTA STATO CAP 3635	QUOTA REGIONE CAP 3634
ATI 4 PN - IAL FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'	FP1837209005	TIROCINIO IN ADDETTO ACCONCIATORE - A.M.		2.316,00	1.158,00	810,60	347,40
ATI 4 PN - IAL FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'	FP1837209004	TIROCINIO IN ADDETTO GRAFICO - P.C.		3.228,00	1.614,00	1.129,80	484,20
ATI 4 PN - IAL FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'	FP1837209002	TIROCINIO PER ADDETTA ALLA CONTABILITA T.R.C.		3.300,00	1.650,00	1.155,00	495,00
ATI 4 PN - IAL FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'	FP1837209001	TIROCINIO PER ADDETTA ALLA CONTABILITA E ORGANIZZAZIONE NELLO SPETTACOLO S.B.		3.300,00	1.650,00	1.155,00	495,00
Totali per classificazione: U.1.04.03.99.000		**Numero progetti :**	**4**	**12.144,00**	**6.072,00**	**4.250,40**	**1.821,60**

CLASSIFICAZIONE IV LIVELLO PIANO DEI CONTI: U.1.04.04.01.000

OPERATORE:	CODICE:	DENOMINAZIONE:		CONTRIBUTO	QUOTA UE CAP 3633	QUOTA STATO CAP 3632	QUOTA REGIONE CAP 3631
ATI 2 GO - ENFAP FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'	FP1837978002	TIROCINIO ADDETTA ALLE VENDITE - S.V.		2.760,00	1.380,00	966,00	414,00
ATI 2 GO - ENFAP FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'	FP1837978001	TIROCINIO PER ADDETTA PAGHE E CONTABILITA' - E.F.		3.120,00	1.560,00	1.092,00	468,00
ATI 1 TS - IRES FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'	FP1837261005	TIROCINIO IN GRAFICA E ADDETTA ALLA COMUNICAZIONE PIANO EDITORIALE - A.M.		3.300,00	1.650,00	1.155,00	495,00
ATI 1 TS - IRES FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'	FP1837261004	TIROCINIO IN ADDETTO ALLA CONTABILITA' - A.G.		2.940,00	1.470,00	1.029,00	441,00
ATI 1 TS - IRES FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'	FP1837261002	TIROCINO IN ADDETTO MARKETING MULTIMEDIALE - G.G.		3.300,00	1.650,00	1.155,00	495,00
ATI 1 TS - IRES FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'	FP1837261001	TIROCINIO IN ADDETTO MARKETING MULTIMEDIALE - P.L.		3.300,00	1.650,00	1.155,00	495,00
Totali per classificazione: U.1.04.04.01.000		**Numero progetti :**	**6**	**18.720,00**	**9.360,00**	**6.552,00**	**2.808,00**
Totali del provvedimento:		**Numero progetti:**	**10**	**30.864,00**	**15.432,00**	**10.802,40**	**4.629,60**

18_20_1_DDC_LAV FOR_AREA ISTR_3499_1_TESTO

Decreto del Vicedirettore centrale lavoro, formazione, istruzione, pari opportunità, politiche giovanili, ricerca e università - Area istruzione, formazione e ricerca 4 maggio 2018, n. 3499

Piano integrato di politiche per l'occupazione e per il lavoro - Pipol. Fondo sociale europeo - Programma operativo regionale 2014/2020. Pianificazione periodica delle operazioni - PPO - Annualità 2015 - Attività formativa con utenza mista - Programma specifico n. 8/15 - FVG Progetto occupabilità - Programma specifico n. 12/15 - FVG Progetto giovani. Approvazione operazioni relative a "Percorsi formativi di qualificazione abbreviata" (QA3) presentate dal 16 febbraio al 31 marzo 2018.

IL VICEDIRETTORE CENTRALE

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 93 del 24 gennaio 2014 concernente l'approvazione del "Piano d'azione per il sostegno all'accesso, rientro o permanenza nel mercato del lavoro", di seguito Piano, che autorizza il direttore del Servizio programmazione e gestione interventi formativi alla emanazione di un avviso pubblico per la selezione di 4 associazioni temporanee di impresa a cui affidare la realizzazione delle attività formative previste da FVG Progetto giovani e FVG Progetto occupabilità;

VISTA la delibera della Giunta regionale n. 731 del 17 aprile 2014, e le successive delibere di modifica ed integrazione, che ha ricondotto ad un'unica area di intervento le azioni previste dal menzionato Piano di cui alla DGR n. 93/2014 e quelle connesse all'attuazione sul territorio regionale del Programma Operativo Nazionale Iniziativa per l'Occupazione Giovanile, approvando il Piano Integrato di Politiche per l'Occupazione e per il Lavoro - PIPOL;

PRECISATO che il testo vigente del programma risulta dall'elaborato allegato alla delibera della giunta regionale n. 582 del 15 marzo 2018;

VISTO il decreto n. 100/LAVFOR.FP del 27 gennaio 2014, ed i successivi decreti di modifica, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 7 del 12 febbraio 2014, con il quale è stato approvato l'Avviso pubblico per la selezione di quattro Associazioni Temporanee di Imprese - ATI a cui affidare la realizzazione delle attività formative previste da FVG Progetto giovani e FVG Progetto occupabilità, con la competenza, da parte di ogni associazione temporanea d'impresa, ad operare su un distinto ambito territoriale provinciale, a copertura dei quattro ambiti esistenti sul territorio regionale;

VISTO il decreto n. 2978/LAVFOR.FP del 28 aprile 2014 con il quale sono stati individuati i sottodescritti soggetti incaricati della realizzazione delle attività previste dall'Avviso:
per ATI 1: Trieste - IRES FVG - Progetto giovani e occupabilità
per ATI 2: Gorizia - ENFAP FVG - Progetto giovani e occupabilità
per ATI 3: Udine - En.A.I.P. FVG - Progetto giovani e occupabilità
per ATI 4: Pordenone - IAL FVG - Progetto giovani e occupabilità

EVIDENZIATO che con la deliberazione della Giunta regionale n. 429 del 13 marzo 2015, e successive modificazioni, concernente l'approvazione del documento "Pianificazione Periodica delle Operazioni - PPO - Annualità 2015" sono stati approvati i programmi specifici n. 8/15 - FVG Progetto occupabilità e n. 12/15 - FVG Progetto giovani - con i quali viene assicurata la prosecuzione di FVG Progetto occupabilità e di FVG Progetto giovani all'interno di PIPOL;

EVIDENZIATO che con la deliberazione della Giunta regionale n. 797 del 30 aprile 2015 di modifica ed integrazione alla DGR 731/2014 avente per oggetto "Variazioni al Piano Integrato di Politiche per l'Occupazione e per il Lavoro - PIPOL" è stata approvata l'integrazione all'articolazione di PIPOL con la previsione dell'apporto dei richiamati programmi specifici n. 8/15 e n. 12/15 che permette la prosecuzione degli interventi di FVG Progetto occupabilità e di FVG Progetto giovani;

VISTO il decreto n. 2272/LAVFORU del 10 giugno 2015, ed il successivo decreto di modifica, con il quale è stato approvato un apposito documento nel quale sono state individuate le modalità con cui le parti interessate operano nell'ambito della cooperazione attuativa di PIPOL ai fini della predisposizione del PAI e della previsione al suo interno di misure di carattere formativo ed ha previsto la successiva emanazione di una apposita direttiva per la realizzazione delle operazioni di carattere formativo finanziate dal

POR FSE 2014/2020;
VISTO il decreto n. 2733/LAVFORU del 25 giugno 2015, ed i successivi decreti di modifica, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 27 dell'8 luglio 2015, con il quale è stato emanato il documento "Direttive per la realizzazione delle operazioni di carattere formativo finanziate nell'ambito dei programmi specifici n.8/15 e n. 12/15 a valere su PIPOL";
VISTO il decreto n. 1667/LAVFORU del 21 marzo 2016, ed i successivi decreti di modifica, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 13 del 30 marzo 2016, con il quale è stato approvato il documento "Direttive per l'attuazione, nell'ambito di PIPOL, delle attività di carattere formativo previste dai programmi specifici n. 8/15 e n.12/15 del PPO 2015 da parte delle ATI selezionate ai sensi dell'Avviso emanato con decreto n.100/LAVFOR.FP/2014", che sostituisce il documento approvato con il richiamato decreto n. 2733/LAVFORU/2015;
PRECISATO che il testo vigente delle "Direttive per la realizzazione delle operazioni di carattere formativo finanziate nell'ambito dei programmi specifici n. 8/15 e n. 12/15 a valere su PIPOL", è quello approvato con il decreto n. 9598/LAVFORU del 9 novembre 2017;
PRECISATO che tali Direttive prevedono l'attivazione di operazioni a valere sull'Asse 1 - Occupazione del Programma Operativo Fondo Sociale Europeo 2014/2020 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia;
PRECISATO che le operazioni devono essere presentate, con modalità a sportello quindicinale, alla Struttura attuatrice tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo lavoro@certregione.fvg.it, fino ad esaurimento delle risorse finanziarie disponibili;
EVIDENZIATO che le operazioni vengono approvate sulla base del documento "Metodologie e criteri per la selezione delle operazioni da ammettere al finanziamento del POR ex art. 110, par. 2 a) del Regolamento (UE) 1303/2013" approvato dal Comitato di Sorveglianza del POR nella seduta dell'11 giugno 2015;
PRECISATO che, al fine di favorire la più ampia flessibilità nella realizzazione delle operazioni, è ammesso lo svolgimento di operazioni formative alla quali partecipano allievi eligibili a valere sul programma specifico n. 8/15 e sul programma specifico n. 12/15;
EVIDENZIATO che le risorse finanziarie disponibili, relative alle annualità 2015 e 2016, a favore di operazioni formative eligibili a valere sul programma specifico n. 12/15, sono pari ad euro 9.830.607,00, come precisato nella tabella sottodescritta suddivisa per ambito territoriale:

P.S. 12/15 POR 2014/2020	Trieste	Gorizia	Udine	Pordenone
9.830.607,00	2.261.040,00	1.081.367,00	4.128.855,00	2.359.345,00

EVIDENZIATO che le risorse finanziarie disponibili, relative alle annualità 2015 e 2016 a favore di operazioni formative eligibili a valere sul programma specifico n. 8/15, sono pari ad euro 12.651.907,00, come precisato nella tabella sottodescritta suddivisa per ambito territoriale:

P.S.8/15 POR 2014/2020	Trieste	Gorizia	Udine	Pordenone
12.651.907,00	2.909.938,61	1.391.709,77	5.313.800,94	3.036.457,68

EVIDENZIATO che le risorse finanziarie disponibili, relative all'annualità 2017, a favore di operazioni formative eligibili a valere sul programma specifico n. 12/15, sono pari ad euro 2.605.596,00, come precisato nella tabella sottodescritta suddivisa per ambito territoriale:

P.S. 12/15 POR 2014/2020	Trieste	Gorizia	Udine	Pordenone
2.605.596,00	599.287,00	286.616,00	1.094.350,00	625.343,00

EVIDENZIATO che le risorse finanziarie disponibili, relative all'annualità 2017, a favore di operazioni formative eligibili a valere sul programma specifico n. 8/15, sono pari ad euro 3.039.472,00, come precisato nella tabella sottodescritta suddivisa per ambito territoriale:

P.S. 8/15 POR 2014/2020	Trieste	Gorizia	Udine	Pordenone
3.039.472,00	699.079,00	334.342,00	1.276.578,00	729.473,00

VISTO il decreto n. 3140/LAVFORU del 20 aprile 2018 con il quale sono state approvate ed ammesse a finanziamento le operazioni relative a "Percorsi formativi mirati all'inserimento lavorativo 1" presentate dal 1° al 15 marzo 2018 dal soggetto attuatore ATI 3 Udine - ENAIP FVG, ed a seguito del quale la disponibilità finanziaria residua è la seguente:

P.S. 8/15 POR 2014/2020	Trieste	Gorizia	Udine	Pordenone
2.408.286,92	540.337,39	306.243,52	1.137.677,63	424.028,38

VISTO il decreto n. 3333/LAVFORU del 28 aprile 2018 con il quale sono state approvate ed ammesse a finanziamento le operazioni relative a "Percorsi formativi FPGO 2" presentate dal 16 al 28 febbraio 2018 dal soggetto attuatore ATI 4 Pordenone - IAL FVG; ed a seguito del quale la disponibilità finanziaria residua è la seguente:

P.S. 12/15 POR 2014/2020	Trieste	Gorizia	Udine	Pordenone
1.732.004,52	571.946,30	215.084,35	461.896,48	483.077,39

VISTE le operazioni relative a "Percorsi formativi di qualificazione abbreviata (QA3)" presentate dal 16 febbraio al 31 marzo 2018 dai soggetti attuatori ATI 1 Trieste - IRES FVG, ATI 2 Gorizia - ENFAP FVG, ATI 3 Udine - ENAIP FVG e ATI 4 Pordenone - IAL FVG;
EVIDENZIATO che la Struttura Regionale Attuatrice ha provveduto alla valutazione delle operazioni relative a "Percorsi formativi di qualificazione abbreviata (QA3)" presentate in base alle Direttive di cui si tratta, formalizzando le risultanze finali nelle relazioni istruttorie del 19, 29 marzo e 13 aprile 2018;
PRESO ATTO che dalla citata relazione istruttoria emerge che tutte le operazioni presentate sono state valutate positivamente e sono approvabili;
CONSIDERATO che la valutazione delle operazioni relative a "Percorsi formativi di qualificazione abbreviata (QA3)" presentate determina la predisposizione dei seguenti documenti:
- elenco delle operazioni approvate e finanziate (allegato 1 parte integrante)
- elenco delle operazioni approvate ed ammesse a finanziamento finalizzato alla prenotazione della spesa (allegato A parte integrante);

CONSIDERATO che l'allegato 1 determina l'approvazione ed il finanziamento di 7 operazioni per complessivi euro 405.880,00, di cui 1 operazione che si realizza nell'ambito territoriale di Trieste per euro 48.350,00, 2 operazioni che si realizzano nell'ambito territoriale di Gorizia per euro 129.100,00, 3 operazioni che si realizzano nell'ambito territoriale di Udine per euro 163.630,00, e 1 operazione che si realizza nell'ambito territoriale di Pordenone per euro 64.800,00;
PRECISATO che sulla base di quanto indicato nell'allegato A si provvede come segue alla prenotazione dei fondi necessari a carico del bilancio pluriennale della regione:

Capitolo S/3631 - competenza 2018 - euro 51.162,00
Capitolo S/3632 - competenza 2018 - euro 119.378,00
Capitolo S/3633 - competenza 2018 - euro 170.540,00
Capitolo S/3634 - competenza 2018 - euro 9.720,00
Capitolo S/3635 - competenza 2018 - euro 22.680,00
Capitolo S/3636 - competenza 2018 - euro 32.400,00

EVIDENZIATO che la disponibilità finanziaria residua è la seguente:

P.S. 12/15 POR 2014/2020	Trieste	Gorizia	Udine	Pordenone
1.529.064,52	547.771,30	150.534,35	380.081,48	450.677,39

P.S. 8/15 POR 2014/2020	Trieste	Gorizia	Udine	Pordenone
2.205.346,92	516.162,39	241.693,52	1.055.862,63	391.628,38

PRECISATO inoltre che l'ATI cui compete la realizzazione delle attività di cui si tratta, matura il diritto al percepimento del finanziamento ad avvenuta realizzazione delle attività, nella misura risultante dal relativo rendiconto e dopo la verifica di questo da parte della Regione;
PRECISATO che il presente decreto, comprensivo dell'allegato 1 parte integrante, viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione;
VISTO il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali approvato con decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004, e successive modifiche ed integrazioni;
VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 1922 del 1° ottobre 2015 relativa alla articolazione e declaratoria di funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni Centrali e degli Enti regionali;
VISTA la legge regionale 8 agosto 2007, n. 21 (Norme in materia di programmazione finanziaria e di contabilità regionale) e successive modifiche ed integrazioni;
VISTA la Legge regionale 10 novembre 2015, n. 26 (Disposizioni in materia di programmazione e contabilità e altre disposizioni finanziarie urgenti);
VISTA la legge regionale 28 dicembre 2017, n. 44 (Legge collegata alla manovra di bilancio 2018-2020);
VISTA la legge regionale 28 dicembre 2017, n. 45 (Legge di stabilità 2018);
VISTA la legge regionale 28 dicembre 2017, n. 46 (Bilancio di previsione per gli anni 2018/2020 e per

l'anno 2018);
VISTO il Bilancio finanziario gestionale per l'anno 2018 approvato con delibera della Giunta regionale n. 2701 del 28 dicembre 2017;
VISTO il Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione per gli anni 2018/2020 e per l'anno 2018 approvato con delibera della Giunta regionale n. 2700 del 28 dicembre 2017;

DECRETA

1. In relazione alle Direttive indicate in premessa ed a seguito della valutazione delle operazioni relative a "Percorsi formativi di qualificazione abbreviata (QA3)" presentate dal 16 febbraio al 31 marzo 2018 dai soggetti attuatori ATI 1 Trieste - IRES FVG, ATI 2 Gorizia - ENFAP FVG, ATI 3 Udine - ENAIP FVG e ATI 4 Pordenone - IAL FVG, sono approvati i seguenti documenti:

- elenco delle operazioni approvate e finanziate (allegato 1 parte integrante)
- elenco delle operazioni approvate ed ammesse a finanziamento finalizzato alla prenotazione della spesa (allegato A parte integrante).

2. L'allegato 1 determina l'approvazione ed il finanziamento di 7 operazioni per complessivi euro 405.880,00, di cui 1 operazione che si realizza nell'ambito territoriale di Trieste per euro 48.350,00, 2 operazioni che si realizzano nell'ambito territoriale di Gorizia per euro 129.100,00, 3 operazioni che si realizzano nell'ambito territoriale di Udine per euro 163.630,00, e 1 operazione che si realizza nell'ambito territoriale di Pordenone per euro 64.800,00.
3. Sulla base di quanto indicato nell'allegato A si provvede come segue alla prenotazione dei fondi necessari a carico del bilancio pluriennale della regione:

Capitolo S/3631 - competenza 2018 - euro	51.162,00
Capitolo S/3632 - competenza 2018 - euro	119.378,00
Capitolo S/3633 - competenza 2018 - euro	170.540,00
Capitolo S/3634 - competenza 2018 - euro	9.720,00
Capitolo S/3635 - competenza 2018 - euro	22.680,00
Capitolo S/3636 - competenza 2018 - euro	32.400,00

4. Per le imputazioni contabili e i codici previsti dalla normativa vigente, si rinvia all'allegato contabile, che costituisce parte integrante del presente atto.
5. Il presente decreto, comprensivo dell'allegato 1 parte integrante, viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.
Trieste, 4 maggio 2018

SEGATTI

ALLEGATO 1 - ELENCO DELLE OPERAZIONI APPROVATE

1420QUA3

FSE 2014/2020 - PIPOL POR - PERCORSI FORMATIVI DI QUALIFICAZIONE ABBREVIATA QA3

N°	Denominazione Operazione	Codice Operazione	Anno rif.	Costo ammesso	Contributo	
ATI 1 TS - IRES FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'						
1	TINTEGGIATORE - CARTONGESSISTA	FP1821882001	2018	48.350,00	48.350,00	AMMESSO
	Totale con finanziamentoATI 1 TS - IRES FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'			48.350,00	48.350,00	
	Totale ATI 1 TS - IRES FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'			48.350,00	48.350,00	
ATI 2 GO - ENFAP FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'						
1	TECNICO DELL'AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE	FP1817383001	2018	65.260,00	65.260,00	AMMESSO
2	AIUTO CUOCO	FP1827682001	2018	63.840,00	63.840,00	AMMESSO
	Totale con finanziamentoATI 2 GO - ENFAP FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'			129.100,00	129.100,00	
	Totale ATI 2 GO - ENFAP FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'			129.100,00	129.100,00	
ATI 3 UD - EN.A.I.P. FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'						
1	TECNICO GRAFICO	FP1826142001	2018	65.260,00	65.260,00	AMMESSO
2	PANIFICATORE	FP1826380001	2018	52.400,00	52.400,00	AMMESSO
3	PIZZAIOLO	FP1827699001	2018	45.970,00	45.970,00	AMMESSO
	Totale con finanziamentoATI 3 UD - EN.A.I.P. FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'			163.630,00	163.630,00	
	Totale ATI 3 UD - EN.A.I.P. FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'			163.630,00	163.630,00	
ATI 4 PN - IAL FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'						
1	AIUTO CUOCO	FP1817687001	2018	64.800,00	64.800,00	AMMESSO
	Totale con finanziamentoATI 4 PN - IAL FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'			64.800,00	64.800,00	
	Totale ATI 4 PN - IAL FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'			64.800,00	64.800,00	
	Totale con finanziamento 1420QUA3			405.880,00	405.880,00	
	Totale 1420QUA3			405.880,00	405.880,00	
	Totale con finanziamento			405.880,00	405.880,00	
	Totale			405.880,00	405.880,00	

DIREZIONE CENTRALE LAVORO, FORMAZIONE, ISTRUZIONE, PARI OPPORTUNITÀ, POLITICHE GIOVANILI, RICERCA E UNIVERSITÀ

ALLEGATO "A"

CLASSIFICAZIONE IV LIVELLO PIANO DEI CONTI: U.1.04.03.99.000

OPERATORE:	CODICE:	DENOMINAZIONE:		CONTRIBUTO	QUOTA UE CAP 3636	QUOTA STATO CAP 3635	QUOTA REGIONE CAP 3634
ATI 4 PN - IAL FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'	FP1817687001	AIUTO CUOCO		64.800,00	32.400,00	22.680,00	9.720,00
Totali per classificazione: U.1.04.03.99.000		**Numero progetti :**	**1**	**64.800,00**	**32.400,00**	**22.680,00**	**9.720,00**

CLASSIFICAZIONE IV LIVELLO PIANO DEI CONTI: U.1.04.04.01.000

OPERATORE:	CODICE:	DENOMINAZIONE:		CONTRIBUTO	QUOTA UE CAP 3633	QUOTA STATO CAP 3632	QUOTA REGIONE CAP 3631
ATI 3 UD - EN.A.I.P. FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'	FP1827699001	PIZZAIOLO		45.970,00	22.985,00	16.089,50	6.895,50
ATI 2 GO - ENFAP FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'	FP1827682001	AIUTO CUOCO		63.840,00	31.920,00	22.344,00	9.576,00
ATI 3 UD - EN.A.I.P. FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'	FP1826380001	PANIFICATORE		52.400,00	26.200,00	18.340,00	7.860,00
ATI 3 UD - EN.A.I.P. FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'	FP1826142001	TECNICO GRAFICO		65.260,00	32.630,00	22.841,00	9.789,00
ATI 1 TS - IRES FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'	FP1821882001	TINTEGGIATORE - CARTONGESSISTA		48.350,00	24.175,00	16.922,50	7.252,50
ATI 2 GO - ENFAP FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'	FP1817383001	TECNICO DELL'AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE		65.260,00	32.630,00	22.841,00	9.789,00
Totali per classificazione: U.1.04.04.01.000		**Numero progetti :**	**6**	**341.080,00**	**170.540,00**	**119.378,00**	**51.162,00**
Totali del provvedimento:		**Numero progetti:**	**7**	**405.880,00**	**202.940,00**	**142.058,00**	**60.882,00**

18_20_1_DDC_LAV FOR_AREA ISTR_3532_1_TESTO

Decreto del Vicedirettore centrale lavoro, formazione, istruzione, pari opportunità, politiche giovanili, ricerca e università - Area istruzione, formazione e ricerca 7 maggio 2018, n. 3532

Piano integrato di politiche per l'occupazione e per il lavoro - Pipol. Fondo sociale europeo - Programma operativo regionale 2014/2020. Pianificazione periodica delle operazioni - PPO - Annualità 2015 - Attività formativa con utenza mista - Programma specifico n. 8/15 - FVG Progetto occupabilità - Programma specifico n. 12/15 - FVG Progetto giovani. Approvazione operazioni relative a "Percorsi formativi Fpgo 3" presentate dal 1° al 31 marzo 2018.

IL VICEDIRETTORE CENTRALE

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 93 del 24 gennaio 2014 concernente l'approvazione del "Piano d'azione per il sostegno all'accesso, rientro o permanenza nel mercato del lavoro", di seguito Piano, che autorizza il direttore del Servizio programmazione e gestione interventi formativi alla emanazione di un avviso pubblico per la selezione di 4 associazioni temporanee di impresa a cui affidare la realizzazione delle attività formative previste da FVG Progetto giovani e FVG Progetto occupabilità;

VISTA la delibera della Giunta regionale n. 731 del 17 aprile 2014, e le successive delibere di modifica ed integrazione, che ha ricondotto ad un'unica area di intervento le azioni previste dal menzionato Piano di cui alla DGR n. 93/2014 e quelle connesse all'attuazione sul territorio regionale del Programma Operativo Nazionale Iniziativa per l'Occupazione Giovanile, approvando il Piano Integrato di Politiche per l'Occupazione e per il Lavoro - PIPOL;

PRECISATO che il testo vigente del programma risulta dall'elaborato allegato alla delibera della giunta regionale n. 582 del 15 marzo 2018;

VISTO il decreto n. 100/LAVFOR.FP del 27 gennaio 2014, ed i successivi decreti di modifica, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 7 del 12 febbraio 2014, con il quale è stato approvato l'Avviso pubblico per la selezione di quattro Associazioni Temporanee di Imprese - ATI a cui affidare la realizzazione delle attività formative previste da FVG Progetto giovani e FVG Progetto occupabilità, con la competenza, da parte di ogni associazione temporanea d'impresa, ad operare su un distinto ambito territoriale provinciale, a copertura dei quattro ambiti esistenti sul territorio regionale;

VISTO il decreto n. 2978/LAVFOR.FP del 28 aprile 2014 con il quale sono stati individuati i sottodescritti soggetti incaricati della realizzazione delle attività previste dall'Avviso:
per ATI 1: Trieste - IRES FVG - Progetto giovani e occupabilità
per ATI 2: Gorizia - ENFAP FVG - Progetto giovani e occupabilità
per ATI 3: Udine - En.A.I.P. FVG - Progetto giovani e occupabilità
per ATI 4: Pordenone - IAL FVG - Progetto giovani e occupabilità

EVIDENZIATO che con la deliberazione della Giunta regionale n. 429 del 13 marzo 2015, e successive modificazioni, concernente l'approvazione del documento "Pianificazione Periodica delle Operazioni - PPO - Annualità 2015" sono stati approvati i programmi specifici n. 8/15 - FVG Progetto occupabilità e n. 12/15 - FVG Progetto giovani - con i quali viene assicurata la prosecuzione di FVG Progetto occupabilità e di FVG Progetto giovani all'interno di PIPOL;

EVIDENZIATO che con la deliberazione della Giunta regionale n. 797 del 30 aprile 2015 di modifica ed integrazione alla DGR 731/2014 avente per oggetto "Variazioni al Piano Integrato di Politiche per l'Occupazione e per il Lavoro - PIPOL" è stata approvata l'integrazione all'articolazione di PIPOL con la previsione dell'apporto dei richiamati programmi specifici n. 8/15 e n. 12/15 che permette la prosecuzione degli interventi di FVG Progetto occupabilità e di FVG Progetto giovani;

VISTO il decreto n. 2272/LAVFORU del 10 giugno 2015, ed il successivo decreto di modifica, con il quale è stato approvato un apposito documento nel quale sono state individuate le modalità con cui le parti interessate operano nell'ambito della cooperazione attuativa di PIPOL ai fini della predisposizione del PAI e della previsione al suo interno di misure di carattere formativo ed ha previsto la successiva emanazione di una apposita direttiva per la realizzazione delle operazioni di carattere formativo finanziate dal POR FSE 2014/2020;

VISTO il decreto n. 2733/LAVFORU del 25 giugno 2015, ed i successivi decreti di modifica, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 27 dell'8 luglio 2015, con il quale è stato emanato il documento "Direttive per la realizzazione delle operazioni di carattere formativo finanziate nell'ambito dei programmi specifici n.8/15 e n. 12/15 a valere su PIPOL";
VISTO il decreto n. 1667/LAVFORU del 21 marzo 2016, ed i successivi decreti di modifica, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 13 del 30 marzo 2016, con il quale è stato approvato il documento "Direttive per l'attuazione, nell'ambito di PIPOL, delle attività di carattere formativo previste dai programmi specifici n. 8/15 e n.12/15 del PPO 2015 da parte delle ATI selezionate ai sensi dell'Avviso emanato con decreto n.100/LAVFOR.FP/2014", che sostituisce il documento approvato con il richiamato decreto n. 2733/LAVFORU/2015;
PRECISATO che il testo vigente delle "Direttive per la realizzazione delle operazioni di carattere formativo finanziate nell'ambito dei programmi specifici n. 8/15 e n. 12/15 a valere su PIPOL", è quello approvato con il decreto n. 9598/LAVFORU del 9 novembre 2017;
PRECISATO che tali Direttive prevedono l'attivazione di operazioni a valere sull'Asse 1 - Occupazione del Programma Operativo Fondo Sociale Europeo 2014/2020 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia;
PRECISATO che le operazioni devono essere presentate, con modalità a sportello quindicinale, alla Struttura attuatrice tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo lavoro@certregione.fvg.it, fino ad esaurimento delle risorse finanziarie disponibili;
EVIDENZIATO che le operazioni vengono approvate sulla base del documento "Metodologie e criteri per la selezione delle operazioni da ammettere al finanziamento del POR ex art. 110, par. 2 a) del Regolamento (UE) 1303/2013" approvato dal Comitato di Sorveglianza del POR nella seduta dell'11 giugno 2015;
PRECISATO che, al fine di favorire la più ampia flessibilità nella realizzazione delle operazioni, è ammesso lo svolgimento di operazioni formative alla quali partecipano allievi eligibili a valere sul programma specifico n. 8/15 e sul programma specifico n. 12/15;
EVIDENZIATO che le risorse finanziarie disponibili, relative alle annualità 2015 e 2016, a favore di operazioni formative eligibili a valere sul programma specifico n. 12/15, sono pari ad euro 9.830.607,00, come precisato nella tabella sottodescritta suddivisa per ambito territoriale:

P.S. 12/15 POR 2014/2020	Trieste	Gorizia	Udine	Pordenone
9.830.607,00	2.261.040,00	1.081.367,00	4.128.855,00	2.359.345,00

EVIDENZIATO che le risorse finanziarie disponibili, relative alle annualità 2015 e 2016 a favore di operazioni formative eligibili a valere sul programma specifico n. 8/15, sono pari ad euro 12.651.907,00, come precisato nella tabella sottodescritta suddivisa per ambito territoriale:

P.S.8/15 POR 2014/2020	Trieste	Gorizia	Udine	Pordenone
12.651.907,00	2.909.938,61	1.391.709,77	5.313.800,94	3.036.457,68

EVIDENZIATO che le risorse finanziarie disponibili, relative all'annualità 2017, a favore di operazioni formative eligibili a valere sul programma specifico n. 12/15, sono pari ad euro 2.605.596,00, come precisato nella tabella sottodescritta suddivisa per ambito territoriale:

P.S. 12/15 POR 2014/2020	Trieste	Gorizia	Udine	Pordenone
2.605.596,00	599.287,00	286.616,00	1.094.350,00	625.343,00

EVIDENZIATO che le risorse finanziarie disponibili, relative all'annualità 2017, a favore di operazioni formative eligibili a valere sul programma specifico n. 8/15, sono pari ad euro 3.039.472,00, come precisato nella tabella sottodescritta suddivisa per ambito territoriale:

P.S. 8/15 POR 2014/2020	Trieste	Gorizia	Udine	Pordenone
3.039.472,00	699.079,00	334.342,00	1.276.578,00	729.473,00

VISTO il decreto n. 3499/LAVFOR del 4 maggio 2018, con il quale sono state approvate ed ammesse a finanziamento le operazioni relative a "Percorsi formativi di qualificazione abbreviata (QA3)" presentate dal 16 febbraio al 31 marzo 2018 dai soggetti attuatori ATI 1 Trieste - IRES FVG, ATI 2 Gorizia - ENFAP FVG, ATI 3 Udine - ENAIP FVG e ATI 4 Pordenone - IAL FVG, ed a seguito del quale la disponibilità finanziaria residua è la seguente:

P.S. 12/15 POR 2014/2020	Trieste	Gorizia	Udine	Pordenone
1.529.064,52	547.771,30	150.534,35	380.081,48	450.677,39

P.S. 8/15 POR 2014/2020	Trieste	Gorizia	Udine	Pordenone
2.205.346,92	516.162,39	241.693,52	1.055.862,63	391.628,38

VISTE le operazioni relative a "Percorsi formativi FPGO 3" presentate dal 1° al 31 marzo 2018 dai soggetti attuatori ATI 1 Trieste - IRES FVG, ATI 2 Gorizia - ENFAP FVG, ATI 3 Udine - ENAIP FVG e ATI 4 Pordenone - IAL FVG;
EVIDENZIATO che la Struttura Regionale Attuatrice ha provveduto alla valutazione delle operazioni relative a "Percorsi formativi FPGO 3" presentate in base alle Direttive di cui si tratta, formalizzando le risultanze finali nelle relazioni istruttorie del 29 marzo e 13 aprile 2018;
PRESO ATTO che dalle citate relazioni istruttorie emerge che 33 operazioni presentate sono state valutate positivamente e sono approvabili, mentre 4 operazioni presentate non sono state valutate positivamente e non sono approvabili;
CONSIDERATO che la valutazione delle operazioni relative a "Percorsi formativi FPGO 3" presentate determina la predisposizione dei seguenti documenti:

- elenco delle operazioni approvate e finanziate (allegato 1 parte integrante)
- elenco delle operazioni non approvate (allegato 2 parte integrante)
- elenco delle operazioni approvate ed ammesse a finanziamento finalizzato alla prenotazione della spesa (allegato A parte integrante);

CONSIDERATO che l'allegato 1 determina l'approvazione ed il finanziamento di 33 operazioni per complessivi euro 1.122.114,80, di cui 6 operazioni che si realizzano nell'ambito territoriale di Trieste per euro 175.598,80, 5 operazioni che si realizzano nell'ambito territoriale di Gorizia per euro 128.920,00, 11 operazioni che si realizzano nell'ambito territoriale di Udine per euro 365.743,00, e 11 operazioni che si realizzano nell'ambito territoriale di Pordenone per euro 451.853,00;
PRECISATO che sulla base di quanto indicato nell'allegato A si provvede come segue alla prenotazione dei fondi necessari a carico del bilancio pluriennale della regione:

Capitolo S/3631 - competenza 2018 - euro 100.539,27
Capitolo S/3632 - competenza 2018 - euro 234.591,63
Capitolo S/3633 - competenza 2018 - euro 335.130,90
Capitolo S/3634 - competenza 2018 - euro 67.777,95
Capitolo S/3635 - competenza 2018 - euro 158.148,55
Capitolo S/3636 - competenza 2018 - euro 225.926,50

EVIDENZIATO che la disponibilità finanziaria residua è la seguente:

P.S. 12/15 POR 2014/2020	Trieste	Gorizia	Udine	Pordenone
968.007,12	459.971,90	86.074,35	197.209,98	224.750,89

P.S. 8/15 POR 2014/2020	Trieste	Gorizia	Udine	Pordenone
1.644.289,52	428.362,99	177.233,52	872.991,13	165.701,88

PRECISATO inoltre che l'ATI cui compete la realizzazione delle attività di cui si tratta, matura il diritto al percepimento del finanziamento ad avvenuta realizzazione delle attività, nella misura risultante dal relativo rendiconto e dopo la verifica di questo da parte della Regione;
PRECISATO che il presente decreto, comprensivo degli allegati 1 e 2 parti integranti, viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione;
VISTO il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali approvato con decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004, e successive modifiche ed integrazioni;
VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 1922 del 1° ottobre 2015 relativa alla articolazione e declaratoria di funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni Centrali e degli Enti regionali;
VISTA la legge regionale 8 agosto 2007, n. 21 (Norme in materia di programmazione finanziaria e di contabilità regionale) e successive modifiche ed integrazioni;
VISTA la Legge regionale 10 novembre 2015, n. 26 (Disposizioni in materia di programmazione e contabilità e altre disposizioni finanziarie urgenti);
VISTA la legge regionale 28 dicembre 2017, n. 44 (Legge collegata alla manovra di bilancio 2018-2020);

VISTA la legge regionale 28 dicembre 2017, n. 45 (Legge di stabilità 2018);
VISTA la legge regionale 28 dicembre 2017, n. 46 (Bilancio di previsione per gli anni 2018/2020 e per l'anno 2018);
VISTO il Bilancio finanziario gestionale per l'anno 2018 approvato con delibera della Giunta regionale n. 2701 del 28 dicembre 2017;
VISTO il Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione per gli anni 2018/2020 e per l'anno 2018 approvato con delibera della Giunta regionale n. 2700 del 28 dicembre 2017;

DECRETA

1. In relazione alle Direttive indicate in premessa ed a seguito della valutazione delle operazioni relative a "Percorsi formativi FPGO 3" presentate dal 1° al 31 marzo 2018 dai soggetti attuatori ATI 1 Trieste - IRES FVG, ATI 2 Gorizia - ENFAP FVG, ATI 3 Udine - ENAIP FVG e ATI 4 Pordenone - IAL FVG, sono approvati i seguenti documenti:
- elenco delle operazioni approvate e finanziate (allegato 1 parte integrante)
- elenco delle operazioni non approvate (allegato 2 parte integrante)
- elenco delle operazioni approvate ed ammesse a finanziamento finalizzato alla prenotazione della spesa (allegato A parte integrante).

2. L'allegato 1 determina l'approvazione ed il finanziamento di 33 operazioni per complessivi euro 1.122.114,80, di cui 6 operazioni che si realizzano nell'ambito territoriale di Trieste per euro 175.598,80, 5 operazioni che si realizzano nell'ambito territoriale di Gorizia per euro 128.920,00, 11 operazioni che si realizzano nell'ambito territoriale di Udine per euro 365.743,00, e 11 operazioni che si realizzano nell'ambito territoriale di Pordenone per euro 451.853,00.
3. Sulla base di quanto indicato nell'allegato A si provvede come segue alla prenotazione dei fondi necessari a carico del bilancio pluriennale della regione:

Capitolo S/3631 - competenza 2018 - euro 100.539,27
Capitolo S/3632 - competenza 2018 - euro 234.591,63
Capitolo S/3633 - competenza 2018 - euro 335.130,90
Capitolo S/3634 - competenza 2018 - euro 67.777,95
Capitolo S/3635 - competenza 2018 - euro 158.148,55
Capitolo S/3636 - competenza 2018 - euro 225.926,50

4. Per le imputazioni contabili e i codici previsti dalla normativa vigente, si rinvia all'allegato contabile, che costituisce parte integrante del presente atto.
5. Il presente decreto, comprensivo degli allegati 1 e 2 parti integranti, viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.
Trieste, 7 maggio 2018

SEGATTI

ALLEGATO 1 - ELENCO DELLE OPERAZIONI APPROVATE

1420R3FPGO3M

FSE 2014/2020 - PIPOL POR - PERCORSI FORMATIVI FPGO 3

N°	Denominazione Operazione	Codice Operazione	Anno rif.	Costo ammesso	Contributo	
ATI 1 TS - IRES FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'						
1	TECNICHE DI CIOCCOLATERIA	FP1826692001	2018	25.720,00	25.720,00	AMMESSO
2	TECNICHE DI SOCIAL MEDIA MANAGEMENT E WEB MARKETING	FP1826700001	2018	25.720,00	25.720,00	AMMESSO
3	TECNICHE DI GRAFICA MULTIMEDIALE	FP1826703001	2018	32.150,00	32.150,00	AMMESSO
4	UTILIZZARE IL GESTIONALE PROFIS PER GESTIRE PAGHE E CONTRIBUTI	FP1826705001	2018	25.720,00	25.720,00	AMMESSO
5	LINGUA TEDESCA PER LE PROFESSIONI DEL TURISMO	FP1826708001	2018	25.720,00	25.720,00	AMMESSO
6	TECNICHE DI ACCOGLIENZA DIFFUSA PER RICHIEDENTI PROTEZIONE INTERNAZIONALE	FP1828014001	2018	40.568,80	40.568,80	AMMESSO
	Totale con finanziamentoATI 1 TS - IRES FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'			175.598,80	175.598,80	
	Totale ATI 1 TS - IRES FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'			175.598,80	175.598,80	
ATI 2 GO - ENFAP FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'						
1	UTILIZZARE EXCEL PER LA CONTABILITA'	FP1822765001	2018	25.720,00	25.720,00	AMMESSO
2	TECNICHE DI BAR E BARMAN	FP1827183001	2018	26.040,00	26.040,00	AMMESSO
3	TECNICHE DI ORTICOLTURA	FP1827256001	2018	25.720,00	25.720,00	AMMESSO
4	TECNICHE DI MODELLAZIONE SOLIDA E PROTOTIPIZZAZIONE RAPIDA	FP1827386001	2018	25.720,00	25.720,00	AMMESSO
5	GESTIONE INFORMATIZZATA DEI PROCESSI DI LAVORO	FP1827619001	2018	25.720,00	25.720,00	AMMESSO
	Totale con finanziamentoATI 2 GO - ENFAP FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'			128.920,00	128.920,00	
	Totale ATI 2 GO - ENFAP FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'			128.920,00	128.920,00	
ATI 3 UD - EN.A.I.P. FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'						
1	LINGUA TEDESCA PER I LAVORI DI UFFICIO	FP1820276001	2018	25.720,00	25.720,00	AMMESSO
2	OPERATORE MACCHINE E IMPIANTI INDUSTRIALI	FP1820306001	2018	51.440,00	51.440,00	AMMESSO
3	TECNICHE DI MANUTENZIONE MECCANICA D'AUTO	FP1821665001	2018	26.040,00	26.040,00	AMMESSO
4	UTILIZZARE IL GESTIONALE PROFIS PER L'ELABORAZIONE DI PAGHE E CONTRIBUTI	FP1821667001	2018	25.720,00	25.720,00	AMMESSO
5	GESTIRE LE RELAZIONI COMMERCIALI IN LINGUA INGLESE	FP1821669001	2018	25.720,00	25.720,00	AMMESSO
6	TECNICHE DI FRONT E BACK OFFICE	FP1821672001	2018	38.580,00	38.580,00	AMMESSO
7	TECNICHE DI CONTABILITA' GENERALE	FP1821673001	2018	42.515,00	42.515,00	AMMESSO
8	TECNICHE DI ALLEVAMENTO DI PICCOLI ANIMALI DA CORTILE	FP1821686001	2018	26.040,00	26.040,00	AMMESSO
9	UTILIZZARE EXCEL PER LA CONTABILITA'	FP1823978001	2018	25.720,00	25.720,00	AMMESSO
10	TECNICHE DI LAVORAZIONE MECCANICHE	FP1825557001	2018	26.040,00	26.040,00	AMMESSO
11	TECNICHE DI PROGRAMMAZIONE .NET	FP1825682001	2018	52.208,00	52.208,00	AMMESSO
	Totale con finanziamentoATI 3 UD - EN.A.I.P. FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'			365.743,00	365.743,00	
	Totale ATI 3 UD - EN.A.I.P. FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'			365.743,00	365.743,00	
ATI 4 PN - IAL FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'						
1	PROGRAMMAZIONE DI SISTEMI AUTOMATICI CON PLC- BASE	FP1821898001	2018	38.580,00	38.580,00	AMMESSO
2	TECNICHE DI GESTIONE E ANALISI DI BILANCIO	FP1821907001	2018	26.040,00	26.040,00	AMMESSO

3	TECNICHE DI SALDATURA MIG-MAG E TIG	FP1821909001	2018	52.080,00	52.080,00	AMMESSO
4	TECNICHE DI PASTICCERIA E GELATERIA	FP1821910001	2018	53.200,00	53.200,00	AMMESSO
5	TECNICHE BASE DI TINTEGGIATURA E GIARDINAGGIO	FP1822015001	2018	25.720,00	25.720,00	AMMESSO
6	TECNICHE DI SEGRETERIA IN AMBITO MEDICO	FP1827978001	2018	36.018,00	36.018,00	AMMESSO
7	TECNICHE DI PANIFICAZIONE	FP1827979001	2018	32.550,00	32.550,00	AMMESSO
8	TECNICHE PER LA GESTIONE DEL BANCO FRESCHI	FP1827980001	2018	53.210,00	53.210,00	AMMESSO
9	TECNICHE DI VENDITA	FP1827981001	2018	63.725,00	63.725,00	AMMESSO
10	TECNICHE DI REALIZZAZIONE SITI WEB	FP1827983001	2018	32.150,00	32.150,00	AMMESSO
11	TECNICHE DI ORTOFLORICOLTURA	FP1827984001	2018	38.580,00	38.580,00	AMMESSO
	Totale con finanziamentoATI 4 PN - IAL FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'			451.853,00	451.853,00	
	Totale ATI 4 PN - IAL FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'			451.853,00	451.853,00	
	Totale con finanziamento 1420R3FPGO3M			1.122.114,80	1.122.114,80	
	Totale 1420R3FPGO3M			1.122.114,80	1.122.114,80	
	Totale con finanziamento			1.122.114,80	1.122.114,80	
	Totale			1.122.114,80	1.122.114,80	

ALLEGATO 2 - ELENCO DELLE OPERAZIONI NON APPROVATE

Tipo fin.	Codice Operazione	Denominazione Operazione	Descrizione	Operatore
1420R3FPGO3M	FP1821883001	TECNICHE DI SEGRETERIA IN AMBITO MEDICO	NON AMMESSO per mancata coerenza e qualità progettuale e/o finanziaria	ATI 4 PN - IAL FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'
1420R3FPGO3M	FP1827559001	TECNICHE DI WEB CONTENT E DISTRIBUTION MANAGEMENT NELLA RICETTIVITA' ALBERGHIERA	NON AMMESSO per mancata coerenza e qualità progettuale e/o finanziaria	ATI 1 TS - IRES FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'
1420R3FPGO3M	FP1827780001	TECNICHE DI IMPIANTISTICA ELETTRICA	NON AMMESSO per mancata coerenza e qualità progettuale e/o finanziaria	ATI 1 TS - IRES FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'
1420R3FPGO3M	FP1827982001	TECNICHE DI GESTIONE E SELEZIONE DEL PERSONALE	NON AMMESSO per mancata coerenza e qualità progettuale e/o finanziaria	ATI 4 PN - IAL FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'

DIREZIONE CENTRALE LAVORO, FORMAZIONE, ISTRUZIONE, PARI OPPORTUNITÀ, POLITICHE GIOVANILI, RICERCA E UNIVERSITÀ

ALLEGATO "A"

CLASSIFICAZIONE IV LIVELLO PIANO DEI CONTI: U.1.04.03.99.000

OPERATORE:	CODICE:	DENOMINAZIONE:	CONTRIBUTO	QUOTA UE CAP 3636	QUOTA STATO CAP 3635	QUOTA REGIONE CAP 3634
ATI 4 PN - IAL FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'	FP1827984001	TECNICHE DI ORTOFLORICOLTURA	38.580,00	19.290,00	13.503,00	5.787,00
ATI 4 PN - IAL FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'	FP1827983001	TECNICHE DI REALIZZAZIONE SITI WEB	32.150,00	16.075,00	11.252,50	4.822,50
ATI 4 PN - IAL FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'	FP1827981001	TECNICHE DI VENDITA	63.725,00	31.862,50	22.303,75	9.558,75
ATI 4 PN - IAL FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'	FP1827980001	TECNICHE PER LA GESTIONE DEL BANCO FRESCHI	53.210,00	26.605,00	18.623,50	7.981,50
ATI 4 PN - IAL FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'	FP1827979001	TECNICHE DI PANIFICAZIONE	32.550,00	16.275,00	11.392,50	4.882,50
ATI 4 PN - IAL FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'	FP1827978001	TECNICHE DI SEGRETERIA IN AMBITO MEDICO	36.018,00	18.009,00	12.606,30	5.402,70
ATI 4 PN - IAL FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'	FP1821910001	TECNICHE DI PASTICCERIA E GELATERIA	53.200,00	26.600,00	18.620,00	7.980,00
ATI 4 PN - IAL FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'	FP1821909001	TECNICHE DI SALDATURA MIG-MAG E TIG	52.080,00	26.040,00	18.228,00	7.812,00
ATI 4 PN - IAL FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'	FP1821907001	TECNICHE DI GESTIONE E ANALISI DI BILANCIO	26.040,00	13.020,00	9.114,00	3.906,00
ATI 4 PN - IAL FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'	FP1822015001	TECNICHE BASE DI TINTEGGIATURA E GIARDINAGGIO	25.720,00	12.860,00	9.002,00	3.858,00
ATI 4 PN - IAL FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'	FP1821898001	PROGRAMMAZIONE DI SISTEMI AUTOMATICI CON PLC- BASE	38.580,00	19.290,00	13.503,00	5.787,00
Totali per classificazione: U.1.04.03.99.000		**Numero progetti : 11**	**451.853,00**	**225.926,50**	**158.148,55**	**67.777,95**

CLASSIFICAZIONE IV LIVELLO PIANO DEI CONTI: U.1.04.04.01.000

OPERATORE:	CODICE:	DENOMINAZIONE:	CONTRIBUTO	QUOTA UE CAP 3633	QUOTA STATO CAP 3632	QUOTA REGIONE CAP 3631
ATI 3 UD - EN.A.I.P. FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'	FP1821665001	TECNICHE DI MANUTENZIONE MECCANICA D'AUTO	26.040,00	13.020,00	9.114,00	3.906,00
ATI 3 UD - EN.A.I.P. FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'	FP1821686001	TECNICHE DI ALLEVAMENTO DI PICCOLI ANIMALI DA CORTILE	26.040,00	13.020,00	9.114,00	3.906,00

DIREZIONE CENTRALE LAVORO, FORMAZIONE, ISTRUZIONE, PARI OPPORTUNITÀ, POLITICHE GIOVANILI, RICERCA E UNIVERSITÀ

ALLEGATO "A"

ATI 3 UD - EN.A.I.P. FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'	FP1821673001	TECNICHE DI CONTABILITA' GENERALE	42.515,00	21.257,50	14.880,25	6.377,25
ATI 3 UD - EN.A.I.P. FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'	FP1821672001	TECNICHE DI FRONT E BACK OFFICE	38.580,00	19.290,00	13.503,00	5.787,00
ATI 3 UD - EN.A.I.P. FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'	FP1821667001	UTILIZZARE IL GESTIONALE PROFIS PER L'ELABORAZIONE DI PAGHE E CONTRIBUTI	25.720,00	12.860,00	9.002,00	3.858,00
ATI 1 TS - IRES FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'	FP1826692001	TECNICHE DI CIOCCOLATERIA	25.720,00	12.860,00	9.002,00	3.858,00
ATI 3 UD - EN.A.I.P. FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'	FP1820306001	OPERATORE MACCHINE E IMPIANTI INDUSTRIALI	51.440,00	25.720,00	18.004,00	7.716,00
ATI 3 UD - EN.A.I.P. FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'	FP1821669001	GESTIRE LE RELAZIONI COMMERCIALI IN LINGUA INGLESE	25.720,00	12.860,00	9.002,00	3.858,00
ATI 2 GO - ENFAP FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'	FP1822765001	UTILIZZARE EXCEL PER LA CONTABILITA'	25.720,00	12.860,00	9.002,00	3.858,00
ATI 3 UD - EN.A.I.P. FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'	FP1823978001	UTILIZZARE EXCEL PER LA CONTABILITA'	25.720,00	12.860,00	9.002,00	3.858,00
ATI 3 UD - EN.A.I.P. FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'	FP1820276001	LINGUA TEDESCA PER I LAVORI DI UFFICIO	25.720,00	12.860,00	9.002,00	3.858,00
ATI 3 UD - EN.A.I.P. FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'	FP1825682001	TECNICHE DI PROGRAMMAZIONE .NET	52.208,00	26.104,00	18.272,80	7.831,20
ATI 1 TS - IRES FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'	FP1828014001	TECNICHE DI ACCOGLIENZA DIFFUSA PER RICHIEDENTI PROTEZIONE INTERNAZIONALE	40.568,80	20.284,40	14.199,08	6.085,32
ATI 1 TS - IRES FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'	FP1826700001	TECNICHE DI SOCIAL MEDIA MANAGEMENT E WEB MARKETING	25.720,00	12.860,00	9.002,00	3.858,00
ATI 1 TS - IRES FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'	FP1826703001	TECNICHE DI GRAFICA MULTIMEDIALE	32.150,00	16.075,00	11.252,50	4.822,50
ATI 1 TS - IRES FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'	FP1826705001	UTILIZZARE IL GESTIONALE PROFIS PER GESTIRE PAGHE E CONTRIBUTI	25.720,00	12.860,00	9.002,00	3.858,00
ATI 1 TS - IRES FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'	FP1826708001	LINGUA TEDESCA PER LE PROFESSIONI DEL TURISMO	25.720,00	12.860,00	9.002,00	3.858,00
ATI 2 GO - ENFAP FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'	FP1827183001	TECNICHE DI BAR E BARMAN	26.040,00	13.020,00	9.114,00	3.906,00
ATI 2 GO - ENFAP FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'	FP1827256001	TECNICHE DI ORTICOLTURA	25.720,00	12.860,00	9.002,00	3.858,00
ATI 2 GO - ENFAP FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'	FP1827386001	TECNICHE DI MODELLAZIONE SOLIDA E PROTOTIPIZZAZIONE RAPIDA	25.720,00	12.860,00	9.002,00	3.858,00

DIREZIONE CENTRALE LAVORO, FORMAZIONE, ISTRUZIONE, PARI OPPORTUNITÀ, POLITICHE GIOVANILI, RICERCA E UNIVERSITÀ

ALLEGATO "A"

ATI 2 GO - ENFAP FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'	FP1827619001	GESTIONE INFORMATIZZATA DEI PROCESSI DI LAVORO		25.720,00	12.860,00	9.002,00	3.858,00
ATI 3 UD - EN.A.I.P. FVG - PROGETTO GIOVANI E OCCUPABILITA'	FP1825557001	TECNICHE DI LAVORAZIONE MECCANICHE		26.040,00	13.020,00	9.114,00	3.906,00
Totali per classificazione:	U.1.04.04.01.000	Numero progetti :	22	670.261,80	335.130,90	234.591,63	100.539,27
Totali del provvedimento:		Numero progetti:	33	1.122.114,80	561.057,40	392.740,18	168.317,22

18_20_1_DDC_LAV FOR_AREA ISTR_3533_1_TESTO

Decreto del Vicedirettore centrale lavoro, formazione, istruzione, pari opportunità, politiche giovanili, ricerca e università - Area istruzione, formazione e ricerca 7 maggio 2018, n. 3533

Fondo sociale europeo - Programma operativo 2014/2020. Pianificazione periodica delle operazioni - PPO - Annualità 2017. Programma specifico 28/17: Percorsi di formazione per l'acquisizione della qualifica di Operatore socio sanitario - OSS. Variazioni. X° intervento correttivo.

IL VICEDIRETTORE CENTRALE

RICHIAMATO il regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modificazioni;
RICHIAMATA la deliberazione della Giunta regionale n. 1922 del 1 ottobre 2015 e successive modificazioni relativa alla articolazione e declaratoria di funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali;
VISTO il Programma Operativo del Fondo sociale europeo 2014/2020 - Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione - della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, approvato dalla Commissione europea con decisione C(2014)9883 del 17 dicembre 2014, di seguito POR FSE;
VISTO il documento "Pianificazione periodica delle operazioni - PPO - Annualità 2017", di seguito PPO 2017, approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 766 del 29 maggio 2017 e successive modifiche e integrazioni;
PRESO ATTO che il PPO 2017 prevede la realizzazione del programma specifico n. 28/17 - Percorsi di formazione per l'acquisizione della qualifica di Operatore socio sanitario - OSS - a valere sull'asse 1, priorità d'investimento 8ii per euro 260.000,00, a valere sull'asse 1, priorità d'investimento 8iv per euro 780.000,00 ed a valere sull'asse 3, priorità d'investimento 10iii per euro 520.000,00;
VISTO il decreto n. 7900/LAVFORU del 25 settembre 2017 con il quale è stato emanato l'avviso relativo all'attuazione del richiamato programma specifico n. 28/17;
VISTO il decreto n. 10113/LAVFORU del 17 novembre 2017 con il quale sono state approvate le graduatorie delle operazioni presentate a valere sul richiamato avviso;
PRESO ATTO che nella graduatoria inerente l'Azienda per l'assistenza sanitaria di Alto Friuli Collinare Medio Friuli ricadente nella disponibilità finanziaria dell'asse 3 - priorità d'investimento 10iii l'operazione con codice F17104722002 ed a titolarità di INDAR - Formazione e Sviluppo - Società cooperativa risulta approvata ma non finanziata per mancanza di risorse finanziarie disponibili;
CONSIDERATO che diversi comuni del territorio dell'Azienda per l'assistenza sanitaria di Alto Friuli Collinare Medio Friuli hanno manifestato ulteriore e urgente fabbisogno di Operatori Socio sanitari alla quale corrisponde una domanda di lavoro, che riguarda in particolare la componente femminile;
RITENUTO di:
a) ammettere al finanziamento la richiamata operazione con codice F17104722002 a valere sull'asse 1, priorità d'investimento 8iv, in relazione alla affermata offerta di lavoro proveniente dalla componente femminile della popolazione;
b) prevedere l'incremento della disponibilità finanziaria del programma specifico 28/17 relativo all'asse 1, priorità d'investimento 8iv, per un importo corrispondente al costo dell'operazione sopraindicata, pari a euro 124.600,00 e, pertanto, con la rideterminazione della disponibilità finanziaria del programma specifico da euro 780.000,00 a euro 904.600,00;

DECRETA

1. Per quanto indicato nelle premesse:
a) l'operazione con codice F17104722002 - Operatore socio sanitario - a titolarità di INDAR - Formazione e Sviluppo - Società cooperativa, già approvata con il decreto n.10113/LAVFORU del 17 novembre 2017 ma non ammessa al finanziamento per mancanza di risorse finanziarie disponibili, è ammessa al finanziamento a valere sull'asse 1, priorità d'investimento 8iv in ragione del fabbisogno di lavoro emergente dal territorio dell'Azienda per l'assistenza sanitaria di Alto Friuli Collinare Medio Friuli e della domanda di lavoro proveniente dalla componente femminile del medesimo territorio;

b) in relazione a quanto indicato al punto a), la disponibilità finanziaria del programma specifico 28/17 relativo all'asse 1, priorità d'investimento 8iv è incrementata per un importo corrispondente al costo dell'operazione sopraindicata, pari a euro 124.600,00, con la conseguente rideterminazione della disponibilità finanziaria del programma specifico da euro 780.000,00 a euro 904.600,00.
2. E' approvato il documento allegato A) parte integrante del presente decreto il quale costituisce il testo coordinato del PPO 2017.
3. Il presente decreto, comprensivo dell'allegato A), è pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione.
Trieste, 7 maggio 2018

SEGATTI

Allegato A)

DIREZIONE CENTRALE LAVORO, FORMAZIONE, ISTRUZIONE, PARI OPPORTUNITA', POLITICHE GIOVANILI, RICERCA E UNIVERSITA'

AUTORITA' DI GESTIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO FONDO SOCIALE EUROPEO 2014/2020.

AREA ISTRUZIONE, FORMAZIONE E RICERCA

POSIZIONE ORGANIZZATIVA PROGRAMMAZIONE

Pianificazione periodica delle operazioni – PPO. Annualità 2017

TESTO COORDINATO X° INTERVENTO CORRETTIVO

Trieste, maggio 2018

SOMMARIO

Premessa

La Commissione europea ha approvato il Programma Operativo del Fondo sociale europeo, di seguito POR FSE, della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia per il periodo 2014/2020 con la decisione C(2014)9883 del 17 dicembre 2014.

Il presente documento, denominato "Pianificazione periodica delle operazioni – PPO –Annualità 2017", di seguito PPO 2017, si sviluppa ai sensi di quanto previsto dal "Regolamento per l'attuazione del Programma Operativo Regionale – POR – del Fondo sociale europeo 2014/2020 – Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione, in attuazione dell'articolo 52 della legge regionale 16 novembre 1982, n. 76 (Ordinamento della formazione professionale), emanato con DPReg n. 140/2016.

In particolare il documento, definisce le operazioni da realizzare nel 2017 con il sostegno finanziario del POR FSE; le operazioni si sviluppano all'interno di programmi specifici, in un quadro di coerenza con le linee strategiche delineate dal POR FSE medesimo e con una declinazione che tiene conto delle esigenze specifiche del territorio relative allo sviluppo delle politiche per l'occupazione e per il rafforzamento delle competenze del capitale umano e della competitività delle imprese.

1. Struttura del PPO 2017

La struttura del PPO 2017 fa riferimento agli assi prioritari di intervento del POR FSE che sono i seguenti:

- Asse 1: Occupazione
- Asse 2: Inclusione sociale e lotta alla povertà
- Asse 3: Istruzione e formazione
- Asse 4: Capacità istituzionale e amministrativa
- Asse 5: Assistenza tecnica

Nell'ambito di ciascun asse vengono individuati una serie di programmi specifici, che possono essere di durata annuale o pluriennale, i quali definiscono le singole linee di intervento da attivare attraverso le dovute procedure ad evidenza pubblica.

Per ogni programma specifico il PPO 2017 riporta i seguenti dati di riferimento:

- asse;
- priorità d'investimento;
- obiettivo specifico;
- numero identificativo;
- denominazione;
- azione;
- descrizione;
- destinatari;
- struttura regionale attuatrice (SRA);
- struttura referente;

– risorse finanziarie disponibili.

2. Modalità di approvazione e attuazione del PPO 2017

Il PPO 2017 viene approvato dalla Giunta regionale previa concertazione con il partenariato economico e sociale.

L'attuazione del PPO 2017 avviene a cura dell'Autorità di gestione – AdG – del POR FSE individuata nell'Area istruzione, formazione e ricerca della Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione, pari opportunità, politiche giovanili, ricerca e università.

La concreta realizzazione dei programmi specifici è a cura delle strutture dell'Amministrazione regionale competenti in relazione alle materie oggetto dei programmi specifici medesimi (strutture regionali attuatrici - SRA).

La previsione di nuovi programmi specifici successivamente all'approvazione del PPO 2017 è oggetto di approvazione da parte della Giunta regionale, previa concertazione con il partenariato economico e sociale.

Modificazioni di carattere finanziario ai programmi specifici del PPO 2017 non superiori al 20% sono adottati dall'AdG del POR FSE con proprio atto amministrativo.

3. Il quadro finanziario di riferimento del PPO 2017 e le linee prioritarie per la pianificazione delle attività

3.1 Il quadro finanziario del PPO 2017

In considerazione dell'avanzamento del POR, il quadro della disponibilità finanziaria per la predisposizione del PPO 2017 è il seguente (tutti i valori di seguito indicati si intendono in euro):

ASSE	PI	2017	2018	2019	2020
1	**8i**	132.614,42	8.138.641,12	8.313.520,84	8.491.884,44
	8ii	5.001.456,82	8.835.462,09	9.018.283,07	9.204.746,16
	8iv	2.595.807,42	1.786.249,80	1.825.999,09	1.866.540,25
	8vii	2.485.999,03	1.589.428,83	1.621.236,85	1.653.678,54
	TOTALE	**10.215.877,69**	**20.349.781,84**	**20.779.039,85**	**21.216.849,39**
2	**9i**	3.384.696,59	5.958.272,74	6.077.511,07	6.199.124,84
	9iv	1.435.301,21	1.986.090,91	2.025.837,03	2.066.374,95
	TOTALE	**4.819.997,80**	**7.944.363,65**	**8.103.348,10**	**8.265.499,79**
3	**10ii**	1.547.070,59	1.224.796,37	3.573.576,51	3.645.085,40
	10iii	5.191.114,62	4.810.559,64	4.911.832,74	5.265.123,36
	10iv	550.196,54	1.067.821,46	1.191.192,17	1.215.028,47
	TOTALE	**7.288.381,75**	**7.103.177,47**	**9.676.601,42**	**10.125.237,23**
4	**11ii**	737.069,65	595.827,27	607.751,10	619.912,48
	TOTALE	**737.069,65**	**595.827,27**	**607.751,10**	**619.912,48**
5		305.280,72	292.498,40	179.220,16	359.401,76
	TOTALE	**305.280,72**	**292.498,40**	**179.220,16**	**359.401,76**
TOTALE GENERALE		**23.366.607,61**	**36.285.648,63**	**39.345.960,63**	**40.586.900,65**

Alla suddetta disponibilità finanziaria si aggiungono le seguenti:

Asse/priorità d'investimento	Risorse finanziarie	Provenienza
1/8i	345.300,00	Minor spesa da attuazione del programma specifico 2/14
1/8ii	313.533,71	Minor spesa da attuazione del programma specifico 1/14
2/9i	156.180,80	Minor spesa da attuazione del programma specifico 18/15
3/10iii	300.034,40	Minor spesa da attuazione del programma specifico 6/14
3/10iii	332.201,21	Minor spesa da attuazione de programma specifico 52/16
3/10iv	28.034,33	Minor spesa da attuazione del programma specifico 5/14
1/8i	3.000.000,00	Risorse aggiuntive di cui all'art. 4, comma 6bis, del d. lgs. 148/2015
1/8ii	1.500.000,00	Risorse aggiuntive derivanti dal bilancio regionale (500.000,00 all'anno su 2017, 2018, 2019)
3/10iii	4.500.000,00	Risorse aggiuntive derivanti dal bilancio regionale

La disponibilità di risorse aggiuntive di cui alle priorità 8i e 10iii non derivanti da economie su precedenti programmi specifici (euro 3.000.000,00 e euro 4.500.000,00) sono condizionate alla conclusione delle procedure di assegnazione derivanti, rispettivamente, dal livello nazionale e regionale.

Nell'ambito dell'asse 1 – Occupazione – si provvede ai seguenti trasferimento finanziari tra le priorità di investimento:

a) euro 1.750.999,03 (2017) da priorità d'investimento 8vii a priorità d'investimento 8i;
b) euro 821.086,55 (2017) da priorità d'investimento 8iv a priorità d'investimento 8i;
c) euro 514.720,87 (2017) da priorità d'investimento 8iv a priorità d'investimento 8ii;
d) euro 600.000,00 (2018) da priorità d'investimento 8vii a priorità d'investimento 8i.

3.2 Le linee prioritarie per la pianificazione delle attività

L'individuazione dei programmi specifici del PPO 2017 avviene sulla base del confronto condiviso fra l'Autorità di gestione e le SRA, con l'approvazione della Giunta regionale preceduta dalla concertazione con il partenariato economico e sociale (*cfr. par. 2).*

Fermo restando il principio generale per cui i programmi specifici convergono tutti nell'ampia direzione del rafforzamento delle politiche per l'occupazione, l'inclusione e la coesione sociale, si confermano le linee prioritarie che caratterizzazione la fase attuativa dei programmi specifici, già evidenziate con riguardo al PPO 2016:

a) valorizzazione del modello metodologico presente in PIPOL (Piano Integrato di Politiche per l'Occupazione e per il Lavoro) con l'affermazione della centralità della persona e l'azione integrata a suo supporto dei soggetti pubblici e privati competenti, nell'ambito dell'azione di coordinamento e indirizzo dell'Amministrazione regionale;

b) attenzione alla declinazione delle attività da realizzare rispetto alle linee di sviluppo della Strategia di Specializzazione Intelligente – S3 della Regione Friuli Venezia Giulia .

c) sviluppo delle attività di carattere formativo lungo due principali direttrici che ne caratterizzano gli aspetti di concentrazione. La prima direttrice è relativa allo sviluppo dell'apprendimento permanente attraverso:
   - il rafforzamento dei percorsi di carattere ordinamentale, quali IeFP, ITS, IFTS, anche con riguardo alle linee di sviluppo della S3, della formazione permanente;
   - lo sviluppo della formazione permanente, con la realizzazione di percorsi per l'acquisizione di una qualifica professionale e il rafforzamento di conoscenze e competenze sulle tematiche dell'innovazione (industria 4.0, innovazione sociale, S3;)
   - il sostegno alla formazione continua, con particolare riguardo allo sviluppo delle competenze nell'innovazione ed a sostegno dei processi riorganizzativi delle imprese.

   La seconda direttrice riguarda lo sviluppo di attività formative per la popolazione adulta di carattere professionalizzante, con il coinvolgimento delle imprese, anche del terzo settore, che manifestano domanda di lavoro e con un approccio integrato di presa in carico della persona tracciato dal progetto PIPOL..

Da sottolineare, inoltre, l'avvio delle attività relative alle Aree interne.
La Regione aderisce alla Strategia nazionale per le aree interne. A tal fine, ha candidato tre aree-progetto le quali interessano Comuni, che hanno la caratteristica di area interna secondo la mappatura nazionale, dell'area alpina e prealpina. Il POR FSE 2014-2020 concorre all'attuazione delle politiche per le aree interne intervenendo a favore dello sviluppo del capitale professionale locale e delle opportunità occupazionali del territorio montano individuato.

La prima delle tre aree individuate dalla programmazione regionale è l'Alta Carnia, nella quale rientrano i seguenti 21 Comuni:

Ampezzo	Lauco	Ravascletto
Arta terme	Ligosullo	Rigolato
Cercivento	Ovaro	Sauris
Comeglians	Paluzza	Socchieve
Forni Avoltri	Paularo	Sutrio
Forni di Sopra	Prato Carnico	Treppo Carnico
Forni di Sotto	Preone	Zuglio

Con il PPO 2017 si propongono una serie di interventi a favore della suddetta Area interna Alta Carnia con una disponibilità finanziaria di 750 mila euro.

4. I programmi specifici

I programmi specifici previsti dal PPO 2017 sono i seguenti:

Asse 1 Occupazione, Priorità d'investimento 8i Accesso all'occupazione per le persone alla ricerca di lavoro e inattive, compresi i disoccupati di lunga durata e le persone che si trovano ai margini del mercato del lavoro, anche attraverso iniziative locali per l'occupazione e il sostegno alla mobilità professionale, Obiettivo specifico 8.5 Ridurre il numero dei disoccupati di lunga durata e sostenere adeguatamente le persone a rischio di disoccupazione di lunga durata

Programma specifico	64/17: Misure integrate di politiche attive per il lavoro nell'ambito dei beni culturali, artistici e del turismo

Descrizione	Programmazione e realizzazione di misure di politica attiva integrate – formazione, tirocini, formazione individualizzata – prioritariamente finalizzate a:
	– favorire l'occupabilità delle persone in condizione di inoccupazione o disoccupazione in possesso di un diploma di laurea in discipline di carattere umanistico attraverso
	  – la messa a punto di percorsi di carattere formativo finalizzati al rafforzamento di competenze specifiche nei settori dei beni e delle attività culturali, anche con riguardo allo sviluppo del turismo, funzionali al fabbisogno manifestato dagli operatori e dalle istituzioni di tali settori;
	  – la costituzione di una rete di operatori e istituzioni dei settori dei beni e della attività culturali disponibili ad ospitare tirocini extracurriculari, anche in funzione propedeutica a successive fasi di assorbimento occupazionale;
	  – la realizzazione di tirocini extracurriculari in attuazione dell'azione di sistema di cui al precedente alinea;
	– realizzare percorsi di carattere formativo ed esperienze di tirocinio nei settori del restauro e manutenzione del patrimonio architettonico e artistico regionale e dell'artigianato artistico;
	– accompagnare i percorsi sopraindicati con misure di formazione imprenditoriale.

Destinatari	Inoccupati, inattivi, disoccupati residenti o elettivamente domiciliati sul territorio del FVG
Risorse finanziarie	2017: 1.500.000,00
SRA	Area istruzione, formazione e ricerca
Struttura referente	Posizione organizzativa programmazione
Azione	8.5.1 Misure di politica attiva, con particolare attenzione ai settori che offrono maggiori prospettive di crescita (ad esempio nell'ambito di: green economy, blue economy, servizi alla persona, servizi socio-sanitari, valorizzazione del patrimonio culturale, ICT)

Programma specifico	3/17: Lavori di pubblica utilità a favore di donne di età superiore a 50 anni e uomini di età superiore a 55 anni in condizioni di disoccupazione di lunga durata.
Descrizione	Realizzazione di un intervento integrato che comprende un percorso di inserimento lavorativo di disoccupati di lunga durata ove la gestione dell'intervento è in capo a un organismo del terzo settore che assicura anche l'affiancamento alla persona durante il percorso di inserimento medesimo.
Destinatari	Donne di età superiore a 50 anni e uomini di età superiore a 55 anni residenti sul territorio del FVG e in condizione di disoccupazione di lunga durata.
Risorse finanziarie	2.000.000 di cui:

	2017: 1.400.000,00 2018: 600.000
SRA	Area agenzia regionale per il lavoro
Struttura referente	Posizione organizzativa interventi di politica attiva del lavoro
Azione	8.5.1 Misure di politica attiva, con particolare attenzione ai settori che offrono maggiori prospettive di crescita (ad esempio nell'ambito di: green economy, blue economy, servizi alla persona, servizi socio-sanitari, valorizzazione del patrimonio culturale, ICT)

Programma specifico	8/17: FVG Progetto occupabilità. Tirocini extracurriculari FASCIA 5
Descrizione	Realizzazione di tirocini extracurriculari a favore di cittadini rientranti nella FASCIA 5 di PIPOL
Destinatari	Inoccupati, inattivi, disoccupati residenti o elettivamente domiciliati sul territorio del FVG partecipanti a PIPOL
Risorse finanziarie	2017: 2.566.111,40 (risorse aggiuntive di cui all'articolo 44, comma 6bis, del decreto legislativo n. 148/2015)
SRA	Area istruzione, formazione e ricerca
Struttura referente	Posizione organizzativa programmazione
Azione	8.5.1 Misure di politica attiva, con particolare attenzione ai settori che offrono maggiori prospettive di crescita (ad esempio nell'ambito di: green economy, blue economy, servizi alla persona, servizi socio-sanitari, valorizzazione del patrimonio culturale, ICT)

Programma specifico	65/17: Bonus occupazionale per le imprese dell'Alta Carnia
Descrizione	Incentivi all'occupazione a favore di imprese collocate nel territorio dell'Alta Carnia e operanti nelle filiere della foresta/legno, dell'agroalimentare e del turismo che assumano con contratto di lavoro a tempo indeterminato, a tempo determinato per almeno 6 mesi, o apprendistato, cittadini disoccupati residenti e elettivamente domiciliati nel territorio dell'Alta Carnia. L'incentivo è erogato nel rispetto del "de minimis". Il programma specifico costituisce misura di intervento a favore delle Aree interne, secondo quanto previsto dal POR FSE.
Destinatari	Disoccupati o inoccupati o inattivi, residenti nei territori dell'Alta Carnia
Risorse finanziarie	2017: 150.000,00
SRA	Area Agenzia regionale per il lavoro
Struttura referente	Posizione organizzativa interventi di politica attiva del lavoro
Azione	8.5.1 Misure di politica attiva, con particolare attenzione ai settori che offrono maggiori prospettive di crescita (ad esempio nell'ambito di: green economy, blue economy, servizi alla persona, servizi socio-sanitari, valorizzazione del patrimonio culturale, ICT)

Quadro finanziario

Disponibilità

ASSE	PI	2017	2018	2019	2020
1	8i	3.050.000,00	8.738.641,12	8.313.520,84	8.491.884,44
	Risorse aggiuntive di cui all'articolo 44, comma 6bis, del decreto legislativo n. 148/2015	2.566.111,40			

Pianificazione

ASSE	PI	2017	2018	2019	2020
1	8i	3.050.000,00	600.000,00	0,00	0,00
	Risorse aggiuntive di cui all'articolo 44, comma 6bis, del decreto legislativo n. 148/2015	2.566.111,40			

Disponibilità residua

ASSE	PI	2017	2018	2019	2020
1	8i	0,00	8.138.641,12	8.313.520,84	8.491.884,44
	Risorse aggiuntive di cui all'articolo 44, comma 6bis, del decreto legislativo n. 148/2015	0,00			

Asse 1 Occupazione, Priorità d'investimento 8ii L'integrazione sostenibile nel mercato del lavoro dei giovani, in particolare quelli che non svolgono attività lavorative, non seguono studi né formazioni, inclusi i giovani a rischio di esclusione sociale e i giovani delle comunità emarginate, anche attraverso l'attuazione della Garanzia per i Giovani, Obiettivo specifico 8.1 Aumentare l'occupazione dei giovani

Programma specifico	44/17: Percorsi di formazione superiore (ITS e IFTS) nelle aree di specializzazione della S3 dell'agroalimentare, delle filiere produttive strategiche della meccanica e della filiera casa, delle tecnologie marittime, di smart health, della cultura, creatività e turismo con specifico riferimento alle rispettive traiettorie di sviluppo
Descrizione	Realizzazione di percorsi di formazione superiore (7 percorsi IFTS per euro 778.400,00 e 3 percorsi ITS per euro 570.000,00) integrati nelle aree S3 dell'agroalimentare, delle filiere produttive strategiche della meccanica e della filiera casa, delle tecnologie marittime, dello smart health, della cultura, creatività e turismo con specifico riferimento alle rispettive traiettorie di sviluppo
Destinatari	Disoccupati o inoccupati o inattivi che non abbiano compiuto il trentesimo anno d'età
Risorse finanziarie	2017: 1.348.400,00
SRA	IFTS: Servizio programmazione e gestione interventi formativi ITS: Area istruzione, formazione e ricerca
Struttura referente	IFTS: Posizione organizzativa Integrazione dei sistemi formativi, definizione di repertori di standard di competenze e di profili formativi ITS: Posizione organizzativa supporto alla programmazione in materia di orientamento e nelle altre materie di competenza dell'area
Azione	8.1.1 Misure di politica attiva, con particolare attenzione ai settori che offrono maggiori prospettive di crescita (ad esempio nell'ambito di: green economy, blue economy, servizi alla persona, servizi socio-sanitari, valorizzazione del patrimonio culturale, ICT)

Programma specifico	45/17 - Percorsi di integrazione extracurricolare nella IeFP
Descrizione	Realizzazione di azioni di arricchimento extracurricolare nei confronti degli allievi frequentanti le ultime due annualità di un percorso di IeFP. I contenuti delle azioni sono legati all'approfondimento di temi connessi alle traiettorie di sviluppo nelle aree S3 dell'agroalimentare e delle filiere produttive strategiche della meccanica e della filiera casa, delle tecnologie marittime, dello smart health, della cultura, creatività e turismo
Destinatari	Disoccupati o inoccupati o inattivi che non abbiano compiuto il trentesimo anno d'età frequentanti i percorsi IeFP
Risorse finanziarie	2017: 1.100.000,00
SRA	Servizio programmazione e gestione interventi formativi
Struttura referente	Posizione organizzativa Integrazione dei sistemi formativi, definizione di repertori di standard di competenze e di profili formativi
Azione	8.1.1 Misure di politica attiva con particolare attenzione ai settori che offrono maggiori prospettive di crescita (ad esempio nell'ambito di: green economy, blue economy, servizi alla persona, servizi socio-sanitari, valorizzazione del patrimonio culturale, ICT)

Programma specifico	66/17: Percorsi di aggiornamento linguistico all'estero
Descrizione	Percorsi di aggiornamento linguistico all'estero della durata di 1 mese. I percorsi si innestano nella Sovvenzione globale gestita dall'organismo intermedio selezionato nell'ambito del programma specifico n. 29/15.
Destinatari	Disoccupati o inoccupati o inattivi, residenti o elettivamente domiciliati sul territorio del FVG, che non abbiano compiuto il trentesimo anno d'età
Risorse finanziarie	900.000 di cui: 2017: 300.000,00 2018: 300.000,00 2019: 300.000,00
SRA	Organismo intermedio titolare della sovvenzione globale di cui al programma specifico 29/15
Struttura referente	Organismo intermedio titolare della sovvenzione globale di cui al programma specifico 29/15
Azione	8.1.1 Misure di politica attiva, con particolare attenzione ai settori che offrono maggiori prospettive di crescita (ad esempio nell'ambito di: green economy, blue economy, servizi alla persona, servizi socio-sanitari, valorizzazione del patrimonio culturale, ICT)

Programma specifico	67/17: Attivagiovani
Descrizione	Realizzazione di interventi a carattere formativo a forte valenza operativa ed esperienziale finalizzati ad aumentare il potenziale interno di occupabilità dei giovani neet, presenti sul territorio regionale. In particolare si prevede la costituzione di una rete locale, lo svolgimento di percorsi formativi di tipo esperienziale, servizi di accompagnamento e tutoraggio, offerte dai servizi di incrocio domanda-offerta di lavoro, monitoraggio
Destinatari	Disoccupati o inoccupati o inattivi, residenti o elettivamente domiciliati sul territorio del FVG, che non abbiano compiuto il trentesimo anno d'età
Risorse finanziarie	4.500.000 di cui: 2017 POR FSE: 1.000.000,00 2017 bilancio regionale: 500.000,00 2018 POR FSE: 1.000.000,00 2018 bilancio regionale: 500.000,00 2019 POR FSE: 1.000.000,00 2019 bilancio regionale: 500.000,00
SRA	Area istruzione, formazione e ricerca
Struttura referente	Posizione organizzativa supporto alla programmazione in materia di orientamento e nelle altre materie di competenza dell'area/Posizione organizzativa programmazione
Azione	8.1.1 Misure di politica attiva, con particolare attenzione ai settori che offrono maggiori prospettive di crescita (ad esempio nell'ambito di: green economy, blue economy, servizi alla persona, servizi socio-sanitari, valorizzazione del patrimonio culturale, ICT)

Programma specifico	68/17: Trasporto allievi partecipanti ai percorsi triennali IeFP iscritti presso un CFP (a.f.2017/2018)
Descrizione	Azioni di accompagnamento finalizzate a favorire la partecipazione degli allievi ai percorsi IeFP mediante il riconoscimento delle spese sostenute per il trasporto dalla località di residenza alla sede di svolgimento dell'attività formativa
Destinatari	Disoccupati o inoccupati o inattivi che non abbiano compiuto il trentesimo anno d'età frequentanti i percorsi IeFP
Risorse finanziarie	2017: 600.000,00
SRA	Servizio programmazione e gestione interventi formativi
Struttura referente	Posizione organizzativa Integrazione dei sistemi formativi, definizione di repertori di standard di competenze e di profili formativi
Azione	8.1.1 Misure di politica attiva, con particolare attenzione ai settori che offrono maggiori prospettive di crescita (ad esempio nell'ambito di: green economy, blue economy, servizi alla persona, servizi socio-sanitari, valorizzazione del patrimonio culturale, ICT)

Programma specifico	28/17: Percorsi di formazione per l'acquisizione della qualifica di Operatore socio sanitario – OSS
Descrizione	Realizzazione di 2 percorsi formativi finalizzati all'acquisizione della qualifica di Operatore socio sanitario – OSS.
Destinatari	Disoccupati residenti o elettivamente domiciliati sul territorio del FVG che non abbiano compiuto il trentesimo anno d'età
Risorse finanziarie	2017: 260.000,00
SRA	Servizio programmazione e gestione interventi formativi
Struttura referente	Posizione organizzativa Inclusione e professioni area sociale
Azione	8.1.1 Misure di politica attiva, con particolare attenzione ai settori che offrono maggiori prospettive di crescita (ad esempio nell'ambito di: green economy, blue economy, servizi alla persona, servizi socio-sanitari, valorizzazione del patrimonio culturale, ICT)

Programma specifico	69/17: Percorsi formativi di rimotivazione allo studio e di orientamento formativo e professionale per giovani di età compresa tra i 15 e i 18 anni
Descrizione	In continuità con quanto già promosso nell'ambito dell'Accordo "Interventi a favore degli allievi privi di titolo di studio conclusivo del primo ciclo e a rischio di dispersione scolastica", stipulato tra la Regione e l'Ufficio Scolastico Regionale del Friuli Venezia Giulia, si prevede la realizzazione di percorsi di arricchimento curricolare o laboratori esperienziali da realizzarsi presso gli Enti di Formazione Professionale accreditati dalla Regione al fine di sviluppare l'autonomia e il senso di responsabilità degli studenti, agendo sulla rimotivazione allo studio e all'apprendimento e fornendo competenze orientative e specifiche dell'ambito pre-professionale.
Destinatari	Giovani residenti o elettivamente domiciliati in Friuli Venezia Giulia o comunque iscritti o già iscritti in istituzioni scolastiche o enti formativi in Friuli Venezia Giulia a rischio di dispersione scolastica o formativa o drop out che compiono il 15° anno di età nell'anno solare di avvio dell'intervento e che non hanno compito 19 anni al momento dell'avvio dell'intervento.
Risorse finanziarie	600.000 di cui:

	2017: 200.000,00 2018: 200.000,00 2019: 200.000,00
SRA	Area istruzione, formazione e ricerca
Struttura referente	Posizione organizzativa supporto alla programmazione in materia di orientamento e nelle altre materie di competenza dell'area
Azione	8.1.1 Misure di politica attiva con particolare attenzione ai settori che offrono maggiori prospettive di crescita (ad esempio nell'ambito di: green economy, blue economy, servizi alla persona, servizi socio-sanitari, valorizzazione del patrimonio culturale, ICT).

Programma specifico	11/17: Apprendistato
Descrizione	Percorsi formativi nell'ambito di apprendistato professionalizzante. La Regione interviene nei confronti dei giovani assunti con tale tipologia contrattuale attraverso un'offerta formativa pubblica riferita alle competenze di base e trasversali secondo quanto previsto dalle "Linee guida per la programmazione della formazione di base e trasversale (art. 44 – D.Lgs. n. 81/2015" approvate con deliberazione giuntale n. 242 del 19 febbraio 2016
Destinatari	Giovani da 18 a 29 anni compresi (o fin dai 17 anni di età se in possesso di una qualifica professionale) con contratti di apprendistato professionalizzante, residenti o elettivamente domiciliati sul territorio del FVG
Risorse finanziarie	2017: 400.000,00
SRA	Servizio programmazione e gestione interventi formativi
Struttura referente	Posizione organizzativa Integrazione dei sistemi formativi, definizione di repertori di standard di competenze e di profili formativi
Azione	8.1.1 Misure di politica attiva con particolare attenzione ai settori che offrono maggiori prospettive di crescita (ad esempio nell'ambito di: green economy, blue economy, servizi alla persona, servizi socio-sanitari, valorizzazione del patrimonio culturale, ICT).

Programma specifico	12/17: FVG Progetto giovani
Descrizione	Attività di carattere formativo all'interno del Piano Integrato di Politiche per l'Occupazione e per il Lavoro - PIPOL
Destinatari	Giovani di età compresa tra 18 anni compiuti e 30 anni non compiuti iscritti a PIPOL
Risorse finanziarie	2017: 433.888,60 risorse aggiuntive di cui all'articolo 44, comma 6bis, del decreto legislativo n. 148/2015 2018: 200.000,00 risorse del bilancio regionale
SRA	Area istruzione, formazione e ricerca
Struttura referente	Posizione organizzativa programmazione
Azione	8.1.1 Misure di politica attiva con particolare attenzione ai settori che offrono maggiori prospettive di crescita (ad esempio nell'ambito di: green economy, blue economy, servizi alla persona, servizi socio-sanitari, valorizzazione del patrimonio culturale, ICT).

Quadro finanziario

Disponibilità

ASSE	PI	2017	2018	2019	2020
1	**8ii**	5.829.711,40	8.835.462,09	9.018.283,07	9.204.746,16
	Risorse aggiuntive regionali	500.000,00	700.000,00	500.000,00	
	Risorse aggiuntive di cui all'articolo 44, comma 6bis, del decreto legislativo n. 148/2015	433.888,60			

Pianificazione

ASSE	PI	2017	2018	2019	2020
1	**8ii**	5.240.400,00	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00
	Risorse aggiuntive regionali	500.000,00	700.000,00	500.000,00	
	Risorse aggiuntive di cui all'articolo 44, comma 6bis, del decreto legislativo n. 148/2015	433.888,60			

Disponibilità residua

ASSE	PI	2017	2018	2019	2020
1	**8ii**	589.311,40	7.335.462,09	7.518.283,07	9.204.746,16
	Risorse aggiuntive regionali	0,00	0,00	0,00	
	Risorse aggiuntive di cui all'articolo 44, comma 6bis, del decreto legislativo n. 148/2015	0,00			

Attuazione di PIPOL

Il 31 dicembre 2017 scade l'incarico affidato alle ATI di enti di formazione selezionate sulla base dell'avviso pubblico emanato con decreto n. 100/LAVFOR.FP/2014.

Nel corso del 2017 è prevista l'emanazione, da parte della SRA Area istruzione, formazione e ricerca, di un avviso pubblico per la selezione di 5 Associazioni temporanee di impresa (ATI) composte da enti di formazione accreditati sulla base della normativa regionale vigente cui affidare la realizzazione delle attività di carattere formativo e dei tirocini extracurriculari, per quanto di pertinenza, fino al 31 dicembre 2020.

Ogni ATI opera con riferimento al territorio di uno degli hub regionali dei servizi pubblici per il lavoro (hub giuliano, hub isontino, hub Udine e bassa friulana, hub medio e alto Friuli, hub pordenonese).

L'attività delle ATI si svolge con riferimento ai seguenti programmi specifici:

Programma specifico	8/18: FVG Progetto occupabilità.
Descrizione	Realizzazione di attività di carattere formativo e di tirocini extracurriculari a favore di cittadini rientranti nella FASCIA 5 di PIPOL
Destinatari	Cittadini rientranti nella FASCIA 5 di PIPOL
Risorse finanziarie	2018: 7.000.000,00 2019: 7.000.000,00 2020: 7.000.000,00
SRA	Area istruzione, formazione e ricerca
Struttura referente	Posizione organizzativa programmazione
Azione	8.5.1 Misure di politica attiva, con particolare attenzione ai settori che offrono maggiori prospettive di crescita (ad esempio nell'ambito di: green economy, blue economy, servizi alla persona, servizi socio-sanitari, valorizzazione del patrimonio culturale, ICT)

Programma specifico	12/17: FVG Progetto giovani
Descrizione	Realizzazione di attività di carattere formativo e di tirocini extracurriculari a favore di cittadini rientranti nelle FASCE 2, 3, 4 di PIPOL

Destinatari	Giovani di età compresa tra 18 anni compiuti e 30 anni non compiuti iscritti a PIPOL (FASCE 2, 3, 4)
Risorse finanziarie	2018: 6.000.000,00 2019: 6.000.000,00 2020: 6.000.000,00
SRA	Area istruzione, formazione e ricerca
Struttura referente	Posizione organizzativa programmazione
Azione	8.1.1 Misure di politica attiva con particolare attenzione ai settori che offrono maggiori prospettive di crescita (ad esempio nell'ambito di: green economy, blue economy, servizi alla persona, servizi socio-sanitari, valorizzazione del patrimonio culturale, ICT).

I suddetti programmi specifici saranno riportati nel PPO 2018

Asse 1 Occupazione, Priorità d'investimento 8iv L'uguaglianza tra uomini e donne in tutti settori, incluso l'accesso all'occupazione e alla progressione della carriera, la conciliazione tra vita professionale e vita privata e la promozione della parità di retribuzione per uno stesso lavoro o un lavoro di pari valore, Obiettivo specifico 8.2 Aumentare l'occupazione femminile

Programma specifico	70/17: Voucher per la partecipazione a master post laurea presso le Università della regione FVG
Descrizione	Sostegno alla partecipazione di laureati a master post laurea dell'Università di Trieste, dell'università di Udine e di SISSA attraverso un voucher che abbatte la tassa di iscrizione
Destinatari	Cittadine in possesso di diploma di laurea o aventi titolo alla partecipazione a master residenti o elettivamente domiciliate sul territorio FVG.
Risorse finanziarie	2017: 100.000,00
SRA	Agenzia regionale per il diritto agli studi universitari – ARDISS
Struttura referente	Agenzia regionale per il diritto agli studi universitari – ARDISS
Azione	8.2.1 Voucher e altri interventi per la conciliazione (women and men inclusive)

Programma specifico	71/17: Voucher per la partecipazione a master post laurea presso università all'estero
Descrizione	Sostegno alla partecipazione di laureati a master post laurea presso università all'estero attraverso un voucher che abbatte la tassa di iscrizione
Destinatari	Cittadine in possesso di diploma di laurea o aventi titolo alla partecipazione a master all'estero residenti o elettivamente domiciliate sul territorio FVG
Risorse finanziarie	2017: 260.000,00
SRA	Organismo intermedio titolare della sovvenzione globale di cui al programma specifico 29/15
Struttura referente	Organismo intermedio titolare della sovvenzione globale di cui al programma specifico 29/15
Azione	8.2.1 Voucher e altri interventi per la conciliazione (women and men inclusive)

Programma specifico	72/17: Voucher per la mobilità dei ricercatori nell'ambito dei centri di ricerca JRC
Descrizione	Sostegno alla mobilità delle ricercatrici nell'ambito dei centri di ricerca JRC
Destinatari	Cittadine in possesso di diploma di laurea residenti o elettivamente domiciliate sul territorio FVG
Risorse finanziarie	2017: 100.000,00
SRA	Area istruzione, formazione e ricerca
Struttura referente	Posizione organizzativa programmazione
Azione	8.2.1 Voucher e altri interventi per la conciliazione (women and men inclusive)

Programma specifico	80/17: Voucher per favorire la partecipazione femminile ai percorsi ITS
Descrizione	Sostegno alla partecipazione di donne ai percorsi ITS delle fondazioni regionali attraverso un voucher che abbatte i costi e la tassa di iscrizione
Destinatari	Cittadine aventi titolo alla partecipazione ai percorsi ITS
Risorse finanziarie	2017: 20.000,00
SRA	Area istruzione, formazione e ricerca
Struttura referente	Posizione organizzativa supporto alla programmazione in materia di orientamento e nelle altre materie di competenza dell'area
Azione	8.2.1 Voucher e altri interventi per la conciliazione (women and men inclusive)

Programma specifico	28/17: Percorsi di formazione per l'acquisizione della qualifica di Operatore socio sanitario – OSS
Descrizione	Realizzazione di 6 percorsi formativi finalizzati all'acquisizione della qualifica di Operatore socio sanitario – OSS
Destinatari	Disoccupate residenti o elettivamente domiciliate sul territorio FVG
Risorse finanziarie	2017: 904.600,00
SRA	Servizio programmazione e gestione interventi formativi
Struttura referente	Posizione organizzativa Inclusione e professioni area sociale
Azione	8.2.2 Misure di politica attiva per l'inserimento ed il reinserimento nel mercato del lavoro, con particolare attenzione ai settori che offrono maggiori prospettive di crescita (ad esempio nell'ambito di: green economy, blue economy, servizi alla persona, servizi socio-sanitari, valorizzazione del patrimonio culturale, ICT).

Quadro finanziario

Disponibilità

ASSE	PI	2017	2018	2019	2020
1	8iv	1.260.000,00	1.786.249,80	1.825.999,09	1.866.540,25

Pianificazione

ASSE	PI	2017	2018	2019	2020
1	8iv	1.260.000,00	124.600,00	0,00	0,00

Disponibilità residua

ASSE	PI	2017	2018	2019	2020
1	8iv	0,00	1.661.649,80	1.825.999,09	1.866.540,25

Asse 1 Occupazione, Priorità d'investimento 8.vii) Modernizzazione delle istituzioni del mercato del lavoro, come i servizi pubblici e privati di promozione dell'occupazione, migliorando il soddisfacimento delle esigenze del mercato del lavoro, anche attraverso azioni che migliorino la mobilità professionale transnazionale nonché attraverso programmi di mobilità e una migliore cooperazione tra le istituzioni e i soggetti interessati, Obiettivo specifico 8.7 Migliorare l'efficacia e la qualità dei servizi al lavoro e contrastare il lavoro sommerso

Programma specifico	74/17: Misure per il rafforzamento dei COR
Descrizione	Rafforzamento delle strutture dei Centri di orientamento regionali (COR) attraverso l'acquisizione di figure specialistiche
Destinatari	Disoccupati o inoccupati o inattivi residenti o elettivamente domiciliati sul territorio FVG
Risorse finanziarie	2017: 735.000,00
SRA	Area istruzione, formazione e ricerca
Struttura referente	Posizione organizzativa supporto alla programmazione in materia di orientamento e nelle altre materie di competenza dell'area
Azione	8.7.1 Azioni di consolidamento e applicazione dei LEP e degli standard minimi anche attraverso la costituzione di specifiche task force

Quadro finanziario

Disponibilità

ASSE	PI	2017	2018	2019	2020
1	8vii	735.000,00	989.428,83	1.825.999,09	1.866.540,25

Pianificazione

ASSE	PI	2017	2018	2019	2020
1	8vii	735.000,00	0,00	0,00	0,00

Disponibilità residua

ASSE	PI	2017	2018	2019	2020
1	8vii	0,00	989.428,83	1.825.999,09	1.866.540,25

Asse 2 Inclusione sociale e lotta alla povertà, Priorità d'investimento 9i Inclusione attiva, anche per promuovere le pari opportunità e la partecipazione attiva e migliorare l'occupabilità, Obiettivo specifico 9.2 Incremento dell'occupabilità e della partecipazione al mdl, delle persone maggiormente vulnerabili

Programma specifico	18/17: Formazione a favore di persone in condizioni di svantaggio in carico presso i servizi sociali territoriali
Descrizione	Realizzazione di interventi formativi a favore di persone svantaggiate, maggiormente vulnerabili e a rischio di discriminazione in carico ai servizi sociali, sanitari, enti morali, associazioni, onlus che operano con specifiche finalità statutarie di inclusione sociale e lavorativa e che hanno in carico l'utenza
Destinatari	Persone svantaggiate, maggiormente vulnerabili e a rischio di discriminazione in carico ai servizi sociali, sanitari, enti morali, associazioni, onlus che operano con specifiche finalità statutarie di inclusione sociale e lavorativa e che hanno in carico l'utenza
Risorse finanziarie	2017: 2.180.877,39
SRA	Servizio programmazione e gestione interventi formativi
Struttura referente	Posizione organizzativa Inclusione e professioni area sociale
Azione	9.2.2 Interventi di presa in carico multi professionale finalizzati all'inclusione lavorativa di persone maggiormente vulnerabili e a rischio di discriminazione e in generale alle persone che per diversi motivi sono prese in carico dai servizi sociali: percorsi di empowerment (ad es. interventi di recupero delle competenze di base rivolti a tossicodipendenti, detenuti etc.), misure per l'attivazione e l'accompagnamento di percorsi imprenditoriali, anche in forma cooperativa (es. accesso al credito, fondi di garanzia, micro credito d'impresa, forme di tutoraggio, anche alla pari)

Programma specifico	19/17: Formazione a favore della popolazione in esecuzione penale presso le Case circondariali presenti sul territorio regionale
Descrizione	Realizzazione di un'offerta formativa a favore delle persone in esecuzione penale, detenute presso le 5 Case Circondariali della regione, in attuazione dei protocolli sottoscritti tra la Regione FVG ed il Ministero di giustizia
Destinatari	Detenuti/e presso le Case Circondariali presenti sul territorio regionale o in esecuzione penale esterna.
Risorse finanziarie	2017: 760.000,00
SRA	Servizio programmazione e gestione interventi formativi
Struttura referente	Posizione organizzativa Inclusione e professioni area sociale
Azione	9.2.2 Interventi di presa in carico multi professionale finalizzati all'inclusione lavorativa di persone maggiormente vulnerabili e a rischio di discriminazione e in generale alle persone che per diversi motivi sono prese in carico dai servizi sociali: percorsi di empowerment (ad es. interventi di recupero delle competenze di base rivolti a tossicodipendenti, detenuti, etc.), misure per l'attivazione e accompagnamento di percorsi imprenditoriali, anche in forma cooperativa (es. accesso al credito, fondi di garanzia, microcredito d'impresa, forme di tutoraggio, anche alla pari)

Programma specifico	41/17: Supporto e sostegno alla partecipazione di utenza svantaggiata alle attività formative finanziate
Descrizione	Realizzazione di progetti finalizzati a favorire la partecipazione dell'utenza svantaggiata alle attività formative finanziate dal FSE dalla Legge regionale 22/07 e nell'ambito dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP), attraverso misure di accompagnamento quali il sostegno al trasporto pubblico o speciale, misure di tutoraggio personalizzato, acquisizione di attrezzature didattiche specifiche
Destinatari	Persone che per diversi motivi sono prese in carico dai servizi sociali, socio sanitari, socio educativi e partecipano ad attività formative finanziate
Risorse finanziarie	2017: 600.000,00
SRA	Servizio programmazione e gestione interventi formativi
Struttura referente	Posizione organizzativa Inclusione e professioni area sociale
Azione	9.2.2 Interventi di presa in carico multi professionale finalizzati all'inclusione lavorativa di persone maggiormente vulnerabili e a rischio di discriminazione e in generale alle persone che per diversi motivi sono prese in carico dai servizi sociali: percorsi di empowerment (ad es. interventi di recupero delle competenze di base rivolti a tossicodipendenti, detenuti etc.), misure per l'attivazione e l'accompagnamento di percorsi imprenditoriali, anche in forma cooperativa (es. accesso al credito, fondi di garanzia, micro credito d'impresa, forme di tutoraggio, anche alla pari)

Quadro finanziario

Disponibilità

ASSE	PI	2017	2018	2019	2020
2	9i	3.540.877,39	5.958.272,74	6.077.511,07	6.199.124,84

Pianificazione

ASSE	PI	2017	2018	2019	2020
2	9i	3.540.877,39	0,00	0,00	0,00

Disponibilità residua

ASSE	PI	2017	2018	2019	2020
2	9i	0,00	5.958.272,74	6.077.511,07	6.199.124,84

Asse 3 Istruzione e formazione, Priorità d'investimento 10ii, Miglioramento della qualità e dell'efficacia dell'istruzione superiore e di livello equivalente e l'accesso alla stessa, al fine di aumentare la partecipazione e i tassi di riuscita, specie per i gruppi svantaggiati, Obiettivo specifico 10.5 Innalzamento dei livelli di competenze, di partecipazione e di successo formativo nell'istruzione universitaria e/o equivalente

Programma specifico	4/17: Istituti Tecnici Superiori (ITS)
Descrizione	Realizzazione, di due percorsi biennali ITS integrati nelle aree di sviluppo della S3
Destinatari	Diplomati della scuola secondaria superiore
Risorse finanziarie	2017: 417.000,00 (+ 1.400.000,00 da PPO 2015 – annualità 2017)
SRA	Area istruzione, formazione e ricerca
Struttura referente	Posizione organizzativa supporto alla programmazione in materia di orientamento e nelle altre materie di competenze dell'Area
Azione	10.5.3 Potenziamento dei percorsi di ITS, rafforzandone l'integrazione con i fabbisogni espressi dal tessuto produttivo

Programma specifico	70/17: Voucher per la partecipazione a master post laurea presso le Università della regione FVG
Descrizione	Sostegno alla partecipazione di laureati a master post laurea dell'Università di Trieste, dell'università di Udine e di SISSA attraverso un voucher che abbatte la tassa di iscrizione
Destinatari	Cittadini in possesso di diploma di laurea o aventi titolo alla partecipazione a master residenti o elettivamente domiciliati sul territorio FVG. Cittadini residenti nell'Area balcanica (Croazia, Bosnia-Erzegovina, Serbia, Montenegro, Kosovo, Grecia, Bulgaria, Albania, Macedonia) in possesso di diploma di laurea.
Risorse finanziarie	2017: 290.070,59
SRA	Agenzia regionale per il diritto agli studi universitari - ARDISS
Struttura referente	Agenzia regionale per il diritto agli studi universitari - ARDISS
Azione	10.5.12 Azioni per il rafforzamento dei percorsi di istruzione universitaria o equivalente post-lauream, volte a promuovere il raccordo tra istruzione terziaria, il sistema produttivo, gli istituti di ricerca, con particolare riferimento ai dottorati in collaborazione con le imprese e/o enti di ricerca in ambiti scientifici coerenti con le linee strategiche del PNR e della Smart specialisation regionale

Programma specifico	71/17: Voucher per la partecipazione a master post laurea presso università all'estero
Descrizione	Sostegno alla partecipazione di laureati a master post laurea presso università all'estero attraverso un voucher che abbatte la tassa di iscrizione
Destinatari	Cittadini in possesso di diploma di laurea o aventi titolo alla partecipazione a master all'estero residenti o elettivamente domiciliati sul territorio FVG
Risorse finanziarie	1.340.000,00 di cui: 2017: 440.000,00

	2018: 450.000,00 2019: 450.000,00
SRA	Organismo intermedio titolare della sovvenzione globale di cui al programma specifico 29/15
Struttura referente	Organismo intermedio titolare della sovvenzione globale di cui al programma specifico 29/15
Azione	10.5.12 Azioni per il rafforzamento dei percorsi di istruzione universitaria o equivalente post-lauream, volte a promuovere il raccordo tra istruzione terziaria, il sistema produttivo, gli istituti di ricerca, con particolare riferimento ai dottorati in collaborazione con le imprese e/o enti di ricerca in ambiti scientifici coerenti con le linee strategiche del PNR e della Smart specialisation regionale

Programma specifico	72/17: Voucher per la mobilità dei ricercatori nell'ambito dei centri di ricerca JRC
Descrizione	Sostegno alla mobilità di ricercatori nell'ambito dei centri di ricerca JRC
Destinatari	Cittadini in possesso di diploma di laurea residenti o elettivamente domiciliati sul territorio FVG
Risorse finanziarie	2017: 400.000,00
SRA	Area istruzione, formazione e ricerca
Struttura referente	Posizione organizzativa programmazione
Azione	10.5.12 Azioni per il rafforzamento dei percorsi di istruzione universitaria o equivalente post-lauream, volte a promuovere il raccordo tra istruzione terziaria, il sistema produttivo, gli istituti di ricerca, con particolare riferimento ai dottorati in collaborazione con le imprese e/o enti di ricerca in ambiti scientifici coerenti con le linee strategiche del PNR e della Smart specialisation regionale

Quadro finanziario

Disponibilità

ASSE	PI	2017	2018	2019	2020
3	10ii	1.547.070,59	1.224.796,37	3.573.576,51	3.645.085,40

Pianificazione

ASSE	PI	2017	2018	2019	2020
3	10ii	1.547.070,59	450.000,00	450.000,00	0,00

Disponibilità residua

ASSE	PI	2017	2018	2019	2020
1	10ii	0,00	774.796,37	3.123.576,51	3.645.085,40

Asse 3 Istruzione e formazione, Priorità d'investimento 10iii Rafforzare la parità di accesso alla formazione permanente per tutte le età nei contesti formali, non formali e informali, aggiornare le conoscenze, le abilità e le competenze della manodopera e promuovere percorsi di apprendimento flessibili anche tramite l'orientamento del percorso professionale e il riconoscimento delle competenze acquisite, Obiettivo specifico 10.4 Accrescimento delle competenze della forza lavoro e agevolare la mobilità, l'inserimento/reinserimento lavorativo

Programma specifico	73/17: Percorsi formativi nell'ambito della formazione permanente (qualificazione abbreviata e innovazione - industria 4.0, S3, Innovazione sociale)
Descrizione	Offerta di formazione permanente per la realizzazione di progetti formativi finalizzati al conseguimento di competenze (qualificatori professionali regionali – QPR) previste dal repertorio delle qualificazioni professionali regionali e di percorsi formativi finalizzati all'acquisizione di competenze sui temi dell'innovazione e delle principali linee di sviluppo dell'economia regionale. In questo programma specifico si prevede anche la possibilità di attivare, in via sperimentale, ai fini del riconoscimento di crediti utili all'inserimento personalizzato nei percorsi formativi, la procedura di validazione delle competenze acquisite in contesti non formali e informali, di cui alla DGR 1158 del 23 giugno 2016. A tal fine si prevede di finanziare il costo del servizio di validazione, sulla base del costo standard così come definito nella citata deliberazione.
Destinatari	Disoccupati o inoccupati o inattivi residenti o elettivamente domiciliati sul territorio FVG
Risorse finanziarie	7.071.149,02 di cui: 2017: 2.671.149,02 PAR: 4.500.000,00
SRA	Servizio programmazione e gestione interventi formativi (per la parte relativa a qualificazione abbreviata) Area istruzione, formazione e ricerca (per la parte relativa a innovazione - industria 4.0, S3, Innovazione sociale)
Struttura referente	Posizione organizzativa Integrazione dei sistemi formativi, definizione di repertori di standard di competenze e di profili formativi (per la parte relativa a qualificazione abbreviata) Posizione organizzativa programmazione (per la parte relativa a innovazione - industria 4.0, S3, Innovazione sociale)
Azione	10.4.1 Interventi formativi (anche a domanda individuale) strettamente collegati alle esigenze di inserimento e reinserimento lavorativo, prioritariamente indirizzati ai target maggiormente sensibili (over 55, disoccupati di lunga durata, cittadini con bassa scolarità) e alle iniziative di formazione specialistica (in particolare rivolti alla green economy, blue economy, servizi alla persona, servizi socio-sanitari, valorizzazione del patrimonio culturale) e per l'imprenditoralità. Percorsi formativi connessi al rilascio di qualificazioni inserite nei repertori nazionale o regionali (anche a domanda individuale) corredati ove appropriato da azioni di orientamento

Programma specifico	52/17: Percorsi di formazione per il rafforzamento delle competenze e la riqualificazione di lavoratori occupati
Descrizione	Realizzazione di misure di carattere formativo a favore di lavoratori e di imprenditori, per lo sviluppo della competitività d'impresa, per il riallineamento delle competenze, delle conoscenze e la valorizzazione del capitale umano, in considerazione delle profonde trasformazioni in atto nei modelli organizzativi e di business. Particolare attenzione viene riservata allo sviluppo dei temi dell'innovazione – Industria 4.0, S3, Innovazione sociale.

	Una quota finanziaria pari a euro 250.000,00 viene riservata ai lavoratori delle imprese dell'Alta Carnia, nel quadro degli interventi previsti a favore delle Aree interne.
Destinatari	Lavoratori occupati presso imprese/unità produttive collocate sul territorio regionale; Lavoratori occupati presso imprese/unità produttive collocate sul territorio dell'Alta Carnia; imprenditori.
Risorse finanziarie	2017: 2.082.201,21 (di cui 250.000,00 a favore Alta Carnia)
SRA	Servizio programmazione e gestione interventi formativi
Struttura referente	Servizio programmazione e gestione interventi formativi
Azione	10.4.2 Azioni di aggiornamento delle competenze rivolte a tutta la forza lavoro (incluse le competenze digitali), compresi i lavoratori dipendenti a termine, i lavoratori autonomi, i titolari di microimprese, i soci di cooperativa, anche attraverso metodologie innovative e in coerenza con le direttrici di sviluppo economico dei territori

Programma specifico	85/17: Tirocini extracurriculari all'estero
Descrizione	Realizzazione di tirocini extracurriculari all'estero, presso realtà lavorative di eccellenza presenti in Paesi UE. I percorsi si innestano nella Sovvenzione globale gestita dall'organismo intermedio selezionato nell'ambito del programma specifico n. 29/15. Una quota della disponibilità è destinata a residenti nel territorio dell'Alta Carnia per tirocini nei settori delle filiere del legno, dell'agroalimentare e del turismo
Destinatari	Residenti nel Friuli Venezia Giulia e in Alta Carnia con un età compresa tra i 18 e i 35 anni inoccupati in cerca di lavoro e disoccupati, in possesso, al momento della domanda di partecipazione, almeno di un titolo di qualifica o diploma professionale o diploma di secondo ciclo di istruzione superiore, nonché di una conoscenza della lingua utilizzata per il tirocinio (che può essere anche diversa da quella parlata nel Paese in cui si svolgerà il tirocinio) pari almeno al livello A2 del Common European Framework of Reference for Language Learning and Teaching o, laddove richiesto nell'Avviso annuale, di un livello di conoscenza superiore
Risorse finanziarie	1.340.000 di cui: 2017: 440.000,00 (di cui 40.000 Alta Carnia) 2018: 450.000,00 (di cui 50.000 Alta Carnia) 2018: 450.000,00 (di cui 50.000 Alta Carnia)
SRA	Organismo intermedio titolare della sovvenzione globale di cui al programma specifico 29/15
Struttura referente	Organismo intermedio titolare della sovvenzione globale di cui al programma specifico 29/15
Azione	10.4.7 Tirocini ed iniziative di mobilità anche transnazionali quali opportunità privilegiate di apprendimento e di professionalizzazione

Programma specifico	75/17: Servizi per lo sviluppo della rete della formazione e dell'orientamento permanente nell'ambito dell'apprendimento permanente
Descrizione	Attivazione sul territorio regionale di una rete di servizi per l'apprendimento permanente, che si configura come un "diritto della persona a poter apprendere" lungo tutto l'arco della vita al fine di consentire alla stessa di affrontare e reggere le frequenti sfide al cambiamento imposte dalla società della conoscenza
Destinatari	Residenti o elettivamente domiciliati sul territorio FVG di età non inferiore a 18 anni inoccupati, inattivi, disoccupati , occupati
Risorse finanziarie	800.000 di cui: 2017: 300.000,00

	2018: 250.000,00 2019: 250.000 00
SRA	Area istruzione, formazione e ricerca
Responsabile dell'istruttoria	Posizione organizzativa supporto alla programmazione in materia di orientamento e nelle altre materie di competenze dell'Area
Azione	10.4.1 Interventi formativi (anche a domanda individuale) strettamente collegati alle esigenze di inserimento e reinserimento lavorativo, prioritariamente indirizzati ai target maggiormente sensibili (over 55, disoccupati di lunga durata, cittadini con bassa scolarità) e alle iniziative di formazione specialistica (in particolare rivolti alla green economy, blue economy, servizi alla persona, servizi socio-sanitari, valorizzazione del patrimonio culturale) e per l'imprenditoralità. Percorsi formativi connessi al rilascio di qualificazioni inserite nei repertori nazionale o regionali (anche a domanda individuale) corredati ove appropriato da azioni di orientamento

Programma specifico	76/17: Tirocini extracurriculari estivi e presso imprese dell'Alta Carnia
Descrizione	La Regione, con apposito avviso pubblico, ha individuato l'Istituto Statale d'Istruzione Superiore "Fermo Solari" di Tolmezzo, quale istituzione scolastica di riferimento per il Polo tecnico professionale "Economia della montagna". In tale contesto la Regione ha ritenuto di affidare al Polo la realizzazione di alcune azioni di sistema tra cui sostenere l'attuazione dell'offerta formativa in alternanza scuola lavoro , prevedendo un'attività di analisi e ricerca sulla presenza di aziende e di strutture laboratoriali idonee a garantire l'offerta formativa in alternanza scuola – lavoro e garantendo un supporto alla progettazione, alla realizzazione e alla sperimentazione di esperienze di imprese formative simulate. Con il presente programma specifico si prevedono due tipologie di misure da realizzare, entrambe, presso imprese collocate nel territorio dell'Alta Carnia nei settori delle filiere del legno, dell'agroalimentare e del turismo: - progettazione e la realizzazione di tirocini formativi estivi rivolti agli studenti frequentanti il triennio della scuola secondaria di secondo grado - progettazione e realizzazione di tirocini extracurricolari rivolti agli allievi residenti sul territorio dell'Alta Carnia che hanno concluso i percorsi IeFP e agli studenti che hanno completato la scuola secondaria di secondo grado da svolgere presso imprese collocate nell'Alta Carnia.
Destinatari	Giovani residenti sul territorio dell'Alta Carnia frequentanti o che hanno concluso i percorsi formativi o scolastici
Risorse finanziarie	110.000 di cui: 2017: 30.000,00 2018: 40.000,00 2019: 40.000,00
SRA	Area istruzione, formazione e ricerca
Struttura referente	Posizione organizzativa supporto alla programmazione in materia di orientamento e nelle altre materie di competenze dell'Area
Azione	10.4.7 Tirocini ed iniziative di mobilità anche transnazionali quali opportunità privilegiate di apprendimento e di professionalizzazione

Programma specifico	33/17: Sperimentazione di modalità di apprendimento a distanza sul modello MOOC – Massive Open Online Courses
Descrizione	Modalità di apprendimento a distanza traendo spunto dal modello MOOC – Massive Open Online Courses - che ha avuto sviluppo negli ultimi anni, anche sul territorio regionale. La sperimentazione mira a favorire la partecipazione ampia e diffusa delle persone, con modalità di

	accesso semplici, flessibili e interattive relativamente a temi predeterminati e sviluppati su apposite piattaforme tecnologiche.
Destinatari	Residenti o elettivamente domiciliati sul territorio FVG di età non inferiore a 18 anni
Risorse finanziarie	2017: 200.000,00
SRA	Area istruzione, formazione e ricerca
Struttura referente	Posizione organizzativa programmazione
Azione	10.4.2 Azioni di aggiornamento delle competenze rivolte a tutta la forza lavoro (incluse le competenze digitali), compresi i lavoratori dipendenti a termine, i lavoratori autonomi, i titolari di microimprese, i soci di cooperativa, anche attraverso metodologie innovative e in coerenza con le direttrici di sviluppo economico dei territori.

Programma specifico	28/17: Percorsi di formazione per l'acquisizione della qualifica di Operatore socio sanitario – OSS
Descrizione	Realizzazione di 4 percorsi formativi finalizzati all'acquisizione della qualifica di Operatore socio sanitario – OSS
Destinatari	Disoccupati residenti o elettivamente domiciliati sul territorio FVG
Risorse finanziarie	2017: 520.000,00
SRA	Servizio programmazione e gestione interventi formativi
Struttura referente	Posizione organizzativa Inclusione e professioni area sociale
Azione	10.4.1 Interventi formativi (anche a domanda individuale) strettamente collegati alle esigenze di inserimento e reinserimento lavorativo, prioritariamente indirizzati ai target maggiormente sensibili (over 55, disoccupati di lunga durata, cittadini con bassa scolarità) e alle iniziative di formazione specialistica (in particolare rivolti alla green economy, blue economy, servizi alla persona, servizi socio-sanitari, valorizzazione del patrimonio culturale) e per l'imprenditorialità. Percorsi formativi connessi al rilascio di qualificazioni inserite nei repertori nazionale o regionali (anche a domanda individuale) corredati ove appropriato da azioni di orientamento

Programma specifico	77/17: Percorsi finalizzati alla promozione dei Circoli di studio
Descrizione	Promozione dei Circoli di studio con sperimentazioni territoriali in prosecuzione con l'esperienza realizzata nell'ambito del programma specifico 31/15
Destinatari	Cittadini residenti o elettivamente domiciliati sul territorio FVG
Risorse finanziarie	2017: 80.000,00
SRA	Area istruzione, formazione e ricerca
Struttura referente	Posizione organizzativa programmazione
Azione	10.4.1 Interventi formativi (anche a domanda individuale) strettamente collegati alle esigenze di inserimento e reinserimento lavorativo, prioritariamente indirizzati ai target maggiormente sensibili (over 55, disoccupati di lunga durata, cittadini con bassa scolarità) e alle iniziative di formazione specialistica (in particolare rivolti alla green economy, blue economy, servizi alla persona, servizi socio-sanitari, valorizzazione del patrimonio culturale) e per l'imprenditorialità. Percorsi formativi connessi al rilascio di qualificazioni inserite nei repertori nazionale o regionali (anche a domanda individuale) corredati ove appropriato da azioni di orientamento.

Programma specifico	9/17: Catalogo regionale dell'offerta orientativa
Descrizione	Il programma specifico 9/15 - Catalogo regionale dell'offerta orientativa, prevede lo svolgimento, attraverso il "Catalogo regionale dell'offerta orientativa", di azioni di orientamento educativo finalizzate ad aumentare la probabilità di successo formativo dei giovani nell'ambito del diritto-dovere ed a sostenere la loro transizione dal sistema dell'istruzione e della formazione a quello del lavoro. Il presente programma specifico integra il richiamato Catalogo con alcuni ulteriori prototipi dedicati alle professioni presenti nelle aree montane , affidandone la realizzazione operativa al soggetto attuatore del Catalogo. Il programma specifico costituisce misura di intervento a favore delle Aree interne, secondo quanto previsto dal POR FSE
Destinatari	Allievi della scuola secondaria inferiore frequentanti gli istituti scolastici presenti sul territorio dell'Alta Carnia
Risorse finanziarie	2018: 100.000,00
SRA	Area istruzione, formazione e ricerca
Struttura referente	Posizione organizzativa supporto alla programmazione in materia di orientamento e nelle altre materie di competenza dell'area
Azione	8.1.1 Misure di politica attiva con particolare attenzione ai settori che offrono maggiori prospettive di crescita (ad esempio nell'ambito di: green economy, blue economy, servizi alla persona, servizi socio-sanitari, valorizzazione del patrimonio culturale, ICT).

Quadro finanziario

Disponibilità

ASSE	PI	2017	2018	2019	2020
3	10iii	6.323.350,23	4.810.559,64	4.911.832,74	5.265.123,36
	par	4.500.000,00			

Pianificazione

ASSE	PI	2017	2018	2019	2020
3	10iii	6.323.350,23	840.000,00	740.000,00	0,00
	par	4.500.000,00			

Disponibilità residua

ASSE	PI	2017	2018	2019	2020
3	10iii	0,00	3.970.559,64	4.171.832,74	5.265.123,36
	par	0,00			

Asse 3 Istruzione e formazione, Priorità d'investimento 10iv Migliorare l'aderenza al mercato del lavoro dei sistemi di insegnamento e di formazione, favorire il passaggio dall'istruzione al mondo del lavoro, e rafforzare i sistemi di istruzione e formazione professionale e migliorandone la loro qualità, anche mediante meccanismi di anticipazione delle competenze, l'adeguamento dei curricula e l'introduzione e lo sviluppo di programmi di apprendimento basati sul lavoro, inclusi i sistemi di apprendimento duale e di apprendistato, Obiettivo specifico 10.6 Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione tecnica e professionale

Programma specifico	5/17: Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (IFTS)
Descrizione	Realizzazione di percorsi di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (IFTS)
Destinatari	Diplomati della scuola secondaria, titolari di diploma di qualifica professionale
Risorse finanziarie	906.240,00
SRA	Servizio programmazione e gestione interventi formativi
Struttura referente	Posizione organizzativa Integrazione dei sistemi formativi, definizione di repertori di standard di competenze e di profili formativi
Azione	10.6.2 Azioni formative professionalizzanti connesse con i fabbisogni dei sistemi produttivi locali, e in particolare rafforzamento degli IFTS e dei Poli tecnico professionali, in una logica di integrazione e continuità con l'Istruzione e la formazione professionale iniziale e in stretta connessione con i fabbisogni espressi dal tessuto produttivo

Programma specifico	34/17: Repertorio regionale delle qualificazioni professionali
Descrizione	Predisposizione, aggiornamento e manutenzione del repertorio regionale delle qualificazioni incluso il repertorio regionale dell'offerta di IeFP e di ogni altro repertorio funzionale alla realizzazione di un sistema regionale di certificazione delle competenze di cui al decreto legislativo 13/2013.
Destinatari	Soggetti appartenenti al sistema regionale della formazione professionale
Risorse finanziarie	2017: 50.000,00
SRA	Servizio programmazione e gestione interventi formativi
Responsabile dell'istruttoria	Posizione organizzativa Integrazione dei sistemi formativi, definizione di repertori di standard di competenze e di profili formativi
Azione	10.6.11 Costruzione del Repertorio nazionale dei titoli di studio e delle qualificazioni professionali collegato al quadro europeo (EQF) e implementazione del sistema pubblico nazionale di certificazione delle competenze con lo sviluppo e/o miglioramento dei servizi di orientamento e di validazione e certificazione degli esiti degli apprendimenti conseguiti anche in contesti non formali e informali.

Quadro finanziario

Disponibilità

ASSE	PI	2017	2018	2019	2020
3	10iv	578.230,87	1.067.821,46	1.191.192,17	1.215.028,47

Pianificazione

ASSE	PI	2017	2018	2019	2020
3	10iii	578.230,87	378.009,13	0,00	0,00

Disponibilità residua

ASSE	PI	2017	2018	2019	2020
3	10iii	0,00	689.812,33	1.191.192,17	1.215.028,47

Asse 4 Capacità istituzionale e amministrativa, Priorità d'investimento 11ii Rafforzamento delle capacità di tutti i soggetti interessati che operano nei settori dell'istruzione, della formazione permanente, della formazione e delle politiche sociali e del lavoro, anche mediante patti settoriali e territoriali di mobilitazione per una riforma a livello nazionale, regionale e locale, Obiettivo specifico 11.3 Miglioramento delle prestazioni della pubblica amministrazione

Programma specifico	55/17 Sistema regionale di certificazione delle competenze - Formazione degli operatori coinvolti
Descrizione	Azioni di formazione rivolte agli operatori che intervengono nelle diverse fasi del sistema regionale di certificazione delle competenze
Destinatari	Operatori dei centri per l'impiego, centri di orientamento regionale, enti di formazione
Risorse finanziarie	2017: 20.000,00
SRA	Servizio programmazione e gestione interventi formativi
Struttura referente	Posizione organizzativa Integrazione dei sistemi formativi, definizione di repertori di standard di competenze e di profili formativi
Azione	11.3.3 Azioni di qualificazione ed *empowerment* delle istituzioni, degli operatori e degli *stakeholders* (ivi compreso il personale coinvolto nei sistemi di istruzione, formazione, lavoro e servizi per l'impiego, e politiche sociali, il personale dei servizi sanitari, il personale degli enti locali (ad es. SUAP e SUE), delle dogane, delle forze di polizia)

Programma specifico	36/17: Formazione Formatori del sistema di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP)
Descrizione	Offerta di formazione rivolta a docenti e formatori, anche con funzioni di tutoraggio e coordinamento, coinvolti o che si prevede di coinvolgere nei percorsi di IeFP, funzionale al rispetto delle indicazioni metodologiche e didattiche previste dall'ordinamento regionale
Destinatari	Operatori degli enti di formazione
Risorse finanziarie	2017: 30.000,00
SRA	Servizio programmazione e gestione interventi formativi
Struttura referente	Posizione organizzativa Integrazione dei sistemi formativi, definizione di repertori di standard di competenze e di profili formativi
Azione	11.3.3 Azioni di qualificazione ed *empowerment* delle istituzioni, degli operatori e degli *stakeholders* (ivi compreso il personale coinvolto nei sistemi di istruzione, formazione, lavoro e servizi per l'impiego, e politiche sociali, il personale dei servizi sanitari, il personale degli enti locali (ad es. SUAP e SUE), delle dogane, delle forze di polizia)

Quadro finanziario

Disponibilità

ASSE	PI	2017	2018	2019	2020
4	11ii	737.069,65	595.827,27	607.751,10	619.912,48

Pianificazione

ASSE	PI	2017	2018	2019	2020
4	11ii	50.000,00	0,00	0,00	0,00

Disponibilità residua

ASSE	PI	2017	2018	2019	2020
4	11ii	687.069,65	595.827,27	607.751,10	619.912,48

Asse 5 Assistenza tecnica,

Programma specifico	62/17 : Evento annuale FSE e Comitato di sorveglianza.
Descrizione	Realizzazione dell'evento annuale di comunicazione del POR FSE di cui all'allegato XII, 2.1/2/b) del regolamento (UE) n. 1303/2013
Destinatari	Istituzioni, parti sociali, stakeholders, cittadinanza
Risorse finanziarie	10.000,00
SRA	Area istruzione, formazione e ricerca
Struttura referente	Posizione organizzativa programmazione
Azione	Garantire la divulgazione delle informazioni ai potenziali beneficiari e l'informazione e la comunicazione sui risultati e sull'impatto degli interventi previsti dal POR

Programma specifico	78/17 : Supporto accreditamento enti di formazione
Descrizione	Rafforzamento della struttura competente in materia di accreditamento degli enti di formazione
Destinatari	Esperti in materia di accreditamento degli enti di formazione
Risorse finanziarie	64.000,00
SRA	Area istruzione, formazione e ricerca
Struttura referente	Posizione organizzativa programmazione
Azione	Azioni di assistenza tecnica per la programmazione, gestione, sorveglianza, monitoraggio e controllo del Programma Operativo incluse quelle di preparatore per l'avvio della programmazione, e la definizione consolidamento del Sistema di Gestione e Controllo (SiGeCo) del POR

Programma specifico	79/17 : Acquisizione di PC a supporto dell'attività svolta dall'AdG, dall'AdC e dalle SRA
Descrizione	Acquisizione di personal computer – orientativamente 20 – per supportare l'attività svolta da funzionari dell'AdG, dell'AdC e delle SRA
Destinatari	Uffici dell'AdG, dell'AdC, delle SRA
Risorse finanziarie	50.000,00
SRA	Area istruzione, formazione e ricerca
Struttura referente	Posizione organizzativa programmazione
Azione	Azioni di assistenza tecnica per la programmazione, gestione, sorveglianza, monitoraggio e controllo del Programma Operativo incluse quelle di preparatore per l'avvio della programmazione, e la definizione consolidamento del Sistema di Gestione e Controllo (SiGeCo) del POR

Quadro finanziario

Disponibilità

ASSE	PI	2017	2018	2019	2020
5	NP	305.280,72	292.498,40	179.220,16	359.401,76

Pianificazione

ASSE	PI	2017	2018	2019	2020
5	NP	124.000,00	0,00	0,00	0,00

Disponibilità residua

ASSE	PI	2017	2018	2019	2020
5	NP	181.280,72	292.498,40	179.220,16	359.401,76

<<<<<>>>>>

Programma specifico	81/17 – Spese sostenute dalla PA per le attività di preparazione e gestione
Descrizione	Sostegno alle spese relative alla retribuzione di posizione fissa delle posizioni organizzative “Coordinamento attività di valutazione bandi e avvisi e gestione gare d'appalto FSE” e “Gestione interventi e flussi finanziari del FSE” per il periodo 01/01/2018 – 31/08/2018.
Destinatari	Funzionari dell'Amministrazione regionale
Risorse finanziarie	2018: 28.911,00 2019: 28.911,00 2020: 28.911,00
SRA	Area istruzione, formazione e ricerca
Struttura referente	Area istruzione, formazione e ricerca
Azione	Azioni di assistenza tecnica per la programmazione, gestione, sorveglianza, monitoraggio e controllo del Programma Operativo incluse quelle di preparatore per l'avvio della programmazione, e la definizione consolidamento del Sistema di Gestione e Controllo (SiGeCo) del POR

In sintesi si riporta il quadro finanziario complessivo dei programmi specifici relativi al PPO 2017:

ASSE	PI	2017	2018	2019	2020	
1	**8i**	5.616.111,40	600.000,00	0,00	0,00	
	8ii	6.174.288,60	2.200.000,00	2.000.000,00	0,00	
	8iv	1.260.000,00	124.600,00	0,00	0,00	
	8vii	735.000,00	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE	**13.785.400,00**	**2.924.600,00**	**2.000.000,00**	0,00	
2	**9i**	3.540.877,39	0,00	0,00	0,00	
	9iv	0,00	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE	**3.540.877,39**	0,00	0,00	0,00	
3	**10ii**	1.547.070,59	0,00	0,00	0,00	
	10iii	10.823.350,23	840.000,00	740.000,00	0,00	
	10iv	578.230,87	378.009,13	0,00	0,00	
	TOTALE	**12.948.651,69**	**1.218.009,13**	**740.000,00**	0,00	
4	**11ii**	50.000,00	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE	**50.000,00**	0,00	0,00	0,00	
5		124.000,00	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE	**124.000,00**	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE GENERALE	**30.448.929,08**	**4.142.609,13**	**2.740.000,00**	**0,00**	**37.331.538,21**

Gli importi sopraindicati derivano per euro 28.006.932,21 dal piano finanziario del POR FSE 2014/2020 e per euro 9.000.000,00 da risorse aggiuntive derivanti da fonti di finanziamento nazionali (euro 3.000.000,00) e regionali (euro 4.500.000,00 + euro 1.500.000,00). L'utilizzo delle citate risorse aggiuntive è condizionato alla loro effettiva disponibilità.

APPENDICE

IL QUADRO DI RIFERIMENTO DEL PPO 2017

A. Il piano finanziario del POR

Il piano finanziario del POR FSE 2014/2020 è complessivamente pari a euro 276.427.814 di cui:

- euro 259.842.146 (dotazione principale) immediatamente disponibili ai fini della pianificazione delle attività;
- euro 16.585.668 (riserva di efficacia) formalmente disponibili a fronte del conseguimento dei target intermedi previsti e calcolati con riferimento all'annualità 2019.

Su tali basi, il piano finanziario del POR è il seguente:

ASSE	2014		2015		2016		2017		2018		2019		2020	
	Dotazione principale	Riserva efficacia	Dotazione principale	Riserva efficacia	Dotazione principale	Riserva efficacia	Dotazione principale	Riserva efficacia	Dotazione principale	Riserva efficacia	Dotazione principale	Riserva efficacia	Dotazione principale	Riserva efficacia
1 Occupazione	16.504.517,49	1.053.480,04	17.344.176,19	1.107.075,34	19.379.347,20	1.236.979,12	19.767.196,45	1.261.735,83	20.162.794,75	1.286.987,10	20.566.297,61	1.312.742,25	20.977.838,78	1.339.010,61
2 Inclusione sociale e lotta alla povertà	6.112.784,26	390.177,79	6.423.768,96	410.027,90	7.177.536,00	458.140,42	7.321.183,87	467.309,57	7.467.701,76	476.661,89	7.617.147,26	486.200,83	7.769.569,92	495.929,86
3 Istruzione e formazione	7.488.160,71	477.967,80	7.869.116,98	502.284,18	8.792.481,60	561.222,01	8.968.450,24	572.454,22	9.147.934,66	583.910,81	9.331.005,40	595.596,02	9.517.723,15	607.514,07
4 Capacità istituzionale e amministrativa	458.458,82	29.263,33	481.782,67	30.752,09	538.315,20	34.360,53	549.088,79	35.048,22	560.077,63	35.749,64	571.286,04	36.465,06	582.717,74	37.194,74
5 Assistenza tecnica	1.273.496,72	81.287,04	1.338.285,20	85.422,48	1.495.320,00	95.445,92	1.525.246,64	97.356,16	1.555.771,20	99.304,56	1.586.905,68	101.291,84	1.618.660,40	103.318,72
	31.837.418,00	**2.032.176,00**	**33.457.130,00**	**2.135.562,00**	**37.383.000,00**	**2.386.148,00**	**38.131.166,00**	**2.433.904,00**	**38.894.280,00**	**2.482.614,00**	**39.672.642,00**	**2.532.296,00**	**40.466.510,00**	**2.582.968,00**

Totale dotazione principale: 259.842.146,00
Totale riserva efficacia: 16.585.668,00
Totale generale: 276.427.814,00

L'articolazione degli assi per priorità d'investimento e obiettivo specifico è la seguente:

ASSE	PRIORITA' D'INVESTIMENTO	OBIETTIVO SPECIFICO
1. OCCUPAZIONE	8.i) Accesso all'occupazione per le persone alla ricerca di lavoro e inattive, compresi i disoccupati di lunga durata e le persone che si trovano ai margini del mercato del lavoro, anche attraverso iniziative locali per l'occupazione e il sostegno alla mobilità professionale	8.5 Ridurre il numero dei disoccupati di lunga durata e sostenere adeguatamente le persone a rischio di disoccupazione di lunga durata
	8.ii) L'integrazione sostenibile nel mercato del lavoro dei giovani, in particolare quelli che non svolgono attività lavorative, non seguono studi né formazioni, inclusi i giovani a rischio di esclusione sociale e i giovani delle comunità emarginate, anche attraverso l'attuazione della Garanzia per i Giovani	8.1 Aumentare l'occupazione dei giovani
	8.iv) L'uguaglianza tra uomini e donne in tutti settori, incluso l'accesso all'occupazione e alla progressione della carriera, la conciliazione tra vita professionale e vita privata e la promozione della parità di retribuzione per uno	8.2 Aumentare l'occupazione femminile

	stesso lavoro o un lavoro di pari valore	
	8.vii) Modernizzazione delle istituzioni del mercato del lavoro, come i servizi pubblici e privati di promozione dell'occupazione, migliorando il soddisfacimento delle esigenze del mercato del lavoro, anche attraverso azioni che migliorino la mobilità professionale transnazionale nonché attraverso programmi di mobilità e una migliore cooperazione tra le istituzioni e i soggetti interessati	8.7 Migliorare l'efficacia e la qualità dei servizi al lavoro e contrastare il lavoro sommerso
2. INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA ALLA POVERTA'	9.i) Inclusione attiva, anche per promuovere le pari opportunità e la partecipazione attiva e migliorare l'occupabilità	9.1 Riduzione della povertà, dell'esclusione sociale e promozione dell'innovazione sociale 9.2 Incremento dell'occupabilità e della partecipazione al mdl, delle persone maggiormente vulnerabili.
	9.iv) Miglioramento dell'accesso a servizi accessibili, sostenibili e di qualità, compresi servizi sociali e cure sanitarie d'interesse generale	9.3 Aumento/consolidamento/qualificazione dei servizi di cura socio – educativi rivolti ai bambini e dei servizi di cura rivolti a persone con limitazioni nell'autonomia
3. ISTRUZIONE E FORMAZIONE	10.ii) Miglioramento della qualità e dell'efficacia dell'istruzione superiore e di livello equivalente e l'accesso alla stessa, al fine di aumentare la partecipazione e i tassi di riuscita, specie per i gruppi svantaggiati	10.5 Innalzamento dei livelli di competenze, di partecipazione e di successo formativo nell'istruzione universitaria e/o equivalente
	10.iii) Rafforzare la parità di accesso alla formazione permanente per tutte le età nei contesti formali, non formali e informali, aggiornare le conoscenze, le abilità e le competenze della manodopera e promuovere percorsi di apprendimento flessibili anche tramite l'orientamento del percorso professionale e il riconoscimento delle competenze acquisite	10.4 Accrescimento delle competenze della forza lavoro e agevolare la mobilità, l'inserimento/reinserimento lavorativo
	10.iv) Migliorare l'aderenza al mercato del lavoro dei sistemi di insegnamento e di formazione, favorire il passaggio dall'istruzione al mondo del lavoro, e rafforzare i sistemi di istruzione e formazione professionale e migliorandone la loro qualità, anche mediante meccanismi di anticipazione delle competenze, l'adeguamento dei curricula e l'introduzione e lo sviluppo di programmi di apprendimento basati sul lavoro, inclusi i sistemi di apprendimento duale e di apprendistato	10.6 Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione tecnica e professionale
4. CAPACITA' ISTITUZIONALE E AMMINISTRATIVA	11.ii) Rafforzamento delle capacità di tutti i soggetti interessati che operano nei settori dell'istruzione, della formazione permanente, della formazione e delle politiche sociali e del lavoro, anche mediante patti settoriali e territoriali di mobilitazione per una riforma a livello nazionale, regionale e locale	11.3 Miglioramento delle prestazioni della pubblica amministrazione 11.6 Miglioramento della governance multilivello e della capacità amministrativa e tecnica delle pubbliche amministrazioni nei programmi di investimento pubblico

L'asse 5 – Assistenza tecnica – del POR non si suddivide in priorità di investimento ma individua tre principali aree di intervento che riguardano:

- il rafforzamento del sistema di programmazione, attuazione, gestione, monitoraggio, controllo e sorveglianza degli interventi finanziati dal Programma Operativo;
- il rafforzamento del sistema di comunicazione e informazione;
- il miglioramento del sistema di valutazione delle operazioni previste dal PO.

In considerazione delle menzionate priorità d'investimento e tenuto conto delle risorse destinate alla riserva di efficacia, il quadro finanziario del POR in precedenza indicato subisce la seguente ulteriore suddivisione:

		2014		2015		2016	
ASSE	**PI**	**Dotazione principale**	**Riserva efficacia**	**Dotazione principale**	**Riserva efficacia**	**Dotazione principale**	**Riserva efficacia**
1	**8i**	6.723.940,43	429.187,77	7.066.017,38	451.022,49	7.895.146,05	503.945,29
	8ii	7.029.274,00	448.677,15	7.386.884,64	471.503,39	8.253.663,97	526.829,41
	8iv	1.528.318,32	97.552,25	1.606.070,72	102.515,18	1.794.527,55	114.544,27
	8vii	1.222.984,75	78.062,87	1.285.203,46	82.034,28	1.436.009,63	91.660,15
	totale	**16.504.517,49**	**1.053.480,04**	**17.344.176,19**	**1.107.075,34**	**19.379.347,20**	**1.236.979,12**
2	**9i**	4.584.588,20	292.633,34	4.817.826,72	307.520,93	5.383.152,00	343.605,32
	9iv	1.528.196,07	97.544,45	1.605.942,24	102.506,98	1.794.384,00	114.535,11
	totale	**6.112.784,26**	**390.177,79**	**6.423.768,96**	**410.027,90**	**7.177.536,00**	**458.140,42**
3	**10ii**	2.695.737,86	172.068,41	2.832.882,11	180.822,30	3.165.293,38	202.039,92
	10iii	3.893.843,57	248.543,26	4.091.940,83	261.187,77	4.572.090,43	291.835,45
	10iv	898.579,29	57.356,14	944.294,04	60.274,10	1.055.097,79	67.346,64
	totale	**7.488.160,71**	**477.967,80**	**7.869.116,98**	**502.284,18**	**8.792.481,60**	**561.222,01**
4	**11ii**	458.458,82	29.263,33	481.782,67	30.752,09	538.315,20	34.360,53
	totale	**458.458,82**	**29.263,33**	**481.782,67**	**30.752,09**	**538.315,20**	**34.360,53**
5		1.273.496,72	81.287,04	1.338.285,20	85.422,48	1.495.320,00	95.445,92
	totale	**1.273.496,72**	**81.287,04**	**1.338.285,20**	**85.422,48**	**1.495.320,00**	**95.445,92**
	TOTALE	**31.837.418,00**	**2.032.176,00**	**33.457.130,00**	**2.135.561,99**	**37.383.000,00**	**2.386.148,00**

		2017		2018		2019		2020	
ASSE	**PI**	**Dotazione principale**	**Riserva efficacia**	**Dotazione principale**	**Riserva efficacia**	**Dotazione principale**	**Riserva efficacia**	**Dotazione principale**	**Riserva efficacia**
1	**8i**	8.053.155,83	514.031,18	8.214.322,58	524.318,54	8.378.709,65	534.811,19	8.546.371,52	545.512,92
	8ii	8.418.848,97	537.373,29	8.587.334,28	548.127,81	8.759.186,15	559.096,92	8.934.461,54	570.284,62
	8iv	1.830.442,39	116.836,74	1.867.074,79	119.175,01	1.904.439,16	121.559,93	1.942.547,87	123.992,38
	8vii	1.464.749,26	93.494,63	1.494.063,09	95.365,74	1.523.962,65	97.274,20	1.554.457,85	99.220,69
	totale	**19.767.196,45**	**1.261.735,83**	**20.162.794,75**	**1.286.987,10**	**20.566.297,61**	**1.312.742,25**	**20.977.838,78**	**1.339.010,61**
2	**9i**	5.490.887,90	350.482,18	5.600.776,32	357.496,42	5.712.860,45	364.650,62	5.827.177,44	371.947,40
	9iv	1.830.295,97	116.827,39	1.866.925,44	119.165,47	1.904.286,82	121.550,21	1.942.392,48	123.982,47
	totale	**7.321.183,87**	**467.309,57**	**7.467.701,76**	**476.661,89**	**7.617.147,26**	**486.200,83**	**7.769.569,92**	**495.929,86**
3	**10ii**	3.228.642,09	206.083,52	3.293.256,48	210.207,89	3.359.161,94	214.414,57	3.426.380,33	218.705,07
	10iii	4.663.594,12	297.676,19	4.756.926,02	303.633,62	4.852.122,81	309.709,93	4.949.216,04	315.907,32
	10iv	1.076.214,03	68.694,51	1.097.752,16	70.069,30	1.119.720,65	71.471,52	1.142.126,78	72.901,69
	totale	**8.968.450,24**	**572.454,22**	**9.147.934,66**	**583.910,81**	**9.331.005,40**	**595.596,02**	**9.517.723,15**	**607.514,07**
4	**11ii**	549.088,79	35.048,22	560.077,63	35.749,64	571.286,04	36.465,06	582.717,74	37.194,74
	totale	**549.088,79**	**35.048,22**	**560.077,63**	**35.749,64**	**571.286,04**	**36.465,06**	**582.717,74**	**37.194,74**
5		1.525.246,64	97.356,16	1.555.771,20	99.304,56	1.586.905,68	101.291,84	1.618.660,40	103.318,72
	totale	**1.525.246,64**	**97.356,16**	**1.555.771,20**	**99.304,56**	**1.586.905,68**	**101.291,84**	**1.618.660,40**	**103.318,72**
	TOTALE	**38.131.165,99**	**2.433.904,00**	**38.894.280,00**	**2.482.614,00**	**39.672.641,99**	**2.532.296,00**	**40.466.509,99**	**2.582.968,00**

B. Lo stato di avanzamento – PPO 2014, PPO 2015 e PPO 2016

B.1 I programmi specifici attivati del PPO 2014, del PPO 2015 e del PPO 2016

La Giunta regionale, rispettivamente con le deliberazioni n. 1513 del 7 agosto 2014 e successive modifiche e integrazioni, n. 429 del 13 marzo 2015 e successive modifiche e integrazioni e n. 333 del 4 marzo 2016 e successive modifiche e integrazioni , ha approvato il PPO 2014, il PPO 2015 e il PPO 2016.

Nelle tabelle che seguono vengono riportati i dati dell'avanzamento dei programmi specifici dei PPO 2014, 2015 e 2016 già attivati attraverso l'emanazione delle previste procedure ad evidenza pubblica.

Asse 1 - Occupazione. Priorità d'investimento 8.i) Accesso all'occupazione per le persone alla ricerca di lavoro e inattive, compresi i disoccupati di lunga durata e le persone che si trovano ai margini del mercato del lavoro, anche attraverso iniziative locali per l'occupazione e il sostegno alla mobilità professionale

Programma specifico	Durata	Disponibilità finanzairia	Stato di avanzamento	Note	SRA/Referente
2/14 – Percorsi per l'inserimento occupazionale delle persone che hanno perso il sostegno degli ammortizzatori sociali	Annuale	2.006.113,00	Chiuso	–	Area istruzione, formazione e ricerca/ Posizione organizzativa programmazione
3/14 - Lavori di pubblica utilità a favore di donne di età superiore a 50 anni e uomini di età superiore a 55 anni in condizioni di disoccupazione di lunga durata	Annuale	1.600.000,00	In corso		Servizio politiche per il lavoro/ Posizione organizzativa politiche attive del lavoro
7/15 - Misure le per la promozione della cultura imprenditoriale e la creazione d'impresa (IMPRENDERO' 5.0) (*)	Pluriennale	1.800.000,00	In corso	Fino al 2020	Area istruzione, formazione e ricerca/ Posizione organizzativa programmazione
8/15 - FVG Progetto occupabilità (**)	Pluriennale	21.697.719,00	In corso	2015: 6.651.907 2016: 7.447.132 2017: 7.598.680	Area istruzione, formazione e ricerca/ Posizione organizzativa programmazione
42/16: Percorsi formativi nell'ambito del repertorio delle qualificazioni professionali regionali	Annuale	2.300.000,0	In corso	–	Area istruzione, formazione e ricerca/ Posizione organizzativa programmazione
43/16: Percorsi finalizzati a sostenere la permanenza o il rientro al lavoro delle persone coinvolte in situazioni di grave difficoltà occupazionale ai sensi degli articoli da 46 a 48 della LR 18/2005	Annuale	1.800.000,00	In corso	–	Area istruzione, formazione e ricerca/ Posizione organizzativa programmazione
TOTALE		**31.203.832,00**			

Asse 1 - Occupazione. Priorità d'investimento - 8.ii) L'integrazione sostenibile nel mercato del lavoro dei giovani, in particolare quelli che non svolgono attività lavorative, non seguono studi né formazioni, inclusi i giovani a rischio di esclusione sociale e i giovani delle comunità emarginate, anche attraverso l'attuazione della Garanzia per i Giovani

Programma specifico	Durata	Disponibilità finanzairia	Stato di avanzamento	Note	SRA/Referente
1/14 - Percorsi triennali IeFP – attività integrativa rivolta ad allievi frequentanti percorsi triennali di IeFP ed iscritti ad un CFP	Annuale	2.639.238,00	Chiuso		Servizio programmazione e gestione interventi formativi/Posizione organizzativa integrazione dei sistemi formativi, definizione di repertori di standard di competenze e di profili formativi
9/15 - Catalogo regionale dell'offerta orientativa	Pluriennale	1.650.000,00	In corso	2015: 550.000 2016: 550.000 2017: 550.000	Area istruzione, formazione e ricerca/Posizione organizzativa supporto alla programmazione in materia di orientamento e nelle altre materie di competenza dell'Area
10/15 - Sostegno ai processi di innovazione e di sviluppo della qualità del sistema integrato di orientamento	Pluriennale	1.080.000,00	In corso	2015: 350.000 2016: 350.000 2017: 380.000	Area istruzione, formazione e ricerca/Posizione organizzativa supporto alla programmazione in materia di orientamento e nelle altre materie di competenza dell'Area
7/15 - Misure le per la promozione della cultura imprenditoriale e la creazione d'impresa (IMPRENDERO' 5.0)	Pluriennale	1.800.000,00	In corso	Fino al 2020	Area istruzione, formazione e ricerca/ Posizione organizzativa programmazione
11/15 – Alto apprendistato	Pluriennale	90.000,00	In corso	2015: 30.000 2016: 30.000 2017: 30.000	Servizio programmazione e gestione interventi formativi/Posizione organizzativa Integrazione dei sistemi formativi, definizione di repertori di standard di competenze e di profili formativi
13/15 - Percorsi personalizzati a favore di giovani in diritto dovere all'istruzione e alla formazione	Pluriennale	330.000,00	In corso	2015: 110.000 2016: 110.000 2017: 110.000	Servizio programmazione e gestione interventi formativi/Posizione organizzativa Integrazione dei sistemi formativi, definizione di repertori di standard di competenze e di profili formativi

12/15 – FVG Progetto giovani	Pluriennale	18.423.598,00	In corso	2015: 5.522.347 2016: 6.355.260 2017: 6.545.991	Area istruzione, formazione e ricerca/ Posizione organizzativa programmazione
28/15 - Percorsi di formazione per l'acquisizione della qualifica di Operatore socio sanitario – OSS	Annuale	390.000,00	In corso		Servizio programmazione e gestione interventi formativi/ Posizione organizzativa inclusione e professioni area sociale
42/16: Percorsi formativi nell'ambito del repertorio delle qualificazioni professionali regionali	Annuale	2.040.000,00	In corso		Area istruzione, formazione e ricerca/ Posizione organizzativa programmazione
44/16: Percorsi di formazione superiore (ITS e IFTS) nelle aree S3 dell'agroalimentare, delle filiere produttive strategiche della meccanica e della filiera casa, delle tecnologie marittime, dello smart health, della cultura, creatività e turismo con specifico riferimento alle rispettive traiettorie di sviluppo	Annuale	2.386.114,00	In corso	ITS per euro 1.652.514 IFTS per euro 733.600	Servizio programmazione e gestione interventi formativi/Posizione organizzativa Integrazione dei sistemi formativi, definizione di repertori di standard di competenze e di profili formativi (per IFTS); Area istruzione, formazione e ricerca (per ITS)/Posizione organizzativa supporto alla programmazione in materia di orientamento e nelle altre materie di competenza dell'Area
45/16 - Percorsi di integrazione extracurricolare nella IeFP	Annuale	1.073.886,00	In corso		Servizio programmazione e gestione interventi formativi/- Posizione organizzativa Integrazione dei sistemi formativi, definizione di repertori di standard di competenze e di profili formativi
46/16 - Percorsi integrati per l'inserimento lavorativo di neolaureati	Annuale	160.000,00	In corso		Servizio programmazione e gestione interventi formativi
TOTALE		**32.030.836,00**			

Asse 1 - Occupazione. Priorità d'investimento 8.iv) L'uguaglianza tra uomini e donne in tutti settori, incluso l'accesso all'occupazione e alla progressione della carriera, la conciliazione tra vita 3professionale e vita privata e la promozione della parità di retribuzione per uno stesso lavoro o un lavoro di pari valore

Programma specifico	Durata	Disponibilità finanzairia	Stato di avanzamento	Note	SRA/Referente
14/15 - "SiConTe – sistema di conciliazione integrato": funzionamento della rete degli Sportelli territoriali	Pluriennale	1.741.000,00	In corso	2015: 500.000 2016: 600.000 2017: 641.000	Area istruzione, formazione e ricerca/ Posizione organizzativa programmazione
7/15 - Misure le per la promozione della cultura imprenditoriale e la creazione d'impresa (IMPRENDERO' 5.0)	Pluriennale	1.200.000,00	In corso	Fino al 2020	Area istruzione, formazione e ricerca/ Posizione organizzativa programmazione
28/15 - Percorsi di formazione per l'acquisizione della qualifica di Operatore socio sanitario - OSS	Pluriennale	1.275.000,00	In corso		Servizio programmazione e gestione interventi formativi/ Posizione organizzativa inclusione e professioni area sociale
TOTALE		**4.216.000,00**			

Asse 1 - 8.vii) La modernizzazione delle istituzioni del mercato del lavoro, come i servizi pubblici e privati di promozione dell'occupazione, migliorando il soddisfacimento delle esigenze del mercato del lavoro, anche attraverso azioni che migliorino la mobilità professionale transnazionale, nonché attraverso programmi di mobilità e una migliore cooperazione tra le istituzioni e i soggetti interessati

Programma specifico	Durata	Disponibilità finanzairia	Stato di avanzamento	Note	SRA/Referente
16/15: Misure per il rafforzamento dei servizi pubblici per l'impiego	Annuale	1.414.088,00	In corso		Area istruzione, formazione e ricerca/ Posizione organizzativa programmazione

48/16 - Misure per il miglioramento delle modalità di realizzazione delle politiche attive del lavoro attraverso dispositivi in grado di diffondere presso le imprese del territorio regionale la loro conoscenza e rafforzare il raccordo e l'integrazione tra i Centri per l'impiego, i Centri di orientamento regionali, gli enti di formazione professionale accreditati, le scuole superiori e le università	Pluriennale	2.700.000,00	In corso		Area istruzione, formazione e ricerca/ Posizione organizzativa programmazione
TOTALE		**4.114.088,00**			

Asse 2 - Inclusione sociale e lotta alla povertà - 9.i) Inclusione attiva, anche per promuovere le pari opportunità e la partecipazione attiva e migliorare l'occupabilità

Programma specifico	Durata	Disponibilità finanzairia	Stato di avanzamento	Note	SRA/Referente
18/15 - Formazione a favore di persone in condizioni di svantaggio in carico presso i servizi sociali territoriali	Annuale	920.000	Chiuso		Servizio programmazione e gestione interventi formativi/ Posizione organizzativa inclusione e professioni area sociale
19/15 - Attività formativa a favore della popolazione detenuta o in esecuzione penale esterna	Annuale	950.000	Chiuso		Servizio programmazione e gestione interventi formativi/ Posizione organizzativa inclusione e professioni area sociale
20/15 – Attività formativa a favore di disabili iscritti nelle liste ex L. 68/99	Pluriennale	1.700.000	In corso	2015: 500.000 2016: 400.000 2017: 400.000 2018: 400.000	Servizio programmazione e gestione interventi formativi/ Posizione organizzativa inclusione e professioni area sociale
41/15 - Supporto e sostegno alla partecipazione di utenza svantaggiata alle attività formative finanziate	Annuale	345.000	Chiuso		Servizio programmazione e gestione interventi formativi/ Posizione organizzativa inclusione e professioni area sociale
18/16: Formazione a favore di persone svantaggiate, a rischio di esclusione, marginalità o discriminazione	Annuale	6.000.000	In corso		Servizio programmazione e gestione interventi formativi/ Posizione organizzativa inclusione e professioni area sociale

19/16: Formazione a favore della popolazione in esecuzione penale presso le Case circondariali presenti sul territorio regionale	Annuale	1.200.000	In corso		Servizio programmazione e gestione interventi formativi/ Posizione organizzativa inclusione e professioni area sociale
41/16: Supporto e sostegno alla partecipazione di utenza svantaggiata alle attività formative finanziate	Annuale	350.000	In corso		Servizio programmazione e gestione interventi formativi/ Posizione organizzativa inclusione e professioni area sociale
60/16: Rafforzamento dei Servizi Sociali dei Comuni ai fini della presa in carico dei nuclei familiari beneficiari della misura attiva di sostegno al reddito di cui alla legge regionale 15/2015 e della realizzazione degli interventi previsti dai patti di inclusione riguardanti i nuclei medesimi	Pluriennale	1.200.000	In corso		Area istruzione, formazione e ricerca/ Posizione organizzativa programmazione
61/16: Rafforzamento dei Centri per l'impiego ai fini della presa in carico dei nuclei familiari beneficiari della misura attiva di sostegno al reddito di cui alla legge regionale 15/2015 e della realizzazione degli interventi previsti dai patti di inclusione riguardanti i nuclei medesimi	Pluriennale	1.090.000	In corso		Area istruzione, formazione e ricerca/ Posizione organizzativa programmazione
TOTALE		**13.755.000,00**			

Asse 2 - Inclusione sociale e lotta alla povertà. Priorità d'investimento 9.iv) Miglioramento dell'accesso a servizi accessibili, sostenibili e di qualità, compresi servizi sociali e cure sanitarie d'interesse generale

Programma specifico	Durata	Disponibilità finanzairia	Stato di avanzamento	Note	SRA/Referente
23/15 Misure per il sostegno all'accesso delle famiglie in condizioni di svantaggio ai servizi per la prima infanzia	Pluriennale	4.800.000,00	In corso	2015: 1.550.000 2016: 1.600.000 2017: 1.650.000	Area Politiche sociali e integrazione sociosanitaria/Posizione organizzativa presidio del sistema integrato dei Servizi Sociali dei comuni (ssc), politiche per la famiglia e servizi per la prima infanzia

24/15 Sperimentazione di modalità di erogazione e fruizione flessibile dei servizi per la prima infanzia	Pluriennale	1.004.931,00	In corso	2015: 236.216 2016: 367.120 2017: 401.595	Area Politiche sociali e integrazione sociosanitaria/Posizione organizzativa presidio del sistema integrato dei Servizi Sociali dei comuni (ssc), politiche per la famiglia e servizi per la prima infanzia
TOTALE		**5.804.931,00**			

Asse 3 - Istruzione e formazione - 10.ii) Miglioramento della qualità e dell'efficacia dell'istruzione superiore e di livello equivalente e l'accesso alla stessa, al fine di aumentare la partecipazione e i tassi di riuscita, specie per i gruppi svantaggiati

Programma specifico	Durata	Disponibilità finanzairia	Stato di avanzamento	Note	SRA/Referente
4/14 – Istituti Tecnici Superiori (ITS)	Annuale	1.226.025,00	In corso		Area istruzione, formazione e ricerca/Posizione organizzativa supporto alla programmazione in materia di orientamento e nelle altre materie di competenza dell'Area
4/15 - Istituti Tecnici Superiori (ITS)	Pluriennale	4.236.786,00	In corso	2015: 1.436.786 2016: 1.400.000 2017: 1.400.000	Area istruzione, formazione e ricerca/Posizione organizzativa supporto alla programmazione in materia di orientamento e nelle altre materie di competenza dell'Area
25/15 - Sostegno allo sviluppo dell'alta formazione post laurea	Pluriennale	6.300.000,00	In corso	2015: 1.084.754 2016: 1.438.123 2017: 1.498.455 2018: 2.278.668	Area istruzione, formazione e ricerca/Posizione organizzativa supporto alla programmazione in materia di orientamento e nelle altre materie di competenza dell'Area
26/15 - Misure a sostegno della mobilità in uscita e in entrata dei ricercatori	Pluriennale	1.200.000,00	In corso	2015: 400.000 2016: 400.000 2017: 400.000	Area istruzione, formazione e ricerca/Posizione organizzativa supporto alla programmazione in materia di orientamento e nelle altre materie di competenza dell'Area
4/16:Istituti Tecnici Superiori (ITS)	Annuale	452.356,00	In corso		Area istruzione, formazione e ricerca/ Posizione organizzativa programmazione
TOTALE		**13.415.167,00**			

Asse 3 - Istruzione e formazione - - 10.iii) Rafforzare la parità di accesso alla formazione permanente per tutte le età nei contesti formali, non formali e informali, aggiornare le conoscenze, le abilità e le competenze della manodopera e promuovere percorsi di apprendimento flessibili anche tramite l'orientamento del percorso professionale e il riconoscimento delle competenze acquisite

Programma specifico	Durata	Disponibilità finanzairia	Stato di avanzamento	Note	SRA/Referente
6/14 - Qualificazione di base abbreviata	Annuale	4.635.866,00	Chiuso		Area istruzione, formazione e ricerca/ Posizione organizzativa programmazione
27/15 - Percorsi formativi personalizzati	Annuale	75.000,00	In corso		Servizio programmazione e gestione interventi formativi/Posizione organizzativa Integrazione dei sistemi formativi, definizione di repertori di standard di competenze e di profili formativi
28/15 - Percorsi di formazione per l'acquisizione della qualifica di Operatore socio sanitario – OSS	Pluriennale	2.843.731,00	In corso	2015: 843.731 2016: 1.000.000 2017: 1.000.000	Servizio programmazione e gestione interventi formativi/ Posizione organizzativa inclusione e professioni area sociale
30/15 - Formazione continua e permanente per la promozione e attivazione di processi culturali in tema di innovazione in ambito aziendale	Annuale	2.250.000,00	In corso		Area istruzione, formazione e ricerca/ Posizione organizzativa programmazione
31/15 - Formazione della figura del mentor ai fini dello sviluppo del modello dei Circoli di studio	Annuale	50.000,00	Chiuso		Area istruzione, formazione e ricerca/ Posizione organizzativa programmazione
29/15 – Misure funzionali all'attuazione della mobilità formativa e professionale interregionale o transnazionale	Pluriennale	551.175,00	In corso		Area istruzione, formazione e ricerca/ Posizione organizzativa programmazione
33/15 – Sperimentazione di modalità di apprendimento a distanza sul modello MOOC – Massive Open Online Coursees	Annuale	200.000,00	In corso		Area istruzione, formazione e ricerca/ Posizione organizzativa programmazione
27/16: Percorsi formativi personalizzati	Annuale	75.000,00	In corso		Servizio programmazione e gestione interventi formativi/Posizione organizzativa Integrazione dei sistemi formativi, definizione di repertori di standard di competenze e di profili formativi

52/16: Percorsi di formazione per la riqualificazione di lavoratori occupati	Annuale	1.000.000,00	Chiuso		Servizio programmazione e gestione interventi formativi
53/16: Percorsi formativi professionalizzanti integrativi nell'ambito dei percorsi di laurea	Annuale	1.000.000,00	In corso		Area istruzione, formazione e ricerca/Posizione organizzativa supporto alla programmazione in materia di orientamento e nelle altre materie di competenza dell'Area
TOTALE		**12.680.772,00**			

Asse 3 - Istruzione e formazione 10.iv) Migliorare l'aderenza al mercato del lavoro dei sistemi di insegnamento e di formazione, favorire il passaggio dall'istruzione al mondo del lavoro, e rafforzare i sistemi di istruzione e formazione professionale e migliorandone la loro qualità, anche mediante meccanismi di anticipazione delle competenze, l'adeguamento dei curricula e l'introduzione e lo sviluppo di programmi di apprendimento basati sul lavoro, inclusi i sistemi di apprendimento duale e di apprendistato

Programma specifico	Durata	Disponibilità finanzairia	Stato di avanzamento	Note	SRA/Referente
5/14 - Istruzione e formazione tecnica superiore - IFTS	Annuale	1.053.160,00	chiuso		Servizio programmazione e gestione interventi formativi/Posizione organizzativa Integrazione dei sistemi formativi, definizione di repertori di standard di competenze e di profili formativi
5/15 - Istruzione e formazione tecnica superiore - IFTS	Annuale	1.069.160,00	In corso		Servizio programmazione e gestione interventi formativi/Posizione organizzativa Integrazione dei sistemi formativi, definizione di repertori di standard di competenze e di profili formativi
34/15 - Repertorio regionale delle qualificazioni professionali	Pluriennale	200.000,00	In corso		Servizio programmazione e gestione interventi formativi/Posizione organizzativa Integrazione dei sistemi formativi, definizione di repertori di standard di competenze e di profili formativi
5/16: Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (IFTS)	Annuale	855.040,00	In corso		Servizio programmazione e gestione interventi formativi/Posizione organizzativa Integrazione dei sistemi formativi, definizione di repertori di standard di competenze e di profili formativi

54/16: Azioni di sistema e di coordinamento dei Poli tecnico professionali	Pluriennale	600.000,00	In corso	2016: 5.588 2017: 494.412 2018: 100.000	Area istruzione, alta formazione e ricerca/Posizione organizzativa supporto alla programmazione in materia di orientamento e nelle altre materie di competenze dell'Area
TOTALE		**3.777.360,00**			

Asse 4 – Capacità istituzionale e amministrativa - 11.ii) Rafforzamento delle capacità di tutti i soggetti interessati che operano nei settori dell'istruzione, della formazione permanente, della formazione e delle politiche sociali e del lavoro, anche mediante patti settoriali e territoriali di mobilitazione per una riforma a livello nazionale, regionale e locale

Programma specifico	Durata	Disponibilità finanzairia	Stato di avanzamento	Note	SRA/Referente
35/15 - Piano d'azione a favore del personale della Regione e degli Enti locali funzionale al rafforzamento delle competenze ed al miglioramento delle prestazioni della pubblica amministrazione	Pluriennale	658.110,00	In corso		Area istruzione, formazione e ricerca/ Posizione organizzativa programmazione
36/15 - Formazione Formatori del sistema di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP)	Pluriennale	150.000,00	In corso	2015: 50.000 2016: 50.000 2017: 50.000	Servizio programmazione e gestione interventi formativi/Posizione organizzativa Integrazione dei sistemi formativi, definizione di repertori di standard di competenze e di profili formativi
35/16: Piano d'azione a favore del personale della Regione e degli Enti locali funzionale al rafforzamento delle competenze ed al miglioramento delle prestazioni della pubblica amministrazione	Pluriennale	500.000,00	In corso		Area istruzione, formazione e ricerca/ Posizione organizzativa programmazione
55/16: Sistema regionale di certificazione delle competenze – Formazione degli operatori coinvolti	Annuale	20.000	In corso		Servizio programmazione e gestione interventi formativi/Posizione organizzativa Integrazione dei sistemi formativi, definizione di repertori di standard di competenze e di profili formativi
TOTALE		**1.328.110,00**			

Asse 5 - Assistenza tecnica

Programma specifico	Durata	Disponibilità finanzaria	Stato di avanzamento	Note	SRA/Referente
29/15 – Misure funzionali all'attuazione della mobilità formativa e professionale interregionale o transnazionale	Pluriennale	198.825	In corso		Area istruzione, formazione e ricerca/ Posizione organizzativa programmazione
38/15 - Servizi di assistenza tecnica	Pluriennale	5.240.041,52	In corso		Area istruzione, formazione e ricerca/ Posizione organizzativa programmazione
40/15 - 2016. Anno della formazione in Friuli Venezia Giulia - Master FP	annuale	100.000,00	Chiuso		Area istruzione, formazione e ricerca/ Posizione organizzativa programmazione
39/15 – Reclutamento personale C1 e D1	Pluriennale	2.338.000,00	In corso		Area istruzione, formazione e ricerca/ Posizione organizzativa programmazione
56/16: Attuazione del Piano di comunicazione del POR (AT2)	Pluriennale	732.000,00	In corso		Area istruzione, formazione e ricerca/ Posizione organizzativa programmazione
57/16: Affidamento del servizio di valutazione del POR (AT3)	Pluriennale	280.600,00	In corso		Area istruzione, formazione e ricerca/ Posizione organizzativa programmazione
58/16: Mobilità del personale dell'AdG e dell'AdC (AT1)	annuale	100.000,00	In corso		Area istruzione, formazione e ricerca/ Posizione organizzativa programmazione
59/16: Sostegno all'attività di Tecnostruttura delle Regioni per il FSE (AT1)	Pluriennale	732.270,00	In corso		Area istruzione, formazione e ricerca/ Posizione organizzativa programmazione
62/16: Evento annuale FSE 2016	annuale	5.000,00	Chiuso		Area istruzione, formazione e ricerca/ Posizione organizzativa programmazione
TOTALE		**9.826.736,52**			

B.2 I programmi specifici del PPO 2015 e del PPO 2016 da attivare nel 2017

Tutti i programmi specifici del PPO 2014 sono stati avviati con l'attivazione delle procedure ad evidenza pubblica previste.

Per quanto concerne il PPO 2015 ed il PPO 2016, vengono di seguito riportati i programmi specifici la cui attivazione è prevista nel corso del 2017.

Asse 1 - Occupazione. Priorità d'investimento 8.i) Accesso all'occupazione per le persone alla ricerca di lavoro e inattive, compresi i disoccupati di lunga durata e le persone che si trovano ai margini del mercato del lavoro, anche attraverso iniziative locali per l'occupazione e il sostegno alla mobilità professionale.

Programma specifico	Disponibilità finanzairia	Durata	SRA/referente	Note
07/15: Interventi di formazione imprenditoriale	1.800.000	Pluriennale	Area istruzione, formazione e ricerca/PO programmazione	Sono in corso le attività di preparazione. Tempi previsti di attivazione della procedura di avviso pubblico: entro l'inverno 2017.

Asse 1 - Occupazione. Priorità d'investimento 8.iv) L'uguaglianza tra uomini e donne in tutti settori, incluso l'accesso all'occupazione e alla progressione della carriera, la conciliazione tra vita professionale e vita privata e la promozione della parità di retribuzione per uno stesso lavoro o un lavoro di pari valore

Programma specifico	Disponibilità finanzairia	Durat	SRA/referente	Note
15/15 SiConTe – sistema di conciliazione integrato: progetto "Matelda – Iniziative a favore di donne in uscita da percorsi di violenza	390.000	Pluriennale	Area Agenzia regionale per il lavoro	Le attività previste dal programma specifico sono attualmente in corso con l'utilizzo di risorse nazionali. Tempi previsti di attivazione della procedura di avviso pubblico: entro il 2017.
47/16 Moduli formativi e seminariali per rafforzare la presenza delle donne nella vita sociale ed economica della Regione	120.000	Annuale	Area Agenzia regionale per il lavoro	Sono in corso le attività di preparazione. Tempi previsti di attivazione della procedura di avviso pubblico: entro l'estate 2017.

Asse 1 - Occupazione. Priorità d'investimento 8.vii) La modernizzazione delle istituzioni del mercato del lavoro, come i servizi pubblici e privati di promozione dell'occupazione, migliorando il soddisfacimento delle esigenze del mercato del lavoro, anche attraverso azioni che migliorino la mobilità professionale transnazionale, nonché attraverso programmi di mobilità e una migliore cooperazione tra le istituzioni e i soggetti interessati

Programma specifico	Disponibilità finanzairia	SRA/referente	Note
49/16 - Definizione degli standard di servizio degli operatori dei centri per l'impiego e dei centri di orientamento regionali, anche con riferimento a buone pratiche europee, e loro messa in atto	100.000	Area Agenzia regionale per il lavoro/ Posizione organizzativa osservatorio, sviluppo e comunicazione del mercato del lavoro	Sono in corso le attività di preparazione. Tempi previsti di attivazione della procedura di avviso pubblico: entro il 2017
50/16 - Definizione degli standard di carattere logistico/strutturale degli uffici dei Centri per l'impiego regionali e analisi del fabbisogno ai fini dell'allineamento agli standard	50.000	Area Agenzia regionale per il lavoro/ Posizione organizzativa osservatorio, sviluppo e comunicazione del mercato del lavoro	Sono in corso le attività di preparazione. Tempi previsti di attivazione della procedura di avviso pubblico: entro il 2017

Asse 2 - Inclusione sociale e lotta alla povertà . Priorità d'investimento 9.i) Inclusione attiva, anche per promuovere le pari opportunità e la partecipazione attiva e migliorare l'occupabilità

Programma specifico	Disponibilità finanzairia	SRA/referente	Note
2/16: Percorsi per l'inserimento occupazionale delle persone che hanno perso il sostegno degli ammortizzatori sociali	1.500.000	Servizio programmazione e gestione interventi formativi/ Posizione organizzativa programmazione	Sono in corso le attività di preparazione. Tempi previsti di attivazione della procedura di avviso pubblico: entro l'estate 2017.
17/15 Definizione e validazione degli standard per la presa in carico multi professionale delle persone maggiormente vulnerabili ed a rischio di discriminazione	50.000	Area Politiche sociali e integrazione sociosanitaria/Posizione organizzativa presidio del sistema integrato dei servizi sociali dei comuni (ssc), politiche per la famiglia e servizi per la prima infanzia d'intesa con la Posizione organizzativa inclusione e professioni area sociale	Sono in corso le attività di preparazione. Tempi previsti di attivazione della procedura di avviso pubblico: entro il2017

22/15: Percorsi di formazione al fine di promuovere la previsione di azioni socialmente responsabili nelle attività primarie e di supporto delle imprese profit e no profit anche ai fini della crescita della competitività	75.000	Servizio programmazione e gestione interventi formativi	Sono in corso le attività di preparazione. Tempi previsti di attivazione della procedura di avviso pubblico: entro l'estate 2017.
51/16: Tirocini di orientamento, formazione, inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione	2.500.000	Servizio programmazione e gestione interventi formativi/ Posizione organizzativa inclusione e professioni area sociale	Sono in corso le attività di preparazione. Tempi previsti di attivazione della procedura di avviso pubblico: entro l'estate 2017.

Asse 4 - Capacità istituzionale e amministrativa. Priorità d'investimento 11.ii) Rafforzamento delle capacità di tutti i soggetti interessati che operano nei settori dell'istruzione, della formazione permanente, della formazione e delle politiche sociali e del lavoro, anche mediante patti settoriali e territoriali di mobilitazione per una riforma a livello nazionale, regionale e locale

Programma specifico	Disponibilità finanzairia	SRA/referente	Note
37/15 – Formazione congiunta e permanente degli operatori per il contrasto all'esclusione sociale delle persone maggiormente vulnerabili	150.000,00	Servizio programmazione e gestione interventi formativi/ Posizione organizzativa inclusione e professioni area sociale	Sono in corso le attività di preparazione. Tempi previsti di attivazione della procedura di avviso pubblico: entro l'estate 2017
63/16 : Rafforzamento delle competenze metodologiche e degli strumenti operativi per la gestione del rischio anticorruzione	146.400,00	Direzione generale - Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza dell'Amministrazione regionale	Sono in corso le attività di preparazione. Tempi previsti di attivazione della procedura di gara: entro il 2017

Asse 5 – Assistenza tecnica

Programma specifico	Disponibilità finanzairia	SRA/referente	Note
40/16: 2016. Anno della formazione in Friuli Venezia Giulia - Master FP (AT2)	100.000	Servizio programmazione e gestione interventi formativi/ Posizione organizzativa programmazione	Sono in corso le attività di preparazione. Tempi previsti di attivazione della procedura di avviso pubblico: entro l'estate 2017

POR FSE 2014/2020

PIANIFICAZIONE PERIODICA DELLE OPERAZIONI – PPO – 2017

DIREZIONE CENTRALE LAVORO, FORMAZIONE, ISTRUZIONE, PARI OPPORTUNITA', POLITICHE GIOVANILI, UNIVERSITA' E RICERCA

AREA ISTRUZIONE, FORMAZIONE E RICERCA - AUTORITA' DI GESTIONE

POSIZIONE ORGANIZZATIVA PROGRAMMAZIONE

18_20_1_DDS_CACCIA RIS ITT_2003_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio caccia e risorse ittiche 7 maggio 2018, n. 2003

Programma operativo Feamp 2014-2020 - Reg. (UE) 508/2014. Misura 2.48 “Investimenti produttivi destinati all’acquacoltura”, lettere a) b) c) d) f) g) h) - Bando approvato con DGR n. 820 del 03/05/2017. Approvazione graduatoria e prenotazione fondi.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTO il Regolamento (UE) n. 1380/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio dell’11 dicembre 2013 relativo alla politica comune della pesca, che modifica i regolamenti (CE) n. 1954/2003 e (CE) n.1224/2009 del Consiglio e che abroga i regolamenti (CE) n. 2371/2002 e (CE) n. 639/2004 del Consiglio, nonché la decisione 2004/585/CE del Consiglio;
VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante “Disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio” e relativi regolamenti delegati e di esecuzione;
VISTO il Regolamento (UE) n. 508/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 15 maggio 2014, relativo al Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e che abroga i regolamenti (CE) n. 2328/2003, (CE) n. 861/2006, (CE) n. 1198/2006 e (CE) n. 791/2007 del Consiglio e il regolamento (UE) n. 1255/2011 del Parlamento europeo e del Consiglio e relativi regolamenti delegati e di esecuzione;
VISTA la Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2014) 8021 del 29 ottobre 2014, che approva determinati elementi dell’Accordo di partenariato 2014-2020 con l’Italia per l’impiego dei fondi strutturali e di investimento europei, Fondi SIE;
VISTA la Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2015) 8452 del 25 novembre 2015, recante approvazione del “Programma operativo FEAMP ITALIA 2014-2020”;
STABILITO che l’Autorità di gestione designata all’attuazione del Programma operativo FEAMP ITALIA 2014-2020 è la Direzione Generale della Pesca Marittima e dell’Acquacoltura del Ministero e che la stessa, in conformità a quanto disposto dall’art. 123 del regolamento (CE) 1303/2013, ha individuato le Amministrazioni delle Regioni e Province Autonome, ad esclusione della Regione Valle D’Aosta e della provincia autonoma di Bolzano, quali Organismi Intermedi a cui delegare la gestione e l’attuazione di specifiche misure finanziate dal Programma;
VISTO il DM 1034 del 19 gennaio 2016 recante ripartizione delle risorse finanziarie del Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca (FEAMP 2014-2020) rispettivamente in favore dello Stato e delle Regioni, in funzione degli accordi intercorsi ed approvati dalla Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome nella seduta del 17 dicembre 2015;
VISTO l’atto repertorio 16/32/CRFS/10 del 3 marzo 2016 della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome recante ripartizione delle risorse finanziarie del Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca (FEAMP 2014-2020) tra le Regioni e le Province autonome ad esclusione della Regione Valle d’Aosta e della Provincia autonoma di Bolzano che assegna alla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia l’importo di cofinanziamento del Fondo europeo di € 8.957.579 pari al 3,10% della quota parte di risorse attribuite alle Regioni;
VISTO l’Accordo Multiregionale per l’attuazione coordinata degli interventi cofinanziati dal Fondo Europeo per gli Affari marittimi (FEAMP) nell’ambito del Programma Operativo FEAMP 2014-2020, sancito nella seduta del 9 giugno 2016 con intesa della Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome, repertorio atti n. 102 del 9 giugno 2016, che in particolare:
- approva il piano finanziario articolato per fonte finanziaria (UE, Stato, Regioni) rispettivamente per priorità e misura, con evidenza della quota parte di risorse finanziarie attribuite alla competenza dell’Amministrazione centrale e della quota parte di risorse attribuite alle Amministrazioni regionali demandando al Tavolo Istituzionale tra l’Autorità di gestione e gli Organismi intermedi l’approvazione dei Piani finanziari articolati per anno e per priorità/misura;
- identifica le funzioni dell’Autorità di gestione e dell’Autorità di certificazione e le modalità di delega della stessa agli Organismi intermedi;
- definisce le funzioni del Tavolo Istituzionale tra l’Autorità di gestione e gli Organismi intermedi;
- elenca le misure a competenza esclusiva degli Organismi intermedi e dello Stato e le misure condivise

tra Organismi intermedi e lo Stato;
- attribuisce le risorse complessive a ciascun Organismo intermedio in applicazione della percentuale di riparto indicata nell'atto repertorio 16/32/CRFS/10 del 3 marzo 2016 della Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome;

PRESO ATTO che il Programma Operativo FEAMP ITALIA 2014-2020 al paragrafo 11.2 prevede l'istituzione di un Tavolo Istituzionale tra l'Autorità di gestione e gli Organismi intermedi per garantire adeguata omogeneità di indirizzi tra i diversi soggetti impegnati nell'implementazione del Programma, assicurando il coordinamento strategico ed operativo tra gli interventi attuati a livello centrale e regionale e discutendo periodicamente il suo avanzamento al fine di valutare i correttivi strategici opportuni;
STABILITO che il Comitato di Sorveglianza del Programma operativo FEAMP ITALIA 2014 - 2020, istituito a norma dell'art. 47 del Reg. (UE) n. 1303/2013, ha approvato, entro i termini previsti dall'articolo 113, lettera a) del regolamento (CE) n. 508/2014, i criteri di selezione per la concessione degli aiuti per tutte le misure di intervento previste dal Programma ed, in particolare, con riferimento alle misure di competenza degli Organismi Intermedi specificate nell'elenco di cui all'Allegato 2 dell'Accordo multiregionale;
PRECISATO che, ai fini dell'avvio degli interventi e in via preliminare, le risorse finanziarie afferenti alle misure di competenza degli Organismi intermedi si intendono attribuite a ciascun di essi in applicazione della percentuale di riparto indicata nell'atto repertorio 16/32/CRFS/10 del 3 marzo 2016 della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome, e che l'approvazione dei piani finanziari dell'Amministrazione centrale e delle Amministrazioni delle Regioni e Province autonome, 3 articolati per misura è demandato al Tavolo istituzionale, ai sensi dell'articolo 1 dell'Accordo Multiregionale;
STABILITO che il Servizio caccia e risorse ittiche, in ragione delle specifiche competenze, è Autorità di Gestione dell'Organismo intermedio FVG per l'attuazione delle misure di propria competenza nell'ambito del Programma operativo FEAMP ITALIA 2014 - 2020 e che il Direttore del Servizio è Referente dell'Autorità di Gestione nazionale;
CONSIDERATO che il Tavolo Istituzionale, nella seduta del 6 dicembre 2016, ha approvato i documenti necessari ad assicurare una corretta ed uniforme attuazione della programmazione FEAMP 2014-2020 sul territorio nazionale tra i quali le Linee Guida di ammissibilità delle Spese e le disposizioni attuative di misura per l'attuazione delle misure a gestione regionale;
CONSTATATO che il Tavolo Istituzionale nelle successive sedute ha rivisto ed aggiornato le citate disposizioni attuative di misura;
CONSIDERATO che detti documenti, rappresentano gli elementi necessari per la predisposizione dei bandi da parte dell'A.d.G. e degli O.I. per le misure di propria competenza;
VISTA la Delibera della Giunta regionale n. 820 dello 03/05/2017 di approvazione del bando Misura 2.48, lettere a) b) c) d) f) g) h), della Priorità 2 del regolamento (UE) n. 508/2014 per l'attuazione del programma finanziario FEAMP, pubblicata sul 2° Supplemento Ordinario n. 18 del 17/05/2017 al Bollettino Ufficiale della Regione n. 20 del 17/05/2017, che assegna al suddetto bando risorse finanziarie pari ad € 2.006.932,12 afferenti al Reg. (UE) n. 508/2014 art. 48;
PRESO ATTO che il bando approvato con la sopracitata delibera prevede che le domande di contributo dovranno essere inviate entro il 03/07/2017;
VISTA la Delibera della Giunta Regionale n.1153 del 23/06/2017 che proroga il termine di presentazione delle domande di contributo previste dal suddetto bando al 21/08/2017;
VISTE le istanze di contributo presentate, con riferimento al bando di cui alla Misura 2.48, lettere a) b) c) d) f) g) h) per le quali è stato accertato che sono pervenute entro il termine sopra stabilito;
VISTE le richieste di integrazioni inviate ai richiedenti dei finanziamenti ai sensi degli artt. 10 e 11 della L.R. 7/2000;
ATTESO che le citate richieste di integrazioni inviate ai richiedenti dei finanziamenti, hanno prodotto l'effetto di sospendere il termine di conclusione del procedimento;
VISTA la nota prot. n. 54247 di data 26/09/2017 con la quale è stato comunicato ad un richiedente, di cui al bando in oggetto, il preavviso di rigetto, ai sensi del art. 16 bis della L.R. 7/2000, che interrompe i termini della conclusione del procedimento istruttorio concernente tutte le istanze presentate;
VISTA la nota di riscontro prot. n. 0057403 di data 09/10/2017 inviata dal richiedente, destinatario del preavviso di rigetto cui sopra, per effetto della quale ha iniziato a decorrere il nuovo termine di conclusione del procedimento istruttorio;
VISTE le note inviate al Servizio sviluppo comparto agricolo della Direzione centrale risorse agricole, forestali e ittiche inviate con note prot. nn. 0058492, 0058493 e 0058494 del 13/10/2017, inerenti la richiesta di verifica della qualifica di coltivatore diretto o di imprenditore agricolo professionale dei richiedenti e relative risposte fatte pervenire dal citato Servizio con note prot. n. 0072884 del 15/12/2017, n. 0072885 del 15/12/2017 e n. 0073407 del 19/12/2017;
VISTA la nota prot. n. 0059884 del 20/10/2017 inviata al Servizio paesaggio e biodiversità della Direzione centrale infrastrutture e territorio, con la quale il Servizio Caccia e Risorse ittiche chiede la valutazione di interferenza delle operazioni richieste a finanziamento con le aree SIC/ZPS/ZSC o la loro

coerenza con le misure di conservazione e con i Piani di gestione delle suddette aree;
PRESO ATTO della nota prot. n. 0122087 del 15/11/2017 da parte del citato Servizio paesaggio e biodiversità, di riscontro alla nota di cui al precedente punto;
PRESO ATTO che il piano finanziario è stato rimodulato, in sede di Tavolo Istituzionale, con procedura scritta avviata dall'A.d.G. con nota n. 20944 del 26/10/2017 e conclusasi con nota n. 21595 dello 08/11/2017 e successivamente confermato in sede di Comitato di Sorveglianza di data 27/11/2017, prevedendo, per le misure inerenti lo sviluppo sostenibile dell'acquacoltura della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, un aumento della dotazione economica;
VISTA la Delibera della Giunta Regionale n.2561 del 22/12/2017 con la quale si rendono disponibili a favore degli interventi previsti dal bando approvato con Delibera della Giunta Regionale n. 820 di data 03/05/2017, ulteriori risorse finanziarie pari a € 675.000,00, afferenti al Reg. (UE) n. 508/2014 art. 48;
VISTE le note prot. nn. 0025232 e 0025233 di data 29/12/2017 con le quali il Responsabile dell'Autorità di Gestione ha comunicato la conclusione della procedura scritta del Tavolo Istituzionale, avviata in data 04/08/2017 con nota prot. n.17435, e la conseguente modifica delle disposizioni attuative con la previsione "di escludere dalle aree ammissibili al Programma FEAMP 2014-2020 le Zone Vulnerabili ai Nitrati di origine agricola, designate ai sensi della Direttiva comunitaria n. 91/676/CEE";
PRESO ATTO che la citata modifica delle disposizioni attuative con la previsione "di escludere dalle aree ammissibili al Programma FEAMP 2014-2020 le Zone Vulnerabili dai Nitrati di origine agricola, designate ai sensi della Direttiva comunitaria n. 91/676/CEE" ha comportato la necessità di verificare l'eventuale ammissibilità delle istanze pervenute;
VISTA la nota prot.n. 0000530 di data 04/01/2018 del Servizio caccia e risorse ittiche con la quale è stata richiesta la collaborazione al Servizio competitività sistema agroalimentare della Direzione Centrale risorse agricole, forestali e ittiche, in quanto competente in materia di "Nitrati di origine agricola" al fine di valutare in merito ai progetti presentati in relazione al bando approvato con Delibera della Giunta regionale n. 820 dello 03/05/2017:
- se tali progetti rientrano nelle Zone vulnerabili ai nitrati di origine agricola (ZVN) designate ai sensi della Direttiva 91/676/CEE;
- se risultano coerenti con il regolamento per la disciplina dell'utilizzazione agronomica dei fertilizzanti azotatati nelle zone ordinarie e nelle zone vulnerabili da nitrati (programmi d'azione) di cui al DPReg. n. 03/Pres. dell'11 gennaio 2013;
- se interferiscono in modo significativo con gli obiettivi della Direttiva 91/676/CEE;

VISTE le comunicazioni di sospensione del termine del procedimento, ai sensi dell'articolo 7, comma 1 della L.R. 7/2000, inviate ai richiedenti per effetto della richiesta di cui alla citata nota prot.n. 0000530 d.d. 04/01/2018;
VISTA la nota prot. n. 0007162 di data 05/02/2018 del Servizio competitività sistema agroalimentare che individua l'elenco dei progetti localizzati all'interno delle Zone vulnerabili ai nitrati di origine agricola (ZVN), designate ai sensi della Direttiva 91/676/CEE;
VISTE le note inviate alle imprese, i cui progetti sono localizzati in ZVN, con le quali si comunica, ai sensi dell'art. 16 bis della L.R. 7/2000, l'inammissibilità degli interventi, con conseguente interruzione del termine del procedimento e le note di riscontro dei richiedenti che fanno ripartire il nuovo termine;
PRESO ATTO che nella nota prot. n 6564 di data 19/03/2018 del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, inviata dal Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali e acquisita in entrata il 12/04/2018 al prot. n. 23338, si precisa che l'esclusione degli interventi localizzati in Zone Vulnerabili ai Nitrati di origine agricola sia riferibile solo alla realizzazione di nuovi impianti di acquacoltura, nonché ad interventi su impianti già esistenti, localizzati su zone vulnerabili da nitrati di origine agricola (ZVN), qualora prevedano ulteriori apporti di sostanze azotate di origine animale, tali da indurre un peggioramento dello stato ambientale complessivo delle aree;
VISTA la nota dello scrivente, prot n. 24051 di data 16/04/2018, inviata al Servizio valorizzazione qualità delle produzioni, (già Servizio competitività sistema agroalimentare) con la quale si trasmette la nota del MATTM, al fine di fornire allo stesso ulteriori elementi di valutazione;
VISTA la nota prot. n. 26035 del 24/04/2018 inviata dal Servizio valorizzazione qualità delle produzioni, nella quale si afferma che dopo attenta disamina delle Schede progettuali e degli Indicatori di risultato prospettati, si può sinteticamente assumere che i singoli progetti localizzati in ZVN presentano caratteristiche comuni che permettono di escludere ulteriori apporti di sostanze azotate di origine animale, tali da indurre un peggioramento dello stato ambientale complessivo delle aree a seguito della loro realizzazione;
PRESO ATTO che, alla luce dei chiarimenti del MATTM, è stata pertanto verificata l'ammissibilità dei progetti oggetto delle istanze relative al bando approvato con Delibera della Giunta regionale n. 820 dello 03/05/2017;
VISTI i verbali istruttori di finanziamento e relative check list redatti per ciascuna istanza di finanziamento dai responsabili di istruttoria e controfirmati dal responsabile del procedimento;

VISTE le note di rigetto delle domande di contributo nn.0050401 del 18/10/2017, 0071348 del 12/12/2017 e 0072305 del 14/12/2017, con le quali sono stati comunicati agli interessati i motivi ostativi all'ammissibilità delle operazioni per le quali è stato richiesto il finanziamento;
RITENUTO di dare corso all'approvazione della graduatoria relativa al bando di cui alla Delibera della Giunta Regionale n. 820 dello 03/05/2017 inerente la Misura 2.48 "Investimenti produttivi destinati all'acquacoltura", lettere a) b) c) d) f) g) h) redatta in conformità alle informazioni contenute nei citati verbali istruttori, come individuata dall'allegato A) al presente decreto, che riporta l'elenco dei progetti finanziabili e per quelli non ammissibili al finanziamento la relativa motivazione del rigetto;
RITENUTO altresì di precisare che la concessione dei contributi è subordinata alla preventiva verifica dei requisiti previsti per legge;
VISTO il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione Regionale e degli enti regionali, approvato con D.P.Reg. n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTA la legge regionale 20 marzo 2000, n. 7 "Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto d'accesso";
VISTA la legge regionale 8 agosto 2007, n. 21 recante Norme in materia di programmazione finanziaria e di contabilità regionale;
VISTA la Legge regionale 28 dicembre 2017, n. 45 (Legge di stabilità 2018);
VISTA la Legge regionale 28 dicembre 2017, n. 46 (Bilancio di previsione 2018-2020);
VISTA la delibera della Giunta regionale n. 2701 del 28 dicembre 2017 - approvazione del bilancio finanziario gestionale 2018";

DECRETA

Art. 1

È approvata la graduatoria relativa al bando di cui alla Delibera della Giunta Regionale n. 820 dello 03/05/2017 inerente la Misura 2.48 "Investimenti produttivi destinati all'acquacoltura", lettere a) b) c) d) f) g) h), di cui all'Allegato A) al presente decreto quale parte integrante e sostanziale, per un importo complessivo di contributo pari a € 2.650.300,00;

Art. 2

La spesa a favore delle ditte comprese nella graduatoria di cui all'art. 1 è prenotata per un importo complessivo di € 2.650.300,00 (duemilioni-seicentocinquantamila-trecento/00) di cui € 1.325.150,00 (unmilione-trecentoventicinquemila-centocinquanta/00) di cofinanziamento comunitario, € 927.605,00 (novecentoventisettemila-seicentocinque/00) di cofinanziamento statale e di € 397.545,00 (trecentonovantasettemila-cinquecentoquarantacinque/00) di cofinanziamento regionale;

Art. 3

L'importo complessivo di € 2.650.300,00 (duemilioni-seicentocinquantamila-trecento/00) di cui al precedente art. 2 è posto a carico dei seguenti capitoli di spesa in conto capitale (IV livello PdC U.2.03.03.03.000) del bilancio pluriennale 2018-2020 e per l'anno 2018, ai sensi dell'art. 43, comma 1, della L.R. 21/2007, in conto competenza 2018:
- capitolo 6623 per un importo di € 1.325.150,00 (unmilione-trecentoventicinquemila-centocinquanta/00) - quota UE;
- capitolo 6622 per un importo di € 927.605,00 (novecentoventisettemila-seicentocinque/00) - quota Stato;
- capitolo 6624 per un importo di € 397.545,00 (trecentonovantasettemila-cinquecentoquarantacinque/00) - quota Regione;

Art. 4

Alla concessione del suddetto finanziamento si provvederà con successivo decreto previa verifica dei requisiti previsti per legge;

Art. 5

Il presente decreto verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale delle Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e sul sito web della Regione (www.regione.fvg.it);

Art. 6

Per quanto riguarda le imputazioni contabili e tutti gli eventuali codici previsti dalla normativa vigente si rinvia all'allegato contabile che costituisce parte integrante e sostanziale del presente decreto.

Udine, 7 maggio 2018

CRISTANTE

ALLEGATO A

Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca (FEAMP) 2014-2020

GRADUATORIA DOMANDE AMMESSE - MISURA 2.48 "INVESTIMENTI PRODUTTIVI DESTINATI ALL'ACQUACOLTURA"

POSIZIONE	N° IDENTIFICATIVO DEL PROGETTO (CODICE FEAMP)	NOMINATIVO DEL BENEFICIARIO/ RAGIONE SOCIALE	CODICE FISCALE O PARTITA IVA	TITOLO DEL PROGETTO	LUOGO DELL'INVESTIMENTO	SOTTOMISURA	SPESA RICHIESTA	SPESA AMMESSA A CONTRIBUTO	QUOTA CONTRIBUTO COMUNITARIO	QUOTA CONTRIBUTO STATALE	QUOTA CONTRIBUTO REGIONALE	TOTALE CONTRIBUTO CONCESSO	PUNTEGGIO	NOTE
1	010/IPA/17	Società Agricola Valle Pantani – Società semplice	02781900309	Miglioramento e valorizzazione allevamento estensivo Valle Pantani	Valle da pesca "Pantani" - località Casa Marano Bevazzana 33053 Latisana (UD)	Art. 48 par. 1 lett. a), b), c), d), f), g), h)	€ 297.157,78	€ 295.220,12	€ 73.805,00	€ 51.663,50	€ 22.141,50	€ 147.610,00	4,90	
2	022/IPA/17	Forenergy di Luigi Pinosa	PNSLGU88D18L483H	Progetto RPL. Riattivazione e ammodernamento di un allevamento ittiogenico	S.R., 446 Località Vedronza 33010 Lusevera (UD)	Art. 48 par. 1 lett. a), b), c), d), f), g), h)	€ 734.046,00	€ 588.499,52	€ 147.120,00	€ 102.984,00	€ 44.136,00	€ 294.240,00	4,45	
3	017/IPA/17	ALMAR - Acquacoltura Lagunare Marinetta Società Cooperativa Agricola a responsabilità limitata	01913480305	Ammodernamento delle unità di acquacoltura	Isola della Marinetta e aree in concessione 33050 Marano Lagunare (UD)	Art. 48 par. 1 lett. a), b), c), d), f), g), h)	€ 443.477,55	€ 443.477,55	€ 110.865,00	€ 77.605,50	€ 33.259,50	€ 221.730,00	4,40	
4	015/IPA/17	Molluschicoltura Maranese Società Agricola a Responsabilità Limitata	01779820305	Progetto Valle Spingion. Realizzazione opere di adeguamento funzionale e di sistemazione idraulica delle vasche destinate al preingrasso di vongole veraci. Impianti tecnologici ed acquisizione delle attrezzature	Valle Spingion 33050 Carlino (UD)	Art. 48 par. 1 lett. a), b), c), d), f), g), h)	€ 1.342.092,85	€ 1.342.092,85	€ 335.520,00	€ 234.864,00	€ 100.656,00	€ 671.040,00	4,25	
5	020/IPA/17	Zobec Edi	ZBCDEI63P05L424K	Ammodernamenti e miglioramenti impianto ittico	San Giovanni di Duino, s.n. 34011 Duino Aurisina (TS)	Art. 48 par. 1 lett. a), b), c), d), f), g), h)	€ 43.371,18	€ 38.724,27	€ 9.680,00	€ 6.776,00	€ 2.904,00	€ 19.360,00	4,20	
6	009/IPA/17	Società Agricola F.lli Vendrame e C. S.s.	02414560306	Interventi migliorativi	Via Cartiera, 16 33033 Codroipo (UD)	Art. 48 par. 1 lett. a), b), c), d), f), g), h)	€ 98.436,61	€ 98.436,61	€ 24.605,00	€ 17.223,50	€ 7.381,50	€ 49.210,00	3,90	
7	023/IPA/17	Ittica Fiume S.r.l.	01261340937	Acquisto rete antivolatili ed altre attrezzature ad uso ittiogenico, rifacimento impianto elettrico e videosorveglianza	Via Udine, 57 Località Cusano 33080 Zoppola (PN)	Art. 48 par. 1 lett. a), b), c), d), f), g), h)	€ 89.465,70	€ 89.453,30	€ 22.360,00	€ 15.652,00	€ 6.708,00	€ 44.720,00	3,85	
8	008/IPA/17	Azienda Agricola Ittica Rio Selva s.r.l. - Società Agricola	00091110932	Ammodernamento tecnologico degli impianti produttivi ed acquisto attrezzature	1) Fraz. Muscletto di Codroipo (UD) 2) Fraz. Romans di Varmo loc. Patoc (UD) 3) Via argine loc. Murlis di Zoppola (PN) 4) Via Risi, 80 Zoppola (PN)	Art. 48 par. 1 lett. a), b), c), d), f), g), h)	€ 1.248.696,95	€ 1.248.696,95	€ 312.170,00	€ 218.519,00	€ 93.651,00	€ 624.340,00	3,75	
9	012/IPA/17	Azienda Agricola Caio di Salvador Pier Antonio	01555630936	Riqualificazione e ammodernamento dei diversi impianti produttivi dell'Az. Agr. Caio	Via Santissima, 6 33070 Caneva (PN)	Art. 48 par. 1 lett. a), b), c), d), f), g), h)	€ 101.789,47	€ 98.289,47	€ 24.570,00	€ 17.199,00	€ 7.371,00	€ 49.140,00	3,65	
10	013/IPA/17	S.A.I.S. Società Agricola Ittica Selvuzza S.r.l.	00255690935	Riqualificazione e ammodernamento dotazionale dell'unità produttiva di Zoppola	Via Rot, 11 33080 Zoppola (PN)	Art. 48 par. 1 lett. a), b), c), d), f), g), h)	€ 59.120,50	€ 57.620,50	€ 14.405,00	€ 10.083,50	€ 4.321,50	€ 28.810,00	3,45	
11	024/IPA/17	Società Agricola Agrifish S.r.l.	02621140306	1) Griglia in acciaio 2) Griglia in acciaio, automazione sgrigliatori, rifasatore 3) Automazione sgrigliatori, rifasatore, prese, passarella antiscivolo	1) Via dei Platani, 2/1 Località Muscoli 33052 Cervignano del Friuli (UD) 2) Via Tarvisio, 8 Castions delle Mura 33050 Bagnaria Arsa (UD) 3) Via delle peschiere, 15 33050 Talmassons (UD)	Art. 48 par. 1 lett. a), b), c), d), f), g), h)	€ 136.182,00	€ 136.182,00	€ 34.045,00	€ 23.831,50	€ 10.213,50	€ 68.090,00	3,40	
12	016/IPA/17	Valle Ca' Zuliani Società Agricola S.r.l.	00727340390	Miglioramento e ammodernamento impianti di acquacoltura	Via Timavo, 76 34074 Monfalcone (GO)	Art. 48 par. 1 lett. a), b), c), d), f), g), h)	€ 177.232,91	€ 177.232,91	€ 44.305,00	€ 31.013,50	€ 13.291,50	€ 88.610,00	3,15	Domanda di finanziamento sottoscritta dal legale rappresentante più giovane a parità di punteggio
13	019/IPA/17	Azienda Agricola Cevraia - Società semplice	01239620931	Acquisto attrezzature funzionali, impianti tecnologici e sostituzione rete antivolatili	Via San Marco, 135 33080 Zoppola (PN)	Art. 48 par. 1 lett. a), b), c), d), f), g), h)	€ 87.965,00	€ 87.956,20	€ 21.985,00	€ 15.389,50	€ 6.595,50	€ 43.970,00	3,15	Domanda di finanziamento sottoscritta dal legale rappresentante meno giovane a parità di punteggio
14	018/IPA/17	Roberto Pesel & C. - Società agricola - S.n.c.	00526210323	Ammodernamento ed ampliamento impianto mitilicoltura	Loc. Punta sottile - Mare territoriale antistante il comune di Muggia (TS) 34015	Art. 48 par. 1 lett. a), b), c), d), f), g), h)	€ 38.110,00	€ 38.110,00	€ 9.525,00	€ 6.667,50	€ 2.857,50	€ 19.050,00	2,90	
15	027/IPA/17	Ittica Stella Società agricola a r.l.	02752700308	1) e 2) Miglioramento e ammodernamento allevamenti ittici mediante l'acquisto di nuove attrezzature	1) Via Sterpo, 70 Località Sivigliano 33061 Rivignano Teor (UD) 2) Via Piave, Località Sterpo 33032 Bertiolo (UD)	Art. 48 par. 1 lett. a), b), c), d), f), g), h)	€ 172.950,00	€ 172.950,00	€ 43.235,00	€ 30.264,50	€ 12.970,50	€ 86.470,00	2,80	
16	006/IPA/17	Azienda Agricola Ittica Palse - Società semplice - di A. Fresco - De Mattia e C.	00422620930	Ammodernamento impiantistico e dotazionale dell'unità di acquacoltura	Via del Platano, 1 loc. Palse, Porcia 33080 (PN)	Art. 48 par. 1 lett. a), b), c), d), f), g), h)	€ 92.500,00	€ 90.500,00	€ 22.625,00	€ 15.837,50	€ 6.787,50	€ 45.250,00	2,45	Domanda di finanziamento sottoscritta dal legale rappresentante più giovane a parità di punteggio
17	007/IPA/17	Agricola San Rocco Società semplice di Di Porcia e Brugnera Principe dr. Paolo & C.	00085370930	Ammodernamento impiantistico e dotazionale dell'unità di acquacoltura	Via San Rocco, Porcia 33080 (PN)	Art. 48 par. 1 lett. a), b), c), d), f), g), h)	€ 78.230,00	€ 76.230,00	€ 19.055,00	€ 13.338,50	€ 5.716,50	€ 38.110,00	2,45	Domanda di finanziamento sottoscritta dal legale rappresentante meno giovane a parità di punteggio
18	011/IPA/17	CO.L.M.I. Cooperativa lavorazione maricoltura ed itticoltura - Società cooperativa a responsabilità limitata	00695660324	Ampliamento ed ammodernamento impianti produttivi ed attività di vendita al dettaglio	Loc. Villaggio del Pescatore - mare territoriale antistante in comune di Duino Aurisina (TS) 34013	Art. 48 par. 1 lett. a), b), c), d), f), g), h)	€ 40.112,00	€ 40.112,00	€ 10.025,00	€ 7.017,50	€ 3.007,50	€ 20.050,00	2,15	
19	026/IPA/17	Cooperativa pescatori San Vito Società cooperativa a responsabilità limitata	00386860308	Vongola sicura. Acquisto di attrezzature	Aree in concessione 33050 Marano Lagunare (UD)	Art. 48 par. 1 lett. a), b), c), d), f), g), h)	€ 181.000,00	€ 181.000,00	€ 45.250,00	€ 31.675,00	€ 13.575,00	€ 90.500,00	1,95	
								€ 5.300.784,25	€ 1.325.150,00	€ 927.605,00	€ 397.545,00	€ 2.650.300,00		

ELENCO DOMANDE NON AMMESSE - MISURA 2.48 "INVESTIMENTI PRODUTTIVI DESTINATI ALL'ACQUACOLTURA"

N° IDENTIFICATIVO DEL PROGETTO (CODICE FEAMP)	NOMINATIVO DEL BENEFICIARIO/ RAGIONE SOCIALE	CODICE FISCALE O PARTITA IVA	TITOLO DEL PROGETTO	LUOGO DELL'INVESTIMENTO	SOTTOMISURA	SPESA RICHIESTA	MOTIVAZIONE
014/IPA/17	Azienda Agricola di Salvador Bortolo Società agricola S.A.S. di Salvador Paola & C.	00146850268	Intervento di consolidamento della sponda del fiume Noncello e acquisto di attrezzature contatrote	Via San Mauro 25 - 27 33081 Cordenons (PN)	Art. 48 par. 1 lett. a), b), c), d), f), g), h)	€ 81.439,92	**Il richiedente non risulta alla data della domanda in possesso dei criteri di ammissibilità inerenti la disponibilità degli immobili, inoltre l'operazione non rientra nel contesto dell'impianto ittico e quindi tra le finalità e ammissibilità degli interventi previsti con il bando**
021/IPA/17	Shoreline - Società cooperativa	00754460327	Realizzazione di un impianto per la produzione di novellame dell'Echinoderma del genere "Holoturia"	Località Padriciano, 99 34149 Trieste (TS)	Art. 48 par. 1 lett. a), b), c), d), f), g), h)	€ 79.297,62	**L'iniziativa consiste nello studio e sperimentazione per la riproduzione delle Holoturie e non in investimenti produttivi previsti dall'obiettivo di misura**
025/IPA/17	Casali Fabbrica Società semplice agricola	00671480309	1) Automazione pompe e ossigenatori, rifasatore, ecc. 2) Ossigenatori, piattaforma ossigenazione	1) Via Montesanto, 44/A Località Bagnarola 33079 Sesto al Reghena (PN) 2) Via Sterpo, 70 Località Strangulin 33032 Bertiolo (UD)	Art. 48 par. 1 lett. a), b), c), d), f), g), h)	€ 299.628,35	**Il richiedente risulta debitore di un finanziamento erogato dalla Regione Friuli Venezia Giulia ai sensi del Programma Fondo Europeo per la Pesca (FEP) 2007-2013**

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
Dott. Sergio Cristante

18_20_1_DDS_COORD POL MONT_349_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio coordinamento politiche per la montagna 4 maggio 2018, n. 349

POR FESR 2014-2020 - Attività 2.3.a.3 aree interne Dolomiti Friulane aiuti agli investimenti tecnologici delle PMI nell'Area Interna delle Dolomiti Friulane. Decreto di approvazione del modulo di procura per la sottoscrizione e presentazione telematica della domanda di aiuto da presentarsi tramite il sistema informatico guidato di compilazione denominato Front end generalizzato (FEG).

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTO il Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione", e successive modifiche e integrazioni, e che abroga il Regolamento (CE) n. 1080/2006;
VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e successive modifiche e integrazioni, e che abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006;
VISTO l'Accordo di partenariato 2014-2020 con l'Italia CCI 2014IT16M8PA001 adottato con Decisione di esecuzione della Commissione Europea 30 ottobre 2014 Ares(2014) n. 3601562 che stabilisce le modalità adottate dall'Italia per provvedere all'allineamento con la strategia dell'Unione per una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva nonché il mandato specifico di ciascun Fondo SIE secondo gli obiettivi basati sul Trattato dell'Unione Europea, compresa la coesione economica, sociale e territoriale, le modalità per provvedere a un'attuazione efficace dei Fondi SIE, le disposizioni relative al principio di partenariato e che contiene la sintesi degli approcci integrati allo sviluppo territoriale sulla base dei contenuti dei programmi e le modalità per provvedere a un'attuazione efficiente dei Fondi SIE;
VISTO l'Accordo di partenariato con l'Italia CCI 2014IT16M8PA001 sopra richiamato che, al paragrafo 3.1.6 della Sezione 1A, descrive altresì gli elementi costitutivi della strategia nazionale per le aree interne del Paese, l'articolazione generale dei progetti interessanti le singole aree interne (progetti d'area), le modalità e i criteri di selezione delle aree interne (aree progetto), le modalità del finanziamento dei progetti d'area con il concorso dei fondi comunitari (FEASR, FESR, FSE) e delle risorse statali specificatamente dedicate;
VISTA la decisione della Commissione Europea C(2015) 4814 del 14 luglio 2015 di approvazione del POR FESR FVG 2014-2020, nonché la deliberazione della Giunta regionale n. 1575 del 6 agosto 2015 con cui è stato adottato il POR FESR 2014-2020 del Friuli Venezia Giulia ed i relativi allegati in via definitiva, a seguito della predetta decisione della Commissione Europea;
CONSIDERATO che, ai fini dell'attuazione della strategia nazionale per le aree interne, il programma operativo regionale FESR 2014-2020 prevede uno specifico "investimento integrato territoriale" ai sensi dell'art. 36 del regolamento (UE) n. 1303/2013, denominato "ITI Aree interne", individua le aree interne regionali candidate all'attuazione della strategia nazionale per le aree interne tramite l'"ITI Aree interne" e assegna la dotazione finanziaria all'ITI con gli Assi II e III del POR FESR;
RICHIAMATA la deliberazione della Giunta regionale n. 597 del 2 aprile 2015, con la quale:
a) si prende atto delle conclusioni dell'attività istruttoria di selezione delle aree interne della Regione condotta dal Comitato tecnico aree interne, formalizzate con il "Rapporto di istruttoria per la selezione delle Aree Interne della Regione Friuli Venezia Giulia" del Comitato tecnico aree interne, trasmesso con nota del Nucleo tecnico di valutazione e verifica degli investimenti pubblici del 27 marzo 2015, prot. ALCT-DPS 2488;
b) si approvano le aree interne regionali ai fini dell'attuazione dell' "ITI Aree interne" nell'ambito dei programmi operativi regionali FESR e FSE 2014-2020, nonché nell'ambito della misura "Sviluppo LEADER" del PSR 2014-2020;
c) si individua nell'area interna regionale "Dolomiti Friulane" l'area di definizione e attuazione del progetto da avviare nella fase di attuazione della strategia nazionale, formata dall'area progetto costituita dai

Comuni di Barcis, Cimolais, Claut, Erto e casso, Frisanco, Meduno, Tramonti di Sopra, Tramonti di Sotto e dall'area strategica formata dai Comuni di Arba Cavasso nuovo, Fanna, Maniago, Sequals, Vajont e Vivaro;
ATTESO che è in corso il procedimento di elaborazione della strategia con l'inserimento anche del Comune di Andreis, il quale presenta tutti i requisiti necessari alla sua inclusione nell'area strategica;
CONSIDERATO che nel Preliminare di Strategia le azioni sono state concertate congiuntamente al Comitato tecnico Aree interne, prevedendo anche il territorio comunale di Andreis tra le aree eleggibili alla Strategia stessa, parimenti a tutti gli altri Comuni già presenti;
RITENUTO che il Comitato tecnico aree interne ha già espresso informalmente il proprio assenso a tale integrazione e che conseguentemente, al fine di garantire il corretto impiego delle risorse dei fondi strutturali, occorre comprendere, ai fini del presente bando nell'area strategica anche il Comune di Andreis nelle more del perfezionamento del processo di elaborazione della Strategia d'Area, posto che è ragionevole ritenere che la linea contributiva non verrà replicata;
RILEVATO che, in conformità con quanto previsto dall'Accordo di partenariato, le amministrazioni coinvolte nell'attuazione dei progetti d'area assumono gli impegni reciproci tramite la stipula di apposito Accordo di programma quadro (APQ) e che la delibera del CIPE n. 9/2015 prevede che la sottoscrizione sia preceduta da un atto negoziale almeno tra la Regione e la rappresentanza dei Comuni dell'area progetto;
VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 1403 del 10 luglio 2015, con cui è stata approvata la Strategia regionale di specializzazione intelligente della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, da ultimo revisionata e modificata che individua le aree di specializzazione e le traiettorie di sviluppo della Regione, come aggiornata, limitatamente alla Matrice di raccordo riportata al paragrafo 3.3.6 del Capitolo 3, recante le traiettorie di sviluppo relative alle aree di specializzazione intelligente, a seguito della seduta del 23 maggio 2017 dal Comitato Strategico S3 istituito con deliberazione della Giunta regionale 12 maggio 2017, n. 893, comprensiva delle successive modifiche ed integrazioni apportate;
RICHIAMATA la legge regionale 20 febbraio 2015, n. 3 (RilancimpresaFVG - riforma delle politiche industriali);
VISTA la legge regionale 5 giugno 2015, n. 14 ed in particolare l'articolo 3, il quale prevede che con regolamento regionale di attuazione sono disciplinati gli aspetti relativi alla gestione e attuazione del Programma operativo e del Programma d'Azione Coesione 2014-2020 ed in particolare la gestione del Fondo fuori bilancio, la ripartizione dei compiti tra Autorità di Gestione, le Strutture Regionali Attuatrici e gli Organismi intermedi e le procedure di gestione ordinaria e speciale del Programma Operativo e del Programma d'Azione Coesione 2014-2020;
VISTO il decreto del Presidente della Regione n. 136/Pres del 1 luglio 2015, con cui è stato emanato il Regolamento che disciplina le modalità di gestione e di attuazione del POR FESR in applicazione a quanto previsto all'articolo 3 della citata legge regionale n. 14/2015;
CONSIDERATO che l'attuazione dell'Attività 2.3.a e b aree interne cui all'azione 2.3 "Aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili, e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale" finanziata nell'ambito dell'ASSE 2, OT 3 "Promuovere la competitività delle piccole e medie imprese", del POR FESR 2014-2020, come indicato nella citata deliberazione 1477/2017, è di competenza del Servizio coordinamento politiche per la montagna, in qualità di struttura regionale attuatrice;
ATTESO che l'Attività 2.3.a e b aree interne del POR FESR 2014-2020 è stata modulata in due distinte procedure;
RILEVATO che per l'attuazione dell'attività 2.3.a area interna "Dolomiti Friulane" del POR FESR 2014-2020 la dotazione finanziaria è pari a 1.240.000,00 euro cui al piano finanziario del POR FESR;
VISTA la scheda di attivazione per l'Attività 2.3.a aree interne "Dolomiti Friulane" del POR FESR trasmessa dal Servizio coordinamento politiche per la montagna, con messaggio di posta elettronica del 15 marzo 2018, all'Autorità di Gestione del POR FESR 2014-2020, che rappresenta il quadro programmatico di dettaglio nell'ambito del quale dovranno essere attuate le operazioni di cui al bando allegato alla presente;
VISTA la delibera della Giunta regionale n. 756 del 21 marzo 2018 pubblicata sul BUR n. 14 del 4 aprile 2018 con cui è stata disposta l'approvazione del "Bando Attività 2.3.a.3 aree interne "Dolomiti Friulane" - Aiuti agli investimenti tecnologici delle PMI nell'area interna delle Dolomiti Friulane", il quale definisce i criteri e le modalità per la concessione degli aiuti all'Attività in oggetto in favore delle PMI nell'ambito del territorio regionale dell'area interna "Dolomiti Friulane";
ATTESO che ai sensi dell'art. 12 comma 4, lettera d) del bando citato, nel caso di delega per la sottoscrizione e presentazione della stessa conferita a persona esterna da parte dell'impresa, alla domanda di aiuto deve esser altresì allegata apposita procura;
RILEVATO che sempre ai sensi dell'art. 12, comma 4, lettera d) del bando citato, il fac-simile di procura con cui viene delegata la sottoscrizione e presentazione della domanda di cui all'articolo 12, comma 1

secondo periodo del medesimo bando è approvato con decreto del Direttore del Servizio coordinamento politiche per la montagna ai sensi dell'articolo 12, comma 2;
RITENUTO necessario pertanto approvare lo schema costituente fac-simile della procura da allegare alla domanda di aiuto, nel caso di cui all'articolo 12 comma 1 secondo periodo, da presentarsi con le modalità di cui all'articolo 13 comma 1 del bando, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DECRETA

1. Per quanto esposto in premessa è approvato il modello di procura, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, di cui si compone la domanda di aiuto come previsto dall'art. 12 comma 4, lettera d) del bando approvato con DGR 756 del 21 marzo 2018, nell'ipotesi di cui all'articolo 12, comma 1 secondo periodo del medesimo bando, da presentarsi attraverso il sistema informatico guidato di compilazione e di inoltro di cui all'articolo 13, comma 1, del bando stesso;
2. Di disporre la pubblicazione del presente atto nel Bollettino Ufficiale della Regione.
Udine, 4 maggio 2018

TONEGUZZI

ALL.TO 7
POR FESR 2014-2020 Bando Attività 2.3.a.3 area interna Dolomiti Friulane DGR 756/2018
Procura per presentazione domanda di contributo

Procura per la sottoscrizione e presentazione telematica della domanda di contributo[1]
(ai sensi del comma 3 bis dell'art. 38 del DPR 445/2000)

Il sottoscritto codice fiscale in qualità di titolare/legale rappresentante dell'impresa/società con sede legale in[2] partita IVA[3]

conferisce procura speciale

(artt. 1387 e seguenti del Codice civile)

a (cognome e nome) , codice fiscale

in qualità di (in alternativa):

☐ titolare/legale rappresentante dell'impresa , partita IVA
☐ professionista incaricato, studio/ufficio/agenzia[4] , indirizzo , tel. , email
☐ altro:

per la compilazione, sottoscrizione e presentazione telematica tramite il sistema FEG della domanda di contributo a valere sul bando POR FESR 2014-2020 - Attività 2.3.a.3 - Bando Attività 2.3.a.3 area interna Dolomiti Friulane "Aiuti agli investimenti tecnologici delle PMI nell'area interna delle Dolomiti Friulane", approvato con DGR 756/2018, per la realizzazione del progetto denominato

dichiara inoltre

di aver preso visione della documentazione della presentazione della domanda di contributo e degli Allegati alla stessa e di assumersi la responsabilità dei dati in essi contenuti.

Documento sottoscritto digitalmente[5]

[1] La procura è facoltativa e deve essere allegata alla domanda di contributo solo nel caso di delega a un soggetto terzo della sottoscrizione e presentazione telematica tramite il sistema FEG.
[2] Indirizzo completo dell'impresa/società.
[3] Da riportare per le società.
[4] Da compilare se pertinente
[5] Il documento deve essere convertito in formato pdf e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o titolare dell'impresa individuale.

18_20_1_DDS_COORD POL MONT_350_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio coordinamento politiche per la montagna 4 maggio 2018, n. 350

POR FESR 2014-2020 - Attività 2.3.a.4 aree interne Canal del Ferro - Val Canale aiuti agli investimenti tecnologici delle PMI nell'Area Interna del Canal del Ferro - Val Canale. Decreto di approvazione del modulo di procura per la sottoscrizione e presentazione telematica della domanda di aiuto da presentarsi tramite il sistema informatico guidato di compilazione denominato Front end generalizzato (FEG).

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTO il Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione", e successive modifiche e integrazioni, e che abroga il Regolamento (CE) n. 1080/2006;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e successive modifiche e integrazioni, e che abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006;

VISTO l'Accordo di partenariato 2014-2020 con l'Italia CCI 2014IT16M8PA001 adottato con Decisione di esecuzione della Commissione Europea 30 ottobre 2014 Ares(2014) n. 3601562 che stabilisce le modalità adottate dall'Italia per provvedere all'allineamento con la strategia dell'Unione per una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva nonché il mandato specifico di ciascun Fondo SIE secondo gli obiettivi basati sul Trattato dell'Unione Europea, compresa la coesione economica, sociale e territoriale, le modalità per provvedere a un'attuazione efficace dei Fondi SIE, le disposizioni relative al principio di partenariato e che contiene la sintesi degli approcci integrati allo sviluppo territoriale sulla base dei contenuti dei programmi e le modalità per provvedere a un'attuazione efficiente dei Fondi SIE;

VISTO l'Accordo di partenariato con l'Italia CCI 2014IT16M8PA001 sopra richiamato che, al paragrafo 3.1.6 della Sezione 1A, descrive altresì gli elementi costitutivi della strategia nazionale per le aree interne del Paese, l'articolazione generale dei progetti interessanti le singole aree interne (progetti d'area), le modalità e i criteri di selezione delle aree interne (aree progetto), le modalità del finanziamento dei progetti d'area con il concorso dei fondi comunitari (FEASR, FESR, FSE) e delle risorse statali specificatamente dedicate;

VISTA la decisione della Commissione Europea C(2015) 4814 del 14 luglio 2015 di approvazione del POR FESR FVG 2014-2020, nonché la deliberazione della Giunta regionale n. 1575 del 6 agosto 2015 con cui è stato adottato il POR FESR 2014-2020 del Friuli Venezia Giulia ed i relativi allegati in via definitiva, a seguito della predetta decisione della Commissione Europea;

CONSIDERATO che, ai fini dell'attuazione della strategia nazionale per le aree interne, il programma operativo regionale FESR 2014-2020 prevede uno specifico "investimento integrato territoriale" ai sensi dell'art. 36 del regolamento (UE) n. 1303/2013, denominato "ITI Aree interne", individua le aree interne regionali candidate all'attuazione della strategia nazionale per le aree interne tramite l'"ITI Aree interne" e assegna la dotazione finanziaria all'ITI con gli Assi II e III del POR FESR;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta regionale n. 597 del 2 aprile 2015, con la quale:

a) si prende atto delle conclusioni dell'attività istruttoria di selezione delle aree interne della Regione condotta dal Comitato tecnico aree interne, formalizzate con il "Rapporto di istruttoria per la selezione delle Aree Interne della Regione Friuli Venezia Giulia" del Comitato tecnico aree interne, trasmesso con nota del Nucleo tecnico di valutazione e verifica degli investimenti pubblici del 27 marzo 2015, prot. ALCT-DPS 2488;

b) si approvano le aree interne regionali ai fini dell'attuazione dell' "ITI Aree interne" nell'ambito dei programmi operativi regionali FESR e FSE 2014-2020, nonché nell'ambito della misura "Sviluppo LEADER" del PSR 2014-2020;

c) si individua nell'area interna regionale "Canal del Ferro - Val Canale" l'area di definizione e attuazione del progetto da avviare nella fase di attuazione della strategia nazionale, costituita dai Comuni di Chiu-

saforte, Dogna, Malborghetto - Valbruna, Moggio Udinese, Pontebba, Resia, Resiutta, Tarvisio;
RILEVATO che, in conformità con quanto previsto dall'Accordo di partenariato, le amministrazioni coinvolte nell'attuazione dei progetti d'area assumono gli impegni reciproci tramite la stipula di apposito Accordo di programma quadro (APQ) e che la delibera del CIPE n. 9/2015 prevede che la sottoscrizione sia preceduta da un atto negoziale almeno tra la Regione e la rappresentanza dei Comuni dell'area progetto;
VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 1403 del 10 luglio 2015, con cui è stata approvata la Strategia regionale di specializzazione intelligente della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, da ultimo revisionata e modificata che individua le aree di specializzazione e le traiettorie di sviluppo della Regione, come aggiornata, limitatamente alla Matrice di raccordo riportata al paragrafo 3.3.6 del Capitolo 3, recante le traiettorie di sviluppo relative alle aree di specializzazione intelligente, a seguito della seduta del 23 maggio 2017 dal Comitato Strategico S3 istituito con deliberazione della Giunta regionale 12 maggio 2017, n. 893, comprensiva delle successive modifiche ed integrazioni apportate;
RICHIAMATA la legge regionale 20 febbraio 2015, n. 3 (RilancimpresaFVG - riforma delle politiche industriali);
VISTA la legge regionale 5 giugno 2015, n. 14 ed in particolare l'articolo 3, il quale prevede che con regolamento regionale di attuazione sono disciplinati gli aspetti relativi alla gestione e attuazione del Programma operativo e del Programma d'Azione Coesione 2014-2020 ed in particolare la gestione del Fondo fuori bilancio, la ripartizione dei compiti tra Autorità di Gestione, le Strutture Regionali Attuatrici e gli Organismi intermedi e le procedure di gestione ordinaria e speciale del Programma Operativo e del Programma d'Azione Coesione 2014-2020;
VISTO il decreto del Presidente della Regione n. 136/Pres del 1 luglio 2015, con cui è stato emanato il Regolamento che disciplina le modalità di gestione e di attuazione del POR FESR in applicazione a quanto previsto all'articolo 3 della citata legge regionale n. 14/2015;
CONSIDERATO che l'attuazione dell'Attività 2.3.a e b aree interne cui all'azione 2.3 "Aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili, e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale" finanziata nell'ambito dell'ASSE 2, OT 3 "Promuovere la competitività delle piccole e medie imprese", del POR FESR 2014-2020, come indicato nella citata deliberazione 1477/2017, è di competenza del Servizio coordinamento politiche per la montagna, in qualità di struttura regionale attuatrice;
ATTESO che l'Attività 2.3.a e b aree interne del POR FESR 2014-2020 è stata modulata in due distinte procedure;
RILEVATO che per l'attuazione dell'attività 2.3.a area interna "Canal del Ferro - Val Canale" del POR FESR 2014-2020 la dotazione finanziaria è pari a 1.100.000,00 euro cui al piano finanziario del POR FESR;
VISTA la scheda di attivazione per l'Attività 2.3.a aree interne "Canal del Ferro - Val Canale" del POR FESR trasmessa dal Servizio coordinamento politiche per la montagna, con messaggio di posta elettronica del 15 marzo 2018, all'Autorità di Gestione del POR FESR 2014-2020, che rappresenta il quadro programmatico di dettaglio nell'ambito del quale dovranno essere attuate le operazioni di cui al bando allegato alla presente;
VISTA la delibera della Giunta regionale n. 758 del 21 marzo 2018 pubblicata sul BUR n. 14 del 4 aprile 2018 con cui è stata disposta l'approvazione del "Bando Attività 2.3.a.4 aree interne "Canal del Ferro - Val Canale" - Aiuti agli investimenti tecnologici delle PMI nell'area interna del Canal del Ferro - Val Canale", il quale definisce i criteri e le modalità per la concessione degli aiuti all'Attività in oggetto in favore delle PMI nell'ambito del territorio regionale dell'area interna "Canal del Ferro - Val Canale";
ATTESO che ai sensi dell'art. 12 comma 4, lettera d) del bando citato, nel caso di delega per la sottoscrizione e presentazione della stessa conferita a persona esterna da parte dell'impresa, alla domanda di aiuto deve esser altresì allegata apposita procura;
RILEVATO che sempre ai sensi dell'art. 12, comma 4, lettera d) del bando citato, il fac-simile di procura con cui viene delegata la sottoscrizione e presentazione della domanda di cui all'articolo 12, comma 1 secondo periodo del medesimo bando è approvato con decreto del Direttore del Servizio coordinamento politiche per la montagna ai sensi dell'articolo 12, comma 2;
RITENUTO necessario pertanto approvare lo schema costituente fac-simile della procura da allegare alla domanda di aiuto, nel caso di cui all'articolo 12 comma 1 secondo periodo, da presentarsi con le modalità di cui all'articolo 13 comma 1 del bando, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DECRETA

1. Per quanto esposto in premessa è approvato il modello di procura, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, di cui si compone la domanda di aiuto come previsto dall'art. 12 comma 4, lettera d) del bando approvato con DGR 758 del 21 marzo 2018, nell'ipotesi di cui all'articolo 12, comma 1 secondo periodo del medesimo bando, da presentarsi attraverso il sistema informatico guidato di compilazione e di inoltro di cui all'articolo 13, comma 1, del bando stesso;
2. Di disporre la pubblicazione del presente atto nel Bollettino Ufficiale della Regione.
Udine, 4 maggio 2018

TONEGUZZI

ALL.TO 7
POR FESR 2014-2020 Bando Attività 2.3.a.4 area interna Canal del Ferro-Val Canale DGR 758/2018
Procura per presentazione domanda di contributo

Procura per la sottoscrizione e presentazione telematica della domanda di contributo[1]
(ai sensi del comma 3 bis dell'art. 38 del DPR 445/2000)

Il sottoscritto codice fiscale in qualità di titolare/legale rappresentante dell'impresa/società con sede legale in[2] partita IVA[3]

conferisce procura speciale
(artt. 1387 e seguenti del Codice civile)

a (cognome e nome) , codice fiscale

in qualità di (in alternativa):

☐ titolare/legale rappresentante dell'impresa , partita IVA
☐ professionista incaricato, studio/ufficio/agenzia[4] , indirizzo , tel. , email
☐ altro:

per la compilazione, sottoscrizione e presentazione telematica tramite il sistema FEG della domanda di contributo a valere sul bando POR FESR 2014-2020 - Attività 2.3.a.4 - Bando Attività 2.3.a.4 area interna Canal del Ferro – Val Canale "Aiuti agli investimenti tecnologici delle PMI nell'area interna del Canal del Ferro – Val Canale", approvato con DGR 758/2018, per la realizzazione del progetto denominato

dichiara inoltre

di aver preso visione della documentazione della presentazione della domanda di contributo e degli Allegati alla stessa e di assumersi la responsabilità dei dati in essi contenuti.

Documento sottoscritto digitalmente[5]

[1] La procura è facoltativa e deve essere allegata alla domanda di contributo solo nel caso di delega a un soggetto terzo della sottoscrizione e presentazione telematica tramite il sistema FEG.
[2] Indirizzo completo dell'impresa/società.
[3] Da riportare per le società.
[4] Da compilare se pertinente
[5] Il documento deve essere convertito in formato pdf e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o titolare dell'impresa individuale.

18_20_1_DDS_COORD POL MONT_351_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio coordinamento politiche per la montagna 4 maggio 2018, n. 351

POR FESR 2014-2020 - Attività 2.3.b.3 aree interne Dolomiti Friulane aiuti agli investimenti e riorganizzazione e ristrutturazione aziendale delle PMI - Sostegno all'introduzione di servizi e tecnologie innovative relative all'ICT nell'Area Interna delle Dolomiti Friulane. Decreto di approvazione del modulo di procura per la sottoscrizione e presentazione telematica della domanda di aiuto da presentarsi tramite il sistema informatico guidato di compilazione denominato Front end generalizzato (FEG).

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTO il Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione", e successive modifiche e integrazioni, e che abroga il Regolamento (CE) n. 1080/2006;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e successive modifiche e integrazioni, e che abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006;

VISTO l'Accordo di partenariato 2014-2020 con l'Italia CCI 2014IT16M8PA001 adottato con Decisione di esecuzione della Commissione Europea 30 ottobre 2014 Ares(2014) n. 3601562 che stabilisce le modalità adottate dall'Italia per provvedere all'allineamento con la strategia dell'Unione per una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva nonché il mandato specifico di ciascun Fondo SIE secondo gli obiettivi basati sul Trattato dell'Unione Europea, compresa la coesione economica, sociale e territoriale, le modalità per provvedere a un'attuazione efficace dei Fondi SIE, le disposizioni relative al principio di partenariato e che contiene la sintesi degli approcci integrati allo sviluppo territoriale sulla base dei contenuti dei programmi e le modalità per provvedere a un'attuazione efficiente dei Fondi SIE;

VISTO l'Accordo di partenariato con l'Italia CCI 2014IT16M8PA001 sopra richiamato che, al paragrafo 3.1.6 della Sezione 1A, descrive altresì gli elementi costitutivi della strategia nazionale per le aree interne del Paese, l'articolazione generale dei progetti interessanti le singole aree interne (progetti d'area), le modalità e i criteri di selezione delle aree interne (aree progetto), le modalità del finanziamento dei progetti d'area con il concorso dei fondi comunitari (FEASR, FESR, FSE) e delle risorse statali specificatamente dedicate;

VISTA la decisione della Commissione Europea C(2015) 4814 del 14 luglio 2015 di approvazione del POR FESR FVG 2014-2020, nonché la deliberazione della Giunta regionale n. 1575 del 6 agosto 2015 con cui è stato adottato il POR FESR 2014-2020 del Friuli Venezia Giulia ed i relativi allegati in via definitiva, a seguito della predetta decisione della Commissione Europea;

CONSIDERATO che, ai fini dell'attuazione della strategia nazionale per le aree interne, il programma operativo regionale FESR 2014-2020 prevede uno specifico "investimento integrato territoriale" ai sensi dell'art. 36 del regolamento (UE) n. 1303/2013, denominato "ITI Aree interne", individua le aree interne regionali candidate all'attuazione della strategia nazionale per le aree interne tramite l'"ITI Aree interne" e assegna la dotazione finanziaria all'ITI con gli Assi II e III del POR FESR;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta regionale n. 597 del 2 aprile 2015, con la quale:

a) si prende atto delle conclusioni dell'attività istruttoria di selezione delle aree interne della Regione condotta dal Comitato tecnico aree interne, formalizzate con il "Rapporto di istruttoria per la selezione delle Aree Interne della Regione Friuli Venezia Giulia" del Comitato tecnico aree interne, trasmesso con nota del Nucleo tecnico di valutazione e verifica degli investimenti pubblici del 27 marzo 2015, prot. ALCT-DPS 2488;

b) si approvano le aree interne regionali ai fini dell'attuazione dell' "ITI Aree interne" nell'ambito dei programmi operativi regionali FESR e FSE 2014-2020, nonché nell'ambito della misura "Sviluppo LEADER" del PSR 2014-2020;

c) si individua nell'area interna regionale "Dolomiti Friulane" l'area di definizione e attuazione del progetto da avviare nella fase di attuazione della strategia nazionale, formata dall'area progetto costituita dai Comuni di Barcis, Cimolais, Claut, Erto e casso, Frisanco, Meduno, Tramonti di Sopra, Tramonti di Sotto e dall'area strategica formata dai Comuni di Arba Cavasso nuovo, Fanna, Maniago, Sequals, Vajont e Vivaro;
ATTESO che è in corso il procedimento di elaborazione della strategia con l'inserimento anche del Comune di Andreis, il quale presenta tutti i requisiti necessari alla sua inclusione nell'area strategica;
CONSIDERATO che nel Preliminare di Strategia le azioni sono state concertate congiuntamente al Comitato tecnico Aree interne, prevedendo anche il territorio comunale di Andreis tra le aree eleggibili alla Strategia stessa, parimenti a tutti gli altri Comuni già presenti;
RITENUTO che il Comitato tecnico aree interne ha già espresso informalmente il proprio assenso a tale integrazione e che conseguentemente, al fine di garantire il corretto impiego delle risorse dei fondi strutturali, occorre comprendere, ai fini del presente bando nell'area strategica anche il Comune di Andreis nelle more del perfezionamento del processo di elaborazione della Strategia d'Area, posto che è ragionevole ritenere che la linea contributiva non verrà replicata;
RILEVATO che, in conformità con quanto previsto dall'Accordo di partenariato, le amministrazioni coinvolte nell'attuazione dei progetti d'area assumono gli impegni reciproci tramite la stipula di apposito Accordo di programma quadro (APQ) e che la delibera del CIPE n. 9/2015 prevede che la sottoscrizione sia preceduta da un atto negoziale almeno tra la Regione e la rappresentanza dei Comuni dell'area progetto;
VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 1403 del 10 luglio 2015, con cui è stata approvata la Strategia regionale di specializzazione intelligente della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, da ultimo revisionata e modificata che individua le aree di specializzazione e le traiettorie di sviluppo della Regione, come aggiornata, limitatamente alla Matrice di raccordo riportata al paragrafo 3.3.6 del Capitolo 3, recante le traiettorie di sviluppo relative alle aree di specializzazione intelligente, a seguito della seduta del 23 maggio 2017 dal Comitato Strategico S3 istituito con deliberazione della Giunta regionale 12 maggio 2017, n. 893, comprensiva delle successive modifiche ed integrazioni apportate;
RICHIAMATA la legge regionale 20 febbraio 2015, n. 3 (RilancimpresaFVG - riforma delle politiche industriali);
VISTA la legge regionale 5 giugno 2015, n. 14 ed in particolare l'articolo 3, il quale prevede che con regolamento regionale di attuazione sono disciplinati gli aspetti relativi alla gestione e attuazione del Programma operativo e del Programma d'Azione Coesione 2014-2020 ed in particolare la gestione del Fondo fuori bilancio, la ripartizione dei compiti tra Autorità di Gestione, le Strutture Regionali Attuatrici e gli Organismi intermedi e le procedure di gestione ordinaria e speciale del Programma Operativo e del Programma d'Azione Coesione 2014-2020;
VISTO il decreto del Presidente della Regione n. 136/Pres del 1 luglio 2015, con cui è stato emanato il Regolamento che disciplina le modalità di gestione e di attuazione del POR FESR in applicazione a quanto previsto all'articolo 3 della citata legge regionale n. 14/2015;
CONSIDERATO che l'attuazione dell'Attività 2.3.a e b aree interne cui all'azione 2.3 "Aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili, e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale" finanziata nell'ambito dell'ASSE 2, OT 3 "Promuovere la competitività delle piccole e medie imprese", del POR FESR 2014-2020, come indicato nella citata deliberazione 1477/2017, è di competenza del Servizio coordinamento politiche per la montagna, in qualità di struttura regionale attuatrice;
ATTESO che l'Attività 2.3.a e b aree interne del POR FESR 2014-2020 è stata modulata in due distinte procedure;
RILEVATO che per l'attuazione dell'attività 2.3.b area interna "Dolomiti Friulane" del POR FESR 2014-2020 la dotazione finanziaria è pari a 200.000,00 euro cui al piano finanziario del POR FESR;
VISTA la scheda di attivazione per l'Attività 2.3.b aree interne "Dolomiti Friulane" del POR FESR trasmessa dal Servizio coordinamento politiche per la montagna, con messaggio di posta elettronica del 15 marzo 2018, all'Autorità di Gestione del POR FESR 2014-2020, che rappresenta il quadro programmatico di dettaglio nell'ambito del quale dovranno essere attuate le operazioni di cui al bando allegato alla presente;
VISTA la delibera della Giunta regionale n. 757 del 21 marzo 2018 pubblicata sul BUR n. 14 del 4 aprile 2018 con cui è stata disposta l'approvazione del "Bando Attività 2.3.b.3 aree interne "Dolomiti Friulane" - Aiuti agli investimenti e riorganizzazione e ristrutturazione aziendale delle PMI - sostegno all'introduzione di servizi e tecnologie innovative relative all'ICT nell'Area Interna delle Dolomiti Friulane", il quale definisce i criteri e le modalità per la concessione degli aiuti all'Attività in oggetto in favore delle PMI nell'ambito del territorio regionale dell'area interna "Dolomiti Friulane";
ATTESO che ai sensi dell'art. 12 comma 4, lettera d) del bando citato, nel caso di delega per la sottoscrizione e presentazione della stessa conferita a persona esterna da parte dell'impresa, alla domanda di

aiuto deve esser altresì allegata apposita procura;
RILEVATO che sempre ai sensi dell'art. 12, comma 4, lettera d) del bando citato, il fac-simile di procura con cui viene delegata la sottoscrizione e presentazione della domanda di cui all'articolo 12, comma 1 secondo periodo del medesimo bando è approvato con decreto del Direttore del Servizio coordinamento politiche per la montagna ai sensi dell'articolo 12, comma 2;
RITENUTO necessario pertanto approvare lo schema costituente fac-simile della procura da allegare alla domanda di aiuto, nel caso di cui all'articolo 12 comma 1 secondo periodo, da presentarsi con le modalità di cui all'articolo 13 comma 1 del bando, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DECRETA

1. Per quanto esposto in premessa è approvato il modello di procura, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, di cui si compone la domanda di aiuto come previsto dall'art. 12 comma 4, lettera d) del bando approvato con DGR 757 del 21 marzo 2018, nell'ipotesi di cui all'articolo 12, comma 1 secondo periodo del medesimo bando, da presentarsi attraverso il sistema informatico guidato di compilazione e di inoltro di cui all'articolo 13, comma 1, del bando stesso;
2. Di disporre la pubblicazione del presente atto nel Bollettino Ufficiale della Regione.
Udine, 4 maggio 2018

TONEGUZZI

ALL.TO 7
POR FESR 2014-2020 Bando Attività 2.3.b.3 area interna Dolomiti Friulane DGR 757/2018
Procura per presentazione domanda di contributo

Procura per la sottoscrizione e presentazione telematica della domanda di contributo[1]
(ai sensi del comma 3 bis dell'art. 38 del DPR 445/2000)

Il sottoscritto codice fiscale in qualità di titolare/legale rappresentante dell'impresa/società con sede legale in[2] partita IVA[3]

conferisce procura speciale
(artt. 1387 e seguenti del Codice civile)

a (cognome e nome) , codice fiscale

in qualità di (in alternativa):

☐ titolare/legale rappresentante dell'impresa , partita IVA
☐ professionista incaricato, studio/ufficio/agenzia[4] , indirizzo , tel. , email
☐ altro:

per la compilazione, sottoscrizione e presentazione telematica tramite il sistema FEG della domanda di contributo a valere sul bando POR FESR 2014-2020 - Attività 2.3.b.3 - Bando Attività 2.3.b.3 area interna Dolomiti Friulane "Aiuti agli investimenti e riorganizzazione e ristrutturazione aziendale delle PMI – Sostegno all'introduzione di servizi e tecnologie innovative relative all'ICT nell'area interna delle Dolomiti Friulane", approvato con DGR 757/2018, per la realizzazione del progetto denominato

dichiara inoltre

di aver preso visione della documentazione della presentazione della domanda di contributo e degli Allegati alla stessa e di assumersi la responsabilità dei dati in essi contenuti.

Documento sottoscritto digitalmente[5]

---

[1] La procura è facoltativa e deve essere allegata alla domanda di contributo solo nel caso di delega a un soggetto terzo della sottoscrizione e presentazione telematica tramite il sistema FEG.
[2] Indirizzo completo dell'impresa/società.
[3] Da riportare per le società.
[4] Da compilare se pertinente
[5] Il documento deve essere convertito in formato pdf e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o titolare dell'impresa individuale.

18_20_1_DDS_COORD POL MONT_352_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio coordinamento politiche per la montagna 4 maggio 2018, n. 352

POR FESR 2014-2020 - Attività 2.3.b.4 aree interne Canal del Ferro - Val Canale aiuti agli investimenti e riorganizzazione e ristrutturazione aziendale delle PMI - Sostegno all'introduzione di servizi e tecnologie innovative relative all'ICT nell'Area Interna del Canal del Ferro - Val Canale. Decreto di approvazione del modulo di procura per la sottoscrizione e presentazione telematica della domanda di aiuto da presentarsi tramite il sistema informatico guidato di compilazione denominato Front end generalizzato (FEG).

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTO il Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione", e successive modifiche e integrazioni, e che abroga il Regolamento (CE) n. 1080/2006;
VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e successive modifiche e integrazioni, e che abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006;
VISTO l'Accordo di partenariato 2014-2020 con l'Italia CCI 2014IT16M8PA001 adottato con Decisione di esecuzione della Commissione Europea 30 ottobre 2014 Ares(2014) n. 3601562 che stabilisce le modalità adottate dall'Italia per provvedere all'allineamento con la strategia dell'Unione per una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva nonché il mandato specifico di ciascun Fondo SIE secondo gli obiettivi basati sul Trattato dell'Unione Europea, compresa la coesione economica, sociale e territoriale, le modalità per provvedere a un'attuazione efficace dei Fondi SIE, le disposizioni relative al principio di partenariato e che contiene la sintesi degli approcci integrati allo sviluppo territoriale sulla base dei contenuti dei programmi e le modalità per provvedere a un'attuazione efficiente dei Fondi SIE;
VISTO l'Accordo di partenariato con l'Italia CCI 2014IT16M8PA001 sopra richiamato che, al paragrafo 3.1.6 della Sezione 1A, descrive altresì gli elementi costitutivi della strategia nazionale per le aree interne del Paese, l'articolazione generale dei progetti interessanti le singole aree interne (progetti d'area), le modalità e i criteri di selezione delle aree interne (aree progetto), le modalità del finanziamento dei progetti d'area con il concorso dei fondi comunitari (FEASR, FESR, FSE) e delle risorse statali specificatamente dedicate;
VISTA la decisione della Commissione Europea C(2015) 4814 del 14 luglio 2015 di approvazione del POR FESR FVG 2014-2020, nonché la deliberazione della Giunta regionale n. 1575 del 6 agosto 2015 con cui è stato adottato il POR FESR 2014-2020 del Friuli Venezia Giulia ed i relativi allegati in via definitiva, a seguito della predetta decisione della Commissione Europea;
CONSIDERATO che, ai fini dell'attuazione della strategia nazionale per le aree interne, il programma operativo regionale FESR 2014-2020 prevede uno specifico "investimento integrato territoriale" ai sensi dell'art. 36 del regolamento (UE) n. 1303/2013, denominato "ITI Aree interne", individua le aree interne regionali candidate all'attuazione della strategia nazionale per le aree interne tramite l'"ITI Aree interne" e assegna la dotazione finanziaria all'ITI con gli Assi II e III del POR FESR;
RICHIAMATA la deliberazione della Giunta regionale n. 597 del 2 aprile 2015, con la quale:
a) si prende atto delle conclusioni dell'attività istruttoria di selezione delle aree interne della Regione condotta dal Comitato tecnico aree interne, formalizzate con il "Rapporto di istruttoria per la selezione delle Aree Interne della Regione Friuli Venezia Giulia" del Comitato tecnico aree interne, trasmesso con nota del Nucleo tecnico di valutazione e verifica degli investimenti pubblici del 27 marzo 2015, prot. ALCT-DPS 2488;
b) si approvano le aree interne regionali ai fini dell'attuazione dell' "ITI Aree interne" nell'ambito dei programmi operativi regionali FESR e FSE 2014-2020, nonché nell'ambito della misura "Sviluppo LEADER"

del PSR 2014-2020;
c) si individua nell'area interna regionale "Canal del Ferro - Val Canale" l'area di definizione e attuazione del progetto da avviare nella fase di attuazione della strategia nazionale, costituita dai Comuni di Chiusaforte, Dogna, Malborghetto - Valbruna, Moggio Udinese, Pontebba, Resia, Resiutta, Tarvisio;
RILEVATO che, in conformità con quanto previsto dall'Accordo di partenariato, le amministrazioni coinvolte nell'attuazione dei progetti d'area assumono gli impegni reciproci tramite la stipula di apposito Accordo di programma quadro (APQ) e che la delibera del CIPE n. 9/2015 prevede che la sottoscrizione sia preceduta da un atto negoziale almeno tra la Regione e la rappresentanza dei Comuni dell'area progetto;
VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 1403 del 10 luglio 2015, con cui è stata approvata la Strategia regionale di specializzazione intelligente della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, da ultimo revisionata e modificata che individua le aree di specializzazione e le traiettorie di sviluppo della Regione, come aggiornata, limitatamente alla Matrice di raccordo riportata al paragrafo 3.3.6 del Capitolo 3, recante le traiettorie di sviluppo relative alle aree di specializzazione intelligente, a seguito della seduta del 23 maggio 2017 dal Comitato Strategico S3 istituito con deliberazione della Giunta regionale 12 maggio 2017, n. 893, comprensiva delle successive modifiche ed integrazioni apportate;
RICHIAMATA la legge regionale 20 febbraio 2015, n. 3 (RilancimpresaFVG - riforma delle politiche industriali);
VISTA la legge regionale 5 giugno 2015, n. 14 ed in particolare l'articolo 3, il quale prevede che con regolamento regionale di attuazione sono disciplinati gli aspetti relativi alla gestione e attuazione del Programma operativo e del Programma d'Azione Coesione 2014-2020 ed in particolare la gestione del Fondo fuori bilancio, la ripartizione dei compiti tra Autorità di Gestione, le Strutture Regionali Attuatrici e gli Organismi intermedi e le procedure di gestione ordinaria e speciale del Programma Operativo e del Programma d'Azione Coesione 2014-2020;
VISTO il decreto del Presidente della Regione n. 136/Pres del 1 luglio 2015, con cui è stato emanato il Regolamento che disciplina le modalità di gestione e di attuazione del POR FESR in applicazione a quanto previsto all'articolo 3 della citata legge regionale n. 14/2015;
CONSIDERATO che l'attuazione dell'Attività 2.3.a e b aree interne cui all'azione 2.3 "Aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili, e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale" finanziata nell'ambito dell'ASSE 2, OT 3 "Promuovere la competitività delle piccole e medie imprese", del POR FESR 2014-2020, come indicato nella citata deliberazione 1477/2017, è di competenza del Servizio coordinamento politiche per la montagna, in qualità di struttura regionale attuatrice;
ATTESO che l'Attività 2.3.a e b aree interne del POR FESR 2014-2020 è stata modulata in due distinte procedure;
RILEVATO che per l'attuazione dell'attività 2.3.b area interna "Canal del Ferro - Val Canale" del POR FESR 2014-2020 la dotazione finanziaria è pari a 340.000,00 euro cui al piano finanziario del POR FESR;
VISTA la scheda di attivazione per l'Attività 2.3.b aree interne "Canal del Ferro - Val Canale" del POR FESR trasmessa dal Servizio coordinamento politiche per la montagna, con messaggio di posta elettronica del 15 marzo 2018, all'Autorità di Gestione del POR FESR 2014-2020, che rappresenta il quadro programmatico di dettaglio nell'ambito del quale dovranno essere attuate le operazioni di cui al bando allegato alla presente;
VISTA la delibera della Giunta regionale n. 759 del 21 marzo 2018 pubblicata sul BUR n. 14 del 4 aprile 2018 con cui è stata disposta l'approvazione del "Bando Attività 2.3.b.4 aree interne "Canal del Ferro - Val Canale" - Aiuti agli investimenti e riorganizzazione e ristrutturazione aziendale delle PMI - sostegno all'introduzione di servizi e tecnologie innovative relative all'ICT nell'Area Interna del Canal del Ferro - Val Canale", il quale definisce i criteri e le modalità per la concessione degli aiuti all'Attività in oggetto in favore delle PMI nell'ambito del territorio regionale dell'area interna "Canal del Ferro - Val Canale";
ATTESO che ai sensi dell'art. 12 comma 4, lettera d) del bando citato, nel caso di delega per la sottoscrizione e presentazione della stessa conferita a persona esterna da parte dell'impresa, alla domanda di aiuto deve esser altresì allegata apposita procura;
RILEVATO che sempre ai sensi dell'art. 12, comma 4, lettera d) del bando citato, il fac-simile di procura con cui viene delegata la sottoscrizione e presentazione della domanda di cui all'articolo 12, comma 1 secondo periodo del medesimo bando è approvato con decreto del Direttore del Servizio coordinamento politiche per la montagna ai sensi dell'articolo 12, comma 2;
RITENUTO necessario pertanto approvare lo schema costituente fac-simile della procura da allegare alla domanda di aiuto, nel caso di cui all'articolo 12 comma 1 secondo periodo, da presentarsi con le modalità di cui all'articolo 13 comma 1 del bando, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DECRETA

1. Per quanto esposto in premessa è approvato il modello di procura, che costituisce parte integrante e

sostanziale del presente provvedimento, di cui si compone la domanda di aiuto come previsto dall'art. 12 comma 4, lettera d) del bando approvato con DGR 759 del 21 marzo 2018, nell'ipotesi di cui all'articolo 12, comma 1 secondo periodo del medesimo bando, da presentarsi attraverso il sistema informatico guidato di compilazione e di inoltro di cui all'articolo 13, comma 1, del bando stesso;
2. Di disporre la pubblicazione del presente atto nel Bollettino Ufficiale della Regione.
Udine, 4 maggio 2018

TONEGUZZI

ALL.TO 7
POR FESR 2014-2020 Bando Attività 2.3.b.4 area interna Canal del Ferro-Val Canale DGR 759/2018
Procura per presentazione domanda di contributo

Procura per la sottoscrizione e presentazione telematica della domanda di contributo[1]
(ai sensi del comma 3 bis dell'art. 38 del DPR 445/2000)

Il sottoscritto codice fiscale in qualità di titolare/legale rappresentante dell'impresa/società con sede legale in[2] partita IVA[3]

conferisce procura speciale
(artt. 1387 e seguenti del Codice civile)

a (cognome e nome) , codice fiscale

in qualità di (in alternativa):

☐ titolare/legale rappresentante dell'impresa , partita IVA
☐ professionista incaricato, studio/ufficio/agenzia[4] , indirizzo , tel. , email
☐ altro:

per la compilazione, sottoscrizione e presentazione telematica tramite il sistema FEG della domanda di contributo a valere sul bando POR FESR 2014-2020 - Attività 2.3.b.4 - Bando Attività 2.3.b.4 area interna Canal del Ferro – Val Canale "Aiuti agli investimenti e riorganizzazione e ristrutturazione aziendale delle PMI – Sostegno all'introduzione di servizi e tecnologie innovative relative all'ICT nell'area interna del Canal del Ferro – Val Canale", approvato con DGR 759/2018, per la realizzazione del progetto denominato

dichiara inoltre

di aver preso visione della documentazione della presentazione della domanda di contributo e degli Allegati alla stessa e di assumersi la responsabilità dei dati in essi contenuti.

Documento sottoscritto digitalmente[5]

---

[1] La procura è facoltativa e deve essere allegata alla domanda di contributo solo nel caso di delega a un soggetto terzo della sottoscrizione e presentazione telematica tramite il sistema FEG.
[2] Indirizzo completo dell'impresa/società.
[3] Da riportare per le società.
[4] Da compilare se pertinente
[5] Il documento deve essere convertito in formato pdf e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o titolare dell'impresa individuale.

18_20_1_DDS_PROG GEST_3354_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio programmazione e gestione interventi formativi 2 maggio 2018, n. 3354

Fondo sociale europeo - Programma operativo 2014/2020 "Pianificazione periodica delle operazioni - PPO 2017" approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 766, del 28/04/2017. Programma specifico n. 52/17 - Percorsi di formazione per la riqualificazione di lavoratori occupati su temi dell'innovazione ed a favore dei lavoratori delle imprese dell'Alta Carnia. Avviso di cui al decreto n. 6578/LAVFORU del 07/08/2017. Approvazione e prenotazione fondi operazioni presentate nello sportello del mese di febbraio 2018.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTA la legge regionale 21 luglio 2017, n. 27 "Norme in materia di formazione e orientamento nell'ambito dell'apprendimento permanente", pubblicata sul Supplemento Ordinario n. 23 al BUR n. 30 del 26 luglio 2017;
VISTO il DPReg n. 0140/Pres. del 22 giugno 2017 che approva il "Regolamento recante modalità di organizzazione, di gestione e di finanziamento delle attività di formazione professionale e delle attività non formative connesse ad attività di formazione professionale, in attuazione dell'articolo 53 della legge regionale 16 novembre 1982, n. 76 (Ordinamento della formazione professionale), pubblicato sul B.U.R. n. 27 del 05/07/2017;
VISTO il DPReg. n. 0140/Pres. del 7 luglio 2016 e successive modifiche e integrazioni " Regolamento per l'attuazione del Programma Operativo Regionale POR del fondo sociale Europeo 2014/2020 - Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione, in attuazione dell'articolo 52 della legge regionale 16 novembre 1982, n. 76 (Ordinamento della formazione professionale), pubblicato sul B.U.R. n. 29 del 20/07/2016;
VISTO il Programma Operativo del Fondo sociale europeo 2014/2020 - Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione - della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, approvato dalla Commissione europea con decisione C(2014)9883 del 17 dicembre 2014;
VISTO il documento "Pianificazione periodica delle operazioni - PPO - annualità 2017", di seguito PPO 2017, approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 766 del 28 Aprile 2017 e successive modifiche e integrazioni;
VISTO il decreto n. 6578/LAVFORU del 7 agosto 2017, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 33 del 16 agosto 2017, con il quale è stato emanato l'Avviso per la realizzazione delle operazioni a valere sull'asse 3 -Fondo sociale europeo, Programma Operativo regionale 2014/2020, PPO2017, Programma specifico n. 52/17 - Percorsi di formazione per la riqualificazione di lavoratori occupati su temi dell'innovazione ed a favore dei lavoratori delle imprese dell'Alta Carnia, di seguito "Avviso";
VISTO il decreto n. 9813/LAVFORU del 14/11/2017 di modifica al decreto n. 6578/LAVFORU del 7 agosto 2017;
PRECISATO che le operazioni devono essere inviate all'indirizzo di posta elettronica della Struttura attuatrice lavoro@certregione.fvg.it entro le ore 24.00 dell'ultimo giorno di ciascun mese di operatività dello sportello ed entro il termine ultimo del 28 febbraio 2018, salvo anticipato esaurimento delle risorse disponibili;
PRECISATO che le risorse finanziarie disponibili per la realizzazione delle operazioni relative ai percorsi di formazione per la riqualificazione di lavoratori occupati ammontano ad Euro 2.082.201,21 di cui Euro 250.000,00 sono destinate alla formazione dei lavoratori dell'Alta Carnia con graduatoria separata;
EVIDENZIATO che le operazioni vengono approvate sulla base del documento "Metodologie e criteri per la selezione delle operazioni da ammettere al finanziamento del POR ex art. 110, par. 2 a) del Regolamento (UE) 1303/2013" approvato dal Comitato di Sorveglianza del POR nella seduta dell'11 giugno 2015 come da ultimo modificato con Delibera di giunta regionale n. 2069 del 26 ottobre 2017;
VISTO il decreto n. 1711/LAVFORU del 13/03/2018 con cui è stata nominata la Commissione valutatrice delle operazioni presentate;
VISTE le operazioni riferite ai percorsi di formazione per la riqualificazione di lavoratori occupati su temi dell'innovazione ed a favore dei lavoratori delle imprese dell'Alta Carnia, presentate dal 1° febbraio al 28

febbraio 2018;
EVIDENZIATO che il Servizio programmazione e gestione interventi formativi ha provveduto alla valutazione delle operazioni, formalizzando le risultanze finali nel verbale del 23/04/2018, acquisito e validato in data 23/04/2018;
PRESO ATTO che dal citato verbale emerge che sono state presentate n. 40 operazioni di cui 3 sono state rinunciate prima della valutazione e 37 sono risultate ammissibili alla valutazione;
PRESO ATTO che tutte le 37 operazioni ammissibili sono risultate approvate in quanto hanno raggiunto la soglia minima di punteggio previsto pari a 65;
PRESO ATTO che la valutazione comparativa delle stesse determina la graduatoria delle operazioni approvate e non approvate di cui agli allegati 1 e 2 parte integrante;
CONSIDERATO che l'allegato 1 prevede l'approvazione e l'ammissione a finanziamento di 37 operazioni per complessivi Euro 216.907,68;
PRECISATO che nessuna delle operazioni presentate è destinata alla formazione dei lavoratori dell'Alta Carnia;
PRECISATO che sulla base di quanto indicato nell'allegato A, parte integrante del presente decreto, si provvede come segue alla prenotazione dei fondi necessari a carico del bilancio regionale:

Capitolo	spesa autorizzata esercizio in corso Euro
3241	17.951,96
3242	41.887,88
3243	59.839,84
3245	14.584,20
3246	34.029,80
3247	48.614,00

RICHIAMATO il decreto 2287/LAVFORU del 28/03/2018, dal quale risulta una disponibilità finanziaria residua di Euro 1.507.993,69;
PRECISATO che, a seguito del presente decreto, risulta una disponibilità finanziaria residua di complessivi Euro 1.291.086,01 di cui Euro 250.000 destinate alla formazione dei lavoratori dell'Alta Carnia;
RICORDATO che le operazioni devono concludersi entro 6 mesi dalla data di adozione del provvedimento di concessione;
PRECISATO che il presente decreto, comprensivo degli allegati 1 e 2 parte integrante e dell'allegato A parte integrante, viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione;
PRECISATO inoltre che i soggetti attuatori ai quali compete la realizzazione delle attività di cui si tratta, maturano il diritto al percepimento del finanziamento ad avvenuta realizzazione delle attività, nella misura risultante dal relativo rendiconto e dopo la verifica di questo da parte della Regione;
VISTA la legge regionale 8 agosto 2007, n. 21 (Norme in materia di programmazione finanziaria e di contabilità regionale);
VISTA la legge regionale 28 dicembre 2017, n. 44 (Legge collegata alla manovra di bilancio 2018-2020);
VISTA la legge regionale 28 dicembre 2017, n. 45 (Legge di stabilità 2018);
VISTA la legge regionale 28 dicembre 2017, n. 46 (Bilancio di previsione per gli anni 2018/2020 e per l'anno 2018);
VISTO il Bilancio finanziario gestionale per l'anno 2018 approvato con delibera della Giunta regionale n. 2701 del 28 dicembre 2017;
VISTO il Documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione per gli anni 2018/2020 e per l'anno 2018 approvato con delibera della Giunta regionale n. 2700 del 28 dicembre 2017;
VISTO il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti regionali approvato con Decreto del Presidente della Regione 27 agosto 2004, n. 0277/Pres., e successive modifiche e integrazioni;
VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 1922 del 1° ottobre 2015 e successive modificazioni ed integrazioni relativa all'articolazione e declaratoria di funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni Centrali e degli Enti regionali;

DECRETA

1. In relazione all'Avviso indicato in premessa ed a seguito dell'esame delle operazioni riferite ai percorsi di formazione per la riqualificazione di lavoratori occupati presentate nel mese di febbraio 2018, è approvata la graduatoria delle operazioni approvate e finanziate di cui all'allegato 1 parte integrante del presente decreto.
2. L'allegato 1 prevede l'approvazione e l'ammissione al finanziamento di 37 operazioni, di cui nessuna riguardante i lavoratori dell'Alta Carnia, riferite ai percorsi di formazione per la riqualificazione di lavoratori occupati per complessivi Euro 216.907,68.
3. Sulla base di quanto indicato nell'allegato A parte integrante, si provvede come segue alla prenota-

zione dei fondi necessari a carico del bilancio regionale come di seguito specificato e come precisato nell'allegato contabile parte integrante:

Capitolo	spesa autorizzata esercizio in corso Euro
3241	17.951,96
3242	41.887,88
3243	59.839,84
3245	14.584,20
3246	34.029,80
3247	48.614,00

Le operazioni devono concludersi entro 6 mesi dalla data di adozione del provvedimento di concessione.
4. Il presente decreto, comprensivo degli allegati 1 e 2 parte integrante e dell'allegato A parte integrante, viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.
Trieste, 2 maggio 2018

DE BASTIANI

ALLEGATO 1 - GRADUATORIA DELLE OPERAZIONI APPROVATE

(Sono finanziate le operazioni con numero d'ordine in grassetto sottolineato)

1420QLO17PS52

FSE 2014/2020 - RIQUALIFICAZIONE DEI LAVORATORI OCCUPATI SU TEMI DELL'INNOVAZIONE - 2017 ps 52

N°	Denominazione Operazione	Codice Operazione	Operatore	Anno rif.	Costo ammesso	Contributo	
1	CORSO SPECIALISTICO DI WEB ANALYTICS	FP1817319006	SOFORM SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	2018	9.342,85	6.540,00	84
2	INNOVAZIONE SOCIALE: EDUCA-RSI CON LE TECNICHE LEAN	FP1817319008	SOFORM SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	2018	9.342,85	6.540,00	82
3	INNOVAZIONE SOCIALE: ORGANIZZA-RSI CON LE TECNICHE LEAN	FP1817319009	SOFORM SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	2018	9.342,85	6.540,00	82
4	METODOLOGIE PER LIMPIEGO DI NUOVI MATERIALI IN PRODUZIONE	FP1817389011	SYNTHESI FORMAZIONE	2018	10.900,00	6.540,00	81
5	SOLUZIONI DI REALTÀ VIRTUALE PER LA GESTIONE INTEGRATA DEI PROCESSI PRODUTTIVI	FP1817389013	SYNTHESI FORMAZIONE	2018	10.900,00	6.540,00	79
6	SOLUZIONI DI SVILUPPO ORGANIZZATIVO LA TRASFORMAZIONE DIGITALE DELLINDUSTRIA	FP1817389002	SYNTHESI FORMAZIONE	2018	9.342,86	6.540,00	78
7	APPLICAZIONI INFORMATICHE PER IL MIGLIORAMENTO DEL PROCESSO PRODUTTIVO CON IL METODO KAIZEN	FP1817389012	SYNTHESI FORMAZIONE	2018	10.900,00	6.540,00	77
8	CERTIFICAZIONE ISO 14001 E INDUSTRIA 4.0	FP1817319001	SOFORM SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	2018	9.342,85	6.540,00	76
9	ORGANIZZAZIONE E QUALITA' AZIENDALE - STRUMENTI AVANZATI	FP1817319004	SOFORM SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	2018	9.342,85	6.540,00	76
10	IMPLEMENTAZIONE DI PROCESSI PER LANALISI DEI DATI	FP1817389003	SYNTHESI FORMAZIONE	2018	9.342,86	6.540,00	76
11	SISTEMI DI PRODUZIONE MACCHINE INTELLIGENTI TEAM 1	FP1817389007	SYNTHESI FORMAZIONE	2018	9.342,86	6.540,00	76
12	SISTEMI DI PRODUZIONE MACCHINE INTELLIGENTI TEAM 2	FP1817389008	SYNTHESI FORMAZIONE	2018	9.342,86	6.540,00	76
13	LA LEAN ORGANISATION IN AMBITO SOCIO ASSISTENZIALE ED. A	FP1817474001	INDAR - FORMAZIONE E SVILUPPO - SOCIETA' COOPERATIVA	2018	4.723,33	2.834,00	76
14	LEAN ORGANISATION IN AMBITO SOCIO ASSISTENZIALE ED.B	FP1817474002	INDAR - FORMAZIONE E SVILUPPO - SOCIETA' COOPERATIVA	2018	4.723,33	2.834,00	76
15	NUOVI MODELLI DI SVILUPPO ORGANIZZATIVO - STUMENTI AVANZATI	FP1817319011	SOFORM SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	2018	9.342,85	6.540,00	75
16	IL METODO KAIZEN PER AUMENTARE LA PRODUTTIVITA IN AZIENDA	FP1817319012	SOFORM SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	2018	9.342,85	6.540,00	75
17	DA SCARTO A MATERIA IL CONCETTO DI CIRCOLARITÀ E LE POSSIBILITÀ DI AZIONE IN RETE	FP1817389001	SYNTHESI FORMAZIONE	2018	9.342,86	6.540,00	75
18	STRUMENTI E METODI DI LEAN PROJECT MANAGEMENT	FP1817319003	SOFORM SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	2018	9.342,85	6.540,00	74
19	NUOVI MODELLI DI BUSINESS PER LATTIVITÀ COMMERCIALE	FP1817389006	SYNTHESI FORMAZIONE	2018	9.342,86	6.540,00	74

20	LE ATTIVITÀ COMMERCIALI PER I PUNTI VENDITA ALLESTERO	FP1817389009	SYNTHESI FORMAZIONE	2018	10.900,00	6.540,00	74
21	SVILUPPO ORGANIZZATIVO, CAMBIAMENTO E INDUSTRIA 4.0	FP1817319002	SOFORM SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	2018	9.342,85	6.540,00	73
22	METODI PER IL MIGLIORAMENTO DELL EFFICIENZA PRODUTTIVA	FP1817389005	SYNTHESI FORMAZIONE	2018	9.342,86	6.540,00	73
23	LINGLESE PER LE ATTIVITÀ COMMERCIALI	FP1817389010	SYNTHESI FORMAZIONE	2018	7.266,67	4.360,00	73
24	GESTIONE EFFICACE DEL CAMBIAMENTO ORGANIZZATIVO	FP1817319010	SOFORM SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	2018	9.342,85	6.540,00	72
25	SAPERI E PRATICHE INNOVATIVE PER L'ACCOGLIENZA DEI RICHIEDENTI ASILO - ED. A	FP1817317007	EN.A.I.P. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA	2018	3.737,14	2.616,00	71
26	ORGANIZZAZIONE DEI PROCESSI AZIENDALI SECONDO LA LOGICA LEAN	FP1817319005	SOFORM SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	2018	9.342,85	6.540,00	71
27	IL MIGLIORAMENTO CONTINUO SECONDO IL METODO KAIZEN	FP1817319007	SOFORM SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	2018	9.342,85	6.540,00	71
28	SVILUPPO ORGANIZZATIVO E INDUSTRIA 4.0	FP1817319014	SOFORM SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	2018	9.342,85	6.540,00	71
29	SAPERI E PRATICHE INNOVATIVE PER L'ACCOGLIENZA DEI RICHIEDENTI ASILO - ED. B	FP1817317008	EN.A.I.P. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA	2018	3.733,92	2.613,74	70
30	RIORGANIZZAZIONE DEL PROCESSO COMMERCIALE	FP1817389004	SYNTHESI FORMAZIONE	2018	9.342,86	6.540,00	70
31	LA QUALITÀ DEL LAVORO NELLE COOPERATIVE SOCIALI	FP1817319013	SOFORM SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	2018	9.342,85	6.540,00	69
32	SISTEMI DI GESTIONE PER LO SVILUPPO AZIENDALE E LINNOVAZIONE IN BROVEDANI	FP1817334001	FONDAZIONE ALBERTO SIMONINI C. DI F.P.	2018	10.028,00	5.014,00	66,5
33	PROJECT MANAGEMENT PER TEAM LEADER NELLINNOVAZIONE DI PROCESSO	FP1817334002	FONDAZIONE ALBERTO SIMONINI C. DI F.P.	2018	12.644,00	6.322,00	66,5
34	TECNICHE LEAN PER IL MIGLIORAMENTO DEI RISULTATI DEI PROCESSI DI OFFICE, PRODUZIONE E SUPPLY CHAIN	FP1817678001	ASSOCIAZIONE PICCOLE E MEDIE INDUSTRIE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA - CONFAPI FVG	2018	9.342,86	6.540,00	66,5
35	FORMAZIONE DEI TRENI: PREDISPOSIZIONE DEI DOCUMENTI DI SCORTA AI TRENI (MODULO FT-B) - STEP 2	FP1817317004	EN.A.I.P. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA	2018	7.629,97	4.577,98	65
36	ACCOMPAGNAMENTO DEI TRENI (MODULO ADT) - STEP 1	FP1817317005	EN.A.I.P. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA	2018	7.629,97	4.577,98	65
37	ACCOMPAGNAMENTO DEI TRENI (MODULO ADT) - STEP 2	FP1817317006	EN.A.I.P. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA	2018	7.629,97	4.577,98	65
			Totale con finanziamento		328.231,94	216.907,68	
			Totale		328.231,94	216.907,68	
			Totale con finanziamento		328.231,94	216.907,68	
			Totale		328.231,94	216.907,68	

ALLEGATO 2 - ELENCO DELLE OPERAZIONI ESCLUSE DALLA VALUTAZIONE PER MANCANZA DI UNO O PIU' DEI REQUISITI ESSENZIALI

Tipo fin.	Codice Operazione	Denominazione Operazione	Descrizione	Operatore
1420QLO17PS52	FP1817317001	PIANIFICAZIONE STRATEGICA E BUSINESS PLAN	RINUNCIATO PRIMA DELLA VALUTAZIONE	EN.A.I.P. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA
1420QLO17PS52	FP1817317002	DESIGN THINKING	RINUNCIATO PRIMA DELLA VALUTAZIONE	EN.A.I.P. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA
1420QLO17PS52	FP1817317003	ENGLISH FOR NAVAL DESIGN ABROAD	RINUNCIATO PRIMA DELLA VALUTAZIONE	EN.A.I.P. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA

DIREZIONE CENTRALE LAVORO, FORMAZIONE, ISTRUZIONE, PARI OPPORTUNITÀ, POLITICHE GIOVANILI, RICERCA E UNIVERSITÀ ALLEGATO "A"

CLASSIFICAZIONE IV LIVELLO PIANO DEI CONTI: U.1.04.03.99.000

OPERATORE:	CODICE:	DENOMINAZIONE:	CONTRIBUTO	QUOTA UE CAP 3247	QUOTA STATO CAP 3246	QUOTA REGIONE CAP 3245
SOFORM SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	FP1817319007	IL MIGLIORAMENTO CONTINUO SECONDO IL METODO KAIZEN	6.540,00	3.270,00	2.289,00	981,00
SOFORM SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	FP1817319012	IL METODO KAIZEN PER AUMENTARE LA PRODUTTIVITA IN AZIENDA	6.540,00	3.270,00	2.289,00	981,00
INDAR - FORMAZIONE E SVILUPPO - SOCIETA' COOPERATIVA	FP1817474002	LEAN ORGANISATION IN AMBITO SOCIO ASSISTENZIALE ED.B	2.834,00	1.417,00	991,90	425,10
SOFORM SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	FP1817319006	CORSO SPECIALISTICO DI WEB ANALYTICS	6.540,00	3.270,00	2.289,00	981,00
INDAR - FORMAZIONE E SVILUPPO - SOCIETA' COOPERATIVA	FP1817474001	LA LEAN ORGANISATION IN AMBITO SOCIO ASSISTENZIALE ED. A	2.834,00	1.417,00	991,90	425,10
SOFORM SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	FP1817319002	SVILUPPO ORGANIZZATIVO, CAMBIAMENTO E INDUSTRIA 4.0	6.540,00	3.270,00	2.289,00	981,00
SOFORM SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	FP1817319010	GESTIONE EFFICACE DEL CAMBIAMENTO ORGANIZZATIVO	6.540,00	3.270,00	2.289,00	981,00
SOFORM SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	FP1817319011	NUOVI MODELLI DI SVILUPPO ORGANIZZATIVO - STUMENTI AVANZATI	6.540,00	3.270,00	2.289,00	981,00
SOFORM SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	FP1817319005	ORGANIZZAZIONE DEI PROCESSI AZIENDALI SECONDO LA LOGICA LEAN	6.540,00	3.270,00	2.289,00	981,00
SOFORM SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	FP1817319003	STRUMENTI E METODI DI LEAN PROJECT MANAGEMENT	6.540,00	3.270,00	2.289,00	981,00
SOFORM SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	FP1817319014	SVILUPPO ORGANIZZATIVO E INDUSTRIA 4.0	6.540,00	3.270,00	2.289,00	981,00
SOFORM SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	FP1817319001	CERTIFICAZIONE ISO 14001 E INDUSTRIA 4.0	6.540,00	3.270,00	2.289,00	981,00
SOFORM SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	FP1817319013	LA QUALITÀ DEL LAVORO NELLE COOPERATIVE SOCIALI	6.540,00	3.270,00	2.289,00	981,00
SOFORM SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	FP1817319009	INNOVAZIONE SOCIALE: ORGANIZZA-RSI CON LE TECNICHE LEAN	6.540,00	3.270,00	2.289,00	981,00
SOFORM SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	FP1817319008	INNOVAZIONE SOCIALE: EDUCA-RSI CON LE TECNICHE LEAN	6.540,00	3.270,00	2.289,00	981,00
SOFORM SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	FP1817319004	ORGANIZZAZIONE E QUALITA' AZIENDALE - STRUMENTI AVANZATI	6.540,00	3.270,00	2.289,00	981,00

DIREZIONE CENTRALE LAVORO, FORMAZIONE, ISTRUZIONE, PARI OPPORTUNITÀ, POLITICHE GIOVANILI, RICERCA E UNIVERSITÀ

ALLEGATO "A"

Totali per classificazione: U.1.04.03.99.000 — **Numero progetti : 16** — **97.228,00** — **48.614,00** — **34.029,80** — **14.584,20**

CLASSIFICAZIONE IV LIVELLO PIANO DEI CONTI: U.1.04.04.01.000

OPERATORE:	CODICE:	DENOMINAZIONE:	CONTRIBUTO	QUOTA UE CAP 3243	QUOTA STATO CAP 3242	QUOTA REGIONE CAP 3241
SYNTHESI FORMAZIONE	FP1817389012	APPLICAZIONI INFORMATICHE PER IL MIGLIORAMENTO DEL PROCESSO PRODUTTIVO CON IL METODO KAIZEN	6.540,00	3.270,00	2.289,00	981,00
SYNTHESI FORMAZIONE	FP1817389003	IMPLEMENTAZIONE DI PROCESSI PER LANALISI DEI DATI	6.540,00	3.270,00	2.289,00	981,00
SYNTHESI FORMAZIONE	FP1817389007	SISTEMI DI PRODUZIONE MACCHINE INTELLIGENTI TEAM 1	6.540,00	3.270,00	2.289,00	981,00
SYNTHESI FORMAZIONE	FP1817389002	SOLUZIONI DI SVILUPPO ORGANIZZATIVO LA TRASFORMAZIONE DIGITALE DELLINDUSTRIA	6.540,00	3.270,00	2.289,00	981,00
SYNTHESI FORMAZIONE	FP1817389008	SISTEMI DI PRODUZIONE MACCHINE INTELLIGENTI TEAM 2	6.540,00	3.270,00	2.289,00	981,00
SYNTHESI FORMAZIONE	FP1817389013	SOLUZIONI DI REALTÀ VIRTUALE PER LA GESTIONE INTEGRATA DEI PROCESSI PRODUTTIVI	6.540,00	3.270,00	2.289,00	981,00
SYNTHESI FORMAZIONE	FP1817389011	METODOLOGIE PER LIMPIEGO DI NUOVI MATERIALI IN PRODUZIONE	6.540,00	3.270,00	2.289,00	981,00
SYNTHESI FORMAZIONE	FP1817389001	DA SCARTO A MATERIA IL CONCETTO DI CIRCOLARITÀ E LE POSSIBILITÀ DI AZIONE IN RETE	6.540,00	3.270,00	2.289,00	981,00
SYNTHESI FORMAZIONE	FP1817389009	LE ATTIVITÀ COMMERCIALI PER I PUNTI VENDITA ALLESTERO	6.540,00	3.270,00	2.289,00	981,00
EN.A.I.P. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA	FP1817317006	ACCOMPAGNAMENTO DEI TRENI (MODULO ADT) - STEP 2	4.577,98	2.288,99	1.602,29	686,70
SYNTHESI FORMAZIONE	FP1817389005	METODI PER IL MIGLIORAMENTO DELL EFFICIENZA PRODUTTIVA	6.540,00	3.270,00	2.289,00	981,00
SYNTHESI FORMAZIONE	FP1817389010	LINGLESE PER LE ATTIVITÀ COMMERCIALI	4.360,00	2.180,00	1.526,00	654,00
EN.A.I.P. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA	FP1817317007	SAPERI E PRATICHE INNOVATIVE PER L'ACCOGLIENZA DEI RICHIEDENTI ASILO - ED. A	2.616,00	1.308,00	915,60	392,40
EN.A.I.P. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA	FP1817317008	SAPERI E PRATICHE INNOVATIVE PER L'ACCOGLIENZA DEI RICHIEDENTI ASILO - ED. B	2.613,74	1.306,87	914,81	392,06

DIREZIONE CENTRALE LAVORO, FORMAZIONE, ISTRUZIONE, PARI OPPORTUNITÀ, POLITICHE GIOVANILI, RICERCA E UNIVERSITÀ

ALLEGATO "A"

SYNTHESI FORMAZIONE	FP1817389004	RIORGANIZZAZIONE DEL PROCESSO COMMERCIALE		6.540,00	3.270,00	2.289,00	981,00
FONDAZIONE ALBERTO SIMONINI C. DI F.P.	FP1817334001	SISTEMI DI GESTIONE PER LO SVILUPPO AZIENDALE E LINNOVAZIONE IN BROVEDANI		5.014,00	2.507,00	1.754,90	752,10
FONDAZIONE ALBERTO SIMONINI C. DI F.P.	FP1817334002	PROJECT MANAGEMENT PER TEAM LEADER NELLINNOVAZIONE DI PROCESSO		6.322,00	3.161,00	2.212,70	948,30
ASSOCIAZIONE PICCOLE E MEDIE INDUSTRIE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA - CONFAPI FVG	FP1817678001	TECNICHE LEAN PER IL MIGLIORAMENTO DEI RISULTATI DEI PROCESSI DI OFFICE, PRODUZIONE E SUPPLY CHAIN		6.540,00	3.270,00	2.289,00	981,00
EN.A.I.P. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA	FP1817317004	FORMAZIONE DEI TRENI: PREDISPOSIZIONE DEI DOCUMENTI DI SCORTA AI TRENI (MODULO FT-B) - STEP 2		4.577,98	2.288,99	1.602,29	686,70
EN.A.I.P. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA	FP1817317005	ACCOMPAGNAMENTO DEI TRENI (MODULO ADT) - STEP 1		4.577,98	2.288,99	1.602,29	686,70
SYNTHESI FORMAZIONE	FP1817389006	NUOVI MODELLI DI BUSINESS PER LATTIVITÀ COMMERCIALE		6.540,00	3.270,00	2.289,00	981,00
Totali per classificazione:	**U.1.04.04.01.000**	**Numero progetti :**	**21**	**119.679,68**	**59.839,84**	**41.887,88**	**17.951,96**
Totali del provvedimento:		**Numero progetti:**	**37**	**216.907,68**	**108.453,84**	**75.917,68**	**32.536,16**

18_20_1_DDS_PROG GEST_3448_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio programmazione e gestione interventi formativi 4 maggio 2018, n. 3448

Approvazione corsi per addetti ai servizi di controllo delle attività di intrattenimento e di spettacolo in luoghi aperti al pubblico o in pubblici esercizi (Decreto ministeriale 6 ottobre 2009). Mese di marzo 2018.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTA la legge regionale 21 luglio 2017, n. 27, concernente "Norme in materia di formazione e orientamento nell'ambito dell'apprendimento permanente" ed in particolare l'articolo 38, comma 2, che dispone che "Ai procedimenti amministrativi in corso alla data di entrata in vigore della presente legge continua ad applicarsi la normativa regionale previgente";
VISTA la legge regionale 16 novembre 1982, n. 76 e successive modificazioni, concernente l'ordinamento della formazione professionale nel Friuli Venezia Giulia;
VISTA la Legge 15 luglio 2009, n. 94 recante "Disposizioni in materia di sicurezza pubblica", e in particolare le disposizioni di cui all'articolo 3, commi 7, 8 e 9, relative al personale addetto ai servizi di controllo delle attività di intrattenimento e di spettacolo in luoghi aperti al pubblico o in pubblici esercizi;
VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno 6 ottobre 2009 recante "Determinazione dei requisiti per l'iscrizione nell'elenco prefettizio del personale addetto ai servizi di controllo delle attività di intrattenimento e di spettacolo in luoghi aperti al pubblico o in pubblici esercizi, le modalità di selezione e la formazione del personale, gli ambiti applicativi e il relativo impiego, di cui ai commi da 7 a 13 dell'articolo 3 della Legge 15 luglio 2009, n. 94" e successive modifiche;
VISTO l'Accordo tra il Governo, le Regioni e le Province autonome sottoscritto in data 29 aprile 2010 attuativo dell'articolo 3 della Legge 15 luglio 2009, n. 94, concernente la formazione del personale addetto ai servizi di controllo delle attività di intrattenimento e di spettacolo, per l'iscrizione nell'elenco prefettizio di cui all'articolo 1 del D.M. 6 ottobre 2009;
CONSIDERATO che il citato Accordo contiene gli elementi minimi comuni per l'organizzazione dei corsi di formazione, il cui superamento costituisce requisito indispensabile per l'iscrizione nell'elenco di cui all'articolo 1 del DM 6 ottobre 2009;
RICHIAMATO il decreto n. 5964/LAVFOR.FP del 1 settembre 2014, con il quale è stato approvato l'Avviso concernente l'attuazione dei corsi previsti dal citato Accordo;
VISTA l'operazione presentata nel mese di marzo 2018 in relazione al menzionato Avviso, analiticamente individuata nell'elaborato allegato al presente decreto;
PRESO ATTO che l'operazione è stata valutata positivamente dal punto di vista didattico;
EVIDENZIATO inoltre, che la realizzazione della stessa non comporta oneri per il bilancio regionale;
VISTO il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modificazioni ed in particolare gli articoli 17 e 21 che disciplinano le competenze dei Direttori di servizio;
VISTA la delibera della Giunta regionale n. 1922 del 1 ottobre 2015 e successive modificazioni ed integrazioni relativa alla articolazione e declaratoria di funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni Centrali e degli Enti regionali;

DECRETA

1. E' approvata l'operazione analiticamente individuata nell'elaborato allegato al presente decreto, presentato in relazione all'Avviso, approvato con decreto del Direttore di servizio n. 5964/LAVFOR.FP del 1 settembre 2014.
2. Per la realizzazione dell' attività formativa in argomento non sono previsti oneri a carico del bilancio regionale.
3. Il presente decreto viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.
Trieste, 4 maggio 2018

DE BASTIANI

Progetti presentati in base all'Avviso di cui al decreto n. 5964/LAVFOR.FP/2014 dd. 01/09/2014

Graduatoria sportello mese di marzo 2018

Piano regionale di Formazione Professionale 2017/2018

Formazione prevista da normative specifiche: att. non finanziate

CODICE PROGETTO	OPERATORE	DENOMINAZIONE CORSO	NUM. ALLIEVI	NUM. ORE	COMUNE DI SVOLGIMENTO
FP1825035001	EN.A.I.P. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA	ADD. AI SERVIZI DI CONTROLLO DELLE ATTIVITA' DI INTRATTENIMENTO E DI SPETTACOLO	12	93	PASIAN DI PRATO

18_20_1_DDS_PROG GEST_3507_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio programmazione e gestione interventi formativi 4 maggio 2018, n. 3507

LR 27/2017, articolo 17, comma 2 - Avviso per la presentazione di richieste di finanziamento per attività di assistenza socio-psico-pedagogica a soggetti con situazioni di disabilità certificata partecipanti ai corsi di istruzione e formazione professionale (Iefp) nell'anno formativo 2017/2018.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTA la legge regionale 21 luglio 2017, n. 27 (Norme in materia di formazione e orientamento nell'ambito dell'apprendimento permanente);
VISTA la delibera della Giunta regionale n. 1550 del 22 agosto 2017 con la quale sono state individuate le risorse per la realizzazione degli interventi previsti dall'articolo 17 della legge regionale 27/2017, in particolare quello di sostegno alla partecipazione degli allievi svantaggiati (articolo 17, comma 2) ai percorsi di istruzione e formazione professionale (IeFP);
RAVVISATA l'opportunità di avviare la procedura per l'impostazione e la realizzazione delle attività di assistenza socio-psico- pedagogica a soggetti con situazioni di disabilità certificata;
VISTO l'Avviso allegato quale parte integrante del presente decreto, con il quale sono stabiliti termini e modalità per la presentazione, la valutazione ed il finanziamento dell'attività di sostegno agli allievi (somma disponibile euro 800.000,00);
VISTA la legge regionale 8 agosto 2007, n. 21 (Norme in materia di programmazione finanziaria e di contabilità regionale);
VISTA la legge regionale 28 dicembre 2017, n. 44 (Legge collegata alla manovra di bilancio 2018-2020);
VISTA la legge regionale 28 dicembre 2017, n. 45 (Legge di stabilità 2018);
VISTA la legge regionale 28 dicembre 2017, n. 46 (Bilancio di previsione per gli anni 2018/2020 e per l'anno 2018);
VISTO il Bilancio finanziario gestionale per l'anno 2018 approvato con delibera della Giunta regionale n. 2701 del 28 dicembre 2017;
VISTO il Documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione per gli anni 2018/2020 e per l'anno 2018 approvato con delibera della Giunta regionale n. 2700 del 28 dicembre 2017;
VISTO il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modificazioni ed in particolare gli articoli 17 e 21 che disciplinano le competenze dei Direttori di Servizio;
VISTA la delibera della Giunta regionale n. 1922 del 1 ottobre 2015 e successive modificazioni ed integrazioni relativa alla articolazione e declaratoria di funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali;

DECRETA

1. È approvato l'avviso allegato quale parte integrante del presente decreto, con il quale sono stabiliti termini e modalità per la presentazione, la valutazione ed il finanziamento delle attività di sostegno agli allievi di cui all'articolo 17 comma 2 della legge regionale 21 luglio 2017, n. 27, da realizzarsi con riferimento ai percorsi di istruzione e formazione professionale (IeFP) nell'anno formativo 2017/2018.
2. Per la realizzazione delle attività di cui al comma 1) è resa disponibile la somma di euro 800.000,00.
3. Il presente decreto è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.
Trieste, 4 maggio 2018

DE BASTIANI

Regione autonoma Friuli Venezia Giulia
Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione, pari opportunità,
politiche giovanili, ricerca e università
Servizio programmazione e gestione interventi formativi

Avviso per la presentazione di richieste di contributo per assistenza socio - psico- pedagogica a soggetti con situazioni di disabilità certificata partecipanti ai percorsi IeFP (a. f. 2017/2018)

Art. 1. Finalità

1) Il presente avviso è volto a garantire il diritto all'educazione, all'istruzione e all'integrazione sociale degli allievi disabili certificati ai sensi dell'articolo 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, iscritti ai percorsi di istruzione e formazione professionale (IeFP).

Art. 2. Oggetto

1) Il presente avviso disciplina la presentazione di richieste di finanziamento riguardanti gli interventi di assistenza socio-psico-pedagogica nei confronti degli allievi disabili certificati.
2) Tali interventi si concretizzano nella predisposizione e nella realizzazione di un Piano educativo individualizzato (P.E.I.), quale progetto educativo e didattico personalizzato riguardante la dimensione dell'apprendimento correlata agli aspetti riabilitativi e sociali, e il complesso delle attività di sostegno all'allievo da parte di docenti dedicati.

Art. 3. Normativa di riferimento

1) La Legge 5 febbraio 1992, n. 104 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" garantisce e tutela il diritto all'educazione, all'istruzione e all'integrazione sociale degli allievi disabili certificati.
2) Il sostegno agli allievi oggetto del presente avviso è prevista dall'articolo 17, comma 2 della legge regionale 21 luglio 2017, n. 27 recante "Norme in materia di formazione di formazione e orientamento nell'ambito dell'apprendimento permanente".
3) Per quanto attiene alla gestione delle attività, la disciplina è fissata dal "Regolamento recante modalità di organizzazione, di gestione e di finanziamento delle attività di formazione professionale e delle attività non formative connesse ad attività di formazione professionale, in attuazione dell'articolo 53 della legge regionale 16 novembre 1982, n. 76 (Ordinamento della formazione professionale)", emanato con D.P.Reg. n. 140/Pres. del 22 giugno 2017.
4) L'unità di costo stabilita per le attività di cui al presente Avviso è fissata dal Documento "Unità di costo standard – UCS – calcolate applicando tabelle standard di costi unitari, somme forfettarie, costi indiretti dichiarati su base forfettaria. Regolamenti (UE) n. 1303/2013 e n. 1304/2013. Metodologia e condizioni per il pagamento delle operazioni con l'applicazione delle Unità di Costo Standard – UCS", All. B) del "Regolamento per l'attuazione del Programma Operativo Regionale – POR – del Fondo sociale europeo 2014/2020 – Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione, in attuazione dell'articolo 52 della legge regionale 16 novembre 1982, n. 76 (Ordinamento della formazione professionale)", emanato con D.P.Reg. n. 140/Pres. del 7 luglio 2016 e successive modifiche e integrazioni, di seguito Regolamento FSE.

Art. 4. Ufficio competente

1) Il presente avviso rientra nella competenza della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione, pari opportunità, politiche giovanili, ricerca e università, Servizio programmazione e gestione interventi formativi con sede a Trieste, Via San Francesco 37, di seguito Regione.
2) Responsabile del procedimento è il Direttore del Servizio programmazione e gestione interventi formativi.

3) Tutti i dati personali di cui la Regione viene in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento vengono trattati nel rispetto del D.lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Art. 5. Soggetti proponenti

1) Possono presentare richiesta di finanziamento i soggetti componenti l'Associazione Temporanea di Scopo EFFE.PI individuata a seguito dell'Avviso pubblico emanato con deliberazione della Giunta regionale n. 2047 del 7 novembre 2014, responsabili della realizzazione dei percorsi di istruzione e formazione professionale (IeFP) nell'anno formativo 2017/2018, che hanno attivato interventi di assistenza socio psico pedagogica, nei confronti degli allievi con situazioni di disabilità certificata ai sensi dell'art. 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, iscritti ai percorsi stessi (di seguito soggetti titolari).

Art. 6. Soggetti destinatari degli interventi

1) Hanno titolo ad accedere agli interventi assistenziali oggetto del presente avviso gli allievi con situazioni di disabilità certificata ai sensi dell'art. 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, iscritti ai percorsi di istruzione e formazione professionale (IeFP) nell'anno formativo 2017/2018.

Art. 7. Importo del finanziamento

1) Il contributo massimo riconoscibile è stabilito al punto 4.28 del documento allegato B al regolamento emanato con D.P.Reg. 7 luglio 2016, n. 0140/Pres ed ammonta ad euro 4.000,00 per ogni allievo:
    a) con disabilità certificata ai sensi dell'articolo 4 della legge 104/1992;
    b) in possesso di un Piano educativo integrato (PEI) che indichi gli interventi di supporto a suo favore;
    c) che abbia partecipato all'attività educativa annuale per almeno il 60% delle ore di formazione previste.
2) I soggetti titolari sono tenuti:
    a) a verificare la sussistenza dei requisiti;
    b) a raccogliere e conservare la relativa documentazione;
    c) a certificare, sotto la propria responsabilità, la sussistenza dei requisiti di cui al comma 1) inviando alla Regione una conforme dichiarazione.

Art. 8. Termini e modalità di presentazione delle richieste di contributo

1) L'iniziativa viene attuata a bando.
2) La domanda di contributo, redatta sulla base del fac-simile 1) allegato al presente avviso, in bollo ove dovuto, è sottoscritta con firma elettronica qualificata dal legale rappresentante, o suo delegato (va allegata la delega esplicita), del soggetto titolare ed è presentata alla Regione entro il **30 giugno 2018** tramite posta elettronica certificata (lavoro@certregione.fvg.it), con il seguente oggetto "domanda contributo sostegno allievi".
3) Alla domanda sono allegate una relazione illustrativa degli interventi previsti e l'elenco nominativo degli allievi aventi titolo, entrambe sottoscritte con firma elettronica qualificata dal legale rappresentante, o suo delegato (va allegata la delega esplicita), del soggetto titolare.

Art. 9. Esame di ammissibilità
1) La Regione verifica l'ammissibilità delle domande di finanziamento.
2) Sono causa di esclusione:
    a) il mancato rispetto dei termini di presentazione delle domande;
    b) la mancata dichiarazione circa la sussistenza, per quanto riguarda gli allievi, dei requisiti

richiesti;
c) la mancanza, per quanto riguarda i soggetti proponenti, dei requisiti soggettivi di cui all'articolo 5;
d) la previsione di una tipologia d'intervento diversa da quella prevista dal presente avviso.

Art. 10) Disponibilità finanziaria

1) Per gli interventi oggetto del presente avviso è disponibile la somma di euro **800.000,00**.
2) Il contributo è commisurato a quanto previsto dal soggetto titolare, sulla base delle indicazioni del presente avviso; nel caso di superamento delle risorse disponibili, queste sono ripartite in misura proporzionale con riferimento ai costi ammessi al contributo.

Art. 11. Rendiconto

1) Il soggetto titolare è tenuto a conservare la documentazione atta a dimostrare il regolare utilizzo del contributo concesso dalla Regione, composta dall'elenco analitico degli allievi aventi titolo agli interventi di assistenza socio-psico-pedagogica e da una relazione illustrativa degli interventi realizzati; inoltre, per ciascun allievo, sono allegati:
   certificato di disabilità rilasciato ai sensi dell'articolo 4 della legge 104/1992,
   Piano educativo integrato (PEI) illustrativo degli interventi di supporto a suo favore,
   prospetto analitico delle presenze giornaliere alle attività formative, da cui risulta la partecipazione all'attività educativa annuale per almeno il 60% delle ore di formazione previste.
2) La documentazione è conservata agli atti del soggetto titolare, a disposizione della Regione per le verifiche previste dall'articolo 43 della L.r. n. 7/2000, ed è conservata per un periodo non inferiore a quello previsto dalle norme civili e fiscali vigenti nel tempo.
3) Entro il termine del **15 ottobre 2018** il soggetto titolare è tenuto ad inviare alla Regione tramite posta elettronica certificata (lavoro@certregione.fvg.it) la dichiarazione redatta sulla base del fac-simile 2) allegato al presente avviso, sottoscritta con firma elettronica qualificata dal legale rappresentante, o suo delegato (va allegata la delega esplicita), del soggetto titolare con il seguente oggetto "rendiconto contributo sostegno allievi". Alla dichiarazione è allegata la relazione illustrativa degli interventi realizzati.
4) Il contributo è rideterminato sulla base del rendiconto redatto dal soggetto proponente e verificato dalla Regione.

Art. 12) Concessione e liquidazione del contributo

1) Alla concessione ed alla liquidazione del contributo si provvede nei termini e nei limiti consentiti dagli stanziamenti di bilancio. Contestualmente alla concessione del contributo si prevede l'erogazione di un anticipo dello stesso pari 80%; dopo la verifica del rendiconto viene erogato il saldo, pari alla differenza tra il contributo riconosciuto a rendiconto e l'anticipo erogato.
2) Nel caso in cui il soggetto titolare esponga a rendiconto una somma inferiore all'anticipo ricevuto, il soggetto titolare stesso è tenuto a restituire alla Regione la somma non utilizzata entro il termine previsto per la presentazione del rendiconto.

F A C S I M I L E 1) D O M A N D A D I C O N T R I B U T O

Alla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia
Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione, pari opportunità, politiche giovanili, ricerca e università
Servizio programmazione e gestione interventi formativi
T r i e s t e

PEC lavoro@certregione.fvg.it

Ogg.: Legge regionale 21 luglio 2017, n. 27, articolo 17, comma 2 – Richiesta contributo per il sostegno ai partecipanti ai corsi IeFP a.f. 2017/2018, mediante assistenza socio - psico-pedagogica

Il/la sottoscritto/a ……………………………………………………………………………………….

In qualità di ………………………………………………………………………………………

dell'Ente formativo ………………………………………………………………….………………

c h i e d e

la concessione del contributo di cui all'oggetto per un importo complessivo di euro ………… così determinato:

Numero allievi aventi titolo	Importo forfettario per allievo	Contributo richiesto

e, a tale fine, dichiara, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i e a conoscenza dell'articolo 76 del medesimo:

ai sensi degli articoli 46 e 47 ed a conoscenza dell'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.:

1) di aver verificato e di certificare la sussistenza dei requisiti previsti all'articolo 7, comma 1, lettere a) e b) dell'Avviso;
2) di conservare la relativa documentazione presso la sede dell'ente;
3) che per il titolo di cui si tratta:
   - non sono stati richiesti contributi ad altri enti del settore pubblico;
   - sono stati richiesti i seguenti contributi ad altri enti del settore pubblico (indicare l'ente, la norma di riferimento e l'ammontare del contributo richiesto): ………

Dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Allega la relazione illustrativa degli interventi attivati e l'elenco nominativo degli allievi aventi titolo.

Luogo e data   Firma del legale rappresentante

F A C S I M I L E 2) D I C H I A R A Z I O N E A R E N D I C O N T O

Alla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia
Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione, pari opportunità, politiche giovanili, ricerca e università
Servizio programmazione e gestione interventi formativi
T r i e s t e

PEC lavoro@certregione.fvg.it

Ogg.: Legge regionale 21 luglio 2017, n. 27, articolo 17, comma 2 – Rendicontazione del contributo per il sostegno ai partecipanti ai corsi IeFP a.f. 2017/2018, mediante assistenza socio - psico-pedagogica

Il/la sottoscritto/a …………………………………………………………………………………….

In qualità di ……………………………………………………………………………………

dell'Ente formativo ……………………………………………………………………………

Dichiara sotto la propria responsabilità ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i e a conoscenza dell'articolo 76 del medesimo:

1) che il contributo concesso di cui all'oggetto è stato impiegato a favore degli allievi aventi titolo di cui all'allegato elenco nominativo, riassunto nel seguente prospetto:

Numero allievi aventi titolo	Importo forfettario per allievo	Contributo rendicontato

2) che tenendo conto del contributo spettante a consuntivo (euro …………..) e dell'anticipo erogato con decreto ………….. (euro ………...), si determina una differenza a credito dell'Ente di euro ……………..., di cui si chiede l'erogazione (ovvero: a debito dell'Ente di euro ……………...; tale importo è stato versato alla Tesoreria della Regione il ……………..);
3) che il contributo regionale di cui si tratta è stato utilizzato esclusivamente per le finalità per le quali è stato concesso;
4) che la documentazione giustificativa è conservata presso la sede dell'Ente ed è a disposizione per le verifiche previste dall'articolo 43 della L.r. n. 7/2000 e sarà conservata per un periodo non inferiore a quello previsto dalle norme civili e fiscali vigenti nel tempo;
5) che la documentazione di cui sopra è composta, per ciascun allievo, da:
    a) certificato di disabilità rilasciato ai sensi dell'articolo 4 della legge 104/1992;
    b) Piano educativo integrato (PEI) illustrativo degli interventi di supporto a suo favore;
    c) prospetto analitico delle presenze giornaliere alle attività formative, da cui risulta la partecipazione all'attività educativa annuale per almeno il 60% delle ore di formazione previste;
6) che per il titolo di cui si tratta:
    - o non sono stati richiesti contributi ad altri enti del settore pubblico;
    - o sono stati richiesti i seguenti contributi ad altri enti del settore pubblico (indicare l'ente, la norma di riferimento e l'ammontare del contributo richiesto/concesso): ………….

Dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Allega la relazione illustrativa degli interventi realizzati e l'elenco nominativo degli allievi aventi titolo.

Luogo e data

Firma del legale rappresentante

18_20_1_DDS_PROG GEST_3508_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio programmazione e gestione interventi formativi 4 maggio 2018, n. 3508

LR 27/2017, articolo 17, comma 2 - Avviso per la presentazione di richieste di finanziamento per attività di assistenza ai partecipanti ai corsi di istruzione e formazione professionale (Iefp) e ai percorsi previsti dalla legge regionale n. 22/2007 nell'anno formativo 2017/2018.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTA la legge regionale 21 luglio 2017, n. 27 (Norme in materia di formazione e orientamento nell'ambito dell'apprendimento permanente);
VISTA la legge regionale 20 agosto 2007, n. 22, che, all'articolo 6, comma 1, autorizza la concessione, ai soggetti ivi individuati, di contributi annuali a sostegno dell'attività formativa che i medesimi soggetti erogano a titolo gratuito ad utenti in condizione di svantaggio;
VISTA la delibera della Giunta regionale n. 1550 del 22 agosto 2017 con la quale sono state individuate le risorse per la realizzazione degli interventi previsti dall'articolo 17 della legge regionale 27/2017, in particolare quelli di assistenza per il vitto e convitto (articolo 17, comma2)agli allievi, frequentanti i percorsi di istruzione e formazione professionale (IeFP) e i percorsi previsti dalla legge regionale 22/2007 all'articolo 6;
RAVVISATA l'opportunità di avviare la procedura per l'impostazione e la realizzazione delle attività di assistenza agli allievi per la fornitura di vitto e convitto;
VISTO l'Avviso allegato quale parte integrante del presente decreto, con il quale sono stabiliti termini e modalità per la presentazione, la valutazione ed il finanziamento dell'attività di assistenza agli allievi (somma disponibile euro 600.000,00);
VISTA la legge regionale 8 agosto 2007, n. 21 (Norme in materia di programmazione finanziaria e di contabilità regionale);
VISTA la legge regionale 28 dicembre 2017, n. 44 (Legge collegata alla manovra di bilancio 2018-2020);
VISTA la legge regionale 28 dicembre 2017, n. 45 (Legge di stabilità 2018);
VISTA la legge regionale 28 dicembre 2017, n. 46 (Bilancio di previsione per gli anni 2018/2020 e per l'anno 2018);
VISTO il Bilancio finanziario gestionale per l'anno 2018 approvato con delibera della Giunta regionale n. 2701 del 28 dicembre 2017;
VISTO il Documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione per gli anni 2018/2020 e per l'anno 2018 approvato con delibera della Giunta regionale n. 2700 del 28 dicembre 2017;
VISTO il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modificazioni ed in particolare gli articoli 17 e 21 che disciplinano le competenze dei Direttori di Servizio;
VISTA la delibera della Giunta regionale n. 1922 del 1 ottobre 2015 e successive modificazioni ed integrazioni relativa alla articolazione e declaratoria di funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali;

DECRETA

1. È approvato l'avviso allegato quale parte integrante del presente decreto, con il quale sono stabiliti termini e modalità per la presentazione, la valutazione ed il finanziamento delle attività di assistenza (vitto e convitto) agli allievi di cui all'articolo 17 comma 2 della legge regionale 21 luglio 2017, n. 27, da realizzarsi con riferimento ai percorsi di istruzione e formazione professionale (IeFP) e ai percorsi previsti dalla legge regionale n. 22/2007 nell'anno formativo 2017/2018.
2. Per la realizzazione delle attività di cui al comma 1) è resa disponibile la somma di euro 600.000,00.
3. Il presente decreto è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.
Trieste, 4 maggio 2018

DE BASTIANI

Regione autonoma Friuli Venezia Giulia
Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione, pari opportunità, politiche giovanili, ricerca e università
Servizio programmazione e gestione interventi formativi

Avviso per la presentazione di richieste di contributo per l'assistenza, mediante la fornitura di vitto e convitto, ai partecipanti ai percorsi IeFP e ai corsi previsti dalla legge regionale 22/2007 (a.f. 2017/2018)

Art. 1. Oggetto

1) Il presente avviso disciplina la presentazione di richieste di contributo riguardanti l'assistenza ai partecipanti ai percorsi di formazione descritti all'articolo 5 e relativi all'anno formativo 2017/2018.

Art. 2. Normativa di riferimento

1) L'assistenza agli allievi oggetto del presente avviso è prevista dall'articolo 17, comma 2 della legge regionale 21 luglio 2017, n. 27 recante "Norme in materia di formazione e orientamento nell'ambito dell'apprendimento permanente".
2) Per quanto attiene alla gestione delle attività, la disciplina è fissata dal "Regolamento recante modalità di organizzazione, di gestione e di finanziamento delle attività di formazione professionale e delle attività non formative connesse ad attività di formazione professionale, in attuazione dell'articolo 53 della legge regionale 16 novembre 1982, n. 76 (Ordinamento della formazione professionale)", emanato con D.P.Reg. n. 140/Pres. del 22 giugno 2017.
3) L'unità di costo stabilita per le attività di cui al presente Avviso è fissata dal Documento "Unità di costo standard – UCS – calcolate applicando tabelle standard di costi unitari, somme forfettarie, costi indiretti dichiarati su base forfettaria. Regolamenti (UE) n. 1303/2013 e n. 1304/2013. Metodologia e condizioni per il pagamento delle operazioni con l'applicazione delle Unità di Costo Standard – UCS", All. B) del "Regolamento per l'attuazione del Programma Operativo Regionale – POR – del Fondo sociale europeo 2014/2020 – Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione, in attuazione dell'articolo 52 della legge regionale 16 novembre 1982, n. 76 (Ordinamento della formazione professionale)", emanato con D.P.Reg. n. 140/Pres. del 7 luglio 2016 e successive modifiche e integrazioni, di seguito Regolamento FSE.

Art. 3. Ufficio competente

1) Il presente avviso rientra nella competenza della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione, pari opportunità, politiche giovanili, ricerca e università, Servizio programmazione e gestione interventi formativi con sede a Trieste, Via San Francesco 37, di seguito Regione.
2) Responsabile del procedimento è il Direttore del Servizio programmazione e gestione interventi formativi.
3) Tutti i dati personali di cui la Regione viene in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento vengono trattati nel rispetto del D.lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Art. 4. Soggetti proponenti e titolari degli interventi

1) Possono presentare richiesta di contributo i soggetti responsabili della realizzazione dei corsi di formazione professionale di cui all'articolo 5 (di seguito soggetti titolari).

Art. 5. Soggetti destinatari degli interventi

1) Hanno titolo ad accedere agli interventi assistenziali oggetto del presente avviso gli allievi che frequentano durante l'anno formativo 2017/2018 (dal 1 settembre 2017 al 31 agosto 2018), le seguenti tipologie corsuali:
   a) percorsi di istruzione e formazione professionale (IeFP) avviati dai soggetti componenti l'Associazione Temporanea di Scopo EFFE.PI individuata a seguito dell'Avviso pubblico emanato con deliberazione della Giunta regionale n. 2047 del 7 novembre 2014;
   b) percorsi di formazione professionale finanziati ai sensi dell'articolo 6, commi da 1 a 6, della legge regionale 20 agosto 2007, n. 22.

Art. 6. Descrizione degli interventi

1) L'assistenza agli allievi avviene mediante la fornitura, a cura dei soggetti titolari, di prestazioni di vitto o convitto.
2) Il vitto (somministrazione dei pasti) si considera giustificato qualora a causa della distribuzione giornaliera delle ore di lezione gli allievi sono impossibilitati a rientrare a casa per il pranzo.
3) Il convitto, inteso come forma assistenziale, è ammesso:
   a) per gli allievi che non sono in grado di frequentare i corsi rincasando ogni giorno a causa della distanza tra il loro domicilio e la sede di svolgimento dell'attività formativa;
   b) per gli allievi che si trovano in eccezionali situazioni familiari debitamente dimostrate.
4) I soggetti titolari sono tenuti:
   a) a verificare la sussistenza dei requisiti e delle situazioni di cui ai commi 2) e 3) del presente articolo;
   b) a conservare la relativa documentazione, rendendola disponibile per le eventuali verifiche della Regione;
   c) a certificare, sotto la propria responsabilità, la sussistenza di detti requisiti, inviando alla Regione una conforme dichiarazione.

Art. 7. Contributo per le spese di vitto (somministrazione dei pasti)

1) Per determinare il contributo alle spese sostenute dagli allievi per il vitto durante lo svolgimento delle attività formative si applica l'UCS 26 (unità costo standard) prevista al punto 4.26 dell'allegato B del Regolamento FSE, che prevede interventi differenziati in base alla fascia ISEE di appartenenza della famiglia dell'allievo, come di seguito specificato:

UCS	***FASCIA ISEE***	***SOMMA FORFETTARIA - VITTO GIORNALIERO***
26 a	fino a 15.000,00 euro/anno	4,50 euro
26 b	da 15.001,00 a 20.000,00 euro/anno	3,50 euro
26 c	da 20.001,00 a 30.000,00 euro/anno	2,50 euro

2) A preventivo, il contributo è calcolato sulla base delle giornate di formazione previste [UCS (a,b,c) x giornate di formazione previste].
3) A consuntivo, il contributo è calcolato sulla base delle giornate di formazione di effettiva presenza [UCS (a,b,c) x giornate di formazione di effettiva presenza].

Art. 8. Contributo per le spese di convitto

1) Per determinare il contributo delle spese sostenute dagli allievi per il convitto durante lo svolgimento delle attività formative si applica l'UCS 27 (unità costo standard) prevista al punto 4.27 dell'allegato B del Regolamento FSE, che prevede interventi differenziati in base alla fascia ISEE di appartenenza della famiglia dell'allievo, come di seguito specificato:

UCS	*FASCIA ISEE*	*SOMMA FORFETTARIA - CONVITTO MENSILE*
27 a	fino a 15.000,00 euro/anno	220,00 euro
27 b	da 15.001,00 a 20.000,00 euro/anno	176, 00 euro
27 c	da 20.001,00 a 30.000,00 euro/anno	132,00 euro

2) A preventivo, il contributo è calcolato in base al numero dei mesi di convitto previsti nel periodo di svolgimento delle attività formative [UCS (a,b,c) x mesi di convitto previsti].
3) A consuntivo, il contributo è calcolato in base al numero dei mesi di convitto effettivamente fruiti nel periodo di svolgimento delle attività formative [UCS (a,b,c) x mesi di convitto effettivamente fruiti].
4) Il contributo forfettario non è riconosciuto nel caso di assenze giustificate (individuali o collettive) superiori alle quindici giornate nel mese e nel caso di assenze ingiustificate superiori a tre giornate nel mese.

Art. 9. Termini e modalità di presentazione delle richieste di contributo

1) L'iniziativa viene attuata a bando.
2) La domanda di contributo, redatta sulla base del fac-simile 1) allegato al presente avviso, in bollo ove dovuto, è sottoscritta con firma elettronica qualificata dal legale rappresentante, o suo delegato (va allegata la delega esplicita), del soggetto titolare ed è presentata alla Regione entro il **30 giugno 2018** tramite posta elettronica certificata (lavoro@certregione.fvg.it), con il seguente oggetto "domanda contributo assistenza allievi".
3) Alla domanda di contributo è allegato il preventivo analitico di spesa, sottoscritto con firma elettronica qualificata dal legale rappresentante, o suo delegato (va allegata la delega esplicita), contenente i dati necessari per la determinazione del contributo, e precisamente: elenco allievi aventi titolo, con indicazione dei dati identificativi dell'allievo (cognome, nome, codice fiscale, fascia ISEE di appartenenza) e del corso frequentato (codice progetto), delle giornate o dei mesi di presenza previsti, dell'importo giornaliero o mensile spettante, dell'importo totale del contributo richiesto.

Art. 10. Esame di ammissibilità

1) La Regione verifica l'ammissibilità delle domande di contributo.
2) Sono causa di esclusione:
   a) il mancato rispetto dei termini di presentazione delle domande;
   b) la mancata dichiarazione circa la sussistenza, per quanto riguarda gli allievi, dei requisiti e delle situazioni soggettive ed oggettive di cui all'articolo 6 commi 2) e 3).
   c) la mancanza, per quanto riguarda i soggetti proponenti, dei requisiti soggettivi di cui all'articolo 4;
   d) la previsione di una tipologia d'intervento diversa da quelle previste all'articolo 6.
3) Le iniziative che superano l'esame di ammissibilità sono finanziabili.

Art. 11) Disponibilità finanziaria

1) Per gli interventi oggetto del presente avviso è disponibile la somma di euro **600.000,00**.

2) Il contributo è commisurato, in via preventiva, a quanto previsto dal soggetto titolare, sulla base delle indicazioni contenute negli articoli 7 e 8; nel caso di superamento delle risorse disponibili, queste sono ripartite in misura proporzionale con riferimento ai costi ammessi al contributo.

Art. 12) Rendiconto

1) Entro il **15 ottobre 2018** il soggetto titolare è tenuto a dimostrare l'utilizzo del contributo concesso dalla Regione, presentando il rendiconto analitico degli interventi, sottoscritto con firma elettronica qualificata dal legale rappresentante, o suo delegato (va allegata la delega esplicita), contenente i dati necessari per la determinazione del contributo spettante in via definitiva, e precisamente: elenco allievi aventi titolo, con indicazione dei dati identificativi dell'allievo (cognome, nome, codice fiscale, fascia ISEE di appartenenza) e del corso frequentato (codice progetto), delle giornate o dei mesi di effettiva presenza alle attività formative, dell'importo giornaliero o mensile spettante, dell'importo totale del contributo.
2) Il rendiconto è accompagnato da una nota, redatta sulla base del fac-simile 2) allegato al presente avviso, sottoscritta con firma elettronica qualificata dal legale rappresentante, o suo delegato (va allegata la delega esplicita) ed inviata alla Regione entro la scadenza indicata del **15 ottobre 2018** tramite posta elettronica certificata (lavoro@certregione.fvg.it), con il seguente oggetto "rendiconto contributo assistenza allievi".
3) Il contributo è rideterminato sulla base del consuntivo analitico della spesa, redatto dal soggetto proponente e verificato dalla Regione.

Art. 13) Concessione e liquidazione del contributo

1) Alla concessione ed alla liquidazione del contributo si provvede nei termini e nei limiti consentiti dagli stanziamenti di bilancio. Contestualmente alla concessione del contributo si prevede l'erogazione di un anticipo dello stesso pari all'80%; dopo la verifica del rendiconto viene erogato il saldo, pari alla differenza tra il contributo riconosciuto a rendiconto e l'anticipo erogato.
2) Nel caso in cui il soggetto titolare esponga a rendiconto una somma inferiore all'anticipo ricevuto, il soggetto titolare stesso è tenuto a restituire alla Regione la somma non utilizzata entro il termine previsto per la presentazione del rendiconto.

F A C S I M I L E 1) D O M A N D A D I C O N T R I B U T O

Alla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia
Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione, pari opportunità, politiche giovanili, ricerca e università
Servizio programmazione e gestione interventi formativi
T r i e s t e

PEC lavoro@certregione.fvg.it

Ogg.: Legge regionale 21 luglio 2017, n. 27, articolo 17, comma 2– Richiesta contributo per l'assistenza ai partecipanti ai corsi, mediante la fornitura di vitto e convitto a.f. 2017/2018

Il/la sottoscritto/a
……
In qualità di ………
dell'Ente formativo ……………………………………………………………………………………………………

c h i e d e

la concessione del contributo di cui all'oggetto per un importo complessivo di euro ………… come meglio specificato nel preventivo analitico allegato e riassunto nel seguente prospetto:

Tipo di intervento	Numero allievi	Numero prestazioni	Contributo richiesto
VITTO			
CONVITTO			
		Totale	

e, a tale fine, dichiara, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i e a conoscenza dell'articolo 76 del medesimo:

1) di aver verificato e di certificare la sussistenza dei requisiti previsti;
2) di conservare la relativa documentazione presso la sede dell'ente;
3) che le prestazioni relative al vitto vengono fornite:
   - o direttamente
   - o tramite strutture convenzionate
   - o altre situazioni particolari (indicare quali) ………………………………
4) che le prestazioni relative al convitto vengono fornite:
   - o direttamente
   - o tramite strutture convenzionate
   - o altre situazioni particolari (indicare quali) ………………………………
5) che per il titolo di cui si tratta:
   - o non sono stati richiesti contributi ad altri enti del settore pubblico
   - o sono stati richiesti i seguenti contributi ad altri enti del settore pubblico (indicare l'ente, la norma di riferimento e l'ammontare del contributo richiesto): …………

dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data Firma del legale rappresentante

F A C S I M I L E 2) N O T A P R E S E N T A Z I O N E R E N D I C O N T O

Alla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia
Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione, pari opportunità, politiche giovanili, ricerca e università
Servizio programmazione e gestione interventi formativi
T r i e s t e

PEC lavoro@certregione.fvg.it

Ogg.: Legge regionale 21 luglio 2017, n. 27 – Rendicontazione contributo per l'assistenza ai partecipanti ai corsi, mediante la fornitura di vitto e convitto a.f. 2017/2018 (L.R. 27/2017, articolo 17, comma 2)

Il/la sottoscritto/a
………
In qualità di ………………………………………………………………………………………………………
dell'Ente formativo ……………………………………………………………………………………………………
nel trasmettere il consuntivo relativo al contributo in oggetto,

dichiara, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i e a conoscenza dell'articolo 76 del medesimo:

- che il contributo concesso all'Ente rappresentato è stato impiegato per l'assistenza agli allievi di cui all'articolo 17, comma 2, della L.r. 27/2017, per l'anno formativo 2017/2018, come meglio specificato nel consuntivo analitico allegato e riassunto nel seguente prospetto:

Tipo di intervento	Numero allievi	Numero prestazioni	Contributo rendicontato
VITTO			
CONVITTO			
		Totale	

- che tenendo conto del contributo spettante a consuntivo (euro …………) e dell'anticipo erogato con decreto ………….. (euro ………...), si determina una differenza a credito dell'Ente di euro …………….., di cui si chiede l'erogazione (ovvero: a debito dell'Ente di euro ……………...; tale importo è stato versato alla Tesoreria della Regione il …………….);
- che il contributo regionale di cui si tratta è stato utilizzato esclusivamente per le finalità per le quali è stato concesso;
- che la documentazione giustificativa dei dati riportati nei prospetti allegati è conservata presso la sede dell'Ente ed è a disposizione per le verifiche previste dall'articolo 43 della L.r. n. 7/2000 e sarà conservata per un periodo non inferiore a quello previsto dalle norme civili e fiscali vigenti nel tempo;
- che la documentazione di cui sopra è composta da:
  a. prospetti analitici delle presenze giornaliere degli allievi ai corsi
  b. dichiarazioni degli allievi di effettiva fruizione del vitto e/o del convitto
  c. prospetto di calcolo del costo unitario delle prestazioni di vitto e/o convitto con allegata la documentazione giustificativa.

Dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la

presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data Firma del legale rappresentante

18_20_1_DDS_PROG GEST_3525_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio programmazione e gestione interventi formativi 7 maggio 2018, n. 3525

Regolamento recante modalità di organizzazione, di gestione e di finanziamento delle attività di formazione professionale e delle attività non formative connesse ad attività di formazione professionale, in attuazione dell'articolo 53 della legge regionale 16 novembre 1982, n. 76 (Ordinamento della formazione professionale) emanato con decreto n. 0140/Pres. del 22 giugno 2017. Correzione errori materiali.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTA la legge regionale 21 luglio 2017, n. 27 "Norme in materia di formazione e orientamento nell'ambito dell'apprendimento permanente" e in particolare l'articolo 38 il quale prevede che fino all'entrata in vigore dei regolamenti di attuazione previsti dalla legge stessa continuano ad applicarsi i regolamenti vigenti, tra i quali anche il Regolamento emanato con decreto del Presidente della Regione 22 giugno 2017, n. 140;
VISTO il Regolamento recante modalità di organizzazione, di gestione e di finanziamento delle attività di formazione professionale e delle attività non formative connesse ad attività di formazione professionale, in attuazione dell'articolo 53 della legge regionale 16 novembre 1982, n. 76 (Ordinamento della formazione professionale) emanato con decreto n. 0140/Pres. del 22 giugno 2017;
RICHIAMATO l'articolo 20 del Regolamento in argomento il quale dispone che gli allegati sono aggiornati con decreto del direttore del Servizio competente in materia di formazione professionale;
PREMESSO che nella Tabella di cui all'Allegato 1, articolo 1, comma 2:
- al numero progressivo 12, nella colonna "Codice sistema informativo regionale", per mero errore materiale, è stato riportato il numero "12" anziché "49";
- al numero progressivo 7, Percorsi post laurea, nella colonna "Codice sistema informativo regionale", per mero errore materiale, è stato riportato il numero "31" anziché "50";

RITENUTO pertanto di procedere alla correzione dell'errore materiale;
RICHIAMATO il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con DPReg n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modificazioni;
RICHIAMATA la deliberazione della Giunta regionale n. 1922 del 1 ottobre 2015 e successive modificazioni, relativa alla articolazione e declaratoria di funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali.

DECRETA

1. Per le motivazioni indicate in premessa, è approvata nella Tabella di cui all'Allegato 1, articolo 1, comma 2 del Regolamento recante modalità di organizzazione, di gestione e di finanziamento delle attività di formazione professionale e delle attività non formative connesse ad attività di formazione professionale, in attuazione dell'articolo 53 della legge regionale 16 novembre 1982, n. 76 (Ordinamento della formazione professionale) emanato con decreto n. 0140/Pres. del 22 giugno 2017), la correzione dei seguenti errori materiali:
- al numero progressivo 12, nella colonna "Codice sistema informativo regionale" va riportato al posto del numero "12" il numero "49";
- al numero progressivo 7, Percorsi post laurea, nella colonna "Codice sistema informativo regionale" va riportato al posto del numero "31" il numero "50".

2. Il presente decreto viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.
Trieste, 7 maggio 2018

DE BASTIANI

18_20_1_DDS_PROG GEST_3529_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio programmazione e gestione interventi formativi 7 maggio 2018, n. 3529

Fondo sociale europeo - Programmazione 2014/2020. Programma specifico 37/15: "Formazione congiunta e permanente degli operatori per il contrasto all'esclusione sociale delle persone maggiormente vulnerabili". IAL - Innovazione apprendimento lavoro Friuli Venezia Giulia Srl impresa sociale. Approvazione delle operazioni sportello aprile 2018 e contestuale prenotazione fondi.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTA la legge regionale 21 luglio 2017, n. 27 recante "Norme in materia di formazione e orientamento nell'ambito dell'apprendimento permanente" pubblicata sul Bollettino Ufficiale Regionale n. 30 del 26 luglio 2017;
VISTO il Programma Operativo del Fondo sociale europeo 2014/2020 - Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione - della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, approvato dalla Commissione europea con decisione C(2014)9883 del 17 dicembre 2014;
VISTO il D.P.Reg. 140 del 7 luglio 2016, e successive modifiche ed integrazioni di approvazione del "Regolamento per l'attuazione del Programma Operativo Regionale - POR - del Fondo sociale europeo 2014/2020 - Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione, in attuazione dell'articolo 52 della legge regionale 16 novembre 1982, n. 76 (Ordinamento della formazione professionale)";
VISTO il D.P.Reg. n. 140 del 22 giugno 2017 di approvazione del "Regolamento recante modalità di organizzazione, di gestione e di finanziamento delle attività di formazione professionale e delle attività non formative connesse ad attività di formazione professionale, in attuazione dell'art. 53 della legge regionale 16 novembre 1982, n. 76 (Ordinamento della formazione professionale)";
RICHIAMATA la deliberazione della Giunta regionale n. 429 del 13 marzo 2015 e successive modifiche e integrazioni con la quale è stato approvato il documento "Pianificazione periodica delle operazioni - PPO - Annualità 2015", di seguito PPO 2015, che prevede, fra l'altro, la realizzazione del programma specifico n. 37/15 - "Formazione congiunta e permanente degli operatori per il contrasto all'esclusione sociale delle persone maggiormente vulnerabili";
VISTO il decreto n. 7280/LAVFORU del 4 settembre 2017, con cui è stato emanato l'Avviso per la selezione di un soggetto per la realizzazione di operazioni formative e non formative e direttive, relativi al Programma specifico 37/15 "Formazione congiunta e permanente degli operatori per il contrasto all'esclusione sociale delle persone maggiormente vulnerabili";
VISTI i decreti n. 8335/LAVFORU del 6 ottobre 2017 e n. 474/LAVFORU del 7 febbraio 2018 con i quali si è provveduto, rispettivamente, a modificare l'Avviso ed a modificare le Direttive;
VISTO, altresì, il decreto n. 9727/LAVFORU del 14/11/2017, di approvazione della graduatoria delle candidature a seguito della quale l'Ente IAL - Innovazione Apprendimento Lavoro Friuli Venezia Giulia s.r.l. Impresa Sociale è stato individuato quale soggetto attuatore per la realizzazione di operazioni formative e non formative, relative al Programma specifico 37/15 "Formazione congiunta e permanente degli operatori per il contrasto all'esclusione sociale delle persone maggiormente vulnerabili";
ATTESO che, il paragrafo 4 dell'Avviso di cui si discorre, Sezione B - Direttive per la realizzazione delle operazioni, prevede che le operazioni sono presentate alla SRA, con modalità a sportello e che il paragrafo 5 dello stesso prevede che la selezione delle operazioni è svolta da un'apposita Commissione nominata dal dirigente responsabile della SRA;
PRECISATO che il citato Avviso rende disponibile per la realizzazione delle operazioni la somma di euro 150.000,00;
VISTI i decreti n. 453/LAVFORU del 6/2/2018 e n. 1788/LAVFORU del 14/3/2018 con i quali sono state approvate ed ammesse a finanziamento le operazioni presentate, rispettivamente, nel mese di novembre 2017 e di marzo 2018, a seguito dei quali, la disponibilità finanziaria residua dell'Avviso risulta essere di euro 138.050,00;
VISTE le operazioni presentate dall'Ente IAL - Innovazione Apprendimento Lavoro Friuli Venezia Giulia s.r.l. Impresa Sociale nel mese di Aprile 2018;
VISTO il verbale del 2 maggio 2018 della Commissione nominata giusto decreto n. 3145/LAVFORU del 20/4/2018, che ha provveduto alla valutazione delle operazioni;

PRESO ATTO che, dal verbale succitato, emerge che le operazioni presentate dal soggetto attuatore IAL - Innovazione Apprendimento Lavoro Friuli Venezia Giulia s.r.l. Impresa Sociale, nel mese di Aprile 2018, sono state valutate positivamente e sono approvabili;
CONSIDERATO che la valutazione delle operazioni presentate determina la predisposizione dei seguenti documenti:
- elenco delle operazioni approvate e finanziate (allegato 1 parte integrante);
- elenco delle operazioni approvate, per le quali si provvede alla prenotazione dei fondi necessari a carico del bilancio regionale (allegato A);

CONSIDERATO che l'allegato 1 determina l'approvazione e l'ammissione al finanziamento di 9 operazioni presentate, nel mese di aprile 2018, dal Soggetto Attuatore IAL - Innovazione Apprendimento Lavoro Friuli Venezia Giulia s.r.l. Impresa Sociale, per complessivi euro 27.019,00;
PRECISATO che, sulla base di quanto indicato nell'allegato A, si provvede come segue alla prenotazione dei fondi necessari a carico del bilancio pluriennale della Regione:
Capitolo S/3245 - competenza 2018 - euro 4.052,85
Capitolo S/3246 - competenza 2018 - euro 9.456,65
Capitolo S/3247 - competenza 2018 - euro 13.509,50;
EVIDENZIATO che, a seguito del presente decreto, risulta una disponibilità finanziaria residua di complessivi Euro 111.031,00;
PRECISATO che il presente decreto viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione;
VISTO il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali approvato con DPReg n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004, e successive modifiche ed integrazioni;
RICHIAMATA la deliberazione della Giunta regionale n. 1564 del 26 agosto 2016, avente ad oggetto "Articolazione organizzativa generale dell'Amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali: modifiche alla DGR 1922/2015";
VISTA la legge regionale 8 agosto 2007, n. 21 (Norme in materia di programmazione finanziaria e di contabilità regionale);
VISTA la legge regionale dicembre 2017, n. 44 (Legge collegata alla manovra di bilancio 2018-2020);
VISTA la legge regionale dicembre 2017, n. 45 (Legge di stabilità 2018);
VISTA la legge regionale dicembre 2017, n. 46 (Bilancio di previsione per gli anni 2018/2020 e per l'anno 2018);
VISTO il Bilancio finanziario gestionale per l'anno 2018 approvato con delibera della Giunta regionale n. 2701 del 28 dicembre 2017;
VISTO il Documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione per gli anni 2018/2020 e per l'anno 2018 approvato con delibera della Giunta regionale n. 2700 del 28 dicembre 2017;

DECRETA

1. In relazione alle Direttive indicate in premessa ed a seguito dell'esame delle operazioni presentate, nel mese di Aprile 2018, dal Soggetto Attuatore IAL - Innovazione Apprendimento Lavoro Friuli Venezia Giulia s.r.l. Impresa Sociale, sono approvati i seguenti documenti:
- elenco delle operazioni approvate e finanziate (allegato 1 parte integrante);
- elenco delle operazioni approvate, per le quali si provvede alla prenotazione dei fondi necessari a carico del bilancio regionale (allegato A).

L'allegato 1 determina l'approvazione e l'ammissione al finanziamento di 9 operazioni per complessivi euro 27.019,00.;
Sulla base di quanto indicato nell'allegato A si provvede come segue alla prenotazione dei fondi necessari a carico del bilancio pluriennale della regione:
Capitolo S/3245 - competenza 2018 - euro 4.052,85
Capitolo S/3246 - competenza 2018 - euro 9.456,65
Capitolo S/3247 - competenza 2018 - euro 13.509,50
Per le imputazioni contabili e i codici previsti dalla normativa vigente, si rinvia all'allegato contabile, che costituisce parte integrante del presente atto.
2. Il presente decreto viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione
Trieste, 7 maggio 2018

DE BASTIANI

ALLEGATO 1 - ELENCO DELLE OPERAZIONI APPROVATE

(Sono finanziate le operazioni con numero d'ordine in grassetto sottolineato)

1420FOI37

FSE 2014/2020 - FORMAZIONE OPERATORI INCLUSIONE - P.S. 37/15

N°	Denominazione Operazione	Codice Operazione	Operatore	Anno rif.	Costo ammesso	Contributo	
1	INTRODUZIONE AL SISTEMA REGIONALE DI CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE: MODALITÀ E STRUMENTI	FP1838790001	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L IMPRESA SOCIALE	2018	1.112,00	1.112,00	AMMESSO
2	INTRODUZIONE AL SISTEMA REGIONALE DI CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE: MODALITÀ E STRUMENTI	FP1838790002	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L IMPRESA SOCIALE	2018	1.112,00	1.112,00	AMMESSO
3	INTRODUZIONE AL SISTEMA REGIONALE DI CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE: MODALITÀ E STRUMENTI	FP1838790003	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L IMPRESA SOCIALE	2018	1.112,00	1.112,00	AMMESSO
4	INTRODUZIONE AL SISTEMA REGIONALE DI CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE: MODALITÀ E STRUMENTI - ED.3-PN	FP1838790004	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L IMPRESA SOCIALE	2018	1.112,00	1.112,00	AMMESSO
5	INTRODUZIONE AL SISTEMA REGIONALE DI CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE: MODALITÀ E STRUMENTI	FP1838790005	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L IMPRESA SOCIALE	2018	1.112,00	1.112,00	AMMESSO
			Totale con finanziamento		5.560,00	5.560,00	
			Totale		5.560,00	5.560,00	

1420SOI37

FSE 2014/2020 - SEMINARI OPERATORI INCLUSIONE - P.S. 37/15

N°	Denominazione Operazione	Codice Operazione	Operatore	Anno rif.	Costo ammesso	Contributo	
1	SENZA DIMORA E GRAVE MARGINALITÀ ADULTA: LINEE GUIDA E APPROCCI INNOVATIVI	FP1837220001	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L IMPRESA SOCIALE	2018	4.962,00	4.962,00	AMMESSO
2	SENZA DIMORA E GRAVE MARGINALITÀ ADULTA: LINEE GUIDA E APPROCCI INNOVATIVI	FP1837220002	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L IMPRESA SOCIALE	2018	4.977,00	4.977,00	AMMESSO
3	[illegible] NEI CONFRONTI DELLA GRAVE MARGINALITÀ ADULTA SECONDO [illegible] HOUSING FIRST	FP1838790006	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L IMPRESA SOCIALE	2018	5.645,00	5.645,00	AMMESSO
4	[illegible] NEI CONFRONTI DELLA GRAVE MARGINALITÀ ADULTA SECONDO [illegible] HOUSING FIRST	FP1838790007	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L IMPRESA SOCIALE	2018	5.875,00	5.875,00	AMMESSO
			Totale con finanziamento		21.459,00	21.459,00	
			Totale		21.459,00	21.459,00	
			Totale con finanziamento		27.019,00	27.019,00	
			Totale		27.019,00	27.019,00	

DIREZIONE CENTRALE LAVORO, FORMAZIONE, ISTRUZIONE, PARI OPPORTUNITÀ, POLITICHE GIOVANILI, RICERCA E UNIVERSITÀ

ALLEGATO "A"

CLASSIFICAZIONE IV LIVELLO PIANO DEI CONTI: U.1.04.03.99.000

OPERATORE:	CODICE:	DENOMINAZIONE:		CONTRIBUTO	QUOTA UE CAP 3247	QUOTA STATO CAP 3246	QUOTA REGIONE CAP 3245
IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L IMPRESA SOCIALE	FP1838790007	[illegible] NEI CONFRONTI DELLA GRAVE MARGINALITÀ ADULTA SECONDO [illegible] HOUSING FIRST		5.875,00	2.937,50	2.056,25	881,25
IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L IMPRESA SOCIALE	FP1838790006	[illegible] NEI CONFRONTI DELLA GRAVE MARGINALITÀ ADULTA SECONDO [illegible] HOUSING FIRST		5.645,00	2.822,50	1.975,75	846,75
IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L IMPRESA SOCIALE	FP1837220002	SENZA DIMORA E GRAVE MARGINALITÀ ADULTA: LINEE GUIDA E APPROCCI INNOVATIVI		4.977,00	2.488,50	1.741,95	746,55
IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L IMPRESA SOCIALE	FP1837220001	SENZA DIMORA E GRAVE MARGINALITÀ ADULTA: LINEE GUIDA E APPROCCI INNOVATIVI		4.962,00	2.481,00	1.736,70	744,30
IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L IMPRESA SOCIALE	FP1838790005	INTRODUZIONE AL SISTEMA REGIONALE DI CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE: MODALITÀ E STRUMENTI		1.112,00	556,00	389,20	166,80
IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L IMPRESA SOCIALE	FP1838790004	INTRODUZIONE AL SISTEMA REGIONALE DI CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE: MODALITÀ E STRUMENTI - ED.3-PN		1.112,00	556,00	389,20	166,80
IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L IMPRESA SOCIALE	FP1838790003	INTRODUZIONE AL SISTEMA REGIONALE DI CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE: MODALITÀ E STRUMENTI		1.112,00	556,00	389,20	166,80
IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L IMPRESA SOCIALE	FP1838790002	INTRODUZIONE AL SISTEMA REGIONALE DI CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE: MODALITÀ E STRUMENTI		1.112,00	556,00	389,20	166,80
IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L IMPRESA SOCIALE	FP1838790001	INTRODUZIONE AL SISTEMA REGIONALE DI CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE: MODALITÀ E STRUMENTI		1.112,00	556,00	389,20	166,80
Totali per classificazione: U.1.04.03.99.000		**Numero progetti :**	**9**	**27.019,00**	**13.509,50**	**9.456,65**	**4.052,85**
Totali del provvedimento:		**Numero progetti:**	**9**	**27.019,00**	**13.509,50**	**9.456,65**	**4.052,85**

18_20_1_DDS_VALOR QUAL PROD_1946_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio valorizzazione qualità delle produzioni 4 maggio 2018, n. 1946

Regolamento (UE) 1308/2013, misura riconversione e ristrutturazione dei vigneti e legge regionale 29 dicembre 2016, n. 25, art. 3, comma 37, aiuti de minimis a titolo di rimborso dei costi sostenuti per la stipula della fideiussione: termine per la presentazione della domanda.

IL DIRETTORE SOSTITUTO DEL SERVIZIO

VISTO il regolamento (UE) n.1308/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, recante organizzazione comune dei mercati dei prodotti agricoli e che abroga i regolamenti (CEE) n. 922/72, (CEE) n. 234/79, (CE) n. 1037/2001 e (CE) n. 1234/2007 del Consiglio e in particolare l'articolo 46 relativo alla ristrutturazione e riconversione dei vigneti;
VISTI il regolamento delegato (UE) n. 2016/1149 e di esecuzione (UE) n. 2016/1150 della Commissione, del 15 aprile 2016, recanti rispettivamente integrazioni e modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1308/2013 del Consiglio relativo all'organizzazione comune del mercato vitivinicolo, in ordine ai programmi di sostegno, agli scambi con i paesi terzi, al potenziale produttivo e ai controlli nel settore vitivinicolo;
PRESO ATTO che il regolamento (CE) n. 479/2008 è stato abrogato dal regolamento (CE) n. 491/2009, il quale prevede all'articolo 3 che i riferimenti al regolamento abrogato si intendono fatti al regolamento (CE) 1234/2007;
ATTESO che l'articolo 231, comma 2, del regolamento (UE) n. 1308/2013 precisa che i programmi pluriennali adottati anteriormente al 1° gennaio 2014 continuano ad essere disciplinati dalle pertinenti disposizioni del regolamento (CE) n. 1234/2007 dopo l'entrata in vigore dello stesso regolamento (UE) n. 1308/2013;
VISTA la direttiva del Consiglio 2000/29/CE dell'8 maggio 2000 concernente "Misure di protezione contro l'introduzione nella Comunità di organismi nocivi ai vegetali o ai prodotti vegetali e contro la loro diffusione nella Comunità";
VISTA la legge 12 dicembre 2016, n. 238 recante: "Disciplina organica della coltivazione della vite e della produzione e del commercio del vino";
VISTO il decreto legislativo 19 agosto 2005 n. 214, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 248 del 24 ottobre 2005, recante "Attuazione della direttiva 2002/89/CE concernente le misure di protezione contro l'introduzione e le diffusione nella Comunità di organismi nocivi ai vegetali o ai prodotti vegetali";
VISTO il programma nazionale di sostegno per il settore vitivinicolo relativo alla programmazione 2014/2018, inviato alla Commissione Europea il 1° marzo 2017;
VISTO il decreto del Ministro delle politiche agricole, alimentari e forestali 3 marzo 2017 (Disposizioni nazionali di attuazione del regolamento (UE) n. 1308/2013 del Consiglio e del Parlamento europeo, dei regolamenti delegato (UE) n. 2016/1149 e di esecuzione (UE) n. 2016/1150 della Commissione per quanto riguarda l'applicazione della misura della riconversione e ristrutturazione dei vigneti);
VISTO il decreto del Ministro delle politiche agricole, alimentari e forestali 3 marzo 2017, n. 1411 (Disposizioni nazionali di attuazione del regolamento (UE) n. 1308/2013 del Consiglio e del Parlamento europeo, dei regolamenti delegato (UE) n. 2016/1149 e di esecuzione (UE) n. 2016/1150 della Commissione per quanto riguarda l'applicazione della misura della riconversione e ristrutturazione dei vigneti), così come modificato dal decreto del Ministro delle politiche agricole, alimentari e forestali 7 marzo 2018, n. 143 (Modifica al Decreto 3 marzo 2017 n.1411 relativo alle disposizioni nazionali di attuazione del regolamento (UE) n. 1308/2013 del Consiglio e del Parlamento europeo, dei regolamenti delegato (UE) n. 2016/1149 e di esecuzione (UE) n. 2016/1150 della Commissione per quanto riguarda l'applicazione della misura della riconversione e ristrutturazione dei vigneti);
VISTO il decreto del Presidente della Regione 30 maggio 2017, n. 0117/Pres. con il quale è stato emanato il "Regolamento recante le modalità di applicazione del regime di sostegno comunitario alla riconversione e ristrutturazione dei vigneti a partire dalla campagna vitivinicola 2017/2018, in attuazione dell'articolo 46 del regolamento (UE) 1308/2013 e dei regolamenti delegato (UE) n. 2016/1149 e di esecuzione (UE) n. 2016/1150 della Commissione";
VISTO il decreto del direttore del Servizio competitività sistema agroalimentare n. 2735/PRODRAF del 23 maggio 2017 con il quale è stato emanato il bando per la presentazione delle domande per beneficiare dell'aiuto alla riconversione e ristrutturazione dei vigneti per la campagna vitivinicola 2017/2018;

VISTO il decreto del direttore del Servizio competitività sistema agroalimentare n. 6792/AGFOR del 12 dicembre 2017 di approvazione della graduatoria delle domande di pagamento per la riconversione e ristrutturazione dei vigneti per la campagna 2017/2018 presentate a seguito del bando di cui sopra;
ATTESO che non tutte le imprese inserite nella citata graduatoria di finanziabilità di cui sopra sono state finanziate per carenza di risorse;
VISTA la L.R. 29 dicembre 2016, n. 25- Legge di stabilità regionale, così come modificata dalla L.R. 28 dicembre 2017, n. 44, che, all'articolo 3, commi 35 e 36, prevede la possibilità di concedere alle imprese che non sono state finanziate aiuti de minimis a titolo di rimborso dei costi sostenuti per la stipula delle fideiussioni prescritte dalla normativa di settore;
VISTO il comma 37 dell'articolo 3 della citata L.R. 25/2016 il quale prevede che il termine per la presentazione delle domande per ottenere gli aiuti di cui sopra sia stabilito, di anno in anno, con decreto del Direttore del Servizio competente, da pubblicare sul Bollettino Ufficiale della Regione;
RITENUTO di fissare, per il 2018, tale termine al 14 giugno;
VISTO il Decreto del Presidente della Regione 27 agosto 2004 n. 0277/Pres. relativo all'approvazione del regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale ed Enti regionali, e successive modifiche ed integrazioni;

DECRETA

1. Le domande di aiuto a titolo di rimborso dei costi sostenuti per la stipula delle fideiussioni prescritte dall'articolo 12 del D.P.Reg. n. 0117/Pres./2017, corredate dalla documentazione prevista, sono presentate in forma cartacea al Servizio valorizzazione qualità delle produzioni della Direzione centrale risorse agricole, forestali e ittiche a decorrere dalla data di pubblicazione del presente decreto sul Bollettino Ufficiale della Regione e fino al 14 giugno 2018.
2. Le domande pervenute oltre i termini predetti non sono ricevibili.
3. Il presente decreto è pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione.
Udine, 4 maggio 2018

URIZIO

18_20_1_ADC_AMB ENERPN BUFFON PAOLO E RENZO_1_TESTO

Direzione centrale ambiente ed energia - Servizio gestione risorse idriche - Pordenone

Pubblicazione ai sensi dell'art. 43, comma 5, della LR 29.04.2015, n. 11. Provvedimento di concessione di derivazione d'acqua. Soc. agricola Buffon Paolo e Renzo Ss.

La Ditta SOCIETÀ AGRICOLA BUFFON PAOLO E RENZO SS., con sede in Via Belcorvo, 38 - 31010 Godega di Sant'Urbano (TV), ha chiesto in data 02/03/2018, la concessione per derivare acqua mediante la seguente opera di presa da falda sotterranea:

				Portate (l/s)			
Presa	Comune	Localizzazione	Denominazione	Min	Med	Max	Uso specifico
Pz1	Azzano Decimo	Fg. 47 Pcn. 6			10	10	irrigazione colture

Entro il termine di quarantacinque giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso potranno essere presentate eventuali domande in concorrenza.
Ai sensi dell'art. 43, comma 8 della LR 11/2015 il periodo di pubblicazione della domanda presentata, assieme alle eventuali istanze concorrenti, con i relativi progetti sul sito istituzionale della Regione, non sarà superiore a trenta giorni.
In quella sede saranno anche fissati i termini per la presentazione di eventuali osservazioni.
Ai sensi dell'art. 13, comma 5, del Regolamento emanato con D. P. Reg. 11/04/2017, n. 077/Pres., la visita locale d'istruttoria non verrà effettuata.
L'Amministrazione concedente si riserva di effettuare comunque i controlli che riterrà opportuni.
Ai sensi dell'art. 14 della L.R. 7/2000, si informa che Responsabile del procedimento è il responsabile delegato di posizione organizzativa P. Ind. Andrea Schiffo, coordinatore della Struttura è Arch. Walter Bigatton - Tel. 0434 52 9309 - Email walter.bigatton@regione.fvg.it, il responsabile dell'istruttoria tecnica è la geom. Elisabetta Candussi e il responsabile dell'istruttoria amministrativa è il rag. Stefano Cassan.
Ai sensi della delibera della Giunta regionale n. 1103 dd. 21.06.2013, il termine entro il quale deve con-

cludersi il procedimento è fissato in giorni 180 a decorrere dal 05/03/2018, data di ricezione dell'istanza in esame.
Il termine suddetto non è comprensivo delle sospensioni previste dalle norme vigenti e non comprende le fasi endoprocedimentali i cui tempi sono disciplinati dalla legge.

IL RESPONSABILE DELEGATO DI P.O.:
p. ind. Andrea Schiffo

18_20_1_ADC_AMB ENERPN COLUSSI VALTER_1_TESTO

Direzione centrale ambiente ed energia - Servizio gestione risorse idriche - Pordenone

Pubblicazione ai sensi dell'art. 43, comma 5, della LR 29.04.2015, n. 11. Provvedimento di concessione di derivazione d'acqua. Ditta Colussi Valter.

La Ditta COLUSSI VALTER, con sede in Via Molino, 11 - 33072 Casarsa della Delizia (PN), ha chiesto in data 09/04/2018, la concessione per derivare acqua mediante la seguente opera di presa da falda sotterranea:

				Portate (l/s)			
Presa	Comune	Localizzazione	Denominazione	Min	Med	Max	Uso specifico
Pz1	Casarsa della Delizia	Fg. 10 Pcn. 199			50	50	irrigazione colture

Entro il termine di quarantacinque giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso potranno essere presentate eventuali domande in concorrenza.
Ai sensi dell'art. 43, comma 8 della LR 11/2015 il periodo di pubblicazione della domanda presentata, assieme alle eventuali istanze concorrenti, con i relativi progetti sul sito istituzionale della Regione, non sarà superiore a venti giorni.
In quella sede saranno anche fissati i termini per la presentazione di eventuali osservazioni.
Ai sensi dell'art. 13, comma 5, del Regolamento emanato con D. P. Reg. 11/04/2017, n. 077/Pres., la visita locale d'istruttoria non verrà effettuata.
L'Amministrazione concedente si riserva di effettuare comunque i controlli che riterrà opportuni.
Ai sensi dell'art. 14 della L.R. 7/2000, si informa che Responsabile del procedimento è il responsabile delegato di posizione organizzativa P. Ind. Andrea Schiffo, coordinatore della Struttura è Arch. Walter Bigatton - Tel. 0434 52 9442 - Email walter.bigatton@regione.fvg.it, il responsabile dell'istruttoria tecnica è la geom. Elisabetta Candussi e il responsabile dell'istruttoria amministrativa è il rag. Stefano Cassan.
Ai sensi della delibera della Giunta regionale n. 1103 dd. 21.06.2013, il termine entro il quale deve concludersi il procedimento è fissato in giorni 180 a decorrere dal 09/04/2018, data di ricezione dell'istanza in esame.
Il termine suddetto non è comprensivo delle sospensioni previste dalle norme vigenti e non comprende le fasi endoprocedimentali i cui tempi sono disciplinati dalla legge.
Pordenone, 3 maggio 2018

IL RESPONSABILE DELEGATO DI P.O.:
p. ind. Andrea Schiffo

18_20_1_ADC_AMB ENERUD LIVON_1_TESTO

Direzione centrale ambiente ed energia - Servizio gestione risorse idriche - Udine

Pubblicazione ai sensi dell'art. 43, comma 5, della LR 29.04.2015 n. 11. Provvedimento di concessione derivazione d'acqua. Soc. agricola Livon Ss.

La SOCIETA' AGRICOLA LIVON - SOCIETA' SEMPLICE, con sede in Via Montarezza n. 33, fraz. Dolegnano, 33048 San Giovanni al Natisone (UD), ha chiesto in data 20/10/2017, la concessione per derivare acqua

mediante le seguenti opere di presa da falda sotterranea:

				Portate (l/s)			
Presa	Comune	Localizzazione	Denominazione	Min	Med	Max	Uso specifico
Pz1	San Giovanni al Natisone	Fg. 12 Pcn. 149	POZZO 1		8	8	irrigazione colture

Entro il termine di quarantacinque giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso potranno essere presentate eventuali domande in concorrenza.
Ai sensi dell'art. 43, comma 8 della LR 11/2015 il periodo di pubblicazione della domanda presentata, assieme alle eventuali istanze concorrenti, con i relativi progetti sul sito istituzionale della Regione, non sarà superiore a trenta giorni.
La visita di sopralluogo, alla quale potrà intervenire chiunque vi abbia interesse, è fissata per il giorno 29/08/2018, con ritrovo alle ore 10.00 presso la sede del Comune di San Giovanni al Natisone.
Ai sensi dell'art. 14 della L.R. 7/2000, si informa che Responsabile del procedimento è il responsabile delegato di posizione organizzativa P. Ind. Andrea Schiffo, responsabile dell'istruttoria tecnica è il geom. Marino Zuodar e responsabile dell'istruttoria amministrativa è la dott.ssa Adriana Blasotti.
Ai sensi della delibera della Giunta regionale n. 1103 dd. 21.06.2013, il termine entro il quale deve concludersi il procedimento è fissato in giorni 180 a decorrere dal 24/10/2017, data di ricezione dell'istanza in esame.
Il termine suddetto non è comprensivo delle sospensioni previste dalle norme vigenti e non comprende le fasi endoprocedimentali i cui tempi sono disciplinati dalla legge.
Udine, 3 maggio 2018

IL RESPONSABILE DELEGATO DI P.O.:
p. ind. Andrea Schiffo

18_20_1_ADC_AMB ENERUD TRIBOS MASSIMO_1_TESTO

Direzione centrale ambiente ed energia - Servizio gestione risorse idriche - Udine

Pubblicazione ai sensi dell'art. 43, comma 5, della LR 29.04.2015 n. 11. Provvedimento di concessione derivazione d'acqua. Soc. agricola Tribos Massimo e Fortunato Ss.

La Ditta SOCIETA' AGRICOLA TRIBOS MASSIMO E FORTUNATO S.S., con sede in Via IV Novembre, 10 - 33050 Gonars (UD), ha chiesto in data 09/01/2018, la concessione per derivare acqua mediante la seguente opera di presa da falda sotterranea:

				Portate (l/s)			
Presa	Comune	Localizzazione	Denominazione	Min	Med	Max	Uso specifico
Pz1	Gonars	Fg. 16 Pcn. 263	presa sotterranea		15	25	irrigazione colture

Entro il termine di quarantacinque giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso potranno essere presentate eventuali domande in concorrenza.
Ai sensi dell'art. 43, comma 8, della LR 11/2015 il periodo di pubblicazione della domanda presentata, assieme alle eventuali istanze concorrenti, con i relativi progetti sul sito istituzionale della Regione, non sarà superiore a trenta giorni.
La visita di sopralluogo, alla quale potrà intervenire chiunque vi abbia interesse, è fissata per il giorno 05/09/2018, con ritrovo alle ore 10.00 presso la sede del Comune di Gonars.
Ai sensi dell'art. 14 della L.R. 7/2000, si informa che Responsabile del procedimento è il responsabile delegato di posizione organizzativa P. Ind. Andrea Schiffo, responsabile dell'istruttoria tecnica è la geom. Maria Rosa Delli Zotti e responsabile dell'istruttoria amministrativa è la dott.ssa Adriana Blasotti.
Ai sensi della delibera della Giunta regionale n. 1103 dd. 21.06.2013, il termine entro il quale deve concludersi il procedimento è fissato in giorni 180 a decorrere dal 09/01/2018, data di ricezione dell'istanza in esame.
Il termine suddetto non è comprensivo delle sospensioni previste dalle norme vigenti e non comprende le fasi endoprocedimentali i cui tempi sono disciplinati dalla legge.
Udine, 4 maggio 2018

IL RESPONSABILE DELEGATO DI P.O.:
p. ind. Andrea Schiffo

18_20_1_ADC_AMB ENERUD ZORZIN NADIA DIC 2017_1_TESTO

Direzione centrale ambiente ed energia - Servizio gestione risorse idriche - Udine

Pubblicazione ai sensi dell'art. 43, comma 5, della LR 29.04.2015 n. 11. Provvedimento di concessione derivazione d'acqua dicembre 2017. Ditta Zorzin Nadia.

La Ditta ZORZIN NADIA, con sede in Via Levata, 7/A - 33050 Fiumicello Villa Vicentina (UD), ha chiesto in data 15/12/2017, la concessione per derivare acqua mediante la seguente opera di presa da falda sotterranea:

				Portate (l/s)			
Presa	Comune	Localizzazione	Denominazione	Min	Med	Max	Uso specifico
Pz1	Fiumicello	Fg. 15 Pcn. 425/5			31	31	irrigazione colture

Entro il termine di quarantacinque giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso potranno essere presentate eventuali domande in concorrenza.
Ai sensi dell'art. 43, comma 8, della LR 11/2015 il periodo di pubblicazione della domanda presentata, assieme alle eventuali istanze concorrenti, con i relativi progetti sul sito istituzionale della Regione, non sarà superiore a trenta giorni.
La visita di sopralluogo, alla quale potrà intervenire chiunque vi abbia interesse, è fissata per il giorno 12/09/2018, con ritrovo alle ore 10.30 presso la sede del Comune di Fiumicello Villa Vicentina.
Ai sensi dell'art. 14 della L.R. 7/2000, si informa che Responsabile del procedimento è il responsabile delegato di posizione organizzativa P. Ind. Andrea Schiffo, il responsabile dell'istruttoria tecnica è la dott.ssa Simonetta Donato e il responsabile dell'istruttoria amministrativa è la dott.ssa Adriana Blasotti.
Ai sensi della delibera della Giunta regionale n. 1103 dd. 21.06.2013, il termine entro il quale deve concludersi il procedimento è fissato in giorni 180 a decorrere dal 15/12/2017, data di ricezione dell'istanza in esame.
Il termine suddetto non è comprensivo delle sospensioni previste dalle norme vigenti e non comprende le fasi endoprocedimentali i cui tempi sono disciplinati dalla legge.
Udine, 3 maggio 2018

IL RESPONSABILE DELEGATO DI P.O.:
p. ind. Andrea Schiffo

18_20_1_ADC_AMB ENERUD ZORZIN NADIA MAR 2018_1_TESTO

Direzione centrale ambiente ed energia - Servizio gestione risorse idriche - Udine

Pubblicazione ai sensi dell'art. 43, comma 5, della LR 29.04.2015 n. 11. Provvedimento di concessione derivazione d'acqua marzo 2018. Ditta Zorzin Nadia.

La Ditta ZORZIN NADIA, con sede in Via Levata, 7/A - 33050 Fiumicello Villa Vicentina (UD), ha chiesto in data 28/03/2018, la concessione per derivare acqua mediante la seguente opera di presa da falda sotterranea:

				Portate (l/s)			
Presa	Comune	Localizzazione	Denominazione	Min	Med	Max	Uso specifico
Pz1	Fiumicello	Fg. 15 Pcn. 425/6			18	30	irrigazione colture

Entro il termine di quarantacinque giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso potranno essere presentate eventuali domande in concorrenza.
Ai sensi dell'art. 43, comma 8, della LR 11/2015 il periodo di pubblicazione della domanda presentata, assieme alle eventuali istanze concorrenti, con i relativi progetti sul sito istituzionale della Regione, non sarà superiore a trenta giorni.
La visita di sopralluogo, alla quale potrà intervenire chiunque vi abbia interesse, è fissata per il giorno 12/09/2018, con ritrovo alle ore 10.30 presso la sede del Comune di Fiumicello Villa Vicentina.

Ai sensi dell'art. 14 della L.R. 7/2000, si informa che Responsabile del procedimento è il responsabile delegato di posizione organizzativa P. Ind. Andrea Schiffo, il responsabile dell'istruttoria tecnica è la dott.ssa Simonetta Donato e il responsabile dell'istruttoria amministrativa è la dott.ssa Adriana Blasotti.
Ai sensi della delibera della Giunta regionale n. 1103 dd. 21.06.2013, il termine entro il quale deve concludersi il procedimento è fissato in giorni 180 a decorrere dal 17/04/2018, data di ricezione dell'istanza in esame.
Il termine suddetto non è comprensivo delle sospensioni previste dalle norme vigenti e non comprende le fasi endoprocedimentali i cui tempi sono disciplinati dalla legge.
Udine, 3 maggio 2018

IL RESPONSABILE DELEGATO DI P.O.:
p. ind. Andrea Schiffo

18_20_1_ADC_ATT PROD PI CONS NUCL IND PORD_1_TESTO

Direzione centrale attività produttive, turismo e cooperazione - Area per il manifatturiero - Servizio sviluppo economico locale

Pubblicazione del Piano industriale 2018-2020 del Consorzio per il Nucleo di industrializzazione della provincia di Pordenone (NIP).

In attuazione dell'art. 80, comma 5 della LR 3/2015 e della deliberazione della Giunta regionale 21 marzo 2018, n. 700 si pubblica il Piano industriale 2018-2020 del Consorzio per il Nucleo di Industrializzazione della Provincia di Pordenone (NIP).

CONSORZIO PER IL NUCLEO DI INDUSTRIALIZZAZIONE

DELLA PROVINCIA DI PORDENONE

MANIAGO

ALLEGATO ALLA DELIBERA N. ......6......
DEL ......18......DICEMBRE......2017......

PIANO INDUSTRIALE 2018/2020

Maniago, li 27 novembre 2017

PREMESSA

Il presente piano programmatico viene redatto in osservanza alle disposizioni della L.R. 3/2015.

Esso comprende le azioni che il Consorzio per il Nucleo di Industrializzazione della Provincia di Pordenone, in seguito NIP, intende promuovere per il settore di competenza nell'ambito territoriale affidato alla sua operatività, in linea con le finalità derivanti dalle leggi istituite e dal proprio Statuto.

SITUAZIONE ECONOMICA GENERALE E LOCALE

I dati sono incoraggianti e, finalmente, positivi. Nel corso del 2017 la ripresa dell'attività economica nel nostro territorio e più in generale nel Friuli Venezia Giulia si è rafforzata, sostenuta sia dalla domanda interna sia da quella estera. Le esportazioni al netto della cantieristica, caratterizzata da cicli di produzione prolungati, hanno mostrato un vivace dinamismo. La crescita dei livelli di attività ha consentito di mantenere buone condizioni reddituali e di liquidità. Le attese positive sulla dinamica degli ordini nei prossimi sei mesi e gli incentivi governativi, in particolare il super e l'iper ammortamento, e i bandi regionali Por Fesr, hanno contribuito a sostenere gli investimenti delle aziende.

Nel 2017 la ripresa dell'attività industriale si è indubbiamente rafforzata. Dall'analisi congiunturale della Banca d'Italia del mese di Ottobre emerge che nei primi nove mesi del 2017 oltre metà delle aziende Friulane ha riportato un incremento del proprio fatturato a fronte di un quarto che ha segnalato un calo.

L'indagine di Confindustria Friuli Venezia Giulia, che non comprende il settore della cantieristica attualmente con ordini e produzione in espansione, ha confermato l'andamento positivo delle vendite. Nel primo semestre del 2017 l'indagine ha rilevato un incremento delle vendite del 2,2 per cento in termini reali rispetto al corrispondente periodo dell'anno precedente. Quasi di conseguenza, risultano particolarmente incoraggianti i dati inerenti l'occupazione.

Il settore della Cantieristica ed il tema dell'occupazione giovanile sono due degli argomenti sui quali il Consorzio NIP ha implementato e sviluppato le attività a favore delle aziende.

Le economie delle principali realtà produttive insediate nella aree industriali di competenza del Consorzio NIP, orientate ad una competizione e ad un mercato internazionale, hanno dimostrato particolare resilienza e capacità di adattamento ad uno scenario economico in costante e radicale cambiamento. Possiamo dire serenamente che le aziende del territorio hanno saputo cogliere opportunità anche in mercati e settori diversi da quelli tradizionali.

Le aziende hanno dimostrato, e stanno dimostrando costantemente, di essere in grado di mettere in campo nuove strategie e una crescente capacità di dialogo con i mercati più dinamici e complessi su scala globale.

Mentre lo scorso anno, i principali segnali di ripresa arrivavano soprattutto dalle aziende maggiormente strutturate del territorio, per il 2017 i segnali incoraggianti arrivano anche dalle aziende meno strutturate, e questo giova particolarmente al nostro Territorio. Sono diverse le

aziende che hanno pianificato la possibilità di ampliare i capannoni produttivi e nei primi mesi del 2018 verranno riscattati diversi capannoni nelle Zone Industriali di competenza NIP.

Il 2016 ha sancito un'importante novità per i Consorzi Industriali Regionali conclusasi nel 2017. La normativa regionale 3/2015 nominata "Rilancimprensa", il conseguente riordino dei Consorzi Industriali Regionali e la loro trasformazione in Consorzi di Sviluppo Economico Locale, oltre all'attività tipica di promozione delle zone industriali di competenza, sono state attribuite alla competenza dei Consorzi una nuova serie di attività e servizi oltre che un concreto ruolo di "braccio operativo della Regione".

IL NIP ha sottoscritto e firmato due diverse convenzioni con la Regione, ed è stato l' unico Consorzio ad aver formalizzato questo tipo di collaborazione.

La prima convenzione riguarda la possibilità di abbattere i costi consortili per i primi due anni delle aziende neo insediate. La seconda, invece, mira ad agevolare, attraverso contributi dedicati e a fondo perduto, opportunità per le aziende Consorziate in merito a nuovi possibili ampliamenti e nuovi insediamenti.

Il segnale è importante: si è ufficialmente concluso l'iter di riorganizzazione e il Consorzio NIP è nuovamente tornato ad essere considerato un asset fondamentale nell'economie e nella politica industriale della nostra Regione.

A conferma dell'apprezzamento e della dinamicità dimostrata in più occasioni dalla Regione è stata affidato al Consorzio la gestione delle domane di insediamento per le aziende del settore Metalmeccanico dei comuni di Porcia e Pordenone.

In merito, nel 2017, le domande pervenute sono state quattro: due domande di ampliamento di capannoni già esistenti e due nuovi insediamenti di cui uno a Porcia.

Per entrambe le due convenzioni, dal 2018 il Consorzio riceverà un contributo a copertura dei costi da parte della Regione. Sarà nostra cura sfruttare al meglio questa opportunità facendola diventare anche una vera e propria leva di Marketing rendendo ancora più attrattivi i possibili insediamenti.

Tra le attività in via di implementazione, oltre alla conclusione nei prossimi mesi dell'incubatore sito in zona industriale Pinedo, il Consorzio ha avanzato domanda di contributo per la realizzazione di tre nuove unità produttive da implementare in Zona industriale di Maniago, come pubblicato nel Bollettino Ufficiale Regionale (BUR) n50 del 13 Dicembre 2017. Il finanziamento concesso dalla Regione è stato di 1.424.000€, l'80% dell'incentivo richiesto.

A conferma dell'indirizzo e della modalità di approccio suggerita dai Soci, in perfetta sintonia oltre che condivisa dall'Consiglio d'amministrazione, le tariffe relative al servizio idrico integrato applicate dal Consorzio risultano essere pari ad un quarto rispetto alle tariffe applicate in Provincia di Pordenone, meno della metà per quanto riguarda la Provincia di Udine e circa un terzo delle tariffe applicate nelle province di Gorizia e Trieste. Di sicuro tra le tariffe più basse a livello nazionale.

ATTIVITÀ 2017 DEL CONSORZIO

Il 2017 è stato caratterizzato dall'implementazione di nuovi progetti e attività, ma soprattutto è stato consolidato un modello operativo innovativo: i progetti sono stati pensati, discussi e scritti e implementati direttamente con le aziende.

Ad Aprile del 2017 è stato presentato il progetto Job&Go progetto realizzato in azienda, con le aziende e che mira a implementare percorsi formativi adatti per le giovani figure da assumere, rispondendo in modo efficace alle reali e immediate esigenze delle imprese del territorio. Il percorso per la definizione dell'attività è stato avviato con una stretta collaborazione tra Regione, Aziende e Consorzio NIP. Le realtà locali interessate al progetto sono state circa venticinque, mentre le figure richieste per l'inserimento in azienda risultano essere circa una quarantina.
Valore intrinseco del progetto, riconosciuto apprezzato e sottolineato anche dalla Regione, è stata la condivisone in modo propositivo delle aziende.
Job&Go è stato strutturato in due differenti parti: nel primo caso, dopo aver individuato con le aziende gli specifici profili professionali da inserire in organico, è stata prevista una selezione dei candidati che stanno terminando il percorso scolastico. Il Consorzio e i funzionari regionali hanno presentato il progetto alle classi quinte di tutti gli istituti tecnici della Provincia. Raccolte le candidature sono state proposte alle aziende. A quel punto è stato prevista una formazione di gruppo per circa 150 ore, su argomenti, temi e materie scelte dalle aziende che hanno pensato al progetto con il Consorzio, cui fa seguito un secondo step individuale per altre 80 ore, con tematiche e docenti selezionati direttamente dall'azienda dove poi il ragazzo è candidato. Il penultimo passaggio invece prevede un tirocinio extracurricolare in azienda, finanziato in parte dalla Regione, ed infine l'assunzione.
Il secondo percorso, invece, è rivolto a tutti coloro i quali abbiano già maturato un'esperienza lavorativa, abbiano perso l'occupazione e siano fortemente motivati e residenti in Friuli Venezia Giulia. Anche nei loro confronti è previsto un percorso formativo di quasi 400 ore grazie alle quali saranno creati tecnici da inserire, al termine dell'iter, direttamente in azienda.

Siamo stati inoltre parte attiva e propulsiva del progetto "Retro Cantiere" dell'Unione Industriali di Pordenone, che ha permesso alle aziende del nostro territorio di proporsi, candidarsi e in diversi casi diventare fornitore di una realtà importante come Fincantieri attraverso la controllata Marine Interiors.

Meno di una settimana fa, martedì 12 Dicembre, abbiamo presentato alle aziende un nuovo progetto, sempre nato da un bisogno emerso dal confronto con le aziende ed incentrato sulla tematica del cambio generazionale e sul bisogno di confronto, formazione e crescita dei giovani imprenditori del territorio. Abbiamo già previsto gli appuntamenti e gli incontri tra le aziende che hanno aderito fino a luglio 2018. Al momento sono già venti le aziende che hanno manifestato interesse al progetto.

L'edizione del 2017 della Pordenone Design Week ha visto la partecipazione di 4 aziende Consorziate. Mentre la collaborazione per i "panettoni di Natale" quest'anno è stata sottoscritta con l'Associazione Onlus Bambino e Autismo di Pordenone e per quest'anno abbiamo superato l'importate traguardo dei 600 panettoni.

Abbiamo, inoltre, costituito un Comitato di Consultazione formato esclusivamente da rappresentanti delle aziende.

Tornando alle infrastrutture, oltre all'incubatore in via di definizione nella zona industriale di Pinedo, stiamo prevedendo alla sbancamento e all'ampliamento a nord della Zona Industriale stessa e alla messa a punto del sistema di depurazione. A Meduno è stato potenziato definitivamente e attivato il depuratore della Zona Industriale: la capacità di carico e i volumi di acque reflue sono passate da 70 mc/giorno e 200mc/giorno, con previsione di stima e capacità di 250mc/giorno.

In particolare si è appreso che una delle ditte insediate aveva in essere un'autorizzazione allo scarico sul suolo la cui scadenza era fissata per il 24 luglio 2017 senza possibilità di rinnovo o proroga. Da quel giorno la ditta avrebbe avuto la necessità di conferire in fognatura un volume medio giornaliero di 180 mc/giorno che di fatto avrebbe saturato e superato la capacità del depuratore consortile in esercizio. In caso contrario, la ditta avrebbe dovuto ridurre o sospendere la produzione con possibile rivalsa sul consorzio.
Il progetto esecutivo è stato approvato nel marzo. I lavori hanno avuto inizio a giugno e sono stati ultimati a settembre. Le principali opere eseguite hanno permesso l'avvio provvisorio dell'impianto alla portata di 200 mc/giorno a metà anno come da programma e consentendo alla principale industria insediata di non incorrere in sanzioni o sospensioni dell'attività produttiva. Le attività di potenziamento e di avvio sono state eseguite con economie del Consorzio.

L'ufficio Tecnico del Consorzio valutando l'opportunità di implementare nuovi parcheggi nella Zona Industriale di Meduno, l'implementazione a Montereale del un impianto di trattamento di rifiuti liquidi (bottini), il rifacimento della condotta in pressione sul Cimoliana. Con il comune di Meduno stiamo prevedendo la possibilità di ampliare la zona industriale stessa.

Progetti di importante valenza territoriale in quanto, per molti di questi, abbiamo già ricevuto un informale riscontro positivo dai comuni dell'Uti delle Valli e delle Dolomiti Friulane, socio e partner strategico del Consorzio.

PROGRAMMI

Le attività, i progetti e i programmi in via di definizione e di implementazione, il Consorzio intende, anche alla luce del nuovo modello organizzativo e del processo di riordino dei Consorzi voluto dalla regione - art. 63 L.R. 3/2015 "Rilancimpresa" - agire tenendo conto, nei limiti delle possibilità, della situazione generale e interna, con attenzione in particolare agli aspetti qualitativi relativi a:

- gestione dei servizi esistenti, miglioramento e manutenzione delle aree attrezzate;
- compatibilità ambientale ed energetica rispetto ai diversi ambiti geografici;
- prospettive di radicamento offerte da tipologie produttive che abbiano la possibilità di "gemmare" sul territorio adeguato indotto e/o attrarre capitali esteri;
- possibilità di fare sistema con le attività produttive, le associazioni di categoria e i principali stakeholders del territorio;

- implementare attività e particolare attenzione al tessuto imprenditoriale, locale e della Regione;

- ammodernamento e potenziamento tecnologico ed ambientale delle strutture presenti nell'area;

- supporto alla potenziale occupazione femminile a giovanile.

Il Consorzio NIP intende potenziare le iniziative da tempo avviate per la riqualificazione, l'ammodernamento e il potenziamento delle infrastrutture e dei servizi a supporto degli agglomerati produttivi esistenti.

Il servizio di Asilo Nido del Consorzio continua a manifestare incoraggianti segnali e, dopo una costante diminuzione degli anni precedenti le 31 iscrizioni dello scorso anno, il 2017 ha visto la struttura finalmente di nuovo satura.

Il programma che portiamo oggi all'attenzione dell'Assemblea per la sua approvazione quindi è un piano di attività che non può non tenere conto della veloce evoluzione della situazione economica generale e del territorio, che ha visto, da pochi mesi la definizione e la conclusione del iter di trasformazione e riorganizzazione del Consorzio e che ci fa ben sperare per un 2018 in cui, dopo 10 anni, la Regione tornerà nuovamente a finanziare i Consorzi per nuove attività, nuove infrastrutture, manutenzioni e nuovi progetti. Dal 2017, grazie alla convenzione sottoscritta tra il Consorzio e la Regione saranno ammesse le agevolazioni fiscali per i nuovi insediamenti.

L'espansione delle attività di gestione di servizi sempre più complessi ed onerosi, con incidenza sulle proprie disponibilità anche per evitare ulteriori aggravi economici per le aziende insediate, stimola comunque a ricercare, in prospettiva, soluzioni compensative volte a contenere per quanto possibile le spese, soprattutto quelle derivate da consumi energetici, senza penalizzare la qualità dei servizi, anzi mirando a migliorarla costantemente.

Il Presidente
Stefano Barnetto

CONSORZIO PER L'INDUSTRIALIZZAZIONE PER LA PROVINCIA DI PORDENONE

PIANO INDUSTRIALE ANNI 2018/2020.

Z.I. MANIAGO:

- Fognature/depurazione/acquedotti:

-	Anno 2018	Ottimizzazione comparto biologico depuratore	€	50.000,00	L.R. 3/2015
-	Anno 2018	Rilievo e telecontrollo sistemi di distribuzione	€	100.000,00	L.R. 3/2015
-	Anno 2018	Sostituzione condotte obsolete	€	500.000,00	L.R. 3/2015
-	Anno 2018	Manutenzione straordinaria copertura vasche accumulo acque industriali FOUS	€	600.000,00	L.R. 3/2015
-	Anno 2019	Ottimizzazione comparto filtrazione su carboni attivi	€	30.000,00	Ris. proprie
-	Anno 2020	Manutenzione straordinaria impianti idraulici e filtri potabilizzatore FOUS	€	150.000,00	L.R. 3/2015

- Infrastrutturazioni, viabilità ed immobili:

➢ Completamenti:

-	Anno 2018	Riasfaltature I° tratto Via Ponte Giulio e laterali	€	300.000,00	L.R. 3/2015
-	Anno 2018	Fibra ottica	€	150.000,00	L.R. 3/2015
-	Anno 2020	Riasfaltature Via delle Industrie e laterali	€	380.000,00	L.R. 3/2015

➢ Nuove realizzazioni:

-	Anno 2018	Centralina idroelettrica FOUS	€	200.000,00	L.R. 3/2015
-	Anno 2018	Centralina idroelettrica depuratore	€	100.000,00	L.R. 3/2015
-	Anno 2018	Sistema video sorveglianza OCR Z.I.	€	70.000,00	L.R. 3/2015
-	Anno 2018	Realizzazione nuovo incubatore (1° Lotto)	€	2.000.000,00	L.R. 3/2015
-	Anno 2018	Progetto teleriscaldamento	€	1.000.000,00	L.R. 3/2015 INTERREG V*
-	Anno 2018	Acquisto e ristrutturazione capannone industriale	€	2.000.000,00	L.R. 3/2015
-	Anno 2019	Realizzazione nuovo incubatore (2° Lotto)	€	2.000.000,00	L.R. 3/2015
-	Anno 2020	Realizzazione ultimo lotto incubatore laboratori	€	1.000.000,00	L.R. 3/2015

- Attrezzature per uffici:

-	Anno 2018	Acquisto macchine, impianti e programmi per l'informatizzazione delle procedure tecniche di gestione delle aree attrezzate	€	25.000,00	Ris. Proprie
-	Anno 2019	Acquisto macchine, impianti e programmi per l'informatizzazione delle procedure tecniche di gestione delle aree attrezzate	€	10.000,00	Ris. Proprie
-	Anno 2020	Acquisto macchine, impianti e programmi per l'informatizzazione delle procedure tecniche di gestione delle aree attrezzate	€	10.000,00	Ris. Proprie

Z.I. MEDUNO

- Fognature/depurazione/acquedotti:

-	Anno 2018	Sostituzione delle condotte obsolete acquedotto	€	100.000,00	L.R. 3/2015

- Infrastrutturazioni, viabilità ed immobili:

➢ Completamenti:

-	Anno 2018	Potenziamento impianto fotovoltaico	€	50.000,00	Ris. Proprie

➢ Nuove realizzazioni:

-	Anno 2018	Spostamento tralicci alta tensione	€	450.000,00	L.R. 3/2015
-	Anno 2018	Realizzazione nuovi parcheggi (1°e 2° Lotto)	€	345.000,00	L.R. 3/2015
-	Anno 2020	Realizzazione nuovi parcheggi (3° Lotto)	€	510.000,00	L.R. 3/2015

- Acquisto aree:

-	Anno 2018	Mq 2.000 a €/mq 4,00	€	8.000,00	Ris. Proprie
-	Anno 2019	Mq 10.000 a €/mq 4,00	€	40.000,00	Ris. Proprie
-	Anno 2020	Mq 10.000 a €/mq 4,00	€	40.000,00	Ris. Proprie

Z.I. MONTEREALE VALCELLINA:

- Fognature/depurazione/acquedotti:

-	Anno 2018	Manutenzioni acquedotto	€	50.000,00	L.R. 3/2015
-	Anno 2019	Nuovo impianto trattamento bottini (1° Lotto)	€	620.000,00	L.R. 3/2015
-	Anno 2020	Nuovo impianto trattamento bottini (2° Lotto)	€	150.000,00	L.R. 3/2015

- Infrastrutturazioni, viabilità ed immobili:

➢ Completamenti:

-	Anno 2018	Riasfaltatura di Via dell'Industria	€	150.000,00	L.R. 3/2015
-	Anno 2019	Manutenzione delle strade Z.I.	€	30.000,00	Ris. Proprie
-	Anno 2020	Potenziamento impianto fotovoltaico	€	50.000,00	Ris. Proprie

Z.I. PINEDO:

- Fognature/depurazione/acquedotti:

➢ Nuove realizzazioni:

-	Anno 2018	Realizzazione nuovo scarico depuratore consortile	€	42.000,00	Risorse proprie
-	Anno 2020	Realizzazione scala di rimonta briglia Valcimoliana	€	200.000,00	L.R. 3/2015

➢ Completamenti:

-	Anno 2018	Adeguamento depuratore	€	80.000,00	L.R. 3/2015
-	Anno 2018	Rifacimento tratto condotta in pressione attraversamento ponte sul Cimoliana	€	270.000,00	L.R. 3/2015
-	Anno 2019	Rifacimento tratto condotta idrica in pressione da ponte sul Cimoliana alla Z.I. Pinedo	€	620.000,00	L.R. 3/2015

- Infrastrutturazioni, viabilità ed immobili:

➢ Nuove realizzazioni:

-	Anno 2018	Opere di scavo Lotto 13	€	230.000,00	Risorse proprie
-	Anno 2018	Ampliamento capannone industriale	€	2.000.000,00	L.R. 3/2015
-	Anno 2018	Realizzazioni centraline idroelettriche	€	1.000.000,00	L.R. 3/2015
-	Anno 2019	Acquisto Capannone ZI	€	300.000,00	Ris proprie
-	Anno 2019	Ristrutturazione con riqualificazione capannone industriale	€	1.000.000,00	L.R. 3/2015
-	Anno 2020	Riasfaltature	€	150.000,00	L.R. 3/2015.

Z.I. ERTO E CASSO:

➢ Nuove realizzazioni:

-	Anno 2018	Sistema videosorveglianza	€	30.000,00	Ris proprie
-	Anno 2019	Potenziamento acquedotto	€	250.000,00	L.R. 3/2015

• Manutenzione infrastrutture

-	Anno 2018	Manutenzione Z.I.	€	5.000,00	Ris. Proprie
-	Anno 2019	Manutenzione Z.I.	€	5.000,00	Ris. Proprie
-	Anno 2020	Manutenzione Z.I.	€	5.000,00	Ris. Proprie

****

ELENCO ANNUALE LAVORI PUBBLICI 2018

***Z.I. MANIAGO*:**

- Fognature/depurazione/acquedotti:

-	Anno 2018	Ottimizzazione comparto biologico depuratore	€	50.000,00	L.R. 3/2015
-	Anno 2018	Rilievo e telecontrollo sistemi di distribuzione	€	100.000,00	L.R. 3/2015
-	Anno 2018	Sostituzione condotte obsolete	€	500.000,00	L.R. 3/2015
-	Anno 2018	Manutenzione straordinaria copertura vasche accumulo acque industriali FOUS	€	600.000,00	L.R. 3/2015

- Infrastrutturazioni, viabilità ed immobili:

➢ Completamenti:

-	Anno 2018	Riasfaltature I° tratto Via Ponte Giulio e laterali	€	300.000,00	L.R. 3/2015
-	Anno 2018	Fibra ottica	€	150.000,00	L.R. 3/2015

➢ Nuove realizzazioni:

-	Anno 2018	Centralina idroelettrica FOUS	€	200.000,00	L.R. 3/2015
-	Anno 2018	Centralina idroelettrica depuratore	€	100.000,00	L.R. 3/2015
-	Anno 2018	Sistema video sorveglianza OCR Z.I.	€	70.000,00	L.R. 3/2015
-	Anno 2018	Realizzazione nuovo incubatore (1° Lotto)	€	2.000.000,00	L.R. 3/2015
-	Anno 2018	Progetto teleriscaldamento	€	1.000.000,00	L.R. 3/2015 INTERREG V°
-	Anno 2018	Acquisto e ristrutturazione capannone industriale	€	2.000.000,00	L.R. 3/2015

- Attrezzature per uffici:

-	Anno 2018	Acquisto macchine, impianti e programmi per l'informatizzazione delle procedure tecniche di gestione delle aree attrezzate	€	25.000,00	Ris. Proprie

Z.I. MEDUNO

- Fognature/depurazione/acquedotti:

-	Anno 2018	Sostituzione delle condotte obsolete acquedotto	€	100.000,00	L.R. 3/2015.

- Infrastrutturazioni, viabilità ed immobili:

➢ Completamenti:

-	Anno 2018	Potenziamento impianto fotovoltaico	€	50.000,00	Ris. Proprie

➢ Nuove realizzazioni:

-	Anno 2018	Spostamento tralicci alta tensione	€	450.000,00	L.R. 3/2015
-	Anno 2018	Realizzazione nuovi parcheggi (1°e 2° Lotto)	€	345.000,00	L.R. 3/2015

- Acquisto aree:

-	Anno 2018	Mq 2.000 a €/mq 4,00	€	8.000,00	Ris. Proprie

Z.I. MONTEREALE VALCELLINA:

- Fognature/depurazione/acquedotti:

-	Anno 2018	Manutenzioni acquedotto	€	50.000,00	L.R. 3/2015

- Infrastrutturazioni, viabilità ed immobili:

➢ Completamenti:

-	Anno 2018	Riasfaltatura di Via dell'Industria	€	150.000,00	L.R. 3/2015

Z.I. PINEDO:

- Fognature/depurazione/acquedotti:

➢ Nuove realizzazioni:

-	Anno 2018	Realizzazione nuovo scarico depuratore consortile	€	42.000,00	Risorse proprie

➢ Completamenti:

-	Anno 2018	Adeguamento depuratore	€	80.000,00	L.R. 3/2015
-	Anno 2018	Rifacimento tratto condotta in pressione attraversamento ponte sul Cimoliana	€	270.000,00	L.R. 3/2015

- Infrastrutturazioni, viabilità ed immobili:

➢ Nuove realizzazioni:

-	Anno 2018	Opere di scavo Lotto 13	€	230.000,00	Risorse proprie
-	Anno 2018	Ampliamento capannone industriale	€	2.000.000,00	L.R. 3/2015
-	Anno 2018	Realizzazioni centraline idroelettriche	€	1.000.000,00	L.R. 3/2015

Z.I. ERTO E CASSO:

➢ Nuove realizzazioni:

-	Anno 2018	Sistema videosorveglianza	€	30.000,00	Ris proprie

- Manutenzione infrastrutture

-	Anno 2018	Manutenzione Z.I.	€	5.000,00	Ris. Proprie

****

18_20_1_ADC_ATT PROD PI CONS SVIL ECON PONTE ROSSO_1_TESTO

Direzione centrale attività produttive, turismo e cooperazione - Area per il manifatturiero - Servizio sviluppo economico locale

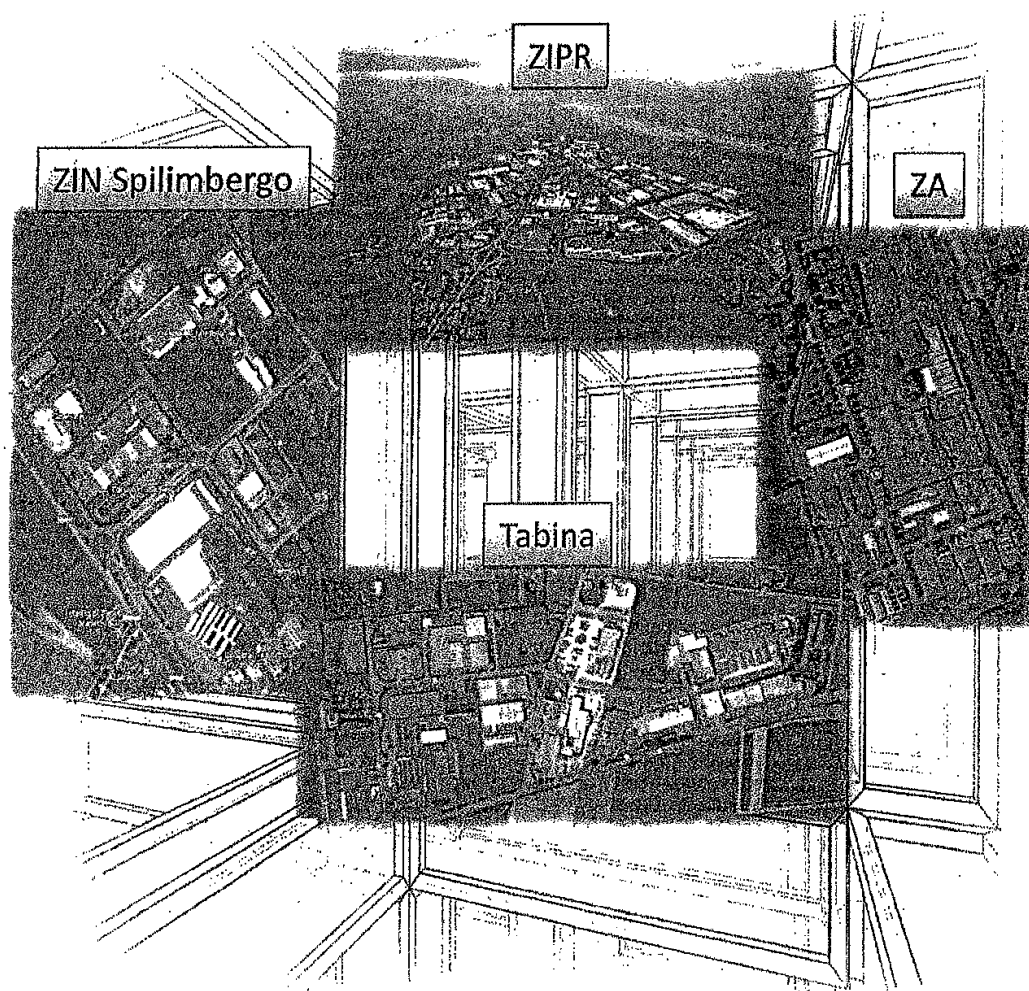
Pubblicazione del Piano industriale 2018-2020 del Consorzio di Sviluppo economico locale del Ponte Rosso - Tagliamento (Zipr Tagliamento).

In attuazione dell'art. 80, comma 5 della LR 3/2015 e della deliberazione della Giunta regionale 20 aprile 2018, n. 928 si pubblica il Piano industriale 2018-2020 del Consorzio di Sviluppo economico locale del Ponte Rosso - Tagliamento (Zipr Tagliamento).

Rev. 1

PIANO INDUSTRIALE DEL CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO LOCALE DEL PONTE ROSSO – TAGLIAMENTO

2018 - 2020

Redatto ai sensi dell'art. 80 della LR 3/15

San Vito al Tagliamento, 01 dicembre 2018

Rev. 1

Introduzione

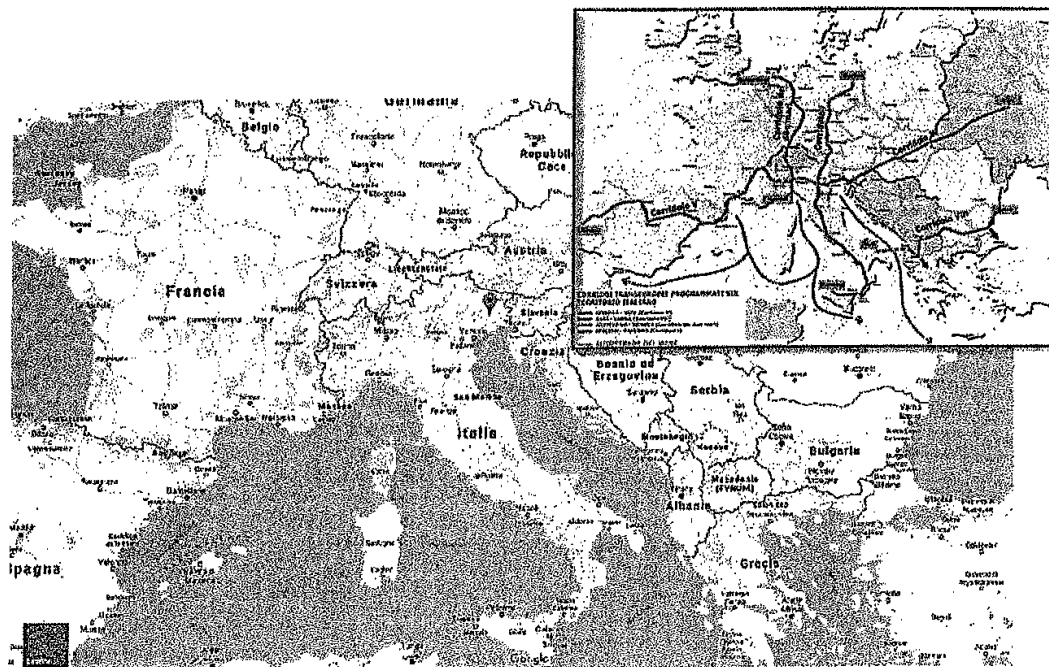
Il Consorzio di Sviluppo Economico Locale del Ponte Rosso - Tagliamento nasce dalla fusione per incorporazione tra il Consorzio per la Zona di Sviluppo Industriale del Ponte Rosso (incorporante) e il Consorzio di Sviluppo Economico e Sociale dello Spilimberghese (incorporato) attuata in ottemperanza alle nuove disposizioni normative relative alla riforma dei consorzi di sviluppo industriale introdotte dalla LR 3/15.

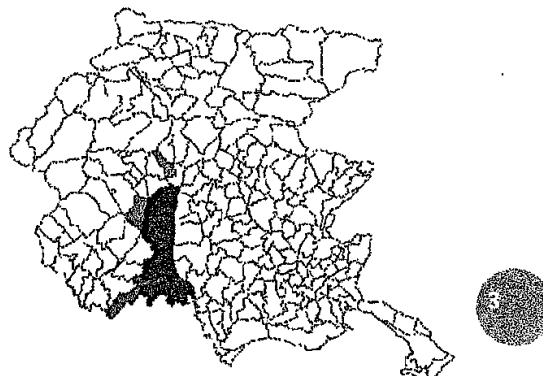
Il nuovo Consorzio di Sviluppo Economico Locale gestisce direttamente le aree industriali del Ponte Rosso, l'area industriale Nord di Spilimbergo e la Zona Artigianale di San Vito al Tagliamento. Ha inoltre esteso parte dei servizi tecnici, amministrativi e manutentivi all'area artigianale della Tabina sita in comune di Valvasone Arzene.

La collocazione

Le aree di competenza del Consorzio di Sviluppo Economico Locale del Ponte Rosso – Tagliamento si sviluppano lungo la riva destra del fiume Tagliamento interamente all'interno della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia. La posizione geografica risulta strategica sia relativamente alle principali vie di comunicazione nazionali che rispetto alla principali direttrici economiche europee.

Le aree produttive consortili sono infatti posizionate rispettivamente:

- a circa 45 minuti dagli aeroporti di Venezia e Trieste;
- a 10 e 25 km dall'autostrada A28;
- in connessione alla linea ferroviaria che collega Venezia a Udine;
- sono site in posizione strategica rispetto al 'Corridoio V' Lisbona – Kiev.

Rev. 1

La collocazione locale
La compagine sociale del nuovo Consorzio di Sviluppo Economico Locale del Ponte Rosso - Tagliamento comprende 13 comuni i cui territori si estendono nella media destra Tagliamento in direzione Nord – Sud dalla pedemontana pordenonese sino ai confini con la regione Veneto. Territorialmente la maggior parte dei comuni ricompresi nella compagine sociale consortile fanno parte dell'UTI Tagliamento all'interno della quale ricadono tutte le aree produttive gestite dal Consorzio.
La popolazione residente dei comuni soci del Consorzio sono 65.292 (dato al 31/12/2015)

UTI Tagliamento
Comuni Soci ZIPR (extra Uti)
Comuni Soci ZIN (extra Uti)

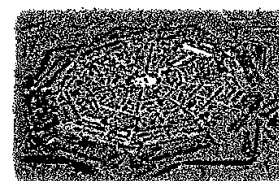
La nostra ricchezza... non solo industria

Il territorio del Friuli Venezia Giulia ospita 5 dei 53 siti italiani riconosciuti dall'UNESCO quali Patrimonio dell'Umanità. Sul territorio regionale sono infatti riconosciute

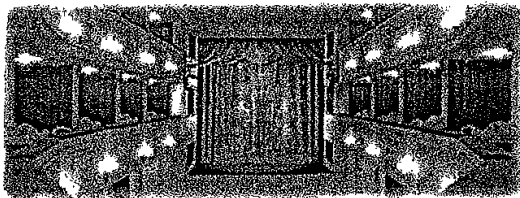
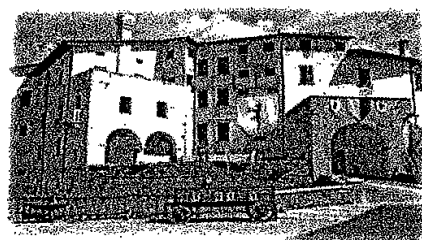
1. La zona archeologica e Basilica Patriarcale di Aquileia

2. Le Dolomiti

3. Cividale del Friuli (Longobardi in Italia – i luoghi del potere 568-774);

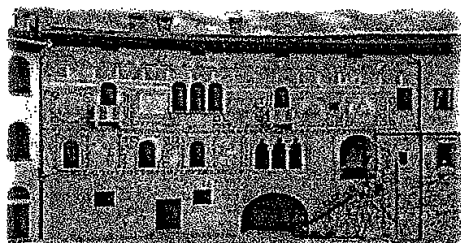
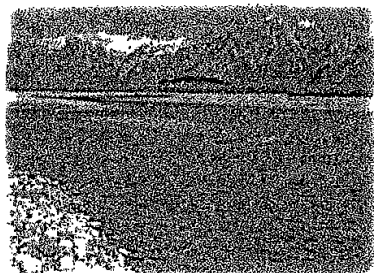
4. Palù di Livenza – Santissima (Siti palafitticoli preistorici attorno alle Alpi)

5. Fortezza di Palmanova (Opere di difesa veneziane tra XVI e XVII secolo)

Rev. 1

Il territorio locale, inoltre, è caratterizzato da importanti siti storici, artistici e culturali. Ne sono un esempio

Il teatro Arrigoni di San Vito al Tagliamento

Il castello medioevale di Valvasone

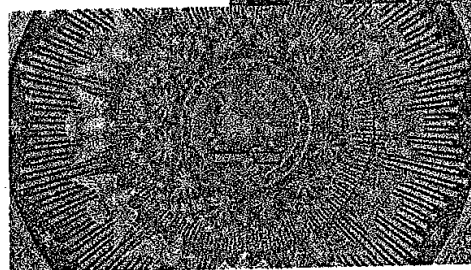
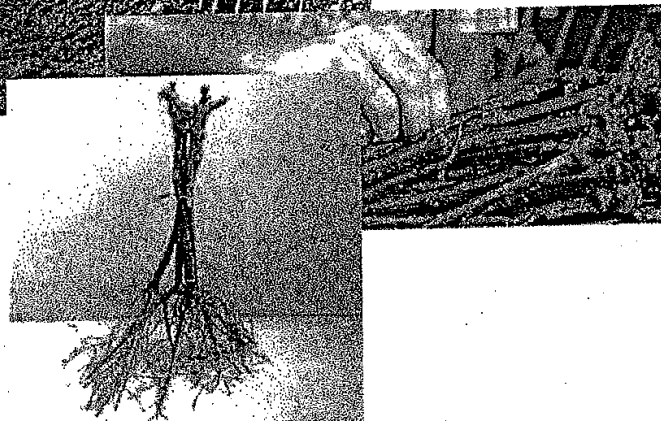
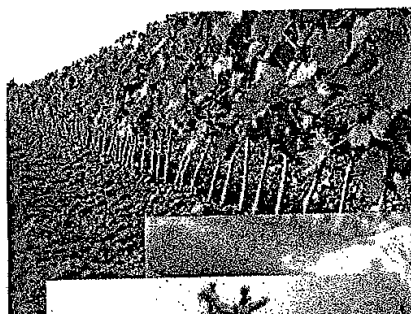
L'abbazia Benedettina di Sesto al Reghena risalente all'ottavo secolo D.C.

Il castello medioevale ed il santuario mariano di Cordovado

Il Castello di Spilimbergo

Casarsa della Delizia e Pier Paolo Pasolini

E soprattutto la bellezza naturale del fiume TAGLIAMENTO nei suoi diversi sviluppi tra l'alta pianura spilimberghese e la bassa pianura incrociando con le aree di risorgiva del sanvitese

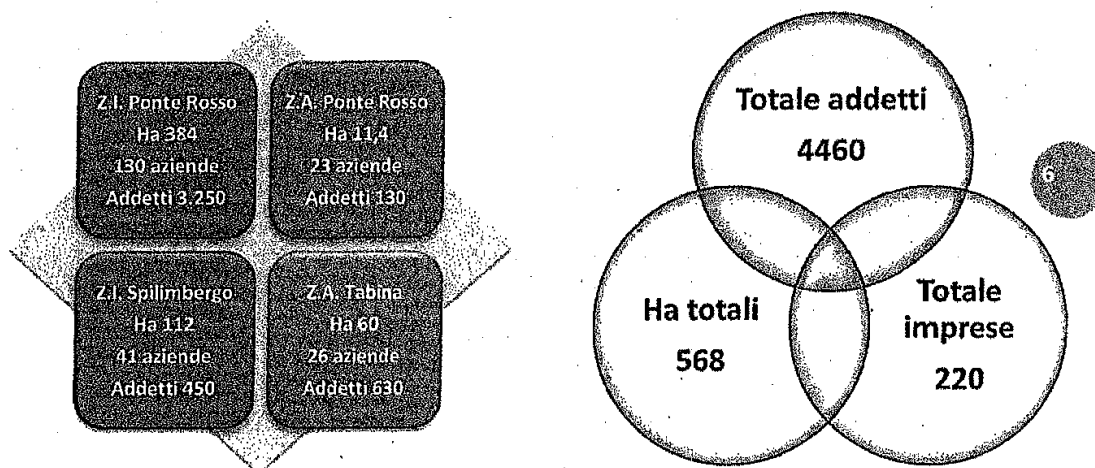
Rev. 1

Il territorio è inoltre caratterizzato da produzioni famose a livello mondiale quali

L'arte del mosaico dello spilimberghese
e la scuola per mosaicisti

5

La produzione di Barbatelle,
le radici del vino.

Rev. 1

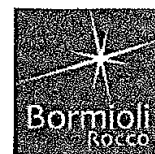
La nostra ricchezza economica

A seguito del perfezionamento del processo di fusione il contesto di riferimento del nuovo ente è stato ampliato come segue:

Oltre ai 4460 dipendenti diretti delle aziende insediate si stima che le attività economiche presenti generino un indotto pari ad un ulteriore 30% che porta i soggetti interessati dalle attività economiche presenti ad oltre 5.600 unità. Caratteristica fondamentale delle aree produttive di competenza è l'eterogeneità dei settori produttivi che hanno mitigato gli effetti della passata crisi economica e prevenuto potenziali crolli produttivi ed occupazionali. I settori merceologici maggiormente rappresentativi sono i seguenti

- Edilizia – materiali cementizi;
- Lavorazioni meccaniche;
- Meccanica di precisione;
- Mobili – arredo;
- Legno;
- Lavorazioni Materie Plastiche;
- Settore Alimentare;
- Vetro;
- Servizi alle aziende e trasporti;
- Recupero, trattamento e valorizzazione rifiuti;
- Elettronica;
- Macchine speciali.

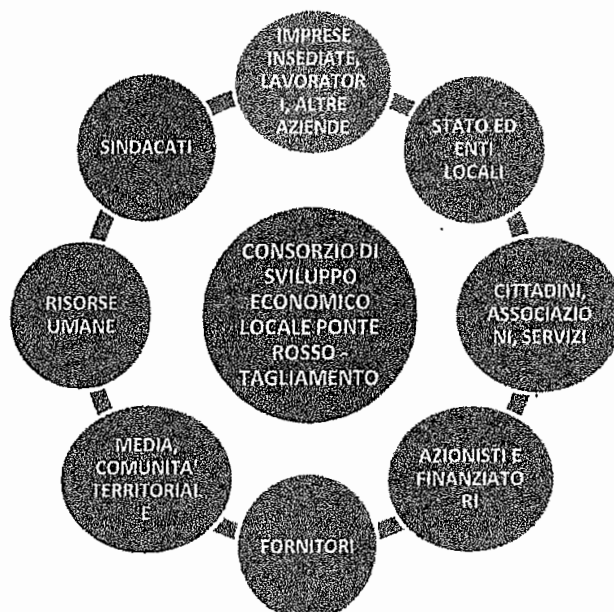
BROVEDAN

MHT
MECCANICA HI TECH

Bormioli Rocco

MaterMacc

Pur essendo minoritaria la presenza di aziende di grandi dimensioni sono presenti molteplici attività produttive leader di settore che garantiscono una produzione di qualità e standard elevati.

Rev. 1

Gli **stakeolders** consortili sono rappresentati da tutte categorie che, in qualche modo, interagiscono con l'attività dell'ente.

La politica e il Piano Industriale 2018 - 2020

La politica consortile e sempre stata improntata sullo sviluppo economico, occupazionale e sociale della destra Tagliamento con particolare riguardo alla tutela ambientale ed allo sviluppo sostenibile. Partendo dai ragguardevoli traguardi già raggiunti scopo del Piano Industriale che segue è evidenziare le azioni che il Consorzio intende intraprendere nel triennio 2018 – 2020 al fine di perseguire gli obiettivi di

- Consolidare le attività produttive presenti fornendo servizi avanzati, economie di scala e supporto alle aziende;
- Favorire l' insediamento di nuove attività produttive;
- Incrementare il numero di occupati diretti nelle aziende insediate;
- Garantire la tutela e la protezione ambientale attuando misure preventive e di risposta alle emergenze;
- Diversificare i servizi offerti dal Consorzio e garantire la sostenibilità economica e finanziaria;
- Perseguire lo sviluppo economico, sociale e culturale del territorio.

Il Piano che segue si articola su più livelli andando ad esaminare le attività previste in relazione a

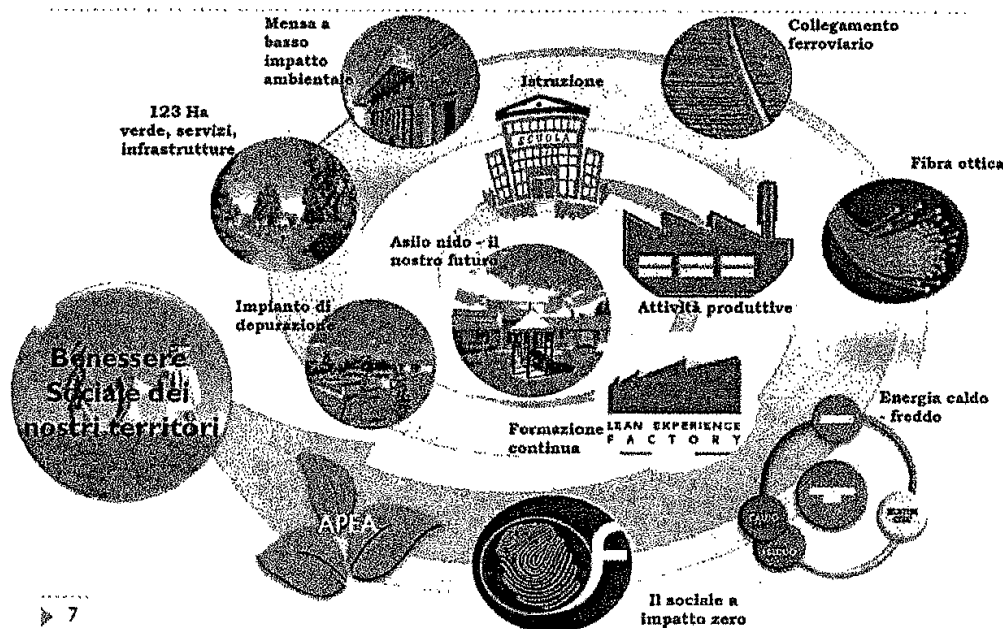
a) **riordino e nuovo assetto delle risorse** con l'esame delle azioni necessarie e conseguenti alla conclusione del processo di riordino di cui alla LR 3/15;
b) **sviluppo delle aree industriali** con l'esame delle azioni necessarie allo sviluppo fisico delle aree economiche di competenza per l'incremento delle attività produttive insediate e l'aumento degli attuali livelli occupazionali;
c) **sviluppo delle attività e dei servizi**: con evidenziate le linee di sviluppo dell'attività diretta consortile nei confronti delle aziende insediate;
d) **sviluppo economico** con l'evidenza delle azioni in corso ed in previsione per l'incremento e diversificazione dei ricavi, il contenimento della spesa corrente e, più in generale, per la sostenibilità economica e finanziaria dell'attività consortile;

Rev. 1

e) **sviluppo delle infrastrutture** con l'evidenza degli investimenti necessari allo sviluppo delle aree produttive di competenza, compresa l'indicazione delle priorità di sviluppo.

Il presente Piano nasce e si pone quale aggiornamento del Piano Industriale anni 2017 – 2019 già approvato con deliberazione dell'assemblea dei soci n. 20 del 06/10/2017.

Il Piano inoltre, pur articolato come sopra descritto, è ancora mancante di un elemento fondamentale: la **VALORIZZAZIONE ECONOMICA E SOCIALE** dell'attività sin qui svolta dal Consorzio e delle ricadute economiche e sociali che le azioni di sviluppo potranno avere sia a carattere locale che regionale e nazionale. Va infatti sottolineato che lo sviluppo delle aree produttive di competenza ha molteplici risvolti sia economici che sociali quali

- Risvolti economici
  - Monte salari del personale dipendente e relative ricadute fiscali;
  - Redditività aziendale e relative ricadute fiscali;
  - Imposte locali, regionali e nazionali;
  - Consumi energetici e relative accise;
  - Investimenti esteri;
  - ....
- Risvolti sociali direttamente collegati ai livelli occupazionali raggiunti che consentono una stabilità sociale e la diffusione del benessere e della fiducia con positive ricadute a livello familiare e culturale.

Come evidenziato nel prosieguo il Consorzio sta promuovendo, in collaborazione con le università del territorio, uno studio volto ad **attribuire un valore alle ricadute economiche e sociali delle aree produttive consortili** evidenziando, infine, il vero risvolto economico e la redditività di sistema degli investimenti sin qui attuati e previsti sia con risorse proprie consortili che con il concorso della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia.

Rev. 1

A) Piano di riordino e nuovo assetto delle risorse

A1) Riassetto societario

L'assetto societario del Consorzio di Sviluppo Economico Sociale del Ponte Rosso – Tagliamento, a seguito della fusione intervenuta con il rogito dell'atto di fusione del 02 ottobre 2017, è il seguente:

Denominazione	N. Quote	Valore Nominale	Partecipazione
Casarsa della Delizia	519	1.340.203,32	13,91%
Chions	346	893.468,88	9,28%
Cordovado	173	446.734,44	4,64%
Morsano al Tagliamento	173	446.734,44	4,64%
Pravisdomini	173	446.734,44	4,64%
San Martino al Tagliamento	173	446.734,44	4,64%
San Vito al Tagliamento	979	2.528.052,12	26,25%
Sesto al Reghena	346	893.468,88	9,28%
Valvasone Arzene	346	893.468,88	9,28%
CCIAA Pn	115	296.962,20	3,08%
Cassa di Risparmio del FVG Spa	115	296.962,20	3,08%
40 ditte insediate in ZIPR	40	103.291,20	1,07%
Totale ZIPR	*3.498*	*9.032.815,44*	*93,78%*
Spilimbergo	*174*	*449.316,72*	*4,66%*
Castelnovo del Friuli	*7*	*18.075,96*	*0,19%*
San Giorgio della Richinvelda	*32*	*82.632,96*	*0,86%*
Vivaro	*19*	*49.063,32*	*0,51%*
Totale SPILIMBERGO	*232*	*599.088,96*	*6,22%*
TOTALE	*3.730*	*9.631.904,40*	*100,00%*

In considerazione delle previsioni normative di cui alla LR 3/15 l'attuale compagine sociale (costituita sia da enti pubblici che da soggetti privati), pur essendo conforme alla disposizioni di cui all'art. 62 della norma, potrebbe compromettere la possibilità del Consorzio di accedere ai trasferimenti regionali previsti a favore dei costituendi 'Consorzi di Sviluppo Economico Locale'. L'art. 85 comma 7 della norma prevede infatti che i trasferimenti siano disposti a favore dei consorzi 'costituiti da soggetti pubblici e da associazioni di categoria rappresentative dei settori industriali e artigianali' escludendo, di fatto, il trasferimento di fondi a favore di consorzi che contino, tra i propri soci, soggetti di diritto privato.

Alla luce di ciò il Consorzio ha già avviato le pratiche affinché si addivenga alle seguenti operazioni societarie:

a) cessione delle quote della Cassa di Risparmio del FVG a favore dei comuni soci o dell'Unione degli Industriali di Pordenone;

Rev. 1

b) ammissione dell'Unione degli Industriali di Pordenone a nuovo socio del Consorzio con l'acquisto delle quote attualmente detenute dagli ulteriori soggetti privati;

Obiettivi:

- Rendere conforme la compagine sociale a quanto previsto dall'art. 85 comma 7 delle LR 3/15;
- Mantenere all'interno della compagine sociale consortile la rappresentatività del settore industriale per mezzo della relativa associazione di categoria.

Stato: alla data di approvazione del presente Piano

- N. 10 aziende insediate hanno già ceduto le proprie partecipazioni a favore dell'Unione degli Industriali di Pordenone;
- La Cassa di Risparmio del FVG sta perfezionando l'atto di cessione delle proprie quote al Comune di San Vito al Tagliamento e all'Unione degli Industriali di Pordenone;
- E' già stata avviata la pratica per la cessione di ulteriori 8 quote di proprietà di aziende private a favore dell'Unione degli Industriali di Pordenone

Si ritiene che il processo di fuoriuscita dei privati dalla compagine sociale consortile possa terminare entro il mese di marzo 2018.

A2) Risorse Umane

A seguito dell'avvenuta fusione il personale del CSI dello Spilimberghese è transitato nel nuovo Consorzio di Sviluppo Economico Locale. E' stato inoltre unificato il CCNL applicato con l'applicazione del CCNL FICEI.
Il nuovo organigramma consortile, adeguato alla LR 3/15, risulta essere il seguente

Rev. 1

L'attività ritenuta di immediata necessità è

a) la **riqualificazione** del personale transitato dal CSI dello spilimberghese per l'assunzione a ruolo delle attività assegnate e la formazione dello stesso, anche in affiancamento, sulle nuove modalità operative e gestionali;
b) la **ristrutturazione** del personale già in forza al Consorzio Ponte Rosso per l'adeguamento e presa in carico dei processi propri della ZIN dello Spilimberghese;
c) **l'adeguamento** del personale operativo con l'assunzione di un nuovo operaio manutentore.

Successivamente, resa pienamente operativa la nuova realtà consortile, l'attività formativa dovrà essere rivolta

d) alla formazione e **sviluppo delle competenze** del personale conformemente alle azioni di sviluppo dei servizi previsti dal Piano Industriale e dalle ulteriori pianificazioni consortili.

L'attività verrà gestita con l'aggiornamento dei Piani Attività Formative già previsti dal S.Q.A. del Consorzio.

Obiettivi:

- Gestire la transizione del personale del CSI dello spilimberghese nel nuovo ente e garantire l'adeguatezza dell'attività;
- Estendere i servizi manutentivi diretti alla ZIN dello Spilimberghese;
- Sviluppo nuovi servizi con risorse umane proprie.

Stato: alla data di approvazione del presente Piano è iniziata la fase di riqualificazione del personale transitato dal CSI dello spilimberghese con formazione in affiancamento per l'assunzione delle necessarie competenze a ruolo. E' in fase di aggiornamento il Piano Attività Formative e la relativa documentazione del SQA.

A3) Mantenimento ed estensione degli standard

Il Consorzio per la ZIPR opera con sistemi certificati secondo le nome UNI EN ISO 9001:2015 e 14.001:2015. Al fine del mantenimento delle certificazioni dei propri sistemi di gestione e per l'omogeneizzazione degli standard di servizio si rende necessario

a) aggiornare la valutazione del Contesto e dei rischi richiesta dalla versione 2015 delle norme di riferimento;
b) rendere conformi i processi del CSI dello Spilimberghese alla norma UNI EN ISO 9001:2015 con l'omologazione dei processi standard con quelli del Consorzio ZIPR e la valutazione ed eventuale correzione degli ulteriori processi in essere;
c) eseguire l'Analisi Ambientale Iniziale dell'area dello Spilimberghese ed estendere successivamente le procedure di gestione ambientale conformi alla norma UNI EN ISO 14.001:2015.

Obiettivo:

- Omogeneizzazione qualitativa della gestione delle aree produttive di competenza del Consorzio;
- Gestione Ambientale dell'area dello Spilimberghese.

Stato: alla data di approvazione del presente Piano sono in fase di omogeneizzazione i processi di gestione dell'area del Ponte Rosso e dello Spilimberghese con conseguente revisione del SQA. Sono state inoltre previste nel Bilancio Preventivo anno 2018 le attività di Valutazione Ambientale Iniziale e di adeguamento per l'estensione all'are dello Spilimberghese della certificazione ambientale.

A4) Comunicazione e rendicontazione

Fin dall'anno 2004 il Consorzio ha annualmente redatto, verificato, approvato e diffuso il proprio Bilancio Sociale e di rendicontazione al fine di rendere conto, in modo circostanziato e non referenziale,

Rev. 1

dell'operato consortile. Il Bilancio Sociale è stato successivamente incluso tra gli elaborati pubblicati, a fini pubblicistici, all'interno della sezione dell'amministrazione trasparente del Consorzio. Con l'estensione dell'area di competenza all'area industriale nord di Spilimbergo si rende necessario:

a) predisporre le procedure di registrazione dei dati relativi alla ZIN necessari alla redazione del Bilancio Sociale con la ricostruzione dei dati nel triennio precedente;
b) aggiornare il Bilancio Sociale estendendo il documento alla Zona Industriale Nord.

Obiettivo:

- Mantenimento degli standard comunicativi e di rendicontazione sociale.

Stato: il reperimento dei dati necessari all'estensione del Bilancio Sociale e della rendicontazione sociale all'area dello spilimberghese avrà inizio a seguito della conclusione dell'esercizio 2017.

A5) Sito web istituzionale

Con l'unificazione dei due enti si rende necessario procedere alla dismissione degli attuali siti web del Consorzio ZIPR e del CSI dello Spilimberghese. Tale cessazione può avvenire solo a seguito dell'implementazione del nuovo sito web del Consorzio di Sviluppo Economico Locale del Ponte Rosso - Tagliamento che dovrà dare compiuta informazione su tutte le aree produttive di competenza, sui servizi offerti e le informazioni normativamente previste. Si prevede di sviluppare il nuovo sito web su piattaforma open source al fine di consentirne l'aggiornamento direttamente al personale consortile.

Nella realizzazione del nuovo sito web, inoltre, verrà previsto un sistema di login che consentirà alle aziende insediate di accedere alle proprie informazioni personali ed alla propria area riservata. Le azioni necessarie risultano pertanto essere le seguenti:

a) studio, progettazione ed implementazione nuovo sito web del Consorzio di Sviluppo Economico Locale del Ponte Rosso – Tagliamento;
b) realizzazione sistema di login aziendale ed implementazione del servizio;
c) dismissione e reindirizzo siti web del Consorzio ZIPR e del CSI dello spilimberghese.

Obiettivi:

- Mantenimento funzionalità e coerenza del sito web istituzionale;
- Implementazione sistema di login aziendale per comunicazione attiva web con le aziende insediate.

Stato: l'attività troverà sviluppo nell'anno 2018 ove sono stati imputati al bilancio preventivo i meri costi di manutenzione degli attuali siti web mentre gli oneri relativi al rifacimento complessivo della piattaforma informatica verranno iscritti tra le immobilizzazioni.

A6) Definizione nuove mission e politiche aziendali

A seguito delle importanti modifiche intervenute con il compimento del processo di fusione è necessario procedere ad una revisione della politica e degli obiettivi del Consorzio che devono certamente comprendere le linee di sviluppo della ZIN. Ciò comporta una revisione dell'attuale politica aziendale con una ridefinizione degli obiettivi. E' altresì necessario definire i nuovi criteri per il rilancio e lo sviluppo dell'area ZIN. Le azioni previste in tale ambito sono le seguenti:

a) ridefinizione della Politica del Consorzio di Sviluppo Economico Locale del Ponte Rosso Tagliamento;
b) definizione nuove mission delle aree industriali e linee di sviluppo;
c) revisione documentale del SQA su nuovi indirizzi strategici.

Obiettivi:

- Gestione organica di entrambe le aree industriali;
- Rilancio produttivo e valorizzazione della ZIN.

Rev. 1

Stato: la ridefinizione delle politiche aziendali e delle mission da perseguire saranno determinate dall'assemblea dei soci in sede si nomina del nuovo organo amministrativo del Consorzio.

A7) Piano promozione e marketing

Per lo sviluppo dell'area produttiva del Ponte Rosso e il rilancio della ZIN è necessario attuare, coerentemente con la nuova politica dell'ente e con le mission di area che verranno definite, un piano di promozione e marketing da attuare sia a livello regionale che nazionale. Il piano, articolato su diversi canali comunicativi, dovrà ricercare prevalentemente l'interesse delle attività economiche individuate quali strategiche nei nuovi piani di sviluppo delle singole aree produttive.

a) studio, progettazione e implementazione di un nuovo piano di promozione e marketing del Consorzio Ponte Rosso – Tagliamento e delle aree produttive di competenza;

Obiettivi:

- Ripresa selettiva degli insediamenti in ZIPR e in ZIN;
- Valorizzazione e promozione delle aree produttive di competenza;
- Rilancio produttivo e valorizzazione della ZIN.

Stato: alla data di approvazione del presente Piano è stato approvato il nuovo logo aziendale mentre le attività legate alla pianificazione e sviluppo del nuovo Piano Marketing avranno inizio nell'anno 2018.

A8) Attività tecnico - amministrativa conseguente la fusione

Con il termine del processo di fusione è venuto a cessare giuridicamente il Consorzio di Sviluppo Economico e Sociale dello Spilimberghese mentre il Consorzio per la Zona di Sviluppo Industriale del Ponte Rosso, pur proseguendo come persona giuridica, muta la propria ragione sociale. Ciò comporta una molteplicità di atti necessari alla volturazione dei beni immobili, mobili registrati, licenze di officina elettrica, autorizzazioni e utenze. A ciò si aggiunge l'attività relativa alla comunicazione dei nuovi dati a tutti gli operatori economici interessati dalle attività consortili e alle parti interessate. Essendo inoltre anticipata, ai fini economici, la decorrenza della fusione al 01/01/2017 è necessario procedere alla ripresa e inserimento dei dati contabili del Consorzio ZIN nella contabilità del Consorzio ZIPR. Nel dettaglio le attività necessarie sono le seguenti:

a) comunicazione nuovi dati anagrafici a operatori economici e parti interessate del Consorzio di Sviluppo Economico e Sociale dello Spilimberghese;
b) comunicazione variazione ragione sociale a operatori economici e parti interessate del Consorzio per la Zona di Sviluppo Industriale del Ponte Rosso;
c) volturazione licenze di officina elettrica rilasciate dalle dogane;
d) volturazione contratti scambio sul posto e conto energia GSE;
e) volturazione utenze telefoniche ed energetiche;
f) volturazione autorizzazioni ambientali (AIA, AUA....);
g) volturazione contratti di fornitura;
h) volturazione beni immobili;
i) volturazione beni mobili registrati;
j) modifica rapporti bancari;
k) ripresa contabilità consorzio ZIN ed inserimento in Contabilità consorzio ZIPR;
l) aggiornamento in documentazione controllata delle procedure e modulistica del SQA con l'aggiornamento ed eventuale emissione di documentazione necessaria.

Obiettivi:

- Rendere conforme, sotto l'aspetto amministrativo e civilistico, l'operatività del nuovo ente;

Rev. 1

Stato: l'attività, già sviluppata dai giorni immediatamente successivi alla fusione, è a buon punto di svolgimento. Sono già state attuate le comunicazioni a clienti/fornitori e le volturazioni delle utenze e contratti. E' in fase di perfezionamento la pratica per l'aggiornamento dei certificati relativi al SQA del Consorzio e l'aggiornamento della delle procedure e modulistica del sistema di gestione.

A9) Verifiche tecniche conseguenti la fusione

Al fine di accertare la reale consistenza dei beni ed infrastrutture della ZIN si rende necessaria, concluso il processo di fusione, l'esecuzione di una serie di verifiche tecniche volte ad accertare

a) consistenza e stato delle aree di proprietà con verifica della valorizzazione contabile al costo;
b) consistenza e stato delle infrastrutture;
c) verifica e aggiornamento cartografico aree, servizi, infrastrutture;
d) verifica di conformità e adeguatezza delle autorizzazioni ambientali dell'ente;
e) verifica stato di fatto e stato autorizzativo e stato di fatto imprese insediate.

Obiettivo:

- Rilievo puntuale dello stato di fatto della ZIN al fine di procedere alla pianificazione dei necessari interventi manutentivi e di sviluppo.

Stato: l'attività, già sviluppata dai giorni immediatamente successivi alla fusione, è ancora in fase iniziale e troverà sviluppo nell'anno 2018.

A10) Aggiornamenti documentali conseguenti la fusione

In conseguenza alle modifiche organizzative introdotte con la fusione risulta necessario procedere alla rivalutazione ed adeguamento di

a) piano della trasparenza ed anticorruzione;
b) valutazione dei rischi;
c) piani Territoriali Infra regionali;
d) regolamenti di funzionamento aree industriali e di gestione delle infrastrutture.

Obiettivo:

- Rendere conforme, sotto l'aspetto normativo, il funzionamento del nuovo ente;
- Rendere omogenee le norme interne di gestione delle aree produttive.

Stato: l'attività, già sviluppata dai giorni immediatamente successivi alla fusione, è ancora in fase iniziale e troverà sviluppo nell'anno 2018.

A11) Adeguamento tecnologico

Con la riorganizzazione operativa del personale, delle attività e competenze nonché con l'avvio della gestione della ZIN anche per mezzo della sede operativa sita in loco è necessario procedere alla riorganizzazione degli uffici consortili nonchè all'aggiornamento e ottimizzazione delle reti informatiche e strumentazioni hardware. E' inoltre necessario procedere all'aggiornamento dei programmi gestionali relativi alla gestione delle aziende insediate, alla tariffazione, al riparto spese, alla gestione contabile e alla gestione degli atti amministrativi sia con modifica e personalizzazione degli strumenti esistenti che con l'estensione delle attuali licenze d'uso. Nel dettaglio è necessario

a) adeguare i locali consortili e postazioni di lavoro;
b) procedere alla messa in rete ed adeguamento dei cablaggi per il collegamento alla sede centrale della sede periferica e degli impianti esterni;

Rev. 1

c) procedere all'aggiornamento delle attrezzature e strutture informatiche consortili;
d) procedere all'adeguamento dei server e dei sistemi di back-up sia fisico che remoto;
e) procedere alla personalizzazione e adeguamento del programma di gestione delle aziende insediate con relativi riparti spese e tariffazione;
f) aggiornare il programma di contabilità;
g) estendere le licenze d'uso del programma di contabilità e della gestione amministrativa;
h) procederà all'acquisto di tutte le attrezzature necessarie allo svolgimento delle attività manutentive e di gestione dei servizi.

Obiettivi:

- Corretto funzionamento ed adeguatezza strutture informatiche;
- Garantire la sicurezza dei dati;
- Gestione informatica attività amministrativa e contabile;
- Esecuzione diretta manutenzioni.

Stato: l'attività, già sviluppata dai giorni immediatamente successivi alla fusione, è ancora in fase iniziale e troverà sviluppo nell'anno 2018. E' inoltre in fase di valutazione la riqualificazione degli uffici consortili al fine di adeguare gli stessi alla nuova dotazione organica.

Rev. 1

VALORIZZAZIONE ECONOMICA DELLE ATTIVITA' DI RIORDINO E NUOVO ASSETTO DELLE RISORSE

Nella valorizzazione delle spese e degli investimenti necessari al riordino e assetto delle risorse a seguito del completamento del processo di fusione è compresa la stima degli oneri diretti (fornitori esterni) e indiretti (personale dipendente). Il Bilancio di previsione dell'anno 2018 riporta, all'interno dei relativi conti, i costi di esercizio 2018 che deriveranno dalle espresse attività di riordino mentre gli investimenti troveranno collocazione tra le immobilizzazioni e influiranno sui conti economici degli esercizi di competenza attraverso le rispettive quote di ammortamento. La valorizzazione delle azioni necessarie all'adeguamento del nuovo ente consortile può essere la seguente:

	2018	2019	2020	FINANZIAMENTO
A1) Riassetto societario				
Attività diretta gestione pratiche	2.000 €	0 €	0 €	Fondi propri o contributo regionale
Totale A1	2.000 €	0 €	0 €	
A2) Risorse Umane				
Riqualificazione del personale ZIN	4.000 €	0 €	0 €	Fondi propri o contributo regionale
Ristrutturazione del personale	4.000 €	0 €	0 €	Fondi propri o contributo regionale
Assunzione nuovo operatore manutentore	25.000 €	25.000 €	25.000 €	Fondi propri o contributo regionale
Adeguamento personale per sviluppo servizi	3.000 €	3.000 €	3.000 €	Fondi propri o contributo regionale
Totale A2	36.000 €	28.000 €	28.000 €	
A3) Mantenimento ed estensione degli standard				
Aggiornamento valutazione contesto	4.000 €	0 €	0 €	Fondi propri o contributo regionale
Allineamento processi ZIN e estensione certificazioni	12.000 €	5.000 €	3.000 €	Fondi propri o contributo regionale
Analisi Ambientale Iniziale ZIN	15.000 €	0 €	0 €	Fondi propri o contributo regionale
Totale A3	31.000 €	5.000 €	3.000 €	
A4) Comunicazione e rendicontazione				
Reperimento dati ZIN	4.000 €	2.000 €	2.000 €	Fondi propri o contributo regionale
Estensione e aggiornamento bilancio sociale	2.000 €	2.000 €	2.000 €	Fondi propri o contributo regionale
Totale A4	6.000 €	4.000 €	4.000 €	
A5) Sito web istituzionale				
Studio, progettazione e implementazione nuovo sito web	25.000 €	10.000 €	5.000 €	Fondi propri o contributo regionale
Realizzazione sistema di login aziendale	5.000 €	0 €	0 €	Fondi propri o contributo regionale
Dismissione e reindirizzo siti web	1.000 €	0 €	0 €	Fondi propri o contributo regionale
Totale A5	31.000 €	10.000 €	5.000 €	

Rev. 1

A6) Definizione nuove mission e politiche aziendali				
Ridefinizione politica	2.000 €	0 €	0 €	Fondi propri o contributo regionale
Definizione nuove mission	2.000 €	0 €	0 €	Fondi propri o contributo regionale
Revisione documentale SQA	4.000 €	2.000 €	2.000 €	Fondi propri o contributo regionale
Totale A6	8.000 €	2.000 €	2.000 €	
A7) Piano promozione e marketing				
Studio, progettazione e implementazione piano di promozione e marketing	70.000 €	50.000 €	40.000 €	Fondi propri o contributo regionale
Totale A7	70.000 €	50.000 €	40.000 €	
A8) Attività tecnico - amministrativa				
Comunicazione variazione dati	1.000 €	0 €	0 €	Fondi propri o contributo regionale
Volturazione licenze officina elettrica e contratti GSE	0 €	0 €	0 €	Fondi propri o contributo regionale
Volturazione utenze e forniture	0 €	0 €	0 €	Fondi propri o contributo regionale
Volturazione autorizzazioni ambientali	2.000 €	0 €	0 €	Fondi propri o contributo regionale
Volturazione beni immobili e mobili registrati	2.000 €	0 €	0 €	Fondi propri o contributo regionale
Ripresa dati contabili	3.000 €	0 €	0 €	Fondi propri o contributo regionale
Aggiornamento documentazione controllata	4.000 €	0 €	0 €	Fondi propri o contributo regionale
Totale A8	12.000 €	0 €	0 €	
A9) Verifiche tecniche conseguenti la fusione				
Consistenza e stato delle aree	4.000 €	0 €	0 €	Fondi propri o contributo regionale
Consistenza e stato delle infrastrutture	10.000 €	0 €	0 €	Fondi propri o contributo regionale
Verifica e aggiornamento cartografico	3.000 €	0 €	0 €	Fondi propri o contributo regionale
Verifica di conformità autorizzazioni ambientali dell'ente	3.000 €	0 €	0 €	Fondi propri o contributo regionale
Verifica stato autorizzativo insediati	1.000 €	0 €	0 €	Fondi propri o contributo regionale
Totale A9	21.000 €	0 €	0 €	
A10) Aggiornamenti documentali conseguenti la fusione				
Piano della trasparenza ed anticorruzione	3.000 €	0 €	0 €	Fondi propri o contributo regionale
Valutazione dei rischi	4.000 €	0 €	0 €	Fondi propri o contributo regionale
Piani Territoriali Infra regionali	10.000 €	10.000 €	0 €	Fondi propri o contributo regionale
Regolamenti funzionamento e di gestione	4.000 €	2.000 €	0 €	Fondi propri o contributo regionale
Totale A10	21.000 €	12.000 €	0 €	
A11) Adeguamento tecnologico				
Adeguamento dei locali	40.000 €	0 €	0 €	Fondi propri o contributo regionale
Adeguamento intranet e rete dati	10.000 €	0 €	0 €	Fondi propri o contributo regionale

Rev. 1

Attrezzature e strutture informatiche	10.000 €	0 €	0 €	Fondi propri o contributo regionale
Adeguamento del server e dei sistemi di back-up	10.000 €	0 €	0 €	Fondi propri o contributo regionale
Adeguamento programmi	6.000 €	2.000 €	0 €	Fondi propri o contributo regionale
Estensione licenze	2.000 €	2.000 €	2.000 €	Fondi propri o contributo regionale
Acquisto nuove attrezzature per manutenzione	30.000 €	30.000 €	10.000 €	Fondi propri o contributo regionale
Totale A11	108.000 €	34.000 €	12.000 €	

RIEPILOGO

	2018	2019	2020	FINANZIAMENTO
Totale A1 Riassetto societario	2.000 €	0 €	0 €	Fondi propri o contributo regionale
Totale A2 Risorse Umane	36.000 €	28.000 €	28.000 €	Fondi propri o contributo regionale
Totale A3 Mantenimento ed estensione degli standard	31.000 €	5.000 €	3.000 €	Fondi propri o contributo regionale
Totale A4 Comunicazione e rendicontazione	6.000 €	4.000 €	4.000 €	Fondi propri o contributo regionale
Totale A5 Sito web istituzionale	31.000 €	10.000 €	5.000 €	Fondi propri o contributo regionale
Totale A6 Definizione nuove mission e politiche aziendali	8.000 €	2.000 €	2.000 €	Fondi propri o contributo regionale
Totale A7 Piano promozione e marketing	70.000 €	50.000 €	40.000 €	Fondi propri o contributo regionale
Totale A8 Attività tecnico - amministrativa	12.000 €	0 €	0 €	Fondi propri o contributo regionale
Totale A9 Verifiche tecniche conseguenti la fusione	21.000 €	0 €	0 €	Fondi propri o contributo regionale
Totale A10 Aggiornamenti documentali	21.000 €	12.000 €	0 €	Fondi propri o contributo regionale
Totale A11 Adeguamento tecnologico	108.000 €	34.000 €	12.000 €	Fondi propri o contributo regionale
TOTALE GENERALE	346.000 €	145.000 €	94.000 €	
TOTALE GENERALE		585.000 €		

Rev. 1

B)Piano di sviluppo delle aree industriali

B1) Attività di acquisto terreni

A seguito della ridefinizione della mission delle aree industriali e dello sviluppo del piano di marketing e promozione l'attività consortile sarà rivolta principalmente allo sviluppo delle aree produttive di competenza con la ricerca di nuove realtà economiche che intendano insediarsi o consentendo l'ampliamento di quelle già presenti. L'attività di acquisizione delle aree, da attuare coerentemente con le necessità relative alle cessioni ed alla realizzazione di OOPP, è prevista come segue:

B1) Attività di acquisto terreni	2018	2019	2020	FINANZIAMENTO
ACQUISTO AREE ZIPR	120.000 €	200.000 €	200.000 €	Fondi Propri
ACQUISTO AREE ZIN	0 €	50.000 €	50.000 €	Fondi Propri
Totale B1	120.000 €	250.000 €	250.000 €	

Obiettivi:

- disponibilità di aree sia in ZIPR che in ZIN per l'insediamento di nuove realtà produttive;
- disponibilità aree legate alla realizzazione di OOPP

B2) Recupero aree inutilizzate ed aree dismesse

Coerentemente con gli indirizzi di cui alla LR 3/15 l'attività consortile sarà rivolta allo sviluppo e crescita delle aree produttive di competenza nel rispetto dell'ambiente e del suolo. L'attività sarà pertanto volta anche al recupero, riqualificazione e nuova cessione sia delle aree cedute e non utilizzate che degli insediamenti industriali dismessi. Di seguito le previsioni di spesa per il triennio 2018-2020.

B2) Recupero aree inutilizzate ed aree dismesse	2018	2019	2020	FINANZIAMENTO
Recupero aree dismesse ZIPR	0 €	0 €	300.000 €	Fondi Propri
Recupero aree dismesse ZIN	0 €	0 €	300.000 €	Fondi Propri
Totale B2	0 €	0 €	600.000 €	

Obiettivi:

- risparmio territorio;
- recupero insediamenti industriali dismessi e terreni non utilizzati.

B3) Sviluppo nuove convenzioni per la gestione di aree produttive

Come già sperimentato con il comune di Valvasone Arzene il Consorzio intende valutare la possibilità di estendere i propri servizi, in convenzione con i comuni territorialmente competenti, alle altre aree produttive presenti sul territorio. In tale ottica intende avviare i contatti per la gestione

- dell'area produttiva sita in comune di Casarsa della Delizia;
- dell'area produttiva sita in comune di Chions;
- dell'area produttiva sita in comune di Cordovado.
- dell'area produttiva sita in comune di Sesto al Reghena.

Da tali attività si presume possa derivare un introito economico, fatto salvo l'eventuale adeguamento organico o tecnico necessario all'estensione dei servizi erogati.

Rev. 1

Obiettivi:

- estensione territoriale dei servizi
- diversificazione dei ricavi.

B4) Sviluppo dell'attività della Lean Experience Factory in ZIPR

Il Consorzio ha già da tempo realizzato una struttura adibita a laboratorio formativo e di ricerca sulla meccanica. Tale attività è stata sostituita, nel tempo, dall'attività della Lean Experience Factory per la formazione delle aziende sulla produzione e sui processi LEAN e lo sviluppo della 'Fabbrica 4.0'. Il Consorzio intende istaurare con l'Unione degli Industriali di Pordenone una sinergia volta al potenziamento di tale polo di ricerca e sviluppo che potrà diventare modello della regione FVG, del Nord Est e **assumere valenza regionale e nazionale.** L'attuazione di tale sviluppo strategico impegnerà fortemente il Consorzio con la messa a disposizione di beni immobili facenti parte del patrimonio consortile e avrà necessità di un consistente supporto finanziario e promozionale da parte della Regione FVG

Le previsioni di spesa relative all'ampliamento dell'attuale struttura sono già comprese nella sezione relativa agli investimenti e l'opera risulta tra le priorità del Consorzio ed **assumono carattere prioritario** rispetto alle ulteriori attività previste.

Obiettivi:

- mantenimento del polo LEAN all'interno della ZIPR;
- creazione di un polo sperimentale di ricerca modello;
- sviluppo della 'Fabbrica 4.0'.

B5) Punto Zero Ambientale e APEA

Il Consorzio ZIPR ha sempre mantenuto una particolare attenzione al monitoraggio ed alla gestione ambientale dell'area industriale di competenza mediante la pianificazione, esecuzione e rendicontazione di piani di analisi e monitoraggi mirati sia al controllo delle attività produttive insediate che alla valutazione delle strategie attuabili per il mantenimento/miglioramento ambientale complessivo dell'area. Al fine di armonizzare, organizzare e rendere omogenea la gestione delle diverse attività di misura e sorveglianza ambientale già attuate il Consorzio ha sviluppato, dall'anno 2016, una collaborazione con ARPA FVG volta alla redazione e successiva gestione di un piano operativo per la sperimentazione di un'Area Produttiva Ecologicamente Attrezzata' presso l'area industriale del Ponte Rosso. Il fine del progetto è l'ottenimento di una fotografia dello stato di salute delle acque, dei terreni, delle piante e dell'aria dell'area produttiva con la raccolta e organizzazione dei dati raccolti per la successiva creazione di una base per il monitoraggio, nel tempo, dell'andamento dei parametri anche in funzione dello sviluppo dell'area produttiva del Sanvitese con una valutazione preventiva, per mezzo di modelli matematici, dell'impatto ambientale dei nuovi insediamenti produttivi. A seguito delle valutazioni effettuate congiuntamente tra il Consorzio ZIPR e ARPA FVG è stato redatto il 'PROGETTO PONTE ROSSO' relativo alla sperimentazione di un'APEA nell'area industriale del Ponte Rosso che prevede azioni articolate su 3 anni.

Parte delle spese correnti previste per l'anno 2017 si ritiene verranno riassegnate per l'anno 2018 in quanto non è stato possibile sviluppare, nel corso dell'anno 2017, la relativa attività in considerazione della ristrettezza dei tempi successivi alla concessione dei fondi. Parimenti tutti i fondi per investimenti previsti per l'anno 2017 verranno riassegnati per l'anno 2018.

Il supporto finanziario risulta del triennio risulta pertanto il seguente:

B4) Punto Zero Ambientale e APEA	2018	2019	2020	FINANZIAMENTO
Punto Zero Ambientale e certificazione APEA - spese correnti	110.000 €	70.000 €	0 €	Contributo regionale
Punto Zero Ambientale e certificazione APEA - spese per investimenti	200.000 €	0 €	0 €	
TOTALE	310.000€	70.000 €	0 €	

Rev. 1

La spesa corrente per l'importo di euro 20.000 risulta imputata all'esercizio 2017.

Alla data di approvazione del presente piano il 'PROGETTO PONTE ROSSO' risulta approvato nell'ultima revisione (1) con delibera del consiglio di amministrazione del 16/11/2017.

Obiettivo: tutela ambientale e previsione impatti ambientali dell'evoluzione dell'attività consortile.

Diventare Eco Industrial Park: *Un parco industriale - un gruppo di imprese localizzate in aree adiacenti e che operano come una comunità – sviluppato e gestito come un'impresa di sviluppo immobiliare (gestione unica) alla ricerca di elevati benefici in campo ambientale, economico e sociale, così come di eccellenti guadagni (Lowe 2001)*

- ✓ *Fare molto di più con meno CREANDO RICADUTE ECONOMICHE E SOCIALI SULLE IMPRESE INSEDIATE;*
- ✓ *Nuova progettazione e riqualificazione delle infrastrutture;*
- ✓ *Impegno per una produzione più pulita;*
- ✓ *Impegno per l'efficienza energetica;*
- ✓ *Cooperazione e collaborazione effettiva tra le imprese;*
- ✓ *Cooperazione con il territorio che ne valorizzi la peculiarità;*
- ✓ *Cooperazione con la scuola per orientare i fabbisogni*
- ✓ *Estendere i servizi ad altre aree produttive del mandamento*

Rev. 1

C)Piano di sviluppo delle attività e dei servizi

C1) Servizi Generali e Comuni

Di seguito sono evidenziati i servizi Generali e Comuni erogati direttamene dal Consorzio nelle diverse aree produttive.

	ZIPR	ZIN	ZA
Servizio di collettamento acque bianche;	✓	✓	✓
Servizio di collettamento acque nere;	✓	✓	✓
Servizio intercettazione per incidenti ambientali fognatura bianca;	✓		
Servizio di depurazione diretta delle acque;	✓		
Servizio di manutenzione rete viaria e infrastrutture;	✓	✓	✓
Gestione e manutenzione segnaletica verticale e orizzontale	✓	✓	✓
Servizio di manutenzione e valorizzazione aree verdi	✓	✓	✓
Servizio di movimentazione merci ferroviarie;	✓		
Logistica;	✓	✓	
Servizio Asilo Nido L'Abbraccio;	✓		✓
Servizio Mensa Interaziendale Ponte Rosso;	✓		
Servizio distribuzione gas metano a bassa pressione;	✓		
Servizio connessione in fibra ottica;	✓	✓	
Videosorveglianza			✓
Servizio di pubblica illuminazione;	✓	✓	✓
Organizzazione convegni informativi;	✓		✓
Newsletter;	✓	✓	✓
Reinserimenti Lavorativi;	✓		✓

L'attività del Consorzio sarà rivolta a valutare l'estendibilità della gestione diretta dei servizi generali e comuni anche alle aree ove tali servizi sono ora gestiti da soggetto terzo (distribuzione gas ZIN). Parimenti condurrà l'attenta valutazione sul mantenimento della gestione diretta delle filiere incomplete (esempio ciclo acqua ZIN).

Obiettivi:

- ampliare la gamma di servizi generali e comuni offerti direttamente alle aziende insediate sia in ZIPR che in ZIN.
- valutare la gestione diretta di infrastrutture consortili attualmente gestite da terzi.

C2) Servizi Particolari a Richiesta

Di seguito sono evidenziati i servizi particolari a richiesta attualmente erogati direttamene dal Consorzio sia in forma gratuita che su pagamento di corrispettivo.

	Gratuito	A tariffa
Aggiornamento segnaletica stradale	✓	
Assistenza alle aziende insediate	✓	
Assistenza allo sviluppo di raccordi ferroviari particolari		✓
Autorizzazione trasporti eccezionali		✓
Autorizzazioni allo scarico		✓
Coinvolgimento delle aziende nelle iniziative consortili	✓	

Rev. 1

Consulenza ambientale per autorizzazioni allo scarico	✓	
Depurazione conto terzi acque assimilate a domestiche		✓
Gestione e sviluppo aree extra ZIPR		✓
Gestione telematica 'Impresa In Un Giorno'	✓	
Inserimento aziende sul sito web consortile	✓	
Invio newsletter periodica	✓	
Invito a convegni e incontri presso il Centro Direzionale	✓	
Locazione di sale per riunioni, convegni, eventi		✓
Locazione stalli di sosta per automezzi pesanti		✓
Locazione terreni		✓
Locazione uffici e locali		✓
Logistica e scalo ferroviario		✓
Pareri di conformità urbanistica ai progetti	✓	
Partecipazione a conferenza dei servizi per autorizzazioni ambientali AIA – AUA		✓
Pulizia aree private con spazzatrice stradale a tariffa agevolata		✓

Il Consorzio, anche a seguito della riqualificazione e formazione delle risorse umane, volgerà la propria attenzione allo sviluppo di nuovi servizi da erogare alle aziende insediate. Nella fattispecie si prevede di sviluppare la gestione di **gruppi di acquisto** per i servizi generali, la **convenzione con professionisti** o aziende specializzate nei servizi alle imprese, lo sviluppo di **servizi per la semplificazione amministrativa.**
L'impegno nella realizzazione di nuovi **servizi economicamente sostenibili** è fortemente spinta dall'amministrazione consortile sia in chiave di maggiori introiti per l'ente che per fornire alle aziende nuovi strumenti ed incrementarne, per quanto possibile, la competitività.

Obiettivi:
- ampliare e diversificare la gamma di servizi particolari offerti direttamente;
- diversificazione dei ricavi;
- aumentare la competitività delle aziende.

C3) Attenzione al Territorio
Da sempre il Consorzio mantiene un'attenzione particolare ai bisogni del territorio. Proseguiranno pertanto le seguenti attività:
- collaborazione con gli istituti scolastici locali per la promozione di stage, tirocini e delle attività di alternanza scuola-lavoro presso le aziende insediate;
- organizzazione di convegni, meeting ed eventi formativi e di incontro del tessuto produttivo locale;
- partecipazione ai tavoli di concertazione promossi a livello Comunale e locale;
- collaborazione con attività produttive di valenza sociale (Futura...).

Obiettivo:
- Mantenere e consolidare il rapporto tra Consorzio e Territorio.

C4) Attività di ricerca
Il Consorzio ha in programma la promozione di alcune ricerche riferite all'attività consortile o volte a valutare la possibilità di implementare nuove sinergie e strategie territoriali. In particolare si ritiene di commissionare, anche attraverso l'attribuzione di borse di studio, le seguenti analisi:

Rev. 1

- **Studio ricadute economiche e sociali della ZIPR e ZIN sul territorio** al fine di misurare il reale valore economico e sociale delle aree produttive di competenza e poter pertanto fornire un parametro di misura di valutazione degli investimenti sino ad oggi attuati nelle aree industriali ZIPR e ZIN;
- Valutazione delle possibilità di sviluppo di **sinergie ferroviarie** tra l'interporto di Pordenone e lo scalo ferroviario del Ponte Rosso.

Gli importi stimati necessari a tali analisi risultano essere i seguenti:

C4) Attività di Ricerca	2018	2019	2020	FINANZIAMENTO
Studio ricadute economiche e sociali della ZIPR e ZIN sul territorio	0 €	10.000 €	5.000 €	Fondi Propri
Valutazione delle possibilità di sviluppo di sinergie ferroviarie	0 €	0 €	10.000 €	Fondi Propri
Totale C4	0 €	10.000 €	15.000 €	

Obiettivo:
- Valutare la ricaduta economico e sociale delle aree ZIPR e ZIN sul territorio;
- Implementazione del traffico ferroviario.

Rev. 1

D) Piano di sviluppo economico

Conformemente al disposto normativo della LR 3/15 l'amministrazione del consorzio manterrà attenzione al perseguimento del pareggio di bilancio e di un attività economicamente sostenibile. Consapevole della necessità di diversificare le fonti di ricavo al fine di permettere una sempre maggiore indipendenza del risultato d'esercizio dall'attività di cessione aree, l'amministrazione prevede di attuare, nel triennio, le seguenti azioni:

D1) Diversificazione dei ricavi

Le azioni che si intendo attuare per l'incremento dei ricavi correnti escluse le cessioni di aree sono le seguenti:

a) **Convenzioni per erogazione servizi Zone Artigianali:** nel corso dell'anno 2015 è stata sottoscritta tra il Consorzio ZIPR e l'amministrazione comunale del Comune di Valvasone Arzene la convenzione per la gestione dell'area artigianale della Tabina e dell'area Artigianale 'ex caserma Tagliamento'. Ulteriori contatti sono in corso con ulteriori amministrazioni comunali per l'estensione dei servizi consortili ad altre aree produttive del mandamento;

b) **Depurazione acque Tabina:** già fisicamente collegata alla rete nera della ZIPR;

c) **Depurazione conto terzi:** nel corso dell'anno 2018 verrà messo a regime il servizio di depurazione conto terzi dei rifiuti CER 20.03.04 e 20.03.05 e 19.08.05, già avviato nel mese di novembre 2016;

d) **Incremento ricavi metano per nuovi allacci:** E' previsto un aumento delle royalty dovuto all'aumento del transito di gas metano nel metanodotto della ZIPR;

e) **Locazione stalli di sosta e parcheggi:** locazione in convenzione di stalli di sosta per parcheggi automezzi pesanti e semirimorchi presso le aree consortili;

f) **Logistica raccordo ferroviario:** è prevista la concessione dell'utilizzo del Piazzale Deposito Merci con relativa messa a reddito dell'infrastruttura;

g) **Canoni di locazione:** è previsto un aumento dei canoni di locazione prevalentemente dovuto all'ampliamento del fabbricato concesso in uso alla LEF;

h) **Ricavi da passaggio fibra ottica:** il Consorzio ha provveduto a posare, in occasione dei lavori di realizzazione del metanodotto interno alla ZIPR, anche le necessarie canalizzazioni per la successiva stesura dei cavi di fibra ottica. Il passaggio di nuovi operatori all'interno delle canalizzazioni comporterà un nuovo ricavo corrente;

i) **Ricavi da tariffazione e contributi per nuovi insediamenti:** l'aumento degli insediamenti in ZIPR comporterà un proporzionale aumento dei ricavi per contributi infrastrutturali e per tariffazione degli scarichi;

j) **Ricavi da movimentazione carri:** è in previsione un aumento del traffico ferroviario con relativo aumento dell'introito relativo all'aggio dell'infrastruttura.

La previsione di aumento per le singole voci di ricavo è la seguente:

	2018	2019	2020
Previsione nuovi ricavi area ZIPR			
Convenzioni per erogazione servizi Zone Artigianali	20.000 €	30.000 €	30.000 €
Depurazione acque Tabina	5.000 €	15.000 €	15.000 €
Depurazione Conto terzi	40.000 €	40.000 €	40.000 €
Incremento ricavi metano per nuovi allacci	10.000 €	15.000 €	20.000 €
Locazione stalli di sosta e parcheggi	5.000 €	7.000 €	10.000 €
Logistica raccordo ferroviario	- €	15.000 €	15.000 €
Nuove locazioni	- €	- €	100.000 €
Ricavi da passaggio fibra ottica	5.000 €	10.000 €	10.000 €
Ricavi tariffazione e contributi per nuovi insediamenti	5.000 €	10.000 €	15.000 €
Totale maggiori ricavi in ZIPR	90.000,00 €	142.000,00 €	245.000,00 €

Rev. 1

Previsione nuovi ricavi area ZIN			
Nuovi ricavi da valorizzazione del patrimonio	5.000 €	7.000 €	10.000 €
Nuovi ricavi da servizi alle imprese	- €	5.000 €	5.000 €
Totale maggiori ricavi in ZIN	5.000 €	12.000 €	15.000 €
TOTALE NUOVI RICAVI PREVISTI	100.000,00 €	154.000,00 €	260.000,00 €

D2) Contenimento della spesa

Le azioni che si intendo attuare per il contenimento della spesa corrente sono le seguenti

a) **contenimento dei costi di manutenzione** con l'esecuzione degli interventi strettamente necessari e l'esecuzione con personale proprio, assunto anche stagionalmente, di parte della manutenzione precedentemente affidate a terzi;

b) **contenimento degli oneri di amministrazione** a seguito dell'accorpamento dei precedenti 2 enti di sviluppo industriale;

c) **contenimento degli oneri per collaborazioni esterne:** con la valorizzazione delle competenze del personale già alle dipendenze dell'ente;

d) **contenimento dei costi per analisi:** con l'esecuzione diretta, per mezzo del laboratorio consortile, di prove ed analisi non prescrittive ma utili alla valutazione di aspetti sia ambientali che di gestione dell'impianto di depurazione limitando il ricorso a laboratori di analisi esterni;

e) **contenimento degli oneri finanziari:** con la ristrutturazione e riduzione dell'indebitamento.

D3) Valorizzazione aree verdi

Oltre alle attività di manutenzione ordinaria il Consorzio intende attuare importanti azioni di valorizzazione del verde pubblico e generico, in linea con le politiche precedenti che hanno portato la ZIPR ad essere una delle aree produttive più verdi del Nord Est. Oltre alla manutenzione ordinaria, pertanto, verranno attuati interventi di valorizzazione mediante

a) Esecuzione di nuovi **impianti di essenze arboree** sulle aree verdi di maggior pregio;

b) Esecuzione di nuovi **impianti di essenze arboree con caratteristiche 'forestali'** (di costo minore) per le realizzazione di polmoni verdi sulle aree verdi di minor pregio;

c) Manutenzione, nuova istallazione e sostituzione di **arredo urbano** lungo le aree verdi e la rete viaria interna;

D3) Valorizzazione aree verdi	2018	2019	2020	FINANZIAMENTO
Valorizzazione aree verdi	30.000 €	50.000 €	50.000 €	Fondi Propri
Totale D3	30.000 €	50.000 €	50.000 €	

D4) Manutenzioni strategiche

Nell'ambito delle spese manutentive volte al mantenimento degli standard qualitativi delle infrastrutture il Consorzio dovrà affrontare importanti interventi di manutenzione. Tali interventi riguarderanno, in particolare,

- la **rete viaria** con il rifacimento dei manti di usura più danneggiati al fine di preservare il manto stradale profondo ed evitare il deterioramento della qualità della rete viaria con conseguente compromissione della sicurezza stradale;
- il **Raccordo Ferroviario** della ZIPR al fine di adeguarlo alle prescrizioni manutentive impartite da RFI e mantenere l'infrastruttura efficiente ed in pieno servizio operativo;

Rev. 1

- lo spostamento di un **elettrodotto TERNA** insito sull'area di espansione nord della ZIPR che attualmente compromette il pieno e corretto utilizzo delle aree (superficie interessata c.a. 20 Ha);

La pianificazione relativa alle manutenzioni strategiche nel triennio risulta essere quantificabile come di seguito riportato:

C4) Manutenzioni strategiche	2018	2019	2020	FINANZIAMENTO
LAVORI DI SISTEMAZIONE DELLE PAVIMENTAZIONI BITUMATE IN ZONA INDUSTRIALE - MANUTENZIONE ORDINARIA	60.000 €	200.000 €	200.000 €	Contributo LR 3/15
INTERVENTI DI MANUTENZIONE DELL'INFRASTRUTTURA FERROVIARIA PER MANTENIMENTO STANDARD RFI E CONSENTIRE IL MANTENIMENTO IN ESERCIZIO	100.000 €	100.000 €	100.000 €	Contributo LR 3/15
INTERVENTI DI SPOSTAMENTO N. 3 PILONI ELETTRODOTTO TERNA PER LA LOTTIZZAZIONE AREA NORD DELLA ZIPR	227.000 €	173.000 €	0 €	Contributo LR 3/15
Totale D3	387.000 €	473.000 €	300.000 €	

D5) Partecipazioni societarie

Non sono previste nuove partecipazioni societarie. Il Consorzio manterrà pertanto le seguenti partecipazioni ritenute strategiche:

- **Fabbrica Modello di Pordenone Srl:**. Il Consorzio ZIPR detiene una partecipazione del valore nominale di euro 50.000 pari all'8,33% del capitale sociale.
- **Ponte Rosso Energia Srl:** Il Consorzio ZIPR, socio unico, detiene una partecipazione del valore nominale di euro 10.000 pari al 100% del capitale sociale.

D6) Contribuzione regionale

A seguito del termine del processo di riordino il nuovo ente consortile potrà accedere alle linee finanziarie previste dalla LR 3/15 ed in particolare alle seguenti fonti di finanziamento:

Norma	Attività	Previsione /stato
Art. 2 commi da 64 a 68 della LR 25/2016	**Contributi a sostegno degli oneri per le attività di allineamento e adeguamento degli standard** dei processi svolti e di sviluppo della nuova programmazione in linea con la nuova vision dell'area, che si siano svolte nel primo quadriennio dall'avvenuta fusione	Euro 8.000 fino a saturazione de minimis anno 2018
Art. 87 LR 3/15	**Contributi ai consorzi per le operazioni di riordino** a fronte delle spese sostenute e strettamente connesse alle operazioni di fusione	Incassati euro 171.797,67
Art. 85 LR 3/15	**Trasferimenti ai consorzi per l'esercizio di funzioni pubbliche** per interventi di progettazione, realizzazione e manutenzione di infrastrutture di urbanizzazione primaria, percorsi ciclabili e pedonali, spazi di sosta e di parcheggio, aree verdi o di mitigazione ambientale e valorizzazione paesaggistica.	Su progetti
Art. 85 LR 3/15 Comma 8 bis	**Trasferimenti ai consorzi per l'esercizio di funzioni pubbliche – retroattività manutenzioni**	Circa euro 400.000 a

Rev. 1

	Trasferimenti a copertura di manutenzioni eseguite su opere del Consorzio con decorrenza dal 30/06/2016	seguito completamente uscita privati
Art. 86 LR 3/15	**Contributi ai consorzi per infrastrutture locali** per la copertura delle spese sostenute per la realizzazione o l'ammodernamento di infrastrutture locali per l'insediamento di attività produttive nell'ambito degli agglomerati industriali di competenza	Su progetti
Art. 2 commi da 21 a 26 della LR 24/2016	**Rinegoziazione dei mutui** I consorzi possono provvedere a rinegoziare a condizioni migliorative i tassi di interesse dei mutui contratti e assistiti da contributo ai sensi dell' articolo 15 della legge regionale 18 gennaio 1999, n. 3. L'Amministrazione regionale può destinare le economie derivanti dalla rinegoziazione di cui al comma 21 a sostegno dei consorzi di sviluppo economico locale, tenendo conto della provenienza delle economie stesse.	Già attuato per Consorzio ZIPR (stimati euro 291.260 periodo 2017 – 2019 e 524.731 complessivi) In fase di perfezionamento mutui ex ZIN (stimati euro 103.629,65 periodo 2017 – 2019 e 188.617 totali)

Rev. 1

E) Piano di sviluppo delle infrastrutture

Il Consorzio ha provveduto ad individuare tutte le opere ritenute necessarie allo sviluppo delle aree industriali della ZIPR e della ZIN. Le opere, ancorché ritenute necessarie, rivestono un diverso grado di priorità come specificato nel paragrafo successivo.

Tutti i lavori previsti nel Programma Triennale 2018-2020 ricadono nelle aree di competenza del Consorzio di Sviluppo Economico Locale del Ponte Rosso - Tagliamento e quindi:
- all'interno della Zona Industriale Ponte Rosso (fatta salva parte del canale fugatore di cui più sotto) in Comune di San Vito al Tagliamento;
- all'interno della Zona Artigianale ex Eridania in Comune di San Vito al Tagliamento;
- all'interno della Zona Industriale Nord in Comune di Spilimbergo.

I documenti di programmazione sono redatti in coerenza con i relativi strumenti pianificatori:
- il P.I.P. vigente per quanto riguarda la Zona Industriale Ponte Rosso e la Zona Artigianale ex Eridania in Comune di San Vito al Tagliamento;
- il P.T.I. vigente per quanto riguarda la Zona Industriale Nord in Comune di Spilimbergo.

Nel dettaglio i lavori ritenuti necessari sono i seguenti.

E1) Lavori stradali

In Zona Industriale Ponte Rosso, a seguito dell'espansione prevista dal vigente P.I.P. soprattutto a nord ma anche ad est, vi è la necessità di adeguare l'urbanizzazione delle aree interessate mediante la realizzazione e/o il completamento di strade e delle relative infrastrutture/reti tecnologiche nella fascia est e nella parte nord; per esigenze legate alle richieste di insediamento in essere risulta prioritario prevedere il completamento, lungo la fascia est, della strada di penetrazione individuata con il n. 2 dall'allora progetto di realizzazione delle stesse.

In Zona Industriale Nord vi sono le necessità di migliorare l'accessibilità alla zona industriale stessa, rendendo più sicuro il collegamento con la S.R. 464, e di completare l'urbanizzazione nelle aree nord – est della zona stessa.

In generale, a seguito della normale usura dovuta al traffico, risulta inoltre opportuno prevedere interventi di manutenzione delle pavimentazioni bitumate.

Pertanto:

- in Zona Industriale Ponte Rosso vengono previsti: la prosecuzione delle opere di urbanizzazione primaria dell'area di espansione a nord della zona industriale; il completamento delle infrastrutture stradali della fascia est e nella parte nord con la realizzazione e/o il completamento di strade e relative infrastrutture;

- in Zona Industriale Nord vengono previsti: la realizzazione di una nuova rotatoria di accesso alla zona industriale; il completamento dell'urbanizzazione nelle aree nord-est;

- in generale vengono inoltre previsti interventi di sistemazione delle pavimentazioni bitumate (pur essendo manutenzione ordinaria, stante il consistente importo previsto, si ritiene di darne evidenza nella programmazione triennale di che trattasi).

Nel dettaglio, le iniziative pianificate sono le seguenti:

Rev. 1

	2018	2019	2020	FINANZIAMENTO
Opere previste in ZIPR				
LAVORI DI SISTEMAZIONE DELLE PAVIMENTAZIONI BITUMATE - MANUTENZIONE ORDINARIA 2018	200.000,00 €			Contributo LR 3/15 e fondi propri
LAVORI DI SISTEMAZIONE DELLE PAVIMENTAZIONI BITUMATE - MANUTENZIONE ORDINARIA 2019		200.000,00 €		Contributo LR 3/15 e fondi propri
LAVORI DI SISTEMAZIONE DELLE PAVIMENTAZIONI BITUMATE - MANUTENZIONE ORDINARIA 2020			200.000,00 €	Contributo LR 3/15 e fondi propri
REALIZZAZIONE DEL COMPLETAMENTO DELLA STRADA DI PENETRAZIONE N. 2 ALLA FASCIA EST DELLA ZONA INDUSTRIALE PONTE ROSSO	275.000,00 €			Contributo LR 3/15 e fondi propri
REALIZZAZIONE DI STRADA DI URBANIZZAZIONE NELLA PARTE NORD DELLA ZONA INDUSTRIALE PONTE ROSSO	200.000,00 €			Contributo LR 3/15 e fondi propri
OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA DELL'AREA DI ESPANSIONE NORD DELLA ZONA INDUSTRIALE PONTE ROSSO – 2° STRALCIO			2.940.000,00 €	Contributo LR 3/15 e fondi propri
Totale Opere ZIPR	675.000,00 €	200.000,00 €	3.140.000,00 €	
Opere previste in ZIN				
REALIZZAZIONE NUOVA ROTATORIA DI ACCESSO ALLA ZONA INDUSTRIALE NORD (SPILIMBERGO)	1.350.000,00 €			Contributo LR 3/15 e fondi propri
COMPLETAMENTO URBANIZZAZIONE AREA NORD-EST Z.I.N. (SPILIMBERGO)			3.000.000,00 €	Contributo LR 3/15 e fondi propri
Totale Opere ZIN	1.350.000,00 €	0,00 €	3.000.000,00 €	
TOTALE OPERE STRADALI	2.025.000,00 €	200.000,00 €	6.140.000,00 €	

E2) Rete fognaria

In Zona Industriale Ponte Rosso, per quanto riguarda la rete fognaria, assume particolare importanza, per la regimentazione delle acque meteoriche, la previsione di un canale fugatore che raccolga le acque provenienti grossomodo dalla parte nord della zona industriale e le convogli verso l'alveo del fiume Tagliamento e non più verso la roggia Roja. Prioritario comunque è migliorare l'assetto idraulico laminando le onde di piena scaricate dalla rete fognaria nella roggia Roja: per questo obbiettivo vi è la possibilità di ripristinare la funzionalità idraulica dell'ultimo tratto della roggia Bianca, deviando in questa una parte delle portate fluenti nel collettore principale orientale della fognatura bianca, utilizzando così la capacità di invaso dell'alveo per ottenere appunto l'effetto di laminazione suddetto. Per potenziare poi tale effetto è opportuno prevedere un vero e proprio bacino di laminazione.

Rev. 1

Sempre in Zona Industriale Ponte Rosso vi è la necessità di interventi puntuali di risanamento delle condotte fognarie e di proseguire poi – a seguito sempre della espansione della zona industriale e del conseguente aumento di aziende insediate – soprattutto nella nuova realizzazione di condotte fognarie per acque bianche (in maniera più rilevante) e per acque nere anche secondo le indicazioni del progetto generale delle fognature.

In Zona Industriale Nord, in corrispondenza dello scarico della rete acque miste è opportuna la realizzazione di un impianto per il trattamento preliminare di tali acque.

Pertanto:

- in Zona Industriale Ponte Rosso vengono previsti: interventi di risanamento delle condotte fognarie; il ripristino della funzionalità idraulica dell'ultimo tratto della roggia Bianca, deviando in questa una parte delle portate fluenti nel collettore principale orientale della fognatura bianca, utilizzando la capacità di invaso dell'alveo per ottenere un effetto di laminazione delle onde di piena scaricate dalla rete fognaria nella roggia Roja; la realizzazione di un bacino di laminazione al servizio della roggia Bianca per una migliore e più incisiva regimentazione dello scarico delle acque bianche; la realizzazione, alla luce delle previsioni del progetto generale di fognature, di un canale fugatore diretto verso il fiume Tagliamento che alleggerisca il carico idraulico a valle all'uscita delle reti fognarie bianche nella Roggia Roja; la continuazione (27° e 28° P.I.P.) degli interventi soprattutto di nuova realizzazione di linee di fognatura, principalmente bianca;

- in Zona Industriale Nord viene prevista realizzazione di un impianto per il trattamento preliminare delle acque miste della zona industriale stessa.

Nel dettaglio, le iniziative pianificate sono le seguenti:

	2018	2019	2020	FINANZIAMENTO
Opere previste in ZIPR				
INTERVENTI DI RISANAMENTO DELLE CONDOTTE FOGNARIE DELLA ZONA INDUSTRIALE PONTE ROSSO		400.000,00 €		Contributo LR 3/15 e fondi propri
OPERE DI FOGNATURA DEL 27° LOTTO P.I.P. DELLA ZONA INDUSTRIALE PONTE ROSSO		860.000,00 €		Contributo LR 3/15 e fondi propri
OPERE DI FOGNATURA DEL 28° LOTTO P.I.P. DELLA ZONA INDUSTRIALE PONTE ROSSO		1.690.000,00 €		Contributo LR 3/15 e fondi propri
RIPRISTINO DELLA FUNZIONALITA' IDRAULICA DELLA ROGGIA BIANCA	280.000,00 €			Contributo LR 3/15 e fondi propri
BACINO DI LAMINAZIONE AL SERVIZIO DELLA ROGGIA BIANCA PER LA REGIMENTAZIONE DELLO SCARICO DELLE ACQUE BIANCHE DELLA Z.I.P.R.	700.000,00 €			Contributo LR 3/15 e fondi propri
REALIZZAZIONE DI UN CANALE FUGATORE DIRETTO VERSO IL FIUME TAGLIAMENTO A SERVIZIO DELLA RETE ACQUE BIANCHE DELLA ZONA INDUSTRIALE PONTE ROSSO	7.250.000,00 €			Contributo LR 3/15 e fondi propri
Totale Opere ZIPR	8.230.000,00 €	2.950.000,00 €	0,00 €	
Opere previste in ZIN				
REALIZZAZIONE DI UN IMPIANTO PER IL TRATTAMENTO PRELIMINARE DELLE ACQUE MISTE DELLA ZONA INDUSTRIALE NORD (SPILIMBERGO)	155.000,00 €	0,00 €	0,00 €	Contributo LR 3/15 e fondi propri
Totale Opere ZIN	155.000,00 €	0,00 €	0,00 €	
TOTALE OPERE FOGNARIE	8.385.000,00 €	2.950.000,00 €	0,00 €	

Rev. 1

E3) Raccordo ferroviario

Per quanto riguarda il raccordo ferroviario, vi è in primis la necessità di provvedere ai necessari interventi di manutenzione annuale, anche secondo le indicazioni di RFI, e di procedere alla realizzazione di infrastrutture ferroviarie a servizio delle zone di espansione (sia per allacciare insediamenti produttivi che per l'ulteriore sviluppo della funzionalità e del servizio reso dal raccordo ferroviario stesso) e alla realizzazione di raccordi particolari a servizio di singoli insediamenti; in seconda battuta di completare il programma di interventi avviato anni or sono integrando lo scalo ferroviario con tutte quelle opere necessarie al suo funzionamento e gestione.

Pertanto:
- sono previsti in primis interventi di manutenzione dell'infrastruttura ferroviaria per il mantenimento degli standard RFI e consentire il mantenimento in esercizio;
- si prevede poi di estendere la linea ferroviaria nella parte nord della zona industriale a servizio delle nuove aree di espansione della zona industriale stessa e degli insediamenti ivi localizzati;
- per quanto riguarda poi lo sviluppo delle potenzialità di trasporto dello scalo ferroviario nel suo complesso, rispondendo alle relative necessità logistiche, si prevede la realizzazione di interventi integrativi al piazzale deposito merci e di infrastrutture di servizio per le necessità gestionali dello scalo ferroviario.

Nel dettaglio, le iniziative pianificate sono le seguenti:

	2018	2019	2020	FINANZIAMENTO
Opere previste in ZIPR				
INTERVENTI DI MANUTENZIONE DELL'INFRASTRUTTURA FERROVIARIA PER MANTENIMENTO STANDARD RFI E CONSENTIRE IL MANTENIMENTO IN ESERCIZIO - ANNO 2018	100.000,00 €			Contributo LR 3/15 e fondi propri
INTERVENTI DI MANUTENZIONE DELL'INFRASTRUTTURA FERROVIARIA PER MANTENIMENTO STANDARD RFI E CONSENTIRE IL MANTENIMENTO IN ESERCIZIO - ANNO 2019		100.000,00 €		Contributo LR 3/15 e fondi propri
INTERVENTI DI MANUTENZIONE DELL'INFRASTRUTTURA FERROVIARIA PER MANTENIMENTO STANDARD RFI E CONSENTIRE IL MANTENIMENTO IN ESERCIZIO - ANNO 2020			100.000,00 €	Contributo LR 3/15 e fondi propri
REALIZZAZIONE DI UN PIAZZALE DI DEPOSITO MERCI A SERVIZIO DELLO SCALO FERROVIARIO - 2° STRALCIO NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA DI ATTIVAZIONE DEGLI INTERVENTI RELATIVI ALL'IMPIANTO DI ESERCIZIO DI UNA STRUTTURA FERROVIARIA AL SERVIZIO DELLA ZONA INDUSTRIALE DEL PONTE ROSSO			720.000,00 €	Contributo LR 3/15 e fondi propri
16° STRALCIO - NUOVI RACCORDI FERROVIARI NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA DI ATTIVAZIONE DEGLI INTERVENTI RELATIVI ALL'IMPIANTO DI ESERCIZIO DI UNA STRUTTURA FERROVIARIA AL SERVIZIO DELLA ZONA INDUSTRIALE DEL PONTE ROSSO		2.530.000,00 €		Contributo LR 3/15 e fondi propri

Rev. 1

REALIZZAZIONE DI UFFICI E INFRASTRUTTURE LOGISTICHE A SERVIZIO DELLO SCALO FERROVIARIO NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA DI ATTIVAZIONE DEGLI INTERVENTI RELATIVI ALL'IMPIANTO DI ESERCIZIO DI UNA STRUTTURA FERROVIARIA AL SERVIZIO DELLA ZONA INDUSTRIALE DEL PONTE ROSSO			600.000,00 €	Contributo LR 3/15 e fondi propri
Totale Opere ZIPR	100.000,00 €	2.630.000,00 €	1.420.000,00 €	
Opere previste in ZIN				
------	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
Totale Opere ZIN	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
TOTALE OPERE FERROVIARIE	100.000,00 €	2.630.000,00 €	1.420.000,00 €	

E4) Impianto di depurazione

Per quanto riguarda l'attività di trattamento di liquami compatibili presso l'impianto di depurazione a servizio della Zona Industriale Ponte Rosso, dopo la realizzazione degli impianti che hanno consentito il trattamento dei fanghi delle fosse settiche, andranno completate le opere previste per consentire il trattamento anche dei liquami derivanti dalla pulizia di caditoie e condotte fognarie e quelli relativi ai fanghi prodotti dal trattamento di acque reflue urbane. Vi è inoltre la necessità di interventi puntuali di miglioramento e sostituzione delle attrezzature presenti al depuratore consortile stesso.

Pertanto:

- per quanto riguarda l'impianto di depurazione della Z.I.P.R., è previsto il secondo lotto funzionale del progetto per la realizzazione al depuratore delle linee di trattamento fanghi fosse settiche, rifiuti pulizia fognature, fanghi prodotti dal trattamento delle acque reflue urbane;
- sono poi inseriti interventi di miglioramento e sostituzione delle attrezzature presenti al depuratore consortile.

Nel dettaglio, le iniziative pianificate sono le seguenti:

	2018	2019	2020	FINANZIAMENTO
Opere previste in ZIPR				
OPERE PER LA REALIZZAZIONE AL DEPURATORE DELLE LINEE DI TRATTAMENTO FANGHI FOSSE SETTICHE, RIFIUTI PULIZIA FOGNATURE, FANGHI PRODOTTI DAL TRATTAMENTO DELLE ACQUE REFLUE URBANE – II° LOTTO		468.805,00 €		fondi propri
INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO E SOSTITUZIONE DI ATTREZZATURE AL DEPURATORE CONSORTILE	100.000,00 €			fondi propri
Totale Opere ZIPR	100.000,00 €	468.805,00 €	0,00 €	
Opere previste in ZIN				
------	0,00 €	0,00 €	0,00 €	

Rev. 1

Totale Opere ZIN	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
TOTALE OPERE IMPIANTI DEPURAZIONE	100.000,00 €	468.805,00 €	0,00 €	

E5) Edifici

In Zona Industriale Ponte Rosso è attiva la Lean Experience Factory, realtà con finalità didattiche per l'apprendimento esperienziale del "lean management" a supporto del miglioramento della competitività delle imprese. Alla luce dello sviluppo dell'offerta formativa e delle relative attività, dell'interesse delle aziende e del concetto di "fabbrica 4.0", si rende necessario provvedere ad un progetto di ampliamento della sede ospitante, di proprietà del Consorzio, dotandola delle adeguate attrezzature e degli idonei standard tecnologici.

Sempre in Zona Industriale Ponte Rosso è necessario procedere ad alcuni lavori di straordinaria manutenzione all'asilo nido per la conformità dell'attività ivi svolta alle normative vigenti di prevenzione incendi; vi è poi la necessità di interventi di manutenzione straordinaria presso il Centro Direzionale, compreso l'efficientamento e ammodernamento della centrale di climatizzazione (anche tramite operazioni in partenariato pubblico privato), e presso il Magazzino consortile.

In Zona Industriale Nord è possibile ed opportuno procedere ad interventi di ampliamento ed adeguamento di capannoni a destinazione produttiva.

Pertanto:

- in Zona Industriale Ponte Rosso sono prioritarie la realizzazione dei lavori di straordinaria manutenzione all'asilo nido per la conformità dell'attività ivi svolta alle normative vigenti di prevenzione incendi e la realizzazione dell'ampliamento dell'edificio, di proprietà consortile ed in comodato d'uso alla Lean Experience Factory scarl, utilizzato per le attività di formazione di "lean management";
- sono poi previsti interventi di manutenzione straordinaria del Magazzino consortile e del Centro Direzionale ed anche un intervento di efficientamento energetico ed ammodernamento della centrale di climatizzazione del centro direzionale stesso, da sviluppare anche tramite operazioni in partenariato pubblico privato;
- in Zona Industriale Nord sono previsti l'ampliamento di capannone da destinare ad attività produttiva ed interventi di adeguamento per nuovo utilizzo produttivo di un capannone inutilizzato da acquistare.

Nel dettaglio, le iniziative pianificate sono le seguenti:

	2018	2019	2020	FINANZIAMENTO
Opere previste in ZIPR				
LAVORI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE E REALIZZAZIONE DI UNA SCALA D'ACCESSO ESTERNA ALL'ASILO NIDO AL SERVIZIO DELLA ZONA INDUSTRIALE DEL PONTE ROSSO	40.000,00 €			Contributo LR 31/17 e fondi propri
AMPLIAMENTO DELL'EDIFICIO DI PROPRIETA' CONSORTILE IN COMODATO D'USO ALLA LEAN EXPERIENCE FACTORY SCARL PER ATTIVITA' DI FORMAZIONE DI LEAN MANAGEMENT	3.330.140,00 €			Contributo LR 3/15 e fondi propri
INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL CENTRO DIREZIONALE DELLA ZONA INDUSTRIALE PONTE ROSSO			450.000,00 €	Contributo LR 3/15 e fondi propri

Rev. 1

INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL MAGAZZINO CONSORTILE IN Z.I.P.R.		50.000,00 €		fondi propri
INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ED AMMODERNAMENTO DELLA CENTRALE DI CLIMATIZZAZIONE DEL CENTRO DIREZIONALE DELLA Z.I.P.R	200.000,00 €			fondi propri o PATERNARIATO PUBBLICO PRIVATO
Totale Opere ZIPR	3.570.140,00	50.000,00	450.000,00	
Opere previste in ZIN				
AMPLIAMENTO CAPANNONE DA DESTINARE AD ATTIVITÀ PRODUTTIVA IN Z.I.N. (SPILIMBERGO)			860.000,00 €	fondi propri
INTERVENTI DI ADEGUAMENTO PER NUOVO UTILIZZO PRODUTTIVO DI UN CAPANNONE INUTILIZZATO DA ACQUISTARE (SPILIMBERGO)			340.000,00 €	fondi propri
Totale Opere ZIN	0,00 €	0,00 €	1.200.000,00	
TOTALE OPERE SU EDIFICI	3.570.140,00	50.000,00	1.650.000,00	

E6) Reti tecnologiche

In Zona Industriale Ponte Rosso, per quanto riguarda le reti tecnologiche, vi è la necessità di realizzare una rete idrica allo scopo di razionalizzare il servizio di distribuzione dell'acqua potabile, evitando la proliferazione delle terebrazioni di pozzi artesiani nell'ottica di una migliore tutela delle risorse idriche del sottosuolo, unita ad una rete per il riutilizzo delle acque reflue trattate.

Per quanto riguarda la distribuzione di gas naturale, vi è la necessità di completare la rete gas metano con un terzo stralcio che la estenda nelle previste zone di espansione; di adeguare, per l'accrescimento dei consumi, le linee gas presso la cabina di decompressione; di prevedere i necessari ampliamenti puntuali della rete di distribuzione per adeguarla allo sviluppo delle richieste delle aziende insediate. Inoltre, per un maggior sfruttamento delle potenzialità della rete di metanizzazione, è opportuno prevedere nuove forme di utilizzo quali la realizzazione di sistemi per la produzione di energia elettrica mediante cogenerazione a gas (questi ultimi obiettivi potrebbero essere perseguiti anche tramite operazioni in partenariato pubblico privato).

Sempre in Zona Industriale Ponte Rosso è opportuno prevedere, al fine di migliorare il controllo del territorio e la relativa sicurezza, la realizzazione di un sistema di videosorveglianza e lettura targhe che copra tutti gli accessi alla zona stessa.

Infine, per l'efficientamento energetico e l'ammodernamento delle reti di pubblica illuminazione, vanno previsti i necessari interventi sugli impianti presenti in Zona Industriale Ponte Rosso, in Zona Artigianale ex Eridania ed in Zona Industriale Nord; tali obiettivi potrebbero essere perseguiti anche tramite operazioni in partenariato pubblico privato.

Pertanto:

- si intende dotare la Zona Industriale Ponte Rosso di una rete duale per la distribuzione dell'acqua, in cui alla rete per l'acqua potabile è affiancata una rete per quella non potabile che trasporta acqua di minor pregio consentendo il riutilizzo delle acque reflue trattate e la razionalizzazione dello sfruttamento della risorsa idrica;

- ci si procurerà poi di completare la metanizzazione di tutta la Zona Industriale Ponte Rosso, compreso l'ampliamento puntuale della rete di distribuzione del gas per esigenze di sviluppo delle aziende insediate e l'adeguamento delle linee gas presso la cabina di decompressione (terza linea remi) a servizio della Zona

Rev. 1

Industriale Ponte Rosso stessa; viene poi previsto lo sviluppo di sistemi per la produzione di energia elettrica mediante cogenerazione a gas per sfruttare al meglio le potenzialità della rete gas (anche tramite operazioni in partenariato pubblico privato);

- sempre in Zona Industriale Ponte Rosso è prevista la realizzazione di un sistema di videosorveglianza e lettura targhe che consenta di controllare gli accessi alla zona industriale stessa con un sistema integrato con le locali forze di polizia;

- è infine previsto un complessivo intervento di efficientamento energetico, ammodernamento ed ampliamento delle reti di pubblica illuminazione in Zona Industriale Ponte Rosso, in Zona Artigianale ex Eridania ed in Zona Industriale Nord, da perseguire anche tramite operazioni in partenariato pubblico privato.

Nel dettaglio, le iniziative pianificate sono le seguenti:

	2018	2019	2020	FINANZIAMENTO
Opere previste in ZIPR e ZA				
RETE DI DISTRIBUZIONE DEL GAS METANO NELLA ZONA INDUSTRIALE DEL PONTE ROSSO – 3° STRALCIO		1.240.000,00 €		Contributo LR 3/15 e fondi propri
ADEGUAMENTO DELLE LINEE GAS PRESSO LA CABINA DI DECOMPRESSIONE (TERZA LINEA REMI) A SERVIZIO DELLA ZONA INDUSTRIALE DEL PONTE ROSSO		200.000,00 €		fondi propri
AMPLIAMENTO PUNTUALE DELLA RETE DI DISTRIBUZIONE DEL GAS METANO IN ZONA INDUSTRIALE PONTE ROSSO			250.000,00 €	fondi propri
PROGETTO PER LA COSTRUZIONE DELLA RETE DUALE PER LA DISTRIBUZIONE DELL'ACQUA POTABILE E NON POTABILE AL SERVIZIO DELLA ZONA INDUSTRIALE DEL PONTE ROSSO	7.500.000,00 €			Contributo LR 3/15 e fondi propri
REALIZZAZIONE DI UN SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA E LETTURA TARGHE PER LA Z.I.P.R.		250.000,00 €		fondi propri
INTERVENTI DI REALIZZAZIONE DI SISTEMI PER LA PRODUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA MEDIANTE COGENERAZIONE A GAS IN Z.I.P.R.			1.000.000,00 €	fondi propri o PATERNARIATO PUBBLICO PRIVATO
INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO, AMMODERNAMENTO ED AMPLIAMENTO DELLA PUBBLICA ILLUMINAZIONE IN Z.I.P.R., Z.I.N. E Z.A.	900.000,00 €			fondi propri o PATERNARIATO PUBBLICO PRIVATO
Totale Opere ZIPR e ZA	8.400.000 €	1.690.000 €	1.250.000 €	
Opere previste in ZIN				
-----	0 €	0 €	0 €	
Totale Opere ZIN	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
TOTALE OPERE RETI TECNOLOGICHE	8.400.000 €	1.690.000 €	1.250.000 €	

Rev. 1

Per quanto riguarda le reti tecnologiche, si ricorda che nella parte nord della Zona Industriale Ponte Rosso si rende necessario lo spostamento della linea di proprietà di Terna Rete Italia S.p.A. a 132 kV individuata come Ponterosso - Codroipo T.23-420, tratto tra i sostegni n. 4 e 8, in quanto tale linea interferisce con le ipotesi di sviluppo insediativo, stante anche le considerevoli fasce di rispetto e relative prescrizioni che un tale elettrodotto pone per la realizzazione di insediamenti al fine dell'osservanza dei limiti di legge di esposizione a campi elettromagnetici di cui al DPCM 08.07.2003. TERNA – RETE ELETTRICA NAZIONALE S.P.A. provvederà quindi ad una variante aerea alla linea elettrica a 132 kV Ponterosso-Codroipo t.23.420 in Comune di San Vito al Tagliamento a fronte di un onere complessivo a carico del Consorzio stimato in 310.000,00 euro più IVA, esclusi eventuali oneri relativi alla costituzione delle nuove servitù di elettrodotto ed indennizzi ai proprietari, costi per la gestione delle terre e rocce da scavo, eventuali oneri connessi con le pratiche di elettrodotto, eventuali oneri connessi con le attività esecutive non rientranti nei limiti ordinari preventivabili per interventi di questa tipologia (ad es. quelli derivanti da particolari e successive istanze del Consorzio o prescrizioni di terzi aventi titolo).
Tale intervento non rientra nella programmazione triennale dei lavori in quanto non viene eseguito direttamente dal Consorzio.

*****

Per quanto riguarda i vari gruppi di lavori e il relativo impegno finanziario, complessivamente si ha:

gruppi di lavori	importo	% sul totale
STRADE	8.365.000,00 €	20,39%
FOGNATURE	11.335.000,00 €	27,63%
RACCORDO FERROVIARIO	4.150.000,00 €	10,11%
IMPIANTO DI DEPURAZIONE	568.805,00 €	1,39%
EDIFICI	5.270.140,00 €	12,84%
RETI TECNOLOGICHE	11.340.000,00 €	27,64%
TOTALI	41.028.945,00 €	100,000%

Come si può vedere, l'impegno principale è costituito dallo sviluppo delle reti tecnologiche (27,64%) e dei sistemi fognari (27,63%) e, a seguire, dall'urbanizzazione delle aree industriali (20,39%). Significativo comunque anche il peso delle opere per la realizzazione e ampliamento di edifici (12,84%) e per l'infrastruttura ferroviaria (10,11%).

Scorporando tra le aree industriali/artigianali di San Vito al Tagliamento e di Spilimbergo si ha:

gruppi di lavori	Z.I.P.R. + Z.A.	Z.I.N.
STRADE	4.015.000,00 €	4.350.000,00 €
FOGNATURE	11.180.000,00 €	155.000,00 €
RACCORDO FERROVIARIO	4.150.000,00 €	0,00 €
IMPIANTO DI DEPURAZIONE	568.805,00 €	0,00 €
EDIFICI	4.070.140,00 €	1.200.000,00 €
RETI TECNOLOGICHE	11.340.000,00 €	0,00 €
TOTALI	35.323.945,00 €	5.705.000,00 €

Rev. 1

Opere

Tra le opere di valenza strategica per lo sviluppo del Consorzio vengono individuate le seguenti priorità per le quali verrà presentata domanda di contributo alla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia:

PRIORITA'	OPERA	2018	2019	2020	FINANZIAMENTO
1	AMPLIAMENTO DELL'EDIFICIO DI PROPRIETA' CONSORTILE IN COMODATO D'USO ALLA LEAN EXPERIENCE FACTORY SCARL PER ATTIVITA' DI FORMAZIONE DI LEAN MANAGEMENT	3.330.140,00 €			Contributo LR 3/15 2.750.000,00 € e fondi propri 580.140,00 €
2	RIPRISTINO DELLA FUNZIONALITA' IDRAULICA DELLA ROGGIA BIANCA	280.000,00 €			Contributo LR 3/15 234.955,00 € e fondi propri 45.045,00 €
3	BACINO DI LAMINAZIONE AL SERVIZIO DELLA ROGGIA BIANCA PER LA REGIMENTAZIONE DELLO SCARICO DELLE ACQUE BIANCHE DELLA Z.I.P.R.	700.000,00 €			Contributo LR 3/15 580.100,00 € e fondi propri 119.900,00 €
4	REALIZZAZIONE DEL COMPLETAMENTO DELLA STRADA DI PENETRAZIONE N. 2 ALLA FASCIA EST DELLA ZONA INDUSTRIALE PONTE ROSSO	275.000,00 €			Contributo LR 3/15 228.470,00 € e fondi propri 46.530,00 €
5	REALIZZAZIONE NUOVA ROTATORIA DI ACCESSO ALLA ZONA INDUSTRIALE NORD (SPILIMBERGO)	1.350.000,00 €			Contributo LR 3/15 1.138.435,02 € e fondi propri 211.564,98 €
6	PROGETTO PER LA COSTRUZIONE DELLA RETE DUALE PER LA DISTRIBUZIONE DELL'ACQUA POTABILE E NON POTABILE AL SERVIZIO DELLA ZONA INDUSTRIALE DEL PONTE ROSSO	7.500.000,00 €			Contributo LR 3/15 6.204.794,00 € e fondi propri 1.295.206,00 €
7	REALIZZAZIONE DI UN CANALE FUGATORE DIRETTO VERSO IL FIUME TAGLIAMENTO A SERVIZIO DELLA RETE ACQUE BIANCHE DELLA ZONA INDUSTRIALE PONTE ROSSO	7.260.000,00 €			Contributo LR 3/15 6.025.754,10 € e fondi propri 1.224.245,90 €

Attività e manutenzioni

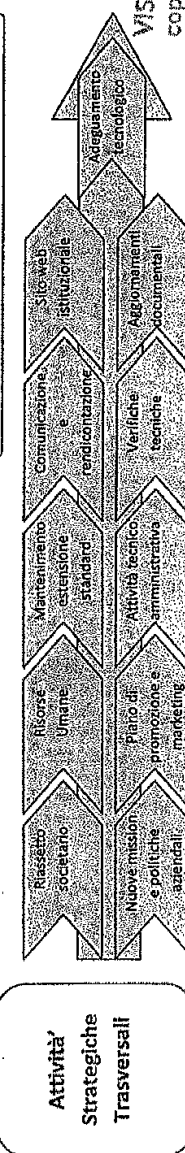
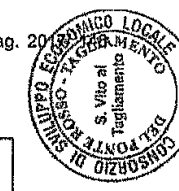
Tra le attività previste dal presente Piano Industriale vengono individuate, quali strategiche per lo sviluppo del Consorzio e per le quali verrà presentata domanda di contributo alla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, le seguenti:

		2018	2019	2020	FINANZIAMENTO
1	PUNTO ZERO AMBIENTALE E CERTIFICAZIONE APEA	180.000,00 €	170.000,00 €	50.000,00 €	FINANZIATO
2	LAVORI DI SISTEMAZIONE DELLE PAVIMENTAZIONI BITUMATE - MANUTENZIONE ORDINARIA	200.000,00 €	200.000,00 €	200.000,00 €	Per singola annualità: Contributo LR 3/15 166.230,00 € e fondi propri 33.770,00 €

Rev. 1

3	INTERVENTI DI MANUTENZIONE DELL'INFRASTRUTTURA FERROVIARIA PER MANTENIMENTO STANDARD RFI E CONSENTIRE IL MANTENIMENTO IN ESERCIZIO	100.00000, €	100.000,00 €	100.000,00 €	Per singola annualità: Contributo LR 3/15 81.967,21 € e fondi propri 18.032,79 €
4	INTERVENTI DI SPOSTAMENTO N. 3 PILONI ELETTRODOTTO TERNA PER LA LOTTIZZAZIONE AREA NORD DELLA ZIPR	227.000,00 €	173.000,00 €	0,00 €	fondi propri

OPERE E ATTIVITA' STRATEGICHE DEL CONSORZIO ZIPR ANNI 2018 - 2020

Intervento	Opera / Attività	Obiettivo	Spesa prevista[1] 2018	2019	2020
Opera STRATEGICA di carattere REGIONALE E NAZIONALE	AMPLIAMENTO SCUOLA DI MECCANICA DELLA ZIPR (LEF)	Valorizzazione ASSET della ZIPR attivo da 10 anni che promuove l'industria del futuro (4.0)	3.330.140 €	0 €	0 €
Opere strategiche per lo sviluppo dell'area produttiva del Ponte Rosso	COMPLETAMENTO STRADA DI PENETRAZIONE ALLA FASCIA EST DELLA ZONA INDUSTRIALE	Completamento lottizzazione fascia est	275.000 €	0 €	0 €
	NUOVA ROTATORIA DI ACCESSO ALLA ZIN	Sicurezza accesso ZIN	1.350.000 €	0 €	0 €
	RETE DUALE DISTRIBUZIONE ACQUA POTABILE E NON + ANELLO ANTINCENDIO	Razionalizzazione uso acqua e risparmio idrico - Prevenzione incendi. Economie di scala	7.500.000 €	0 €	0 €
Opere strategiche per la sicurezza della ZIPR e dei territori limitrofi	CANALE FUGATORE VERSO IL TAGLIAMENTO A SERVIZIO DELLA RETE ACQUE BIANCHE	Alleggerimento carico idrico fognature bianche Alleggerimento e corpo ricettore fognature bianche Protezione abitato San Vito al Tagliamento	7.250.000 €	0 €	0 €
	RIPRISTINO DELLA FUNZIONALITA' IDRAULICA DELLA ROGGIA BIANCA		280.000 €	0 €	0 €
	BACINO DI LAMINAZIONE ROGGIA BIANCA		700.000 €	0 €	0 €
Attività strategiche per lo sviluppo sostenibile delle aree produttive	PROGETTO CONSORZIO – ARPA PER APEA	Tutela ambientale e previsione impatti ambientali Diventare APEA ed Eco Industrial Park	180.000 €	170.000 €	50.000 €
Attività strategiche per il mantenimento del patrimonio	MANUTENZIONE RETE VIARIA	Ripristino manti di usura strade	200.000 €	200.000 €	200.000 €
	MANUTENZIONE RETE FERROVIARIA	Mantenimento Rac. Fer. in esercizio	100.000 €	100.000 €	100.000 €
	SPOSTAMENTO ELETTRODOTTO TERNA	Fruibilità e lottizzazione aree espansione Nord	227.000 €	173.000 €	0 €
		TOTALI TRIENNIO	21.392.140 €	643.000 €	350.000 €
Attività' Strategiche Trasversali	Riassetto societario; Risorse Umane; Mantenimento estensione standard; Comunicazione e rendicontazione; Sito web istituzionale; Adeguamento tecnologico; Nuove mission e politiche aziendali; Piano di promozione e marketing; Attività tecnico amministrativa; Verifiche tecniche; Aggiornamenti documentali		346.000 €	145.000 €	94.000 €

pag. 20

VISTO: Si certifica che la presente copia fotostatica, di n. .... pagine di .... fogli, è la fedele riproduzione dell'originale.
S. Vito al T. ....

CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO LOCALE DEL PONTE ROSSO - TAGLIAMENTO S. Vito al Tagliamento

18_20_1_ADC_ATT PROD PI CONS SVIL ECON TOLM_1_TESTO

Direzione centrale attività produttive, turismo e cooperazione - Area per il manifatturiero - Servizio sviluppo economico locale

Pubblicazione del Piano industriale 2018-2020 del Consorzio per lo Sviluppo economico locale di Tolmezzo (Cosilt).

In attuazione dell'art. 80, comma 5 della LR 3/2015 e della deliberazione della Giunta regionale 20 aprile 2018, n. 929 si pubblica il Piano industriale 2018-2020 del Consorzio per lo Sviluppo economico locale di Tolmezzo (Cosilt).

Piano Industriale

2018 - 2020

Tolmezzo, 13 dicembre 2017

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

Mario Gollino

INDICE

INTRODUZIONE: *I PARCHI INDUSTRIALI NEL PARADIGMA DELL'INNOVAZIONE APERTA*

a cura di: Alberto F. De Toni[1]

L'innovazione aperta

Il paradigma dell'*innovazione aperta* - formalizzato nel 2003 dall'americano Henry Chesbrough - si è affermato all'interno delle grandi imprese come il nuovo modello di riferimento dell'innovazione. Il modello tradizionale viene definito per contrapposizione *innovazione chiusa*. Per dirla con uno slogan, come l'innovazione chiusa è basata sulla Ricerca & Sviluppo (R&S), così la innovazione aperta è basata sulla Connessione & Sviluppo (C&S).

Oggi innovare per le imprese significa soprattutto mutuare da un grande numero di attori esterni contributi significativi, metterli insieme, in una parola "connettere" conoscenze esterne e interne. Il dispiegamento del modello di Connessione & Sviluppo richiede quindi ai team interni di attivare due processi fondamentali. Il primo è l'acquisizione di conoscenza distribuita esternamente presso centri di ricerca - quali università e istituti specializzati - e altri soggetti come fornitori, consulenti, laboratori di prove e misure, enti di certificazione, aziende di settori diversi, consorzi, clienti, comunità di pratica, comunità di interesse, concorrenti ecc. L'acquisizione può essere regolata da contratti o accordi di cooperazione, oppure essere il risultato di semplici interazioni. Questo processo prevede il coinvolgimento di una grande pluralità di attori tra cui in primis le università e gli enti preposti al trasferimento tecnologico. Il secondo processo fondamentale è quello della connessione della conoscenza interna con quella proveniente dall'esterno, in una ricombinazione il più possibile unica e discontinua.

L'approccio dell'innovazione aperta assegna un ruolo notevolmente diverso alla funzione di R&S delle imprese. Generare nuove idee, conoscenze e soluzioni tecnologiche non costituisce più il compito fondamentale della R&S interna. In un panorama caratterizzato dalla presenza e dalla continua crescita di conoscenza distribuita, il nuovo ruolo della funzione R&S è quello di riuscire a connettere e ricombinare tutte le conoscenze presenti esternamente all'azienda. In questo senso i ricercatori delle imprese diventano sempre più dei *broker* della conoscenza, con l'obiettivo di valorizzare la conoscenza distribuita.

Il modello dell'Open Innovation è alla base dell'attuale successo di molte imprese che hanno saputo modificare i propri processi tradizionali di R&S per favorire una sempre maggiore capacità di integrare all'interno conoscenza e tecnologie acquisite all'esterno.

---

[1] Rettore dell'Università degli Studi di Udine e Segretario Generale della Conferenza dei Rettori delle Università Italiane.

Università come partner nei processi di innovazione aperta delle imprese

Per chi come noi vive nel Nordest dove la stragrande maggioranza delle imprese manifatturiere è piccola o media, una domanda è d'obbligo: l'affermazione del modello di Open Innovation nelle grandi corporation che implicazioni ha per le piccole imprese?

Per le grandi realtà industriali il superamento della R&S a favore della C&S rappresenta effettivamente una grande discontinuità rispetto al passato. Per quanto riguarda le imprese di dimensione minore invece, riteniamo che il modello della Open Innovation rappresenti, meglio di altri, le modalità con cui le piccole aziende hanno sempre innovato e continuano ad innovare. Il famoso modello della "innovazione senza ricerca". Paradossalmente ci verrebbe da affermare che, nella formulazione dell'Open Innovation, le grandi imprese si siano ispirate a modelli da sempre presenti nelle imprese di minori dimensioni. Per una volta le piccole imprese sembrano avere anticipato i grandi gruppi industriali nelle strategie di sviluppo della conoscenza.

In tal senso i veri "pionieri" della Open Innovation sono state le imprese di minori dimensioni, costrette in questi sentieri inesplorati da risorse insufficienti e da limiti strutturali. Pionieri che hanno intuito, prima delle grandi corporation, i vantaggi derivanti dalla presenza di un gran numero di attori esterni detentori di conoscenza tra cui le università. La dimensione ridotta di tali realtà industriali, infatti, ha sempre precluso loro la possibilità di fare innovazione investendo ingenti risorse in strutture di R&S interne. Al contrario, la disponibilità di conoscenza esterna ha spinto le imprese a guardare direttamente laddove la conoscenza risultava già disponibile.

Come nei processi evolutivi dove i passaggi risultano molto stretti, così nelle piccole e piccolissime imprese l'innovazione si è evoluta seguendo un modello quasi "obbligato", fondato sul presidio dei contributi esterni, declinando inconsapevolmente il principio della Connessione & Sviluppo. E in questo percorso delle imprese minori le università, i parchi scientifici e tecnologici e i parchi industriali, possono diventare partner strutturali di ricerca e sviluppo.

Parchi e consorzi industriali come partner nel trasferimento della conoscenza

Il principio della Connessione & Sviluppo, presuppone un altro principio fondamentale: il principio dell'apertura. Le imprese che intendono essere aperte alla conoscenza distribuita investono risorse nei "cancelli" di confine della propria azienda.

Ma per connettere il sapere esterno, esso deve essere visibile. Ecco che diventa essenziale che sul territorio siano presenti dei soggetti capaci di rendere riconoscibile la conoscenza. Soggetti che creino le condizioni per innescare l'identificazione, la selezione e la connessione: gli attori del trasferimento tecnologico, dei saperi e delle conoscenze. Essi hanno il compito di dare visibilità all'offerta di conoscenza stimolando e facilitando il processo di internalizzazione. E qui i parchi tecnologici e i parchi

industriali, tra cui il Carnia Industrial Park, possono cogliere una grande occasione, anche e soprattutto nel Nordest.

L'integrazione e la connessione di tutti gli attori della Open Innovation con il sistema delle imprese è una necessità strutturale, viste le dimensioni delle imprese italiane. Assume quindi un'importanza decisiva la collaborazione con tutti gli attori (i Parchi Scientifici e Tecnologici, i Consorzi e i Parchi Industriali ecc.) volti a favorire il trasferimento della conoscenza al sistema imprenditoriale. Questo processo di trasferimento risulta sempre più complesso in quanto spesso non si limita a trasferire un'innovazione incorporata in un dispositivo fisico, bensì configura lo sviluppo di un comune percorso cognitivo di apprendimento sul campo, coniugando il background tecnico-scientifico degli attori esterni con le esigenze specifiche e l'esperienza tecnica dell'imprenditore e degli specialisti aziendali. In questo senso le attività di stagisti, tirocinanti, laureandi e dottorandi, coinvolti in questi processi di trasferimento della conoscenza, assumono una valenza chiave. Essi rappresentano la "benzina" del motore universitario del trasferimento di conoscenza.

1. IL CONTESTO DI RIFERIMENTO

1.1 Il quadro legislativo definito dalla L.R. 03/2015 – Rilancimpresa FVG

La L.R. 20 febbraio 2015, n. 3 “Rilancimpresa FVG - Riforma delle politiche industriali”, ha delineato un percorso di cambiamento nella gestione e nei modelli di governo dei consorzi, al fine di razionalizzarne i costi e migliorarne la capacità attrattiva per lo sviluppo di attività produttive nel settore dell’industria e dell’artigianato.

Il quadro legislativo di riferimento è divenuto pienamente operativo nel corso del 2017, con l’approvazione dei Regolamenti attuativi, delle seguenti linee di finanziamento:

- *Art. 6 contratti regionali di insediamento* prioritariamente rivolti a imprese di media dimensione, aventi per oggetto nuovi insediamenti produttivi, oppure ampliamenti o programmi di riconversione produttiva di imprese già insediate, in ogni caso aventi significativi positivi effetti occupazionali, che prevede l’assegnazione di incentivi in conto capitale a parziale copertura degli investimenti previsti. Il Consorzio si è fatto promotore e parte attiva per il coinvolgimento ed il supporto alle imprese. Il bando si è chiuso ed entro la fine dell’anno verranno formalmente stipulati i contratti.
- *Art. 86 contributi ai Consorzi per infrastrutture locali* per la realizzazione o l'ammodernamento di infrastrutture locali per l'insediamento di attività produttive nell'ambito degli agglomerati industriali di competenza. Nel corso del mese di gennaio 2018, il Consorzio proporrà un progetto, articolato in lotti successivi di realizzazione, di PIATTAFORMA TERRITORIALE PER LA LOGISTICA ED I TRASPORTI per il Parco industriale.
  E’ stato recentemente presentato, ai sensi dell’art. 2, comma 20, della L.R. 37/2017, un primo lotto, che prevede un investimento sostenuto da un contributo regionale di € 1.400.000, per la realizzazione di un’infrastruttura locale per la sosta e la movimentazione di automezzi al servizio delle attività produttive, a Tolmezzo in prossimità dell’asse di grande viabilità rappresentato dalla SS 52 – Carnica.
- *Art. 84 contributi alle PMI* che prevede la concessione a favore delle PMI che si insediano negli agglomerati industriali dei consorzi che hanno concluso il processo di riordino, con priorità alle imprese insediatesi nelle APEA, contributi a fondo perduto, a titolo di "de minimis" a copertura parziale dei costi per l'utilizzo e la fruizione delle opere e degli impianti a servizio dell'agglomerato industriale sostenuti nel biennio successivo, calcolato a decorrere dalla data di insediamento.

Nei primi mesi del 2018 si prevede l’approvazione e l’emanazione del Regolamento per l’assegnazione dei trasferimenti in conto capitale ai Consorzi di sviluppo economico locale (Art. 85) per l’esercizio di funzioni pubbliche di cui all'articolo 64, per interventi di progettazione, realizzazione e manutenzione di infrastrutture di urbanizzazione primaria a fruizione collettiva, veicolare o pedonale, non soggette a

sfruttamento commerciale, quali strade pubbliche e d'uso pubblico destinate al pubblico transito, percorsi ciclabili e pedonali, spazi di sosta e di parcheggio, aree verdi o di mitigazione ambientale e valorizzazione paesaggistica.

Nel corso del 2018 è prevista inoltre l'approvazione del Regolamento relativo alle cosiddette APEA (Aree Produttive Ecologicamente Attrezzate), ai sensi dell'art. 8 della L.R. 3/2015. Le APEA sono finalizzate alla promozione e allo sviluppo di attività artigianali e industriali i cui processi sono gestiti come sistema territoriale d'insieme, in modo da garantire, in una prospettiva di sviluppo sostenibile, una qualità ambientale complessivamente elevata unitamente al sostegno, consolidamento e miglioramento della competitività del sistema produttivo regionale. Le APEA sono dotate di un adeguato sistema di controllo delle emissioni di inquinanti e sono caratterizzate da infrastrutture e servizi gestiti in modo unitario e integrato dai Consorzi Industriali.

Gli interventi previsti nel Piano, di cui al successivo paragrafo 3, sono stati programmati sulla base delle suddette linee di finanziamento, oltre che attraverso l'utilizzo, per una quota rilevante, di fondi propri dell'Ente.

2. SCENARI STRATEGICI

La crescita competitiva delle imprese insediate e l'attrazione di nuovi insediamenti costituiscono le finalità principali del Piano Industriale 2018-2020, che definisce e rappresenta la nuova visione del Consorzio, e la sua progressiva trasformazione in Parco Industriale, attraverso linee strategiche sviluppate autonomamente e altre che prevedono crescenti sinergie e integrazioni con attori e istituzioni locali che operano per le politiche di sviluppo.

La Mission del Consorzio è stata così definita:

- qualificarsi come sistema integrato di Imprese, Istituzioni e Servizi ad alto valore aggiunto per lo sviluppo industriale e dell'economia locale, in un quadro di sostenibilità sociale ed ambientale,
- Incrementare la capacità competitiva degli insediati e dell'Ente stesso, per qualità dei servizi offerti e delle infrastrutture disponibili,
- Ampliare i propri ambiti di intervento, attraverso la promozione, lo sviluppo e il consolidamento di partenariati su scala regionale, nazionale ed internazionale con Aziende, Università ed Enti di Ricerca, Istituzioni Pubbliche, che rafforzino significativamente la capacità progettuale e di raccolta fondi.

Il Parco sarà il luogo ed il sistema, con aree produttive ecologicamente attrezzate, dove si potranno generare economie di agglomerazione tra le imprese manifatturiere, dove si potrà fruire di servizi

efficaci ed efficienti a supporto degli insediamenti, di attività di *Facility Management*, di progettualità per l'innovazione e lo sviluppo dei mercati, in grado di attrarre risorse della programmazione regionale, nazionale e comunitaria.

La Figura 1 che segue, sintetizza il Piano di Sviluppo strategico del Consorzio, sia in termini di crescita operativa interna, che in termini di possibili sinergie ed integrazioni.

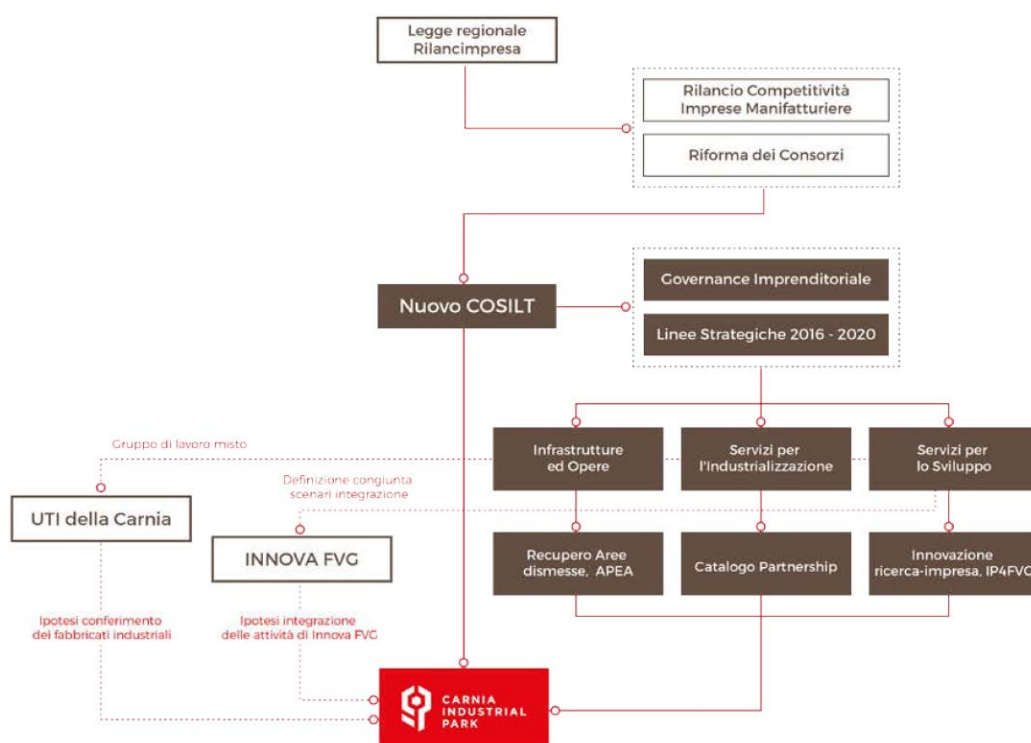



Fig. 1 – Il percorso di sviluppo per la trasformazione da Consorzio a Parco Industriale

Nel corso del 2017 si è sostanzialmente concluso il percorso di sviluppo interno relativo alla piena attivazione delle aree di intervento Infrastrutture e Opere, Servizi per l'Industrializzazione e Servizi per lo Sviluppo, attraverso, da un lato, la stesura del nuovo PTI, dall'altro, attraverso la costruzione di una rete di partnership per l'erogazione di servizi dedicati alle aziende.

Nel corso del 2018, si prevede di poter avviare e concludere l'operazione di conferimento degli immobili dell'UTI della Carnia collocati nell'ambito delle zone D.1 di competenza consortile. Per la realizzazione dell'operazione si è reso necessaria l'emanazione di apposito provvedimento legislativo che regolasse le modalità e le facoltà di esercizio delle parti.

Analogamente, nel corso del 2018, si prevede di poter avviare il percorso di progressiva integrazione delle attività del Consorzio Innova FVG, secondo modalità e fasi che verranno illustrate nel paragrafo 6.

2.1 Pianificazione urbanistica – Le linee di indirizzo del nuovo PTI

In base agli obiettivi del Piano Industriale 2017-2019, nel corso dell'anno, si è proceduto alla stesura del nuovo PTI, principale strumento di programmazione urbanistica del Consorzio, con validità decennale. Il PTI è stato adottato dall'Assemblea Consortile con delibera n. 2 nella seduta del 28/09/2017, così come proposto dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 71 del 21/09/2017. Queste le principali Linee di Indirizzo:

2.1.1 Immobili e aree dismesse

Promuovere il recupero di immobili dismessi e ampliare la dotazione di aree degli agglomerati industriali d'interesse regionale (in relazione all'attuale situazione insediativa, prossima alla saturazione) sia direttamente, con incorporazione delle aree più prossime, sia indirettamente con un approccio di rete, attraverso la presa in carico di zone esterne al perimetro delle aree D.1, tramite intese con le Amministrazioni locali e la Regione FVG. In coerenza con quanto previsto da una ricerca commissionata da Confindustria Udine all'Università di Udine (La riforma dei consorzi per lo sviluppo locale in Friuli Venezia Giulia - E. D'Orlando, A. Massarutto – Udine, 2015) *"ri-orientare le attività "immobiliari" svolte dai consorzi: non si tratta più, in altre parole, di sviluppare siti ex novo abilitando porzioni di territorio all'insediamento, ma piuttosto di intervenire sul già realizzato e sul già costruito, gestendo la restituzione di suolo ad usi alternativi (tema delle aree dismesse), bonificando, intervenendo per rendere i siti fruibili da nuove attività, offrendo servizi tali da qualificare i siti insediativi nella competizione globale per attrarre insediamenti".*

2.1.2 Rete viaria, logistica e trasporti

Migliorare le condizioni di collegamento viario tra le tre zone industriali di operatività del Consorzio e tra le stesse e il sistema viario esterno (Alto Friuli, Austria, Cadore) in un'ottica di piattaforma logistica e dei trasporti che valorizzi sinergie e integrazioni tra infrastrutture esistenti e contermini (nodo autostradale di Amaro e Terminal ferroviario di Osoppo).
Potenziare le capacità di gestione delle attività di logistica delle aree industriali, anche attraverso la realizzazione di infrastrutture locali al servizio di molteplici attività produttive insediate, al contempo incrementando, con servizi specialistici in outsourcing, l'attrattività per l'insediamento di nuove realtà manifatturiere. L'obiettivo di medio periodo è coerente con le tendenze rilevate a livello internazionale *……." oggi nella maggioranza dei casi le attività insediate negli Industrial Park nei paesi occidentali sono rappresentate da attività riconducibili alla logistica. ………………. le esperienze di Industrial Park di maggiore successo sono proprio quelle che hanno saputo realizzare un efficace sistema integrato di*

trasporti e di logistica (Industrial and Distribution Floorspace Today - King Sturge Research London, 2002)".

2.1.3 Dotazione di aree urbanizzate

Ampliare, indicativamente in zona Amaro tenuto conto dell'elevato tasso di saturazione, la dotazione di aree urbanizzate: per insediamenti produttivi di grandi dimensioni (lotti di almeno 20.000 mq) e per la realizzazione di infrastrutture locali al servizio di molteplici attività produttive, per attività di logistica e trasporti.

2.1.4 Trasformazione in APEA

Avviare, tenuto conto dei regolamenti regionali in fase di predisposizione, le attività propedeutiche alla trasformazione delle aree industriali in APEA: completando la dotazione di infrastrutture tecnologiche ed ecologiche (reti trasmissioni dati, reti fognarie, impianti depurazioni, ecc.); favorendo una elevata qualità degli insediamenti produttivi, sia per quanto attiene la tipologia di attività insediabili e l'efficienza energetica degli edifici, sia per quanto attiene le opere complementari (arredi, aree verdi, ecc.), migliorando gli impatti ambientali degli insediamenti rispetto a tutte le componenti coinvolte (aria, acqua, suolo, paesaggio, ecc.).

2.1.5 Completamento del percorso di trasformazione del Consorzio in Parco Industriale

Completare e arricchire la proposta di Servizi per l'Industrializzazione e Servizi per lo Sviluppo anche attraverso la possibile progressiva integrazione delle attività del Parco Tecnologico Innova FVG, coerentemente con le indicazioni della ricerca più sopra richiamata relativamente alle cosiddette infrastrutture di seconda generazione, *"funzionali ad un'efficace competizione nella fase attuale dello sviluppo dell'economia mondiale: che richiede – solo per citare alcuni aspetti – una gestione di catene del valore estremamente diversificate e delocalizzate (logistica, comunicazioni, telecomunicazioni); servizi alle persone (personale in transito, formazione, attività di supporto alle esigenze del personale impiegato), un'integrazione crescente con i luoghi di generazione ed elaborazione della conoscenza (connessioni a banda larga, prossimità ai centri di ricerca, milieu innovativi), velocità nell'adattamento delle strutture alle richieste del mercato (riqualificazione del personale, innovazione)"*.

3. INTERVENTI E SERVIZI

3.1 Opere e Infrastrutture di urbanizzazione

(ai sensi dell'art 85 di RilancimpresaFVG)

Nel Piano sono stati inseriti diversi interventi, in tutte e tre le zone industriali di competenza: Amaro, Tolmezzo e Villa Santina, per la realizzazione e la manutenzione di infrastrutture di urbanizzazione

primaria a fruizione collettiva, veicolare o pedonale, non soggette a sfruttamento commerciale, quali strade pubbliche e d'uso pubblico destinate al pubblico transito, percorsi ciclabili e pedonali, spazi di sosta e di parcheggio, aree verdi o di mitigazione ambientale e valorizzazione paesaggistica, da finanziare ai sensi dell'art. 85 della L.R. 3/2015, il cui Regolamento è in fase di emissione. Per il dettaglio si rimanda all'allegata tabella descrittiva.

3.2 Opere e infrastrutture locali per l'attrattività e lo sviluppo del Parco

(ai sensi dell'art. 86 di RilancimpresaFVG)

Sono stati previsti alcuni interventi per la realizzazione o l'ammodernamento di infrastrutture locali, atte a creare un contesto favorevole per l'insediamento di attività manifatturiere, finanziabili ai sensi dell'art. 86 della L.R. 3/2015, dell'art. 2, comma 20, della L.R. 37/2017 e mediante cofinanziamento dell'Ente.

E' stata prevista la realizzazione, in più lotti, di una INFRASTRUTTURA LOCALE quale PIATTAFORMA TERRITORIALE PER LA LOGISTICA ED I TRASPORTI, articolata in un **CENTRO PER LA LOGISTICA INTEGRATA** e in un **AUTOPARCO**, con le seguenti finalità:

- la valorizzazione di aree e siti produttivi dismessi definendo nuove progettualità per il riuso e la rigenerazione urbana;
- l'utilizzo di competenze distintive e della capacità produttiva delle aziende insediate, in un'ottica di co-sviluppo e co-progettazione, per la realizzazione dell'infrastruttura locale;
- l'incremento dell'attrattività dell'area per l'insediamento di nuove imprese in grado di sostenere lo sviluppo economico locale, l'incremento dell'occupazione, in particolare di quella giovanile e di quella qualificata, in contrasto al dato tendenziale di calo demografico e di spopolamento delle aree montane;
- l'integrazione con altri poli logistici e intermodali regionali, nazionali o internazionali;
- il potenziamento dei collegamenti esistenti con le grandi direttrici nazionali ed europee al fine di intercettare flussi di traffico ed operare come territorio "aperto";
- l'attrazione di investimenti per la realizzazione di strutture di stoccaggio, e gestione logistica;
- il miglioramento della qualità dei servizi offerta agli operatori del trasporto su gomma e intermodale nel rispetto della sicurezza stradale, così come previsto dalle recenti e cogenti normative comunitarie sui tempi di guida e tempi di fermo macchina per i conducenti.

E' stato inoltre programmato un progetto per la realizzazione di una infrastruttura modulare di aree produttive e servizi, per l'insediamento di attività manifatturiere legate alla filiera foresta legno, denominato *M-Service* che prevede il recupero e il riuso dell'attuale insediamento produttivo dismesso ex-Marconi a Villa Santina.

3.3 Opere di manutenzione straordinaria del patrimonio immobiliare

Sono stati programmati diversi interventi di straordinaria manutenzione e/o ampliamento sul considerevole patrimonio immobiliare di proprietà del Consorzio, suddivisi per affidamenti di importi superiori e inferiori a 40.000 Euro, in relazione alla complessità, alla tipologia dei lavori ed alle tempistiche di realizzazione, necessari per mantenere nel tempo la funzionalità, le caratteristiche di qualità, sicurezza ed efficientamento energetico.

3.4 Opere, infrastrutture e impianti per la sostenibilità ecologica e l'efficienza energetica

Ai sensi dell'art. 8 (*Aree Produttive Ecologicamente Attrezzate*) della L.R. 3/2015, al fine di coniugare competitività, pianificazione e salvaguardia ambientale, la Regione, in attuazione dell'articolo 26 del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 112 (Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle regioni ed agli enti locali, in attuazione del capo I della legge 15 marzo 1997, n. 59), promuove la realizzazione di APEA, favorendo la trasformazione degli agglomerati industriali e delle aree distrettuali.

Nel Piano sono previste alcune opere da finanziare con fondi regionali ai sensi del regolamento APEA, in fase di predisposizione, e dell'art. 85, oltre che con l'utilizzo di risorse proprie:
- Piazzola ecologica/area trattamento inerti in z.i. a Tolmezzo,
- Interventi in aree destinate a verde,
- Impianti di produzione di energia da fonti rinnovabili,
- Piazzole per auto elettriche.

In particolare è prevista la realizzazione di una centralina idroelettrica in Comune di Trasaghis, a seguito della concessione alla derivazione dal canale di scarico denominato Alesso 0.

3.5 Servizi per l'Industrializzazione e Servizi per lo Sviluppo

Il Consorzio ha attivato a favore delle imprese numerosi servizi per l'industrializzazione e per lo sviluppo, attraverso la stipula di accordi di durata pluriennale con primarie società di consulenza e di servizi. Sono stati realizzati, o comunque programmati, specifici eventi per l'avvio e la promozione dei servizi alle aziende insediate.

Si riepiloga nel prospetto che segue il portafoglio dei servizi istituzionali e di consulenza del Carnia Industrial Park:

TITOLO	DESCRIZIONE DEL SERVIZIO
SERVIZI PER L'INDUSTRIALIZZAZIONE	
Facility Management Servizi Manutentivi e Ambientali	**Servizi tecnico-manutentivi**: manutenzione ordinarie e straordinarie di fabbricati industriali, manutenzione delle reti di viabilità stradale, opere di riqualificazione e adeguamento normativo, gestione della segnaletica interna alle aree industriali.
	Cleaning: servizi di pulizia ed igiene, gestione dei rifiuti, cura delle aree verdi, sgombero neve
	Piazzole Ecologiche e Area Trattamento Inerti Piazzola ecologica Villa Santina con centro raccolta rifiuti, completo di fabbricato per il ricovero di automezzi e attrezzature, a servizio delle aziende insediate e dei cittadini. Area Trattamento Inerti destinata alla raccolta, gestione e trattamento di materiali inerti, metallici, rifiuti speciali non pericolosi e terre e rocce da scavo situata nella z.i. sud di Tolmezzo in via Brasil.
Connettività e Reti	**Infrastruttura in banda larga formata da fibra ottica e sistemi wireless**. L'infrastruttura in fibra ottica si estende per oltre di 20 km di dorsale da Carnia in comune di Venzone fino a Villa Santina, cablando interamente le aree industriali di Amaro, Tolmezzo e Villa Santina per un totale di quasi 200 aziende collegate in FTTH (fiber to the home), mentre l'infrastruttura in wireless copre interamente le aree industriali di Amaro, Tolmezzo e Villa Santina.
Carpooling Aziendale	Il portale di Carpooling **Jojob** è un servizio gratuito di gestione condivisa della mobilità a favore dei lavoratori delle imprese insediate nelle aree industriali, che consente di condividere in auto con i propri colleghi o con i dipendenti di altre imprese, il tragitto casa-lavoro, massimizzando le possibilità di condivisione dei costi, risparmio energetico, nonché di riduzione della CO2 prodotta.
Servizi bancari	Nuova filiale nella zona industriale di Amaro, con servizio Bancomat h24. Lo sportello è situato accanto alla mensa interaziendale dinnanzi alla rotonda posta all'uscita dello svincolo autostradale A23, ingresso in Carnia.
Sicurezza nei luoghi di lavoro	Sicurezza sui luoghi di lavoro; salute ed igiene del lavoro; incendio e gestione emergenze; cantieri; procedure, istruzioni operative di sicurezza, ordini di servizio; formazione ed informazione; ambiente esterno; igiene alimentare; incarico RSPP Esterno; sistema di gestione della sicurezza SGSL; sistema di gestione qualità ISO 9001; sistema di gestione ambientale ISO 14001; sistema di gestione della sicurezza OHSAS 18001; sistema di sicurezza alimentare BRC/IFS/ISO 22000; sistema di gestione responsabilità amministrativa D.lgs. 231/01; sorveglianza sanitaria; privacy; contributi e finanziamenti agevolati.
Servizi per il reclutamento, la selezione e la somministrazione di personale	Attivazione, con supporto scientifico adeguato, di una Survey periodica a partire dai profili professionali di più difficile reperibilità (laureati, diplomati, qualificati). Promozione, anche ricercando forme d'intesa con la Regione Friuli Venezia Giulia, di percorsi formativi, utilizzando sia le disponibilità del POR FSE sia quelle del Fondo Interprofessionale Forma.Temp. Percorsi di inserimento lavorativo a termine o a tempo indeterminato in somministrazione e/o in apprendistato in somministrazione per le necessità delle aziende insediate, anche attraverso la definizione di migliori condizioni sui contratti attivati con le aziende medesime. Ricerca e selezione di profili di medio e alto livello; Outplacement: supportare l'azienda nel ricollocamento del personale in esubero grazie alla fitta rete di rapporti aziendali dislocati sull'intero territorio del Nord Italia. Programmazione di eventi volti a sensibilizzare e promozione di una cultura in materia di selezione, formazione e sviluppo delle risorse umane.
Analisi di Risk Management	Attività di Risk Management Basic con l'analisi dei rischi prioritari: incendio; inondazione, alluvione e allagamenti; sisma; responsabilità civile terzi e operai; responsabilità civile prodotti; responsabilità ambientale; dati informatici; interruzione di attività. Attività di formazione su tematiche assicurative e per la gestione di programmi assicurativi aziendali.

Assicurazione del rischio di credito	Assicurazione contro i Rischi del Credito: un'ampia gamma di prodotti assicurativi contro i rischi di perdita dei crediti commerciali per mancato pagamento originato dall'insolvenza, anche presunta a norma di polizza, del debitore. Cauzioni: un'ampia gamma di garanzie "cauzionali" attivabili sia sul mercato italiano che sui principali mercati esteri.
Brevetti e Marchi	Assistenza per la tutela dei propri diritti: brevetti, modelli, marchi, nomi a dominio, diritti d'autore, in Italia ed all'estero. Assistenza in merito alla contrattualistica, sia in relazione all'Italia che all'estero. Assistenza tecnico legale in difesa dei Diritti di Proprietà Intellettuale, sia in Italia che all'estero, nonché procedure di riassegnazione di nomi a dominio e mediazioni.
Energy Management	Redazione di pratiche funzionali ad autorizzazioni e richieste di accesso a finanziamenti e/o contributi, di audit energetico e di rendicontazione e misurazione dei risparmi conseguiti. Pianificazione, progettazione realizzazione di servizi ed impianti per l'uso razionale dell'energia per la produzione di energia da fonti rinnovabili e per l'efficientamento degli usi dell'energia. Ogni altro intervento che abbia per proprio obiettivo l'efficienza energetica e il miglioramento dei processi produttivi.
Cost Management	Supporto e assistenza attraverso attività di consulenza per ridurre i costi aziendali nei settori: telecomunicazioni, noleggio auto e veicoli commerciali, energie, servizi alle aziende, noleggio/vendita macchine d'ufficio e sistemi informatici. Gestione di ogni operazione di natura commerciale inerente i servizi con pubblicizzazioni tramite la propria rete commerciale, il proprio staff di professionisti e le proprie operazioni di marketing on line e off line.
SERVIZI PER LO SVILUPPO	
Servizi per l'Innovazione	Per offrire servizi legati all'innovazione tecnologica il Carnia Industrial Park valorizza la rete di soggetti istituzionali presenti sul territorio. In particolare, all'interno del parco industriale opera Innova FVG ente pubblico economico e organismo di ricerca, qualificato come Parco Scientifico e Tecnologico che gestisce il Centro di Innovazione Tecnologica di Amaro, svolgendo in tale sede attività di ricerca, trasferimento tecnologico e incubazione di imprese. Innova FVG si inserisce nel quadro più ampio delle politiche per l'innovazione della Regione FVG, nell'ambito delle quali è attiva una proposta volta a presidiare i fabbisogni di innovazione tecnologica delle imprese manifatturiere con un modello di Open Innovation System in grado di erogare servizi di: - audit tecnologico; - assistenza tecnica per l'analisi di fattibilità e la proteggibilità dell'innovazione; - pianificazione del progetto di innovazione e ricerca di fonti di cofinanziamento.
	Costituzione di un Digital Innovation Hub nell'ambito del programma Industria 4.0 del MISE attraverso accordi di rete regionale per la creazione della piattaforma IP4FVG, nell'ambito della quale è prevista la realizzazione di un node della Carnia nel quale il Parco Industriale svolgerà il ruolo di referente territoriale/coordinatore.
Servizi istituzionali per l'Internazionalizzazione	Per offrire servizi volti a sostenere l'accesso a nuovi mercati o la ricerca di partner internazionali il Carnia Industrial Park, valorizza il ruolo dei soggetti istituzionali che fanno parte della compagine consortile, promuove il coinvolgimento dei soggetti istituzionali attivi a livello nazionale e definisce accordi sperimentali con primarie società di consulenza privata. **La Camera di Commercio di Udine** da sempre sostiene il processo di internazionalizzazione delle PMI del territorio tramite un programma di iniziative in collaborazione con il sistema camerale regionale, le associazioni di categoria, il sostegno della Regione Friuli Venezia Giulia. In particolare attraverso la proposta di un percorso per fasi incentrato su: - seminari e business forum; - incontri individuali con gli esperti Paese (check up) e servizi desk per i mercati strategici; - missioni con diverse modalità: visite studio a fiere e/o realtà significative, eventi promozionali abbinati a workshop, incontri B2B. Le iniziative vengono realizzate dall' Azienda Speciale Imprese e Territorio - I.TER, struttura che cura la progettazione e l'attuazione delle attività inserite nel programma.

	Confindustria Udine con il proprio servizio di internazionalizzazione, offre alle imprese associate un'ampia gamma di servizi informativi e di sostegno nella ricerca di partner istituzionali nei diversi paesi esteri: - consulenza su risk management per l'estero; - coordinamento gruppo di lavoro internazionalizzazione; - primo orientamento per attività di entry strategy sui mercati internazionali; - primo orientamento sul public procurement; - supporto alle reti d'impresa tese ai mercati esteri; - supporto nei contatti con Ambasciate italiane all'estero; - supporto nei contatti con Ambasciate straniere in Italia.
	API Udine opera con un proprio sportello a sostegno delle politiche aziendali di internazionalizzazione attraverso servizi di: assicurazione dei crediti; recupero dei crediti; traduzioni e interpretariato; informazioni commerciali; assistenza nella contrattualistica internazionale. http://www.confapifvg.it/servizi/sportello-internazionalizzazione
	Finest S.p.A. è la Società Finanziaria per l'internazionalizzazione delle imprese del Nord-Est. E' una Società per azioni partecipata da Friulia SpA, società finanziaria della Regione Friuli Venezia Giulia, dalla Regione Veneto, dalla Provincia Autonoma di Trento, dalla Simest e da alcune banche del territorio: è referente del Ministero per lo Sviluppo Economico. Sia nel ruolo di equity partner che di soggetto finanziatore e advisory tecnico, Finest promuove lo sviluppo, la competitività e la crescita del valore delle aziende partner sui mercati globali, partecipando ai progetti d'investimento al fianco dell'imprenditore. Operativa in 44 Paesi compresi tra l'Europa Centrale e Orientale, Balcani, Russia e Paesi CSI e Paesi del Mediterraneo, Finest stimola l'avvio di progetti internazionali partecipando al capitale sociale della joint venture estera, finanziandola anche direttamente e consentendo, nel contempo, l'accesso a strumenti di finanza agevolata. http://www.finest.it/
	A livello nazionale, **SACE** società 100% del Gruppo Cassa depositi e prestiti, offre un'ampia gamma di prodotti assicurativi e finanziari: credito all'esportazione, assicurazione del credito, protezione degli investimenti, garanzie finanziarie, cauzioni e factoring. Un'offerta che si è recentemente consolidata con i prodotti di SIMEST, che vanno dalla partecipazione al capitale delle imprese ai finanziamenti a tasso agevolato e all'export credit. SACE opera in 198 paesi, garantendo flussi di cassa più stabili e trasformando i rischi di insolvenza delle 25.000 imprese clienti in opportunità di sviluppo. Carnia Industrial Park, attraverso la propria associazione di categoria di riferimento, FICEI, offre alle aziende insediate un servizio dedicato di contatto e connessione con il management di SACE.
Servizi di consulenza per l'Internazionalizzazione	Consulenza professionale e pianificazione societaria, consulenza fiscale, consulenza legale, transfer pricing, finanziamenti, expat, bilanci e controllo di gestione, contabilità e paghe, servizi vari e minori negli stessi ambiti professionali nonché consulenza in materia di innovazione e trasferimento tecnologico. Marketing internazionale da intendersi come ricerche e analisi di mercato, redazione schede paesi esteri, ricerca di informazioni e normative economiche commerciali paesi esteri, ricerche partner e missioni esplorative, check up all'internazionalizzazione e quanto altro attinente all'ambito del marketing internazionale.
Cloud Computing - Servizi di HPC e di Cloud Server	La creazione di una infrastruttura tecnologicamente avanzata per la distribuzione e la fornitura di servizi on-demand di HPC per le aziende insediate nel Carnia Industrial Park, costituisce un primo tassello di una Vision improntata alla crescita dell'offerta di servizi innovativi per lo sviluppo. L'attuale configurazione dell'infrastruttura è basata su di un sistema Eurotech Aurora, ed è ospitato presso un'area di uffici e Server Room ad Amaro.
Incentivi e agevolazioni	Per favorire l'accesso delle imprese insediate ai finanziamenti comunitari, nazionali e regionali, il Carnia Industrial Park si avvale del proprio network istituzionale e di primarie società private di consulenza, con le quali collabora in via sperimentale per la proposta di servizi innovativi. In particolare, con la creazione dell'Agenzia Investimenti FVG la Regione FVG ha voluto creare i presupposti per sostenere il processo di insediamento delle imprese sul territorio regionale. L'Agenzia costituisce un punto di riferimento per offrire informazioni sulle opportunità di

	insediamento e sulle agevolazioni attive sul territorio regionale, attraverso la predisposizione del Catalogo degli incentivi.
Servizi di consulenza per i finanziamenti comunitari	Analisi preliminare per la valutazione della fattibilità dell'ipotesi progettuale formulata dall'impresa attraverso una verifica dei requisiti tecnici, economici e soggettivi; in caso di valutazione positiva, prosegue con l'analisi delle modalità tecniche e funzionali necessarie ad impostare un programma di lavoro in funzione del perseguimento dell'obiettivo di ricerca, innovazione e sviluppo competitivo definito. Eventuale ricerca e individuazione di partner per la realizzazione della nuova iniziativa, attraverso il confronto con competenze specifiche con le quali valutare la fattibilità e le ipotesi di miglioramento dell'idea progettuale. Ricerca e individuazione di opportunità di finanziamenti (a livello regionale, nazionale e comunitario) coerenti con le iniziative individuate. Gestione dei progetti e assistenza personalizzata per la formalizzazione del progetto di ricerca, innovazione e sviluppo competitivo, la presentazione agli enti gestori selezionati per la richiesta delle agevolazioni individuate, la gestione dell'iter di valutazione finalizzato alla concessione dei contributi richiesti, la gestione del progetto a seguito della concessione dei contributi richiesti, la rendicontazione delle attività per la liquidazione dei contributi richiesti, l'assistenza alle verifiche pre e post liquidazione, l'assistenza per il mantenimento dei vincoli previsti dal bando.
Servizi di Formazione	Ricerca e preselezione del personale per conto delle aziende insediate nel Carnia Industrial Park che ne manifestassero il fabbisogno. Progettazione, realizzazione e messa in atto, con finanziamenti pubblici e privati, di seminari formativi, o di percorsi individuali, secondo quanto emerso dal fabbisogno.

Ad integrazione e completamento dei suddetti servizi, sono state inoltre programmate nuove attività, procedendo nella fase iniziale con indagini preventive o con la redazione di studi di fattibilità, ed in particolare:

- indagine sui fabbisogni e incarico di progettazione per la realizzazione di un asilo nido consortile;
- attività di marketing territoriale per promozione attrattività del Parco - indagine volta a definire standard e indici di attrattività;
- avvio del processo di certificazione e riconoscimento di APEA - incarico per un'analisi di pre-fattibilità;
- compartecipazione in forma di cofinanziamento al progetto di realizzazione nodo territoriale della piattaforma IP4FVG.
- sistema controllo accessi, lettura targhe e videosorveglianza aree industriali
- studio di fattibilità per la realizzazione di impianti di cogenerazione e teleriscaldamento al servizio di attività produttive e/o strutture pubbliche;
- studio di fattibilità per l'approvvigionamento idrico della conca di Paularo e di quella di Tolmezzo per la costruzione di un impianto idroelettrico;

Gli interventi ed i servizi sono riportati in dettaglio nelle tabelle riportate in allegato.

4. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA DEL PIANO INDUSTRIALE - ANNO 2018

Il Consorzio conferma il proprio ruolo di attore dello sviluppo locale, grazie alla solidità della propria situazione patrimoniale, economica e finanziaria che ha consentito di registrare nel tempo risultati di bilancio sempre positivi pur in presenza del pluriennale programma di investimenti. Le attività programmate per l'anno 2018 sono rappresentate nel Piano economico e finanziario che viene riportato di seguito per macro voci.

4.1 Budget economico

Sulla base delle linee di indirizzo sviluppate nel documento programmatico si ritiene che il Consorzio, come descritto nei prospetti del bilancio economico finanziario preventivo, possa ulteriormente migliorare i propri risultati, con una significativa crescita dei ricavi e della marginalità. Si evidenzia infatti un risultato economico positivo ante imposte di € 804.000 e, dopo aver registrato imposte sul reddito d'esercizio per € 322.720, un utile d'esercizio pari a € 481.380.

COSTI	€
COSTI PER ACQUISTI E SERVIZI DI NATURA COMMERCIALE	795.000
COSTI PER ACQUISTI E SERVIZI DI NATURA NON COMMERCIALE (ARGINATURE, OPERE DI DIFESA DEL SUOLO E DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA)	6.076.000
COSTI PER GODIMENTO BENI DI TERZI DI NATURA COMMERCIALE	490.000
COSTI PER IL PERSONALE DIPENDENTE DI NATURA COMMERCIALE	780.000
AMMORTAMENTI E ACCANTONAMENTI DI NATURA COMMERCIALE	2.956.000
ONERI DIVERSI DI GESTIONE DI NATURA COMMERCIALE	310.000
INTERESSI E ALTRI ONERI FINANZIARI DI NATURA NON COMMERCIALE	6.000
INTERESSI E ALTRI ONERI FINANZIARI	655.000
TOTALE COSTI	**12.068.000**

RICAVI	€
RICAVI DI VENDITE E PRESTAZIONI DI NATURA COMMERCIALE (PRODUZIONE ENERGIA, ALIENAZIONE TERRENI E LOTTI EDIFICABILI, LOCAZIONI E CONCESSIONI)	4.125.000
CONTRIBUTI DI TERZI C/ESERCIZIO DI NATURA COMMERCIALE	982.000
CONTRIBUTI DI TERZI C/ESERCIZIO DI NATURA NON COMMERCIALE (ARGINATURE, OPERE DI DIFESA DEL SUOLO E DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA, C/INTERESSI)	6.082.000
ALTRI RICAVI E PROVENTI DI NATURA COMMERCIALE (CONTRIBUTI REGIONALI IN C/IMPIANTI E IN C/CAPITALE)	1.683.000
TOTALE RICAVI	**12.872.000**

RISULTATO ECONOMICO	€
TOTALE RICAVI	12.872.000
TOTALE COSTI	-12.068.000
RISULTATO (ante imposte)	**804.000**
IRES (-)	-264.820
IRAP (-)	-57.800
RISULTATO al netto delle imposte	**481.380**

4.2 Budget finanziario

La previsione finanziaria, che si discosta significativamente da quella economica in quanto comprende anche gli investimenti patrimonializzati e segue chiaramente un principio di cassa anziché quello di competenza, tiene conto delle previsioni di entrata e di uscita, con riferimento ai ricavi ed ai costi di gestione, alla programmazione degli interventi in immobilizzazioni materiali ed immateriali dell'anno e degli anni precedenti ancora in corso, dell'estinzione a scadenza di mutui pregressi, della riscossione dei contributi pubblici prevalentemente regionali, già concessi o in fase di concessione.

Dati i rilevanti investimenti previsti, la gestione finanziaria continuerà ad essere oggetto di un costante monitoraggio tenendo eventualmente in considerazione le opportunità di accesso al credito bancario, in particolare per le linee di credito già disponibili ed autorizzate ma non ancora utilizzate.

FONDO CASSA PREVISTO A INIZIO ESERCIZIO 2018	1.950.000	
ENTRATE DERIVANTI DALLE ATTIVITA' COMMERCIALI PROPRIE DELL'ENTE	3.951.000	27,46%
ENTRATE DERIVANTI DA IVA SU OPERAZIONI ATTIVE	441.000	3,07%
ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI DEL G.S.E.	682.000	4,74%
ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI DEGLI ENTI TERRITORIALI	8.877.000	61,71%
ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI	-	0%
ENTRATE DERIVANTI DA RISCOSSIONE DI CREDITI	435.000	3,02%
TOTALE DELLE ENTRATE	**14.386.000**	**100%**
USCITE PER LE SPESE DI INVESTIMENTO E INFRASTRUTTURAZIONE	8.506.000	53,34%
USCITE PER LE SPESE DI FUNZIONAMENTO E PER SERVIZI	2.288.000	14,35%
USCITE PER IL RIMBORSO DI PRESTITI	3.788.000	23,75%
USCITE PER IMPOSTE SUI REDDITI	228.000	1,43%
USCITE PER DEBITI PREGRESSI	100.000	0,63%
USCITE PER VERSAMENTI ALL'ERARIO DI IVA	1.037.000	6,50%
TOTALE DELLE USCITE	**15.947.000**	**100%**
FONDO CASSA PREVISTO A FINE ESERCIZIO 2018	**389.000**	

In termini di utilizzo di fondi propri e regionali, la riclassificazione della previsione finanziaria evidenzia una consolidata capacità dell'Ente di generare risorse proprie, senza necessariamente dover ricorrere al credito bancario. Le risorse generate costituiscono, in termini di ricavi pluriennali, una garanzia per il conseguimento dell'equilibrio gestionale, a sostegno del programma di investimenti in fabbricati industriali di proprietà oltre che per le manutenzioni programmate sui fabbricati già presenti nel patrimonio immobiliare.

SALDO INIZIALE	1.950.000	
ENTRATE DA INVESTIMENTI PROPRI	5.509.000	38%
ENTRATE DA CONTRIBUTI REGIONALI	8.877.000	62%
TOTALE ENTRATE	**14.386.000**	**100%**
USCITE CON UTILIZZO MEZZI PROPRI	5.885.000	37%
USCITE CON UTILIZZO CONTRIBUTI REGIONALI	10.062.000	63%
TOTALE USCITE	**15.947.000**	**100%**
SALDO FINALE	**389.000**	

5. ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

5.1 La struttura organizzativa

La configurazione organizzativa dell'Ente, adottata nel corso del 2016, viene confermata anche in questa proposta di Piano Industriale.

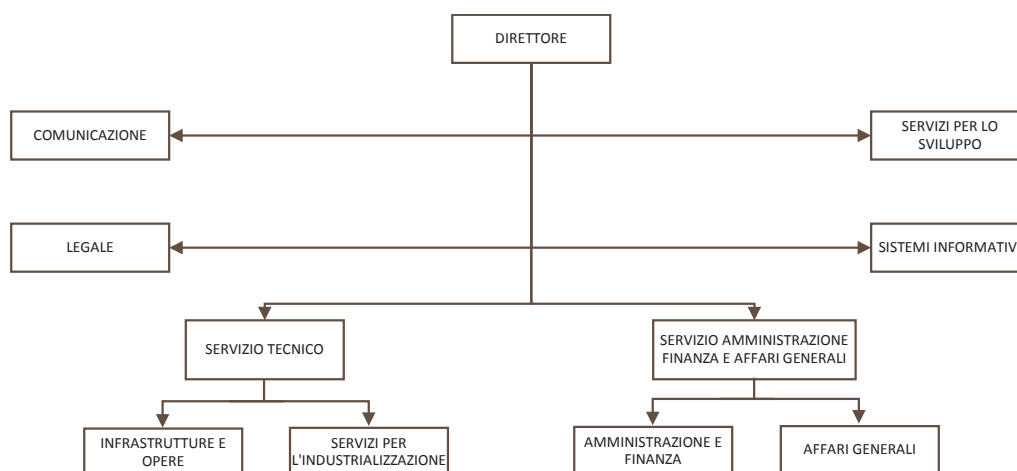



Fig. 2 – La struttura organizzativa

5.2 Le risorse umane

L'organico del Consorzio è composto attualmente da 13 dipendenti, di cui 12 con contratto a tempo indeterminato (fra questi 1 part-time) ed una figura dirigenziale con contratto a tempo determinato. Rispetto all'anno corrente, si evidenzia la riduzione di una unità di personale, conseguente alle dimissioni di una figura impiegatizia.

Il contratto di lavoro vigente è quello Collettivo Nazionale della Federazione Italiana Consorzi Industriali (FICEI), rinnovato per un triennio a novembre 2016.

Nella Tabella seguente viene riepilogata la dotazione organica ripartita per tipologia di inquadramento del personale:

QUALIFICHE	2017	2018
DIRIGENTI	1	1
QUADRI	2	2
IMPIEGATI E TECNICI	12	11
TOTALI	**14**	**13**

Nel corso dell'anno 2018 non sono previste integrazioni all'organico attuale, salvo per l'eventuale consolidamento della funzione Servizi per lo Sviluppo con l'individuazione di una risorsa dedicata, laddove dovessero consolidarsi partenariati e risorse finanziare. Proseguirà il Piano Formativo, con i conseguenti impegni di risorse allo scopo definiti in sede di predisposizione del bilancio economico finanziario. Il Consorzio è iscritto ai fondi bilaterali interprofessionali “Fondimpresa” e “Fondirigenti”, ai quali viene accantonata una quota mensile pari allo 0,30 delle retribuzioni, in apposito e dedicato Conto Formazione che potrà in seguito essere utilizzato per l'accesso ad attività formative.

6. LA CRESCITA IN UNA LOGICA SISTEMICA

Il Carnia Industrial Park intende perseguire un percorso di crescita anche considerando il contesto di altre Organizzazioni ed Enti impegnati nel supporto alle imprese in ambito regionale. In particolare, la Regione FVG risulta ad oggi caratterizzata da una pluralità di Enti di matrice pubblica, a carattere regionale e locale, impegnati nello sviluppo e nel supporto alla competitività dell'impresa regionale. Questi soggetti, pur avendo nella propria *mission* l'erogazione di servizi alle imprese, ad oggi finiscono per presentare un modello di offerta eccessivamente frammentato e non sempre adeguato rispetto ai fabbisogni del contesto imprenditoriale.

6.1 Sinergie ed Integrazioni

Le collaborazioni con le Amministrazioni Comunali di riferimento delle zone D.1 di Amaro, Tolmezzo e Villa Santina, con gli altri Comuni del territorio montano, con l'attuale assetto dell'amministrazione provinciale, con le Associazioni di categoria e con la Camera di Commercio, sono ormai consolidate.

Anche il ruolo del Comitato di consultazione si è consolidato e costituisce il presupposto per garantire l'ascolto continuo e il confronto con le richieste e i fabbisogni delle imprese insediate, a partire dalla predisposizione e successiva approvazione del Piano Industriale, vero strumento di programmazione e di confronto.

Nei mesi scorsi è stato avviato con l'Unione Territoriale Intercomunale (UTI) della Carnia (già Comunità Montana della Carnia) un percorso per il conferimento dell'azienda immobiliare di sua proprietà e quindi degli immobili destinati ad uso industriale/artigianale, inseriti sia nell'ambito delle zone D.1 del PTI di competenza del Consorzio che al di fuori, in diversi Comuni della Carnia. L'obiettivo è di unificare a livello territoriale la gestione del patrimonio immobiliare di matrice pubblica, anche attraverso la formalizzazione di convenzioni con i comuni interessati dagli insediamenti produttivi nelle zone PIP industriali e artigianali, ai Sensi dell'art. 64 comma 6 della L.R. 03/2015 - RilancimpresaFVG.

In questo scenario di possibili integrazioni, si inquadra la disponibilità ad individuare sinergie tra il Carnia Industrial Park e il Consorzio Innova FVG, società attualmente partecipata al 100% dalla Regione Friuli Venezia Giulia.

La formulazione di una proposta di sviluppo strategico-operativo del Consorzio Innova FVG dovrebbe essere il portato di una *due diligence* sullo stato dell'arte e sulle potenzialità dell'Ente. La proposta che si vuole avanzare è quella di attivare un Tavolo tecnico presso gli Uffici regionali, che possa realizzare - in un periodo di 3-6 mesi - una *due diligence* del Consorzio Innova FVG. A titolo esemplificativo, l'obiettivo è di: analizzarne beneficiari e *stakeholders* attuali e prospettici; realizzare una ricognizione su beni, centri e tecnologie nelle disponibilità dell'Ente; mappare servizi e progetti attuali; verificarne fonti di finanziamento, margini e redditività; valutarne organizzazione e competenze disponibili; individuare potenzialità inespresse. Le evidenze della *due diligence* del Consorzio Innova FVG saranno raccordate con le indicazioni e le policy definite dalla Regione Friuli Venezia Giulia e con l'analisi di contesto, con riferimento - ad esempio - all'opportuno coordinamento con altri Parchi tecnologici regionali oltre che in senso più ampio con il sistema della ricerca. Tale attività di *due diligence* consentirebbe di formulare nuove ipotesi di sviluppo e posizionamento strategico-operativo del Consorzio Innova FVG.
In prima approssimazione, l'analisi verificherà tre possibili traiettorie: a. **Autonomia**, che vedrebbe il Consorzio Innova conservare *in house* la piena disponibilità e controllo su *governance*, servizi, progettualità ed organizzazione; b. **Integrazione**, che vedrebbe il Consorzio Innova quale parte di un

processo di integrazione/incorporazione con/nel Parco Industriale, al fine di valorizzare le reciproche competenze e perseguire economie di costo e specializzazione; c. **Sinergia**, che vedrebbe il Consorzio Innova coinvolto in un processo più ampio di razionalizzazione dei diversi Enti regionali focalizzati sulle tematiche dell'innovazione, della manifattura e delle nuove tecnologie. La scelta di una di queste traiettorie sarà conseguente ai risultati della *due diligence* e dei lavori del Tavolo tecnico.

L'output prospettato è un "Rapporto sullo stato dell'arte e sulle potenzialità del Consorzio Innova FVG".

Lo scenario di riferimento conseguente al processo di razionalizzazione, rappresentato analiticamente nella figura con cui si conclude l'illustrazione del Piano Industriale 2018-2020, propone la realizzazione di un **Centro Innovazione e Servizi**, che potrebbe costituire l'evoluzione delle attuali attività del Consorzio Innova completando altresì il percorso di trasformazione del Consorzio Industriale nella forma di Parco Industriale in grado di svolgere appieno il proprio ruolo di organismo facilitatore dei processi di Connessione & Sviluppo.

CARNIA
INDUSTRIAL
PARK

INNOVAFVG

CENTRO INNOVAZIONE E SERVIZI
PROMOZIONE, ANIMAZIONE, COMUNICAZIONE
SVILUPPO RETI E PARTENARIATI
LINEA DI ATTIVITÀ 1
SERVIZI PER LE IMPRESE E PER LE PERSONE
SERVIZI PER LE IMPRESE
Carnia Formazione
Sede ITS-Industria4.0
Lavoro Interinale
Coralp
Euroleader
Sportelli:
brevetti/contrattualistica
fondi comunitari
internazionalizzazione
Energia/ESCO
SERVIZI DI WELFARE
Asilo nido
Palestra e Fitness
Coworking
Foresteria
Sportello bancario
Bar/Ristorazione
Altro...
PROCESSI OPERATIVI
Analisi dei fabbisogni per le imprese industriali dell'area e per la messa a punto di un pacchetto di servizi per gli insediati del parco tecnologico
Analisi dei fabbisogni per il personale delle aziende dell'area e per la messa a punto di un pacchetto di servizi per il personale degli insediati del parco tecnologico
Individuazione di partner e fornitori di servizi
Adeguamento struttura e layout degli spazi disponibili
Individuazione di partner e fornitori di servizi
Adeguamento struttura e layout degli spazi disponibili
Formalizzazione contratti e convenzioni
Eventuale insediamento aziende di servizi
Formalizzazione contratti e convenzioni
Eventuale insediamento aziende di servizi
Catalogo servizi
Catalogo servizi
LINEA DI ATTIVITÀ 2
SERVIZI PER L'INSEDIAMENTO DEL PARCO TECNOLOGICO
OFFERTA INTEGRATA DI SPAZI E SERVIZI
Pacchetto segmentato e integrato di locazione e servizi per l'insediamento
OPEN LAB
Laboratori e infrastrutture accessibili per test, sperimentazioni e contratti c/terzi (C3HPC - IP4FVG)
PROCESSI OPERATIVI
Mappatura aziende dei diversi cluster regionali nelle filiere S3 e predisposizione offerta con incentivi all'insediamento
Individuazione potenziali aziende / EPR target
Raccolta e valutazione delle manifestazioni di interesse all'insediamento
Raccolta e valutazione delle manifestazioni di interesse all'utilizzo dei laboratori
Formalizzazione del contratto di locazione e servizi
Test e prove sperimentali
Accordi per lo Sfruttamento dei Risultati
Insediamento e Saturazione spazi disponibili
Sviluppo Industriale
LINEA DI ATTIVITÀ 3
SERVIZI PER L'INNOVAZIONE E LA CREAZIONE D'IMPRESA
PROGETTI DI INNOVAZIONE E DI FILIERA
Innovazione e TT per le PMI e per le filiere
TALENT LAB
Attrazione talenti e nuova imprenditorialità
PROCESSI OPERATIVI
Manifestazione di Interesse
Audit Tecnologico
Promozione e Comunicazione
Call Talent Lab
Analisi di scenario tecnologico
Ricerca Competenze
Progettazione
Sessioni Formative
Analisi di Scenario Tecnologico e Commerciale
Assistenza e Tutela IP
Progetto di Innovazione
Prototipazione
Definizione Business Plan in collaborazione con PMI
Realizzazione progetto e/o
Candidature a misure di incentivazione
Accesso a VC
Investimento PMI
Candidature a misure di incentivazione
SERVIZI PER L'INDUSTRIALIZZAZIONE E L'INSEDIAMENTO TERRITORIALE
SERVIZI PER LO SVILUPPO

ELENCO INTERVENTI TRIENNIO 2018-2020

CATEGORIA INTERVENTO	N.	TITOLO	DESCRIZIONE INTERVENTO	LOCALITA' INTERVENTO	VALORE COMPLESSIVO STIMATO PER INTERVENTO	2018	2019	2020	FONDI PROPRI/MUTUO O CONTRIBUTI
1. OPERE E INFRASTRUTTURE DI URBANIZZAZIONE	1.1	INFRASTRUTTURE DI URBANIZZAZIONE E DI VIABILITA' PRIMARIA	COMPLETAMENTO E RIFACIMENTO DI MARCIAPIEDI, RETI IDRICHE E FOGNARIE, ILLUMINAZIONE E PAVIMENTAZIONE STRADALE	TOLMEZZO	600.000	300.000	300.000		CONTRIBUTO L.R. 3/2015 ART. 85
	1.2	INFRASTRUTTURE DI URBANIZZAZIONE E DI VIABILITA' PRIMARIA	REALIZZAZIONE NUOVA ROTATORIA ALL'INCROCIO TRA VIA GRIALBA E VIA DELL'INDUSTRIA	TOLMEZZO	400.000	400.000			CONTRIBUTO L.R. 3/2015 ART. 85
	1.3	INFRASTRUTTURE DI SOSTA E DI PARCHEGGIO	PARCHEGGIO A SERVIZIO DI ATTIVITA' PRODUTTIVE	TOLMEZZO	400.000	400.000			CONTRIBUTO L.R. 3/2015 ART. 85
	1.4	INFRASTRUTTURE DI URBANIZZAZIONE E DI VIABILITA' PRIMARIA	ASFALTATURA E MANUTENZIONE RETE VIARIA	AMARO	250.000	250.000			CONTRIBUTO L.R. 3/2015 ART. 85
	1.5	INFRASTRUTTURE DI URBANIZZAZIONE E DI VIABILITA' PRIMARIA	URBANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE DI UNA STRADA DI PENETRAZIONE AL SERVIZIO DI LOTTI INDUSTRIALI ZONA D.1.B	AMARO	180.000	-	180.000		CONTRIBUTO L.R. 3/2015 ART. 85
	1.6	INFRASTRUTTURE DI URBANIZZAZIONE E DI VIABILITA' PRIMARIA	RAZIONALIZZAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' VEICOLARE E DELLA MOBILITA' PEDONALE DELL'AREA E DELLA ROTATORIA ALL'USCITA DEL CASELLO AUTOSTRADALE A23-CARNIA	AMARO	600.000	600.000			CONTRIBUTO L.R. 3/2015 ART. 85
	1.7	INFRASTRUTTURE DI SOSTA E DI PARCHEGGIO	REALIZZAZIONE DELLE OPERE DI URBANIZZAZIONE PROPEDEUTICHE ALLA REALIZZAZIONE DI UN AUTOPARCO	AMARO	1.400.000	-	1.400.000		CONTRIBUTO L.R. 3/2015 ART. 85
	1.8	INFRASTRUTTURE DI URBANIZZAZIONE E DI VIABILITA' PRIMARIA	REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DI RETE IDRICA, ILLUMINAZIONE PUBBLICA E STAZIONE DI POMPAGGIO ANTINCENDIO	VILLA SANTINA	350.000	350.000			CONTRIBUTO L.R. 3/2015 ART. 85
	1.9	INFRASTRUTTURE DI URBANIZZAZIONE E DI VIABILITA' PRIMARIA	ASFALTATURA DEL TRATTO DI NUOVA VIABILITÀ NEI PRESSI DEL CENTRO POLIFUNZIONALE, SISTEMAZIONE AREE VERDI E ARREDO URBANO	VILLA SANTINA	160.000	160.000			CONTRIBUTO L.R. 3/2015 ART. 85
	1.10	INFRASTRUTTURA PER LA MOBILITA' DEI LAVORATORI	REALIZZAZIONE DI UNA PISTA CICLABILE PER LA MOBILITA' DEI LAVORATORI FRA LE AREE INDUSTRIALI DI TOLMEZZO E AMARO	PARCO	2.849.999	538.212	1.239.787	1.072.000	CONTRIBUTO L.R. 3/2015 ART. 85
	1.11	INFRASTRUTTURE PER LA DIFESA IDROGEOLOGICA	INTERVENTO SPONDALE LUNGO IL RIO MAGGIORE AFFLUENTE IN RIVA SINISTRA DEL FIUME TAGLIAMENTO A DIFESA DEGLI INSEDIAMENTI PRODUTTIVI	AMARO	709.305	709.305			CONTRIBUTO L.R. 27/2012 ART. 3 COMMA 13
	1.12	INFRASTRUTTURE PER LA DIFESA IDROGEOLOGICA	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA BRIGLIA A VALLE DEL PONTE DELLA S.R. 465 SUL TORRENTE BUT IN COMUNI DI PALUZZA E SUTRIO - OPERE DI COMPLETAMENTO	PALUZZA SUTRIO	160.000	160.000			CONTRIBUTO L.R. 16/2002
				SUB TOTALE 1.	**8.059.304**	**3.867.517**	**3.119.787**	**1.072.000**	
2. OPERE E INFRASTRUTTURE LOCALI PER L'ATTRATTIVITA' E LO SVILUPPO DEL PARCO	2.1	INFRASTRUTTURA LOCALE	INFRASTRUTTURA LOCALE PER LA SOSTA E LA MOVIMENTAZIONE DI AUTOMEZZI AL SERVIZIO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE	TOLMEZZO	1.400.000	1.400.000			CONTRIBUTO L.R. 37/2017 ART. 2 COMMA 20
	2.2	INFRASTRUTTURA LOCALE	CENTRO PER LA LOGISTICA INTEGRATA	TOLMEZZO	9.950.000	5.300.000	4.650.000		CONTRIBUTO L.R. 3/2015 ART. 86 E FONDI PROPRI
	2.3	INFRASTRUTTURA LOCALE	AUTOPARCO	AMARO	1.500.000		1.500.000		CONTRIBUTO L.R. 3/2015 ART. 86 E FONDI PROPRI
	2.4	INFRASTRUTTURA LOCALE	M-SERVICE: REALIZZAZIONE DI UNA INFRASTRUTTURA MODULARE DI SERVIZI E AREE PRODUTTIVE PER L'INSEDIAMENTO DI ATTIVITA' MANIFATTURIERE	VILLA SANTINA	1.300.000			1.300.000	CONTRIBUTO L.R. 3/2015 ART. 86 E FONDI PROPRI
				SUB TOTALE 2.	**14.150.000**	**6.700.000**	**6.150.000**	**1.300.000**	

3.1 OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE	3.1.1	T1-T2-T4-T7	MANUTENZIONE STRAORDINARIA: COIBENTAZIONI ESTERNE E COPERTURE, SISTEMAZIONE E PAVIMENTAZIONE AREE ESTERNE, ADEGUAMENTO IMPIANTI ELETTRICI E TERMICI	TOLMEZZO	350.000	350.000			FONDI PROPRI
	3.1.2	T3	MANUTENZIONE STRAORDINARIA: SOSTITUZIONE MANTO DI COPERTURA	TOLMEZZO	100.000		100.000		FONDI PROPRI
	3.1.3	T12	MANUTENZIONE STRAORDINARIA: OPERE DI COMPLETAMENTO ED ADEGUAMENTO IMPIANTI	TOLMEZZO	100.000	100.000			FONDI PROPRI
	3.1.4	T12	MANUTENZIONE STRAORDINARIA: COMPLETAMENTO VIABILITA' DELL'AREA ESTERNA AL FABBRICATO	TOLMEZZO	125.000		125.000		FONDI PROPRI
	3.1.5	T6	MANUTENZIONE STRAORDINARIA: REALIZZAZIONE STRUTTURA DI COPERTURA PER POSTI AUTO CON IMPIANTO FOTOVOLTAICO	TOLMEZZO	55.000		55.000		FONDI PROPRI
	3.1.6	A1-A2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA: COIBENTAZIONE MURI PERIMETRALI	AMARO	125.000	125.000			FONDI PROPRI
	3.1.7	A4	COMPLETAMENTO UNITA' CENTRALE PER INSEDIAMENTO ATTIVITA' PRODUTTIVE	AMARO	290.000	290.000			FONDI PROPRI
	3.1.8		REALIZZAZIONE NUOVE UNITA' MODULARI IN AMPLIAMENTO COMPLESSO IMMOBILIARE PER INSEDIAMENTO ATTIVITA' PRODUTTIVE	VILLA SANTINA	2.000.000		1.000.000	1.000.000	FONDI PROPRI
	3.1.9	AC3	MANUTENZIONE STRAORDINARIA: SISTEMAZIONE ED ADEGUAMENTO UNITA' PER INSEDIAMENTO ATTIVITA' PRODUTTIVE	AMPEZZO	250.000	250.000			FONDI PROPRI
	3.1.10	AC3	REALIZZAZIONE RETE METANO A SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE	AMPEZZO	50.000	50.000			FONDI PROPRI
				SUB TOTALE 3.1	**3.445.000**	**1.165.000**	**1.280.000**	**1.000.000**	
3.2 OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE - AFFIDAMENTI PER IMPORTI INFERIORI A 40.000 -	3.2.1	A1-A2	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU MANTI DI COPERTURA	AMARO	20.000	20.000			FONDI PROPRI
	3.2.2	A5	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	AMARO	40.000	40.000			FONDI PROPRI
	3.2.3	T3	ADEGUAMENTO CENTRALE TERMICA E SOSTITUZIONE QUADRO CONTATORI	TOLMEZZO	38.000	38.000			FONDI PROPRI
	3.2.4	T3	ALLACCIAMENTI PER UTENZE ELETTRICHE	TOLMEZZO	12.000	12.000			FONDI PROPRI
	3.2.5	T4	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	TOLMEZZO	25.000	25.000			FONDI PROPRI
	3.2.6	T6	MANUTENZIONE STRAORDINARIA: TINTEGGIATURE, SERRAMENTI, TRATTAMENTO TERRAZZE CON RESINE IMPERMEABILIZZANTI	TOLMEZZO	40.000	40.000			FONDI PROPRI
	3.2.7	T11	REALIZZAZIONE IMPIANTO DI RILEVAMENTO FUMI	TOLMEZZO	13.000	13.000			FONDI PROPRI
	3.2.8	V2	INTERVENTO PER MOTORIZZAZIONE CANCELLI E REALIZZAZIONE CITOFONI	VILLA SANTINA	12.000	12.000			FONDI PROPRI
	3.2.9	V2	SISTEMAZIONE AREE ESTERNE: SUDDIVISIONE AREE DI PERTINENZA CON RECINZIONE	VILLA SANTINA	28.000	28.000			FONDI PROPRI
	3.2.10	V2	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA - UNITÀ 5	VILLA SANTINA	35.000	35.000			FONDI PROPRI
				SUB TOTALE 3.2	**263.000**	**263.000**	**-**	**-**	
4. OPERE, INFRASTRUTTURE E IMPIANTI PER LA SOSTENIBILITA' ECOLOGICA E L'EFFICIENZA ENERGETICA	4.1	RIQUALIFICAZIONE AREA	REALIZZAZIONE DELLO SCARICO DELLE ACQUE REFLUE PROVENIENTI DALL'AREA TRATTAMENTO INERTI	TOLMEZZO	58.000	58.000			FONDI PROPRI
	4.2	RIQUALIFICAZIONE AREA	SISTEMAZIONE AREE VERDI	PARCO	40.000	40.000			CONTRIBUTO L.R. 3/2015 ART. 85
	4.3	IMPIANTO	IMPIANTO IDROELETTRICO DENOMINATO ALESSO "0" SUL CANALE DI SCARICO DEL LAGO DI CAVAZZO CARNICO	TRASAGHIS	3.570.000	3.570.000			FONDI PROPRI/MUTUO
	4.4	IMPIANTO	REALIZZAZIONE DI UN COLLEGAMENTO PER IMPIANTO FOTOVOLTAICO 13 A SERVIZIO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE	TOLMEZZO	60.000	60.000			FONDI PROPRI
	4.5	IMPIANTO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRALE IDROLETTRICA RIO BARMAN	RESIA	210.000	70.000	70.000	70.000	FONDI PROPRI
				SUB TOTALE 4.	**3.938.000**	**3.798.000**	**70.000**	**70.000**	
				TOTALE	**29.855.304**	**15.793.517**	**10.619.787**	**3.442.000**	

SERVIZI PER L'INDUSTRIALIZZAZIONE TRIENNIO 2018 - 2020

PROCEDURA	TIPOLOGIA SERVIZIO	LOCALITA' SERVIZIO	VALORE COMPLESSIVO STIMATO PER SERVIZIO	2018	2019	2020
AFFIDAMENTO SERVIZIO	SISTEMA CONTROLLO ACCESSI, LETTURA TARGHE E VIDEOSORVEGLIANZA AREE INDUSTRIALI	PARCO	90.000		90.000	
AFFIDAMENTO SERVIZIO	INDAGINE SUI FABBISOGNI E INCARICO DI PROGETTAZIONE PER UN NIDO CONSORTILE	PARCO	5.000	5.000		
AFFIDAMENTO SERVIZIO	RAZIONALIZZAZIONE SISTEMA DI CARTELLONISTICA PER LA SEGNALETICA DIREZIONALE NELLE AREE INDUSTRIALI	PARCO	20.000	20.000		
STUDIO DI FATTIBILITA'	APPROVVIGIONAMENTO IDRICO DELLA CONCA DI PAULARO E DI QUELLA DI TOLMEZZO CON LA COSTRUZIONE DI UN IMPIANTO IDROELETTRICO	PARCO	15.000	15.000		
STUDIO DI FATTIBILITA'	REALIZZAZIONE IMPIANTI DI COGENERAZIONE E TELERISCALDAMENTO AL SERVIZIO DI ATTIVITA' PRODUTTIVE E/O STRUTTURE PUBBLICHE	TOLMEZZO	10.000	10.000		
		TOTALE	140.000	50.000	90.000	-

SERVIZI PER LO SVILUPPO TRIENNIO 2018 - 2020

PROCEDURA	TIPOLOGIA SERVIZIO	LOCALITA' SERVIZIO	VALORE COMPLESSIVO STIMATO PER SERVIZIO	2018	2019	2020
AFFIDAMENTO SERVIZIO	AVVIO DEL PROCESSO DI CERTIFICAZIONE E RICONOSCIMENTO DI APEA - INCARICO PER UN'ANALISI DI PRE-FATTIBILITA'	PARCO	20.000	20.000		
AFFIDAMENTO SERVIZIO	ATTIVITA' DI MARKETING TERRITORIALE PER PROMOZIONE ATTRATTIVITA' DEL PARCO - REALIZZAZIONE DI UNA INDAGINE VOLTA A DEFINIRE STANDARD E INDICI DI ATTRATTIVITA'	PARCO	15.000	15.000		
PARTECIPAZIONE A NETWORK	COMPARTECIPAZIONE IN FORMA DI COFINANZIAMENTO AL PROGETTO DI REALIZZAZIONE NODO TERRITORIALE DELLA PIATTAFORMA IP4FVG	PARCO	50.000	50.000		
		TOTALE	85.000	85.000	-	-

CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO LOCALE DI TOLMEZZO
VIA CESARE BATTISTI, 5 33028 TOLMEZZO (UD)
P.IVA 00816140305 COD. FISC. 93003340309
http://www.carniaindustrialpark.it
pec:info@pec.carniaindustrialpark.it mail: info@carniaindustrialpark.it

ELENCO ANNUALE 2018 DEI LAVORI PUBBLICI DI COMPETENZA DELL'AMMINISTRAZIONE

N°	COMUNE	COD.	DESCRIZIONE DEI LAVORI	INVESTIMENTO PREVISTO
1.1	TOLMEZZO		COMPLETAMENTO E RIFACIMENTO DI MARCIAPIEDI, RETI IDRICHE E FOGNARIE, ILLUMINAZIONE E PAVIMENTAZIONE STRADALE	€300.000,00
1.2	TOLMEZZO		REALIZZAZIONE NUOVA ROTATORIA ALL'INCROCIO TRA VIA GRIALBA E VIA DELL'INDUSTRIA	€400.000,00
1.3	TOLMEZZO		PARCHEGGIO A SERVIZIO DI ATTIVITA' PRODUTTIVE	€400.000,00
1.4	AMARO		ASFALTATURA E MANUTENZIONE RETE VIARIA	€250.000,00
1.6	AMARO		RAZIONALIZZAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' VEICOLARE E DELLA MOBILITA' PEDONALE DELL'AREA E DELLA ROTATORIA ALL'USCITA DEL CASELLO AUTOSTRADALE A23-CARNIA	€600.000,00
1.8	VILLA SANTINA		REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DI RETE IDRICA, ILLUMINAZIONE PUBBLICA E STAZIONE DI POMPAGGIO ANTINCENDIO	€350.000,00
1.9	VILLA SANTINA		ASFALTATURA DEL TRATTO DI NUOVA VIABILITÀ NEI PRESSI DEL CENTRO POLIFUNZIONALE, SISTEMAZIONE AREE VERDI E ARREDO URBANO	€160.000,00

CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO LOCALE DI TOLMEZZO
VIA CESARE BATTISTI, 5 33028 TOLMEZZO (UD)
P.IVA 00816140305 COD. FISC. 93003340309
http://www.carniaindustrialpark.it
pec:info@pec.carniaindustrialpark.it mail: info@carniaindustrialpark.it

ELENCO ANNUALE 2018 DEI LAVORI PUBBLICI DI COMPETENZA DELL'AMMINISTRAZIONE

N°	COMUNE	COD.	DESCRIZIONE DEI LAVORI	INVESTIMENTO PREVISTO
1.11	AMARO	N.157	INTERVENTO SPONDALE LUNGO IL RIO MAGGIORE AFFLUENTE IN RIVA SINISTRA DEL FIUME TAGLIAMENTO A DIFESA DEGLI INSEDIAMENTI PRODUTTIVI	€709.305,00
1.12	PALUZZA - SUTRIO		MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA BRIGLIA A VALLE DEL PONTE DELLA S.R. 465 SUL TORRENTE BUT IN COMUNI DI PALUZZA E SUTRIO - OPERE DI COMPLETAMENTO	€160.000,00
2.1	TOLMEZZO		INFRASTRUTTURA LOCALE PER LA SOSTA E LA MOVIMENTAZIONE DI AUTOMEZZI AL SERVIZIO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE	€1.400.000,00
2.2	TOLMEZZO		CENTRO PER LA LOGISTICA INTEGRATA	€5.300.000,00
3.1.1	TOLMEZZO		MANUTENZIONE STRAORDINARIA: COIBENTAZIONI ESTERNE E COPERTURE, SISTEMAZIONE E PAVIMENTAZIONE AREE ESTERNE, ADEGUAMENTO IMPIANTI ELETTRICI E TERMICI - IMMOBILI T1-T2-T4-T7.	€350.000,00
3.1.3	TOLMEZZO		MANUTENZIONE STRAORDINARIA: OPERE DI COMPLETAMENTO ED ADEGUAMENTO IMPIANTI - IMMOBILE T12.	€100.000,00
3.1.6	AMARO		MANUTENZIONE STRAORDINARIA: COIBENTAZIONE MURI PERIMETRALI - IMMOBILI A1/A2.	€125.000,00

CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO LOCALE DI TOLMEZZO
VIA CESARE BATTISTI, 5 33028 TOLMEZZO (UD)
P.IVA 00816140305 COD. FISC. 93003340309
http://www.carniaindustrialpark.it
pec:info@pec.carniaindustrialpark.it mail: info@carniaindustrialpark.it

ELENCO ANNUALE 2018 DEI LAVORI PUBBLICI DI COMPETENZA DELL'AMMINISTRAZIONE

N°	COMUNE	COD.	DESCRIZIONE DEI LAVORI	INVESTIMENTO PREVISTO
3.1.7	AMARO		COMPLETAMENTO UNITA' CENTRALE PER INSEDIAMENTO ATTIVITA' PRODUTTIVE - IMMOBILE A4.	€290.000,00
3.1.9	AMPEZZO		MANUTENZIONE STRAORDINARIA: SISTEMAZIONE ED ADEGUAMENTO UNITA' PER INSEDIAMENTO ATTIVITA' PRODUTTIVE - IMMOBILE AC3.	€250.000,00
3.1.10	AMPEZZO		REALIZZAZIONE RETE METANO A SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE - IMMOBILE AC3.	€50.000,00
3.2.1	AMARO		LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU MANTI DI COPERTURA - IMMOBILI A1/A2.	€20.000,00
3.2.2	AMARO		LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA - IMMOBILE A5.	€40.000,00
3.2.3	TOLMEZZO		ADEGUAMENTO CENTRALE TERMICA E SOSTITUZIONE QUADRO CONTATORI - IMMOBILE T3.	€38.000,00
3.2.4	TOLMEZZO		ALLACCIAMENTI PER UTENZE ELETTRICHE - IMMOBILE T3.	€12.000,00

CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO LOCALE DI TOLMEZZO
VIA CESARE BATTISTI, 5 33028 TOLMEZZO (UD)
P.IVA 00816140305 COD. FISC. 93003340309
http://www.carniaindustrialpark.it
pec:info@pec.carniaindustrialpark.it mail: info@carniaindustrialpark.it

ELENCO ANNUALE 2018 DEI LAVORI PUBBLICI DI COMPETENZA DELL'AMMINISTRAZIONE

N°	COMUNE	COD.	DESCRIZIONE DEI LAVORI	INVESTIMENTO PREVISTO
3.2.5	TOLMEZZO		LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA - IMMOBILE T4.	€25.000,00
3.2.6	TOLMEZZO		MANUTENZIONE STRAORDINARIA: TINTEGGIATURE, SERRAMENTI, TRATTAMENTO TERRAZZE CON RESINE IMPERMEABILIZZANTI - IMMOBILE T6.	€40.000,00
3.2.7	TOLMEZZO		REALIZZAZIONE IMPIANTO DI RILEVAMENTO FUMI - IMMOBILE T11.	€13.000,00
3.2.8	VILLA SANTINA		INTERVENTO PER MOTORIZZAZIONE CANCELLI E REALIZZAZIONE CITOFONI - IMMOBILE V2.	€12.000,00
3.2.9	VILLA SANTINA		SISTEMAZIONE AREE ESTERNE: SUDDIVISIONE AREE DI PERTINENZA CON RECINZIONE - IMMOBILE V2.	€28.000,00
3.2.10	VILLA SANTINA		LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA - UNITÀ 5 - IMMOBILE V2.	€35.000,00
4.1	TOLMEZZO		REALIZZAZIONE DELLO SCARICO DELLE ACQUE REFLUE PROVENIENTI DALL'AREA TRATTAMENTO INERTI	€58.000,00

CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO LOCALE DI TOLMEZZO
VIA CESARE BATTISTI, 5 33028 TOLMEZZO (UD)
P.IVA 00816140305 COD. FISC. 93003340309
http://www.carniaindustrialpark.it
pec:info@pec.carniaindustrialpark.it mail: info@carniaindustrialpark.it

ELENCO ANNUALE 2018 DEI LAVORI PUBBLICI DI COMPETENZA DELL'AMMINISTRAZIONE

N°	COMUNE	COD.	DESCRIZIONE DEI LAVORI	INVESTIMENTO PREVISTO
4.2	TOLMEZZO, AMARO E VILLA SANTINA		SISTEMAZIONE AREE VERDI	€40.000,00
4.4	TOLMEZZO		REALIZZAZIONE DI UN COLLEGAMENTO PER IMPIANTO FOTOVOLTAICO 13 A SERVIZIO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE	€60.000,00
4.5	RESIA		MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRALE IDROLETTRICA SU RIO BARMAN	€70.000,00

CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO LOCALE DI TOLMEZZO
VIA CESARE BATTISTI, 5 33028 TOLMEZZO (UD)
P.IVA 00816140305 COD. FISC. 93003340309
http://www.carniaindustrialpark.it
pec:info@pec.carniaindustrialpark.it mail: info@carniaindustrialpark.it

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2018 - 2020

LAVORO N° 1.1

OGGETTO INTERVENTO: COMPLETAMENTO E RIFACIMENTO DI MARCIAPIEDI, RETI IDRICHE E FOGNARIE, ILLUMINAZIONE E PAVIMENTAZIONE STRADALE

COMUNE: TOLMEZZO

TIPOLOGIA INTERVENTO:
Codice Intervento 9 — MANUTENZIONE STRAORDINARIA (C.1, ARTICOLO 3 D.P.R. 6-6-2001 N. 380)

CATEGORIA INTERVENTO:
Codice Categoria A0101 — STRADALI

INVESTIMENTO PRESUNTO: €600.000,00 (di cui € 300.000,00 in annuale 2018) **ELENCO ANNUALE:** SI

DISPONIBILITA' FINANZIARIA:

RISORSE DISPONIBILI	**ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA**		
	ANNO 2018 Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2019** Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2020** Disponibilità finanziarie €
Entrate aventi destinazione vincolata per legge	€300.000,00	€300.000,00	
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati			
Trasferimento di immobili ex articolo 7 comma 5 L.R.14/02			
Stanziamento di bilancio			
Altro:			
TOTALI	**€300.000,00**	**€300.000,00**	
Accantonamento fondo ex articolo 35 L.R.14/02, quote di riserva, etc..			

TEMPI STIMATI DI REALIZZAZIONE (OPERE IN ANNUALE 2018):

Approvazione progettazione preliminare	Approvazione progettazione definitiva	Approvazione progettazione esecutiva	Appalto e affidamento lavori	Ultimazione Lavori	Note
4	0	2	3	6	

AZIONI DA INTRAPRENDERE:

Problematiche Di Ordine Urbanistico Territoriale	**Problematiche Di Ordine Ambientale Paesistico**
☐ Sì ☒ NO — Eventuali azioni da intraprendere	☐ Sì ☒ NO — Eventuali azioni da intraprendere

CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO LOCALE DI TOLMEZZO
VIA CESARE BATTISTI, 5 33028 TOLMEZZO (UD)
P.IVA 00816140305 COD. FISC. 93003340309
http://www.carniaindustrialpark.it
pec:info@pec.carniaindustrialpark.it mail: info@carniaindustrialpark.it

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2018 - 2020

LAVORO N° 1.2

OGGETTO INTERVENTO: REALIZZAZIONE NUOVA ROTATORIA ALL'INCROCIO TRA VIA GRIALBA E VIA DELL'INDUSTRIA

COMUNE: TOLMEZZO

TIPOLOGIA INTERVENTO:
Codice Intervento 9 — NUOVA REALIZZAZIONE (C.1, ARTICOLO 3 D.P.R. 6-6-2001 N. 380)

CATEGORIA INTERVENTO:
Codice Categoria A0101 — STRADALI

INVESTIMENTO PRESUNTO: €400.000,00 **ELENCO ANNUALE:** SI

DISPONIBILITA' FINANZIARIA:

RISORSE DISPONIBILI	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	ANNO 2018 Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2019** Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2020** Disponibilità finanziarie €
Entrate aventi destinazione vincolata per legge	€400.000,00		
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati			
Trasferimento di immobili ex articolo 7 comma 5 L.R.14/02			
Stanziamento di bilancio			
Altro:			
TOTALI	**€400.000,00**		
Accantonamento fondo ex articolo 35 L.R.14/02, quote di riserva, etc..			

TEMPI STIMATI DI REALIZZAZIONE (OPERE IN ANNUALE 2018):

Approvazione progettazione preliminare	Approvazione progettazione definitiva	Approvazione progettazione esecutiva	Appalto e affidamento lavori	Ultimazione Lavori	Note
4	0	2	3	6	

AZIONI DA INTRAPRENDERE:

Problematiche Di Ordine Urbanistico Territoriale	**Problematiche Di Ordine Ambientale Paesistico**
☐ Sì ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere	☒ Sì ☐ NO Eventuali azioni da intraprendere
	Autorizzazione Paesaggistica Autorizzazione Ministero Delle Comunicazioni

CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO LOCALE DI TOLMEZZO
VIA CESARE BATTISTI, 5 33028 TOLMEZZO (UD)
P.IVA 00816140305 COD. FISC. 93003340309
http://www.carniaindustrialpark.it
pec:info@pec.carniaindustrialpark.it mail: info@carniaindustrialpark.it

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2018 - 2020

LAVORO N° 1.3

OGGETTO INTERVENTO: PARCHEGGIO A SERVIZIO DI ATTIVITA' PRODUTTIVE

COMUNE: TOLMEZZO

TIPOLOGIA INTERVENTO:
Codice Intervento 9 NUOVA REALIZZAZIONE (C.1, ARTICOLO 3 D.P.R. 6-6-2001 N. 380)

CATEGORIA INTERVENTO:
Codice Categoria A0439 INFRASTRUTTURE PER ATTIVITÀ INDUSTRIALE

INVESTIMENTO PRESUNTO: €400.000,00 **ELENCO ANNUALE:** SI

DISPONIBILITA' FINANZIARIA:

RISORSE DISPONIBILI	**ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA**		
	ANNO 2018 Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2019** Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2020** Disponibilità finanziarie €
Entrate aventi destinazione vincolata per legge	€400.000,00		
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati			
Trasferimento di immobili ex articolo 7 comma 5 L.R.14/02			
Stanziamento di bilancio			
Altro:			
TOTALI	**€400.000,00**		
Accantonamento fondo ex articolo 35 L.R.14/02, quote di riserva, etc..			

TEMPI STIMATI DI REALIZZAZIONE (OPERE IN ANNUALE 2018):

Approvazione progettazione preliminare	Approvazione progettazione definitiva	Approvazione progettazione esecutiva	Appalto e affidamento lavori	Ultimazione Lavori	Note
4	1	2	3	6	

AZIONI DA INTRAPRENDERE:

Problematiche Di Ordine Urbanistico Territoriale	**Problematiche Di Ordine Ambientale Paesistico**
☐ Sì ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere	☐ Sì ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere

CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO LOCALE DI TOLMEZZO
VIA CESARE BATTISTI, 5 33028 TOLMEZZO (UD)
P.IVA 00816140305 COD. FISC. 93003340309
http://www.carniaindustrialpark.it
pec:info@pec.carniaindustrialpark.it mail: info@carniaindustrialpark.it

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2018 - 2020

LAVORO N° 1.4

OGGETTO INTERVENTO: ASFALTATURA E MANUTENZIONE RETE VIARIA

COMUNE: AMARO

TIPOLOGIA INTERVENTO:
Codice Intervento 9 MANUTENZIONE STRAORDINARIA (C.1, ARTICOLO 3 D.P.R. 6-6-2001 N. 380)

CATEGORIA INTERVENTO:
Codice Categoria A0101 STRADALI

INVESTIMENTO PRESUNTO: €250.000,00 **ELENCO ANNUALE:** SI

DISPONIBILITA' FINANZIARIA:

RISORSE DISPONIBILI	**ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA**		
	ANNO 2018 Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2019** Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2020** Disponibilità finanziarie €
Entrate aventi destinazione vincolata per legge	€250.000,00		
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati			
Trasferimento di immobili ex articolo 7 comma 5 L.R.14/02			
Stanziamento di bilancio			
Altro:			
TOTALI	**€250.000,00**		
Accantonamento fondo ex articolo 35 L.R.14/02, quote di riserva, etc..			

TEMPI STIMATI DI REALIZZAZIONE (OPERE IN ANNUALE 2018):

Approvazione progettazione preliminare	Approvazione progettazione definitiva	Approvazione progettazione esecutiva	Appalto e affidamento lavori	Ultimazione Lavori	Note
3	0	2	3	4	

AZIONI DA INTRAPRENDERE:

Problematiche Di Ordine Urbanistico Territoriale	**Problematiche Di Ordine Ambientale Paesistico**
☐ Sì ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere	☐ Sì ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere

CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO LOCALE DI TOLMEZZO
VIA CESARE BATTISTI, 5 33028 TOLMEZZO (UD)
P.IVA 00816140305 COD. FISC. 93003340309
http://www.carniaindustrialpark.it
pec:info@pec.carniaindustrialpark.it mail: info@carniaindustrialpark.it

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2018 - 2020

LAVORO N° 1.5

OGGETTO INTERVENTO: URBANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE DI UNA STRADA DI PENETRAZIONE AL SERVIZIO DI LOTTI INDUSTRIALI ZONA D.1.B

COMUNE: AMARO

TIPOLOGIA INTERVENTO:
Codice Intervento 9 — NUOVA REALIZZAZIONE (C.1, ARTICOLO 3 D.P.R. 6-6-2001 N. 380)

CATEGORIA INTERVENTO:
Codice Categoria A0101 — STRADALI

INVESTIMENTO PRESUNTO: €180.000,00 **ELENCO ANNUALE:** NO

DISPONIBILITA' FINANZIARIA:

RISORSE DISPONIBILI	**ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA**		
	ANNO 2018 Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2019** Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2020** Disponibilità finanziarie €
Entrate aventi destinazione vincolata per legge		€180.000,00	
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati			
Trasferimento di immobili ex articolo 7 comma 5 L.R.14/02			
Stanziamento di bilancio			
Altro:			
TOTALI		**€180.000,00**	
Accantonamento fondo ex articolo 35 L.R.14/02, quote di riserva, etc..			

TEMPI STIMATI DI REALIZZAZIONE (OPERE IN ANNUALE 2018):

Approvazione progettazione preliminare	Approvazione progettazione definitiva	Approvazione progettazione esecutiva	Appalto e affidamento lavori	Ultimazione Lavori	Note

AZIONI DA INTRAPRENDERE:

Problematiche Di Ordine Urbanistico Territoriale	**Problematiche Di Ordine Ambientale Paesistico**
☐ Sì ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere	☐ Sì ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere

CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO LOCALE DI TOLMEZZO
VIA CESARE BATTISTI, 5 33028 TOLMEZZO (UD)
P.IVA 00816140305 COD. FISC. 93003340309
http://www.carniaindustrialpark.it
pec:info@pec.carniaindustrialpark.it mail: info@carniaindustrialpark.it

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2018 - 2020

LAVORO N° 1.6

OGGETTO INTERVENTO: RAZIONALIZZAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' VEICOLARE E DELLA MOBILITA' PEDONALE DELL'AREA E DELLA ROTATORIA ALL'USCITA DEL CASELLO AUTOSTRADALE A23-CARNIA

COMUNE: AMARO

TIPOLOGIA INTERVENTO:
Codice Intervento 9 — NUOVA REALIZZAZIONE (C.1, ARTICOLO 3 D.P.R. 6-6-2001 N. 380)

CATEGORIA INTERVENTO:
Codice Categoria A0439 — INFRASTRUTTURE PER ATTIVITÀ INDUSTRIALE

INVESTIMENTO PRESUNTO: €600.000,00 **ELENCO ANNUALE:** SI

DISPONIBILITA' FINANZIARIA:

RISORSE DISPONIBILI	**ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA**		
	ANNO 2018 Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2019** Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2020** Disponibilità finanziarie €
Entrate aventi destinazione vincolata per legge	€600.000,00		
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati			
Trasferimento di immobili ex articolo 7 comma 5 L.R.14/02			
Stanziamento di bilancio			
Altro:			
TOTALI	**€600.000,00**		
Accantonamento fondo ex articolo 35 L.R.14/02, quote di riserva, etc..			

TEMPI STIMATI DI REALIZZAZIONE (OPERE IN ANNUALE 2018):

Approvazione progettazione preliminare	Approvazione progettazione definitiva	Approvazione progettazione esecutiva	Appalto e affidamento lavori	Ultimazione Lavori	Note
4	0	3	3	6	

AZIONI DA INTRAPRENDERE:

Problematiche Di Ordine Urbanistico Territoriale	**Problematiche Di Ordine Ambientale Paesistico**
☐ Sì ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere	☐ Sì ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere

CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO LOCALE DI TOLMEZZO
VIA CESARE BATTISTI, 5 33028 TOLMEZZO (UD)
P.IVA 00816140305 COD. FISC. 93003340309
http://www.carniaindustrialpark.it
pec:info@pec.carniaindustrialpark.it mail: info@carniaindustrialpark.it

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2018 - 2020

LAVORO N° 1.7

OGGETTO INTERVENTO: REALIZZAZIONE DELLE OPERE DI URBANIZZAZIONE PROPEDEUTICHE ALLA REALIZZAZIONE DI UN AUTOPARCO

COMUNE: AMARO

TIPOLOGIA INTERVENTO:
Codice Intervento 9 NUOVA REALIZZAZIONE (C.1, ARTICOLO 3 D.P.R. 6-6-2001 N. 380)

CATEGORIA INTERVENTO:
Codice Categoria A0439 INFRASTRUTTURE PER ATTIVITÀ INDUSTRIALE

INVESTIMENTO PRESUNTO: €1.400.000,00 **ELENCO ANNUALE:** NO

DISPONIBILITA' FINANZIARIA:

RISORSE DISPONIBILI	**ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA**		
	ANNO 2018 Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2019** Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2020** Disponibilità finanziarie €
Entrate aventi destinazione vincolata per legge		€1.400.000,00	
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati			
Trasferimento di immobili ex articolo 7 comma 5 L.R.14/02			
Stanziamento di bilancio			
Altro:			
TOTALI		**€1.400.000,00**	
Accantonamento fondo ex articolo 35 L.R.14/02, quote di riserva, etc..			

TEMPI STIMATI DI REALIZZAZIONE (OPERE IN ANNUALE 2018):

Approvazione progettazione preliminare	Approvazione progettazione definitiva	Approvazione progettazione esecutiva	Appalto e affidamento lavori	Ultimazione Lavori	Note

AZIONI DA INTRAPRENDERE:

Problematiche Di Ordine Urbanistico Territoriale	**Problematiche Di Ordine Ambientale Paesistico**
☐ SÌ ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere	☐ SÌ ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere

CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO LOCALE DI TOLMEZZO
VIA CESARE BATTISTI, 5 33028 TOLMEZZO (UD)
P.IVA 00816140305 COD. FISC. 93003340309
http://www.carniaindustrialpark.it
pec:info@pec.carniaindustrialpark.it mail: info@carniaindustrialpark.it

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2018 - 2020

LAVORO N° 1.8

OGGETTO INTERVENTO: REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DI RETE IDRICA, ILLUMINAZIONE PUBBLICA E STAZIONE DI POMPAGGIO ANTINCENDIO

COMUNE: VILLA SANTINA

TIPOLOGIA INTERVENTO:
Codice Intervento 9 NUOVA REALIZZAZIONE (C.1, ARTICOLO 3 D.P.R. 6-6-2001 N. 380)

CATEGORIA INTERVENTO:
Codice Categoria A0439 INFRASTRUTTURE PER ATTIVITÀ INDUSTRIALE

INVESTIMENTO PRESUNTO: €350.000,00 **ELENCO ANNUALE:** SI

DISPONIBILITA' FINANZIARIA:

RISORSE DISPONIBILI	**ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA**		
	ANNO 2018 Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2019** Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2020** Disponibilità finanziarie €
Entrate aventi destinazione vincolata per legge	€350.000,00		
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati			
Trasferimento di immobili ex articolo 7 comma 5 L.R.14/02			
Stanziamento di bilancio			
Altro:			
TOTALI	**€350.000,00**		
Accantonamento fondo ex articolo 35 L.R.14/02, quote di riserva, etc..			

TEMPI STIMATI DI REALIZZAZIONE (OPERE IN ANNUALE 2018):

Approvazione progettazione preliminare	Approvazione progettazione definitiva	Approvazione progettazione esecutiva	Appalto e affidamento lavori	Ultimazione Lavori	Note
4	0	3	3	6	

AZIONI DA INTRAPRENDERE:

Problematiche Di Ordine Urbanistico Territoriale	**Problematiche Di Ordine Ambientale Paesistico**
☐ Sì ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere	☒ Sì ☐ NO Eventuali azioni da intraprendere
	Autorizzazione Ministero Delle Comunicazioni

CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO LOCALE DI TOLMEZZO
VIA CESARE BATTISTI, 5 33028 TOLMEZZO (UD)
P.IVA 00816140305 COD. FISC. 93003340309
http://www.carniaindustrialpark.it
pec:info@pec.carniaindustrialpark.it mail: info@carniaindustrialpark.it

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2018 - 2020

LAVORO N° 1.9

OGGETTO INTERVENTO: ASFALTATURA DEL TRATTO DI NUOVA VIABILITÀ NEI PRESSI DEL CENTRO POLIFUNZIONALE, SISTEMAZIONE AREE VERDI E ARREDO URBANO

COMUNE: VILLA SANTINA

TIPOLOGIA INTERVENTO:
Codice Intervento 9 MANUTENZIONE STRAORDINARIA (C.1, ARTICOLO 3 D.P.R. 6-6-2001 N. 380)

CATEGORIA INTERVENTO:
Codice Categoria A0439 INFRASTRUTTURE PER ATTIVITÀ INDUSTRIALE

INVESTIMENTO PRESUNTO: €160.000,00 **ELENCO ANNUALE:** SI

DISPONIBILITA' FINANZIARIA:

RISORSE DISPONIBILI	**ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA**		
	ANNO 2018 Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2019** Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2020** Disponibilità finanziarie €
Entrate aventi destinazione vincolata per legge	€160.000,00		
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati			
Trasferimento di immobili ex articolo 7 comma 5 L.R.14/02			
Stanziamento di bilancio			
Altro:			
TOTALI	**€160.000,00**		
Accantonamento fondo ex articolo 35 L.R.14/02, quote di riserva, etc..			

TEMPI STIMATI DI REALIZZAZIONE (OPERE IN ANNUALE 2018):

Approvazione progettazione preliminare	Approvazione progettazione definitiva	Approvazione progettazione esecutiva	Appalto e affidamento lavori	Ultimazione Lavori	Note
5	0	2	2	3	

AZIONI DA INTRAPRENDERE:

Problematiche Di Ordine Urbanistico Territoriale	**Problematiche Di Ordine Ambientale Paesistico**
☐ Sì ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere	☐ Sì ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere

CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO LOCALE DI TOLMEZZO
VIA CESARE BATTISTI, 5 33028 TOLMEZZO (UD)
P.IVA 00816140305 COD. FISC. 93003340309
http://www.carniaindustrialpark.it
pec:info@pec.carniaindustrialpark.it mail: info@carniaindustrialpark.it

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2018 - 2020

LAVORO N° 1.10

OGGETTO INTERVENTO: REALIZZAZIONE DI UNA PISTA CICLABILE PER LA MOBILITA' DEI LAVORATORI FRA LE AREE INDUSTRIALI DI TOLMEZZO E AMARO

COMUNE: TOLMEZZO, AMARO, VENZONE

TIPOLOGIA INTERVENTO:
Codice Intervento 9 — NUOVA REALIZZAZIONE (C.1, ARTICOLO 3 D.P.R. 6-6-2001 N. 380)

CATEGORIA INTERVENTO:
Codice Categoria A0537 — TURISTICO

INVESTIMENTO PRESUNTO: €2.849.999,00 **ELENCO ANNUALE:** NO

DISPONIBILITA' FINANZIARIA:

RISORSE DISPONIBILI	**ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA**		
	ANNO 2018 Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2019** Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2020** Disponibilità finanziarie €
Entrate aventi destinazione vincolata per legge	€538.212,00	€1.239.787,00	€1.072.000,00
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati			
Trasferimento di immobili ex articolo 7 comma 5 L.R.14/02			
Stanziamento di bilancio			
Altro:			
TOTALI	**€538.212,00**	**€1.239.787,00**	**€1.072.000,00**
Accantonamento fondo ex articolo 35 L.R.14/02, quote di riserva, etc..			

TEMPI STIMATI DI REALIZZAZIONE (OPERE IN ANNUALE 2018):

Approvazione progettazione preliminare	Approvazione progettazione definitiva	Approvazione progettazione esecutiva	Appalto e affidamento lavori	Ultimazione Lavori	Note

AZIONI DA INTRAPRENDERE:

Problematiche Di Ordine Urbanistico Territoriale	**Problematiche Di Ordine Ambientale Paesistico**
☐ Sì ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere	☐ Sì ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere

CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO LOCALE DI TOLMEZZO
VIA CESARE BATTISTI, 5 33028 TOLMEZZO (UD)
P.IVA 00816140305 COD. FISC. 93003340309
http://www.carniaindustrialpark.it
pec:info@pec.carniaindustrialpark.it mail: info@carniaindustrialpark.it

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2018 - 2020

LAVORO N° 1.11

OGGETTO INTERVENTO: INTERVENTO SPONDALE LUNGO IL RIO MAGGIORE AFFLUENTE IN RIVA SINISTRA DEL FIUME TAGLIAMENTO A DIFESA DEGLI INSEDIAMENTI PRODUTTIVI

COMUNE: AMARO

TIPOLOGIA INTERVENTO:
Codice Intervento 9 NUOVA REALIZZAZIONE (C.1, ARTICOLO 3 D.P.R. 6-6-2001 N. 380)

CATEGORIA INTERVENTO:
Codice Categoria A0205 DIFESA DEL SUOLO

INVESTIMENTO PRESUNTO: €709.305,00 **ELENCO ANNUALE:** SI

DISPONIBILITA' FINANZIARIA:

RISORSE DISPONIBILI	**ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA**		
	ANNO 2018 Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2019** Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2020** Disponibilità finanziarie €
Entrate aventi destinazione vincolata per legge	€709.305,00		
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati			
Trasferimento di immobili ex articolo 7 comma 5 L.R.14/02			
Stanziamento di bilancio			
Altro:			
TOTALI	**€709.305,00**		
Accantonamento fondo ex articolo 35 L.R.14/02, quote di riserva, etc..			

TEMPI STIMATI DI REALIZZAZIONE (OPERE IN ANNUALE 2018):

Approvazione progettazione preliminare	Approvazione progettazione definitiva	Approvazione progettazione esecutiva	Appalto e affidamento lavori	Ultimazione Lavori	Note
5	4	2	3	6	

AZIONI DA INTRAPRENDERE:

Problematiche Di Ordine Urbanistico Territoriale	**Problematiche Di Ordine Ambientale Paesistico**
☐ Sì ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere	☒ Sì ☐ NO Eventuali azioni da intraprendere
	Autorizzazione Paesaggistica Nulla Osta Idraulico Autorizz. Lavori Da Parte Del Demanio Pubblico Parere Forestale Richiesta V.i.a.

CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO LOCALE DI TOLMEZZO
VIA CESARE BATTISTI, 5 33028 TOLMEZZO (UD)
P.IVA 00816140305 COD. FISC. 93003340309
http://www.carniaindustrialpark.it
pec:info@pec.carniaindustrialpark.it mail: info@carniaindustrialpark.it

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2018 - 2020

LAVORO N° 1.12

OGGETTO INTERVENTO: MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA BRIGLIA A VALLE DEL PONTE DELLA S.R. 465 SUL TORRENTE BUT IN COMUNI DI PALUZZA E SUTRIO - OPERE DI COMPLETAMENTO

COMUNE: PALUZZA - SUTRIO

TIPOLOGIA INTERVENTO:
Codice Intervento 9 — MANUTENZIONE STRAORDINARIA (C.1, ARTICOLO 3 D.P.R. 6-6-2001 N. 380)

CATEGORIA INTERVENTO:
Codice Categoria A0205 — DIFESA DEL SUOLO

INVESTIMENTO PRESUNTO: €160.000,00 **ELENCO ANNUALE:** SI

DISPONIBILITA' FINANZIARIA:

RISORSE DISPONIBILI	**ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA**		
	ANNO 2018 Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2019** Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2020** Disponibilità finanziarie €
Entrate aventi destinazione vincolata per legge	€160.000,00		
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati			
Trasferimento di immobili ex articolo 7 comma 5 L.R.14/02			
Stanziamento di bilancio			
Altro:			
TOTALI	**€160.000,00**		
Accantonamento fondo ex articolo 35 L.R.14/02, quote di riserva, etc..			

TEMPI STIMATI DI REALIZZAZIONE (OPERE IN ANNUALE 2018):

Approvazione progettazione preliminare	Approvazione progettazione definitiva	Approvazione progettazione esecutiva	Appalto e affidamento lavori	Ultimazione Lavori	Note
7	0	2	2	3	

AZIONI DA INTRAPRENDERE:

Problematiche Di Ordine Urbanistico Territoriale	**Problematiche Di Ordine Ambientale Paesistico**
☐ Sì ☒ NO — Eventuali azioni da intraprendere	☐ Sì ☒ NO — Eventuali azioni da intraprendere

CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO LOCALE DI TOLMEZZO
VIA CESARE BATTISTI, 5 33028 TOLMEZZO (UD)
P.IVA 00816140305 COD. FISC. 93003340309
http://www.carniaindustrialpark.it
pec:info@pec.carniaindustrialpark.it mail: info@carniaindustrialpark.it

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2018 - 2020

LAVORO N° 2.1

OGGETTO INTERVENTO: INFRASTRUTTURA LOCALE PER LA SOSTA E LA MOVIMENTAZIONE DI AUTOMEZZI AL SERVIZIO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE

COMUNE: TOLMEZZO

TIPOLOGIA INTERVENTO:
Codice Intervento 9 NUOVA REALIZZAZIONE (C.1, ARTICOLO 3 D.P.R. 6-6-2001 N. 380)

CATEGORIA INTERVENTO:
Codice Categoria A0439 INFRASTRUTTURE PER ATTIVITÀ INDUSTRIALE

INVESTIMENTO PRESUNTO: €1.400.000,00 **ELENCO ANNUALE:** SI

DISPONIBILITA' FINANZIARIA:

RISORSE DISPONIBILI	**ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA**		
	ANNO 2018 Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2019** Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2020** Disponibilità finanziarie €
Entrate aventi destinazione vincolata per legge	€1.400.000,00		
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati			
Trasferimento di immobili ex articolo 7 comma 5 L.R.14/02			
Stanziamento di bilancio			
Altro:			
TOTALI	**€1.400.000,00**		
Accantonamento fondo ex articolo 35 L.R.14/02, quote di riserva, etc..			

TEMPI STIMATI DI REALIZZAZIONE (OPERE IN ANNUALE 2018):

Approvazione progettazione preliminare	Approvazione progettazione definitiva	Approvazione progettazione esecutiva	Appalto e affidamento lavori	Ultimazione Lavori	Note
2	4	2	3	9	

AZIONI DA INTRAPRENDERE:

Problematiche Di Ordine Urbanistico Territoriale	**Problematiche Di Ordine Ambientale Paesistico**
☒ SÌ ☐ NO Eventuali azioni da intraprendere	☒ SÌ ☐ NO Eventuali azioni da intraprendere
variante al P.T.I. Consortile variante al P.R.G.C.	Autorizzazione Paesaggistica

CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO LOCALE DI TOLMEZZO
VIA CESARE BATTISTI, 5 33028 TOLMEZZO (UD)
P.IVA 00816140305 COD. FISC. 93003340309
http://www.carniaindustrialpark.it
pec:info@pec.carniaindustrialpark.it mail: info@carniaindustrialpark.it

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2018 - 2020

LAVORO N° 2.2

OGGETTO INTERVENTO: CENTRO PER LA LOGISTICA INTEGRATA

COMUNE: TOLMEZZO

TIPOLOGIA INTERVENTO:
Codice Intervento 9 — NUOVA REALIZZAZIONE (C.1, ARTICOLO 3 D.P.R. 6-6-2001 N. 380)

CATEGORIA INTERVENTO:
Codice Categoria A0439 — INFRASTRUTTURE PER ATTIVITÀ INDUSTRIALE

INVESTIMENTO PRESUNTO: €9.950.000,00 (di cui € 5.300.000,00 in annuale 2018) **ELENCO ANNUALE:** SI

DISPONIBILITA' FINANZIARIA:

RISORSE DISPONIBILI	**ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA**		
	ANNO 2018 Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2019** Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2020** Disponibilità finanziarie €
Entrate aventi destinazione vincolata per legge	€4.240.000,00	€3.720.000,00	
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati			
Trasferimento di immobili ex articolo 7 comma 5 L.R.14/02			
Stanziamento di bilancio	€1.060.000,00	€930.000,00	
Altro:			
TOTALI	**€5.300.000,00**	**€4.650.000,00**	
Accantonamento fondo ex articolo 35 L.R.14/02, quote di riserva, etc..			

TEMPI STIMATI DI REALIZZAZIONE (OPERE IN ANNUALE 2018):

Approvazione progettazione preliminare	Approvazione progettazione definitiva	Approvazione progettazione esecutiva	Appalto e affidamento lavori	Ultimazione Lavori	Note
5	5	2	7	13	

AZIONI DA INTRAPRENDERE:

Problematiche Di Ordine Urbanistico Territoriale	**Problematiche Di Ordine Ambientale Paesistico**
☒ Sì ☐ NO Eventuali azioni da intraprendere	☒ Sì ☐ NO Eventuali azioni da intraprendere
Variante al P.R.G.C. del Comune ed al P.T.I. Consortile	Autorizzazione Paesaggistica

CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO LOCALE DI TOLMEZZO
VIA CESARE BATTISTI, 5 33028 TOLMEZZO (UD)
P.IVA 00816140305 COD. FISC. 93003340309
http://www.carniaindustrialpark.it
pec:info@pec.carniaindustrialpark.it mail: info@carniaindustrialpark.it

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2018 - 2020

LAVORO N° 2.3

OGGETTO INTERVENTO: AUTOPARCO

COMUNE: AMARO

TIPOLOGIA INTERVENTO:
Codice Intervento 9 — NUOVA REALIZZAZIONE (C.1, ARTICOLO 3 D.P.R. 6-6-2001 N. 380)

CATEGORIA INTERVENTO:
Codice Categoria A0439 — INFRASTRUTTURE PER ATTIVITÀ INDUSTRIALE

INVESTIMENTO PRESUNTO: €1.500.000,00 **ELENCO ANNUALE:** NO

DISPONIBILITA' FINANZIARIA:

RISORSE DISPONIBILI	**ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA** **ANNO 2018** Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2019** Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2020** Disponibilità finanziarie €
Entrate aventi destinazione vincolata per legge		€1.200.000,00	
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati			
Trasferimento di immobili ex articolo 7 comma 5 L.R.14/02			
Stanziamento di bilancio		€300.000,00	
Altro:			
TOTALI		**€1.500.000,00**	
Accantonamento fondo ex articolo 35 L.R.14/02, quote di riserva, etc..			

TEMPI STIMATI DI REALIZZAZIONE (OPERE IN ANNUALE 2018):

Approvazione progettazione preliminare	Approvazione progettazione definitiva	Approvazione progettazione esecutiva	Appalto e affidamento lavori	Ultimazione Lavori	Note

AZIONI DA INTRAPRENDERE:

Problematiche Di Ordine Urbanistico Territoriale	**Problematiche Di Ordine Ambientale Paesistico**
☐ Sì ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere	☐ Sì ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere

CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO LOCALE DI TOLMEZZO
VIA CESARE BATTISTI, 5 33028 TOLMEZZO (UD)
P.IVA 00816140305 COD. FISC. 93003340309
http://www.carniaindustrialpark.it
pec:info@pec.carniaindustrialpark.it mail: info@carniaindustrialpark.it

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2018 - 2020

LAVORO N° 2.4

OGGETTO INTERVENTO: M-SERVICE: REALIZZAZIONE DI UNA INFRASTRUTTURA MODULARE DI SERVIZI E AREE PRODUTTIVE PER L'INSEDIAMENTO DI ATTIVITA' MANIFATTURIERE

COMUNE: VILLA SANTINA

TIPOLOGIA INTERVENTO:
Codice Intervento 9 — NUOVA REALIZZAZIONE (C.1, ARTICOLO 3 D.P.R. 6-6-2001 N. 380)

CATEGORIA INTERVENTO:
Codice Categoria A0439 — INFRASTRUTTURE PER ATTIVITÀ INDUSTRIALE

INVESTIMENTO PRESUNTO: €1.300.000,00 **ELENCO ANNUALE:** NO

DISPONIBILITA' FINANZIARIA:

RISORSE DISPONIBILI	**ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA**		
	ANNO 2018 Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2019** Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2020** Disponibilità finanziarie €
Entrate aventi destinazione vincolata per legge			€1.040.000,00
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati			
Trasferimento di immobili ex articolo 7 comma 5 L.R.14/02			
Stanziamento di bilancio			€260.000,00
Altro:			
TOTALI			**€1.300.000,00**
Accantonamento fondo ex articolo 35 L.R.14/02, quote di riserva, etc..			

TEMPI STIMATI DI REALIZZAZIONE (OPERE IN ANNUALE 2018):

Approvazione progettazione preliminare	Approvazione progettazione definitiva	Approvazione progettazione esecutiva	Appalto e affidamento lavori	Ultimazione Lavori	Note

AZIONI DA INTRAPRENDERE:

Problematiche Di Ordine Urbanistico Territoriale	**Problematiche Di Ordine Ambientale Paesistico**
☐ Sì ☒ NO — Eventuali azioni da intraprendere	☐ Sì ☒ NO — Eventuali azioni da intraprendere

CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO LOCALE DI TOLMEZZO
VIA CESARE BATTISTI, 5 33028 TOLMEZZO (UD)
P.IVA 00816140305 COD. FISC. 93003340309
http://www.carniaindustrialpark.it
pec:info@pec.carniaindustrialpark.it mail: info@carniaindustrialpark.it

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2018 - 2020

LAVORO N° 3.1.1

OGGETTO INTERVENTO: MANUTENZIONE STRAORDINARIA: COIBENTAZIONI ESTERNE E COPERTURE, SISTEMAZIONE E PAVIMENTAZIONE AREE ESTERNE, ADEGUAMENTO IMPIANTI ELETTRICI E TERMICI - IMMOBILI T1-T2-T4-T7.

COMUNE: TOLMEZZO

TIPOLOGIA INTERVENTO:
Codice Intervento 9 — MANUTENZIONE STRAORDINARIA (C.1, ARTICOLO 3 D.P.R. 6-6-2001 N. 380)

CATEGORIA INTERVENTO:
Codice Categoria A0439 — INFRASTRUTTURE PER ATTIVITÀ INDUSTRIALE

INVESTIMENTO PRESUNTO: €350.000,00 **ELENCO ANNUALE:** SI

DISPONIBILITA' FINANZIARIA:

RISORSE DISPONIBILI	**ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA**		
	ANNO 2018 Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2019** Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2020** Disponibilità finanziarie €
Entrate aventi destinazione vincolata per legge			
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati			
Trasferimento di immobili ex articolo 7 comma 5 L.R.14/02			
Stanziamento di bilancio	€350.000,00		
Altro:			
TOTALI	**€350.000,00**		
Accantonamento fondo ex articolo 35 L.R.14/02, quote di riserva, etc..			

TEMPI STIMATI DI REALIZZAZIONE (OPERE IN ANNUALE 2018):

Approvazione progettazione preliminare	Approvazione progettazione definitiva	Approvazione progettazione esecutiva	Appalto e affidamento lavori	Ultimazione Lavori	Note
5	0	3	3	6	

AZIONI DA INTRAPRENDERE:

Problematiche Di Ordine Urbanistico Territoriale	**Problematiche Di Ordine Ambientale Paesistico**
☐ Sì ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere	☐ Sì ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere

CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO LOCALE DI TOLMEZZO
VIA CESARE BATTISTI, 5 33028 TOLMEZZO (UD)
P.IVA 00816140305 COD. FISC. 93003340309
http://www.carniaindustrialpark.it
pec:info@pec.carniaindustrialpark.it mail: info@carniaindustrialpark.it

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2018 - 2020

LAVORO N° 3.1.2

OGGETTO INTERVENTO: MANUTENZIONE STRAORDINARIA: SOSTITUZIONE MANTO DI COPERTURA - IMMOBILE T3.

COMUNE: TOLMEZZO

TIPOLOGIA INTERVENTO:
Codice Intervento 9 — MANUTENZIONE STRAORDINARIA (C.1, ARTICOLO 3 D.P.R. 6-6-2001 N. 380)

CATEGORIA INTERVENTO:
Codice Categoria A0439 — INFRASTRUTTURE PER ATTIVITÀ INDUSTRIALE

INVESTIMENTO PRESUNTO: €100.000,00 **ELENCO ANNUALE:** NO

DISPONIBILITA' FINANZIARIA:

RISORSE DISPONIBILI	**ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA** **ANNO 2018** Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2019** Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2020** Disponibilità finanziarie €
Entrate aventi destinazione vincolata per legge			
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati			
Trasferimento di immobili ex articolo 7 comma 5 L.R.14/02			
Stanziamento di bilancio		€100.000,00	
Altro:			
TOTALI		**€100.000,00**	
Accantonamento fondo ex articolo 35 L.R.14/02, quote di riserva, etc..			

TEMPI STIMATI DI REALIZZAZIONE (OPERE IN ANNUALE 2018):

Approvazione progettazione preliminare	Approvazione progettazione definitiva	Approvazione progettazione esecutiva	Appalto e affidamento lavori	Ultimazione Lavori	Note

AZIONI DA INTRAPRENDERE:

Problematiche Di Ordine Urbanistico Territoriale	**Problematiche Di Ordine Ambientale Paesistico**
☐ Sì ☒ NO — Eventuali azioni da intraprendere	☐ Sì ☒ NO — Eventuali azioni da intraprendere

CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO LOCALE DI TOLMEZZO
VIA CESARE BATTISTI, 5 33028 TOLMEZZO (UD)
P.IVA 00816140305 COD. FISC. 93003340309
http://www.carniaindustrialpark.it
pec:info@pec.carniaindustrialpark.it mail: info@carniaindustrialpark.it

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2018 - 2020

LAVORO N° 3.1.3

OGGETTO INTERVENTO: MANUTENZIONE STRAORDINARIA: OPERE DI COMPLETAMENTO ED ADEGUAMENTO IMPIANTI - IMMOBILE T12.

COMUNE: TOLMEZZO

TIPOLOGIA INTERVENTO:
Codice Intervento 9 MANUTENZIONE STRAORDINARIA (C.1, ARTICOLO 3 D.P.R. 6-6-2001 N. 380)

CATEGORIA INTERVENTO:
Codice Categoria A0439 INFRASTRUTTURE PER ATTIVITÀ INDUSTRIALE

INVESTIMENTO PRESUNTO: €100.000,00 **ELENCO ANNUALE:** SI

DISPONIBILITA' FINANZIARIA:

RISORSE DISPONIBILI	**ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA**		
	ANNO 2018 Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2019** Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2020** Disponibilità finanziarie €
Entrate aventi destinazione vincolata per legge			
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati			
Trasferimento di immobili ex articolo 7 comma 5 L.R.14/02			
Stanziamento di bilancio	€100.000,00		
Altro:			
TOTALI	**€100.000,00**		
Accantonamento fondo ex articolo 35 L.R.14/02, quote di riserva, etc..			

TEMPI STIMATI DI REALIZZAZIONE (OPERE IN ANNUALE 2018):

Approvazione progettazione preliminare	Approvazione progettazione definitiva	Approvazione progettazione esecutiva	Appalto e affidamento lavori	Ultimazione Lavori	Note
2	0	2	2	3	

AZIONI DA INTRAPRENDERE:

Problematiche Di Ordine Urbanistico Territoriale	**Problematiche Di Ordine Ambientale Paesistico**
☐ Sì ☒ NO — Eventuali azioni da intraprendere	☐ Sì ☒ NO — Eventuali azioni da intraprendere

CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO LOCALE DI TOLMEZZO
VIA CESARE BATTISTI, 5 33028 TOLMEZZO (UD)
P.IVA 00816140305 COD. FISC. 93003340309
http://www.carniaindustrialpark.it
pec:info@pec.carniaindustrialpark.it mail: info@carniaindustrialpark.it

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2018 - 2020

LAVORO N° 3.1.4

OGGETTO INTERVENTO: MANUTENZIONE STRAORDINARIA: COMPLETAMENTO VIABILITA' DELL'AREA ESTERNA AL FABBRICATO - IMMOBILE T12.

COMUNE: TOLMEZZO

TIPOLOGIA INTERVENTO:
Codice Intervento 9 MANUTENZIONE STRAORDINARIA (C.1, ARTICOLO 3 D.P.R. 6-6-2001 N. 380)

CATEGORIA INTERVENTO:
Codice Categoria A0439 INFRASTRUTTURE PER ATTIVITÀ INDUSTRIALE

INVESTIMENTO PRESUNTO: €125.000,00 **ELENCO ANNUALE:** NO

DISPONIBILITA' FINANZIARIA:

RISORSE DISPONIBILI	**ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA**		
	ANNO 2018 Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2019** Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2020** Disponibilità finanziarie €
Entrate aventi destinazione vincolata per legge			
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati			
Trasferimento di immobili ex articolo 7 comma 5 L.R.14/02			
Stanziamento di bilancio		€125.000,00	
Altro:			
TOTALI		**€125.000,00**	
Accantonamento fondo ex articolo 35 L.R.14/02, quote di riserva, etc..			

TEMPI STIMATI DI REALIZZAZIONE (OPERE IN ANNUALE 2018):

Approvazione progettazione preliminare	Approvazione progettazione definitiva	Approvazione progettazione esecutiva	Appalto e affidamento lavori	Ultimazione Lavori	Note

AZIONI DA INTRAPRENDERE:

Problematiche Di Ordine Urbanistico Territoriale	**Problematiche Di Ordine Ambientale Paesistico**
☐ Sì ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere	☐ Sì ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere

CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO LOCALE DI TOLMEZZO
VIA CESARE BATTISTI, 5 33028 TOLMEZZO (UD)
P.IVA 00816140305 COD. FISC. 93003340309
http://www.carniaindustrialpark.it
pec:info@pec.carniaindustrialpark.it mail: info@carniaindustrialpark.it

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2018 - 2020

LAVORO N° 3.1.5

OGGETTO INTERVENTO: MANUTENZIONE STRAORDINARIA: REALIZZAZIONE STRUTTURA DI COPERTURA PER POSTI AUTO CON IMPIANTO FOTOVOLTAICO - IMMOBILE T6.

COMUNE: TOLMEZZO

TIPOLOGIA INTERVENTO:
Codice Intervento 9 — MANUTENZIONE STRAORDINARIA (C.1, ARTICOLO 3 D.P.R. 6-6-2001 N. 380)

CATEGORIA INTERVENTO:
Codice Categoria A0690 — ALTRE INFRASTRUTTURE PUBBLICHE NON ALTROVE CLASSIFICATE

INVESTIMENTO PRESUNTO: €55.000,00 **ELENCO ANNUALE:** NO

DISPONIBILITA' FINANZIARIA:

RISORSE DISPONIBILI	**ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA**		
	ANNO 2018 Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2019** Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2020** Disponibilità finanziarie €
Entrate aventi destinazione vincolata per legge			
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati			
Trasferimento di immobili ex articolo 7 comma 5 L.R.14/02			
Stanziamento di bilancio		€55.000,00	
Altro:			
TOTALI		**€55.000,00**	
Accantonamento fondo ex articolo 35 L.R.14/02, quote di riserva, etc..			

TEMPI STIMATI DI REALIZZAZIONE (OPERE IN ANNUALE 2018):

Approvazione progettazione preliminare	Approvazione progettazione definitiva	Approvazione progettazione esecutiva	Appalto e affidamento lavori	Ultimazione Lavori	Note

AZIONI DA INTRAPRENDERE:

Problematiche Di Ordine Urbanistico Territoriale	**Problematiche Di Ordine Ambientale Paesistico**
☐ Sì ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere	☐ Sì ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere

CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO LOCALE DI TOLMEZZO
VIA CESARE BATTISTI, 5 33028 TOLMEZZO (UD)
P.IVA 00816140305 COD. FISC. 93003340309
http://www.carniaindustrialpark.it
pec:info@pec.carniaindustrialpark.it mail: info@carniaindustrialpark.it

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2018 - 2020

LAVORO N° 3.1.6

OGGETTO INTERVENTO: MANUTENZIONE STRAORDINARIA: COIBENTAZIONE MURI PERIMETRALI - IMMOBILI A1/A2.

COMUNE: AMARO

TIPOLOGIA INTERVENTO:
Codice Intervento 9 — MANUTENZIONE STRAORDINARIA (C.1, ARTICOLO 3 D.P.R. 6-6-2001 N. 380)

CATEGORIA INTERVENTO:
Codice Categoria A0439 — INFRASTRUTTURE PER ATTIVITÀ INDUSTRIALE

INVESTIMENTO PRESUNTO: €125.000,00 **ELENCO ANNUALE:** SI

DISPONIBILITA' FINANZIARIA:

RISORSE DISPONIBILI	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	ANNO 2018 Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2019** Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2020** Disponibilità finanziarie €
Entrate aventi destinazione vincolata per legge			
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati			
Trasferimento di immobili ex articolo 7 comma 5 L.R.14/02			
Stanziamento di bilancio	€125.000,00		
Altro:			
TOTALI	**€125.000,00**		
Accantonamento fondo ex articolo 35 L.R.14/02, quote di riserva, etc..			

TEMPI STIMATI DI REALIZZAZIONE (OPERE IN ANNUALE 2018):

Approvazione progettazione preliminare	Approvazione progettazione definitiva	Approvazione progettazione esecutiva	Appalto e affidamento lavori	Ultimazione Lavori	Note
2	0	1	2	4	

AZIONI DA INTRAPRENDERE:

Problematiche Di Ordine Urbanistico Territoriale			**Problematiche Di Ordine Ambientale Paesistico**		
☐ Sì	☒ NO	Eventuali azioni da intraprendere	☐ Sì	☒ NO	Eventuali azioni da intraprendere

CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO LOCALE DI TOLMEZZO
VIA CESARE BATTISTI, 5 33028 TOLMEZZO (UD)
P.IVA 00816140305 COD. FISC. 93003340309
http://www.carniaindustrialpark.it
pec:info@pec.carniaindustrialpark.it mail: info@carniaindustrialpark.it

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2018 - 2020

LAVORO N° 3.1.7

OGGETTO INTERVENTO: COMPLETAMENTO UNITA' CENTRALE PER INSEDIAMENTO ATTIVITA' PRODUTTIVE - IMMOBILE A4.

COMUNE: AMARO

TIPOLOGIA INTERVENTO:
Codice Intervento 8 COMPLETAMENTO

CATEGORIA INTERVENTO:
Codice Categoria A0439 INFRASTRUTTURE PER ATTIVITÀ INDUSTRIALE

INVESTIMENTO PRESUNTO: €290.000,00 **ELENCO ANNUALE:** SI

DISPONIBILITA' FINANZIARIA:

RISORSE DISPONIBILI	**ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA**		
	ANNO 2018 Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2019** Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2020** Disponibilità finanziarie €
Entrate aventi destinazione vincolata per legge			
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati			
Trasferimento di immobili ex articolo 7 comma 5 L.R.14/02			
Stanziamento di bilancio	€290.000,00		
Altro:			
TOTALI	**€290.000,00**		
Accantonamento fondo ex articolo 35 L.R.14/02, quote di riserva, etc..			

TEMPI STIMATI DI REALIZZAZIONE (OPERE IN ANNUALE 2018):

Approvazione progettazione preliminare	Approvazione progettazione definitiva	Approvazione progettazione esecutiva	Appalto e affidamento lavori	Ultimazione Lavori	Note
4	0	3	3	6	

AZIONI DA INTRAPRENDERE:

Problematiche Di Ordine Urbanistico Territoriale	**Problematiche Di Ordine Ambientale Paesistico**
☐ Sì ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere	☐ Sì ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere

CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO LOCALE DI TOLMEZZO
VIA CESARE BATTISTI, 5 33028 TOLMEZZO (UD)
P.IVA 00816140305 COD. FISC. 93003340309
http://www.carniaindustrialpark.it
pec:info@pec.carniaindustrialpark.it mail: info@carniaindustrialpark.it

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2018 - 2020

LAVORO N° 3.1.8

OGGETTO INTERVENTO: REALIZZAZIONE NUOVE UNITA' MODULARI IN AMPLIAMENTO COMPLESSO IMMOBILIARE PER INSEDIAMENTO ATTIVITA' PRODUTTIVE

COMUNE: VILLA SANTINA

TIPOLOGIA INTERVENTO:
Codice Intervento 9 AMPLIAMENTO (C.1, ARTICOLO 3 D.P.R. 6-6-2001 N. 380)

CATEGORIA INTERVENTO:
Codice Categoria A0439 INFRASTRUTTURE PER ATTIVITÀ INDUSTRIALE

INVESTIMENTO PRESUNTO: €2.000.000,00 **ELENCO ANNUALE:** NO

DISPONIBILITA' FINANZIARIA:

RISORSE DISPONIBILI	**ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA**		
	ANNO 2018 Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2019** Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2020** Disponibilità finanziarie €
Entrate aventi destinazione vincolata per legge			
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati			
Trasferimento di immobili ex articolo 7 comma 5 L.R.14/02			
Stanziamento di bilancio		€1.000.000,00	€1.000.000,00
Altro:			
TOTALI		**€1.000.000,00**	**€1.000.000,00**
Accantonamento fondo ex articolo 35 L.R.14/02, quote di riserva, etc..			

TEMPI STIMATI DI REALIZZAZIONE (OPERE IN ANNUALE 2018):

Approvazione progettazione preliminare	Approvazione progettazione definitiva	Approvazione progettazione esecutiva	Appalto e affidamento lavori	Ultimazione Lavori	Note

AZIONI DA INTRAPRENDERE:

Problematiche Di Ordine Urbanistico Territoriale			**Problematiche Di Ordine Ambientale Paesistico**		
☐ Sì	☒ NO	Eventuali azioni da intraprendere	☐ Sì	☒ NO	Eventuali azioni da intraprendere

CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO LOCALE DI TOLMEZZO
VIA CESARE BATTISTI, 5 33028 TOLMEZZO (UD)
P.IVA 00816140305 COD. FISC. 93003340309
http://www.carniaindustrialpark.it
pec:info@pec.carniaindustrialpark.it mail: info@carniaindustrialpark.it

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2018 - 2020

LAVORO N° 3.1.9

OGGETTO INTERVENTO: MANUTENZIONE STRAORDINARIA: SISTEMAZIONE ED ADEGUAMENTO UNITA' PER INSEDIAMENTO ATTIVITA' PRODUTTIVE - IMMOBILE AC3.

COMUNE: AMPEZZO

TIPOLOGIA INTERVENTO:
Codice Intervento 9 — MANUTENZIONE STRAORDINARIA (C.1, ARTICOLO 3 D.P.R. 6-6-2001 N. 380)

CATEGORIA INTERVENTO:
Codice Categoria A0439 — INFRASTRUTTURE PER ATTIVITÀ INDUSTRIALE

INVESTIMENTO PRESUNTO: €250.000,00 **ELENCO ANNUALE:** SI

DISPONIBILITA' FINANZIARIA:

RISORSE DISPONIBILI	**ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA**		
	ANNO 2018 Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2019** Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2020** Disponibilità finanziarie €
Entrate aventi destinazione vincolata per legge			
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati			
Trasferimento di immobili ex articolo 7 comma 5 L.R.14/02			
Stanziamento di bilancio	€250.000,00		
Altro:			
TOTALI	**€250.000,00**		
Accantonamento fondo ex articolo 35 L.R.14/02, quote di riserva, etc..			

TEMPI STIMATI DI REALIZZAZIONE (OPERE IN ANNUALE 2018):

Approvazione progettazione preliminare	Approvazione progettazione definitiva	Approvazione progettazione esecutiva	Appalto e affidamento lavori	Ultimazione Lavori	Note
4	0	4	3	5	

AZIONI DA INTRAPRENDERE:

Problematiche Di Ordine Urbanistico Territoriale	**Problematiche Di Ordine Ambientale Paesistico**
☐ Sì ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere	☐ Sì ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere

CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO LOCALE DI TOLMEZZO
VIA CESARE BATTISTI, 5 33028 TOLMEZZO (UD)
P.IVA 00816140305 COD. FISC. 93003340309
http://www.carniaindustrialpark.it
pec:info@pec.carniaindustrialpark.it mail: info@carniaindustrialpark.it

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2018 - 2020

LAVORO N° 3.1.10

OGGETTO INTERVENTO: REALIZZAZIONE RETE METANO A SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE - IMMOBILE AC3.

COMUNE: AMPEZZO

TIPOLOGIA INTERVENTO:
Codice Intervento 9 — MANUTENZIONE STRAORDINARIA (C.1, ARTICOLO 3 D.P.R. 6-6-2001 N. 380)

CATEGORIA INTERVENTO:
Codice Categoria A0439 — INFRASTRUTTURE PER ATTIVITÀ INDUSTRIALE

INVESTIMENTO PRESUNTO: €50.000,00 **ELENCO ANNUALE:** SI

DISPONIBILITA' FINANZIARIA:

RISORSE DISPONIBILI	**ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA**		
	ANNO 2018 Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2019** Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2020** Disponibilità finanziarie €
Entrate aventi destinazione vincolata per legge			
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati			
Trasferimento di immobili ex articolo 7 comma 5 L.R.14/02			
Stanziamento di bilancio	€50.000,00		
Altro:			
TOTALI	**€50.000,00**		
Accantonamento fondo ex articolo 35 L.R.14/02, quote di riserva, etc..			

TEMPI STIMATI DI REALIZZAZIONE (OPERE IN ANNUALE 2018):

Approvazione progettazione preliminare	Approvazione progettazione definitiva	Approvazione progettazione esecutiva	Appalto e affidamento lavori	Ultimazione Lavori	Note
2	0	2	2	5	

AZIONI DA INTRAPRENDERE:

Problematiche Di Ordine Urbanistico Territoriale	**Problematiche Di Ordine Ambientale Paesistico**
☐ Sì ☒ NO — Eventuali azioni da intraprendere	☐ Sì ☒ NO — Eventuali azioni da intraprendere

CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO LOCALE DI TOLMEZZO
VIA CESARE BATTISTI, 5 33028 TOLMEZZO (UD)
P.IVA 00816140305 COD. FISC. 93003340309
http://www.carniaindustrialpark.it
pec:info@pec.carniaindustrialpark.it mail: info@carniaindustrialpark.it

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2018 - 2020

LAVORO N° 3.2.1

OGGETTO INTERVENTO: LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU MANTI DI COPERTURA - IMMOBILI A1/A2.

COMUNE: AMARO

TIPOLOGIA INTERVENTO:
Codice Intervento 9 MANUTENZIONE STRAORDINARIA (C.1, ARTICOLO 3 D.P.R. 6-6-2001 N. 380)

CATEGORIA INTERVENTO:
Codice Categoria A0439 INFRASTRUTTURE PER ATTIVITÀ INDUSTRIALE

INVESTIMENTO PRESUNTO: €20.000,00 **ELENCO ANNUALE:** SI

DISPONIBILITA' FINANZIARIA:

RISORSE DISPONIBILI	**ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA**		
	ANNO 2018 Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2019** Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2020** Disponibilità finanziarie €
Entrate aventi destinazione vincolata per legge			
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati			
Trasferimento di immobili ex articolo 7 comma 5 L.R.14/02			
Stanziamento di bilancio	€20.000,00		
Altro:			
TOTALI	**€20.000,00**		
Accantonamento fondo ex articolo 35 L.R.14/02, quote di riserva, etc..			

TEMPI STIMATI DI REALIZZAZIONE (OPERE IN ANNUALE 2018):

Approvazione progettazione preliminare	Approvazione progettazione definitiva	Approvazione progettazione esecutiva	Appalto e affidamento lavori	Ultimazione Lavori	Note
0	0	4	1	2	

AZIONI DA INTRAPRENDERE:

Problematiche Di Ordine Urbanistico Territoriale			**Problematiche Di Ordine Ambientale Paesistico**		
☐ Sì	☒ NO	Eventuali azioni da intraprendere	☐ Sì	☒ NO	Eventuali azioni da intraprendere

CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO LOCALE DI TOLMEZZO
VIA CESARE BATTISTI, 5 33028 TOLMEZZO (UD)
P.IVA 00816140305 COD. FISC. 93003340309
http://www.carniaindustrialpark.it
pec:info@pec.carniaindustrialpark.it mail: info@carniaindustrialpark.it

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2018 - 2020

LAVORO N° 3.2.2

OGGETTO INTERVENTO: LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA - IMMOBILE A5.

COMUNE: AMARO

TIPOLOGIA INTERVENTO:
Codice Intervento 9 MANUTENZIONE STRAORDINARIA (C.1, ARTICOLO 3 D.P.R. 6-6-2001 N. 380)

CATEGORIA INTERVENTO:
Codice Categoria A0439 INFRASTRUTTURE PER ATTIVITÀ INDUSTRIALE

INVESTIMENTO PRESUNTO: €40.000,00 **ELENCO ANNUALE:** SI

DISPONIBILITA' FINANZIARIA:

RISORSE DISPONIBILI	**ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA**		
	ANNO 2018 Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2019** Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2020** Disponibilità finanziarie €
Entrate aventi destinazione vincolata per legge			
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati			
Trasferimento di immobili ex articolo 7 comma 5 L.R.14/02			
Stanziamento di bilancio	€40.000,00		
Altro:			
TOTALI	**€40.000,00**		
Accantonamento fondo ex articolo 35 L.R.14/02, quote di riserva, etc..			

TEMPI STIMATI DI REALIZZAZIONE (OPERE IN ANNUALE 2018):

Approvazione progettazione preliminare	Approvazione progettazione definitiva	Approvazione progettazione esecutiva	Appalto e affidamento lavori	Ultimazione Lavori	Note
4	0	2	2	3	

AZIONI DA INTRAPRENDERE:

Problematiche Di Ordine Urbanistico Territoriale	**Problematiche Di Ordine Ambientale Paesistico**
☐ Sì ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere	☐ Sì ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere

CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO LOCALE DI TOLMEZZO
VIA CESARE BATTISTI, 5 33028 TOLMEZZO (UD)
P.IVA 00816140305 COD. FISC. 93003340309
http://www.carniaindustrialpark.it
pec:info@pec.carniaindustrialpark.it mail: info@carniaindustrialpark.it

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2018 - 2020

LAVORO N° 3.2.3

OGGETTO INTERVENTO: ADEGUAMENTO CENTRALE TERMICA E SOSTITUZIONE QUADRO CONTATORI - IMMOBILE T3.

COMUNE: TOLMEZZO

TIPOLOGIA INTERVENTO:
Codice Intervento 9 MANUTENZIONE STRAORDINARIA (C.1, ARTICOLO 3 D.P.R. 6-6-2001 N. 380)

CATEGORIA INTERVENTO:
Codice Categoria A0439 INFRASTRUTTURE PER ATTIVITÀ INDUSTRIALE

INVESTIMENTO PRESUNTO: €38.000,00 **ELENCO ANNUALE:** SI

DISPONIBILITA' FINANZIARIA:

RISORSE DISPONIBILI	**ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA** **ANNO 2018** Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2019** Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2020** Disponibilità finanziarie €
Entrate aventi destinazione vincolata per legge			
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati			
Trasferimento di immobili ex articolo 7 comma 5 L.R.14/02			
Stanziamento di bilancio	€38.000,00		
Altro:			
TOTALI	**€38.000,00**		
Accantonamento fondo ex articolo 35 L.R.14/02, quote di riserva, etc..			

TEMPI STIMATI DI REALIZZAZIONE (OPERE IN ANNUALE 2018):

Approvazione progettazione preliminare	Approvazione progettazione definitiva	Approvazione progettazione esecutiva	Appalto e affidamento lavori	Ultimazione Lavori	Note
4	0	2	2	3	

AZIONI DA INTRAPRENDERE:

Problematiche Di Ordine Urbanistico Territoriale	**Problematiche Di Ordine Ambientale Paesistico**
☐ Sì ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere	☐ Sì ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere

CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO LOCALE DI TOLMEZZO
VIA CESARE BATTISTI, 5 33028 TOLMEZZO (UD)
P.IVA 00816140305 COD. FISC. 93003340309
http://www.carniaindustrialpark.it
pec:info@pec.carniaindustrialpark.it mail: info@carniaindustrialpark.it

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2018 - 2020

LAVORO N° 3.2.4

OGGETTO INTERVENTO: ALLACCIAMENTI PER UTENZE ELETTRICHE - IMMOBILE T3.

COMUNE: TOLMEZZO

TIPOLOGIA INTERVENTO:
Codice Intervento 9 — MANUTENZIONE STRAORDINARIA (C.1, ARTICOLO 3 D.P.R. 6-6-2001 N. 380)

CATEGORIA INTERVENTO:
Codice Categoria A0439 — INFRASTRUTTURE PER ATTIVITÀ INDUSTRIALE

INVESTIMENTO PRESUNTO: €12.000,00 **ELENCO ANNUALE:** SI

DISPONIBILITA' FINANZIARIA:

RISORSE DISPONIBILI	**ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA**		
	ANNO 2018 Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2019** Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2020** Disponibilità finanziarie €
Entrate aventi destinazione vincolata per legge			
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati			
Trasferimento di immobili ex articolo 7 comma 5 L.R.14/02			
Stanziamento di bilancio	€12.000,00		
Altro:			
TOTALI	**€12.000,00**		
Accantonamento fondo ex articolo 35 L.R.14/02, quote di riserva, etc..			

TEMPI STIMATI DI REALIZZAZIONE (OPERE IN ANNUALE 2018):

Approvazione progettazione preliminare	Approvazione progettazione definitiva	Approvazione progettazione esecutiva	Appalto e affidamento lavori	Ultimazione Lavori	Note
0	0	3	1	1	

AZIONI DA INTRAPRENDERE:

Problematiche Di Ordine Urbanistico Territoriale	**Problematiche Di Ordine Ambientale Paesistico**
☐ Sì ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere	☐ Sì ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere

CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO LOCALE DI TOLMEZZO
VIA CESARE BATTISTI, 5 33028 TOLMEZZO (UD)
P.IVA 00816140305 COD. FISC. 93003340309
http://www.carniaindustrialpark.it
pec:info@pec.carniaindustrialpark.it mail: info@carniaindustrialpark.it

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2018 - 2020

LAVORO N° 3.2.5

OGGETTO INTERVENTO: LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA - IMMOBILE T4.

COMUNE: TOLMEZZO

TIPOLOGIA INTERVENTO:
Codice Intervento 9 MANUTENZIONE STRAORDINARIA (C.1, ARTICOLO 3 D.P.R. 6-6-2001 N. 380)

CATEGORIA INTERVENTO:
Codice Categoria A0439 INFRASTRUTTURE PER ATTIVITÀ INDUSTRIALE

INVESTIMENTO PRESUNTO: €25.000,00 **ELENCO ANNUALE:** SI

DISPONIBILITA' FINANZIARIA:

RISORSE DISPONIBILI	**ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA**		
	ANNO 2018 Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2019** Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2020** Disponibilità finanziarie €
Entrate aventi destinazione vincolata per legge			
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati			
Trasferimento di immobili ex articolo 7 comma 5 L.R.14/02			
Stanziamento di bilancio	€25.000,00		
Altro:			
TOTALI	**€25.000,00**		
Accantonamento fondo ex articolo 35 L.R.14/02, quote di riserva, etc..			

TEMPI STIMATI DI REALIZZAZIONE (OPERE IN ANNUALE 2018):

Approvazione progettazione preliminare	Approvazione progettazione definitiva	Approvazione progettazione esecutiva	Appalto e affidamento lavori	Ultimazione Lavori	Note
1	0	4	1	2	

AZIONI DA INTRAPRENDERE:

Problematiche Di Ordine Urbanistico Territoriale	**Problematiche Di Ordine Ambientale Paesistico**
☐ Sì ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere	☐ Sì ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere

CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO LOCALE DI TOLMEZZO
VIA CESARE BATTISTI, 5 33028 TOLMEZZO (UD)
P.IVA 00816140305 COD. FISC. 93003340309
http://www.carniaindustrialpark.it
pec:info@pec.carniaindustrialpark.it mail: info@carniaindustrialpark.it

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2018 - 2020

LAVORO N° 3.2.6

OGGETTO INTERVENTO: MANUTENZIONE STRAORDINARIA: TINTEGGIATURE, SERRAMENTI, TRATTAMENTO TERRAZZE CON RESINE IMPERMEABILIZZANTI - IMMOBILE T6.

COMUNE: TOLMEZZO

TIPOLOGIA INTERVENTO:
Codice Intervento 9 — MANUTENZIONE STRAORDINARIA (C.1, ARTICOLO 3 D.P.R. 6-6-2001 N. 380)

CATEGORIA INTERVENTO:
Codice Categoria A0690 — ALTRE INFRASTRUTTURE PUBBLICHE NON ALTROVE CLASSIFICATE

INVESTIMENTO PRESUNTO: €40.000,00 **ELENCO ANNUALE:** SI

DISPONIBILITA' FINANZIARIA:

RISORSE DISPONIBILI	**ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA**		
	ANNO 2018 Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2019** Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2020** Disponibilità finanziarie €
Entrate aventi destinazione vincolata per legge			
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati			
Trasferimento di immobili ex articolo 7 comma 5 L.R.14/02			
Stanziamento di bilancio	€40.000,00		
Altro:			
TOTALI	**€40.000,00**		
Accantonamento fondo ex articolo 35 L.R.14/02, quote di riserva, etc..			

TEMPI STIMATI DI REALIZZAZIONE (OPERE IN ANNUALE 2018):

Approvazione progettazione preliminare	Approvazione progettazione definitiva	Approvazione progettazione esecutiva	Appalto e affidamento lavori	Ultimazione Lavori	Note
4	0	2	2	3	

AZIONI DA INTRAPRENDERE:

Problematiche Di Ordine Urbanistico Territoriale	**Problematiche Di Ordine Ambientale Paesistico**
☐ Sì ☒ NO — Eventuali azioni da intraprendere	☐ Sì ☒ NO — Eventuali azioni da intraprendere

CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO LOCALE DI TOLMEZZO
VIA CESARE BATTISTI, 5 33028 TOLMEZZO (UD)
P.IVA 00816140305 COD. FISC. 93003340309
http://www.carniaindustrialpark.it
pec:info@pec.carniaindustrialpark.it mail: info@carniaindustrialpark.it

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2018 - 2020

LAVORO N° 3.2.7

OGGETTO INTERVENTO: REALIZZAZIONE IMPIANTO DI RILEVAMENTO FUMI - IMMOBILE T11.

COMUNE: TOLMEZZO

TIPOLOGIA INTERVENTO:
Codice Intervento 9 MANUTENZIONE STRAORDINARIA (C.1, ARTICOLO 3 D.P.R. 6-6-2001 N. 380)

CATEGORIA INTERVENTO:
Codice Categoria A0439 INFRASTRUTTURE PER ATTIVITÀ INDUSTRIALE

INVESTIMENTO PRESUNTO: €13.000,00 **ELENCO ANNUALE:** SI

DISPONIBILITA' FINANZIARIA:

RISORSE DISPONIBILI	**ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA**		
	ANNO 2018 Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2019** Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2020** Disponibilità finanziarie €
Entrate aventi destinazione vincolata per legge			
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati			
Trasferimento di immobili ex articolo 7 comma 5 L.R.14/02			
Stanziamento di bilancio	€13.000,00		
Altro:			
TOTALI	**€13.000,00**		
Accantonamento fondo ex articolo 35 L.R.14/02, quote di riserva, etc..			

TEMPI STIMATI DI REALIZZAZIONE (OPERE IN ANNUALE 2018):

Approvazione progettazione preliminare	Approvazione progettazione definitiva	Approvazione progettazione esecutiva	Appalto e affidamento lavori	Ultimazione Lavori	Note
0	0	2	1	1	

AZIONI DA INTRAPRENDERE:

Problematiche Di Ordine Urbanistico Territoriale	**Problematiche Di Ordine Ambientale Paesistico**
☐ Sì ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere	☐ Sì ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere

CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO LOCALE DI TOLMEZZO
VIA CESARE BATTISTI, 5 33028 TOLMEZZO (UD)
P.IVA 00816140305 COD. FISC. 93003340309
http://www.carniaindustrialpark.it
pec:info@pec.carniaindustrialpark.it mail: info@carniaindustrialpark.it

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2018 - 2020

LAVORO N° 3.2.8

OGGETTO INTERVENTO: INTERVENTO PER MOTORIZZAZIONE CANCELLI E REALIZZAZIONE CITOFONI - IMMOBILE V2.

COMUNE: VILLA SANTINA

TIPOLOGIA INTERVENTO:
Codice Intervento 9 MANUTENZIONE STRAORDINARIA (C.1, ARTICOLO 3 D.P.R. 6-6-2001 N. 380)

CATEGORIA INTERVENTO:
Codice Categoria A0439 INFRASTRUTTURE PER ATTIVITÀ INDUSTRIALE

INVESTIMENTO PRESUNTO: €12.000,00 **ELENCO ANNUALE:** SI

DISPONIBILITA' FINANZIARIA:

RISORSE DISPONIBILI	**ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA**		
	ANNO 2018 Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2019** Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2020** Disponibilità finanziarie €
Entrate aventi destinazione vincolata per legge			
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati			
Trasferimento di immobili ex articolo 7 comma 5 L.R.14/02			
Stanziamento di bilancio	€12.000,00		
Altro:			
TOTALI	**€12.000,00**		
Accantonamento fondo ex articolo 35 L.R.14/02, quote di riserva, etc..			

TEMPI STIMATI DI REALIZZAZIONE (OPERE IN ANNUALE 2018):

Approvazione progettazione preliminare	Approvazione progettazione definitiva	Approvazione progettazione esecutiva	Appalto e affidamento lavori	Ultimazione Lavori	Note
0	0	4	1	1	

AZIONI DA INTRAPRENDERE:

Problematiche Di Ordine Urbanistico Territoriale	**Problematiche Di Ordine Ambientale Paesistico**
☐ Sì ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere	☐ Sì ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere

CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO LOCALE DI TOLMEZZO
VIA CESARE BATTISTI, 5 33028 TOLMEZZO (UD)
P.IVA 00816140305 COD. FISC. 93003340309
http://www.carniaindustrialpark.it
pec:info@pec.carniaindustrialpark.it mail: info@carniaindustrialpark.it

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2018 - 2020

LAVORO N° 3.2.9

OGGETTO INTERVENTO: SISTEMAZIONE AREE ESTERNE: SUDDIVISIONE AREE DI PERTINENZA CON RECINZIONE - IMMOBILE V2.

COMUNE: VILLA SANTINA

TIPOLOGIA INTERVENTO:
Codice Intervento 9 — MANUTENZIONE STRAORDINARIA (C.1, ARTICOLO 3 D.P.R. 6-6-2001 N. 380)

CATEGORIA INTERVENTO:
Codice Categoria A0439 — INFRASTRUTTURE PER ATTIVITÀ INDUSTRIALE

INVESTIMENTO PRESUNTO: €28.000,00 **ELENCO ANNUALE:** SI

DISPONIBILITA' FINANZIARIA:

RISORSE DISPONIBILI	**ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA**		
	ANNO 2018 Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2019** Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2020** Disponibilità finanziarie €
Entrate aventi destinazione vincolata per legge			
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati			
Trasferimento di immobili ex articolo 7 comma 5 L.R.14/02			
Stanziamento di bilancio	€28.000,00		
Altro:			
TOTALI	**€28.000,00**		
Accantonamento fondo ex articolo 35 L.R.14/02, quote di riserva, etc..			

TEMPI STIMATI DI REALIZZAZIONE (OPERE IN ANNUALE 2018):

Approvazione progettazione preliminare	Approvazione progettazione definitiva	Approvazione progettazione esecutiva	Appalto e affidamento lavori	Ultimazione Lavori	Note
5	0	1	2	2	

AZIONI DA INTRAPRENDERE:

Problematiche Di Ordine Urbanistico Territoriale	**Problematiche Di Ordine Ambientale Paesistico**
☐ Sì ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere	☐ Sì ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere

CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO LOCALE DI TOLMEZZO
VIA CESARE BATTISTI, 5 33028 TOLMEZZO (UD)
P.IVA 00816140305 COD. FISC. 93003340309
http://www.carniaindustrialpark.it
pec:info@pec.carniaindustrialpark.it mail: info@carniaindustrialpark.it

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2018 - 2020

LAVORO N° 3.2.10

OGGETTO INTERVENTO: LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA - UNITÀ 5 - IMMOBILE V2.

COMUNE: VILLA SANTINA

TIPOLOGIA INTERVENTO:
Codice Intervento 9 MANUTENZIONE STRAORDINARIA (C.1, ARTICOLO 3 D.P.R. 6-6-2001 N. 380)

CATEGORIA INTERVENTO:
Codice Categoria A0439 INFRASTRUTTURE PER ATTIVITÀ INDUSTRIALE

INVESTIMENTO PRESUNTO: €35.000,00 **ELENCO ANNUALE:** SI

DISPONIBILITA' FINANZIARIA:

RISORSE DISPONIBILI	**ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA**		
	ANNO 2018 Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2019** Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2020** Disponibilità finanziarie €
Entrate aventi destinazione vincolata per legge			
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati			
Trasferimento di immobili ex articolo 7 comma 5 L.R.14/02			
Stanziamento di bilancio	€35.000,00		
Altro:			
TOTALI	**€35.000,00**		
Accantonamento fondo ex articolo 35 L.R.14/02, quote di riserva, etc..			

TEMPI STIMATI DI REALIZZAZIONE (OPERE IN ANNUALE 2018):

Approvazione progettazione preliminare	Approvazione progettazione definitiva	Approvazione progettazione esecutiva	Appalto e affidamento lavori	Ultimazione Lavori	Note
1	0	4	2	3	

AZIONI DA INTRAPRENDERE:

Problematiche Di Ordine Urbanistico Territoriale	**Problematiche Di Ordine Ambientale Paesistico**
☐ Sì ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere	☐ Sì ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere

CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO LOCALE DI TOLMEZZO
VIA CESARE BATTISTI, 5 33028 TOLMEZZO (UD)
P.IVA 00816140305 COD. FISC. 93003340309
http://www.carniaindustrialpark.it
pec:info@pec.carniaindustrialpark.it mail: info@carniaindustrialpark.it

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2018 - 2020

LAVORO N° 4.1

OGGETTO INTERVENTO: REALIZZAZIONE DELLO SCARICO DELLE ACQUE REFLUE PROVENIENTI DALL'AREA TRATTAMENTO INERTI

COMUNE: TOLMEZZO

TIPOLOGIA INTERVENTO:
Codice Intervento 9 NUOVA REALIZZAZIONE (C.1, ARTICOLO 3 D.P.R. 6-6-2001 N. 380)

CATEGORIA INTERVENTO:
Codice Categoria A0299 ALTRE INFRASTRUTTURE PER AMBIENTE E TERRITORIO

INVESTIMENTO PRESUNTO: €58.000,00 **ELENCO ANNUALE:** SI

DISPONIBILITA' FINANZIARIA:

RISORSE DISPONIBILI	**ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA** **ANNO 2018** Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2019** Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2020** Disponibilità finanziarie €
Entrate aventi destinazione vincolata per legge			
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati			
Trasferimento di immobili ex articolo 7 comma 5 L.R.14/02			
Stanziamento di bilancio	€58.000,00		
Altro:			
TOTALI	**€58.000,00**		
Accantonamento fondo ex articolo 35 L.R.14/02, quote di riserva, etc..			

TEMPI STIMATI DI REALIZZAZIONE (OPERE IN ANNUALE 2018):

Approvazione progettazione preliminare	Approvazione progettazione definitiva	Approvazione progettazione esecutiva	Appalto e affidamento lavori	Ultimazione Lavori	Note
2	0	2	2	3	

AZIONI DA INTRAPRENDERE:

Problematiche Di Ordine Urbanistico Territoriale	**Problematiche Di Ordine Ambientale Paesistico**
☐ Sì ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere	☒ Sì ☐ NO Eventuali azioni da intraprendere

CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO LOCALE DI TOLMEZZO
VIA CESARE BATTISTI, 5 33028 TOLMEZZO (UD)
P.IVA 00816140305 COD. FISC. 93003340309
http://www.carniaindustrialpark.it
pec:info@pec.carniaindustrialpark.it mail: info@carniaindustrialpark.it

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2018 - 2020

LAVORO N° 4.2

OGGETTO INTERVENTO: SISTEMAZIONE AREE VERDI

COMUNE: TOLMEZZO, AMARO E VILLA SANTINA

TIPOLOGIA INTERVENTO:
Codice Intervento 9 — NUOVA REALIZZAZIONE (C.1, ARTICOLO 3 D.P.R. 6-6-2001 N. 380)

CATEGORIA INTERVENTO:
Codice Categoria A0299 — ALTRE INFRASTRUTTURE PER AMBIENTE E TERRITORIO

INVESTIMENTO PRESUNTO: €40.000,00 **ELENCO ANNUALE:** SI

DISPONIBILITA' FINANZIARIA:

RISORSE DISPONIBILI	**ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA**		
	ANNO 2018 Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2019** Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2020** Disponibilità finanziarie €
Entrate aventi destinazione vincolata per legge	€40.000,00		
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati			
Trasferimento di immobili ex articolo 7 comma 5 L.R.14/02			
Stanziamento di bilancio			
Altro:			
TOTALI	**€40.000,00**		
Accantonamento fondo ex articolo 35 L.R.14/02, quote di riserva, etc..			

TEMPI STIMATI DI REALIZZAZIONE (OPERE IN ANNUALE 2018):

Approvazione progettazione preliminare	Approvazione progettazione definitiva	Approvazione progettazione esecutiva	Appalto e affidamento lavori	Ultimazione Lavori	Note
4	0	2	2	3	

AZIONI DA INTRAPRENDERE:

Problematiche Di Ordine Urbanistico Territoriale	**Problematiche Di Ordine Ambientale Paesistico**
☐ Sì ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere	☒ Sì ☐ NO Eventuali azioni da intraprendere
	Parere Forestale

CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO LOCALE DI TOLMEZZO
VIA CESARE BATTISTI, 5 33028 TOLMEZZO (UD)
P.IVA 00816140305 COD. FISC. 93003340309
http://www.carniaindustrialpark.it
pec:info@pec.carniaindustrialpark.it mail: info@carniaindustrialpark.it

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2018 - 2020

LAVORO N° 4.3

OGGETTO INTERVENTO: IMPIANTO IDROELETTRICO DENOMINATO ALESSO "0" SUL CANALE DI SCARICO DEL LAGO DI CAVAZZO CARNICO

COMUNE: TRASAGHIS

TIPOLOGIA INTERVENTO:
Codice Intervento 9 — NUOVA REALIZZAZIONE (C.1, ARTICOLO 3 D.P.R. 6-6-2001 N. 380)

CATEGORIA INTERVENTO:
Codice Categoria A0306 — PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA

INVESTIMENTO PRESUNTO: €3.570.000,00 **ELENCO ANNUALE:** NO

DISPONIBILITA' FINANZIARIA:

RISORSE DISPONIBILI	**ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA**		
	ANNO 2018 Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2019** Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2020** Disponibilità finanziarie €
Entrate aventi destinazione vincolata per legge			
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	€3.570.000,00		
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati			
Trasferimento di immobili ex articolo 7 comma 5 L.R.14/02			
Stanziamento di bilancio			
Altro:			
TOTALI	**€3.570.000,00**		
Accantonamento fondo ex articolo 35 L.R.14/02, quote di riserva, etc..			

TEMPI STIMATI DI REALIZZAZIONE (OPERE IN ANNUALE 2018):

Approvazione progettazione preliminare	Approvazione progettazione definitiva	Approvazione progettazione esecutiva	Appalto e affidamento lavori	Ultimazione Lavori	Note

AZIONI DA INTRAPRENDERE:

Problematiche Di Ordine Urbanistico Territoriale	**Problematiche Di Ordine Ambientale Paesistico**
☐ SÌ ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere	☐ SÌ ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere

CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO LOCALE DI TOLMEZZO
VIA CESARE BATTISTI, 5 33028 TOLMEZZO (UD)
P.IVA 00816140305 COD. FISC. 93003340309
http://www.carniaindustrialpark.it
pec:info@pec.carniaindustrialpark.it mail: info@carniaindustrialpark.it

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2018 - 2020

LAVORO N° 4.4

OGGETTO INTERVENTO: REALIZZAZIONE DI UN COLLEGAMENTO PER IMPIANTO FOTOVOLTAICO 13 A SERVIZIO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE

COMUNE: TOLMEZZO

TIPOLOGIA INTERVENTO:
Codice Intervento 8 COMPLETAMENTO

CATEGORIA INTERVENTO:
Codice Categoria A0306 PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA

INVESTIMENTO PRESUNTO: €60.000,00 **ELENCO ANNUALE:** SI

DISPONIBILITA' FINANZIARIA:

RISORSE DISPONIBILI	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	ANNO 2018 Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2019** Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2020** Disponibilità finanziarie €
Entrate aventi destinazione vincolata per legge			
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati			
Trasferimento di immobili ex articolo 7 comma 5 L.R.14/02			
Stanziamento di bilancio	€60.000,00		
Altro:			
TOTALI	**€60.000,00**		
Accantonamento fondo ex articolo 35 L.R.14/02, quote di riserva, etc..			

TEMPI STIMATI DI REALIZZAZIONE (OPERE IN ANNUALE 2018):

Approvazione progettazione preliminare	Approvazione progettazione definitiva	Approvazione progettazione esecutiva	Appalto e affidamento lavori	Ultimazione Lavori	Note
4	0	2	2	2	

AZIONI DA INTRAPRENDERE:

Problematiche Di Ordine Urbanistico Territoriale	**Problematiche Di Ordine Ambientale Paesistico**
☐ Sì ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere	☒ Sì ☐ NO Eventuali azioni da intraprendere
	Autorizzazione Ministero Delle Comunicazioni

CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO LOCALE DI TOLMEZZO
VIA CESARE BATTISTI, 5 33028 TOLMEZZO (UD)
P.IVA 00816140305 COD. FISC. 93003340309
http://www.carniaindustrialpark.it
pec:info@pec.carniaindustrialpark.it mail: info@carniaindustrialpark.it

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2018 - 2020

LAVORO N° 4.5

OGGETTO INTERVENTO: MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRALE IDROLETTRICA SU RIO BARMAN

COMUNE: RESIA

TIPOLOGIA INTERVENTO:
Codice Intervento 9 MANUTENZIONE STRAORDINARIA (C.1, ARTICOLO 3 D.P.R. 6-6-2001 N. 380)

CATEGORIA INTERVENTO:
Codice Categoria A0306 PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA

INVESTIMENTO PRESUNTO: €210.000,00 (di cui € 70.000,00 in annuale 2018) **ELENCO ANNUALE:** SI

DISPONIBILITA' FINANZIARIA:

RISORSE DISPONIBILI	**ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA**		
	ANNO 2018 Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2019** Disponibilità finanziarie €	**ANNO 2020** Disponibilità finanziarie €
Entrate aventi destinazione vincolata per legge			
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati			
Trasferimento di immobili ex articolo 7 comma 5 L.R.14/02			
Stanziamento di bilancio	€70.000,00	€70.000,00	€70.000,00
Altro:			
TOTALI	**€70.000,00**	**€70.000,00**	**€70.000,00**
Accantonamento fondo ex articolo 35 L.R.14/02, quote di riserva, etc..			

TEMPI STIMATI DI REALIZZAZIONE (OPERE IN ANNUALE 2018):

Approvazione progettazione preliminare	Approvazione progettazione definitiva	Approvazione progettazione esecutiva	Appalto e affidamento lavori	Ultimazione Lavori	Note
4	2	2	2	4	

AZIONI DA INTRAPRENDERE:

Problematiche Di Ordine Urbanistico Territoriale	**Problematiche Di Ordine Ambientale Paesistico**
☐ Sì ☒ NO Eventuali azioni da intraprendere	☒ Sì ☐ NO Eventuali azioni da intraprendere
	Autorizzazione Paesaggistica

Parere del REVISORE

Piano Industriale 2018 - 2020

Piano Economico e Finanziario 2018

Tolmezzo, 14 dicembre 2017

Il Revisore

Dott. Roberto Cella

Il Revisore ha preso in esame il Piano Industriale 2018 – 2020 ed il Piano Economico e Finanziario relativo all'anno 2018.
Detti documenti sono stati adottati dal Consiglio di Amministrazione dell'Ente con delibera del 13 dicembre 2017.

PIANO INDUSTRIALE 2018 – 2020

Il documento, predisposto ai sensi dell'art. 80 della L.R. n. 3/2015 e dell'art. 22 dello Statuto Consortile, individua le linee strategiche e gli interventi pianificati dall'Ente nel triennio 2018 – 2020 quantificati in complessivi € 29.855.304 e suddivisi in:

- . opere ed infrastrutture di urbanizzazione per € 8.059.304;
- . opere ed infrastrutture locali per l'attrattività e lo sviluppo del parco per € 14.150.000;
- . opere di manutenzione straordinaria del patrimonio immobiliare per € 3.708.000:
- . opere, infrastrutture ed impianti per la sostenibilità ecologica e l'efficienza energetica per € 3.938.000.

Alla previsione di spesa per gli interventi sono stati correlati adeguati mezzi di copertura finanziaria derivanti sia dalle linee di finanziamento previste dalla normativa regionale, attivate nel corso del 2017 o che verranno attivate a breve, che da fondi propri dell'Ente.
La struttura del piano, prevista dal comma 2 dell'art. 80 della L.R. n. 3/2015, non risulta ancora definita dalla Direzione Regionale competente ma si ritiene che lo schema adottato ed il contenuto dello stesso fornisca le informazioni previste dalla legge.
A parere del revisore:

- . gli interventi ed i servizi programmati, ripartiti nel triennio 2018-2020, risultano coerenti con il Pianto Territoriale Infraregionale recentemente approvato, con il quadro legislativo di riferimento e con gli indirizzi delineati per i consorzi con la L.R. n. 3/2015;
- . la realizzazione degli interventi da finanziarsi con contributi regionali sarà possibile a condizione che siano assegnate le necessarie risorse da parte della Regione.

PIANO ECONOMICO E FINANZIARIO 2018

Il documento, predisposto ai sensi del comma 3 dell'art. 79 della L.R. n. 3/2015 e dell'art. 21 dello Statuto Consortile, è costituito dal Piano Economico con l'indicazione e la quantificazione dei ricavi e dei costi, dal Piano Finanziario con l'indicazione e quantificazione delle previsioni di entrata e di uscita e dalla Relazione analitica.

Premette che non essendo stato emanato, da parte della Direzione Regionale competente, lo schema di piano economico e finanziario previsto dall'art. 82 comma 5 della L.R. 3/2015, l'Ente ha ritenuto di predisporre i predetti documenti previsionali nella forma disciplinata dall'art. 2425 del codice civile per quanto riguarda i valori economici e nella forma del budget, con gli opportuni adattamenti, e del rendiconto finanziario secondo quanto previsto dall'OIC 10, per i valori finanziari.
Il Conto Economico rispetta la forma, la struttura ed il contenuto di cui all'art. 2425 del Codice Civile e, per agevolarne la lettura, compara i ricavi ed i costi di previsione con i valori indicati nel bilancio consuntivo 2016 e nel preconsuntivo 2017.
Di seguito si riportano i dati contabili riassuntivi.

PIANO ECONOMICO		consuntivo 2016	preconsuntivo 2017	previsione 2018
A)	VALORE DELLA PRODUZIONE	6.061.425	6.688.000	12.594.000
B)	COSTO DELLA PRODUZIONE	- 5.377.497	- 5.948.500	- 11.417.000
	DIFFERENZA (A-B)	683.928	719.500	1.187.000
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-329.835	-392.100	-383.000
D)	RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0	0	0
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B-C-D)	354.093	327.400	804.000
	IMPOSTE SUL REDDITO D'ESERCIZIO	- 168.890	- 170.000	- 322.620
	UTILE (PERDITA) D'ESERCIZIO	190.203	157.400	481.380

Dall'analisi delle poste contabili, comparate con gli elementi raccolti nel corso delle verifiche periodiche effettuate si evince l'attendibilità delle previsioni dei ricavi e delle entrate e la congruità degli stanziamenti dei costi e delle uscite, considerate le attuali necessità dell'Ente.
La valutazione delle voci del Conto Economico è stata effettuata sulla scorta dei criteri generali della prudenza e della competenza nella prospettiva di prosecuzione dell'attività.
In dettaglio si evidenzia:

RICAVI

Ricavi delle vendite e delle prestazioni
La voce comprende la previsione di proventi derivanti da:
- vendita dell'energia elettrica prodotta dalla centralina installata nel comune di Resia e dai pannelli fotovoltaici;
- locazioni degli immobili, degli impianti e le infrastrutture tecnologiche ed ambientali ivi installate;
- locazione da affitti di azienda, concessione di servizi e di infrastrutture;
- proventi per la cessione di terreni edificabili.

Variazioni delle rimanenze
Corrispondono al decremento delle rimanenze per la previsione di cessione di aree edificabili nelle zone industriali dei Comuni di Amaro e Tolmezzo.

Altri Ricavi e proventi:

- ***di natura commerciale***

La voce è costituita da:
Contributi di terzi in conto esercizio per € 710.000: trattasi di contributi da erogarsi da parte del Gestore per i Servizi Energetici per la cosiddetta "tariffa incentivante".
Contributi regionali in conto impianti ed in conto capitale, per € 1.683.000 da erogarsi da parte della Regione ai sensi degli artt. 15 e 15 bis della L.R. 3/1999, dell'art. 4 della L.R. 10/1997, della L.R. 1/2003, dell'Obiettivo 2, dell'art. 8 della L.R. 50/1993, della L.R. 63/1977, dell'art. 4 comma 48 della L.R. 15/2005 e della L.R. 15/2014 art. 2 commi 107-112.

- ***di natura non commerciale***

La voce è costituita da *Contributi regionali in conto esercizio* per € 6.076.000 e riguarda la previsione di contributi per la realizzazione ed il completamento di opere di urbanizzazione e la sistemazione delle zone industriali di competenza territoriale, di difesa spondale in Comune di Amaro, di contributi per opere di sistemazione idrogeologica in comune di Forni di Sotto e opere di manutenzione straordinaria della briglia a valle del ponte della S.R. 465 sul torrente But nei comuni di Paluzza e di Sutrio; i contributi in conto interessi di cui all'art 15 L.R. 3/1999 sono portati direttamente a rettifica dei corrispondenti oneri finanziari.
Non sono stati iscritte previsioni per proventi di natura finanziaria né ricavi e proventi di natura diversa.

COSTI

Costi acquisto materie prime, sussidiarie, di consumo e merci
I costi per acquisto di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci sono relativi agli oneri per materiali di consumo per gli uffici e di carburanti per i veicoli dell'Ente.

Costi per servizi di natura commerciale
I costi per servizi sono stimati sulla scorta dei dati desunti dall'andamento degli esercizi precedenti e delle previsioni di spesa considerate.

Costi per servizi non di natura non commerciale
Sono relativi alle infrastrutture di urbanizzazione primaria per l'esercizio di funzioni pubbliche ed alle opere di difesa spondale. Sono correlati ai ricavi sopra indicati.

Costi per godimento di beni di terzi

Riguardano corrispettivi per concessioni demaniali statali, corrispettivi dovuti al Comune di Resia sulla base della convenzione in essere per la concessione a derivare acqua dal torrente Barman; locazione e noleggi su beni mobili vari; altri canoni e sovracanoni di derivazione acque.

Costi per il personale

Il costo per il personale è quello stimato sulla base dei contratti di lavoro dipendente in essere comprensivo del premio di risultato e produttività.

Ammortamenti

Gli ammortamenti dei beni materiali ed immateriali dell'Ente sono stati calcolati con aliquote civilmente corrette e fiscalmente ammesse.

Accantonamenti

Non è stato previsto un accantonamento al fondo svalutazione crediti commerciali in quanto si è tenuto in considerazione dell'eventuale morosità degli affittuari degli immobili in sede di previsione delle entrate per canoni locativi.

Oneri diversi di gestione

Sono relativi alle imposte e tasse e ad oneri stimati.

Interessi ed altri oneri finanziari

Rappresentano gli interessi passivi e gli oneri sui mutui di competenza previsti per l'esercizio 2018 al netto dei correlati contributi.

Imposte e tasse d'esercizio

Le imposte e tasse sono state previste in € 322.620.

PIANO FINANZIARIO

Fondo cassa previsto al 01.01.2018		1.950.000
Totale Entrate previste	14.386.000	
Totale Uscite previste	-15.947.000	- - 1.561.000
Fondo cassa previsto al 31.12.2018		**389.000**

Il piano finanziario, predisposto anche in coerenza con gli interventi previsti dal Piano Industriale relativo all'annualità 2018, evidenzia un fondo cassa al 31 dicembre 2018 di € 389.000 comprensivo di entrate relative a contributi di competenza dell'annualità 2018 ma che presumibilmente entreranno nella disponibilità dell'Ente nei primi giorni del 2019. La copertura delle esigenze di cassa che eventualmente

potrebbero manifestarsi nel periodo potrà essere garantita tramite il ricorso alla anticipazione di fondi garantita dall'Istituto di Credito che svolge le funzioni di tesoreria, il quale, sulla base di apposita convenzione, si è impegnato ad erogare anticipazioni di cassa fino all'importo di € 1.000.000, ampliabili per un periodo massimo di sei mesi fino ad € 1.500.000 e da una apertura di credito per € 1.000.000 concessa da un Istituto di Credito locale.

Tra le previsioni di entrata del budget sono state considerate sia il rimborso per € 320.000 che il recupero, mediante compensazione, per € 500.000 di crediti di natura tributaria.

Le previsioni del budget – nonostante la riduzione della disponibilità di cassa attesa per la chiusura del 2018 - si presentano sostanzialmente in equilibrio ed il decremento delle disponibilità finanziarie è conseguente principalmente ad investimenti con fondi propri programmati nel prossimo anno per € 1.610.000 ma che comunque non sembrano condizionare il contesto di sostenibilità patrimoniale ed economica del Consorzio.

Al fine di mantenere l'attuale equilibrio finanziario ed economico dell'Ente, si ribadisce la necessità di ponderare adeguatamente le nuove iniziative con un'analisi ed un monitoraggio puntuale dei relativi flussi finanziari ed economici, correlando gli stessi alla programmazione degli investimenti anche al fine di rilevare preventivamente eventuali esigenze di tesoreria.

***

Tutto ciò considerato il Revisore esprime parere favorevole sul Piano Industriale 2018 – 2020 e sul Piano Economico Finanziario per l'esercizio 2018 così come predisposti ed approvati dal Consiglio di Amministrazione.

Il Revisore
F.to dott. Roberto Cella

Relazione su Piano economico e finanziario 2018 e Parere su Piano industriale 2018-2020

Tolmezzo, 20 dicembre 2017

Comitato di Consultazione

IL COMITATO DI CONSULTAZIONE

Vista la L.R. 3/2015 *RilancimpresaFVG – Riforma delle politiche industriali* ed in particolare l'art. 79 (Bilancio), comma 3, e l'art. 80 (Piano industriale);

visto l'art. 21 *(Piano economico e finanziario)*, comma 1, dello Statuto Consortile che stabilisce che *Il Consorzio formula e redige annualmente, per l'approvazione da parte dell'Assemblea entro il mese di dicembre, il Piano economico finanziario costituito da:*

a) il bilancio di previsione per l'esercizio successivo, composto da un budget operativo che illustra in sintesi il conto economico, un budget finanziario che illustra i flussi finanziari conseguenti alle previsioni economiche, il piano degli investimenti, le previsioni iniziali e finali di cassa;

b) una relazione accompagnatoria illustrativa predisposta dal Consiglio di amministrazione;

c) una relazione accompagnatoria predisposta dal Revisore;

d) una relazione accompagnatoria predisposta dal Comitato di consultazione;

e) copia dell'ultimo bilancio d'esercizio approvato dall'Assemblea.

visto inoltre l'art. 22 *(Piano industriale),* dello Statuto Consortile che stabilisce che:

1. Il Consorzio formula e redige annualmente, per l'approvazione da parte dell'Assemblea entro il 31 dicembre, il Piano industriale triennale costituito da:

a) il documento di programmazione triennale finalizzato allo stimolo della crescita competitiva dell'Ente, all'individuazione di strategie di alleanze, all'attrazione di nuovi insediamenti, alle modalità di reperimento delle risorse finanziarie; il documento redatto secondo la struttura stabilita con decreto dal Direttore regionale competente delinea in termini quantitativi e qualitativi le linee strategiche di sviluppo del Consorzio e degli agglomerati industriali di competenza, le azioni per il raggiungimento degli obiettivi e i risultati attesi.

2. Il piano industriale contenente il parere del Comitato di consultazione e le motivazioni dell'eventuale scostamento ai sensi dell'articolo 18, comma 3, è comunicato alla Giunta regionale con le modalità ed i tempi di legge.

visti in particolare il comma 1, lettera d) dell'articolo 21 e il comma 2 dell'articolo 22 sopra riportati;

visto l'art. 5 (*Attività del Comitato di consultazione)*, comma 3, lettere d) e e), del Regolamento del Comitato di Consultazione, che stabilisce che lo Stesso deve *provvede a predisporre la relazione accompagnatoria illustrativa del parere preventivo sul piano economico finanziario di cui all' art. 21, comma 1, lettera d) dello statuto* e *sul piano industriale di cui all'art. 22, comma 2, dello statuto*;

atteso inoltre che ai sensi dell'articolo 3 comma 1 del Regolamento, l'Assemblea Generale è *convocata dal Comitato di consultazione per la trattazione di questioni di ordine generale attinenti la funzionalità dei servizi offerti dal Cosilt nonché le esigenze delle imprese insediate almeno una volta all'anno e comunque prima dell'espressione da parte del Comitato dei pareri preventivi di cui all'Art. 1, comma 5., ed ai fini della medesima.*

considerato che con nota prot. 2238 d.d. 30/10/2017 è stato chiesto ai Comuni di Tolmezzo, Amaro e Villa Santina, alle Associazioni di categoria Associazione Piccole e Medie Industrie, Confindustria e Confartigianato, alla CCIAA ed alla Provincia di Udine, nonché, con nota prot. 2239 d.d. 30/10/2017, al Comitato di Consultazione, di segnalare gli interventi ritenuti di una certa priorità da inserire nella suddetta programmazione;
visto il riscontro pervenuto dal Comune di Tolmezzo, con nota assunta al prot. 2387 d.d. 23/11/2017;
atteso che con delibera n. 93 d.d. 13/12/2017 il Consiglio di Amministrazione ha disposto di:
1. adottare e di sottoporre all'approvazione dell'Assemblea Consortile, in conformità a quanto previsto dall'art. 13 dello Statuto Consortile, lo schema del *Piano industriale 2018-2020* e del *Piano economico e finanziario 2018* (Allegato n. 29/2017),
2. convocare l'Assemblea Consortile in sessione ordinaria, per le ore 17.30 del giorno 21 dicembre 2017, presso la sede Consortile;

visto che durante la seduta del Comitato di Consultazione d.d. 14/12/2017 i tre Rappresentanti delle aree industriali di competenza consortile hanno visionato le bozze di *Piano industriale 201*8-2020 e *Piano economico e finanziario 2018*, udita la presentazione del Presidente Mario Gollino e del Direttore Danilo Farinelli;
atteso che nella seduta dell'Assemblea Generale d.d. 20/12/2017 (convocata d'ordine del Comitato di Consultazione, con nota prot. 2494 d.d. 12/12/2017), sono state presentate alle aziende insediate nelle aree industriali di Tolmezzo, Amaro e Villa Santina, nonché agli imprenditori e alle società partners del Consorzio, le linee guida del *Piano industriale 2018-2020* e *Piano economico e finanziario 2018* e i relativi interventi programmati, udita la presentazione del Presidente, Mario Gollino, del Direttore dott. Danilo Farinelli;
effettuate le opportune valutazioni, illustrato il piano alle aziende nel corso dell'Assemblea Generale, e ritenuto che il *Piano industriale 2018-2020* e il *Piano economico e finanziario 2018* siano in linea con le aspettative del Comitato di Consultazione;

ESPRIME

con la presente relazione, parere favorevole in merito al *Piano industriale 2018-2020* e al *Piano economico e finanziario 2018*.

Tolmezzo, 20 dicembre 2017

Il Comitato di Consultazione:

f.to Rappresentante Amaro
Pietro Cimenti

Rappresentante Villa Santina
Alessandro Copiz

Rappresentante Tolmezzo
Rudi Matiz

18_20_1_ADC_FIN PATR CONC DEM APT GRADO_1_TESTO

Direzione centrale finanze, patrimonio, coordinamento e programmazione politiche economiche e comunitarie - Servizio demanio e consulenza tecnica

Avviso di pubblicazione dell'istanza presentata ai sensi dell'art. 36 del Codice della navigazione finalizzata all'ottenimento di una concessione demaniale marittima con finalità turistico ricreativa, della durata di 4 anni, avente ad oggetto un'area a terra in uso non esclusivo per il posizionamento di transenne mobili per regolamentare la salita/discesa per le attività di trasporto pubblico dell'Azienda provinciale trasporti Spa in Comune di Grado (GO) - Molo Torpediniere. Richiedente: APT (Azienda provinciale trasporti Spa).

IL DIRETTORE DI SERVIZIO

RICHIAMATO il Codice della navigazione ed in particolare l'art. 36 che regolamenta la concessione per l'occupazione e l'uso di beni demaniali;
RICHIAMATO il DPR 15 febbraio 1952, n. 328, recante il Regolamento per l'esecuzione del Codice della navigazione marittima, che agli articoli dal 5 al 34 disciplina le modalità per l'ottenimento e l'esercizio delle concessioni demaniali;
RICHIAMATI gli articoli 9, 11, 13 e 15 del Decreto legislativo 01.04.2004, n. 111 "Norme di attuazione dello statuto speciale della regione Friuli-Venezia Giulia concernenti il trasferimento di funzioni in materia di viabilità e trasporti" con cui sono state trasferite alla Regione le funzioni amministrative sul demanio marittimo e su zone del mare territoriale non riservate alla competenza statale;
RICHIAMATO il Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 09.02.2009, che ha individuato le aree demaniali di interesse statale e ha fissato la decorrenza dell'efficacia del trasferimento alla Regione delle funzioni concernenti le aree non riservate allo Stato dal 1 aprile 2009;
RICHIAMATO il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con decreto del Presidente della Regione del 27 agosto 2004, n. 0277/Pres., e successive modificazioni ed integrazioni, ed in particolare l'articolo 21;
RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta regionale n. 1612 dd. 13.09.2013 e s.m.i., con la quale sono state ridefinite le articolazioni e le declaratorie delle Direzioni centrali, con decorrenza 16 settembre 2013 e in particolare l'art. 24 comma 1, lett. b) e s.m.i. dell'Allegato 1 alla suddetta deliberazione che attribuisce al Servizio demanio e consulenza tecnica della Direzione centrale finanze, patrimonio coordinamento e programmazione politiche economiche e comunitarie la competenza all'istruttoria tecnico - amministrativa relativa alle istanze di autorizzazione e concessione di beni del demanio statale e al loro successivo rilascio a favore di soggetti pubblici e privati;
RICHIAMATA l'istanza di data 04.05.2018, prot. di arrivo n. 9869 di data 04.05.2018, avanzata dalla sig.ra Sara Cumar in qualità di Presidente dell'Azienda Provinciale Trasporti S.p.A:, con sede in via Caduti di An Nasiriyah, 6 a Gorizia - P.Iva 00505830315, finalizzata all'ottenimento di una concessione demaniale marittima con finalità turistico ricreativo della durata di 4 anni, avente ad oggetto un'area a terra in uso non esclusivo per il posizionamento di transenne mobili per regolamentare la salita/discesa per le attività di trasporto pubblico in comune di Grado (GO) - molo Torpediniere;
RICHIAMATI l'art. 18 del D.P.R. 15 febbraio 1952 n. 328;

DISPONE

La pubblicazione dell'avviso relativo all'istanza in premessa citata:
1. sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia n. 20 dd. 16.05.2018;
2. all'Albo pretorio del Comune di Grado (GO) per la durata di 15 (quindici) giorni, a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione di cui al punto 1, consultabile sul sito informatico del Comune stesso (www.comunegrado.it);
3. sul sito informatico della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia (www.regione.fvg.it) per la durata di 15 (quindici) giorni, a partire dal giorno 17.05.2018 e fino al 31.05.2018.

RENDE NOTO

che l'istanza in premessa citata e gli elaborati a corredo rimarranno depositati a disposizione del pubblico per la libera consultazione, senza possibilità di riproduzione né di estrazione di copia, presso la Direzione centrale finanze, patrimonio, coordinamento e programmazione politiche economiche e comunitarie, Servizio demanio e consulenza tecnica, con sede in Trieste, Corso Cavour n. 1, previo appuntamento, nelle giornate di martedì e giovedì dalle 9.30 alle 12.30 e mercoledì dalle 14.00 alle 16.00, per il periodo di 15 giorni, a decorrere dal giorno successivo alla pubblicazione sul B.U.R. del presente avviso.

INVITA

coloro che potessero avervi interesse a presentare per iscritto alla Direzione centrale finanze, patrimonio, coordinamento e programmazione politiche economiche e comunitarie, Servizio demanio e consulenza tecnica, con sede in Trieste, Corso Cavour n. 1, entro il termine perentorio di cui sopra, le osservazioni che ritenessero opportune a tutela dei loro eventuali diritti.

Trascorso il termine stabilito, si darà ulteriore corso al procedimento amministrativo anche in assenza di osservazioni.

Trieste, 7 maggio 2018

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO:
dott.ssa Gabriella Pasquale

18_20_1_ADC_INF TERR CORMONS 38 PRGC ESECUTIVITA_1_TESTO.RTF

Direzione centrale infrastrutture e territorio - Servizio pianificazione territoriale e strategica - Udine

LR 5/2007 e s.m.i., art. 63 bis, comma 18. Variante n. 38 al Piano regolatore generale comunale del Comune di Cormons: introduzione di modifiche e conferma di esecutività della deliberazione consiliare di approvazione n. 2 del 13 febbraio 2018.

Ai sensi dell'art. 63 bis, co. 18, della L.R. 5/2007 e successive modifiche ed integrazioni, si rende noto che il Presidente della Regione, con decreto n. 0115/Pres. del 27 aprile 2018, ha confermato l'esecutività della deliberazione consiliare n. 2 del 13 febbraio 2018, con cui il comune di Cormons ha approvato la variante n. 38 al Piano regolatore generale comunale, disponendo l'introduzione, nella variante stessa, delle modifiche indispensabili al totale superamento delle riserve espresse in ordine alla variante medesima con deliberazione della Giunta regionale n. 1501 del 4 agosto 2017.

La variante in argomento entrerà in vigore il giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul Bollettino ufficiale della Regione.

IL RESPONSABILE DELEGATO DI P.O.:
dott. Remo Liani

18_20_1_ADC_SAL INT GRADUATORIE PSICOLOGI AMBULATORIALI 2018 PROV TS_1_TESTO

Direzione centrale salute, integrazione sociosanitaria, politiche sociali e famiglia - Area servizi assistenza primaria

Graduatorie definitive degli psicologi ambulatoriali (psicologia e psicoterapia), relative alla Provincia di Trieste, valevoli per l'anno 2018 - Art. 17, comma 10, dell'ACN per i medici specialisti ambulatoriali interni, veterinari ed altre professionalità sanitarie ambulatoriali (biologi, chimici e psicologi), del 17.12.2015.

Si pubblicano di seguito le graduatorie in oggetto, inviate dall'Azienda sanitaria universitaria integrata di Trieste, approvate con decreto del Direttore generale n. 310 del 24 aprile 2018.

GRADUATORIE PROFESSIONISTI AMBULATORIALI ANNO 2018

PSICOTERAPIA

Pos.	Cognome e nome	Punti	Note
1	MARINUZZI Guido	**14,828**	
2	BANDI Samuela	**9,215**	
3	BIANCOTTO Marina	**9,000**	Specializzazione 20/12/13
4	MESSINA Marcella	**9,000**	Specializzazione 01/07/16
5	BILOSLAVO Paola	**8,446**	
6	PONTICIELLO Rosaria	**8,249**	
7	PALAZZOLO Fannita	**8,000**	Specializzazione 16/12/03
8	MARTINI Valentina	**8,000**	Specializzazione 31/01/11
9	CINEGLOSSO Alessandra Anna	**8,000**	Specializzazione 19/02/12
10	NORCIO Alessia	**8,000**	Specializzazione 18/01/13
11	JUGOVAC Davide	**8,000**	Specializzazione 20/12/13; laurea 18/12/2001
12	FLAUGNACCO Elena	**8,000**	Specializzazione 20/12/13; laurea 23/05/2006
13	BALDINI Sara	**8,000**	Specializzazione 06/07/14
14	POMICINO Laura	**8,000**	Specializzazione 23/03/15
15	AMADI Roberta	**8,000**	Specializzazione 19/06/16
16	VAR Vinanda	**7,774**	
17	COIRO Elena	**7,000**	Specializzazione 01/12/95
18	DE VECCHIS Antonella	**7,000**	Specializzazione 23/01/09
19	BARBIERO Chiara	**7,000**	Specializzazione 03/06/11
20	GENEROSO QUARTARONE Giulia	**7,000**	Specializzazione 07/12/11
21	GARDELIN Martina	**7,000**	Specializzazione 13/12/12; laurea 01/03/07
22	SCURTI Valentina	**7,000**	Specializzazione 13/12/12; laurea 25/10/07
23	RALZA Valentina	**7,000**	Specializzazione 20/12/13
24	MELON Cristiana	**6,000**	Specializzazione 28/01/10
25	OLIVIERI Claudia	**6,000**	Specializzazione 04/02/12
26	ELEGANTE Elisa	**6,000**	Specializzazione 08/06/12
27	SEGATO Valentina	**6,000**	Specializzazione 19/12/12
28	VALENCAK Francesca	**6,000**	Specializzazione 21/02/14
29	D'ERRICO Ortensia	**6,000**	Specializzazione 18/04/15
30	VITALE Nicola	**5,000**	Specializzazione 19/04/94
31	MOSCATELLI Ermanno	**5,000**	Specializzazione 04/12/99
32	FONDA Arianne	**5,000**	Specializzazione 28/10/09
33	RUCLI Marzia	**5,000**	Specializzazione 13/01/11
34	BRETTI Lorenzo	**5,000**	Specializzazione 17/11/15
35	SCARCIA Alessandra	**5,000**	Specializzazione 11/03/16
36	SORGENTE Sonia	**5,000**	Specializzazione 03/12/16
37	LENASSI Patrizia	**3,000**	Specializzazione 01/03/05
38	VISENTIN Cristina	**3,000**	Specializzazione 23/02/08
39	DETONI Marco	**3,000**	Specializzazione 11/04/08
40	SPONCHIADO Orietta	**3,000**	Specializzazione 28/02/09
41	FRANZIL Federica	**3,000**	Specializzazione 23/12/09
42	SULCIC Roberta	**3,000**	Specializzazione 21/10/10
43	BLASINA Jadranka	**3,000**	Specializzazione 16/12/12
44	DEL GOBBO Manuele	**3,000**	Specializzazione 20/12/13

Esclusi

	ORSO BARBARA	**ESCLUSA**	specializzazione non prevista (art. 17, comma 4, lettera d)

PSICOLOGIA

Pos.	Cognome e nome	Punti	Note
1	BANDI Samuela	**16,845**	
2	MELON Cristiana	**12,476**	
3	COSULICH Anna	**10,836**	
4	PONTICIELLO Rosaria	**10,750**	
5	BILOSLAVO Paola	**9,630**	
6	ARTURI Sonia Antonella	**9,000**	Specializzazione 06/12/12
7	BIANCOTTO Marina	**9,000**	Specializzazione 20/12/13
8	COIRO Elena	**8,485**	
9	MARTINI Valentina	**8,000**	Specializzazione 31/01/11
10	NORCIO Alessia	**8,000**	Specializzazione 18/01/13
11	FLAUGNACCO Elena	**8,000**	Specializzazione 20/12/13
12	LAURINI Chiara	**8,000**	Specializzazione 15/04/14
13	FALETRA Francesca	**8,000**	Specializzazione 12/03/16
14	AMADI Roberta	**8,000**	Specializzazione 19/06/16
15	TOMASIN Alessandra	**7,234**	
16	BARBIERO Chiara	**7,000**	Specializzazione 03/06/11
17	FLEGO Martina	**7,000**	Specializzazione 12/03/12
18	SCURTI Valentina	**7,000**	Specializzazione 13/12/12
19	CALABRESE Laura	**6,000**	Specializzazione 14/06/08
20	ELEGANTE Elisa	**6,000**	Specializzazione 08/06/12
21	MOSCATELLI Ermanno	**5,000**	Specializzazione 04/12/99
22	MARINUZZI Guido	**5,000**	Specializzazione 27/09/02
23	FONDA Arianne	**5,000**	Specializzazione 28/10/09
24	SCARCIA Alessandra	**5,000**	Specializzazione 11/03/16
25	BIN Maura	**5,000**	Specializzazione 29/04/16
26	LENASSI Patrizia	**4,437**	
27	DEL GOBBO Manuele	**3,308**	
28	RUSSI Alessio	**3,000**	Specializzazione 29/09/03
29	DETONI Marco	**3,000**	Specializzazione 11/04/08
30	FRANZIL Federica	**3,000**	Specializzazione 23/12/09
31	TOMASELLI Enrico	**3,000**	Specializzazione 16/02/12

18_20_1_ADC_SEGR GEN UTGO ELENCO DECRETI TAVOLARI_1_TESTO

Segretariato generale - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Gorizia

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 14, comma 30, della legge regionale 12/2009.

GN-484/2018-presentato il-27/03/2018
GN-647/2018-presentato il-20/04/2018
GN-648/2018-presentato il-20/04/2018
GN-649/2018-presentato il-20/04/2018
GN-665/2018-presentato il-23/04/2018

18_20_1_ADC_SEGR GEN UTMONF ELENCO DECRETI TAVOLARI_1_TESTO

Segretariato generale - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Monfalcone

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 14, comma 30, della legge regionale 12/2009.

GN-78/2018-presentato il-05/01/2018
GN-1229/2018-presentato il-29/03/2018
GN-1393/2018-presentato il-10/04/2018
GN-1473/2018-presentato il-16/04/2018
GN-1474/2018-presentato il-16/04/2018
GN-1478/2018-presentato il-16/04/2018
GN-1560/2018-presentato il-23/04/2018
GN-1588/2018-presentato il-24/04/2018
GN-1589/2018-presentato il-24/04/2018
GN-1590/2018-presentato il-24/04/2018

18_20_1_ADC_SEGR GEN UTTS ELENCO DECRETI TAVOLARI_1_TESTO

Segretariato generale - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Trieste

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 14, comma 30, della legge regionale 12/2009.

GN-181/2017-presentato il-05/01/2017
GN-2089/2017-presentato il-21/02/2017
GN-4279/2017-presentato il-11/04/2017
GN-4509/2017-presentato il-14/04/2017
GN-4567/2017-presentato il-18/04/2017
GN-4568/2017-presentato il-18/04/2017
GN-4584/2017-presentato il-18/04/2017
GN-4617/2017-presentato il-19/04/2017
GN-4651/2017-presentato il-19/04/2017
GN-4660/2017-presentato il-20/04/2017
GN-4834/2017-presentato il-26/04/2017
GN-4835/2017-presentato il-26/04/2017
GN-4836/2017-presentato il-26/04/2017
GN-4839/2017-presentato il-26/04/2017
GN-4840/2017-presentato il-26/04/2017
GN-4843/2017-presentato il-26/04/2017
GN-4851/2017-presentato il-26/04/2017
GN-4917/2017-presentato il-28/04/2017
GN-4919/2017-presentato il-28/04/2017
GN-5461/2017-presentato il-11/05/2017
GN-5467/2017-presentato il-11/05/2017
GN-5470/2017-presentato il-11/05/2017
GN-5471/2017-presentato il-11/05/2017
GN-5472/2017-presentato il-11/05/2017
GN-5477/2017-presentato il-11/05/2017
GN-5478/2017-presentato il-11/05/2017
GN-5479/2017-presentato il-11/05/2017
GN-5911/2017-presentato il-23/05/2017
GN-5917/2017-presentato il-23/05/2017
GN-5920/2017-presentato il-24/05/2017
GN-5967/2017-presentato il-25/05/2017
GN-6713/2017-presentato il-13/06/2017
GN-6846/2017-presentato il-16/06/2017
GN-7431/2017-presentato il-30/06/2017
GN-7953/2017-presentato il-14/07/2017
GN-7954/2017-presentato il-14/07/2017
GN-8024/2017-presentato il-17/07/2017
GN-8028/2017-presentato il-17/07/2017
GN-8058/2017-presentato il-17/07/2017
GN-8059/2017-presentato il-17/07/2017
GN-8065/2017-presentato il-17/07/2017
GN-9727/2017-presentato il-04/09/2017
GN-10036/2017-presentato il-12/09/2017
GN-10166/2017-presentato il-14/09/2017
GN-11421/2017-presentato il-17/10/2017
GN-12940/2017-presentato il-28/11/2017

GN-14056/2017-presentato il-21/12/2017
GN-159/2018-presentato il-08/01/2018
GN-160/2018-presentato il-08/01/2018
GN-767/2018-presentato il-24/01/2018
GN-776/2018-presentato il-24/01/2018
GN-814/2018-presentato il-25/01/2018
GN-815/2018-presentato il-25/01/2018
GN-834/2018-presentato il-26/01/2018
GN-836/2018-presentato il-26/01/2018
GN-839/2018-presentato il-26/01/2018
GN-2558/2018-presentato il-13/03/2018
GN-2561/2018-presentato il-13/03/2018

18_20_1_ADC_SEGR GEN_1_UTTS 15-2017 COMPL DUINO_1_TESTO

Segretariato generale - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Trieste

Pubblicazione ex LR 15/2010. Completamento del libro fondiario del CC di Duino n. 15/COMP/2017.

"Il Commissario del Completamento del Libro Fondiario dell'Ufficio Tavolare di Trieste ha provveduto a predisporre il progetto di Partita Tavolare relativo alla p.c. 521/7 ente urbano di mq. 40 del Comune Censuario di Duino.

Il progetto e gli atti relativi vengono messi a disposizione di chiunque abbia interesse a prenderne visione, per 30 giorni naturali e consecutivi presso l'Ufficio Tavolare di Trieste in via Carpison 20, con orario 9.10 - 12.20 dal lunedì al giovedì e 9.10 - 11.40 al venerdì a partire dalla data del 16 maggio 2018.

Contro le risultanze degli atti possono essere proposte, per iscritto, osservazioni al Commissario.

Le osservazioni possono essere proposte negli stessi termini di pubblicazione del progetto.

Si fa riserva di convocare le parti, in momento successivo, per l'esame di eventuali osservazioni".

IL COMMISSARIO DEL COMPLETAMENTO
presso l'Ufficio Tavolare di Trieste:
Fabio Lazzari

Parte Terza Gare, avvisi e concorsi

18_20_3_AVV_AG REG ERSA DECR 311 AGGIORN NORME TECNICHE DIFESA FITOSANITARIA_017

Agenzia regionale per lo sviluppo rurale Ersa - Servizio fitosanitario e chimico, ricerca, sperimentazione e assistenza tecnica - Pozzuolo del Friuli (UD)

Decreto del Direttore del Servizio fitosanitario e chimico, ricerca, sperimentazione e assistenza tecnica 26 aprile 2018, n. 311/SCS/PT/gf - Disciplinare di produzione integrata - Anno 2018 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, aggiornamento delle "Norme tecniche per la difesa fitosanitaria e il controllo delle infestanti".

IL DIRETTORE DI SERVIZIO

VISTI

- la legge regionale 24 marzo 2004, n. 8 concernente la trasformazione dell'Agenzia regionale per lo Sviluppo Rurale - ERSA, istituita con legge regionale 1 ottobre 2002, n. 24;
- il D.P.G.R. 31 marzo 2000, n.105/Pres. recante "Regolamento per l'Amministrazione del patrimonio e la contabilità degli Enti ed Organismi funzionali della Regione";
- la legge regionale 20 marzo 2000, n. 7 "Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso";
- il D.P.Reg. 27 agosto 2004, n. 0277/Pres. "Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti regionali" e successive modificazioni ed integrazioni;
- la deliberazione della Giunta Regionale n. 1922 del 1 ottobre 2015, recante "Articolazione organizzativa generale dell'Amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della presidenza della regione, delle direzioni centrali e degli enti regionali e assetto posizioni organizzative" e successive modifiche e integrazioni;
- la delibera della Giunta regionale n. 604 dd. 13 aprile 2016 di conferimento dell'incarico di Direttore del Servizio Fitosanitario e chimico, ricerca, sperimentazione e assistenza tecnica all'ing. Paolo Tonello;

VISTO l' "Accordo tra il Governo e le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano concernente le procedure per l'istituzione del Sistema di qualità nazionale di Produzione Integrata", sottoscritto in data 20 marzo 2008, che prevede specifiche competenze del Ministero delle politiche agricole, alimentari e forestali nonché delle Regioni e delle Province autonome in tema di produzione integrata;

CONSIDERATO che l'art. 3 del citato Accordo prevede che sia di competenza esclusiva delle Regioni e delle Province autonome la predisposizione, per ogni tipologia di prodotto, di disciplinari regionali di produzione integrata, in conformità ai criteri e principi generali ed alle rispettive linee guida nazionali, da sottoporre ad approvazione da parte del Comitato Produzione Integrata;

VISTI

- la legge 03 febbraio 2011, n. 4 "Disposizioni in materia di etichettatura e di qualità dei prodotti alimentari" che, tra l'altro, istituisce il Sistema di Qualità Nazionale di produzione Integrata;
- il decreto legislativo n. 150 del 14 agosto 2012 che recepisce la direttiva 2009/128/CE, con la quale si individuano i principi generali della difesa integrata, e in particolare l'articolo 20 del D. Lgs. 150/2012, relativo alla difesa integrata volontaria;

- il Piano di Azione Nazionale per l'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari - PAN -, approvato con Decreto 22 gennaio 2014, in particolare il punto A.7.3 relativo alla difesa integrata volontaria, che prevede il rispetto dei disciplinari regionali di produzione integrata definiti secondo le modalità previste dal Sistema di Qualità Nazionale di Produzione Integrata di cui alla legge n. 4 del 3 febbraio 2011;
- il decreto del Ministro delle politiche agricole, alimentari e forestali dell'8 maggio 2014 "Attuazione dell'articolo 2, comma 6, della legge 3 febbraio 2011, n. 4 recante «Disposizioni in materia di etichettatura e di qualità dei prodotti alimentari», che disciplina il Sistema di qualità nazionale di produzione integrata (SQNPI)", e che istituisce l'"Organismo Tecnico Scientifico" e i gruppi specialistici di supporto GDI, GTA e GTQ;

ATTESO che in sede UNI - Ente Nazionale Italiano di Unificazione sono state definite procedure per progettare ed attuare sistemi di produzione integrata nelle filiere agro-alimentari che presuppongono l'adozione di norme tecniche a valenza regionale, sulla base di linee-guida nazionali;
VISTI
- il decreto del Direttore del Servizio fitosanitario e chimico, ricerca, sperimentazione e assistenza tecnica n. 130/SCS/PT del 19 febbraio 2018 di adozione delle "Norme tecniche per la difesa fitosanitaria e il controllo delle infestanti" del "Disciplinare di produzione integrata - anno 2018" nella Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia
- la nota DG DISR - DISR02 - 0013338 del 16 aprile 2018, con la quale vengono trasmesse le disposizioni di aggiornamento delle Linee Guida Nazionali di produzione integrata 2018, predisposte dal Gruppo Difesa Integrata nella seduta del 5 aprile 2018, affinché le amministrazioni locali competenti possano aggiornare i rispettivi disciplinari di produzione integrata;

ATTESO che il Servizio fitosanitario e chimico, ricerca, sperimentazione e assistenza tecnica dell'ERSA ritiene opportuno aggiornare le schede colturali con le modifiche ammesse dall'organo ministeriale;
CONSIDERATO che il presente decreto, ai sensi dell' art. 14 e seguenti della L.R. 1/2015, non è soggetto al controllo preventivo di regolarità contabile da parte della Ragioneria;

DECRETA

per le motivazioni di cui in premessa:
1. di adottare la versione allegata delle "Norme tecniche per la difesa fitosanitaria e il controllo delle infestanti" del "Disciplinare Produzione Integrata - anno 2018" della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, che sostituisce la versione precedente;
2. di pubblicare il presente decreto per estratto nel Bollettino Ufficiale della Regione.
3. Il testo dell'allegato sarà reso disponibile sul sito Internet dell'ERSA www.ersa.fvg.it.
4. il presente decreto, ai sensi dell' art. 14 e seguenti della L.R. 1/2015, non è soggetto al controllo preventivo di regolarità contabile da parte della Ragioneria.

IL DIRETTORE DI SERVIZIO:
ing. Paolo Tonello

18_20_3_AVV_COM AMPEZZO 13 PRGC_030.DOC

Comune di Ampezzo (UD)

Avviso di approvazione della variante n. 13 al Piano regolatore generale comunale: "Norme di settore e adeguamento PAI".

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICO-MANUTENTIVA

VISTI gl'art. 2 e 8 della Legge Regionale 25/09/2015 n. 21;

RENDE NOTO

Che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 28/04/2018, immediatamente esecutiva è stata approvata con riferimento all'art. 2, c. 1, lettera a) della L.r. 21/2015 e con le procedure stabilite dall'art. 8 della medesima Legge regionale, la variante di livello comunale n. 13 al Piano Regolatore Generale Comunale: "Norme di settore e Adeguamento PAI".
Che la variante in argomento entrerà in vigore il giorno successivo alla pubblicazione sul B.U.R. del presente avviso.
Ampezzo, 7 maggio 2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICO-MANUTENTIVA
UFFICIO EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA:
p.i.e. Moreno De Candido

18_20_3_AVV_COM AMPEZZO 14 PRGC_029.DOC

Comune di Ampezzo (UD)

Avviso di adozione e deposito della variante n. 14 al Piano regolatore generale comunale relativa ai lavori di realizzazione nuovi impianti sportivi ed infrastrutture nel centro sportivo del capoluogo.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICO-MANUTENTIVA

Visti gl'art. 2 e 8 della Legge Regionale 25/09/2015 n. 21;

RENDE NOTO

Che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 28/04/2018, immediatamente esecutiva è stata adottata con riferimento all'art. 2, c. 1 lettera a) della L.r. 21/2015 e con le procedure stabilite dall'art. 8 della medesima Legge regionale, la variante di livello comunale n. 14 al Piano Regolatore Generale Comunale relativa ai lavori Realizzazione nuovi impianti sportivi ed infrastrutture nel centro sportivo del capoluogo.

Che la predetta deliberazione, con i relativi elaborati, viene depositata presso la Segreteria Comunale per la durata di trenta giorni effettivi a decorrere dalla data di pubblicazione dell'avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione, affinché chiunque possa prenderne visione in tutti i suoi elementi, durante le ore di apertura al pubblico degli uffici comunali.

Entro il periodo di deposito, chiunque può presentare al Comune osservazioni. Nel medesimo termine i proprietari degli immobili vincolati dalla variante al Piano possono far pervenire opposizioni sulle quali il Comune si pronuncerà specificatamente.

Ampezzo, 7 maggio 2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICO-MANUTENTIVA
UFFICIO EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA:
p.i.e. Moreno De Candido

18_20_3_AVV_COM BAGNARIA ARSA 31 PRGC_001

Comune di Bagnaria Arsa (UD)

Avviso di approvazione ed entrata in vigore della variante n. 31 al PRGC del Comune di Bagnaria Arsa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

RENDE NOTO

che con deliberazione del Consiglio Comunale n.15 del 30.04.2018, eseguibile a norma di legge, è stata approvata la variante n. 31 al PRGC del Comune di Bagnaria Arsa ai sensi dell'art.11 comma 2) del Regolamento di attuazione della L.R. 5/2007 (D.P.Reg. 086/Pres dl 20.03.2008).

La variante entrerà in vigore il giorno successivo alla pubblicazione sul BUR del presente avviso di approvazione.

Bagnaria Arsa, 2 maggio 2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO:
dott. urb. David Pitta

18_20_3_AVV_COM BAGNARIA ARSA 32 PRGC_004

Comune di Bagnaria Arsa (UD)

Avviso di approvazione ed entrata in vigore della variante n. 32 al PRGC del Comune di Bagnaria Arsa

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

RENDE NOTO

che con deliberazione del Consiglio Comunale n.16 del 30.04.2018, eseguibile a norma di legge, è stata approvata la variante n. 32 al PRGC del Comune di Bagnaria Arsa ai sensi dell'art.11 comma 2) del Regolamento di attuazione della L.R. 5/2007 (D.P.Reg. 086/Pres dl 20.03.2008).
La variante entrerà in vigore il giorno successivo alla pubblicazione sul BUR del presente avviso di approvazione.
Bagnaria Arsa, 2 maggio 2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO:
dott. urb. David Pitta

18_20_3_AVV_COM BAGNARIA ARSA 33 PRGC_003

Comune di Bagnaria Arsa (UD)

Avviso di adozione della variante n. 33 al PRGC e approvazione del progetto di fattibilità tecnico economica relativo ai "Lavori di messa in sicurezza dell'incrocio semaforizzato della SR 352 con la SP 65 in Comune di Bagnaria Arsa mediante realizzazione di una rotatoria (incrocio del Taj)".

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

RENDE NOTO

che con deliberazione del Consiglio Comunale n.17 del 30.04.2018 è stata adottata la variante n. 33 al PRGC del Comune di Bagnaria Arsa ai sensi dell'art. 11 co. 2 del Regolamento di attuazione della parte I Urbanistica della L.R. 5/2007 (D.P.Reg 086/Pres del 20.03.2008).
La predetta deliberazione, unitamente a tutti gli elaborati della variante, sarà depositata presso l'Ufficio Tecnico comunale per trenta giorni effettivi, a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso.
Durante il periodo di deposito chiunque ha facoltà di prenderne visione.
Entro il periodo di deposito, chiunque può presentare osservazioni alla variante. Nel medesimo termine i proprietari degli immobili vincolati dalla Variante possono presentare opposizioni, sulle quali il comune è tenuto a pronunciarsi specificamente.
Bagnaria Arsa, 2 maggio 2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO:
dott. urb. David Pitta

18_20_3_AVV_COM CASTELNOVO DEL FRIULI AVVIO PROCEDIMENTO INTERVENTI TERRENI INCOLTI_031.DOC

Comune di Castelnovo del Friuli (PN)

Interventi in favore di terreni incolti e/o abbandonati siti nel territorio comunale ai sensi della legge regionale 16 giugno 2010, n. 10. Avvio del procedimento.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CONSIDERATO:
- che la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia con la L.R. n. 10/2010 ha promosso e stimolato l'esecuzione di interventi a favore dei terreni incolti e/o abbandonati siti nei territori montani regionali favorendone il graduale recupero e rivalorizzazione.
- che con successivo regolamento sono stati individuati i criteri e le modalità per l'attuazione degli interventi in parola;
- che il Comune di Castelnovo del Friuli con deliberazione della Giunta Comunale ha individuato i terreni ove attuare gli interventi di recupero.
- accertato che si ravvisano situazioni di criticità rispetto alla salute e sicurezza pubblica per le quali, in

alcune circostanze, è necessario intervenire con la procedura in affido amministrativo ai sensi dell'art. 4 comma 3 lett. b) della L.R. 10/2010;

AVVIA IL PROCEDIMENTO

Finalizzato alla concessione in affido amministrativo ai sensi dell'art. 4 della Legge Regionale n. 10/2010 per i terreni censiti al catasto del Comune di Castelnovo del Friuli come di seguito indicato con le rispettive ditte catastali:
Fg. 12 p.c. 12: Panebianco Domenica nata a Palo del Colle il 28.05.1960, proprietà per 1/1;
Fg. 12 p.c. 14: Cozzi Caterina fu Valentino, proprietà 1/1; Franz Maria di Nicolo ved. Cozzi, usufruttuario parziale.
Fg. 12 p.c. 45: Del Gallo Maria fu Luigi ved. Politti, usufrutto parziale; Politti Edda fu Gilberto, comproprietà; Politti Lina fu Gilberto, comproprietà.
Fg. 10 p.c. 704: Braida Alain nato in Francia il 19.06.1947, proprietà per 1/3; Braida Carlo nato a Clauzetto il 26.08.1912 proprietà per 1/3; Braida Sabino nato a Castelnovo del Friuli il 20.08.1915, proprietà per 1/3; Peyrat Maria nata in Francia il 23.01.1922, usufrutto per 1/3
Fg. 16 p.c. 1225: Giovitto Renato nato a Castelnovo del Friuli il 17.09.1934, proprietà per 1/1;
Fg. 16 p.c. 775-447: Giovitto Lina nata in Repubblica Sudafricana il 17.11.1966, proprietà per 1/3; Giovitto Marina nata in Repubblica Sudafricana il 29.06.1971, proprietà per 1/3; Lunari Vera Valli nata a Sequals il 15.01.1942, proprietà per 1/3.
Fg. 14 p.c. 994: Lorenzini Aurelio nato in Francia il 16.11.1922, proprietà per 4/6; Lorenzini Maria Luisa nata in Francia il 03.09.1935, proprietà per 1/6; Lorenzini Velia nata a Castelnovo del Friuli il 07.09.1925, proprietà per 1/6; Rossi Maria ved. Lorenzini, usufrutto parziale.
Fg. 14 p.c. 996: Tonelli Daniela nata in Canada il 30.03.1963, proprietà per 1/2; Tonelli John Alfredo nato in Canada il 23.02.1957, proprietà per 1/2.
Fg. 14 p.c. 47: Lorenzutti Giovanni, fu Vincenzo, comproprietario; Lorenzutti Guerrino fu Vincenzo, comproprietario, Lorenzutti Maria mar. Colautti fu Vincenzo, comproprietaria.
Ai sensi dell'articolo 4, comma 4, della legge, il soggetto titolare non perde la titolarità dei diritti sul bene affidato.
Dalla concessione in affido non sorge in capo al soggetto titolare alcun diritto a titolo di indennizzo, salvo il diritto di risarcimento degli eventuali danni che il soggetto titolare subisca per fatto colposo o doloso del comune attuatore o del soggetto operatore, ai sensi del codice civile.
Il responsabile del procedimento è il sig. Daniele Desiderati (Tel. 0427-90177)
I proprietari dei terreni interessati dal procedimento in parola possono formulare osservazioni entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione del presente avviso sul bollettino Ufficiale della Regione FVG e sul sito informatico dell'Ente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO:
Marinella Zannier

18_20_3_AVV_COM COMEGLIANS 16 PRGC_033.DOCX

Comune di Comeglians (UD)

Avviso di deposito relativo all'adozione della variante n. 16 al Piano regolatore generale comunale.

IL REPONSABILE DEL SERVIZIO DELLA CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO TECNICO

Ai sensi e per gli effetti dell'art.8, comma 9, lett. b) della Legge Regionale 25 settembre 2015 n. 21 e s.m.i.

RENDE NOTO

Che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 24/04/2018, immediatamente eseguibile, è stata adottata la Variante n. 16 al P.R.G.C. relativa a:

- stesura delle tavole di zonizzazione su programma Quantum Gis;
- adeguamento del piano al PAI (Piano Stralcio per l'assetto idrogeologico dei bacini
- dei fiumi Isonzo, Tagliamento, Piava, Brenta-Bacchiglione);
- riorganizzazione della Normativa di Attuazione con l'inserimento di parziali
- modifiche;
- parziali modifiche della zonizzazione di piano;

La predetta deliberazione e relativi elaborati tecnici della citata Variante saranno depositati presso l'Ufficio Tecnico Comunale per la durata di trenta giorni effettivi decorrenti dalla data di avvenuta pubblica-

zione sul BUR (Bollettino Ufficiale Regionale), affinché chiunque possa prenderne visione in tutti i suoi elementi, durante le ore di apertura al pubblico degli uffici comunali.
Entro il periodo di deposito chiunque può presentare al Comune osservazioni.
Nel medesimo termine i proprietari degli immobili vincolati dalla Variante al Piano possono far pervenire opposizioni sulle quali il Comune è tenuto a pronunciarsi specificatamente.
Comeglians, 7 maggio 2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO:
Fermo Intorre

18_20_3_AVV_COM FOGLIANO REDIPUGLIA 29 PRGC_005

Comune di Fogliano Redipuglia (GO)
Avviso di approvazione variante n. 29 al PRGC.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Ai sensi e per gli effetti della L.R. 23/02/2007 n. 5, della L.R. 25/09/2015 n. 21 e successive modifiche ed integrazioni;

RENDE NOTO

che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 23 febbraio 2018, esecutiva, a norma di legge, è stata approvata la Variante n. 29 al Piano Regolatore Generale Comunale.
Con il medesimo atto è stata condivisa l'esclusione della variante alla procedura di VAS.
Fogliano Redipuglia, 2 maggio 2018

IL RESPONSABILE DELL'A.T.M.:
avv. Maria Concetta Monetti

18_20_3_AVV_COM FOGLIANO REDIPUGLIA 31 PRGC_006

Comune di Fogliano Redipuglia (GO)
Avviso di approvazione variante n. 31 al PRGC.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Ai sensi e per gli effetti della L.R. 23/02/2007 n. 5, della L.R. 25/09/2015 n. 21 e successive modifiche ed integrazioni;

RENDE NOTO

che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 18 aprile 2018, esecutiva, a norma di legge, è stata approvata la Variante n. 31 al Piano Regolatore Generale Comunale.
Fogliano Redipuglia, 2 maggio 2018

IL RESPONSABILE DELL'A.T.M.:
avv. Maria Concetta Monetti

18_20_3_AVV_COM FORNI DI SOTTO 16 PRGC_009

Comune di Forni di Sotto (UD) - Area tecnico-manutentiva - Settore edilizia privata e urbanistica
Avviso di adozione e deposito della variante n. 16 al PRGC del Comune di Forni di Sotto.

SI RENDE NOTO

che ai sensi e per gli effetti del disposto dell'articolo 63 bis della LR 5/2007 e della LR 21/2015 il Consiglio Comunale di FORNI DI SOTTO con Delibera n. 19 di data 23/04/2018, ha adottato la variante n. 16 al Piano Regolatore Generale Comunale;
che, successivamente alla presente pubblicazione, la suddetta Variante n. 16 al Piano Regolatore Generale Comunale verrà depositata presso il Comune per un periodo di 30 giorni effettivi a partire dalla data

di avvenuta pubblicazione sul B.U.R., affinché chiunque possa prenderne visione di tutti i suoi elementi; che entro il periodo di deposito chiunque potrà presentare al Comune osservazioni; nel medesimo temine i proprietari degli immobili vincolati dallo strumento urbanistico adottato potranno presentare opposizioni.
Forni di Sotto, 2 maggio 2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA:
dott. arch. Marco Lenna

18_20_3_AVV_COM PRATA DI PORDENONE DECR ASSERV 7137_015

Comune di Prata di Pordenone (PN)

Decreto di asservimento 10 aprile 2018, prot. n. 7137/2018 (Estratto). Sig. Piccin Germano - OP n. 04/2015 "Intervento a salvaguardia del territorio comunale - Scolmatore Capovilla".

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ESPROPRIATIVO

(omissis)

DECRETA

1) l'asservimento, a favore del Comune di Prata di Pordenone e contro il Sig. PICCIN Germano, degli immobili di cui all'elenco sotto riportato che riporta gli elementi identificativi della ditta soggetta all'asservimento con gli estremi delle particelle di proprietà e degli indennizzi corrisposti, necessari per la realizzazione dei lavori dell'Opera pubblica n. 04/2015 - "Interventi a salvaguardia del territorio comunale - Scolmatore Capovilla;

Proprietà	Foglio	Mappale asservito	Superficie	Prezzo	Importo	Zona urb.
PICCIN Germano nato a Pordenone il 23.05.1979 C.F. PCC GMN 79E23 G888N	5	519	400	5,00	2.000,00	Vs - verde privato di servizio
			sommano €		2.000,00	

Prata di Pordenone, 11 aprile 2018

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ESPROPRIATIVO:
geom. Giovanni Marcuzzo

18_20_3_AVV_COM PRATA DI PORDENONE DECR ASSERV 7140_014

Comune di Prata di Pordenone (PN)

Decreto di asservimento 10 aprile 2018, prot. n. 7140/2018 (Estratto). Sig.re Bortolotto Barbara e Bortolotto Clara - OP n. 04/2015 "Intervento a salvaguardia del territorio comunale - Scolmatore Capovilla".

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ESPROPRIATIVO

(omissis)

DECRETA

1) l'asservimento, a favore del Comune di Prata di Pordenone e contro le Sig.re BORTOLOTTO Barbara e BORTOLOTTO Clara, degli immobili di cui all'elenco sotto riportato che riporta gli elementi identificativi della ditta soggetta all'asservimento con gli estremi delle particelle di proprietà e degli indennizzi corrisposti, necessari per la realizzazione dei lavori dell'Opera pubblica n. 04/2015 - "Interventi a salvaguardia del territorio comunale - Scolmatore Capovilla;

Proprietà	Foglio	Mappale asservito	Superficie	Prezzo	Quota	Importo	Zona urb.
BORTOLOTTO Barbara nata a Pordenone il 25.10.1972 C.F. BRT BBR 72R65 G888R	5	520	56	5,00	1/2	140,00	VS - verde privato di servizio
BORTOLOTTO Clara nata a Pordenone il 01.07.1974 C.F. BRT CLR 74L41 G888F	5	520	56	5,00	1/2	140,00	VS - verde privato di servizio
		sommano €				280,00	

Prata di Pordenone, 11 aprile 2018

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ESPROPRIATIVO:
geom. Giovanni Marcuzzo

18_20_3_AVV_COM PRATA DI PORDENONE DECR ASSERV 7142_012

Comune di Prata di Pordenone (PN)

Decreto di asservimento 10 aprile 2018, prot. n. 7142/2018 (Estratto). Sig. Bortolotto Eugenio - OP n. 04/2015 "Intervento a salvaguardia del territorio comunale - Scolmatore Capovilla".

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ESPROPRIATIVO

(omissis)

DECRETA

1) l'asservimento, a favore del Comune di Prata di Pordenone e contro il Sig. BORTOLOTTO Eugenio, degli immobili di cui all'elenco sotto riportato che riporta gli elementi identificativi della ditta soggetta all'asservimento con gli estremi delle particelle di proprietà e degli indennizzi corrisposti, necessari per la realizzazione dei lavori dell'Opera pubblica n. 04/2015 - "Interventi a salvaguardia del territorio comunale - Scolmatore Capovilla;

Proprietà	Foglio	Mappale asservito	Superficie	Prezzo	Importo	Zona urb.
BORTOLOTTO Eugenio nato a Prata di Pordenone il 11.09.1940 C.F. BRT GNE 40P11 G994P	5	521 272	44 54	12,50 12,50	550,00 675,00	B2 - di completamento estensiva
			sommano €		1.225,00	

Prata di Pordenone, 11 aprile 2018

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ESPROPRIATIVO:
geom. Giovanni Marcuzzo

18_20_3_AVV_COM PRATA DI PORDENONE DECR ASSERV 7144_013

Comune di Prata di Pordenone (PN)

Decreto di asservimento 10 aprile 2018, prot. n. 7144/2018 (Estratto). Sig. Brisotto Anna, Brisotto Antonio e Brisotto Chiara - OP n. 04/2015 "Intervento a salvaguardia del territorio comunale -Scolmatore Capovilla".

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ESPROPRIATIVO

(omissis)

DECRETA

1) l'asservimento, a favore del Comune di Prata di Pordenone e contro i Sig. BRISOTTO Anna, BRISOTTO Antonio e BRISOTTO Chiara, degli immobili di cui all'elenco sotto riportato che riporta gli elementi identificativi della ditta soggetta all'asservimento con gli estremi delle particelle di proprietà e degli indennizzi corrisposti, necessari per la realizzazione dei lavori dell'Opera pubblica n. 04/2015 - "Interventi a salvaguardia del territorio comunale - Scolmatore Capovilla;

Proprietà	Foglio	Mappale asservito	Superficie	Prezzo	Quota	Importo	Zona urb.
BRISOTTO Anna nata a Pordenone il 26.05.1970 C.F. BRS NNA 70E66 G888F	5	24	66	11,75	1/3	258,50	A - di nucleo tipico storico
BRISOTTO Antonio nato a Sacile il 30.05.1973 C.F. BRS NTN 73E30 H657Q	5	24	66	11,75	1/3	258,50	A - di nucleo tipico storico
BRISOTTO Chiara nata a Pordenone il 18.10.1966 C.F. BRS CHR 66R58 G888O	5	24	66	11,75	1/3	258,50	A - di nucleo tipico storico
			sommano €			775,00	

Prata di Pordenone, 11 aprile 2018

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ESPROPRIATIVO:
geom. Giovanni Marcuzzo

18_20_3_AVV_COM SAN QUIRINO 73 PRGC _023

Comune di San Quirino (PN)
Avviso di deposito relativo alla adozione della variante al PRGC n. 73.

IL RESPONSABILE DI P.O

Visto l'art. 25 co. 1 della L.R. 25.09.2015, n. 21;
Visto l'art. 63 della L.R. 23.02.2007, n.5 e s.m.i.

RENDE NOTO

Che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 23.04.2018, è stata adottata la variante n. 73 al Piano Regolatore Generale Comunale relativa a modifiche azzonative (perimentro ambiti zona omogenea D2).
La deliberazione di adozione, divenuta esecutiva, con i relativi elaborati, viene depositata presso la Segreteria Comunale per la durata di trenta giorni effettivi, a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso sul BUR, affinché chiunque possa prenderne visione in tutti i suoi elementi, durante le ore di apertura al pubblico degli uffici comunali.
Entro il periodo di deposito, chiunque può presentare al Comune osservazioni /opposizioni. sulle quali il Comune è tenuto a pronunciarsi specificatamente.
San Quirino, 30 aprile 2018

IL RESPONSABILE DI P.O.:
geom. Lucia Menotto

18_20_3_AVV_COM SAN VITO AL TORRE 17 PRGC_022.DOC

Comune di San Vito al Torre (UD)
Avviso di approvazione della variante non sostanziale n. 17 al PRGC - Adeguamento tecnologico ed infrastrutturale del centro di Raccolta differenziata comunale ai sensi del DM 8 aprile 2008 e s.m.i.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto l'art. 8 comma 4 L.R. 21/2015

RENDE NOTO

che, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 30/10/2017, è stata approvata la Variante non sostanziale n. 17 al P.R.G.C. avente ad oggetto " Adeguamento tecnologico ed infrastrutturale del centro di Raccolta Differenziata comunale ai sensi del D.M. 08.04.2008 e s.m.i."
San Vito al Torre, 4 maggio 2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO:
arch. Ivo Casa

18_20_3_AVV_COM SAN VITO AL TORRE 18 PRGC_019.DOC

Comune di San Vito al Torre (UD)
Avviso di deposito relativo all'adozione della variante non sostanziale n. 18 al PRGC - Realizzazione di una pista di emergenza a Crauglio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto l'art. 8 comma 1 L.R. 21/2015

RENDE NOTO

che, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 26/04/2018, è stata adottata la Variante non sostanziale n. 18 al P.R.G.C. avente ad oggetto "Realizzazione di una pista di emergenza a Crauglio"
Ai sensi del comma 1 art. 8 L.R. 21/2015 la delibera di adozione, divenuta esecutiva, con i relativi elaborati, viene depositatata presso la Segreteria comunale per la durata di trenta giorni effettivi, dal 04/05/2018 al 05/06/2018 compreso, affinché chiunque possa prenderne visione in tutti i suoi elementi, durante l'orario di apertura al pubblico degli uffici comunali. Entro il periodo di deposito, e pertanto entro il giorno 05 giugno 2018, chiunque può presentare al Comune osservazioni sulle quali il Comune è tenuto a pronunciarsi specificatamente.
San Vito al Torre, 4 maggio 2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO:
arch. Ivo Casa

18_20_3_AVV_COM SOCCHIEVE 2 PRPC_021.DOC

Comune di Socchieve (UD) - Area tecnico-manutentiva - Settore edilizia privata e urbanistica
Avviso di approvazione della variante n. 2 al Piano regolatore particolareggiato comunale (PRPC) di iniziativa privata in località "Venchiareit".

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 45 di data 12.04.2018, il Comune di SOCCHIEVE ha preso atto della mancata presentazione di osservazioni ed opposizioni al progetto di Variante n. 2 al Piano Regolatore Particolareggiato Comunale (P.R.P.C.) di iniziativa privata in località "Venchiareit", ed ha approvato il progetto medesimo, ai sensi del combinato disposto dall'articolo 4 della Legge Regionale 21.10.2008, n. 12.
Socchieve, 3 maggio 2018

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
DEL SETTORE EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA:
per. ind. edile Loris Missana

18_20_3_AVV_COM SOCCHIEVE 14 PRGC_011

Comune di Socchieve (UD) - Area tecnico-manutentiva - Settore edilizia privata e urbanistica

Avviso di adozione e deposito della variante n. 14 al PRGC del Comune di Socchieve.

SI RENDE NOTO

che ai sensi e per gli effetti dell'articolo 8 della Legge Regionale 25.09.2015, n. 21, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 di data 21.04.2018, il Comune di SOCCHIEVE ha adottato la Variante n. 14 al Piano Regolatore Generale Comunale;

che, successivamente alla presente pubblicazione, la suddetta Variante n. 14 al Piano Regolatore Generale Comunale verrà depositata presso la Segreteria Comunale per un periodo di 30 giorni effettivi, affinché chiunque possa prenderne visione di tutti i suoi elementi; del deposito verrà data notizia con apposito avviso pubblicato all'Albo Comunale e mediante affissione di manifesti;

che entro il periodo di deposito chiunque potrà presentare al Comune osservazioni; nel medesimo temine i proprietari degli immobili vincolati dallo strumento urbanistico adottato potranno presentare opposizioni.

Socchieve, 2 maggio 2018

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:
per. ind. edile Loris Missana

18_20_3_AVV_COM SOCCHIEVE PAC VIASO_020.DOC

Comune di Socchieve (UD) - Area tecnico-manutentiva - Settore edilizia privata e urbanistica

Avviso di approvazione del Piano attuativo comunale (PAC) di iniziativa privata in frazione "Viaso".

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 46 di data 12.04.2018, il Comune di SOCCHIEVE ha preso atto della mancata presentazione di osservazioni ed opposizioni al progetto del Piano Attuativo Comunale (P.A.C.) di iniziativa privata in frazione "Viaso", ed ha approvato il progetto medesimo, ai sensi del combinato disposto dall'articolo 4 della Legge Regionale 21.10.2008, n. 12.

Socchieve, 3 maggio 2018

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
DEL SETTORE EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA:
per. ind. edile Loris Missana

18_20_3_AVV_COM STARANZANO 2 PCS RISERVA FOCE ISONZO_024.DOC

Comune di Staranzano (GO)

Avviso di adozione e deposito della variante n. 2 al PCS "Riserva naturale Foce dell'Isonzo".

IL RESPONSABILE DI SETTORE

Visto l'art. 17 comma 5 della L.R. 30 settembre 1996, n. 42

RENDE NOTO

che con Deliberazione n. 16 dd. 26/03/2018 dell'Organo Gestore della "Riserva Naturale Foce dell'Isonzo" è stata adottata la variante n. 2 al P.C.S.

Sono depositati presso gli Uffici Segreteria dei Comuni di Staranzano, Grado, San Canzian d'Isonzo e Fiumicello la sopra citata Deliberazione e gli elaborati di variante.

Entro 30 giorni consecutivi dalla data di pubblicazione del presente avviso sul BUR, chiunque ha facoltà di prenderne visione e di presentare all'Organo Gestore presso il Comune di Staranzano, le proprie os-

servazioni e, qualora proprietari, opposizioni.
Staranzano, 7 maggio 2018

IL RESPONSABILE DI SETTORE:
arch. Giuliana Clementi

18_20_3_AVV_COM STREGNA 5 PRGC_016

Comune di Stregna (UD)
Avviso di approvazione della variante di livello comunale n. 5 al PRGC.

IL DIRIGENTE

Ai sensi e per gli effetti della L.R. 5/2007 e L.R. n. 21/2015 Art. 8 c.5;,

RENDE NOTO

che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 05.03.2018, esecutiva, è stata approvata la variante n. 5 al PRGC; dando atto che entro il termine di deposito non sono pervenute osservazioni alla Variante medesima.
Stregna, 2 maggio 2018

IL RESPONSABILE AREA TECNICA/URBANISTICA:
p.i.e. Luigino Veneto

18_20_3_AVV_FVG STRADE COMM-DEL PROVV 58 ROTATORIA SAN CANZIAN D ISONZO_002

Friuli Venezia Giulia Strade - Trieste - Commissario delegato per l'emergenza della mobilità riguardante la A4 (tratto Venezia-Trieste) ed il raccordo Villesse-Gorizia
Interventi funzionali al decongestionamento delle aree interessate dalla dichiarazione dello stato di emergenza di cui all'Ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 3702 del 5 settembre 2008 e s.m.i. - SS n. 14 "della Venezia Giulia". Lavori per la realizzazione della intersezione a rotatoria al Km. 118+980 in Comune di San Canzian d'Isonzo. Provvedimento n. 58 del 23.04.2018. Dispositivo di pagamento dell'indennità di espropriazione e dell'occupazione d'urgenza (ai sensi del DPR n. 327/2001 e s.m.i.).

IL TITOLARE DELL'UFFICIO ESPROPRIAZIONI

(omissis)

DISPONE

Il pagamento, a favore della ditta di seguito elencata e per l'immobile interessato, a titolo di saldo dell'indennità di esproprio, occupazione temporanea e danni da soprassuoli, così come indicato nella relazione di stima depositata dai tecnici incaricati ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., e come illustrato nei sottoscritti schemi;

- terreno censito catastalmente in Comune di San Canzian d'Isonzo (fraz. Pieris), foglio 3, mappale n. 1050 (porzione mapp.151), coltura praticata nessuna (in Zona residenziale B2), superficie espropriata mq. 15 (da frazionamento).

Calcolo indennità a favore di: SANSON Ariano Ermanno;
nato a San Canzian d'Isonzo (GO) il 19.10.1950, C.F. n. SNS RRM 50R19 H787K,
Indennità definitiva, importo calcolato ai sensi del D.P.R. n. 327/2001;

(omissis)

Totale (omissis) = € 13.355,32

(omissis)

A detti pagamenti si provvederà con i fondi di cui al Dispositivo n. 157 del 26/03/2012.

In base all'art. 26 commi 7 e 8 del DPR.327/2001 e s. m. i. il presente provvedimento andrà pubblicato sul B.U.R. della Regione Friuli Venezia Giulia e diverrà esecutivo trascorsi 30 gg. dalla sua pubblicazione se non saranno proposte opposizioni di terzi.

IL TITOLARE DELL'UFFICIO ESPROPRIAZIONI:
dott. ing. Luca Vittori

18_20_3_AVV_FVG STRADE COMM-DEL PROVV 63 ROTATORIA CASARSA DELLA DELIZIA_018

Friuli Venezia Giulia Strade - Trieste - Commissario delegato per l'emergenza della mobilità riguardante la A4 (tratto Venezia-Trieste) ed il raccordo Villesse-Gorizia

Interventi funzionali al decongestionamento delle aree interessate dalla dichiarazione dello stato di emergenza di cui all'Ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 3702 del 05/09/2008 e s.m.i. SS n. 13 "Pontebbana". Lavori per la realizzazione della intersezione a rotatoria al Km. 94+400 in Comune di Casarsa della Delizia. Provvedimento prot. n. 63 del 03.05.2018. Decreto di esproprio (DPR 327/2001, modificato ed integrato dal DLgs. 302/2002 e s.m.i.).

IL TITOLARE DELL'UFFICIO ESPROPRIAZIONI

dott. ing. Luca Vittori domiciliato per la carica in Scala dei Cappuccini 1 a Trieste,

(omissis)

DECRETA

Art. 1

Di disporre, ai sensi dell'art. 20, comma 11, art. 26, comma 11 ed art. 23, l'espropriazione dei seguenti immobili e il passaggio in favore della "Demanio dello Stato - Ramo Strade", con sede a Roma, C.F. 80207790587, del diritto di proprietà:

COMUNE DI CASARSA DELLA DELIZIA					PROPRIETÀ
CT/CF	FOGLIO	MAPP	EX	m²	
CF	5	807	67 a	60	FABBRO LIDIO nato a ZOPPOLA il 10.03.1947 - c.f. FBBLDI47C10M190H, proprietà per ½ in regime di comunione dei beni FAGGIANI LORETTA nata a SAN MICHELE AL TAG.TO (VE) il 28.11.1949 - c.f. FGGLTT49S68I040R, proprietà per ½ in regime di comunione dei beni
CF	5	810	774 a	250	WIN WIN S.R.L. con sede in CASARSA DELLA DELIZIA - c.f. 01656510938, Proprieta` per 1/1
CT	5	804	64 b	80	GRUPPO BASSO S.P.A. con sede in TREVISO - c.f. 02477650275, proprietà per 1/1
CT	5	806	65 c	260	GRUPPO BASSO S.P.A. con sede in TREVISO - c.f. 02477650275, proprietà per 1/1
CT	5	809	683 b	30	GRUPPO BASSO S.P.A. con sede in TREVISO - c.f. 02477650275, proprietà per 1/1
CT	5	684		220	GRUPPO BASSO S.P.A. con sede in TREVISO - c.f. 02477650275, proprietà per 1/1

COMUNE DI CASARSA DELLA DELIZIA					PROPRIETÀ
CT/CF	FOGLIO	MAPP	EX	m²	
CT	5	185		120	BRUSSA NICOLA; FU MARCO, comproprietario BRUSSA CARLO; FU MARCO, comproprietario

Art. 2

Di dare atto, ai sensi dell'art. 23 comma 1, lett. e-bis del D.P.R. 327/2001, che è stato emanato in data 16/01/2017, n. 0000003, il Decreto Motivato di determinazione dell'indennità e di occupazione d'urgenza preordinata all'esproprio dei beni immobili interessati dalla realizzazione del progetto, a norma dell'art. 22 bis del D.P.R. 327/2001 e s.m.i. Il Decreto di occupazione è stato eseguito in data 08/02/2017, ai sensi e per gli effetti dell' art.24 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.

Art. 3

Di dare atto, ai sensi dell'art. 23 comma 1, lett. f del del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., che il passaggio del diritto di proprietà, o del diritto oggetto dell'espropriazione, è disposto sotto la condizione sospensiva che il medesimo decreto sia successivamente notificato.

Art. 4

Di notificare a tutti i proprietari, ai sensi dell'art. 23 comma 1, lett. g del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., il presente Decreto nelle forme degli atti processuali civili.

Art. 5

Di dare atto che l'esecuzione del Decreto deve intendersi già avvenuta per effetto della immissione in possesso, da parte del tecnico incaricato geom. POLETTO RICCARDO, con la redazione dei verbali di cui all'art. 24, redatti in data 08/02/2017, in sede di esecuzione della disposta occupazione d'urgenza preordinata all'esproprio, ai sensi e per gli effetti dell' art. 22 bis del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.

Art. 6

Di disporre, senza indugio, ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 comma 2 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., la registrazione presso l'Agenzia delle Entrate, la trascrizione presso la conservatoria dei RR.I.I. e la voltura-zione presso l'Agenzia delle entrate, del presente Decreto.

Art. 7

Di trasmettere, ai sensi dell'art. 23 comma 5 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., estratto del presente Decreto di esproprio entro 5 giorni, per la pubblicazione nel B.U.R. della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, dando atto che la opposizione del terzo è proponibile entro trenta giorni successivi alla pubblicazione dell'estratto. Decorso tale termine in assenza di impugnazioni, anche per il terzo la indennità resta fissata nella somma depositata.

Art. 8

Di dare, infine atto che attraverso il presente provvedimento può essere proposto ricorso al competente T.A.R. del Lazio, ai sensi dell'art. 53 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., entro 60 giorni dal ricevimento, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato, entro 120 giorni dallo stesso termine.

Per il presente decreto si richiedono le esenzioni da bollo, imposte e tributi ai sensi dell'art.1 della Legge 1149/67 e dell'art.19 del Decreto Legislativo 347/90.

IL DIRIGENTE UFFICIO ESPROPRIAZIONI:
dott. Ing. Luca Vittori

18_20_3_CNC_AAS2 BANDO 2 COAD AMM DISABILE_0_INTESTAZIONE.DOCX

Azienda per l’assistenza sanitaria n. 2 “Bassa Friulana-Isontina” - Gorizia

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami per n. 2 posti di coadiutore amministrativo esperto categoria B livello economico super, riservato esclusivamente ai disabili di cui all’art. 1 della legge 12.3.1999 n. 68.

In esecuzione del decreto n. 322 dd. 26/04/2018 è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di

n. 2 posti di COADIUTORE AMMINISTRATIVO ESPERTO CATEGORIA B LIVELLO ECONOMICO SUPER, RISERVATO ESCLUSIVAMENTE AI DISABILI DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE 12.3.1999 N. 68

Questa Amministrazione garantisce la parità e la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, così come stabilito dall'art. 7, 1° comma del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165.

La prima parte del bando riporta i requisiti specifici di ammissione, le prove d'esame e i punteggi per i titoli e per le prove d'esame, la seconda comprende la normativa generale dei concorsi.

1) REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso, alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande di partecipazione, devono essere posseduti e dichiarati, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

Requisiti generali:

a) cittadinanza italiana

ovvero

cittadinanza degli Stati membri dell'Unione Europea

ovvero

cittadinanza di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE, per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

b) idoneità fisica all'impiego nell'osservanza di quanto previsto dall'art. 41 del d. lgs. N. 81/2008 e successive modificazioni. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, tenuto conto delle norme in materia di categorie protette, sarà effettuato, a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio.

Requisiti specifici

c) titolo di istruzione secondaria di primo grado e attestato superamento di due anni di scolarità dopo il diploma d'istruzione secondaria di primo grado;

d) appartenenza ad una delle categorie dei disabili previste dall'art. 1 della legge 12.3.1999 n. 68, e iscrizione nell'elenco dei disoccupati disabili di cui all'art. 8 della stessa legge.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.
I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.
Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

2) PROVE D'ESAME

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) prova scritta: consistente nello svolgimento di un tema su argomenti attinenti il profilo a concorso o soluzioni di quesiti a risposta sintetica con riferimento alle attività relative al profilo;

b) prova pratica: consistente nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;
c) prova orale: vertente sugli argomenti della prova scritta, nonché su elementi di informatica e sulla verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera a scelta fra inglese, francese o tedesco.

Il diario delle prove sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4° Serie Speciale "Concorsi ed esami" non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

3) PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.
Le domande vanno inviate a: A.A.S. n. 2 Bassa Friulana -Isontina - Via Vittorio Veneto 174 Gorizia.
Le domande di ammissione al concorso si considerano prodotte in tempo utile se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato, purché pervengano entro l'ottavo giorno successivo al termine stesso. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante e se spedite tramite invio al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificazione (PEC) aas2.protgen@certsanita.fvg.it (secondo quanto previsto dall'art. 65 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e dalla circolare n. 12/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica).
Si precisa che la validità di tale invio, così come previsto dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di **posta elettronica certificata personale.** Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC Aziendale ovvero da PEC non personale.
Si precisa inoltre che, nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite PEC come sopra descritto, il termine ultimo di invio da parte dello stesso a pena di esclusione, resta comunque fissato nelle ore 24.00 del giorno di scadenza del concorso pubblico.
Per l'ammissione ai concorsi gli aspiranti devono presentare domanda redatta in carta semplice nella quale devono dichiarare e sottoscrivere:
a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente. In base all'art. 3 del D.P.C.M. n. 174 dd. 7.2.1994 i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:
- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
d) le eventuali condanne penali riportate;
e) i titoli di studio e professionali posseduti;
f) appartenenza ad una delle categorie dei disabili previste dall'art. 1 della legge 12.3.1999 n. 68, e iscrizione nell'elenco dei disoccupati disabili di cui all'art. 8 della stessa legge;
g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
h) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.
Devono inoltre dichiarare:
- i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenze o preferenze (che devono essere formalmente documentati);

- l'indicazione della lingua straniera per la quale si intende sostenere la prova scelta fra inglese, francese e tedesco (in caso di non scelta il candidato verrà sottoposto a sostenere la prova in lingua inglese);
- il consenso al trattamento dei dati personali a norma del D.L. 196/2003 (in assenza di dichiarazione il consenso si intende tacito);
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale la residenza.

Ai fini del D.L. n. 196/2003 si informa che questa Azienda si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato; tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.
Le mancate dichiarazioni di cui ai punti d) e h) vengono considerate come il non aver riportato condanne penali, di non aver procedimenti penali in corso e il non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni.
I candidati portatori di handicap dovranno specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché a segnalare l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.
L'Amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

4) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda devono essere **ALLEGATI:**
a) AUTOCERTIFICAZIONE AI SENSI DELL'ART. 46 DPR 445/00 (ALLEGATO A) relativa ai
requisiti specifici richiesti per l' ammissione al Concorso (titolo di studio)
b) AUTOCERTIFICAZIONE AI SENSI DELL'ART. 46 DPR 445/00 relativa ai titoli che conferiscono diritti e preferenze nella graduatoria
c) I titoli di merito, attestati di servizio, documenti e certificazioni, che il concorrente ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria. – fotocopia documento di identità - ANCHE MEDIANTE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO AI SENSI DELL'ART. 47 DPR 445/00 (ALLEGATO B).
d)Le eventuali pubblicazioni che dovranno essere edite a stampa e allegate per intero e di cui deve essere redatto specifico elenco. Non sono ammessi lavori manoscritti, dattiloscritti ed in bozza di stampa o in fotocopia non autenticata, o in copia semplice senza dichiarazione di conformità all'originale.
e) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ ai sensi dell'art. 47 DPR 445/00 relativa a partecipazione a corsi, congressi, convegni precisando l'argomento, il luogo e i giorni di partecipazione;
f) **il curriculum formativo e professionale**
g) elenco descrittivo dei documenti allegati – di cui ai precedenti punti – redatto in carta semplice ed in duplice copia;
h) fotocopia del documento d'identità;
i) la ricevuta che attesti l'avvenuto pagamento della **tassa** per la partecipazione al Concorso pubblico fissata in **Euro 10,33**. La tassa di concorso di € 10,33 va pagata con versamento diretto intestato al Servizio Tesoreria dell'Azienda per l'Assistenza Sanitaria n.2 Bassa Friulana-Isontina, presso Unicredit SpA – filiale Gorizia (IBAN IT 64 P 02008 12400 000103536371).
(nello spazio riservato alla causale deve essere sempre citato il bando a cui il versamento si riferisce)

Ai fini dell'ammissione del candidato alla procedura, e della valutazione dei titoli allegati, si precisa che possono essere AUTOCERTIFICATI ai sensi dell'art. 46 DPR 445/00:
- titoli di qualifica professionale, di formazione professionale, di qualificazione tecnica, di iscrizione a scuole di ogni ordine e grado;
- posizioni relative all'adempimento degli obblighi militari comprese quelle di cui al DPR 237/64, art. 77 così come modificato dall'art. 21 L. 958/86.

Possono essere comprovati mediante DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' ai sensi dell'art. 47 DPR 445/00 (anche mediante il modello allegato al presente bando):
- servizi lavorativi prestati presso P.A. o altre Aziende;
- la conformità all'originale di copie fotostatiche non autenticate di pubblicazioni, di partecipazione a corsi, congressi, convegni, titoli di studio, di certificati di servizio e di ogni altro documento non in originale allegato alla domanda ai sensi dell'art. 19 DPR 445/00 (allegato C).
Le suddette dichiarazioni devono essere redatte in conformità ai modelli allegati al bando.
NEL CASO IN CUI per le suddette dichiarazioni non venissero utilizzati i modelli allegati al bando è necessario, ai fini della validità, che le stesse contengano:
- data anagrafici (nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza);
- esplicita indicazione della consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 DPR 445/00 caso di dichiarazione mendace e della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere;
- indicazione di tutti gli elementi utili per identificare e valutare i titoli autocertificati (ad esempio: nella dichiarazione di servizi lavorativi deve indicarsi l'esatta denominazione dell'Azienda, la data di inizio e cessazione del servizio, l'esatta qualifica ricoperta; nella dichiarazione di titoli di studio deve indicarsi la denominazione del titolo conseguito, la data di conseguimento, l'ente che l'ha rilasciato, l'eventuale punteggio).
Qualora l'autocertificazione non fosse redatta nei termini sopra indicati, la stessa non avrà effetto alcuno.
Si precisa che verranno effettuati controlli a campione sulla veridicità delle autocertificazioni.
Alla domanda deve essere unito, in triplice copia e in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Il curriculum formativo e professionale, qualora non formalmente documentato, ha unicamente uno scopo informativo e, pertanto, non attribuisce alcun punteggio, né costituisce autocertificazione;

Per l'applicazione del diritto alle preferenze, nell'eventualità di parità di punteggio, previste dalle vigenti disposizioni (D.P.R. n. 487 del 9.05.1994 e successive modificazioni e integrazioni), devono essere allegati alla domanda i relativi documenti probatori.

Le dichiarazioni sostitutive devono, in ogni caso, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione cui si riferiscono. La mancanza, anche parziale, di tali elementi, preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.
Ove il candidato alleghi documenti e titoli alla domanda, essi devono essere prodotti in originale o in copia autenticata nei modi di legge, ovvero in copia accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con la quale l'interessato ne attesti la conformità all'originale.
Tale dichiarazione di conformità può essere estesa anche alle pubblicazioni.
La sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive presentate contestualmente alla domanda o richiamate dalla stessa non deve essere autenticata se tali dichiarazioni sono presentate o inviate unitamente a fotocopia di un documento di riconoscimento.
Ambedue le dichiarazioni sostitutive devono contenere la clausola specifica che il candidato è consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 oltre alla decadenza dei benefici conseguenti al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere.
Per coloro che effettuano autocertificazioni viene sottolineato che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese (art. 71) con le modalità di cui all'art. 43 (accertamento d'ufficio).
Si precisa che i titoli di studio e l'iscrizione all'albo professionale possono essere autocertificati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione di cui all'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (vedi allegato B).
I rimanenti titoli possono essere autocertificati mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui all'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 (vedi allegato C).

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa o prodotte in copia autenticata o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui agli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 (vedi allegato A).
Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà di cui all'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 sono valide se sottoscritte in presenza del dipendente addetto a riceverle oppure se accompagnate da copia fotostatica di un documento di identità di chi le ha sottoscritte.
L'assunzione in servizio è subordinata all'accertamento del possesso dei requisiti prescritti ivi compresa l'idoneità fisica all'impiego.
Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando, né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticate ai sensi di legge.
Ai sensi della Legge 23.8.1988 n. 370 i documenti per la partecipazione al concorso non sono soggetti all'imposta di bollo.

5) AMMISSIONE AL CONCORSO

L'ammissione al concorso è decretata dal Direttore Generale dell'Azienda per l'Assistenza Sanitaria o da suo delegato.

6) ESCLUSIONE DAL CONCORSO

L'esclusione dal concorso è decretata dal Direttore Generale dell'Azienda per l'Assistenza per l'Assitenza Sanitaria o suo delegato ed è disposta con provvedimento motivato, da notificarsi entro 30 giorni dalla data di esecutività della relativa deliberazione.

7) COMMISSIONE ESAMINATRICE

La commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale dell'Azienda per l'Assistenza Sanitaria o suo delegato nei modi e nei termini stabiliti secondo quanto previsto dall'art. 6 e dall'art. 38 del D.P.R. 27.3.2001 n. 220.
La Commissione, ove necessario, potrà essere integrata da membri aggiunti per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche e della lingua straniera.

La Commissione Esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:
40 punti per i titoli
60 punti per le prove d'esame.
I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:
30 punti per la prova pratica
30 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:
titoli di carriera massimo punti 20
titoli accademici e di studio massimo punti 5
pubblicazioni e titoli scientifici massimo punti 3
curriculum formativo e professionale massimo punti 12

I criteri di massima per la valutazione dei titoli verranno stabiliti prima dell'espletamento della prova scritta secondo quanto previsto dall'art. 11 del D.P.R. 220/2001, attenendosi ai principi generali in esso previsti.

8) PRESELEZIONE

In relazione al numero di candidati, al fine di assicurare economicità e celerità nell'espletamento della procedura concorsuale, ai sensi degli artt. 7 del D.P.R. 487/1994 e 35, c. 3 lett. a del D. Lgs. 165/2001, è facoltà dell'Amministrazione attivare una prova preselettiva, avvalendosi anche di aziende specializzate nella selezione del personale.
La prova preselettiva si svolgerà mediante soluzione di quesiti a risposta multipla sulle materie delle prove concorsuali.
La preselezione non costituisce prova concorsuale; tutti i candidati che avranno presentato domanda di partecipazione al concorso saranno ammessi alla preselezione. La regolarità formale della domanda ed il possesso dei requisiti previsti dal bando saranno successivamente accertati esclusivamente per coloro che nella graduatoria della preselezione si collocheranno in posizione utile per l'accesso alle prove concorsuali.
Saranno ammissibili alla prova scritta (prima prova concorsuale) i primi n. 20 candidati classificati nella preselezione nonché tutti i candidati aventi il medesimo punteggio del candidato 20° classificato. L'eventuale accertamento dell'insussistenza dei requisiti da parte di uno o più dei candidati comporterà l'esclusione del/dei medesimo/i dalla procedura.
La mancata presenza alla preselezione, per qualsiasi motivo, sarà considerata come rinuncia alla partecipazione al concorso.
Il diario dell'eventuale preselezione ed eventuali ulteriori specifiche modalità di espletamento della stessa saranno resi noti con apposito avviso pubblicato sul sito dell'Azienda www.aas2.sanita.fvg.it – sezione "Amministrazione trasparente" – Bandi di concorso – non meno di venti giorni prima dell'inizio della prova medesima, unitamente all'elenco dei partecipanti.
Il candidato dovrà presentarsi alla eventuale prova preselettiva munito di valido documento di identità personale, a pena di esclusione. Il candidato che, per qualsiasi motivo, non si presenti a sostenere la prova nel giorno, ora e sede stabilita, sarà dichiarato rinunciatario al concorso stesso e pertanto escluso.
Concluse le operazioni preselettive sul sito aziendale verrà pubblicato l'elenco dei candidati che hanno superato la preselezione medesima; coloro che non risulteranno in detto elenco devono intendersi esclusi dalla procedura concorsuale per non aver superato la preselezione.
I candidati che avranno superato la preselezione, dopo la verifica dei requisiti previsti dal bando per l'ammissione alla procedura concorsuale, saranno convocati alla prima prova d'esame con le modalità previste al precedente punto 2 del presente bando.

9) PROVE D'ESAME

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) prova pratica: soluzione di quesiti riguardanti l'esecuzione di tecniche specifiche connesse alla qualificazione richiesta, al fine di accertare la capacità di svolgimento delle attività amministrative rientranti della declaratoria contrattuale del profilo professionale a concorso;
b) prova orale: oltre che sulle conoscenze relative all'oggetto della prova pratica, anche sulle seguenti materie connesse alla qualificazione professionale richiesta:
- Legislazione sanitaria statale e regionale
- Organizzazione delle Aziende Sanitarie
- Disciplina del rapporto di lavoro nel Servizio Sanitario Nazionale
La prova orale comprenderà anche la verifica della conoscenza di elementi di informatica e di una lingua straniera, almeno a livello iniziale, a scelta tra l'inglese, il francese e il tedesco. In caso di mancata indicazione della lingua straniera da parte del candidato si intenderà scelta la lingua inglese.

Il diario delle prove sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4° Serie Speciale "Concorsi ed esami" non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati,

sarà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

10) GRADUATORIA - TITOLI DI PRECEDENZA E PREFERENZA

La commissione esaminatrice procederà alla formazione della graduatoria generale di merito dei candidati.
La graduatoria di merito sarà formata secondo l'ordine dei punteggi ottenuti dai candidati per titoli e per le singole prove d'esame e sarà compilata con l'osservanza delle vigenti disposizioni legislative in materia.
All'approvazione della graduatoria generale finale dei candidati nonché alla dichiarazione del vincitore, provvederà, riconosciuta la regolarità degli atti, con propria deliberazione il Direttore Generale dell'Azienda per l'Assistenza Sanitaria o suo delegato.
La graduatoria relativa al concorso è pubblicata sul Bollettino ufficiale della Regione e rimane valida e rimane valida nei limiti delle vigenti disposizioni di legge.

11) CONFERIMENTO DEI POSTI ED ASSUNZIONE

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati, ai fini della stipula del contratto di lavoro, a presentare, nel termine perentorio fissato nell'apposito invito, i documenti previsti dal D.P.R. 27.3.2001 n. 220.
L'Azienda per l'Assistenza Sanitaria, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.
Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'Azienda per l'Assistenza Sanitaria comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.
Colui che, senza giustificato motivo, non assume servizio entro il termine stabilito dall'Amministrazione, è considerato decaduto.
La nomina diviene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del periodo di prova della durata di mesi sei di servizio effettivamente prestato a norma dell'art. 15 del CCNL 1.9.1995.
Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserva, di tutte le prescrizioni e le precisazioni del presente bando di concorso, nonché di quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende per l'Assistenza Sanitaria.
Al posto a concorso è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dagli accordi sindacali in vigore per il personale delle AA.SS.SS.
L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere e revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità.

12) DISPOSIZIONI FINALI

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere revocare in qualsiasi momento il concorso qualora, a suo insindacabile giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.
La partecipazione al concorso comporta l'implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le prescrizioni contenute nel presente bando.
Tutti i dati personali forniti dai candidati in occasione della presente procedura concorsuale saranno trattati dall'Azienda nel rispetto del d. Lgs. N. 196/2003. Il trattamento sarà finalizzato allo svolgimento della presente procedura e all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale, La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili. Gli stessi potranno essere messi a disposizione degli aventi diritto che ne facciano espresso richiesta a si sensi dell'art. 22 della L. 241/1990.
Per quanto non contemplato nel presente bando si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Per ulteriori informazioni gli interessati dovranno rivolgersi alla Struttura Complessa Risorse Umane dell'A.A.S. n. 2 "Bassa Friulana - Isontina" di Via Vittorio Veneto 174 - GORIZIA - tel. 0481/592522 – 0432/921453

IL DIRETTORE GENERALE:
dott. Antonio Poggiana

ALLEGATO A

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(Artt. 19 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a ____
nato/a il ______________________ a ____
a conoscenza delle norme penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, e della decadenza dai benefici prevista dall'art. 75 del medesimo D.P.R. 445/2000

dichiara

che le copie fotostatiche dei sottosegnati documenti sono conformi agli originali:
____
____
____
____
____
____
____
____

Allegati n. ___

Data_____________________

Fatto, letto e sottoscritto

IL/LA DICHIARANTE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a ____
nato/a il _____________________ a ____
a conoscenza delle norme penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, e della decadenza dai benefici prevista dall'art. 75 del medesimo D.P.R. 445/2000

dichiara

____

____

____

____

____

____

____

____

Data_____________________

Fatto, letto e sottoscritto

IL/LA DICHIARANTE

ALLEGATO C

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a ____
nato/a il ____________________ a ____________________________________
a conoscenza delle norme penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, e della decadenza dai benefici prevista dall'art. 75 del medesimo D.P.R. 445/2000

dichiara

____
____
____
____
____
____
____
____

Data___________________

Fatto, letto e sottoscritto

IL/LA DICHIARANTE

Al Direttore Generale dell'Azienda
per l'Assistenza Sanitaria n. 2 "Bass Friulana - Isontina"
Via Vittorio Veneto 174
34170 G O R I Z I A

Il/la sottoscritto/a...

c h i e d e

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di
....
Dichiara sotto la propria responsabilità:
- di essere nato/a a...il....................................
- di essere residente a...CAP......................
Via/Piazza..n............tel......................
- di essere cittadino/a italiano/a o equivalente;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di...................................(se cittadino italiano)*1
- di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso *2
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio e professionali:
....
....
....
....
- di essere iscritto all'albo professionale (ove richiesto)...
- di trovarsi nelle seguenti condizioni rispetto agli obblighi militari:
....
- di aver prestato i seguenti servizi:
(gli eventuali servizi presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti d'impiego);
- di aver un'adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini degli Stati membri dell'U.E.);
- di essere in possesso del seguente titolo di preferenza a parità di valutazione che allega:
....
....
- di scegliere quale lingua straniera (inglese o francese o tedesco)..
- di dare il consenso al trattamento dei dati personali ai fini della Legge 675/1996
- di eleggere domicilio agli effetti del concorso in
....

- che ai sensi degli artt. 19 e 47 del DPR 28.12.2000, n. 445, le copie dei documenti allegati alla presente sono conformi agli originali in suo possesso.

Allega altresì copia di un documento di identità in corso di validità.

Data

Firma

* 1) Indicare eventualmente i motivi della mancata iscrizione
* 2) Dichiarare le eventuali condanne penali riportate

18_20_3_CNC_AAS2 BANDO 6 ASSIST AMM DISABILE_0_INTESTAZIONE.DOCX

Azienda per l'assistenza sanitaria n. 2 "Bassa Friulana-Isontina" - Gorizia

Bando di concorso, per titoli ed esami per n. 6 posti di assistente amministrativo categoria C, riservato esclusivamente ai disabili di cui all'art. 1 della legge 12.3.1999 n. 68.

In esecuzione del decreto n. 322 dd. 26.06.2018 è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di

n. 6 posti di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CATEGORIA C, RISERVATO ESCLUSIVAMENTE AI DISABILI DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE 12.3.1999 N. 68

Questa Amministrazione garantisce la parità e la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, così come stabilito dall'art. 7, 1° comma del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165.

La prima parte del bando riporta i requisiti specifici di ammissione, le prove d'esame e i punteggi per i titoli e per le prove d'esame, la seconda comprende la normativa generale dei concorsi.

1) REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso, alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande di partecipazione, devono essere posseduti e dichiarati, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

Requisiti generali:

a) cittadinanza italiana

ovvero

cittadinanza degli Stati membri dell'Unione Europea

ovvero

cittadinanza di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE, per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

b) idoneità fisica all'impiego nell'osservanza di quanto previsto dall'art. 41 del d. lgs. N. 81/2008 e successive modificazioni. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, tenuto conto delle norme in materia di categorie protette, sarà effettuato, a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio.

Requisiti specifici

c) titolo di istruzione secondaria di secondo grado

d) appartenenza ad una delle categorie dei disabili previste dall'art. 1 della legge 12.3.1999 n. 68, e iscrizione nell'elenco dei disoccupati disabili di cui all'art. 8 della stessa legge.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.
I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.
Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

2) PROVE D'ESAME

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) prova scritta: consistente nello svolgimento di un tema su argomenti attinenti il profilo a concorso o soluzioni di quesiti a risposta sintetica con riferimento alle attività relative al profilo;

b) prova pratica: consistente nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;
c) prova orale: vertente sugli argomenti della prova scritta, nonché su elementi di informatica e sulla verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera a scelta fra inglese, francese o tedesco.

Il diario delle prove sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4° Serie Speciale "Concorsi ed esami" non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

3) PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.
Le domande vanno inviate a: A.A.S. n. 2 Bassa Friulana -Isontina - Via Vittorio Veneto 174 Gorizia.
Le domande di ammissione al concorso si considerano prodotte in tempo utile se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato, purché pervengano entro l'ottavo giorno successivo al termine stesso. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante e se spedite tramite invio al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificazione (PEC) aas2.protgen@certsanita.fvg.it (secondo quanto previsto dall'art. 65 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e dalla circolare n. 12/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica).
Si precisa che la validità di tale invio, così come previsto dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di **posta elettronica certificata personale.** Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC Aziendale ovvero da PEC non personale.
Si precisa inoltre che, nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite PEC come sopra descritto, il termine ultimo di invio da parte dello stesso a pena di esclusione, resta comunque fissato nelle ore 24.00 del giorno di scadenza del concorso pubblico.
Per l'ammissione ai concorsi gli aspiranti devono presentare domanda redatta in carta semplice nella quale devono dichiarare e sottoscrivere:
a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente. In base all'art. 3 del D.P.C.M. n. 174 dd. 7.2.1994 i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:
- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
d) le eventuali condanne penali riportate;
e) i titoli di studio e professionali posseduti;
f) l'appartenenza ad una delle categorie dei disabili previste dall'art. 1 della legge 12.3.1999 n. 68, e iscrizione nell'elenco dei disoccupati disabili di cui all'art. 8 della stessa legge.

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
h) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.
Devono inoltre dichiarare:
- i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenze o preferenze (che devono essere formalmente documentati);

- l'indicazione della lingua straniera per la quale si intende sostenere la prova scelta fra inglese, francese e tedesco (in caso di non scelta il candidato verrà sottoposto a sostenere la prova in lingua inglese);
- il consenso al trattamento dei dati personali a norma del D.L. 196/2003 (in assenza di dichiarazione il consenso si intende tacito);
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale la residenza.

Ai fini del D.L. n. 196/2003 si informa che questa Azienda si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato; tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.
Le mancate dichiarazioni di cui ai punti d) e h) vengono considerate come il non aver riportato condanne penali, di non aver procedimenti penali in corso e il non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni.
I candidati portatori di handicap dovranno specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché a segnalare l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.
L'Amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

4) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda devono essere **ALLEGATI:**
a) AUTOCERTIFICAZIONE AI SENSI DELL'ART. 46 DPR 445/00 (ALLEGATO A) relativa ai
requisiti specifici richiesti per l' ammissione al Concorso (titolo di studio)
b) AUTOCERTIFICAZIONE AI SENSI DELL'ART. 46 DPR 445/00 relativa ai titoli che conferiscono diritti e preferenze nella graduatoria
c) I titoli di merito, attestati di servizio, documenti e certificazioni, che il concorrente ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria. – fotocopia documento di identità - ANCHE MEDIANTE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO AI SENSI DELL'ART. 47 DPR 445/00 (ALLEGATO B).
d)Le eventuali pubblicazioni che dovranno essere edite a stampa e allegate per intero e di cui deve essere redatto specifico elenco. Non sono ammessi lavori manoscritti, dattiloscritti ed in bozza di stampa o in fotocopia non autenticata, o in copia semplice senza dichiarazione di conformità all'originale.
e) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ ai sensi dell'art. 47 DPR 445/00 relativa a partecipazione a corsi, congressi, convegni precisando l'argomento, il luogo e i giorni di partecipazione;
f) **il curriculum formativo e professionale**
g) elenco descrittivo dei documenti allegati – di cui ai precedenti punti – redatto in carta semplice ed in duplice copia;
h) fotocopia del documento d'identità;
i) la ricevuta che attesti l'avvenuto pagamento della **tassa** per la partecipazione al Concorso pubblico fissata in **Euro 10,33**. La tassa di concorso di € 10,33 va pagata con versamento diretto intestato al Servizio Tesoreria dell'Azienda per l'Assistenza Sanitaria n.2 Bassa Friulana-Isontina, presso Unicredit SpA – filiale Gorizia (IBAN IT 64 P 02008 12400 000103536371).
(nello spazio riservato alla causale deve essere sempre citato il bando a cui il versamento si riferisce)

Ai fini dell'ammissione del candidato alla procedura, e della valutazione dei titoli allegati, si precisa che possono essere AUTOCERTIFICATI ai sensi dell'art. 46 DPR 445/00:
- titoli di qualifica professionale, di formazione professionale, di qualificazione tecnica, di iscrizione a scuole di ogni ordine e grado;

- posizioni relative all'adempimento degli obblighi militari comprese quelle di cui al DPR 237/64, art. 77 così come modificato dall'art. 21 L. 958/86.
Possono essere comprovati mediante DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' ai sensi dell'art. 47 DPR 445/00 (anche mediante il modello allegato al presente bando):
- servizi lavorativi prestati presso P.A. o altre Aziende;
- la conformità all'originale di copie fotostatiche non autenticate di pubblicazioni, di partecipazione a corsi, congressi, convegni, titoli di studio, di certificati di servizio e di ogni altro documento non in originale allegato alla domanda ai sensi dell'art. 19 DPR 445/00 (allegato C).
Le suddette dichiarazioni devono essere redatte in conformità ai modelli allegati al bando.
NEL CASO IN CUI per le suddette dichiarazioni non venissero utilizzati i modelli allegati al bando è necessario, ai fini della validità, che le stesse contengano:
- data anagrafici (nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza);
- esplicita indicazione della consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 DPR 445/00 caso di dichiarazione mendace e della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere;
- indicazione di tutti gli elementi utili per identificare e valutare i titoli autocertificati (ad esempio: nella dichiarazione di servizi lavorativi deve indicarsi l'esatta denominazione dell'Azienda, la data di inizio e cessazione del servizio, l'esatta qualifica ricoperta; nella dichiarazione di titoli di studio deve indicarsi la denominazione del titolo conseguito, la data di conseguimento, l'ente che l'ha rilasciato, l'eventuale punteggio).
Qualora l'autocertificazione non fosse redatta nei termini sopra indicati, la stessa non avrà effetto alcuno.
Si precisa che verranno effettuati controlli a campione sulla veridicità delle autocertificazioni.
Alla domanda deve essere unito, in triplice copia e in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Il curriculum formativo e professionale, qualora non formalmente documentato, ha unicamente uno scopo informativo e, pertanto, non attribuisce alcun punteggio, né costituisce autocertificazione;

Per l'applicazione del diritto alle preferenze, nell'eventualità di parità di punteggio, previste dalle vigenti disposizioni (D.P.R. n. 487 del 9.05.1994 e successive modificazioni e integrazioni), devono essere allegati alla domanda i relativi documenti probatori.

Le dichiarazioni sostitutive devono, in ogni caso, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione cui si riferiscono. La mancanza, anche parziale, di tali elementi, preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.
Ove il candidato alleghi documenti e titoli alla domanda, essi devono essere prodotti in originale o in copia autenticata nei modi di legge, ovvero in copia accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con la quale l'interessato ne attesti la conformità all'originale.
Tale dichiarazione di conformità può essere estesa anche alle pubblicazioni.
La sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive presentate contestualmente alla domanda o richiamate dalla stessa non deve essere autenticata se tali dichiarazioni sono presentate o inviate unitamente a fotocopia di un documento di riconoscimento.
Ambedue le dichiarazioni sostitutive devono contenere la clausola specifica che il candidato è consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 oltre alla decadenza dei benefici conseguenti al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere.
Per coloro che effettuano autocertificazioni viene sottolineato che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese (art. 71) con le modalità di cui all'art. 43 (accertamento d'ufficio).
Si precisa che i titoli di studio e l'iscrizione all'albo professionale possono essere autocertificati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione di cui all'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (vedi allegato B).

I rimanenti titoli possono essere autocertificati mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui all'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 (vedi allegato C).
Le pubblicazioni devono essere edite a stampa o prodotte in copia autenticata o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui agli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 (vedi allegato A).
Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà di cui all'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 sono valide se sottoscritte in presenza del dipendente addetto a riceverle oppure se accompagnate da copia fotostatica di un documento di identità di chi le ha sottoscritte.
L'assunzione in servizio è subordinata all'accertamento del possesso dei requisiti prescritti ivi compresa l'idoneità fisica all'impiego.
Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando, né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticate ai sensi di legge.
Ai sensi della Legge 23.8.1988 n. 370 i documenti per la partecipazione al concorso non sono soggetti all'imposta di bollo.

5) AMMISSIONE AL CONCORSO

L'ammissione al concorso è decretata dal Direttore Generale dell'Azienda per l'Assistenza Sanitaria o da suo delegato.

6) ESCLUSIONE DAL CONCORSO

L'esclusione dal concorso è decretata dal Direttore Generale dell'Azienda per l'Assistenza per l'Assitenza Sanitaria o suo delegato ed è disposta con provvedimento motivato, da notificarsi entro 30 giorni dalla data di esecutività della relativa deliberazione.

7) COMMISSIONE ESAMINATRICE

La commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale dell'Azienda per l'Assistenza Sanitaria o suo delegato nei modi e nei termini stabiliti secondo quanto previsto dall'art. 6 e dall'art. 38 del D.P.R. 27.3.2001 n. 220.
La Commissione, ove necessario, potrà essere integrata da membri aggiunti per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche e della lingua straniera.

La Commissione Esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:
30 punti per i titoli
70 punti per le prove d'esame.
I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:
30 punti per la prova scritta
20 punti per la prova pratica
20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:
titoli di carriera massimo punti 15
titoli accademici e di studio massimo punti 5
pubblicazioni e titoli scientifici massimo punti 3
curriculum formativo e professionale massimo punti 7

I criteri di massima per la valutazione dei titoli verranno stabiliti prima dell'espletamento della prova scritta secondo quanto previsto dall'art. 11 del D.P.R. 220/2001, attenendosi ai principi generali in esso previsti.

8) PRESELEZIONE

In relazione al numero di candidati, al fine di assicurare economicità e celerità nell'espletamento della procedura concorsuale, ai sensi degli artt. 7 del D.P.R. 487/1994 e 35, c. 3 lett. a del D. Lgs. 165/2001, è facoltà dell'Amministrazione attivare una prova preselettiva, avvalendosi anche di aziende specializzate nella selezione del personale.
La prova preselettiva si svolgerà mediante soluzione di quesiti a risposta multipla sulle materie delle prove concorsuali.
La preselezione non costituisce prova concorsuale; tutti i candidati che avranno presentato domanda di partecipazione al concorso saranno ammessi alla preselezione. La regolarità formale della domanda ed il possesso dei requisiti previsti dal bando saranno successivamente accertati esclusivamente per coloro che nella graduatoria della preselezione si collocheranno in posizione utile per l'accesso alle prove concorsuali.
Saranno ammissibili alla prova scritta (prima prova concorsuale) i primi n. 20 candidati classificati nella preselezione nonché tutti i candidati aventi il medesimo punteggio del candidato 20° classificato. L'eventuale accertamento dell'insussistenza dei requisiti da parte di uno o più dei candidati comporterà l'esclusione del/dei medesimo/i dalla procedura.
La mancata presenza alla preselezione, per qualsiasi motivo, sarà considerata come rinuncia alla partecipazione al concorso.
Il diario dell'eventuale preselezione ed eventuali ulteriori specifiche modalità di espletamento della stessa saranno resi noti con apposito avviso pubblicato sul sito dell'Azienda www.aas2.sanita.fvg.it – sezione "Amministrazione trasparente" – Bandi di concorso – non meno di venti giorni prima dell'inizio della prova medesima, unitamente all'elenco dei partecipanti.
Il candidato dovrà presentarsi alla eventuale prova preselettiva munito di valido documento di identità personale, a pena di esclusione. Il candidato che, per qualsiasi motivo, non si presenti a sostenere la prova nel giorno, ora e sede stabilita, sarà dichiarato rinunciatario al concorso stesso e pertanto escluso.
Concluse le operazioni preselettive sul sito aziendale verrà pubblicato l'elenco dei candidati che hanno superato la preselezione medesima; coloro che non risulteranno in detto elenco devono intendersi esclusi dalla procedura concorsuale per non aver superato la preselezione.
I candidati che avranno superato la preselezione, dopo la verifica dei requisiti previsti dal bando per l'ammissione alla procedura concorsuale, saranno convocati alla prima prova d'esame con le modalità previste al precedente punto 2 del presente bando.

9) PROVE D'ESAME

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) prova scritta: svolgimento di un tema o soluzione di quesiti a risposta sintetica sulle seguenti materie connesse alla qualificazione professionale richiesta:
- legislazione sanitaria statale e regionale
- Organizzazione delle Aziende Sanitarie
- Disciplina del rapporto di lavoro nel Servizio Sanitario Nazionale
- Elementi di diritto amministrativo
- Nozioni di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la pubblica amministrazione

b) prova pratica: consistente nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;

c) prova orale: vertente sugli argomenti della prova scritta, nonché su elementi di informatica e sulla verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera a scelta fra inglese, francese o tedesco.

Il diario delle prove sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4° Serie Speciale "Concorsi ed esami" non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

10) GRADUATORIA - TITOLI DI PRECEDENZA E PREFERENZA

La commissione esaminatrice procederà alla formazione della graduatoria generale di merito dei candidati.
La graduatoria di merito sarà formata secondo l'ordine dei punteggi ottenuti dai candidati per titoli e per le singole prove d'esame e sarà compilata con l'osservanza delle vigenti disposizioni legislative in materia.
All'approvazione della graduatoria generale finale dei candidati nonché alla dichiarazione del vincitore, provvederà, riconosciuta la regolarità degli atti, con propria deliberazione il Direttore Generale dell'Azienda per l'Assistenza Sanitaria o suo delegato.
La graduatoria relativa al concorso è pubblicata sul Bollettino ufficiale della Regione e rimane valida e rimane valida nei limiti delle vigenti disposizioni di legge.

11) CONFERIMENTO DEI POSTI ED ASSUNZIONE

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati, ai fini della stipula del contratto di lavoro, a presentare, nel termine perentorio fissato nell'apposito invito, i documenti previsti dal D.P.R. 27.3.2001 n. 220.
L'Azienda per l'Assistenza Sanitaria, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.
Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'Azienda per l'Assistenza Sanitaria comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.
Colui che, senza giustificato motivo, non assume servizio entro il termine stabilito dall'Amministrazione, è considerato decaduto.
La nomina diviene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del periodo di prova della durata di mesi sei di servizio effettivamente prestato a norma dell'art. 15 del CCNL 1.9.1995.
Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserva, di tutte le prescrizioni e le precisazioni del presente bando di concorso, nonché di quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende per l'Assistenza Sanitaria.
Al posto a concorso è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dagli accordi sindacali in vigore per il personale delle AA.SS.SS.
L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere e revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità.

12) DISPOSIZIONI FINALI

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere revocare in qualsiasi momento il concorso qualora, a suo insindacabile giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.
La partecipazione al concorso comporta l'implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le prescrizioni contenute nel presente bando.
Tutti i dati personali forniti dai candidati in occasione della presente procedura concorsuale saranno trattati dall'Azienda nel rispetto del d. Lgs. N. 196/2003. Il trattamento sarà finalizzato allo svolgimento della presente

procedura e all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale, La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili. Gli stessi potranno essere messi a disposizione degli aventi diritto che ne facciano espresso richiesta a si sensi dell'art. 22 della L. 241/1990.
Per quanto non contemplato nel presente bando si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Per ulteriori informazioni gli interessati dovranno rivolgersi alla Struttura Complessa Risorse Umane dell'A.A.S. n. 2 "Bassa Friulana - Isontina" di Via Vittorio Veneto 174 - GORIZIA - tel. 0481/592522 – 0432/921453

IL DIRETTORE GENERALE:
dott. Antonio Poggiana

ALLEGATO A

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(Artt. 19 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a ____
nato/a il ______________________ a ____
a conoscenza delle norme penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, e della decadenza dai benefici prevista dall'art. 75 del medesimo D.P.R. 445/2000

dichiara

che le copie fotostatiche dei sottosegnati documenti sono conformi agli originali:
____
____
____
____
____
____
____
____

Allegati n. ___

Data______________________

Fatto, letto e sottoscritto

IL/LA DICHIARANTE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a ____
nato/a il _____________________ a ____
a conoscenza delle norme penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, e della decadenza dai benefici prevista dall'art. 75 del medesimo D.P.R. 445/2000

dichiara

____

____

____

____

____

____

____

____

Data_____________________

Fatto, letto e sottoscritto

IL/LA DICHIARANTE

ALLEGATO C

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a ____
nato/a il ______________________ a ____
a conoscenza delle norme penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, e della decadenza dai benefici prevista dall'art. 75 del medesimo D.P.R. 445/2000

dichiara

____
____
____
____
____
____
____
____

Data______________________

Fatto, letto e sottoscritto

IL/LA DICHIARANTE

Al Direttore Generale dell'Azienda
per l'Assistenza Sanitaria n. 2 "Bass Friulana - Isontina"
Via Vittorio Veneto 174
34170 G O R I Z I A

Il/la sottoscritto/a..

c h i e d e

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di
....
Dichiara sotto la propria responsabilità:
- di essere nato/a a...il....................................
- di essere residente a...CAP......................
Via/Piazza..n............tel......................
- di essere cittadino/a italiano/a o equivalente;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di....................................(se cittadino italiano)*1
- di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso *2
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio e professionali:
....
....
....
....
- di essere iscritto all'albo professionale (ove richiesto)...
- di trovarsi nelle seguenti condizioni rispetto agli obblighi militari:
....
- di aver prestato i seguenti servizi:
(gli eventuali servizi presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti d'impiego);
- di aver un'adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini degli Stati membri dell'U.E.);
- di essere in possesso del seguente titolo di preferenza a parità di valutazione che allega:
....
....
- di scegliere quale lingua straniera (inglese o francese o tedesco)..
- di dare il consenso al trattamento dei dati personali ai fini della Legge 675/1996
- di eleggere domicilio agli effetti del concorso in
....

- che ai sensi degli artt. 19 e 47 del DPR 28.12.2000, n. 445, le copie dei documenti allegati alla presente sono conformi agli originali in suo possesso.

Allega altresì copia di un documento di identità in corso di validità.

Data

Firma

* 1) Indicare eventualmente i motivi della mancata iscrizione
* 2) Dichiarare le eventuali condanne penali riportate

18_20_3_CNC_ASUIUD BANDO 1 DIRIGENTE MEDICINA TRASFUSIONALE_007_0_INTESTAZIONE

Azienda sanitaria universitaria integrata - Udine

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di dirigente medico di medicina trasfusionale:

In attuazione al decreto n. 402 del 27.04.2018, è bandito pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno del seguente posto:
- ruolo sanitario
- profilo professionale: medici
- posizione funzionale: dirigente medico
- disciplina: medicina trasfusionale
- area della medicina diagnostica e dei servizi
- posti n. 1

Per l'ammissione alla procedura concorsuale e per le modalità di espletamento della stessa si applicano le vigenti disposizioni in materia e, in particolare quelle contenute nel:

- D.P.R. 487 del 09.05.1994, "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" e s.m. e i.;
- D.P.R. n. 483 del 10.12.1997, "Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio sanitario nazionale" e s.m. e i.;
- D.M. 30 gennaio 1998 e D.M. 31 gennaio 1998, e s.m. e i., in cui sono definite le tabelle relativa alle specializzazioni affini previste dalla disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio sanitario nazionale;
- L. 125 del 10.04.1991, "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro" e s.m. e i.;
- D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e s.m. e i.;
- D. Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e s.m. e i., in materia di pubblico impiego ed in particolare all'art. 7, che garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, e all'art. 38, commi 1 e 3bis, in materia di accesso ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche di cittadini U. E. e di cittadini di paesi terzi
- D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003, in materia di trattamento di dati personali;
- L. 114 dell'11.08.2014 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 24 giugno 2014, n.90, recante misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari.

1. Requisiti per l'ammissione al concorso

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti (italiani non appartenenti alla Repubblica), o cittadinanza di uno dei paesi membri dell'Unione Europea, o cittadinanza di paesi terzi ai sensi dell'art. 38 commi 1 e 3 bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165
b) età non inferiore agli anni 18
c) laurea in Medicina e chirurgia
d) abilitazione all'esercizio della professione medico chirurgica
e) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente o affine;
f) iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici-chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Ai sensi dell'art. 56 comma 2 del D.P.R. 10.12.1997 n. 483 il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del decreto soprarichiamato è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le U.s.l. e le Aziende ospedaliere diverse da quella di appartenenza (Il candidato che si trovi nella condizione menzionata è tenuto a compilare i campi relativi alla specializzazione del modulo online con le seguenti specifiche: campo 1) Trascrivere la seguente dicitura "ovvero servizio di ruolo nella disciplina: (indicare disciplina di appartenenza) ai sensi dell'art. 56 c. 2 DPR 483/97"; campo 2) della durata di anni: indicare anni "0"; campo 3) conseguita in data: indicare la data "01/02/1998"; campo 4) presso: indicare "Azienda di appartenenza" al 01/02/1998.)

Le discipline equipollenti sono quelle di cui alla normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al 2° livello dirigenziale del personale del Servizio sanitario nazionale. Le discipline affini sono individuate con provvedimento ministeriale (D.M. 30 gennaio 1998 e D.M. 31 gennaio 1998, e successive modificazioni ed integrazioni).

Per i cittadini italiani:
- l'iscrizione nelle liste elettorali;
- il non essere stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

Per i cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea o di paesi terzi e per gli italiani non appartenenti alla Repubblica:
- il godimento dei diritti civili e politici in Italia e nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- la conoscenza della lingua italiana, adeguata alla posizione funzionale da conferire, che verrà accertata dalla commissione esaminatrice contestualmente alla valutazione delle prove di esame.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione stabilito nel presente bando.
La omessa dimostrazione, mediante autocertificazione o documentazione, del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso, determina l'esclusione dal concorso stesso.

2. – Presentazione della domanda – termini e modalità
Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.
Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.
La data di scadenza è quella riportata sul frontespizio del presente bando.
Il candidato invia la domanda di ammissione al concorso (esclusivamente) per via telematica, compilando il modulo online all'indirizzo internet https://concorsi.aou.udine.it. La compilazione e l'invio online devono essere completati entro le ore 24 del trentesimo giorno, compresi i giorni festivi, decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4^ Serie Speciale "Concorsi ed esami" (si veda la data di scadenza riportata sul bando). La data di presentazione online della domanda di partecipazione al concorso è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la sua presentazione, non permette più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.
Il candidato, dopo aver cliccato sul link "invia la domanda", non potrà più apportare modifiche e/o aggiornamenti alla stessa, anche qualora il termine fissato per la presentazione delle domande non sia ancora scaduto.

Il candidato ammesso alla prima prova concorsuale, stampa la domanda, la sottoscrive e la consegna a mano prima dell'inizio della prova stessa unitamente alla copia del documento d'identità in corso di validità e a eventuali allegati, solo se già dichiarati e inseriti nella domanda online (pubblicazioni, casistiche operatorie, attestati/certificati rilasciati da privati non gestori di pubblico servizio). Si precisa che la documentazione allegata non dichiarata nel modulo di domanda online non verrà presa in considerazione.

Non sono valide le domande di partecipazione al concorso incomplete o irregolari. Non sono inoltre valide le domande di partecipazione al concorso presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate e in particolare quelle per le quali non sia stata effettuata la procedura di compilazione e invio *online*. La mancata esclusione dalla prima prova concorsuale non costituisce, in ogni caso, garanzia della regolarità, né sana la irregolarità, della domanda di partecipazione al concorso.

L'Amministrazione, inoltre, non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento o ritardo nelle comunicazioni, qualora gli stessi dipendano da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante, ovvero dalla mancata o tardiva informazione circa eventuali mutamenti di recapito.

Non saranno del pari imputabili all'Amministrazione eventuali disguidi postali o telegrafici.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio.

La domanda di partecipazione al concorso, redatta con le modalità sopra citate, deve contenere, oltre alla dichiarazione del possesso dei requisiti di cui al punto 1):
a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza e il codice fiscale;
b) le eventuali condanne penali riportate ovvero gli eventuali procedimenti penali in corso (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata, ad ogni effetto di legge, a dichiarazione negativa);
c) tutte le posizioni relative all'adempimento degli obblighi militari;
d) i servizi prestati come dipendente presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di tali rapporti (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata, ad ogni effetto di legge, a dichiarazione di non aver prestato servizio come dipendente presso pubbliche amministrazioni);

e) i candidati portatori di handicap devono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché segnalare l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.
A tal fine, gli stessi, come precisato nel modulo, devono produrre apposita certificazione medica, su richiesta dell'Azienda, che specifichi:
- i sussidi necessari in relazione al tipo di handicap;
- i tempi aggiuntivi necessari.

f) i titoli che danno diritto a preferenza;

g) il domicilio presso il quale, ad ogni effetto, deve essere fatta ogni necessaria comunicazione. L'Azienda declina ogni responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dall'inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

h) il consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 30.06.2003, n. 196) per uso amministrativo.
L'omessa indicazione nella domanda, anche di uno solo dei requisiti richiesti per l'ammissione, non consente l'invio on line della domanda di partecipazione al concorso.

<u>La domanda cartacea sarà automaticamente datata dal sistema di presentazione on line e dovrà essere firmata in forma autografa dal candidato. Non verranno prese in considerazione le domande non firmate dal candidato</u>.

Alla domanda cartacea, al momento della partecipazione alla prima prova concorsuale devono essere allegati:

a) originale della quietanza o ricevuta di versamento del contributo diritti di segreteria di: € 10,33, in nessun caso rimborsabile (il versamento stesso va effettuato sul conto corrente postale n. 10003333 – IBAN IT34E0760112300000010003333 – intestato all'Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Udine – Servizio Tesoreria - Via Pozzuolo n. 330 – Udine - nello spazio riservato alla causale deve essere sempre citato nel dettaglio il concorso a cui il versamento si riferisce). E' data facoltà al candidato di scansire la quietanza e inserirla come allegato nella sezione "Allegati" del modulo di domanda; ciò non esime dalla presentazione dell'originale nei modi e tempi indicati dal bando.

b) la documentazione di cui al successivo punto 3 (solo se già dichiarata e inserita nella domanda online);

c) fotocopia non autenticata, e in carta semplice, di un documento di identità personale, valido. E' data facoltà al candidato di scansire il proprio documento d'identità e inserirlo come allegato nella sezione "Allegati" del modulo di domanda.

Ai sensi di legge non sono soggetti all'imposta di bollo la domanda e i relativi documenti di partecipazione.

3. <u>Documentazione</u>

Alla domanda cartacea, al momento della partecipazione alla prima prova, i candidati devono allegare agli effetti della valutazione di merito:
- le copie delle eventuali pubblicazioni edite a stampa, riportate nell'apposito elenco previsto all'interno del modulo online, debitamente riordinate e numerate secondo la sequenza numerica generata dal modulo e obbligatoriamente allegate con le modalità e i formati previsti nel modulo stesso (non possono essere valutate le pubblicazioni dalle quali non risulti l'apporto del candidato);
- documentazione relativa alla casistica operatoria (ove prevista), rilasciata dalle singole strutture nelle quali si è svolta tale attività, obbligatoriamente allegata con le modalità e i formati previsti nel modulo stesso.

<u>Per quanto riguarda le dichiarazioni effettuate mediante il modulo on line si ricorda che:</u>
- per l'applicazione del diritto alle preferenze, nell'eventualità di parità di punteggio, previste dalle vigenti disposizioni (D.P.R. n. 487 del 9.05.1994 e successive modificazioni e integrazioni) devono essere allegati alla domanda i relativi documenti probatori, su richiesta dell'Azienda;
- nell'autocertificazione dei servizi svolti, il candidato dovrà specificare:
  - periodo completo con data di inizio e fine rapporto di lavoro (il modulo on line non consente l'inserimento di date future);
  - posizione funzionale, figura professionale e disciplina di appartenenza;
  - tipologia del rapporto di lavoro (dipendente, libero professionista, socio lavoratore, ecc.);
  - impegno orario settimanale;

- nelle dichiarazioni relative ai servizi presso le A.S.S. o presso le Aziende ospedaliere, se ricorrano le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto, il candidato deve precisarlo nel campo note;
- per la valutazione di attività prestate in base a rapporti convenzionali (art. 21 D.P.R. 10.12.1997, n. 483) dovrà essere indicata l'attività svolta, la durata e l'orario di attività settimanale;
- per la valutazione dei servizi resi con rapporto continuativo presso le Case di cura convenzionate (art. 22 D.P.R. 10.12.1997, n. 483) anche quest'ultima caratteristica deve risultare dalla corretta scelta delle opzioni fornite dal modulo online;
- si sottolinea che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (art. 71 DPR 445/2001) rese attraverso il modulo online, con le modalità di cui all'art. 43 (accertamento d'ufficio);
- qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'Amministrazione stessa sulla base delle dichiarazioni non veritiere (art. 75).

4. – Esclusione dal concorso

L'esclusione dal concorso è deliberata con provvedimento motivato dal Direttore Generale dell'Azienda, da notificarsi entro trenta giorni dalla data di esecutività della relativa decisione.

5. - Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice è nominata dal competente Organo nei modi e nei termini stabiliti dall'art. 5 del D.P.R. 10.12.1997 n. 483.

Le operazioni di pubblico sorteggio dei componenti della commissione esaminatrice previste dall'art. 25, lettera b), e dall'art. 6, comma 2, del D.P.R. n. 483 del 1997 avranno luogo alle ore 9:00 del decimo giorno successivo a quello di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso, presso la S.O.C. Gestione risorse umane dell'Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Udine, Piazzale S. Maria della Misericordia, n. 15 – 33100 Udine. Qualora detto giorno sia festivo, le operazioni di sorteggio avranno luogo il primo giorno successivo non festivo, nella stessa sede e alla stessa ora.

6. – Prove d'esame

- a) prova scritta:
  relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerente alla disciplina stessa;
- b) prova pratica:
  1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;
  2) per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione;
  3) la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.
- c) prova orale:
  sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire, verrà inoltre effettuato l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

7. – Punteggio per le prove d'esame e per i titoli

La commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:
80 punti per le prove di esame
20 punti per i titoli

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:
30 punti per la prova scritta
30 punti per la prova pratica
20 punti per la prova orale

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

Per la valutazione dei titoli si applicano i criteri previsti dal D.P.R. n. 483/1997, agli artt. 11 - 20 - 21 - 22 - 23 e in particolare all'art. 27:
- I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:
  a) titoli di carriera: 10;
  b) titoli accademici e di studio: 3;
  c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3;
  d) curriculum formativo e professionale: 4.

Titoli di carriera:
  a) servizi di ruolo prestati presso le unità sanitarie locali o le aziende ospedaliere e servizi equipollenti ai sensi degli articoli 22 e 23:
    1) servizio nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, nella disciplina, punti 1,00 per anno;
    2) servizio in altra posizione funzionale nella disciplina a concorso, punti 0,50 per anno;
    3) servizio in disciplina affine ovvero in altra disciplina da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti rispettivamente del 25 e del 50 per cento;
    4) servizio prestato a tempo pieno da valutare con i punteggi di cui sopra aumentati del 20 per cento;
  b) servizio di ruolo quale medico presso pubbliche amministrazioni nelle varie qualifiche secondo i rispettivi ordinamenti, punti 0,50 per anno.

Titoli accademici e di studio:
  a) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, punti 1,00;
  b) specializzazione in una disciplina affine, punti 0,50;
  c) specializzazione in altra disciplina, punti 0,25;
  d) altre specializzazioni di ciascun gruppo da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti del 50 per cento;
  e) altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso comprese tra quelle previste per l'appartenenza al ruolo sanitario, punti 0,50 per ognuna, fino ad un massimo di punti 1,00.

Non è valutabile la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione.
- Per la valutazione delle specializzazioni conseguite ai sensi del D.Lgs. 8 agosto 1991, n. 257 e del D.Lgs. del 17 agosto 1999, n. 368, si applica il disposto di cui all'art. 45 del citato D.Lgs. n. 368/1999, in conformità alla nota del Ministero del Lavoro, della salute e delle Politiche Sociali prot. n. 0017806 DGRUPS/I.8.d.n.1.1/1 dell'11/03/2009.

Ai fini della valutazione della specializzazione conseguita ai sensi dei decreti sopra indicati, i candidati devono spuntare, nella sezione relativa ai titoli di carriera del modulo online, il campo specifico riferito al conseguimento della specializzazione stessa.
Il risultato della valutazione dei titoli deve essere reso noto agli interessati prima dell'effettuazione della prova orale.

8. - Convocazione dei candidati

Il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4^ serie speciale "Concorsi ed esami", non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.
Le prove del concorso, sia scritte che pratiche e orali, non possono aver luogo nei giorni festivi, né nei giorni di festività religiose ebraiche o valdesi.
Ai candidati che conseguono l'ammissione alle prove pratica e orale sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nelle prove scritte. L'avviso per la presentazione alla prova orale sarà dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla.
La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.
Qualora la Commissione esaminatrice stabilisca di non poter procedere nel giorno stesso alla effettuazione delle prove successive, la data delle medesime sarà comunicata ai candidati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, almeno venti giorni prima della data fissata per l'espletamento delle stesse.
Per essere ammessi a sostenere le prove i candidati dovranno presentarsi muniti di documento personale di identità, valido.
I candidati che non si presenteranno alle prove di concorso nei giorni, nelle ore e nelle sedi stabilite saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se indipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

9. - Formazione della graduatoria, approvazione e dichiarazione del vincitore.
La Commissione esaminatrice, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati.
La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni e integrazioni.
Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui all'articolo 16 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni e integrazioni.
La graduatoria sarà poi trasmessa al Direttore generale dell'Azienda il quale, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, la approva e procede, con proprio decreto, alla dichiarazione del vincitore.
La graduatoria dei vincitori del concorso è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Friuli-Venezia Giulia e rimane efficace per la durata stabilita dalle vigenti disposizioni di legge, dalla data della pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

10. - Adempimenti del vincitore
I candidati dichiarati vincitori saranno invitati dall'Azienda, a presentare, entro 30 (trenta) giorni dalla data di inizio servizio:
a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;
b) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.
Scaduto inutilmente tale termine, il rapporto verrà immediatamente risolto, salvo concessione di proroga a fronte di motivata richiesta. Il rapporto verrà risolto anche in caso di comprovata mancanza di possesso dei requisiti richiesti dalla normativa vigente.
I candidati possono avvalersi dell'istituto dell'autocertificazione, ai sensi della vigente normativa in materia.

11. - Costituzione del rapporto di lavoro
Il rapporto di lavoro è costituito e regolato da contratti individuali, secondo le disposizioni di legge, le normative comunitarie e il C.C.N.L. per l'area della dirigenza medica e veterinaria.
Nel contratto di lavoro individuale, per il quale è richiesta la forma scritta, sono comunque indicati:
a) tipologia del rapporto;
b) data di inizio del rapporto di lavoro;
c) qualifica di assunzione, ruolo di appartenenza, professione e disciplina di appartenenza nonché relativo trattamento economico;
d) durata del periodo di prova;
e) sede di prima destinazione.
Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è regolato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione del contratto di lavoro e per i termini di preavviso. E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura concorsuale che ne costituisce il presupposto. Sono fatti salvi gli effetti economici derivanti dal rapporto di lavoro prestato fino al momento della risoluzione.
L'interessato, sotto la sua responsabilità, dovrà dichiarare, salvo quanto previsto dall'art. 15, comma 9, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D. Lgs. n. 29 del 1993 e successive norme in materia.

12. - Decadenza dalla nomina
Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti o autocertificazioni falsi o viziati da invalidità non sanabile.
Il provvedimento di decadenza è adottato con decreto del competente organo.

13. - Periodo di prova
Il vincitore sarà assunto in prova per un periodo di sei mesi, ai sensi e con le modalità di cui al C.C.N.L. per l'area della dirigenza medica e veterinaria.

14. - Proroga dei termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso, modificazione, sospensione o revoca del medesimo
L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso, di modificare il numero dei posti messi a concorso, di sospendere o

revocare il concorso stesso qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.
L'espletamento del concorso e l'assunzione in servizio dei vincitori potranno essere temporaneamente sospese o comunque rimandate in relazione alla presenza di norme che stabiliscono il blocco delle assunzioni, ancorché con la previsione dell'eccezionale possibilità di deroga. L'Azienda si riserva inoltre di procedere ad una graduale immissione in servizio in tempi differiti dei vincitori con riguardo alle effettive disponibilità finanziarie.
Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, che costituisce *lex specialis*, nonché di quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale dell'Azienda.

15. - Trattamento dei dati personali
Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio concorsi, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.
Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.
Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle unità interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato.
L'interessato gode dei diritti di cui al citato decreto.
Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Ufficio concorsi, dell'Ufficio Gestione giuridica del personale e dell'Ufficio Gestione economica e previdenziale del personale, in relazione alle specifiche competenze.

16. - Restituzione dei documenti
Il ritiro della documentazione presentata a corredo della domanda potrà avvenire in qualunque momento da parte del candidato che dichiari espressamente di rinunciare alla partecipazione al concorso, da parte del candidato non presentatosi alle prove nonché da parte del candidato non inserito in graduatoria.
Il candidato inserito in graduatoria non potrà ritirare la documentazione se non trascorsi almeno quattro mesi dall'approvazione della delibera di esito del procedimento.
Trascorso tale termine, la documentazione verrà restituita solo su richiesta scritta del concorrente.
I documenti verranno consegnati unicamente al concorrente stesso o a persona da lui delegata per iscritto.
I documenti, su richiesta scritta del concorrente, potranno essere restituiti anche per vie postali, mediante raccomandata A.R., con spese di spedizione contrassegno a carico del concorrente stesso.

17. - Disciplina normativa e contrattuale di riferimento
Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla vigente normativa in materia.

18. - Informazioni
Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla S.O.C. Gestione risorse umane dell'Azienda sanitaria universitaria integrata di Udine – Ufficio Concorsi - Piazzale S. Maria della Misericordia n. 15 (1° piano – Palazzina n. 10 denominata "Lodovico Leonardo Manin") - tel. 0432 – 554705/554706/554707/554708 – e-mail: ufficio.concorsi@asuiud.sanita.fvg.it oppure consultare il sito INTERNET www.asuiud.sanita.fvg.it/azienda/azienda-integrata/albo/concorsi.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE:
dott.ssa Rossella Tamburlini

18_20_3_CNC_ASUIUD BANDO 1 DIRIGENTE UROLOGIA_008_0_INTESTAZIONE

Azienda sanitaria universitaria integrata - Udine

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di dirigente medico di urologia.

In attuazione al decreto n. 391 del 27.04.2018, è bandito pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno del seguente posto:
- ruolo sanitario
- profilo professionale: medici
- posizione funzionale: dirigente medico
- disciplina: urologia
- area chirurgica e delle specialità chirurgiche
- posti n. 1

Per l'ammissione alla procedura concorsuale e per le modalità di espletamento della stessa si applicano le vigenti disposizioni in materia e, in particolare quelle contenute nel:

- D.P.R. 487 del 09.05.1994, "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" e s.m. e i.;
- D.P.R. n. 483 del 10.12.1997, "Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio sanitario nazionale" e s.m. e i.;
- D.M. 30 gennaio 1998 e D.M. 31 gennaio 1998, e s.m. e i., in cui sono definite le tabelle relativa alle specializzazioni affini previste dalla disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio sanitario nazionale;
- L. 125 del 10.04.1991, "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro" e s.m. e i.;
- D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e s.m. e i.;
- D. Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e s.m. e i., in materia di pubblico impiego ed in particolare all'art. 7, che garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, e all'art. 38, commi 1 e 3bis, in materia di accesso ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche di cittadini U. E. e di cittadini di paesi terzi
- D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003, in materia di trattamento di dati personali;
- L. 114 dell'11.08.2014 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 24 giugno 2014, n.90, recante misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari.

1. Requisiti per l'ammissione al concorso

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti (italiani non appartenenti alla Repubblica), o cittadinanza di uno dei paesi membri dell'Unione Europea, o cittadinanza di paesi terzi ai sensi dell'art. 38 commi 1 e 3 bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165
b) età non inferiore agli anni 18
c) laurea in Medicina e chirurgia
d) abilitazione all'esercizio della professione medico chirurgica
e) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente o affine;
f) iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici-chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Ai sensi dell'art. 56 comma 2 del D.P.R. 10.12.1997 n. 483 il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del decreto soprarichiamato è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le U.s.l. e le Aziende ospedaliere diverse da quella di appartenenza (Il candidato che si trovi nella condizione menzionata è tenuto a compilare i campi relativi alla specializzazione del modulo online con le seguenti specifiche: campo 1) Trascrivere la seguente dicitura "ovvero servizio di ruolo nella disciplina: (indicare disciplina di appartenenza) ai sensi dell'art. 56 c. 2 DPR 483/97"; campo 2) della durata di anni: indicare anni "0"; campo 3) conseguita in data: indicare la data "01/02/1998"; campo 4) presso: indicare "Azienda di appartenenza" al 01/02/1998.)

Le discipline equipollenti sono quelle di cui alla normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al 2° livello dirigenziale del personale del Servizio sanitario nazionale. Le discipline affini sono individuate con provvedimento ministeriale (D.M. 30 gennaio 1998 e D.M. 31 gennaio 1998, e successive modificazioni ed integrazioni).

Per i cittadini italiani:

- l'iscrizione nelle liste elettorali;
- il non essere stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

Per i cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea o di paesi terzi e per gli italiani non appartenenti alla Repubblica:

- il godimento dei diritti civili e politici in Italia e nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- la conoscenza della lingua italiana, adeguata alla posizione funzionale da conferire, che verrà accertata dalla commissione esaminatrice contestualmente alla valutazione delle prove di esame.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione stabilito nel presente bando.
La omessa dimostrazione, mediante autocertificazione o documentazione, del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso, determina l'esclusione dal concorso stesso.

2. – Presentazione della domanda – termini e modalità
Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.
Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.
La data di scadenza è quella riportata sul frontespizio del presente bando.
Il candidato invia la domanda di ammissione al concorso (esclusivamente) per via telematica, compilando il modulo online all'indirizzo internet https://concorsi.aou.udine.it. La compilazione e l'invio online devono essere completati entro le ore 24 del trentesimo giorno, compresi i giorni festivi, decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4^ Serie Speciale "Concorsi ed esami" (si veda la data di scadenza riportata sul bando). La data di presentazione online della domanda di partecipazione al concorso è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la sua presentazione, non permette più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.
Il candidato, dopo aver cliccato sul link "invia la domanda", non potrà più apportare modifiche e/o aggiornamenti alla stessa, anche qualora il termine fissato per la presentazione delle domande non sia ancora scaduto.

Il candidato ammesso alla prima prova concorsuale, stampa la domanda, la sottoscrive e la consegna a mano prima dell'inizio della prova stessa unitamente alla copia del documento d'identità in corso di validità e a eventuali allegati, solo se già dichiarati e inseriti nella domanda online (pubblicazioni, casistiche operatorie, attestati/certificati rilasciati da privati non gestori di pubblico servizio). Si precisa che la documentazione allegata non dichiarata nel modulo di domanda online non verrà presa in considerazione.

Non sono valide le domande di partecipazione al concorso incomplete o irregolari. Non sono inoltre valide le domande di partecipazione al concorso presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate e in particolare quelle per le quali non sia stata effettuata la procedura di compilazione e invio *online*. La mancata esclusione dalla prima prova concorsuale non costituisce, in ogni caso, garanzia della regolarità, né sana la irregolarità, della domanda di partecipazione al concorso.

L'Amministrazione, inoltre, non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento o ritardo nelle comunicazioni, qualora gli stessi dipendano da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante, ovvero dalla mancata o tardiva informazione circa eventuali mutamenti di recapito.

Non saranno del pari imputabili all'Amministrazione eventuali disguidi postali o telegrafici.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio.

La domanda di partecipazione al concorso, redatta con le modalità sopra citate, deve contenere, oltre alla dichiarazione del possesso dei requisiti di cui al punto 1):

a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza e il codice fiscale;
b) le eventuali condanne penali riportate ovvero gli eventuali procedimenti penali in corso (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata, ad ogni effetto di legge, a dichiarazione negativa);
c) tutte le posizioni relative all'adempimento degli obblighi militari;
d) i servizi prestati come dipendente presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di tali rapporti (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata, ad ogni effetto di legge, a dichiarazione di non aver prestato servizio come dipendente presso pubbliche amministrazioni);

e) i candidati portatori di handicap devono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché segnalare l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.
A tal fine, gli stessi, come precisato nel modulo, devono produrre apposita certificazione medica, su richiesta dell'Azienda, che specifichi:
- i sussidi necessari in relazione al tipo di handicap;
- i tempi aggiuntivi necessari.

f) i titoli che danno diritto a preferenza;

g) il domicilio presso il quale, ad ogni effetto, deve essere fatta ogni necessaria comunicazione. L'Azienda declina ogni responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dall'inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

h) il consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 30.06.2003, n. 196) per uso amministrativo.
L'omessa indicazione nella domanda, anche di uno solo dei requisiti richiesti per l'ammissione, non consente l'invio on line della domanda di partecipazione al concorso.

La domanda cartacea sarà automaticamente datata dal sistema di presentazione on line e dovrà essere firmata in forma autografa dal candidato. Non verranno prese in considerazione le domande non firmate dal candidato.

Alla domanda cartacea, al momento della partecipazione alla prima prova concorsuale devono essere allegati:

a) originale della quietanza o ricevuta di versamento del contributo diritti di segreteria di: € 10,33, in nessun caso rimborsabile (il versamento stesso va effettuato sul conto corrente postale n. 10003333 – IBAN IT34E0760112300000010003333 – intestato all'Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Udine – Servizio Tesoreria - Via Pozzuolo n. 330 – Udine - nello spazio riservato alla causale deve essere sempre citato nel dettaglio il concorso a cui il versamento si riferisce). E' data facoltà al candidato di scansire la quietanza e inserirla come allegato nella sezione "Allegati" del modulo di domanda; ciò non esime dalla presentazione dell'originale nei modi e tempi indicati dal bando.

b) la documentazione di cui al successivo punto 3 (solo se già dichiarata e inserita nella domanda online);

c) fotocopia non autenticata, e in carta semplice, di un documento di identità personale, valido. E' data facoltà al candidato di scansire il proprio documento d'identità e inserirlo come allegato nella sezione "Allegati" del modulo di domanda.

Ai sensi di legge non sono soggetti all'imposta di bollo la domanda e i relativi documenti di partecipazione.

3. Documentazione

Alla domanda cartacea, al momento della partecipazione alla prima prova, i candidati devono allegare agli effetti della valutazione di merito:

- le copie delle eventuali pubblicazioni edite a stampa, riportate nell'apposito elenco previsto all'interno del modulo online, debitamente riordinate e numerate secondo la sequenza numerica generata dal modulo e obbligatoriamente allegate con le modalità e i formati previsti nel modulo stesso (non possono essere valutate le pubblicazioni dalle quali non risulti l'apporto del candidato);
- documentazione relativa alla casistica operatoria (ove prevista), rilasciata dalle singole strutture nelle quali si è svolta tale attività, obbligatoriamente allegata con le modalità e i formati previsti nel modulo stesso.

Per quanto riguarda le dichiarazioni effettuate mediante il modulo on line si ricorda che:

- per l'applicazione del diritto alle preferenze, nell'eventualità di parità di punteggio, previste dalle vigenti disposizioni (D.P.R. n. 487 del 9.05.1994 e successive modificazioni e integrazioni) devono essere allegati alla domanda i relativi documenti probatori, su richiesta dell'Azienda;
- nell'autocertificazione dei servizi svolti, il candidato dovrà specificare:
  - periodo completo con data di inizio e fine rapporto di lavoro (il modulo on line non consente l'inserimento di date future);
  - posizione funzionale, figura professionale e disciplina di appartenenza;
  - tipologia del rapporto di lavoro (dipendente, libero professionista, socio lavoratore, ecc.);
  - impegno orario settimanale;

- nelle dichiarazioni relative ai servizi presso le A.S.S. o presso le Aziende ospedaliere, se ricorrano le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto, il candidato deve precisarlo nel campo note;
- per la valutazione di attività prestate in base a rapporti convenzionali (art. 21 D.P.R. 10.12.1997, n. 483) dovrà essere indicata l'attività svolta, la durata e l'orario di attività settimanale;
- per la valutazione dei servizi resi con rapporto continuativo presso le Case di cura convenzionate (art. 22 D.P.R. 10.12.1997, n. 483) anche quest'ultima caratteristica deve risultare dalla corretta scelta delle opzioni fornite dal modulo online;
- si sottolinea che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (art. 71 DPR 445/2001) rese attraverso il modulo online, con le modalità di cui all'art. 43 (accertamento d'ufficio);
- qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'Amministrazione stessa sulla base delle dichiarazioni non veritiere (art. 75).

4. – Esclusione dal concorso

L'esclusione dal concorso è deliberata con provvedimento motivato dal Direttore Generale dell'Azienda, da notificarsi entro trenta giorni dalla data di esecutività della relativa decisione.

5. - Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice è nominata dal competente Organo nei modi e nei termini stabiliti dall'art. 5 del D.P.R. 10.12.1997 n. 483.

Le operazioni di pubblico sorteggio dei componenti della commissione esaminatrice previste dall'art. 25, lettera b), e dall'art. 6, comma 2, del D.P.R. n. 483 del 1997 avranno luogo alle ore 9:00 del decimo giorno successivo a quello di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso, presso la S.O.C. Gestione risorse umane dell'Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Udine, Piazzale S. Maria della Misericordia, n. 15 – 33100 Udine. Qualora detto giorno sia festivo, le operazioni di sorteggio avranno luogo il primo giorno successivo non festivo, nella stessa sede e alla stessa ora.

6. – Prove d'esame

- a) prova scritta:
  relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerente alla disciplina stessa;
- b) prova pratica:
  1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;
  2) per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione;
  3) la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.
- c) prova orale:
  sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire, verrà inoltre effettuato l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

7. – Punteggio per le prove d'esame e per i titoli

La commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:
80 punti per le prove di esame
20 punti per i titoli
I punti per le prove di esame sono così ripartiti:
30 punti per la prova scritta
30 punti per la prova pratica
20 punti per la prova orale
Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.
Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

Per la valutazione dei titoli si applicano i criteri previsti dal D.P.R. n. 483/1997, agli artt. 11 - 20 - 21 - 22 - 23 e in particolare all'art. 27:
- I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:
  a) titoli di carriera: 10;
  b) titoli accademici e di studio: 3;
  c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3;
  d) curriculum formativo e professionale: 4.

Titoli di carriera:
  a) servizi di ruolo prestati presso le unità sanitarie locali o le aziende ospedaliere e servizi equipollenti ai sensi degli articoli 22 e 23:
    1) servizio nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, nella disciplina, punti 1,00 per anno;
    2) servizio in altra posizione funzionale nella disciplina a concorso, punti 0,50 per anno;
    3) servizio in disciplina affine ovvero in altra disciplina da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti rispettivamente del 25 e del 50 per cento;
    4) servizio prestato a tempo pieno da valutare con i punteggi di cui sopra aumentati del 20 per cento;
  b) servizio di ruolo quale medico presso pubbliche amministrazioni nelle varie qualifiche secondo i rispettivi ordinamenti, punti 0,50 per anno.

Titoli accademici e di studio:
  a) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, punti 1,00;
  b) specializzazione in una disciplina affine, punti 0,50;
  c) specializzazione in altra disciplina, punti 0,25;
  d) altre specializzazioni di ciascun gruppo da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti del 50 per cento;
  e) altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso comprese tra quelle previste per l'appartenenza al ruolo sanitario, punti 0,50 per ognuna, fino ad un massimo di punti 1,00.

Non è valutabile la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione.
- Per la valutazione delle specializzazioni conseguite ai sensi del D.Lgs. 8 agosto 1991, n. 257 e del D.Lgs. del 17 agosto 1999, n. 368, si applica il disposto di cui all'art. 45 del citato D.Lgs. n. 368/1999, in conformità alla nota del Ministero del Lavoro, della salute e delle Politiche Sociali prot. n. 0017806 DGRUPS/I.8.d.n.1.1/1 dell'11/03/2009.

Ai fini della valutazione della specializzazione conseguita ai sensi dei decreti sopra indicati, i candidati devono spuntare, nella sezione relativa ai titoli di carriera del modulo online, il campo specifico riferito al conseguimento della specializzazione stessa.
Il risultato della valutazione dei titoli deve essere reso noto agli interessati prima dell'effettuazione della prova orale.

8. - Convocazione dei candidati

Il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4^ serie speciale "Concorsi ed esami", non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.
Le prove del concorso, sia scritte che pratiche e orali, non possono aver luogo nei giorni festivi, né nei giorni di festività religiose ebraiche o valdesi.
Ai candidati che conseguono l'ammissione alle prove pratica e orale sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nelle prove scritte. L'avviso per la presentazione alla prova orale sarà dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla.
La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.
Qualora la Commissione esaminatrice stabilisca di non poter procedere nel giorno stesso alla effettuazione delle prove successive, la data delle medesime sarà comunicata ai candidati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, almeno venti giorni prima della data fissata per l'espletamento delle stesse.
Per essere ammessi a sostenere le prove i candidati dovranno presentarsi muniti di documento personale di identità, valido.
I candidati che non si presenteranno alle prove di concorso nei giorni, nelle ore e nelle sedi stabilite saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se indipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

9. - Formazione della graduatoria, approvazione e dichiarazione del vincitore.

La Commissione esaminatrice, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni e integrazioni.
Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui all'articolo 16 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni e integrazioni.
La graduatoria sarà poi trasmessa al Direttore generale dell'Azienda il quale, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, la approva e procede, con proprio decreto, alla dichiarazione del vincitore.
La graduatoria dei vincitori del concorso è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Friuli-Venezia Giulia e rimane efficace per la durata stabilita dalle vigenti disposizioni di legge, dalla data della pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

10. - Adempimenti del vincitore
I candidati dichiarati vincitori saranno invitati dall'Azienda, a presentare, entro 30 (trenta) giorni dalla data di inizio servizio:
a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;
b) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.
Scaduto inutilmente tale termine, il rapporto verrà immediatamente risolto, salvo concessione di proroga a fronte di motivata richiesta. Il rapporto verrà risolto anche in caso di comprovata mancanza di possesso dei requisiti richiesti dalla normativa vigente.
I candidati possono avvalersi dell'istituto dell'autocertificazione, ai sensi della vigente normativa in materia.

11. - Costituzione del rapporto di lavoro
Il rapporto di lavoro è costituito e regolato da contratti individuali, secondo le disposizioni di legge, le normative comunitarie e il C.C.N.L. per l'area della dirigenza medica e veterinaria.
Nel contratto di lavoro individuale, per il quale è richiesta la forma scritta, sono comunque indicati:
a) tipologia del rapporto;
b) data di inizio del rapporto di lavoro;
c) qualifica di assunzione, ruolo di appartenenza, professione e disciplina di appartenenza nonché relativo trattamento economico;
d) durata del periodo di prova;
e) sede di prima destinazione.
Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è regolato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione del contratto di lavoro e per i termini di preavviso. E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura concorsuale che ne costituisce il presupposto. Sono fatti salvi gli effetti economici derivanti dal rapporto di lavoro prestato fino al momento della risoluzione.
L'interessato, sotto la sua responsabilità, dovrà dichiarare, salvo quanto previsto dall'art. 15, comma 9, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D. Lgs. n. 29 del 1993 e successive norme in materia.

12. - Decadenza dalla nomina
Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti o autocertificazioni falsi o viziati da invalidità non sanabile.
Il provvedimento di decadenza è adottato con decreto del competente organo.

13. - Periodo di prova
Il vincitore sarà assunto in prova per un periodo di sei mesi, ai sensi e con le modalità di cui al C.C.N.L. per l'area della dirigenza medica e veterinaria.

14. - Proroga dei termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso, modificazione, sospensione o revoca del medesimo
L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso, di modificare il numero dei posti messi a concorso, di sospendere o revocare il concorso stesso qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

L'espletamento del concorso e l'assunzione in servizio dei vincitori potranno essere temporaneamente sospese o comunque rimandate in relazione alla presenza di norme che stabiliscono il blocco delle assunzioni, ancorché con la previsione dell'eccezionale possibilità di deroga. L'Azienda si riserva inoltre di procedere ad una graduale immissione in servizio in tempi differiti dei vincitori con riguardo alle effettive disponibilità finanziarie.
Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, che costituisce *lex specialis*, nonché di quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale dell'Azienda.

15. - Trattamento dei dati personali
Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio concorsi, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.
Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.
Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle unità interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato.
L'interessato gode dei diritti di cui al citato decreto.
Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Ufficio concorsi, dell'Ufficio Gestione giuridica del personale e dell'Ufficio Gestione economica e previdenziale del personale, in relazione alle specifiche competenze.

16. - Restituzione dei documenti
Il ritiro della documentazione presentata a corredo della domanda potrà avvenire in qualunque momento da parte del candidato che dichiari espressamente di rinunciare alla partecipazione al concorso, da parte del candidato non presentatosi alle prove nonché da parte del candidato non inserito in graduatoria.
Il candidato inserito in graduatoria non potrà ritirare la documentazione se non trascorsi almeno quattro mesi dall'approvazione della delibera di esito del procedimento.
Trascorso tale termine, la documentazione verrà restituita solo su richiesta scritta del concorrente.
I documenti verranno consegnati unicamente al concorrente stesso o a persona da lui delegata per iscritto.
I documenti, su richiesta scritta del concorrente, potranno essere restituiti anche per vie postali, mediante raccomandata A.R., con spese di spedizione contrassegno a carico del concorrente stesso.

17. - Disciplina normativa e contrattuale di riferimento
Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla vigente normativa in materia.

18. - Informazioni
Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla S.O.C. Gestione risorse umane dell'Azienda sanitaria universitaria integrata di Udine – Ufficio Concorsi - Piazzale S. Maria della Misericordia n. 15 (1° piano – Palazzina n. 10 denominata "Lodovico Leonardo Manin") - tel. 0432 – 554705/554706/554707/554708 – e-mail: ufficio.concorsi@asuiud.sanita.fvg.it oppure consultare il sito INTERNET www.asuiud.sanita.fvg.it/azienda/azienda-integrata/albo/concorsi.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE:
dott.ssa Rossella Tamburlini

18_20_3_CNC_DIR GEN AVVISO MOBILITA CAT B CENTRO IMPIEGO GO_1_TESTO.RTF

Direzione generale - Trieste

Avviso di mobilità esterna di comparto e, in subordine, intercompartimentale per la copertura di n. 1 posto di categoria B profilo professionale collaboratore amministrativo, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, per le esigenze della Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione, pari opportunità, politiche giovanili, ricerca e università - Centro per l'impiego di Gorizia.

1. L'Amministrazione regionale, in esecuzione della DGR n. 682 dd. 21 marzo 2018 relativa all'integrazione dei fabbisogni professionali dell'Amministrazione regionale, ai sensi dell'articolo dell'art 20 della legge regionale 18/2016 e dell'articolo 46 comma 4bis della legge regionale 10/2016, indice apposita procedura di mobilità esterna di comparto, e in subordine, intercompartimentale per la copertura di n. 1 posto di categoria B , profilo professionale collaboratore amministrativo, con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, per le esigenze della Direzione per le esigenze della Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione, pari opportunità, politiche giovanili, ricerca e università- Centro per l'impiego di Gorizia.
2. L'esame delle istanze presentate avverrà secondo l'ordine indicato dall'articolo 20 della legge regionale 18/2016 e precisamente con priorità per la mobilità nell'ambito del Comparto unico e, esclusivamente in caso di esiti negati o parziali rispetto alle esigenze occupazionali di cui al presente avviso, nei confronti di soggetti appartenenti a comparti diversi della pubblica amministrazione.

Art. 1 requisiti di ammissione

1. Alla selezione possono partecipare, nel rispetto della categoria di appartenenza, i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:
a) essere dipendenti a tempo indeterminato presso altra Amministrazione del Comparto Unico del pubblico impiego regionale e locale della Regione Friuli Venezia Giulia (art. 127, comma 1, della LR 13/1998), di seguito denominato Comparto Unico;
    a1) essere dipendenti a tempo indeterminato presso altra Amministrazione pubblica.
b) essere inquadrati nella categoria B, profilo professionale collaboratore amministrativo (o corrispondente categoria/qualifica/livello e profilo professionale analogo per tipologia di mansioni);
c) essere in possesso di esperienza di almeno due anni, anche non continuativi maturata in qualità di dipendente con contratto di lavoro subordinato, a tempo determinato o indeterminato, di una pubblica Amministrazione del Comparto o altra pubblica Amministrazione, nella categoria B, profilo professionale collaboratore amministrativo, (o corrispondente categoria/qualifica/livello e profilo professionale analogo per tipologia di mansioni) in settori a diretto contatto con l' utenza, con buona conoscenza della gestione amministrativa contabile e ottime competenze relazionali verso l'esterno e l'interno dell'amministrazione.
Tale esperienza dovrà emergere dal curriculum formativo e professionale in modo dettagliato e sarà valutata dalla Commissione esaminatrice anche in sede di colloquio;
2. Tutti i requisiti prescritti debbono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione, nonché all'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Art. 2 domanda di partecipazione

1. Gli interessati alla procedura di mobilità esterna in possesso dei requisiti richiesti potranno presentare specifica domanda redatta in carta semplice sull'apposito modulo allegato al presente avviso sub A), corredata da fotocopia leggibile di un documento di identità in corso di validità, entro il temine perentorio di trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione, mediante una delle seguenti modalità:
- inviata alla casella di posta elettronica certificata all'indirizzo direzionegenerale@certregione.fvg.it, allegando la scansione in formato PDF dell'originale del modulo di domanda debitamente compilato e sottoscritto dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di identità; si specifica che in caso di spedizione via posta elettronica semplice farà fede la data di ricezione, in caso di spedizione da una casella PEC fa fede la data della ricevuta di accettazione da parte del proprio gestore di posta certificata;
- inviata alla casella di posta elettronica ordinaria all'indirizzo organizzazione.mobilita@regione.fvg.it,

allegando la scansione in formato PDF dell'originale del modulo di domanda debitamente compilato e sottoscritto dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di identità; si specifica che farà fede la data di ricezione nella casella specificata.
2. Il presente avviso e l'allegato modulo sono disponibili sul sito ufficiale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia http://www.regione.fvg.it.
3. I candidati devono indicare nella domanda in alto a sinistra il codice "MOBILITA'_B AMM_ LAV", identificativo della procedura.
4. Nella domanda di partecipazione alla procedura gli aspiranti devono dichiarare:
a) cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, numero telefonico e recapito mail presso cui ricevere le comunicazioni inerenti la procedura;
b) denominazione dell'Amministrazione di appartenenza, categoria e posizione economica, profilo professionale posseduto e data di inquadramento in tale categoria e profilo, tipologia di mansioni svolte, tipologia di rapporto (tempo pieno o part-time);
c) titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'anno di conseguimento e dell'Istituto presso il quale è stato conseguito. Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, devono essere indicati gli estremi del provvedimento di equivalenza, di riconoscimento o di equiparazione al corrispondente titolo italiano;
d) esperienza di almeno due anni, anche non continuativi maturata in qualità di dipendente con contratto di lavoro subordinato, a tempo determinato o indeterminato, di una pubblica Amministrazione del Comparto o altra pubblica Amministrazione, nella categoria B, profilo professionale collaboratore amministrativo, (o corrispondente categoria/qualifica/livello e profilo professionale analogo per tipologia di mansioni nei settori indicati all'articolo 1, comma 1, lettera c), del presente avviso;
e) assenza di sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale irrogate nel corso degli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del termine previsto dal presente avviso per la presentazione delle domande ovvero il tipo di sanzione disciplinare eventualmente irrogata o la sussistenza di procedimenti disciplinari in corso;
f) assenza di condanne penali ovvero il tipo di condanna penale subita o la sussistenza di procedimenti penali in corso;
g) consenso al trattamento dei dati personali.
5. Alla domanda dovrà essere altresì allegato un **curriculum formativo e professionale**, redatto in carta semplice, datato e sottoscritto, utilizzando preferibilmente il formato europeo.
6. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione alla procedura e nell'allegato curriculum formativo e professionale hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazioni" ai sensi degli artt. 43 e 46 del DPR 445/2000 e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi degli artt. 38 e 47 del citato DPR. Si ricorda che, ferme restando le conseguenze penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese dal candidato, egli decade dalla partecipazione alla procedura e dall'eventuale assunzione (art. 75 del citato DPR).
7. L'Amministrazione regionale non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi e dei recapiti indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Art. 3 procedura di selezione dei candidati

1. La Commissione esaminatrice effettuerà l'esame dei curricula presentati ed inviterà a sostenere il colloquio i candidati i cui curricula saranno giudicati di interesse, in relazione alle figure professionali ricercate. Sulla base del colloquio, tenendo conto dei titoli di studio e delle esperienze lavorative maturate dai candidati, la Commissione, a proprio insindacabile giudizio, individuerà le professionalità utili a ricoprire la specifica posizione lavorativa.
2. A ciascun candidato ammesso alla procedura è attribuibile il punteggio massimo di 30 punti per il colloquio. Il punteggio minimo ritenuto valido ai fini del trasferimento non dovrà essere inferiore a punti 24.
3. Il colloquio, effettuato alla presenza della Commissione, sarà finalizzato, nel rispetto delle declaratorie contrattuali delle diverse categorie, alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e motivazionali, all'accertamento della professionalità posseduta in relazione ai posti da ricoprire, con particolare riferimento alla preparazione professionale specifica , al possesso delle conoscenze approfondite nelle materie di cui agli ambiti di esperienza professionale indicati dalla lett. c) comma 1 dell'articolo 1 del presente avviso, all'abilità a fronteggiare situazioni di particolare criticità gestionale ed organizzativa e al grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro.
4. La data prevista per il colloquio sarà comunicata individualmente ai candidati interessati.
5. La mancata presentazione al colloquio verrà considerata come rinuncia alla mobilità.

Art. 4 esiti della selezione e costituzione del rapporto di lavoro

1. Espletati tutti i colloqui la Commissione redigerà l'elenco finale della selezione, secondo l'ordine del

punteggio riportato da ciascun candidato.
2. Il soggetto collocato in posizione utile al trasferimento sarà invitato alla stipulazione del contratto individuale di lavoro, ai sensi del CCRL FVG del personale del comparto unico non dirigenti vigente al momento dell'assunzione.
3. Il trasferimento potrà avvenire solo nei confronti dei soggetti per i quali verrà rilasciato il necessario nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza.
4. Il personale assunto in servizio a seguito di mobilità esterna è esonerato dall'obbligo del periodo di prova, qualora lo abbia già superato presso l'Amministrazione di provenienza.
5. In caso di impossibilità di perfezionare l'assunzione in mobilità per qualsiasi motivo, compreso il mancato rilascio dell'eventuale nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza, si procederà allo scorrimento dell'elenco finale.
6. La Regione si riserva la facoltà di avvalersi delle risultanze del presente avviso anche per successive mobilità per la copertura del medesimo posto o di altro posto di mansioni identiche per un massimo di un anno a decorrere dalla data del decreto di approvazione degli esiti della selezione.

Art. 5 avvertenze

1. Il presente avviso non vincola in alcun modo la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, né fa sorgere in capo ai partecipanti alcun diritto al trasferimento; la Regione si riserva pertanto la facoltà di revocare, sospendere o prorogare la procedura in oggetto.

Art. 6 trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dalla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia esclusivamente per l'attività di gestione della procedura, ai fini del reclutamento del personale. I dati elaborati con strumenti informatici verranno conservati in archivi informatici e cartacei. I dati personali potranno venire resi noti ai titolari del diritto di accesso secondo le disposizioni di cui alla legge regionale 20 marzo 2000, n. 7.
2. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto a far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.
3. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, Direzione generale, titolare del trattamento.
4. Il responsabile del trattamento è il Servizio funzione pubblica.

Art. 7 pari opportunità

1. L'Amministrazione regionale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne in relazione all'accesso e al trattamento sul lavoro.

***

Si rende noto che tutte le domande di mobilità eventualmente presentate alla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia prima della pubblicazione del presente avviso non saranno prese in considerazione ai fini della presente procedura.

***

Ai sensi dell'art. 14, della legge regionale 20 marzo 2000, n. 7, si comunicano i seguenti elementi informativi:
- responsabile del procedimento: Vicedirettore centrale, Anna D'ANGELO;
- responsabile dell'istruttoria: Michela AZZAN, Daniela NITTI

Per informazioni e chiarimenti gli interessati possono rivolgersi al Servizio funzione pubblica della Direzione generale, piazza dell'Unità dell'Italia n. 1, Trieste (tel. 0403774277, 0403774254).

Trieste, 3 maggio 2018

IL DIRETTORE GENERALE:
dott. Franco Milan

Allegato A

CODICE "MOBILITA_BAMM_ LAV"

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE MEDIANTE MOBILITÀ ESTERNA DI COMPARTO E, IN SUBORDINE, INTERCOMPARTIMENTALE PER LA COPERTURA DI N 1 POSTO DI CATEGORIA B, PROFILO PROFESSIONALE COLLABORATORE AMMINISTRATIVO, CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, PER LE ESIGENZE DELLA DIREZIONE CENTRALE LAVORO, FORMAZIONE, ISTRUZIONE, PARI OPPORTUNITÀ, POLITICHE GIOVANILI, RICERCA E UNIVERSITÀ –CENTRO PER L'IMPIEGO DI GORIZIA

Alla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia
Direzione generale
Servizio funzione pubblica
Piazza dell'Unità d'Italia n. 1
34121 T R I E S T E

Il/la sottoscritto/a

____
(cognome e nome)

nato/a a ______________________ il ________________
(Comune e Provincia di nascita) (data di nascita)

residente a ______________________________________
(CAP, Comune e Provincia di residenza)

in via/piazza______________________________ n. __________

codice fiscale_____________________________________

Telefono fisso____________________Telefono cellulare____________

E-mail____

Il/la sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni.

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione in oggetto

A tal fine, consapevole, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, delle responsabilità penali cui va incontro chi rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal citato DPR 445/2000, e del fatto che le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR sono considerate come fatte a pubblico ufficiale

DICHIARA

sotto la propria responsabilità quanto segue:

1) di essere in possesso del seguente titolo di studio: ____

____

conseguito presso
____

in data
____

Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, indicare gli estremi del provvedimento attestante l'equipollenza, il riconoscimento o l'equiparazione____________________________________

2) di essere dipendente **di ruolo a tempo indeterminato** presso l'Amministrazione del comparto unico del pubblico impiego regionale e locale della Regione Friuli Venezia Giulia:
____
____

o, in alternativa, di essere dipendente **di ruolo a tempo indeterminato** presso la seguente Amministrazione pubblica:

____
____

con inquadramento giuridico nella categoria______________ dal____

posizione economica_______________ ____________________________profilo professionale____

rapporto di lavoro: tempo pieno a tempo parziale al _____%________ore settimanali

Mansioni attualmente svolte:____

____ _____________________

____ _____________________

____ _____________________

____ _____________________

3) di aver prestato servizio nelle seguenti Amministrazioni pubbliche in qualità di dipendente con contratto di lavoro subordinato, a tempo determinato/indeterminato e di aver maturato la seguente esperienza professionale nel settore indicato nell'articolo 1, comma 1, lettera c), dell'avviso di mobilità (**descrivere brevemente l'attività esercitata**):

dal________________al_____________presso____

nella categoria ______________profilo professionale____________________________

mansioni: ____

____

____

____

___

dal________________al_____________presso____

nella categoria______________profilo professionale____________________________

mansioni: ____

____

____

dal____________________al_______________presso____

nella categotia_________________ profilo professionale _________________________

mansioni: ____

____

____

____

4) di non avere procedimenti disciplinari in corso e di non essere incorso in procedure disciplinari, conclusesi con sanzione superiori al rimprovero verbale nel corso degli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del termine previsto dal presente avviso per la presentazione delle domande; in caso positivo, indicare il tipo di sanzione disciplinare irrogata:

____

____

5) di non aver riportato condanne penali;
in caso contrario, indicare le condanne penali riportate, la data ed il numero della sentenza, l'autorità che l'ha emessa, anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale:

____

____

____

6) di non aver procedimenti penali pendenti a proprio carico;
in caso contrario dichiarare i procedimenti penali pendenti:

____

____

____

7) di essere a conoscenza che l'Amministrazione regionale non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi e recapiti, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa;

8) di essere a conoscenza che l'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di prorogare, annullare e modificare il presente avviso di mobilità senza che possano essere avanzate richieste di risarcimento o pretesa alcuna nei confronti dell'Amministrazione.

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del decreto legislativo n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Il/la sottoscritto/a **allega alla presente:**

a) fotocopia di un documento d'identità

b) curriculum formativo e professionale datato e firmato

Data ______________________________

Firma ____________________________________

18_20_3_CNC_DIR GEN AVVISO MOBILITA CAT C AUT LOC TS_1_TESTO.RTF

Direzione generale - Trieste

Avviso di mobilità esterna di comparto e, in subordine, intercompartimentale per la copertura di n. 1 posto di categoria C profilo professionale assistente amministrativo economico, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, per le esigenze del Servizio Centrale unica di committenza della Direzione centrale autonomie locali e coordinamento delle riforme - sede di Trieste.

1. L'Amministrazione regionale, in esecuzione della DGR n. 682 dd. 21 marzo 2018 relativa all'integrazione dei fabbisogni professionali dell'Amministrazione regionale, ai sensi dell'articolo dell'art 20 della legge regionale 18/2016 e dell'articolo 46 comma 4bis della legge regionale 10/2016, indice apposita procedura di mobilità esterna di comparto, e in subordine, intercompartimentale per la copertura di n. 1 posti di categoria C , profilo professionale assistente amministrativo economico, con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, per le esigenze della Direzione centrale autonomie locali e coordinamento delle riforme - uffici di Trieste.
2. L'esame delle istanze presentate avverrà secondo l'ordine indicato dall'articolo 20 della legge regionale 18/2016 e precisamente con priorità per la mobilità nell'ambito del Comparto unico e, esclusivamente in caso di esiti negati o parziali rispetto alle esigenze occupazionali di cui al presente avviso, nei confronti di soggetti appartenenti a comparti diversi della pubblica amministrazione.

Art. 1 requisiti di ammissione

1. Alla selezione possono partecipare, nel rispetto della categoria di appartenenza, i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:
a) essere dipendenti a tempo indeterminato presso altra Amministrazione del Comparto Unico del pubblico impiego regionale e locale della Regione Friuli Venezia Giulia (art. 127, comma 1, della LR 13/1998), di seguito denominato Comparto Unico;
a1) essere dipendenti a tempo indeterminato presso altra Amministrazione pubblica.
b) essere inquadrati nella categoria C, profilo professionale assistente amministrativo economico (o corrispondente categoria/qualifica/livello e profilo professionale analogo per tipologia di mansioni) ;
c) essere in possesso di esperienza di almeno tre anni, anche non continuativi maturata in qualità di dipendente con contratto di lavoro subordinato, a tempo determinato o indeterminato, di una pubblica Amministrazione del Comparto o altra pubblica Amministrazione, nella categoria C, profilo professionale assistente amministrativo, (o corrispondente categoria/qualifica/livello e profilo professionale analogo per tipologia di mansioni) nel settore appalti e contratti ed, in particolare, nell'istruttoria delle procedure pubbliche di gara per l'individuazione del contraente relative all'acquisizione di beni e servizi, redazione atti e verbali di gara, nella gestione degli ulteriori adempimenti relativi allo svolgimento delle procedure di gara, ivi compresi gli obblighi di pubblicità e di comunicazione.
Tale esperienza dovrà emergere dal curriculum formativo e professionale in modo dettagliato e sarà valutata dalla Commissione esaminatrice anche in sede di colloquio.
2. Tutti i requisiti prescritti debbono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione, nonché all'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Art. 2 domanda di partecipazione

1. Gli interessati alla procedura di mobilità esterna in possesso dei requisiti richiesti potranno presentare specifica domanda redatta in carta semplice sull'apposito modulo allegato al presente avviso sub A), corredata da fotocopia leggibile di un documento di identità in corso di validità, entro il temine perentorio di trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione, mediante una delle seguenti modalità:
- inviata alla casella di posta elettronica certificata all'indirizzo direzionegenerale@certregione.fvg.it, allegando la scansione in formato PDF dell'originale del modulo di domanda debitamente compilato e sottoscritto dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di identità; si specifica che in caso di spedizione via posta elettronica semplice farà fede la data di ricezione, in caso di spedizione da una casella PEC fa fede la data della ricevuta di accettazione da parte del proprio gestore di posta certificata;

- inviata alla casella di posta elettronica ordinaria all'indirizzo organizzazione.mobilita@regione.fvg.it, allegando la scansione in formato PDF dell'originale del modulo di domanda debitamente compilato e sottoscritto dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di identità; si specifica che farà fede la data di ricezione nella casella specificata.

2. Il presente avviso e l'allegato modulo sono disponibili sul sito ufficiale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia http://www.regione.fvg.it.

3. I candidati devono indicare nella domanda in alto a sinistra il codice "MOBILITA'_ C AMM_AALL", identificativo della procedura.

4. Nella domanda di partecipazione alla procedura gli aspiranti devono dichiarare:

a) cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, numero telefonico e recapito mail presso cui ricevere le comunicazioni inerenti la procedura;

b) denominazione dell'Amministrazione di appartenenza, categoria e posizione economica, profilo professionale posseduto e data di inquadramento in tale categoria e profilo, tipologia di mansioni svolte, tipologia di rapporto (tempo pieno o part-time);

c) titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'anno di conseguimento e dell'Istituto presso il quale è stato conseguito. Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, devono essere indicati gli estremi del provvedimento di equivalenza, di riconoscimento o di equiparazione al corrispondente titolo italiano;

d) esperienza di almeno tre anni, anche non continuativi maturata in qualità di dipendente con contratto di lavoro subordinato, a tempo determinato o indeterminato, di una pubblica Amministrazione del Comparto o altra pubblica Amministrazione, nella categoria C, profilo professionale assistente amministrativo, (o corrispondente categoria/qualifica/livello e profilo professionale analogo per tipologia di mansioni nei settori indicati all'articolo 1, comma 1, lettera c), del presente avviso;

e) assenza di sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale irrogate nel corso degli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del termine previsto dal presente avviso per la presentazione delle domande ovvero il tipo di sanzione disciplinare eventualmente irrogata o la sussistenza di procedimenti disciplinari in corso;

f) assenza di condanne penali ovvero il tipo di condanna penale subita o la sussistenza di procedimenti penali in corso;

g) consenso al trattamento dei dati personali.

5. Alla domanda dovrà essere altresì allegato un **curriculum formativo e professionale,** redatto in carta semplice, datato e sottoscritto, utilizzando preferibilmente il formato europeo.

6. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione alla procedura e nell'allegato curriculum formativo e professionale hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazioni" ai sensi degli artt. 43 e 46 del DPR 445/2000 e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi degli artt. 38 e 47 del citato DPR. Si ricorda che, ferme restando le conseguenze penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese dal candidato, egli decade dalla partecipazione alla procedura e dall'eventuale assunzione (art. 75 del citato DPR).

7. L'Amministrazione regionale non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi e dei recapiti indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Art. 3 procedura di selezione dei candidati

1. La Commissione esaminatrice effettuerà l'esame dei curricula presentati ed inviterà a sostenere il colloquio i candidati i cui curricula saranno giudicati di interesse, in relazione alle figure professionali ricercate. Sulla base del colloquio, tenendo conto dei titoli di studio e delle esperienze lavorative maturate dai candidati, la Commissione, a proprio insindacabile giudizio, individuerà le professionalità utili a ricoprire la specifica posizione lavorativa.

2. A ciascun candidato ammesso alla procedura è attribuibile il punteggio massimo di 30 punti per il colloquio. Il punteggio minimo ritenuto valido ai fini del trasferimento non dovrà essere inferiore a punti 24.

3. Il colloquio, effettuato alla presenza della Commissione, sarà finalizzato, nel rispetto delle declaratorie contrattuali delle diverse categorie, alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e motivazionali, all'accertamento della professionalità posseduta in relazione ai posti da ricoprire, con particolare riferimento alla preparazione professionale specifica , al possesso delle conoscenze approfondite nelle materie di cui agli ambiti di esperienza professionale indicati dalla lett. c) comma 1 dell'articolo 1 del presente avviso, all'abilità a fronteggiare situazioni di particolare criticità gestionale ed organizzativa e al grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro, nonché al possesso delle conoscenze approfondite nelle seguenti materie:

- legislazione in materia di appalti pubblici;
- legislazione in materia di anticorruzione e trasparenza

- elementi di contabilità pubblica

Nel corso del colloquio potranno essere verificati la buona conoscenza e l'utilizzo degli strumenti informatici, dei pacchetti di Office automation e di Internet, nonché l'utilizzo degli applicativi relativi a banche dati pubbliche, quali MePA, AVCPASS, Si.Ce.Ant., Telemaco.

4. La data prevista per il colloquio sarà comunicata individualmente ai candidati interessati.

5. La mancata presentazione al colloquio verrà considerata come rinuncia alla mobilità.

Art. 4 esiti della selezione e costituzione del rapporto di lavoro

1. Espletati tutti i colloqui la Commissione redigerà l'elenco finale della selezione, secondo l'ordine del punteggio riportato da ciascun candidato.

2. Il soggetto collocato in posizione utile al trasferimento sarà invitato alla stipulazione del contratto individuale di lavoro, ai sensi del CCRL FVG del personale del comparto unico non dirigenti vigente al momento dell'assunzione.

3. Il personale assunto in servizio a seguito di mobilità esterna è esonerato dall'obbligo del periodo di prova, qualora lo abbia già superato presso l'Amministrazione di provenienza.

4. Il trasferimento potrà avvenire solo nei confronti dei soggetti per i quali verrà rilasciato il necessario nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza;

5. In caso di impossibilità di perfezionare l'assunzione in mobilità per qualsiasi motivo, compreso il mancato rilascio dell'eventuale nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza, si procederà allo scorrimento dell'elenco finale.

6. La Regione si riserva la facoltà di avvalersi delle risultanze del presente avviso anche per successive mobilità per la copertura del medesimo posto o di altro posto di mansioni identiche per un massimo di un anno a decorrere dalla data del decreto di approvazione degli esiti della selezione.

Art. 5 avvertenze

1. Il presente avviso non vincola in alcun modo la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, né fa sorgere in capo ai partecipanti alcun diritto al trasferimento; la Regione si riserva pertanto la facoltà di revocare, sospendere o prorogare la procedura in oggetto.

Art. 6 trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dalla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia esclusivamente per l'attività di gestione della procedura, ai fini del reclutamento del personale. I dati elaborati con strumenti informatici verranno conservati in archivi informatici e cartacei. I dati personali potranno venire resi noti ai titolari del diritto di accesso secondo le disposizioni di cui alla legge regionale 20 marzo 2000, n. 7.

2. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto a far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

3. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, Direzione generale, titolare del trattamento.

4. Il responsabile del trattamento è il Servizio funzione pubblica.

Art. 7 pari opportunità

1. L'Amministrazione regionale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne in relazione all'accesso e al trattamento sul lavoro.

* * *

Si rende noto che tutte le domande di mobilità eventualmente presentate alla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia prima della pubblicazione del presente avviso non saranno prese in considerazione ai fini della presente procedura.

* * *

Ai sensi dell'art. 14, della legge regionale 20 marzo 2000, n. 7, si comunicano i seguenti elementi informativi:

- responsabile del procedimento: Vicedirettore centrale, Anna D'ANGELO;
- responsabile dell'istruttoria: Michela AZZAN, Daniela NITTI

Per informazioni e chiarimenti gli interessati possono rivolgersi al Servizio funzione pubblica della Direzione generale, piazza dell'Unità dell'Italia n. 1, Trieste (tel. 0403774277, 0403774254).

Trieste, 3 maggio 2018

IL DIRETTORE GENERALE:
dott. Franco Milan

T6

Allegato A

CODICE "MOBILITA_C AMM_ AALL"

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE MEDIANTE MOBILITÀ ESTERNA DI COMPARTO E, IN SUBORDINE, INTERCOMPARTIMENTALE PER LA COPERTURA DI N 1 POSTO DI CATEGORIA C, PROFILO PROFESSIONALE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO ECONOMICO, CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, PER LE ESIGENZE DEL SERVIZIO CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DELLA DIREZIONE CENTRALE AUTONOMIE LOCALI E COORDINAMENTO DELLE RIFORME –SEDE DI TRIESTE

Alla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia
Direzione generale
Servizio funzione pubblica
Piazza dell'Unità d'Italia n. 1
34121 T R I E S T E

Il/la sottoscritto/a

____
(cognome e nome)

nato/a a ______________________________ il ____________________
(Comune e Provincia di nascita) (data di nascita)

residente a ____
(CAP, Comune e Provincia di residenza)

in via/piazza______________________________________ n. __________

codice fiscale____

Telefono fisso_______________________Telefono cellulare______________

E-mail____

Il/la sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni.

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione in oggetto

A tal fine, consapevole, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, delle responsabilità penali cui va incontro chi rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal citato DPR 445/2000, e del fatto che le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR sono considerate come fatte a pubblico ufficiale

DICHIARA

sotto la propria responsabilità quanto segue:

1) di essere in possesso del seguente titolo di studio: ____

____

conseguito presso
____

in data
____

<u>Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero</u>, indicare gli estremi del provvedimento attestante l'equipollenza, il riconoscimento o l'equiparazione_____________________________________

2) di essere dipendente **di ruolo a tempo indeterminato** presso l'Amministrazione del comparto unico del pubblico impiego regionale e locale della Regione Friuli Venezia Giulia: ____
____

o, in alternativa, di essere dipendente **di ruolo a tempo indeterminato** presso la seguente Amministrazione pubblica:

____
____

con inquadramento giuridico nella categoria______________
dal____

posizione economica_______________ _____________________________profilo professionale____

rapporto di lavoro: tempo pieno a tempo parziale al _____%_________ore settimanali

Mansioni attualmente svolte:____

____ ____________________

____ ____________________

____ ____________________

____ ____________________

3) di aver prestato servizio nelle seguenti Amministrazioni pubbliche in qualità di dipendente con contratto di lavoro subordinato, a tempo determinato/indeterminato e di aver maturato la seguente esperienza professionale nel settore indicato nell'articolo 1, comma 1, lettera c), dell'avviso di mobilità (**descrivere brevemente l'attività esercitata**):

dal________________al_____________presso____

nella categoria ______________profilo professionale_____________________________

mansioni: ____

____

____

____

___

dal________________al_____________presso____

nella categoria______________profilo professionale_____________________________

mansioni: ____

____

____

dal____________________al_______________presso____

nella categotia________________ profilo professionale ________________________

mansioni: ____

____

____

____

4) di non avere procedimenti disciplinari in corso e di non essere incorso in procedure disciplinari, conclusesi con sanzione superiori al rimprovero verbale nel corso degli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del termine previsto dal presente avviso per la presentazione delle domande; <u>in caso positivo</u>, indicare il tipo di sanzione disciplinare irrogata:

____

____

5) di non aver riportato condanne penali;
<u>in caso contrario</u>, indicare le condanne penali riportate, la data ed il numero della sentenza, l'autorità che l'ha emessa, anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale:

____

____

____

6) di non aver procedimenti penali pendenti a proprio carico;
in caso contrario dichiarare i procedimenti penali pendenti:

____

____

____

7) di essere a conoscenza che l'Amministrazione regionale non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi e recapiti, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa;

8) di essere a conoscenza che l'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di prorogare, annullare e modificare il presente avviso di mobilità senza che possano essere avanzate richieste di risarcimento o pretesa alcuna nei confronti dell'Amministrazione.

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del decreto legislativo n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Il/la sottoscritto/a **allega alla presente:**

a) fotocopia di un documento d'identità

b) curriculum formativo e professionale datato e firmato

Data ______________________________

Firma ____________________________________

18_20_3_CNC_DIR GEN AVVISO MOBILITA CAT C LAV FOR GO_1_TESTO.RTF

Direzione generale - Trieste

Avviso di mobilità esterna di comparto e, in subordine, intercompartimentale per la copertura di n. 1 posto di categoria C profilo professionale assistente amministrativo economico, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, per le esigenze della Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione, pari opportunità, politiche giovanili, ricerca e università - Uffici di Gorizia.

1. L'Amministrazione regionale, in esecuzione della DGR n. 682 dd. 21 marzo 2018 relativa all'integrazione dei fabbisogni professionali dell'Amministrazione regionale, ai sensi dell'articolo dell'art 20 della legge regionale 18/2016 e dell'articolo 46 comma 4bis della legge regionale 10/2016, indice apposita procedura di mobilità esterna di comparto, e in subordine, intercompartimentale per la copertura di n. 1 posti di categoria C , profilo professionale assistente amministrativo economico, con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, per le esigenze della Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione, pari opportunità, politiche giovanili, ricerca e università- uffici di Gorizia.
2. L'esame delle istanze presentate avverrà secondo l'ordine indicato dall'articolo 20 della legge regionale 18/2016 e precisamente con priorità per la mobilità nell'ambito del Comparto unico e, esclusivamente in caso di esiti negati o parziali rispetto alle esigenze occupazionali di cui al presente avviso, nei confronti di soggetti appartenenti a comparti diversi della pubblica amministrazione.

Art. 1 requisiti di ammissione

1. Alla selezione possono partecipare, nel rispetto della categoria di appartenenza, i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:
a) essere dipendenti a tempo indeterminato presso altra Amministrazione del Comparto Unico del pubblico impiego regionale e locale della Regione Friuli Venezia Giulia (art. 127, comma 1, della LR 13/1998), di seguito denominato Comparto Unico;
a1) essere dipendenti a tempo indeterminato presso altra Amministrazione pubblica.
b) essere inquadrati nella categoria C, profilo professionale assistente amministrativo economico (o corrispondente categoria/qualifica/livello e profilo professionale analogo per tipologia di mansioni);
c) essere in possesso di esperienza di almeno due anni, anche non continuativi maturata in qualità di dipendente con contratto di lavoro subordinato, a tempo determinato o indeterminato, di una pubblica Amministrazione del Comparto o altra pubblica Amministrazione, nella categoria C, profilo professionale assistente amministrativo, (o corrispondente categoria/qualifica/livello e profilo professionale analogo per tipologia di mansioni) in settori a diretto contatto con l' utenza, con buona conoscenza della gestione amministrativa contabile e ottime competenze relazionali verso l'esterno e l'interno dell'amministrazione.
Tale esperienza dovrà emergere dal curriculum formativo e professionale in modo dettagliato e sarà valutata dalla Commissione esaminatrice anche in sede di colloquio;
2. Tutti i requisiti prescritti debbono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione, nonché all'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Art. 2 domanda di partecipazione

1. Gli interessati alla procedura di mobilità esterna in possesso dei requisiti richiesti potranno presentare specifica domanda redatta in carta semplice sull'apposito modulo allegato al presente avviso sub A), corredata da fotocopia leggibile di un documento di identità in corso di validità, entro il temine perentorio di trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione, mediante una delle seguenti modalità:
- inviata alla casella di posta elettronica certificata all'indirizzo direzionegenerale@certregione.fvg.it, allegando la scansione in formato PDF dell'originale del modulo di domanda debitamente compilato e sottoscritto dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di identità; si specifica che in caso di spedizione via posta elettronica semplice farà fede la data di ricezione, in caso di spedizione da una casella PEC fa fede la data della ricevuta di accettazione da parte del proprio gestore di posta certificata;
- inviata alla casella di posta elettronica ordinaria all'indirizzo organizzazione.mobilita@regione.fvg.it,

allegando la scansione in formato PDF dell'originale del modulo di domanda debitamente compilato e sottoscritto dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di identità; si specifica che farà fede la data di ricezione nella casella specificata.
2. Il presente avviso e l'allegato modulo sono disponibili sul sito ufficiale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia http://www.regione.fvg.it.
3. I candidati devono indicare nella domanda in alto a sinistra il codice "MOBILITA'_ C AMM_ LAV", identificativo della procedura.
4. Nella domanda di partecipazione alla procedura gli aspiranti devono dichiarare:
a) cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, numero telefonico e recapito mail presso cui ricevere le comunicazioni inerenti la procedura;
b) denominazione dell'Amministrazione di appartenenza, categoria e posizione economica, profilo professionale posseduto e data di inquadramento in tale categoria e profilo, tipologia di mansioni svolte, tipologia di rapporto (tempo pieno o part-time);
c) titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'anno di conseguimento e dell'Istituto presso il quale è stato conseguito. Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, devono essere indicati gli estremi del provvedimento di equivalenza, di riconoscimento o di equiparazione al corrispondente titolo italiano;
d) esperienza di almeno due anni, anche non continuativi maturata in qualità di dipendente con contratto di lavoro subordinato, a tempo determinato o indeterminato, di una pubblica Amministrazione del Comparto o altra pubblica Amministrazione, nella categoria C, profilo professionale assistente amministrativo, (o corrispondente categoria/qualifica/livello e profilo professionale analogo per tipologia di mansioni nei settori indicati all'articolo 1, comma 1, lettera c), del presente avviso;
e) assenza di sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale irrogate nel corso degli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del termine previsto dal presente avviso per la presentazione delle domande ovvero il tipo di sanzione disciplinare eventualmente irrogata o la sussistenza di procedimenti disciplinari in corso;
f) assenza di condanne penali ovvero il tipo di condanna penale subita o la sussistenza di procedimenti penali in corso;
g) consenso al trattamento dei dati personali.
5. Alla domanda dovrà essere altresì allegato un **curriculum formativo e professionale**, redatto in carta semplice, datato e sottoscritto, utilizzando preferibilmente il formato europeo.
6. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione alla procedura e nell'allegato curriculum formativo e professionale hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazioni" ai sensi degli artt. 43 e 46 del DPR 445/2000 e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi degli artt. 38 e 47 del citato DPR. Si ricorda che, ferme restando le conseguenze penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese dal candidato, egli decade dalla partecipazione alla procedura e dall'eventuale assunzione (art. 75 del citato DPR).
7. L'Amministrazione regionale non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi e dei recapiti indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Art. 3 procedura di selezione dei candidati

1. La Commissione esaminatrice effettuerà l'esame dei curricula presentati ed inviterà a sostenere il colloquio i candidati i cui curricula saranno giudicati di interesse, in relazione alle figure professionali ricercate. Sulla base del colloquio, tenendo conto dei titoli di studio e delle esperienze lavorative maturate dai candidati, la Commissione, a proprio insindacabile giudizio, individuerà le professionalità utili a ricoprire la specifica posizione lavorativa.
2. A ciascun candidato ammesso alla procedura è attribuibile il punteggio massimo di 30 punti per il colloquio. Il punteggio minimo ritenuto valido ai fini del trasferimento non dovrà essere inferiore a punti 24.
3. Il colloquio, effettuato alla presenza della Commissione, sarà finalizzato, nel rispetto delle declaratorie contrattuali delle diverse categorie, alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e motivazionali, all'accertamento della professionalità posseduta in relazione ai posti da ricoprire, con particolare riferimento alla preparazione professionale specifica , al possesso delle conoscenze approfondite nelle materie di cui agli ambiti di esperienza professionale indicati dalla lett. c) comma 1 dell'articolo 1 del presente avviso, all'abilità a fronteggiare situazioni di particolare criticità gestionale ed organizzativa e al grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro.
Nel corso del colloquio potranno essere verificati la buona conoscenza e l'utilizzo degli strumenti informatici, dei pacchetti di Office automation e di Internet.
4. La data prevista per il colloquio sarà comunicata individualmente ai candidati interessati.
5. La mancata presentazione al colloquio verrà considerata come rinuncia alla mobilità.

Art. 4 esiti della selezione e costituzione del rapporto di lavoro

1. Espletati tutti i colloqui la Commissione redigerà l'elenco finale della selezione, secondo l'ordine del punteggio riportato da ciascun candidato.
2. Il soggetto collocato in posizione utile al trasferimento sarà invitato alla stipulazione del contratto individuale di lavoro, ai sensi del CCRL FVG del personale del comparto unico non dirigenti vigente al momento dell'assunzione.
3. Il personale assunto in servizio a seguito di mobilità esterna è esonerato dall'obbligo del periodo di prova, qualora lo abbia già superato presso l'Amministrazione di provenienza.
4. Il trasferimento potrà avvenire solo nei confronti dei soggetti per i quali verrà rilasciato il necessario nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza;
5. In caso di impossibilità di perfezionare l'assunzione in mobilità per qualsiasi motivo, compreso il mancato rilascio dell'eventuale nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza, si procederà allo scorrimento dell'elenco finale.
6. La Regione si riserva la facoltà di avvalersi delle risultanze del presente avviso anche per successive mobilità per la copertura del medesimo posto o di altro posto di mansioni identiche per un massimo di un anno a decorrere dalla data del decreto di approvazione degli esiti della selezione.

Art. 5 avvertenze

1. Il presente avviso non vincola in alcun modo la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, né fa sorgere in capo ai partecipanti alcun diritto al trasferimento; la Regione si riserva pertanto la facoltà di revocare, sospendere o prorogare la procedura in oggetto.

Art. 6 trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dalla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia esclusivamente per l'attività di gestione della procedura, ai fini del reclutamento del personale. I dati elaborati con strumenti informatici verranno conservati in archivi informatici e cartacei. I dati personali potranno venire resi noti ai titolari del diritto di accesso secondo le disposizioni di cui alla legge regionale 20 marzo 2000, n. 7.
2. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto a far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.
3. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, Direzione generale, titolare del trattamento.
4. Il responsabile del trattamento è il Servizio funzione pubblica.

Art. 7 pari opportunità

1. L'Amministrazione regionale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne in relazione all'accesso e al trattamento sul lavoro.

* * *

Si rende noto che tutte le domande di mobilità eventualmente presentate alla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia prima della pubblicazione del presente avviso non saranno prese in considerazione ai fini della presente procedura.

* * *

Ai sensi dell'art. 14, della legge regionale 20 marzo 2000, n. 7, si comunicano i seguenti elementi informativi:
- responsabile del procedimento: Vicedirettore centrale, Anna D'ANGELO;
- responsabile dell'istruttoria: Michela AZZAN, Daniela NITTI

Per informazioni e chiarimenti gli interessati possono rivolgersi al Servizio funzione pubblica della Direzione generale, piazza dell'Unità dell'Italia n. 1, Trieste (tel. 0403774277, 0403774254)

Trieste, 3 maggio 2018

IL DIRETTORE GENERALE:
dott. Franco Milan

T6

Allegato A

CODICE "MOBILITA_C AMM_ LAV"

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE MEDIANTE MOBILITÀ ESTERNA DI COMPARTO E, IN SUBORDINE, INTERCOMPARTIMENTALE PER LA COPERTURA DI N 1 POSTO DI CATEGORIA C, PROFILO PROFESSIONALE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO ECONOMICO, CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, PER LE ESIGENZE DELLA DIREZIONE CENTRALE LAVORO, FORMAZIONE, ISTRUZIONE, PARI OPPORTUNITÀ, POLITICHE GIOVANILI, RICERCA E UNIVERSITÀ –UFFICI DI GORIZIA

Alla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia
Direzione generale
Servizio funzione pubblica
Piazza dell'Unità d'Italia n. 1
34121 T R I E S T E

Il/la sottoscritto/a

____
(cognome e nome)

nato/a a ______________________ il ______________
(Comune e Provincia di nascita) (data di nascita)

residente a ______________________________________
(CAP, Comune e Provincia di residenza)

in via/piazza______________________________ n. __________

codice fiscale______________________________________

Telefono fisso____________________Telefono cellulare____________

E-mail____

Il/la sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni.

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione in oggetto

A tal fine, consapevole, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, delle responsabilità penali cui va incontro chi rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal citato DPR 445/2000, e del fatto che le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR sono considerate come fatte a pubblico ufficiale

DICHIARA

sotto la propria responsabilità quanto segue:

1) di essere in possesso del seguente titolo di studio: ____

____

conseguito presso
____

in data
____

Nel caso di titolo di studio conseguito all’estero, indicare gli estremi del provvedimento attestante l’equipollenza, il riconoscimento o l’equiparazione_______________________________________

2) di essere dipendente **di ruolo a tempo indeterminato** presso l’Amministrazione del comparto unico del pubblico impiego regionale e locale della Regione Friuli Venezia Giulia:
____
____

o, in alternativa, di essere dipendente **di ruolo a tempo indeterminato** presso la seguente Amministrazione pubblica:

____
____

con inquadramento giuridico nella categoria______________
dal____

posizione economica______________________________________profilo professionale____

rapporto di lavoro: tempo pieno a tempo parziale al _____%_________ore settimanali

Mansioni attualmente svolte:____

____ ___________________

____ ___________________

____ ___________________

____ ___________________

3) di aver prestato servizio nelle seguenti Amministrazioni pubbliche in qualità di dipendente con contratto di lavoro subordinato, a tempo determinato/indeterminato e di aver maturato la seguente esperienza professionale nel settore indicato nell’articolo 1, comma 1, lettera c), dell’avviso di mobilità (**descrivere brevemente l’attività esercitata**):

dal___________________al______________presso_______________________________________

nella categoria _________________profilo professionale______________________________

mansioni: ____

____

____

____

___

dal___________________al______________presso_______________________________________

nella categoria_________________profilo professionale______________________________

mansioni: ____

____

____

dal____________________al_______________presso____

nella categotia________________ profilo professionale ________________________

mansioni: ____

____

____

____

4) di non avere procedimenti disciplinari in corso e di non essere incorso in procedure disciplinari, conclusesi con sanzione superiori al rimprovero verbale nel corso degli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del termine previsto dal presente avviso per la presentazione delle domande; in caso positivo, indicare il tipo di sanzione disciplinare irrogata:

____

____

5) di non aver riportato condanne penali;
in caso contrario, indicare le condanne penali riportate, la data ed il numero della sentenza, l'autorità che l'ha emessa, anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale:

____

____

____

6) di non aver procedimenti penali pendenti a proprio carico;
in caso contrario dichiarare i procedimenti penali pendenti:

____

____

____

7) di essere a conoscenza che l'Amministrazione regionale non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi e recapiti, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa;

8) di essere a conoscenza che l'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di prorogare, annullare e modificare il presente avviso di mobilità senza che possano essere avanzate richieste di risarcimento o pretesa alcuna nei confronti dell'Amministrazione.

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del decreto legislativo n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Il/la sottoscritto/a **allega alla presente:**

a) fotocopia di un documento d'identità

b) curriculum formativo e professionale datato e firmato

Data ______________________________

Firma ____________________________________

18_20_3_CNC_DIR GEN AVVISO MOBILITA CAT D CENTRO IMPIEGO PN E MONF_1_TESTO.RTF

Direzione generale - Trieste

Avviso di mobilità esterna di comparto e, in subordine, intercompartimentale per la copertura di n. 2 posti di categoria D profilo professionale specialista amministrativo economico, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, per le esigenze della Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione, pari opportunità, politiche giovanili, ricerca e università - Centro per l'impiego di Pordenone e Centro per l'impiego di Monfalcone.

1. L'Amministrazione regionale, in esecuzione della DGR n. 682 dd. 21 marzo 2018 relativa all'integrazione dei fabbisogni professionali dell'Amministrazione regionale, ai sensi dell'articolo dell'art 20 della legge regionale 18/2016 e dell'articolo 46 comma 4bis della legge regionale 10/2016, indice apposita procedura di mobilità esterna di comparto, e in subordine, intercompartimentale per la copertura di n. 2 posti di categoria D , profilo professionale specialista amministrativo economico, con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, per le esigenze della Direzione per le esigenze della Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione, pari opportunità, politiche giovanili, ricerca e università- Centro per l'impiego di Pordenone e Centro per l'impiego di Monfalcone.
2. L'esame delle istanze presentate avverrà secondo l'ordine indicato dall'articolo 20 della legge regionale 18/2016 e precisamente con priorità per la mobilità nell'ambito del Comparto unico e, esclusivamente in caso di esiti negati o parziali rispetto alle esigenze occupazionali di cui al presente avviso, nei confronti di soggetti appartenenti a comparti diversi della pubblica amministrazione.

Art. 1 requisiti di ammissione

1. Alla selezione possono partecipare, nel rispetto della categoria di appartenenza, i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:
a) essere dipendenti a tempo indeterminato presso altra Amministrazione del Comparto Unico del pubblico impiego regionale e locale della Regione Friuli Venezia Giulia (art. 127, comma 1, della LR 13/1998), di seguito denominato Comparto Unico;
a1) essere dipendenti a tempo indeterminato presso altra Amministrazione pubblica.
b) essere inquadrati nella categoria D, profilo professionale specialista amministrativo economico (o corrispondente categoria/qualifica/livello e profilo professionale analogo per tipologia di mansioni) ;
c) essere in possesso di esperienza di almeno due anni, anche non continuativi maturata in qualità di dipendente con contratto di lavoro subordinato, a tempo determinato o indeterminato, di una pubblica Amministrazione del Comparto o altra pubblica Amministrazione, nella categoria D, profilo professionale specialista amministrativo, (o corrispondente categoria/qualifica/livello e profilo professionale analogo per tipologia di mansioni) in settori a diretto contatto con l' utenza, con buona conoscenza della gestione amministrativa contabile e ottime competenze relazionali verso l'esterno e l'interno dell'amministrazione.
Tale esperienza dovrà emergere dal curriculum formativo e professionale in modo dettagliato e sarà valutata dalla Commissione esaminatrice anche in sede di colloquio;
2. Tutti i requisiti prescritti debbono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione, nonché all'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Art. 2 domanda di partecipazione

1. Gli interessati alla procedura di mobilità esterna in possesso dei requisiti richiesti potranno presentare specifica domanda redatta in carta semplice sull'apposito modulo allegato al presente avviso sub A), corredata da fotocopia leggibile di un documento di identità in corso di validità, entro il temine perentorio di trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione, mediante una delle seguenti modalità:
- inviata alla casella di posta elettronica certificata all'indirizzo direzionegenerale@certregione.fvg.it, allegando la scansione in formato PDF dell'originale del modulo di domanda debitamente compilato e sottoscritto dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di identità; si specifica che in caso di spedizione via posta elettronica semplice farà fede la data di ricezione, in caso di spedizione da una casella PEC fa fede la data della ricevuta di accettazione

da parte del proprio gestore di posta certificata;
- inviata alla casella di posta elettronica ordinaria all'indirizzo organizzazione.mobilita@regione.fvg.it, allegando la scansione in formato PDF dell'originale del modulo di domanda debitamente compilato e sottoscritto dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di identità; si specifica che farà fede la data di ricezione nella casella specificata.
2. Il presente avviso e l'allegato modulo sono disponibili sul sito ufficiale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia http://www.regione.fvg.it.
3. I candidati devono indicare nella domanda in alto a sinistra il codice "MOBILITA'_D AMM_ LAV", identificativo della procedura.
4. Nella domanda di partecipazione alla procedura gli aspiranti devono dichiarare:
a) cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, numero telefonico e recapito mail presso cui ricevere le comunicazioni inerenti la procedura;
b) denominazione dell'Amministrazione di appartenenza, categoria e posizione economica, profilo professionale posseduto e data di inquadramento in tale categoria e profilo, tipologia di mansioni svolte, tipologia di rapporto (tempo pieno o part-time);
c) titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'anno di conseguimento e dell'Istituto presso il quale è stato conseguito. Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, devono essere indicati gli estremi del provvedimento di equivalenza, di riconoscimento o di equiparazione al corrispondente titolo italiano;
d) esperienza di almeno due anni, anche non continuativi maturata in qualità di dipendente con contratto di lavoro subordinato, a tempo determinato o indeterminato, di una pubblica Amministrazione del Comparto o altra pubblica Amministrazione, nella categoria D, profilo professionale specialista amministrativo, (o corrispondente categoria/qualifica/livello e profilo professionale analogo per tipologia di mansioni nei settori indicati all'articolo 1, comma 1, lettera c), del presente avviso;
e) assenza di sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale irrogate nel corso degli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del termine previsto dal presente avviso per la presentazione delle domande ovvero il tipo di sanzione disciplinare eventualmente irrogata o la sussistenza di procedimenti disciplinari in corso;
f) assenza di condanne penali ovvero il tipo di condanna penale subita o la sussistenza di procedimenti penali in corso;
g) consenso al trattamento dei dati personali.
5. Alla domanda dovrà essere altresì allegato un **curriculum formativo e professionale,** redatto in carta semplice, datato e sottoscritto, utilizzando preferibilmente il formato europeo.
6. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione alla procedura e nell'allegato curriculum formativo e professionale hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazioni" ai sensi degli artt. 43 e 46 del DPR 445/2000 e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi degli artt. 38 e 47 del citato DPR. Si ricorda che, ferme restando le conseguenze penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese dal candidato, egli decade dalla partecipazione alla procedura e dall'eventuale assunzione (art. 75 del citato DPR).
7. L'Amministrazione regionale non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi e dei recapiti indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Art. 3 procedura di selezione dei candidati

1. La Commissione esaminatrice effettuerà l'esame dei curricula presentati ed inviterà a sostenere il colloquio i candidati i cui curricula saranno giudicati di interesse, in relazione alle figure professionali ricercate. Sulla base del colloquio, tenendo conto dei titoli di studio e delle esperienze lavorative maturate dai candidati, la Commissione, a proprio insindacabile giudizio, individuerà le professionalità utili a ricoprire la specifica posizione lavorativa.
2. A ciascun candidato ammesso alla procedura è attribuibile il punteggio massimo di 30 punti per il colloquio. Il punteggio minimo ritenuto valido ai fini del trasferimento non dovrà essere inferiore a punti 24.
3. Il colloquio, effettuato alla presenza della Commissione, sarà finalizzato, nel rispetto delle declaratorie contrattuali delle diverse categorie, alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e motivazionali, all'accertamento della professionalità posseduta in relazione ai posti da ricoprire, con particolare riferimento alla preparazione professionale specifica , al possesso delle conoscenze approfondite nelle materie di cui agli ambiti di esperienza professionale indicati dalla lett. c) comma 1 dell'articolo 1 del presente avviso, all'abilità a fronteggiare situazioni di particolare criticità gestionale ed organizzativa e al grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro.
Nel corso del colloquio potranno essere verificati la buona conoscenza e l'utilizzo degli strumenti informatici, dei pacchetti di Office automation e di Internet.

4. La data prevista per il colloquio sarà comunicata individualmente ai candidati interessati.
5. La mancata presentazione al colloquio verrà considerata come rinuncia alla mobilità.

Art. 4 esiti della selezione e costituzione del rapporto di lavoro

1. Espletati tutti i colloqui la Commissione redigerà l'elenco finale della selezione, secondo l'ordine del punteggio riportato da ciascun candidato.
2. Il soggetto collocato in posizione utile al trasferimento sarà invitato alla stipulazione del contratto individuale di lavoro, ai sensi del CCRL FVG del personale del comparto unico non dirigenti vigente al momento dell'assunzione.
3. Il personale assunto in servizio a seguito di mobilità esterna è esonerato dall'obbligo del periodo di prova, qualora lo abbia già superato presso l'Amministrazione di provenienza.
4. Il trasferimento potrà avvenire solo nei confronti dei soggetti per i quali verrà rilasciato il necessario nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza.
5. In caso di impossibilità di perfezionare l'assunzione in mobilità per qualsiasi motivo, compreso il mancato rilascio dell'eventuale nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza, si procederà allo scorrimento dell'elenco finale.
6. La Regione si riserva la facoltà di avvalersi delle risultanze del presente avviso anche per successive mobilità per la copertura del medesimo posto o di altro posto di mansioni identiche per un massimo di un anno a decorrere dalla data del decreto di approvazione degli esiti della selezione.

Art. 5 avvertenze

1. Il presente avviso non vincola in alcun modo la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, né fa sorgere in capo ai partecipanti alcun diritto al trasferimento; la Regione si riserva pertanto la facoltà di revocare, sospendere o prorogare la procedura in oggetto.

Art. 6 trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dalla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia esclusivamente per l'attività di gestione della procedura, ai fini del reclutamento del personale. I dati elaborati con strumenti informatici verranno conservati in archivi informatici e cartacei. I dati personali potranno venire resi noti ai titolari del diritto di accesso secondo le disposizioni di cui alla legge regionale 20 marzo 2000, n. 7.
2. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto a far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.
3. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, Direzione generale, titolare del trattamento.
4. Il responsabile del trattamento è il Servizio funzione pubblica.

Art. 7 pari opportunità

1. L'Amministrazione regionale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne in relazione all'accesso e al trattamento sul lavoro.

* * *

Si rende noto che tutte le domande di mobilità eventualmente presentate alla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia prima della pubblicazione del presente avviso non saranno prese in considerazione ai fini della presente procedura.

* * *

Ai sensi dell'art. 14, della legge regionale 20 marzo 2000, n. 7, si comunicano i seguenti elementi informativi:
- responsabile del procedimento: Vicedirettore centrale, Anna D'ANGELO;
- responsabile dell'istruttoria: Michela AZZAN, Daniela NITTI

Per informazioni e chiarimenti gli interessati possono rivolgersi al Servizio funzione pubblica della Direzione generale, piazza dell'Unità dell'Italia n. 1, Trieste (0403774277,0403774254).

Trieste, 3 maggio 2018

IL DIRETTORE GENERALE:
dott. Franco Milan

Allegato A

CODICE "MOBILITA_D AMM_ LAV"

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE MEDIANTE MOBILITÀ ESTERNA DI COMPARTO E, IN SUBORDINE, INTERCOMPARTIMENTALE PER LA COPERTURA DI N 2 POSTI DI CATEGORIA D, PROFILO PROFESSIONALE SPECIALISTA AMMINISTRATIVO ECONOMICO, CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, PER LE ESIGENZE DELLA DIREZIONE CENTRALE LAVORO, FORMAZIONE, ISTRUZIONE, PARI OPPORTUNITÀ, POLITICHE GIOVANILI, RICERCA E UNIVERSITÀ –CENTRO PER L'IMPIEGO DI PORDENONE E CENTRO PER L'IMPIEGO E DI MONFALCONE

Alla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia
Direzione generale
Servizio funzione pubblica
Piazza dell'Unità d'Italia n. 1
34121 T R I E S T E

Il/la sottoscritto/a

____

(cognome e nome)

nato/a a ____________________________________ il __________________________

(Comune e Provincia di nascita) (data di nascita)

residente a ____

(CAP, Comune e Provincia di residenza)

in via/piazza____ n. ______________

codice fiscale____

Telefono fisso______________________________Telefono cellulare__________________

E-mail____

Il/la sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni.

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione in oggetto

A tal fine, consapevole, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, delle responsabilità penali cui va incontro chi rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal citato DPR 445/2000, e del fatto che le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR sono considerate come fatte a pubblico ufficiale

DICHIARA

sotto la propria responsabilità quanto segue:

1) di essere in possesso del seguente titolo di studio: ____

____

conseguito presso ____

in data ____

Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, indicare gli estremi del provvedimento attestante l'equipollenza, il riconoscimento o l'equiparazione____

2) di essere dipendente **di ruolo a tempo indeterminato** presso l'Amministrazione del comparto unico del pubblico impiego regionale e locale della Regione Friuli Venezia Giulia: ____
____

o, in alternativa, di essere dipendente **di ruolo a tempo indeterminato** presso la seguente Amministrazione pubblica:

____
____

con inquadramento giuridico nella categoria_______________ dal____

posizione economica____profilo professionale____

rapporto di lavoro: tempo pieno a tempo parziale al _____%_________ore settimanali

Mansioni attualmente svolte:____

____

____

____

____

3) di aver prestato servizio nelle seguenti Amministrazioni pubbliche in qualità di dipendente con contratto di lavoro subordinato, a tempo determinato/indeterminato e di aver maturato la seguente esperienza professionale nel settore indicato nell'articolo 1, comma 1, lettera c), dell'avviso di mobilità (**descrivere brevemente l'attività esercitata**):

dal_________________al_____________presso____

nella categoria _______________profilo professionale_____________________________

mansioni: ____

____

____

____

___

dal_________________al_____________presso____

nella categoria_______________profilo professionale_____________________________

mansioni: ____

____

____

dal___________________al______________presso____

nella categotia________________ profilo professionale ________________________

mansioni: ____

____

____

____

4) di non avere procedimenti disciplinari in corso e di non essere incorso in procedure disciplinari, conclusesi con sanzione superiori al rimprovero verbale nel corso degli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del termine previsto dal presente avviso per la presentazione delle domande; in caso positivo, indicare il tipo di sanzione disciplinare irrogata:

____

____

5) di non aver riportato condanne penali;
in caso contrario, indicare le condanne penali riportate, la data ed il numero della sentenza, l'autorità che l'ha emessa, anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale:

____

____

____

6) di non aver procedimenti penali pendenti a proprio carico;
in caso contrario dichiarare i procedimenti penali pendenti:

____

____

____

7) di essere a conoscenza che l'Amministrazione regionale non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi e recapiti, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa;

8) di essere a conoscenza che l'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di prorogare, annullare e modificare il presente avviso di mobilità senza che possano essere avanzate richieste di risarcimento o pretesa alcuna nei confronti dell'Amministrazione.

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del decreto legislativo n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Il/la sottoscritto/a **allega alla presente:**

a) fotocopia di un documento d'identità

b) curriculum formativo e professionale datato e firmato

Data ______________________________

Firma ____________________________________

18_20_3_CNC_DIR GEN AVVISO MOBILITA CAT D SALUTE AMM_1_TESTO.RTF

Direzione generale - Trieste

Avviso di mobilità esterna di comparto e, in subordine, intercompartimentale per la copertura di n. 1 posto di categoria D, profilo professionale specialista amministrativo economico, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, per le esigenze della Direzione centrale salute, integrazione sociosanitaria, politiche sociali e famiglia.

1. L'Amministrazione regionale, in esecuzione della DGR n. 196 dd. 2 febbraio 2018 relativa ai fabbisogni professionali dell'Amministrazione regionale, ai sensi dell'articolo dell'art 20 della legge regionale 18/2016 e dell'articolo 46 comma 4bis della legge regionale 10/2016, indice apposita procedura di mobilità esterna di comparto, e in subordine, intercompartimentale per la copertura di n.1 posto di categoria D, profilo professionale specialista amministrativo economico, con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, per le esigenze della Direzione centrale salute, integrazione sociosanitaria, politiche sociali e famiglia.
2. L'esame delle istanze presentate avverrà secondo l'ordine indicato dall'articolo 20 della legge regionale 18/2016 e precisamente con priorità per la mobilità nell'ambito del Comparto unico e, esclusivamente in caso di esiti negati o parziali rispetto alle esigenze occupazionali di cui al presente avviso, nei confronti di soggetti appartenenti a comparti diversi della pubblica amministrazione

Art. 1 requisiti di ammissione

1. Alla selezione possono partecipare, nel rispetto della categoria di appartenenza, i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:
a) essere dipendenti a tempo indeterminato presso altra Amministrazione del Comparto Unico del pubblico impiego regionale e locale della Regione Friuli Venezia Giulia (art. 127, comma 1, della LR 13/1998), di seguito denominato Comparto Unico;
a1) essere dipendenti a tempo indeterminato presso altra Amministrazione pubblica;
b) essere inquadrati nella categoria D, profilo professionale specialista amministrativo economico (o corrispondente categoria/qualifica/livello e profilo professionale analogo per tipologia di mansioni);
c) essere in possesso di esperienza di almeno due anni maturata in qualità di dipendente con contratto di lavoro subordinato, a tempo determinato o indeterminato, di una pubblica Amministrazione del Comparto o altra pubblica Amministrazione, nella categoria D, profilo professionale specialista amministrativo economico, (o corrispondente categoria/qualifica/livello e profilo professionale analogo per tipologia di mansioni) nel settore economico finanziario, preferibilmente, nella gestione dei procedimenti amministrativo contabili relativi a contributi in conto capitale.
Tale esperienza dovrà emergere dal curriculum formativo e professionale in modo dettagliato e sarà valutata dalla Commissione esaminatrice anche in sede di colloquio.
2. Tutti i requisiti prescritti debbono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione, nonché all'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Art. 2 domanda di partecipazione

1. Gli interessati alla procedura di mobilità esterna in possesso dei requisiti richiesti potranno presentare specifica domanda redatta in carta semplice sull'apposito modulo allegato al presente avviso sub A), corredata da fotocopia leggibile di un documento di identità in corso di validità, entro il temine perentorio di trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione, mediante una delle seguenti modalità:
- inviata alla casella di posta elettronica certificata all'indirizzo direzionegenerale@certregione.fvg.it, allegando la scansione in formato PDF dell'originale del modulo di domanda debitamente compilato e sottoscritto dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di identità; si specifica che in caso di spedizione via posta elettronica semplice farà fede la data di ricezione, in caso di spedizione da una casella PEC fa fede la data della ricevuta di accettazione da parte del proprio gestore di posta certificata;
- inviata alla casella di posta elettronica ordinaria all'indirizzo organizzazione.mobilita@regione.fvg.it, allegando la scansione in formato PDF dell'originale del modulo di domanda debitamente compilato e sottoscritto dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di identità; si specifica che farà fede la data di ricezione nella casella specificata.

2. Il presente avviso e l'allegato modulo sono disponibili sul sito ufficiale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia http://www.regione.fvg.it.
3. I candidati devono indicare nella domanda in alto a sinistra il codice "MOBILITA'_D AMM_ SAL", identificativo della procedura.
4. Nella domanda di partecipazione alla procedura gli aspiranti devono dichiarare:
a) cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, numero telefonico e recapito mail presso cui ricevere le comunicazioni inerenti la procedura;
b) denominazione dell'Amministrazione di appartenenza, categoria e posizione economica, profilo professionale posseduto e data di inquadramento in tale categoria e profilo, tipologia di mansioni svolte, tipologia di rapporto (tempo pieno o part-time);
c) titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'anno di conseguimento e dell'Istituto presso il quale è stato conseguito. Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, devono essere indicati gli estremi del provvedimento di equivalenza, di riconoscimento o di equiparazione al corrispondente titolo italiano;
d) esperienza di almeno due anni, anche non continuativi maturata in qualità di dipendente con contratto di lavoro subordinato, a tempo determinato o indeterminato, di una pubblica Amministrazione del Comparto o altra pubblica Amministrazione, nella categoria D, profilo professionale specialista amministrativo economico, (o corrispondente categoria/qualifica/livello e profilo professionale analogo per tipologia di mansioni nei settori indicati all'articolo 1, comma 1, lettera c), del presente avviso;
e) assenza di sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale irrogate nel corso degli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del termine previsto dal presente avviso per la presentazione delle domande ovvero il tipo di sanzione disciplinare eventualmente irrogata o la sussistenza di procedimenti disciplinari in corso;
f) assenza di condanne penali ovvero il tipo di condanna penale subita o la sussistenza di procedimenti penali in corso;
g) consenso al trattamento dei dati personali.
5. Alla domanda dovrà essere altresì allegato un **curriculum formativo e professionale,** redatto in carta semplice, datato e sottoscritto, utilizzando preferibilmente il formato europeo.
6. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione alla procedura e nell'allegato curriculum formativo e professionale hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazioni" ai sensi degli artt. 43 e 46 del DPR 445/2000 e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi degli artt. 38 e 47 del citato DPR. Si ricorda che, ferme restando le conseguenze penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese dal candidato, egli decade dalla partecipazione alla procedura e dall'eventuale assunzione (art. 75 del citato DPR).
7. L'Amministrazione regionale non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi e dei recapiti indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Art. 3 procedura di selezione dei candidati

1. La Commissione esaminatrice effettuerà l'esame dei curricula presentati ed inviterà a sostenere il colloquio i candidati i cui curricula saranno giudicati di interesse, in relazione alla figura professionale ricercata. Sulla base del colloquio, tenendo conto dei titoli di studio e delle esperienze lavorative maturate dai candidati, la Commissione, a proprio insindacabile giudizio, individuerà le professionalità utili a ricoprire la specifica posizione lavorativa.
2. A ciascun candidato ammesso alla procedura è attribuibile il punteggio massimo di 30 punti per il colloquio. Il punteggio minimo ritenuto valido ai fini del trasferimento non dovrà essere inferiore a punti 24.
3. Il colloquio, effettuato alla presenza della Commissione, sarà finalizzato, nel rispetto delle declaratorie contrattuali delle diverse categorie, alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e motivazionali, all'accertamento della professionalità posseduta in relazione ai posti da ricoprire, con particolare riferimento alla preparazione professionale specifica , al possesso delle conoscenze approfondite nelle materie di cui agli ambiti di esperienza professionale indicati dalla lett. c) comma 1 dell'articolo 1 del presente avviso, all'abilità a fronteggiare situazioni di particolare criticità gestionale ed organizzativa e al grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro.
Nel corso del colloquio potranno essere verificati la buona conoscenza e l'utilizzo degli strumenti informatici, dei pacchetti di Office automation e di Internet.
4. La data prevista per il colloquio sarà comunicata individualmente ai candidati interessati.
5. La mancata presentazione al colloquio verrà considerata come rinuncia alla mobilità.

Art. 4 esiti della selezione e costituzione del rapporto di lavoro

1. Espletati tutti i colloqui la Commissione redigerà l'elenco finale della selezione, secondo l'ordine del

punteggio riportato da ciascun candidato.
2. Il soggetto collocato in posizione utile al trasferimento sarà invitato alla stipulazione del contratto individuale di lavoro, ai sensi del CCRL FVG del personale del comparto unico non dirigenti vigente al momento dell'assunzione.
3. Il personale assunto in servizio a seguito di mobilità esterna è esonerato dall'obbligo del periodo di prova, qualora lo abbia già superato presso l'Amministrazione di provenienza.
4. Il trasferimento potrà avvenire solo nei confronti dei soggetti per i quali verrà rilasciato il necessario nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza.
5. In caso di impossibilità di perfezionare l'assunzione in mobilità per qualsiasi motivo, compreso il mancato rilascio dell'eventuale nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza, si procederà allo scorrimento dell'elenco finale.
6. La Regione si riserva la facoltà di avvalersi delle risultanze del presente avviso anche per successive mobilità per la copertura del medesimo posto o di altro posto di mansioni identiche per un massimo di un anno a decorrere dalla data del decreto di approvazione degli esiti della selezione.

Art. 5 avvertenze

1. Il presente avviso non vincola in alcun modo la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, né fa sorgere in capo ai partecipanti alcun diritto al trasferimento; la Regione si riserva pertanto la facoltà di revocare, sospendere o prorogare la procedura in oggetto.

Art. 6 trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dalla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia esclusivamente per l'attività di gestione della procedura, ai fini del reclutamento del personale. I dati elaborati con strumenti informatici verranno conservati in archivi informatici e cartacei. I dati personali potranno venire resi noti ai titolari del diritto di accesso secondo le disposizioni di cui alla legge regionale 20 marzo 2000, n. 7.
2. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto a far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.
3. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, Direzione generale, titolare del trattamento.
4. Il responsabile del trattamento è il Servizio funzione pubblica.

Art. 7 pari opportunità

1. L'Amministrazione regionale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne in relazione all'accesso e al trattamento sul lavoro.

* * *

Si rende noto che tutte le domande di mobilità eventualmente presentate alla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia prima della pubblicazione del presente avviso non saranno prese in considerazione ai fini della presente procedura.

* * *

Ai sensi dell'art. 14, della legge regionale 20 marzo 2000, n. 7, si comunicano i seguenti elementi informativi:
- responsabile del procedimento: Vicedirettore centrale, Anna D'ANGELO;
- responsabile dell'istruttoria: Michela AZZAN, Daniela NITTI

Per informazioni e chiarimenti gli interessati possono rivolgersi al Servizio funzione pubblica della Direzione generale, piazza dell'Unità dell'Italia n. 1, Trieste (tel. 0403774277,0403774254).

Trieste, 3 maggio 2018

IL DIRETTORE GENERALE:
dott. Franco Milan

Allegato A

CODICE "MOBILITA_D AMM_ SAL"

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE MEDIANTE MOBILITÀ ESTERNA DI COMPARTO E, IN SUBORDINE, INTERCOMPARTIMENTALE PER LA COPERTURA DI N 1 POSTO DI CATEGORIA D PROFILO PROFESSIONALE SPECIALISTA AMMINISTRATIVO ECONOMICO, CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, PER LE ESIGENZE DELLA DIREZIONE CENTRALE SALUTE, INTEGRAZIONE SOCIO-SANITARIA, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Alla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia
Direzione generale
Servizio funzione pubblica
Piazza dell'Unità d'Italia n. 1
34121 T R I E S T E

Il/la sottoscritto/a

____
(cognome e nome)

nato/a a ________________________________ il ____________________
(Comune e Provincia di nascita) (data di nascita)

residente a ____
(CAP, Comune e Provincia di residenza)

in via/piazza______________________________________ n. ____________

codice fiscale____

Telefono fisso__________________________Telefono cellulare_______________

E-mail____

Il/la sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni.

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione in oggetto

A tal fine, consapevole, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, delle responsabilità penali cui va incontro chi rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal citato DPR 445/2000, e del fatto che le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR sono considerate come fatte a pubblico ufficiale

DICHIARA

sotto la propria responsabilità quanto segue:

1) di essere in possesso del seguente titolo di studio: ____

____

conseguito presso ____

in data ____

Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, indicare gli estremi del provvedimento attestante l'equipollenza, il riconoscimento o l'equiparazione______________________________

2) di essere dipendente **di ruolo a tempo indeterminato** presso l'Amministrazione del comparto unico del pubblico impiego regionale e locale della Regione Friuli Venezia Giulia: ____
____

o, in alternativa, di essere dipendente **di ruolo a tempo indeterminato** presso la seguente Amministrazione pubblica:

____
____

con inquadramento giuridico nella categoria__________ dal____

posizione economica__________ ____________________profilo professionale____

rapporto di lavoro: tempo pieno a tempo parziale al _____%________ore settimanali

Mansioni attualmente svolte:____

____

____

____

____

3) di aver prestato servizio nelle seguenti Amministrazioni pubbliche in qualità di dipendente con contratto di lavoro subordinato, a tempo determinato/indeterminato e di aver maturato la seguente esperienza professionale nel settore indicato nell'articolo 1, comma 1, lettera c), dell'avviso di mobilità (**descrivere brevemente l'attività esercitata**):

dal____________al__________presso______________________________

nella categoria __________profilo professionale____________________

mansioni: ____

____

____

____

___

dal____________al__________presso______________________________

nella categoria__________profilo professionale____________________

mansioni: ____

____

____

dal___________________al______________presso____

nella categotia________________ profilo professionale ________________________

mansioni: ____

____

____

____

4) di non avere procedimenti disciplinari in corso e di non essere incorso in procedure disciplinari, conclusesi con sanzione superiori al rimprovero verbale nel corso degli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del termine previsto dal presente avviso per la presentazione delle domande; in caso positivo, indicare il tipo di sanzione disciplinare irrogata:

____

____

5) di non aver riportato condanne penali;
in caso contrario, indicare le condanne penali riportate, la data ed il numero della sentenza, l'autorità che l'ha emessa, anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale:

____

____

____

6) di non aver procedimenti penali pendenti a proprio carico;
in caso contrario dichiarare i procedimenti penali pendenti:

____

____

____

7) di essere a conoscenza che l'Amministrazione regionale non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi e recapiti, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa;

8) di essere a conoscenza che l'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di prorogare, annullare e modificare il presente avviso di mobilità senza che possano essere avanzate richieste di risarcimento o pretesa alcuna nei confronti dell'Amministrazione.

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del decreto legislativo n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Il/la sottoscritto/a **allega alla presente:**

a) fotocopia di un documento d'identità

b) curriculum formativo e professionale datato e firmato

Data ______________________________

Firma ____________________________________

18_20_3_CNC_DIR GEN AVVISO MOBILITA CAT D SALUTE TEC_1_TESTO.RTF

Direzione generale - Trieste

Avviso di mobilità esterna di comparto e, in subordine, intercompartimentale per la copertura di n. 1 posto di categoria D, profilo professionale specialista tecnico, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, per le esigenze della Direzione centrale salute, integrazione sociosanitaria, politiche sociali e famiglia.

1. L'Amministrazione regionale, in esecuzione della DGR n. 196 dd. 2 febbraio 2018 relativa ai fabbisogni professionali dell'Amministrazione regionale, ai sensi dell'articolo dell'art 20 della legge regionale 18/2016 e dell'articolo 46 comma 4bis della legge regionale 10/2016, indice apposita procedura di mobilità esterna di comparto, e in subordine, intercompartimentale per la copertura di n.1 posto di categoria D, profilo professionale specialista tecnico, con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, per le esigenze della Direzione centrale salute, integrazione sociosanitaria, politiche sociali e famiglia.
2. L'esame delle istanze presentate avverrà secondo l'ordine indicato dall'articolo 20 della legge regionale 18/2016 e precisamente con priorità per la mobilità nell'ambito del Comparto unico e, esclusivamente in caso di esiti negati o parziali rispetto alle esigenze occupazionali di cui al presente avviso, nei confronti di soggetti appartenenti a comparti diversi della pubblica amministrazione.

Art. 1 requisiti di ammissione

1. Alla selezione possono partecipare i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:
a) essere dipendenti a tempo indeterminato presso altra Amministrazione del Comparto Unico del pubblico impiego regionale e locale della Regione Friuli Venezia Giulia (art. 127, comma 1, della LR 13/1998), di seguito denominato Comparto Unico;
a1) essere dipendenti a tempo indeterminato presso altra Amministrazione pubblica;
b) essere inquadrati nella categoria D, profilo professionale specialista tecnico (o corrispondente categoria/qualifica/livello e profilo professionale analogo per tipologia di mansioni);
c) essere in possesso di esperienza di almeno due anni maturata in qualità di dipendente con contratto di lavoro subordinato, a tempo determinato o indeterminato, di una pubblica Amministrazione del Comparto o altra pubblica Amministrazione, nella categoria D, profilo professionale specialista tecnico, (o corrispondente categoria/qualifica/livello e profilo professionale analogo per tipologia di mansioni) nel settore lavori pubblici e, preferibilmente, in una o più delle seguenti attività: progettazione impiantistica e/o valutazione e controllo di progetti;
Tale esperienza dovrà emergere dal curriculum formativo e professionale in modo dettagliato e sarà valutata dalla Commissione esaminatrice anche in sede di colloquio.
2. Tutti i requisiti prescritti debbono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione, nonché all'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Art. 2 domanda di partecipazione

1. Gli interessati alla procedura di mobilità esterna in possesso dei requisiti richiesti potranno presentare specifica domanda redatta in carta semplice sull'apposito modulo allegato al presente avviso sub A), corredata da fotocopia leggibile di un documento di identità in corso di validità, entro il temine perentorio di trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione, mediante una delle seguenti modalità:
- inviata alla casella di posta elettronica certificata all'indirizzo direzionegenerale@certregione.fvg.it, allegando la scansione in formato PDF dell'originale del modulo di domanda debitamente compilato e sottoscritto dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di identità; si specifica che in caso di spedizione via posta elettronica semplice farà fede la data di ricezione, in caso di spedizione da una casella PEC fa fede la data della ricevuta di accettazione da parte del proprio gestore di posta certificata;
- inviata alla casella di posta elettronica ordinaria all'indirizzo organizzazione.mobilita@regione.fvg.it, allegando la scansione in formato PDF dell'originale del modulo di domanda debitamente compilato e sottoscritto dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di identità; si specifica che farà fede la data di ricezione nella casella specificata.
2. Il presente avviso e l'allegato modulo sono disponibili sul sito ufficiale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia http://www.regione.fvg.it.

3. I candidati devono indicare nella domanda in alto a sinistra il codice “MOBILITA’_DTEC _SAL”, identificativo della procedura.
4. Nella domanda di partecipazione alla procedura gli aspiranti devono dichiarare:
a) cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, numero telefonico e recapito mail presso cui ricevere le comunicazioni inerenti la procedura;
b) denominazione dell’Amministrazione di appartenenza, categoria e posizione economica, profilo professionale posseduto e data di inquadramento in tale categoria e profilo, tipologia di mansioni svolte, tipologia di rapporto (tempo pieno o part-time);
c) titolo di studio posseduto, con l’indicazione dell’anno di conseguimento e dell’Istituto presso il quale è stato conseguito. Nel caso di titolo di studio conseguito all’estero, devono essere indicati gli estremi del provvedimento di equivalenza, di riconoscimento o di equiparazione al corrispondente titolo italiano;
d) esperienza di almeno due anni, anche non continuativi maturata in qualità di dipendente con contratto di lavoro subordinato, a tempo determinato o indeterminato, di una pubblica Amministrazione del Comparto o altra pubblica Amministrazione, nella categoria D, profilo professionale specialista tecnico (o corrispondente categoria/qualifica/livello e profilo professionale analogo per tipologia di mansioni nei settori indicati all’articolo 1, comma 1, lettera c), del presente avviso;
e) assenza di sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale irrogate nel corso degli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del termine previsto dal presente avviso per la presentazione delle domande ovvero il tipo di sanzione disciplinare eventualmente irrogata o la sussistenza di procedimenti disciplinari in corso;
f) assenza di condanne penali ovvero il tipo di condanna penale subita o la sussistenza di procedimenti penali in corso;
g) consenso al trattamento dei dati personali.
5. Alla domanda dovrà essere altresì allegato un **curriculum formativo e professionale,** redatto in carta semplice, datato e sottoscritto, utilizzando preferibilmente il formato europeo.
6. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione alla procedura e nell’allegato curriculum formativo e professionale hanno valore di “dichiarazioni sostitutive di certificazioni” ai sensi degli artt. 43 e 46 del DPR 445/2000 e di “dichiarazioni sostitutive dell’atto di notorietà” ai sensi degli artt. 38 e 47 del citato DPR. Si ricorda che, ferme restando le conseguenze penali previste dall’art. 76 del DPR 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l’uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese dal candidato, egli decade dalla partecipazione alla procedura e dall’eventuale assunzione (art. 75 del citato DPR).
7. L’Amministrazione regionale non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi e dei recapiti indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell’Amministrazione stessa.

Art. 3 procedura di selezione dei candidati

1. La Commissione esaminatrice effettuerà l’esame dei curricula presentati ed inviterà a sostenere il colloquio i candidati i cui curricula saranno giudicati di interesse, in relazione alla figura professionale ricercata. Sulla base del colloquio, tenendo conto dei titoli di studio e delle esperienze lavorative maturate dai candidati, la Commissione, a proprio insindacabile giudizio, individuerà le professionalità utili a ricoprire la specifica posizione lavorativa.
2. A ciascun candidato ammesso alla procedura è attribuibile il punteggio massimo di 30 punti per il colloquio. Il punteggio minimo ritenuto valido ai fini del trasferimento non dovrà essere inferiore a punti 24.
3. Il colloquio, effettuato alla presenza della Commissione, sarà finalizzato, nel rispetto delle declaratorie contrattuali delle diverse categorie, alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e motivazionali, all’accertamento della professionalità posseduta in relazione al posto da ricoprire, con particolare riferimento alla preparazione professionale specifica , al possesso delle conoscenze approfondite nelle materie di cui agli ambiti di esperienza professionale indicati dalla lett. c) comma 1 dell’articolo 1 del presente avviso, all’abilità a fronteggiare situazioni di particolare criticità gestionale ed organizzativa e al grado di autonomia nell’esecuzione del lavoro.
Nel corso del colloquio potranno essere verificati la buona conoscenza e l’utilizzo degli strumenti informatici, dei pacchetti di Office automation e di Internet.
4. La data prevista per il colloquio sarà comunicata individualmente ai candidati interessati.
5. La mancata presentazione al colloquio verrà considerata come rinuncia alla mobilità.

Art. 4 esiti della selezione e costituzione del rapporto di lavoro

1. Espletati tutti i colloqui la Commissione redigerà l’elenco finale della selezione, secondo l’ordine del punteggio riportato da ciascun candidato.
2. Il soggetto collocato in posizione utile al trasferimento sarà invitato alla stipulazione del contratto

individuale di lavoro, ai sensi del CCRL FVG del personale del comparto unico non dirigenti vigente al momento dell'assunzione.
3. Il personale assunto in servizio a seguito di mobilità esterna è esonerato dall'obbligo del periodo di prova, qualora lo abbia già superato presso l'Amministrazione di provenienza.
4. Il trasferimento potrà avvenire solo nei confronti dei soggetti per i quali verrà rilasciato il necessario nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza.
5. In caso di impossibilità di perfezionare l'assunzione in mobilità per qualsiasi motivo, compreso il mancato rilascio dell'eventuale nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza, si procederà allo scorrimento dell'elenco finale.
6. La Regione si riserva la facoltà di avvalersi delle risultanze del presente avviso anche per successive mobilità per la copertura del medesimo posto o di altro posto di mansioni identiche per un massimo di un anno a decorrere dalla data del decreto di approvazione degli esiti della selezione.

Art. 5 avvertenze

1. Il presente avviso non vincola in alcun modo la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, né fa sorgere in capo ai partecipanti alcun diritto al trasferimento; la Regione si riserva pertanto la facoltà di revocare, sospendere o prorogare la procedura in oggetto.

Art. 6 trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dalla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia esclusivamente per l'attività di gestione della procedura, ai fini del reclutamento del personale. I dati elaborati con strumenti informatici verranno conservati in archivi informatici e cartacei. I dati personali potranno venire resi noti ai titolari del diritto di accesso secondo le disposizioni di cui alla legge regionale 20 marzo 2000, n. 7.
2. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto a far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.
3. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, Direzione generale, titolare del trattamento.
4. Il responsabile del trattamento è il Servizio funzione pubblica.

Art. 7 pari opportunità

1. L'Amministrazione regionale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne in relazione all'accesso e al trattamento sul lavoro.

* * *

Si rende noto che tutte le domande di mobilità eventualmente presentate alla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia prima della pubblicazione del presente avviso non saranno prese in considerazione ai fini della presente procedura.

* * *

Ai sensi dell'art. 14, della legge regionale 20 marzo 2000, n. 7, si comunicano i seguenti elementi informativi:
- responsabile del procedimento: Vicedirettore centrale, Anna D'ANGELO;
- responsabile dell'istruttoria: Michela AZZAN, Daniela NITTI

Per informazioni e chiarimenti gli interessati possono rivolgersi al Servizio funzione pubblica della Direzione generale, piazza dell'Unità dell'Italia n. 1, Trieste (tel. 0403774277, 0403774254).

Trieste, 3 maggio 2018

IL DIRETTORE GENERALE:
dott. Franco Milan

Allegato A

CODICE "MOBILITA_D TEC_ SAL"

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE MEDIANTE MOBILITÀ ESTERNA DI COMPARTO E, IN SUBORDINE, INTERCOMPARTIMENTALE PER LA COPERTURA DI N 1 POSTO DI CATEGORIA D, PROFILO PROFESSIONALE SPECIALISTA TECNICO, CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, PER LE ESIGENZE DELLA DIREZIONE CENTRALE SALUTE, INTEGRAZIONE SOCIO-SANITARIA, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Alla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia
Direzione generale
Servizio funzione pubblica
Piazza dell'Unità d'Italia n. 1
34121 T R I E S T E

Il/la sottoscritto/a

____
(cognome e nome)

nato/a a ______________________________ il ____________________
(Comune e Provincia di nascita) (data di nascita)

residente a ____
(CAP, Comune e Provincia di residenza)

in via/piazza____________________________________ n. ____________

codice fiscale____

Telefono fisso______________________Telefono cellulare_______________

E-mail____

Il/la sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni.

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione in oggetto

A tal fine, consapevole, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, delle responsabilità penali cui va incontro chi rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal citato DPR 445/2000, e del fatto che le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR sono considerate come fatte a pubblico ufficiale

DICHIARA

sotto la propria responsabilità quanto segue:

1) di essere in possesso del seguente titolo di studio: ____

____

conseguito presso ____

in data ____

<u>Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero</u>, indicare gli estremi del provvedimento attestante l'equipollenza, il riconoscimento o l'equiparazione______________________________

2) di essere dipendente **di ruolo a tempo indeterminato** presso l'Amministrazione del comparto unico del pubblico impiego regionale e locale della Regione Friuli Venezia Giulia: ____
____

o, in alternativa, di essere dipendente **di ruolo a tempo indeterminato** presso la seguente Amministrazione pubblica:

____
____

con inquadramento giuridico nella categoria__________________ dal____

posizione economica____profilo professionale____

rapporto di lavoro: tempo pieno a tempo parziale al ______%__________ore settimanali

Mansioni attualmente svolte:____

____

____

____

____

3) di aver prestato servizio nelle seguenti Amministrazioni pubbliche in qualità di dipendente con contratto di lavoro subordinato, a tempo determinato/indeterminato e di aver maturato la seguente esperienza professionale nel settore indicato nell'articolo 1, comma 1, lettera c), dell'avviso di mobilità (**descrivere brevemente l'attività esercitata**):

dal____________________al_______________presso______________________________

nella categoria __________________profilo professionale______________________________

mansioni: ____

____

____

____

___

dal____________________al_______________presso______________________________

nella categoria__________________profilo professionale______________________________

mansioni: ____

____

____

dal___________________al______________presso____

nella categotia_______________ profilo professionale ________________________

mansioni: ____

____

____

____

4) di non avere procedimenti disciplinari in corso e di non essere incorso in procedure disciplinari, conclusesi con sanzione superiori al rimprovero verbale nel corso degli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del termine previsto dal presente avviso per la presentazione delle domande; in caso positivo, indicare il tipo di sanzione disciplinare irrogata:

____

____

5) di non aver riportato condanne penali;
in caso contrario, indicare le condanne penali riportate, la data ed il numero della sentenza, l'autorità che l'ha emessa, anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale:

____

____

____

6) di non aver procedimenti penali pendenti a proprio carico;
in caso contrario dichiarare i procedimenti penali pendenti:

____

____

____

7) di essere a conoscenza che l'Amministrazione regionale non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi e recapiti, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa;

8) di essere a conoscenza che l'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di prorogare, annullare e modificare il presente avviso di mobilità senza che possano essere avanzate richieste di risarcimento o pretesa alcuna nei confronti dell'Amministrazione.

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del decreto legislativo n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Il/la sottoscritto/a **allega alla presente:**

a) fotocopia di un documento d'identità

b) curriculum formativo e professionale datato e firmato

Data ______________________________

Firma ___________________________________

18_20_3_CNC_DIR GEN AVVISO MOBILITA CAT D SALUTE_AREA POL SOC_1_TESTO.RTF

Direzione generale - Trieste

Avviso di mobilità esterna di comparto e, in subordine, intercompartimentale per la copertura di n. 1 posto di categoria D, profilo professionale specialista amministrativo economico, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, per le esigenze dell'Area politiche sociali, presso la Direzione centrale salute, integrazione sociosanitaria, politiche sociali e famiglia.

1. L'Amministrazione regionale, in esecuzione della DGR n. 196 dd. 2 febbraio 2018 relativa ai fabbisogni professionali dell'Amministrazione regionale, ai sensi dell'articolo dell'art 20 della legge regionale 18/2016 e dell'articolo 46 comma 4bis della legge regionale 10/2016, indice apposita procedura di mobilità esterna di comparto, e in subordine, intercompartimentale per la copertura di n.1 posto di categoria D, profilo professionale specialista amministrativo economico, con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, **per le esigenze dell'area politiche sociali** della Direzione Centrale Salute, Integrazione Sociosanitaria, Politiche Sociali e Famiglia.
2. L'esame delle istanze presentate avverrà secondo l'ordine indicato dall'articolo 20 della legge regionale 18/2016 e precisamente con priorità per la mobilità nell'ambito del Comparto unico e, esclusivamente in caso di esiti negati o parziali rispetto alle esigenze occupazionali di cui al presente avviso, nei confronti di soggetti appartenenti a comparti diversi della pubblica amministrazione.

Art. 1 requisiti di ammissione

1. Alla selezione possono partecipare, nel rispetto della categoria di appartenenza, i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:
a) essere dipendenti a tempo indeterminato presso altra Amministrazione del Comparto Unico del pubblico impiego regionale e locale della Regione Friuli Venezia Giulia (art. 127, comma 1, della LR 13/1998), di seguito denominato Comparto Unico;
a1) essere dipendenti a tempo indeterminato presso altra Amministrazione pubblica;
b) essere inquadrati nella categoria D, profilo professionale specialista amministrativo economico (o corrispondente categoria/qualifica/livello e profilo professionale analogo per tipologia di mansioni);
c) essere in possesso di esperienza di almeno due anni maturata in qualità di dipendente con contratto di lavoro subordinato, a tempo determinato o indeterminato, di una pubblica Amministrazione del Comparto o altra pubblica Amministrazione, nella categoria D, profilo professionale specialista amministrativo economico, (o corrispondente categoria/qualifica/livello e profilo professionale analogo per tipologia di mansioni) nel settore delle politiche sociali e/o socioeducative.
Tale esperienza dovrà emergere dal curriculum formativo e professionale in modo dettagliato e sarà valutata dalla Commissione esaminatrice anche in sede di colloquio.
2. Tutti i requisiti prescritti debbono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione, nonché all'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Art. 2 domanda di partecipazione

1. Gli interessati alla procedura di mobilità esterna in possesso dei requisiti richiesti potranno presentare specifica domanda redatta in carta semplice sull'apposito modulo allegato al presente avviso sub A), corredata da fotocopia leggibile di un documento di identità in corso di validità, entro il temine perentorio di trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione, mediante una delle seguenti modalità:
- inviata alla casella di posta elettronica certificata all'indirizzo direzionegenerale@certregione.fvg.it, allegando la scansione in formato PDF dell'originale del modulo di domanda debitamente compilato e sottoscritto dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di identità; si specifica che in caso di spedizione via posta elettronica semplice farà fede la data di ricezione, in caso di spedizione da una casella PEC fa fede la data della ricevuta di accettazione da parte del proprio gestore di posta certificata;
- inviata alla casella di posta elettronica ordinaria all'indirizzo organizzazione.mobilita@regione.fvg.it, allegando la scansione in formato PDF dell'originale del modulo di domanda debitamente compilato e sottoscritto dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di identità; si specifica che farà fede la data di ricezione nella casella specificata.
2. Il presente avviso e l'allegato modulo sono disponibili sul sito ufficiale della Regione autonoma Friuli

Venezia Giulia http://www.regione.fvg.it.
3. I candidati devono indicare nella domanda in alto a sinistra il codice “MOBILITA'_ D AMM_ SOC SAL” identificativo della procedura.
4. Nella domanda di partecipazione alla procedura gli aspiranti devono dichiarare:
a) cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, numero telefonico e recapito mail presso cui ricevere le comunicazioni inerenti la procedura;
b) denominazione dell'Amministrazione di appartenenza, categoria e posizione economica, profilo professionale posseduto e data di inquadramento in tale categoria e profilo, tipologia di mansioni svolte, tipologia di rapporto (tempo pieno o part-time);
c) titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'anno di conseguimento e dell'Istituto presso il quale è stato conseguito. Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, devono essere indicati gli estremi del provvedimento di equivalenza, di riconoscimento o di equiparazione al corrispondente titolo italiano;
d) esperienza di almeno due anni, anche non continuativi maturata in qualità di dipendente con contratto di lavoro subordinato, a tempo determinato o indeterminato, di una pubblica Amministrazione del Comparto o altra pubblica Amministrazione, nella categoria D, profilo professionale specialista amministrativo economico, (o corrispondente categoria/qualifica/livello e profilo professionale analogo per tipologia di mansioni nei settori indicati all'articolo 1, comma 1, lettera c), del presente avviso;
e) assenza di sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale irrogate nel corso degli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del termine previsto dal presente avviso per la presentazione delle domande ovvero il tipo di sanzione disciplinare eventualmente irrogata o la sussistenza di procedimenti disciplinari in corso;
f) assenza di condanne penali ovvero il tipo di condanna penale subita o la sussistenza di procedimenti penali in corso;
g) consenso al trattamento dei dati personali.
5. Alla domanda dovrà essere altresì allegato un **curriculum formativo e professionale,** redatto in carta semplice, datato e sottoscritto, utilizzando preferibilmente il formato europeo.
6. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione alla procedura e nell'allegato curriculum formativo e professionale hanno valore di “dichiarazioni sostitutive di certificazioni” ai sensi degli artt. 43 e 46 del DPR 445/2000 e di “dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà” ai sensi degli artt. 38 e 47 del citato DPR. Si ricorda che, ferme restando le conseguenze penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese dal candidato, egli decade dalla partecipazione alla procedura e dall'eventuale assunzione (art. 75 del citato DPR).
7. L'Amministrazione regionale non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi e dei recapiti indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Art. 3 procedura di selezione dei candidati

1. La Commissione esaminatrice effettuerà l'esame dei curricula presentati ed inviterà a sostenere il colloquio i candidati i cui curricula saranno giudicati di interesse, in relazione alla figura professionale ricercata. Sulla base del colloquio, tenendo conto dei titoli di studio e delle esperienze lavorative maturate dai candidati, la Commissione, a proprio insindacabile giudizio, individuerà le professionalità utili a ricoprire la specifica posizione lavorativa.
2. A ciascun candidato ammesso alla procedura è attribuibile il punteggio massimo di 30 punti per il colloquio. Il punteggio minimo ritenuto valido ai fini del trasferimento non dovrà essere inferiore a punti 24.
3. Il colloquio, effettuato alla presenza della Commissione, sarà finalizzato, nel rispetto delle declaratorie contrattuali delle diverse categorie, alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e motivazionali, all'accertamento della professionalità posseduta in relazione ai posti da ricoprire, con particolare riferimento alla preparazione professionale specifica , al possesso delle conoscenze approfondite nelle materie di cui agli ambiti di esperienza professionale indicati dalla lett. c) comma 1 dell'articolo 1 del presente avviso, all'abilità a fronteggiare situazioni di particolare criticità gestionale ed organizzativa e al grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro.
Nel corso del colloquio potranno essere verificati la buona conoscenza e l'utilizzo degli strumenti informatici, dei pacchetti di Office automation e di Internet.
4. La data prevista per il colloquio sarà comunicata individualmente ai candidati interessati.
5. La mancata presentazione al colloquio verrà considerata come rinuncia alla mobilità.

Art. 4 esiti della selezione e costituzione del rapporto di lavoro

1. Espletati tutti i colloqui la Commissione redigerà l'elenco finale della selezione, secondo l'ordine del punteggio riportato da ciascun candidato.

2. Il soggetto collocato in posizione utile al trasferimento sarà invitato alla stipulazione del contratto individuale di lavoro, ai sensi del CCRL FVG del personale del comparto unico non dirigenti vigente al momento dell'assunzione.
3. Il personale assunto in servizio a seguito di mobilità esterna è esonerato dall'obbligo del periodo di prova, qualora lo abbia già superato presso l'Amministrazione di provenienza.
4. Il trasferimento potrà avvenire solo nei confronti dei soggetti per i quali verrà rilasciato il necessario nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza.
5. In caso di impossibilità di perfezionare l'assunzione in mobilità per qualsiasi motivo, compreso il mancato rilascio dell'eventuale nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza, si procederà allo scorrimento dell'elenco finale.
6. La Regione si riserva la facoltà di avvalersi delle risultanze del presente avviso anche per successive mobilità per la copertura del medesimo posto o di altro posto di mansioni identiche per un massimo di un anno a decorrere dalla data del decreto di approvazione degli esiti della selezione.

Art. 5 avvertenze

1. Il presente avviso non vincola in alcun modo la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, né fa sorgere in capo ai partecipanti alcun diritto al trasferimento; la Regione si riserva pertanto la facoltà di revocare, sospendere o prorogare la procedura in oggetto.

Art. 6 trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dalla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia esclusivamente per l'attività di gestione della procedura, ai fini del reclutamento del personale. I dati elaborati con strumenti informatici verranno conservati in archivi informatici e cartacei. I dati personali potranno venire resi noti ai titolari del diritto di accesso secondo le disposizioni di cui alla legge regionale 20 marzo 2000, n. 7.
2. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto a far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.
3. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, Direzione generale, titolare del trattamento.
4. Il responsabile del trattamento è il Servizio funzione pubblica.

Art. 7 pari opportunità

1. L'Amministrazione regionale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne in relazione all'accesso e al trattamento sul lavoro.

* * *

Si rende noto che tutte le domande di mobilità eventualmente presentate alla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia prima della pubblicazione del presente avviso non saranno prese in considerazione ai fini della presente procedura.

* * *

Ai sensi dell'art. 14, della legge regionale 20 marzo 2000, n. 7, si comunicano i seguenti elementi informativi:
- responsabile del procedimento: Vicedirettore centrale, Anna D'ANGELO;
- responsabile dell'istruttoria: Michela AZZAN, Daniela NITTI

Per informazioni e chiarimenti gli interessati possono rivolgersi al Servizio funzione pubblica della Direzione generale, piazza dell'Unità dell'Italia n. 1, Trieste (tel 0403774277,0403774254).

Trieste, 3 maggio 2018

IL DIRETTORE GENERALE:
dott. Franco Milan

Allegato A

CODICE "MOBILITA_D AMM_ SOC SAL"

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE MEDIANTE MOBILITÀ ESTERNA DI COMPARTO E, IN SUBORDINE, INTERCOMPARTIMENTALE PER LA COPERTURA DI N 1 POSTO DI CATEGORIA D, PROFILO SPECIALISTA AMMINISTRATIVO CONTABILE, CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, PER LE ESIGENZE DELL'AREA POLITICHE SOCIALI PRESSO LA DIREZIONE CENTRALE SALUTE, INTEGRAZIONE SOCIO-SANITARIA, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Alla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia
Direzione generale
Servizio funzione pubblica
Piazza dell'Unità d'Italia n. 1
34121 T R I E S T E

Il/la sottoscritto/a

____
(cognome e nome)

nato/a a ________________________________ il ______________________
(Comune e Provincia di nascita) (data di nascita)

residente a ____
(CAP, Comune e Provincia di residenza)

in via/piazza______________________________________ n. ___________

codice fiscale____

Telefono fisso__________________________Telefono cellulare_______________

E-mail____

Il/la sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni.

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione in oggetto

A tal fine, consapevole, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, delle responsabilità penali cui va incontro chi rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal citato DPR 445/2000, e del fatto che le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR sono considerate come fatte a pubblico ufficiale

DICHIARA

sotto la propria responsabilità quanto segue:

1) di essere in possesso del seguente titolo di studio: ____

____

conseguito presso ____

in data ____

Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, indicare gli estremi del provvedimento attestante l'equipollenza, il riconoscimento o l'equiparazione_________________________________

2) di essere dipendente **di ruolo a tempo indeterminato** presso l'Amministrazione del comparto unico del pubblico impiego regionale e locale della Regione Friuli Venezia Giulia: ____

____

o, in alternativa, di essere dipendente **di ruolo a tempo indeterminato** presso la seguente Amministrazione pubblica:

____

____

con inquadramento giuridico nella categoria_____________ dal____

posizione economica_____________ ___________________________profilo professionale____

rapporto di lavoro: tempo pieno a tempo parziale al _____%________ore settimanali

Mansioni attualmente svolte:____

____

____

____

____

3) di aver prestato servizio nelle seguenti Amministrazioni pubbliche in qualità di dipendente con contratto di lavoro subordinato, a tempo determinato/indeterminato e di aver maturato la seguente esperienza professionale nel settore indicato nell'articolo 1, comma 1, lettera c), dell'avviso di mobilità (**descrivere brevemente l'attività esercitata**):

dal_______________al____________presso_______________________________________

nella categoria ______________profilo professionale____________________________

mansioni: ____

____

____

____

___

dal_______________al____________presso_______________________________________

nella categoria______________profilo professionale____________________________

mansioni: ____

____

____

dal___________________al_______________presso____

nella categotia________________ profilo professionale ________________________

mansioni: ____

____

____

____

4) di non avere procedimenti disciplinari in corso e di non essere incorso in procedure disciplinari, conclusesi con sanzione superiori al rimprovero verbale nel corso degli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del termine previsto dal presente avviso per la presentazione delle domande; in caso positivo, indicare il tipo di sanzione disciplinare irrogata:

____

____

5) di non aver riportato condanne penali;
in caso contrario, indicare le condanne penali riportate, la data ed il numero della sentenza, l'autorità che l'ha emessa, anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale:

____

____

____

6) di non aver procedimenti penali pendenti a proprio carico;
in caso contrario dichiarare i procedimenti penali pendenti:

____

____

____

7) di essere a conoscenza che l'Amministrazione regionale non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi e recapiti, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa;

8) di essere a conoscenza che l'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di prorogare, annullare e modificare il presente avviso di mobilità senza che possano essere avanzate richieste di risarcimento o pretesa alcuna nei confronti dell'Amministrazione.

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del decreto legislativo n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Il/la sottoscritto/a **allega alla presente:**

a) fotocopia di un documento d'identità

b) curriculum formativo e professionale datato e firmato

Data ______________________________

Firma ___________________________________

18_20_3_CNC_IST RIC BURLO BANDO 1 DIRIGENTE CHIRURGIA PEDIATRICA_0_INTESTAZIONE.DOCX

Istituto di ricovero e cura a carattere scientifico materno infantile "Burlo Garofolo" - Trieste

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 posto di dirigente medico nella disciplina di chirurgia pediatrica.

In esecuzione della determinazione del Dirigente Responsabile della s.c. Gestione del personale n. 114 del 4 maggio 2018 è bandito

concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un dirigente medico nella disciplina di chirurgia pediatrica

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le sue modalità d'espletamento sono stabilite dai DPR 483/1997 e 484/1997.

L'Istituto garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, a norma dell'art. 57 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165.

Si applicano, inoltre, le disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa contenute nel d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e quelle in materia di trattamento dei dati personali previste dal d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

Al rapporto di lavoro di cui trattasi è attribuito il trattamento economico previsto dai contratti collettivi nazionali di lavoro nel tempo vigenti.

1. Modalità e termine di presentazione della domanda

Le domande di partecipazione dovranno essere prodotte attraverso una delle seguenti modalità:

- consegna a mano all'Ufficio Protocollo dell'IRCCS
- spedizione con raccomandata AR
- invio tramite PEC

La domanda di partecipazione al concorso, indirizzata al Direttore generale dell'I.R.C.C.S. materno infantile «Burlo Garofolo», via dell'Istria n. 65/1, 34137 Trieste, deve essere consegnata all'ufficio Protocollo generale dell'Istituto entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana (orario d'ufficio: da lunedì al giovedì dalle ore 8.30 alle 15.00 ed il venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00). Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per le domande inoltrate tramite Raccomandata A.R., farà fede la data risultante dal timbro postale di spedizione e saranno comunque ammesse solo quelle pervenute all'Istituto entro i quindici giorni successivi la data di scadenza del bando.

Per le domande inviate tramite PEC, nel rispetto dei termini di cui sopra, utilizzando la casella di posta elettronica certificata dell'IRCCS **OIBurloTS.protgen@certsanita.fvg.it.**

Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC dell'IRCCS ovvero da PEC non personale.

Nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite PEC, come sopra descritto, il termine ultimo di invio da parte dello stesso, a pena di esclusione, resta comunque fissato nelle ore 24.00 del giorno di scadenza del bando.

L'invio della domanda di partecipazione mediante PEC equivale automaticamente ad elezione di domicilio informatico per eventuali future comunicazioni da parte dell'IRCCS nei confronti del candidato (art. 3 del D.P.C.M. 6 maggio 2009); l'indirizzo di PEC diventa il solo indirizzo valido ad ogni effetto giuridico ai fini del rapporto con l'IRCCS.

La domanda e relativi allegati, che devono sempre essere sottoscritti, possono altresì essere prodotti come documenti elettronici ed inviati per via telematica, entro il termine di scadenza sopra indicato, secondo quanto previsto dall'articolo 65 del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82.

In tal caso la domanda è valida, al pari delle eventuali autocertificazioni allegate:

- se sottoscritta mediante la firma digitale;
- quando l'autore è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta d'identità elettronica o della carta nazionale dei servizi.

Qualora la domanda sia inviata a mezzo di posta elettronica certificata e gli allegati non risultino sottoscritti con una delle modalità sopra indicate, i documenti dovranno comunque riportare sottoscrizione di pugno.

2. Requisiti generali

Tutti i sottoelencati requisiti generali devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande d'ammissione:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero i requisiti previsti dall'art. 38 del d.lgs. 165/2001 così come modificato dalla L. 97 del 6 agosto 2013;

b) godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo;

c) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni. Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati destituiti dall'impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

d) avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

e) titolo di studio per l'accesso al posto messo a concorso;

f) idoneità fisica all'impiego, fatte salve le previsioni di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni è dispensato dalla visita medica.

Non possono accedere all'impiego coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che sono stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per averlo conseguito producendo documentazione falsa o viziata da invalidità insanabile.

3. Requisiti specifici

Costituiscono requisiti specifici di ammissione, secondo quanto previsto dal d.P.R. 483/1997:

a) il diploma di laurea in medicina e chirurgia;

b) il diploma di specializzazione nella disciplina di chirurgia pediatrica o in discipline equipollenti;

c) l'iscrizione all'Ordine dei medici. L'iscrizione al corrispondente ordine dei medici di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o Paesi Terzi consente la partecipazione alle pubbliche selezioni, ma resta l'obbligo dell'iscrizione al corrispondente albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Alla specializzazione richiesta è equivalente quella in una delle discipline riconosciute equipollenti dalla normativa regolamentare.

Il personale in servizio di ruolo alla data d'entrata in vigore del decreto 10 dicembre 1997 n. 483 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le aziende sanitarie ed ospedaliere diverse da quella d'appartenenza.

Fermo restando quanto appena previsto per il personale di ruolo, la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione nella disciplina affine, secondo quanto disposto dall'art. 8, punto b), del d.lgs 28 luglio 2000 n. 254.

Le discipline equipollenti sono quelle di cui alla normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al 2° livello dirigenziale del personale del Servizio sanitario nazionale; le discipline affini sono individuate con provvedimento ministeriale (d.m. 30 gennaio 1998 e d.m. 31 gennaio 1998 e successive modificazioni ed integrazioni).

4. Domanda di partecipazione e modalità di autocertificazione

Per l'ammissione al concorso gli aspiranti devono presentare domanda redatta in carta semplice, nella quale devono indicare obbligatoriamente, oltre al possesso dei requisiti specifici e, sotto la propria responsabilità:

a) il cognome, il nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761, o cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione europea, ovvero i requisiti previsti dal d.lgs. 165/2001, così come modificato dalla L. 97 del 6 agosto 2013;

c) il Comune d'iscrizione nelle liste elettorali oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) il titolo di studio posseduto ed i requisiti specifici d'ammissione richiesti per il concorso;

f) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni (con l'indicazione se si tratta di rapporto di dipendenza o d'attività libero-professionale) e le eventuali cause di cessazione dai precedenti rapporti di pubblico impiego;

g) il domicilio presso il quale deve essere trasmessa ogni necessaria comunicazione. In caso d'omissione, si farà riferimento alla residenza indicata alla lettera a);

h) il consenso al trattamento dei dati personali secondo quanto previsto dal d.lgs. 196/2003 per uso amministrativo.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e dei Paesi terzi dovranno dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi di mancato godimento e inoltre di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana (DPCM 7.2.1994 N. 174).

L'omissione delle dichiarazioni di cui alle lettere d) e g) sarà considerata come:
- il non aver riportato condanne penali;
- il non aver procedimenti penali in corso;
- il non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni.

La mancata, inesatta o incompleta dichiarazione relativamente anche ad una sola delle lettere a) ed e), oltre che del possesso dei requisiti specifici, comporterà l'esclusione del candidato dal concorso. L'esclusione avverrà anche nel caso in cui la domanda di partecipazione non sia sottoscritta e pervenga all'Istituto fuori termine utile.

I candidati portatori di handicap, beneficiari dalla legge 5 febbraio 1992 n. 104, dovranno indicare nella domanda l'ausilio di cui necessitano relativamente al proprio *handicap* e gli eventuali tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame. A tal fine gl'interessati dovranno produrre apposita documentazione da cui si rilevi l'esigenza dei sussidi e l'indicazione dei tempi pratici necessari.

L'ammissione al concorso è gravata da una tassa obbligatoria di € 10,33 in nessun caso rimborsabile. Il mancato pagamento può comportare l'esclusione dalla procedura concorsuale. Alla domanda dovrà, pertanto, essere allegata la relativa quietanza *(pagamento tramite C.C.P. n. 10979342 o coordinate postali IBAN IT 32S07601 02200 000010979342, oppure pagamento effettuato alla Banca Popolare Friuladria – Piazza Foraggi 6/A – Trieste cod. ABI 05336 cod. CAB 02202 cod. IBAN IT 14 U 05336 02202 000040272189 intestato all'I.R.C.C.S. materno infantile «Burlo Garofolo», via dell'Istria n. 65/1, 34137 Trieste, indicando con precisione, nello spazio riservato alla causale del versamento, il concorso di cui trattasi).*

Alla domanda di partecipazione al concorso, che dovrà essere debitamente firmata pena l'esclusione dal concorso stesso, devono essere uniti, in carta semplice:

- l'elenco dei documenti e dei titoli presentati ai fini della valutazione di merito. Documenti, diplomi, titoli accademici e di studio, pubblicazioni e titoli scientifici, titoli che danno diritto a riserve o preferenze, corsi di aggiornamento nonché periodi di servizio e di lavoro, compresi servizi militare e civile, devono essere autocertificati secondo quanto previsto dagli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, come di seguito specificato;

- il *curriculum* formativo e professionale datato e firmato, attività professionali e di studio, corsi di formazione e di aggiornamento professionale qualificati, con indicazione della durata e dell'eventuale esame finale;

- la ricevuta di pagamento della tassa concorsuale obbligatoria;

- la copia di un documento di identità;

- ogni altro documento ritenuto utile.

Secondo quanto previsto dall'art. 15 della legge 12 novembre 2011 n. 183, vanno prodotte esclusivamente nelle forme delle dichiarazioni sostitutive, *ex* articoli 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni relative a stati, qualità personali e fatti anche in relazione a quanto indicato nel *curriculum*. Tali dichiarazioni dovranno contenere tutti gli elementi indispensabili e necessari a consentire all'Amministrazione di accertare d'ufficio informazioni e dati dichiarati. Conseguentemente, le dichiarazioni sostitutive dovranno essere comprensibili e complete in ogni loro parte pena la mancata valutazione delle medesime e nella consapevolezza della veridicità delle stesse e delle eventuali sanzioni penali di cui all'art. 75 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 in caso di false dichiarazioni.

I titoli devono essere prodotti in originale ovvero autocertificati *ut supra*.

Le pubblicazioni edite a stampa dovranno essere depositate in originale ovvero mediante produzione di copia fotostatica del frontespizio della rivista e dell'articolo o di *abstract* dello stesso con l'evidenza del titolo e del nominativo degli autori.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento oppure di ritardo nelle comunicazioni, nel caso in cui siano imputabili a inesatta o a illeggibile indicazione del recapito da parte dell'aspirante oppure per la mancata o tardiva comunicazione dell'avvenuta variazione del recapito. Non saranno ugualmente imputabili all'Istituto eventuali disguidi postali o telegrafici.

Non è ammessa la produzione di documenti, pubblicazioni, ecc. scaduto il termine utile per la presentazione della domanda.

Con la sottoscrizione della domanda il candidato accetta tutte le prescrizioni del presente bando.

5. Esclusione dal concorso

L'esclusione dal concorso è deliberata con provvedimento motivato dall'Istituto, da notificarsi entro trenta giorni dalla esecutività della relativa decisione, secondo la normativa di cui al D.L. 502/1992 nonché al citato DPR 483/1997.

Nel caso in cui il numero degli esclusi fosse elevato, la notifica avverrà con pubblicazione sulla G.U. e l'elenco degli esclusi sarà esposto all'albo dell'Istituto.

6. Prove d'esame

A norma dell'art. 26 del DPR 483/1997 le prove d'esame consistono in:

a) prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere illustrata schematicamente per iscritto;

c) prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina messa a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire. Nell'ambito della prova orale, a norma dell'art. 37, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001, verrà altresì accertata la conoscenza della lingua inglese, in modo tale da riscontrare il possesso di un'adeguata e completa padronanza degli strumenti linguistici, ad un livello avanzato, nonché la conoscenza dell'uso dell'apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse.

Il diario delle prove scritte sarà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale 4ª Serie speciale Concorsi ed esami, non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove medesime. Nel caso in cui il numero dei candidati sia esiguo, sarà data loro comunicazione con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove.

Tutte le prove del concorso non potranno aver luogo nei giorni festivi, incluse le festività religiose ebraiche ,valdesi e ortodosse.

Per essere ammessi a sostenere le prove i candidati dovranno presentarsi muniti di un documento personale valido d'identità.

Il superamento di ciascuna delle prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30, mentre il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

Ai candidati che avranno conseguito l'ammissione alla prove pratica ed orale, sarà data comunicazione dell'avvenuto superamento della prova scritta con l'indicazione del voto riportato in essa. L'avviso per la partecipazione alla prova orale sarà trasmesso ai singoli candidati almeno 20 giorni prima di quello in cui la dovranno sostenere.

Nel caso in cui la commissione esaminatrice stabilisca di non poter procedere all'effettuazione della prova successiva nello stesso giorno, la data della medesima sarà comunicata agli interessati, con anticipo di almeno 20 giorni, a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

7. Commissione esaminatrice

La Commissione d'esame è nominata con decreto del Direttore Generale, nei modi e nei termini stabiliti dal D.P.R. 10.12.1997 N. 483.

Le operazioni di sorteggio dei componenti della commissione esaminatrice, si svolgeranno, in forma pubblica il quindicesimo giorno successivo a quello di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al presente avviso, nel seguente orario e sede: ore 9.30 presso la sala riunioni dell'IRCCS, Palazzina uffici amministrativi, II piano, via dell'Istria 65/1 – Trieste. La data in cui si svolgerà il sorteggio dei componenti della commissione sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia.

8. Punteggio per i titoli e per le prove di esame

La commissione dispone di 100 punti così ripartiti:

- 20 punti per i titoli;
- 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta;
- 30 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) titoli di carriera: punti 10;

b) titoli accademici e di studio: punti 3;

c) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 3;

d) curriculum formativo e professionale: punti 4.

Per la valutazione dei titoli di carriera, dei titoli accademici e di studio, delle pubblicazioni e titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale saranno applicati i criteri di cui all'art. 11 del D.P.R. 483/1997.

9. Formazione e utilizzo della graduatoria

Al temine delle prove d'esame la commissione esaminatrice formula la graduatoria di merito dei candidati, secondo l'ordine dei punteggi ottenuti dai medesimi per i titoli e per le singole prove d'esame. A parità di punti saranno osservate le preferenze previste dall'art. 5, commi 4 e 5, del d.P.R. 9 maggio 1994 n. 487, nonché dell'art. 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997 n.127.

Hanno titolo di preferenza i seguenti candidati:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;

3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi di servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Istituto;
18. i coniugati ed i non coniugati con riguardo del numero di figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e dei titoli la preferenza è determinata:

1. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
2. dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
3. dalla minore età.

Inoltre costituiscono titolo di preferenza, secondo quanto previsto dall'art. 12, comma 1 e 2, del d.lgs. 1 dicembre 1997 n. 468, gli eventuali periodi di servizio prestati dal candidato come lavoratore socialmente utile.

A norma degli artt. 18, commi 6 e 7, e 26 del d.lgs. 8 maggio 2001 n. 215 e per i casi ivi previsti, essendosi determinata una somma di frazioni di riserva pari all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle forze armate. Nel caso in cui non via sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria, il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla legge n 68/1999, dall'art. 5, commi 1, 2 e 3, del d.P.R. n. 487/1994 o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

I titoli di riserva e preferenza non espressamente dichiarati nella domanda di ammissione non verranno presi in considerazione in sede di formazione della graduatoria del concorso. Tali titoli possono essere presentati in originale o in copia autentica; ove previsto dalla legge possono essere sostituiti da dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, secondo quanto previsto dagli articoli 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000.

La graduatoria di merito sarà approvata dal Direttore generale, che provvederà alla nomina del vincitore nel rispetto del principio della riserva, e pubblicata sul Bollettino ufficiale della regione Friuli Venezia Giulia.

L'Istituto, viste le disposizioni del d.lgs. 6 settembre 2001 n. 368, potrà utilizzare altresì la graduatoria per le ulteriori esigenze che si verificassero nel periodo di efficacia della stessa per l'assunzione a tempo determinato a fronte di ragioni di carattere tecnico, produttivo, organizzativo o sostitutivo.

A questo fine l'utilizzo della graduatoria del concorso avverrà comunque:

- prioritariamente rispetto ad eventuali graduatorie valide di avvisi per soli titoli;
- successivamente rispetto ad eventuali graduatorie valide di concorsi pubblici precedentemente approvati dall'Istituto.

La rinuncia ad eventuale rapporto di lavoro a tempo determinato non pregiudica la chiamata del candidato in caso di successiva copertura di posti a tempo indeterminato.

10. Assunzione

I candidati vincitori saranno invitati dall'Istituto a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro, per il quale è prevista la forma scritta, e a presentare, nel termine di trenta giorni dalla data di comunicazione, a pena di decadenza:

1. i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;
2. altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, della precedenza e della preferenza, a parità di valutazione.

I candidati possono avvalersi dell'istituto dell'autocertificazione, secondo quanto previsto dalla vigente normativa in materia.

Nessun documento sarà restituito ai concorrenti, risultati idonei, per tutto il periodo di efficacia della graduatoria.

Decade dall'impiego colui che sia stato assunto mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il vincitore sarà assunto in prova per un periodo di sei mesi, con le modalità di cui all'art. 14 del C.C.N.L. dell'area della dirigenza medica e veterinaria dell'8 giugno 2000.

L'Istituto si riserva la facoltà di prorogare o di riaprire i termini di scadenza per la presentazione delle domande d'ammissione, di modificare i posti messi a concorso, di sospendere o di revocare il concorso qualora ne rilevasse le necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento al Regolamento concorsuale dell'Istituto.

11. Trattamento dei dati personali

A norma dell'art. 11 del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'I.R.C.C.S. «Burlo Garofolo» per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.
Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. Nella domanda di partecipazione al concorso il candidato dovrà pertanto manifestare il consenso al trattamento dei dati personali.

12. Accesso

Per eventuali informazioni e per avere copia del bando, indispensabile per redigere correttamente la domanda, gli interessati potranno:

- rivolgersi all'ufficio Concorsi dell'Istituto in via dell'Istria n. 65/1 a Trieste, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle 13.00;
- telefonare al numero 040.3785.281;
- inviare un messaggio di posta elettronica all'indirizzo concorsi@burlo.trieste.it;

- visitare il sito Internet dell'Istituto www.burlo.trieste.it/concorsi;

L'accesso alla documentazione attinente ai lavori della commissione esaminatrice è consentito alla conclusione del concorso.

L'estratto del presente bando è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana, Serie speciale n. _____ del __________; il testo integrale è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della regione Friuli Venezia Giulia n. _____ del __________.

Il presente bando è esente da bollo e da imposta sulla pubblicità a norma dell'art. 1 del d.P.R. 26 ottobre 1972 n. 642 e dell'art. 34 del d.P.R. 26 ottobre 1972 n. 639.

L'IRCCS si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Annamaria Giorgi, collaboratore professionale amministrativo esperto, titolare della posizione organizzativa SSD Politiche del personale e gestione sinergie.

IL SOSTITUTO DEL RESPONSABILE DELLA
GESTIONE DEL PERSONALE:
dott.ssa Serena Sincovich

Al Direttore generale
dell'I.R.C.C.S. materno-infantile «Burlo Garofolo»

Via dell'Istria n. 65/1 - 34137 TRIESTE

Il/La sottoscritt__ ____ (a)

c h i e d e

di partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di un dirigente medico nella disciplina di chirurgia pediatrica.

A tal fine, secondo quanto previsto dall'art. 15 della legge 12 novembre 2011 n. 183, nella piena consapevolezza di quanto disposto sia dall'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 in merito alla responsabilità penale conseguente a falsità in atti ed a dichiarazioni mendaci, che dall'art. 75 del medesimo decreto, il quale prevede la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

d i c h i a r a

a norma degli artt. 45 e 46 del d.P.R. n. 445/2000 come novellato:

1. di essere nat__ a__________________________ il ______________ ;
2. di risiedere a ________________ , in via/piazza __________________n.____ ;
3. di essere titolare del codice fiscale n. ____________________ ;
4. di essere in possesso della cittadinanza (b)__________________________ ;
5. di essere iscritt__ nelle liste elettorali del Comune di (c) ____________________ ;

   di non essere iscritt __ per il seguente motivo ____________________________

   ____ ;
6. di non aver riportato condanne penali / di avere riportato le seguenti condanne penali (d):

   ____ ;
7. di essere in possesso del seguente titolo di studio (e):______________________

   ____

   conseguito il __________ presso__________________________ ;
8. di essere altresì in possesso dei seguenti requisiti specifici d'ammissione al concorso:

   ____ ;
9. di avere prestato / di non avere prestato / di prestare servizio presso le sottoindicate pubbliche amministrazioni (f): ______________________________________

   ____

   ____ ;

10. di avere diritto alla precedenza o preferenza oppure alla riserva di posto, in caso di parità di punteggio, per il seguente motivo: ____
____
____(di cui allega documentazione probatoria);
11. di necessitare, per l'espletamento delle prove d'esame, dell'ausilio di: ____________________________
____
nonché del tempo aggiuntivo di (g): ____ .
12. che quanto indicato nell'allegato *curriculum* formativo e professionale corrisponde a verità;
13. che i titoli e le pubblicazioni allegate alla presente domanda sono conformi all'originale.

Informa, impegnandosi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni intervenute in seguito, che l'indirizzo a cui far pervenire ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso è il seguente:

Sig.____

via/piazza____ n. __________

telefono (anche cellulare) n. ____

e-mail ____ fax ____________________

CAP ____________________comune _____________________________provincia ______________

A norma del d.lgs. n. 196/2003 i dati sopra riportati nonché quelli contenuti nella documentazione allegata, spontaneamente forniti, devono essere utilizzati dall'I.R.C.C.S. «Burlo Garofolo» di Trieste esclusivamente per uso concorsuale. L'indicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

Tutti i documenti e titoli presentati sono indicati nell'allegato elenco datato e firmato.

________________________ ________________________ (h)
(luogo, data) *(firma)*

____

a) cognome e nome; le donne coniugate devono indicare solo il cognome da nubile;
b) indicare la cittadinanza;
c) i cittadini italiani devono indicare il comune d'iscrizione o precisare i motivi della non iscrizione o della cancellazione; i cittadini non italiani (cittadini degli stati membri dell'Unione Europea oppure italiani non appartenenti alla Repubblica) devono indicare l'eventuale godimento dei diritti civili e politici in Italia e nello Stato di appartenenza o di provenienza;
d) precisare le condanne penali riportate; in caso contrario cancellare la voce che non interessa;
e) indicare – per tutti i titoli di studio ed i titoli professionali (abilitazioni, specializzazioni ecc.) – la tipologia, il soggetto che lo ha rilasciato e le date di conseguimento;
f) indicare, per i soli rapporti quale dipendente di pubbliche amministrazioni, l'ente, la qualifica, il periodo di lavoro e la sua causa di risoluzione;

g) le indicazioni devono essere fornite solamente da parte di coloro che beneficiano della legge 5 febbraio 1992 n. 104;

h) la sottoscrizione deve essere effettuata:
- in presenza dell'impiegato addetto;
- oppure producendo contestualmente alla domanda, presentata anche in forma digitale, una copia fotostatica, non autenticata, di un documento personale d'identità.

FAC SIMILE CURRICULUM FORMATIVO – PROFESSIONALE

Il/la sottoscritto/a ____ presenta il seguente curriculum formativo – professionale quale allegato alla domanda di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di 1 posto di assistente amministrativo (cat. C) riservato alle persone disabili di cui agli artt. 1 e 8 della Legge 12.03.1999 n. 68.

A tale fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/200, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni false o mendaci

DICHIARA

(N.B.: le sottoelencate tipologie sono esemplificative; possono essere ampliate in relazione alle attività effettivamente svolte in conformità alle esigenze esplicitate nell'avviso)

CURRICULUM PROFESSIONALE:
TITOLI DI CARRIERA

- Di avere prestato/prestare servizio, con rapporto di impiego, presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni:

denominazione Ente	periodo		qualifica inquadramento
	dal	al	

a rapporto esclusivo/part time a _____ h.

CURRICULUM FORMATIVO:

TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO

- Di possedere i seguenti titoli:

-
-
-

PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI

- Di avere partecipato alla stesura dei seguenti lavori editi a stampa/abstracts:

-
-
-
-
-
-
-
-

ATTIVITA' DIDATTICA

- Di avere svolto la seguente attività didattica: *(indicare Ente presso il quale è stata svolta, denominazione del corso, ore di insegnamento, anno di svolgimento)*

-
-
-

INCARICHI

- Di avere svolto i seguenti incarichi libero professionali/ collaborazioni coordinate e continuative/borse di studio presso Pubbliche Amministrazioni:

Denominazione Ente	periodo		qualifica
	dal	al	

SERVIZI PRESSO PRIVATI

- Di avere svolto i seguenti servizi presso strutture private/strutture private accreditate:

Denominazione Struttura	periodo		qualifica
	dal	al	

FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO

- Di avere frequentato i seguenti corsi/convegni/seminari: *(indicare titolo, durata, con/senza esame finale, in qualità di relatore/uditore, ECM acquisiti)*

-
-
-
-

ULTERIORI ATTIVITA'

- Di avere svolto le seguenti, ulteriori attività:

-
-
-

Data________________ FIRMA________________________________

18_20_3_CNC_IST RIC BURLO GRADUATORIA 1 DIRIGENTE GINECOLOGIA_026.DOC

Istituto di ricovero e cura a carattere scientifico materno infantile "Burlo Garofolo" - Trieste

Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 dirigente medico nella disciplina di ginecologia ed ostetricia.

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 83 del 30 marzo 2018 si è provveduto ad approvare la sottoelencata graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di 1 dirigente medico nella disciplina di ginecologia ed ostetricia:

COGNOME e NOME	TOTALE,
Dott. Federico Romano	96,600
Dott. Giovanni Di Lorenzo	94,300
Dott.ssa Ilaria Fantasia	89,125
Dott.ssa Gabriella Zito	88,500
Dott.ssa Leila Lo Bello	88,200
Dott. Guglielmo Stabile	87,200
Dott.ssa Valentina Barresi	86,200
Dott.ssa Marianna Antonia Tropea	84,000
Dott.ssa Lucia Zanazzo	82,800
Dott.ssa Martina Bertin	82,550
Dott.ssa Giuliana Giorgis	82,000
Dott. Stefano Restaino	81,300
Dott.ssa Monica Costantini	80,500
Dott.ssa Tiziana Grassi	79,600
Dott.ssa Stefania Carlucci	71,600

Trieste, 7 maggio 2018

IL SOSTITUTO DEL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA
S.C. GESTIONE DEL PERSONALE:
dott.ssa Serena Sincovich

18_20_3_CNC_IST RIC BURLO GRADUATORIA 1 DIRIGENTE IGIENE_025.DOC

Istituto di ricovero e cura a carattere scientifico materno infantile "Burlo Garofolo" - Trieste

Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 dirigente medico nella disciplina di igiene e medicina preventiva.

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 84 del 30 marzo 2018 si è provveduto ad approvare la sottoelencata graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di 1 dirigente medico nella disciplina di igiene e medicina preventiva:

COGNOME e NOME	TOTALE,
Dott.ssa Eleonora CROCI	92,850
Dott.ssa Margherita DAL CIN	83,170
Dott.ssa Marianela URRIZA	81,450
Dott. Alberto FERRAZZANO	79,260
Dott.ssa Lucia LESA	78,150
Dott. Alessandro BAVCAR	77,900

COGNOME e NOME	TOTALE,
Dott. Pietro DEL GIUDICE	70,550
Dott. Luca ARNOLDO	69,700
Dott. Alessandro MORO	66,970

Trieste, 7 maggio 2018

IL SOSTITUTO DEL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA
S.C. GESTIONE DEL PERSONALE:
dott.ssa Serena Sincovich

18_20_3_CNC_IST RIC BURLO GRADUATORIA 1 DIRIGENTE SC NEONATOLOGIA_027.DOC

Istituto di ricovero e cura a carattere scientifico materno infantile “Burlo Garofolo” - Trieste

Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per l’assunzione a tempo indeterminato di n. 1 dirigente medico nella disciplina di pediatria da destinare alla SC neonatologia.

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 107 del 17 aprile 2018 si è provveduto ad approvare la sottoelencata graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l’assunzione a tempo indeterminato di 1 dirigente medico nella disciplina di pediatria da destinare alla S.C. Neonatologia:

COGNOME e NOME	TOTALE,
NIDER dott.ssa Silvia	83,22
STARC dott.ssa Meta	81,29
PAVAN dott. Matteo	80,59
PIRRONE dott.ssa Angela	74,04
BIBALO dott.ssa Crisitina	73,61
SALIS dott.ssa Simona	69,58
BARBIERI dott.ssa Francesca	68,07
COCCOLINI dott.ssa Elena	67,37

Trieste, 7 maggio 2018

IL SOSTITUTO DEL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA
S.C. GESTIONE DEL PERSONALE:
dott.ssa Serena Sincovich

BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
PARTE I-II-III (FASCICOLO UNICO)

DIREZIONE E REDAZIONE (pubblicazione atti nel B.U.R.)

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
PRESIDENZA DELLA REGIONE
UFFICIO STAMPA E COMUNICAZIONE
SEGRETARIATO GENERALE - SERVIZIO AFFARI DELLA PRESIDENZA E DELLA GIUNTA
Piazza dell'Unità d'Italia 1 - 34121 Trieste
Tel. +39 040 377.3607
Fax +39 040 377.3554
e-mail: ufficio.bur@regione.fvg.it

AMMINISTRAZIONE (spese di pubblicazione atti nella parte terza del B.U.R. e fascicoli)

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
DIREZIONE CENTRALE AUTONOMIE LOCALI E COORDINAMENTO DELLE RIFORME
SERVIZIO LOGISTICA, DIGITALIZZAZIONE E SERVIZI GENERALI - UFFICIO AMMINISTRAZIONE BUR
Corso Cavour 1 - 34132 Trieste
Tel. +39 040 377.2016
Fax +39 040 377.2383
e-mail: logistica@regione.fvg.it
logistica@certregione.fv.it

PREZZI E CONDIZIONI in vigore dal 1° gennaio 2010
(ai sensi della delibera G.R. n. 2840 dd. 17 dicembre 2009)

INSERZIONI NELLA PARTE TERZA DEL B.U.R.

Si precisa che ai sensi della normativa vigente per le pubblicazioni del B.U.R.:

- gli atti destinati alla pubblicazione che pervengono alla Redazione del B.U.R. entro le ore 16.00 del lunedì, sono pubblicati il secondo mercoledì successivo;
- i testi degli atti da pubblicare devono pervenire alla Redazione tramite il servizio telematico che è disponibile attraverso accesso riservato ad apposita sezione del portale internet della Regione. L'inoltro dei documenti via mail o in forma cartacea è ammesso solo in caso di motivata impossibilità organizzativa o tecnica di trasmissione;
- la pubblicazione degli atti, QUALORA OBBLIGATORIA ai sensi della normativa vigente, È EFFETTUATA SENZA ONERI per i richiedenti, anche se privati (art. 11, comma 31, della L.R. 11 agosto 2011, n. 11). In tal caso nella richiesta di pubblicazione deve essere indicata la norma che la rende obbligatoria;
- la procedura telematica consente, ove la pubblicazione NON SIA OBBLIGATORIA ai sensi della normativa vigente, di determinare direttamente il costo della pubblicazione che il richiedente è tenuto ad effettuare in via posticipata.; l'inoltro del documento via mail o in forma cartacea - ammesso solo in caso di motivata impossibilità organizzativa o tecnica dei soggetti estensori – comporta l'applicazione di specifiche tariffe più sotto dettagliate;
- **gli atti da pubblicare, qualora soggetti all'imposta di bollo, devono essere trasmessi anche nella forma cartacea in conformità alla relativa disciplina;**
- Il calcolo della spesa di pubblicazione è determinato in base al numero complessivo dei caratteri, spazi, simboli di interlinea, ecc. che compongono il testo ed eventuali tabelle da pubblicare. Il relativo conteggio è rilevabile tramite apposita funzione nel programma MS Word nonché direttamente dal modulo predisposto nella sezione dedicata nel portale della Regione (fatti salvi la diversa tariffa ed il relativo calcolo previsto per le tabelle e tipologie di documento prodotte in un formato diverso da MS Word);
- a comprova, dovrà essere inviata la copia della ricevuta quietanzata alla Direzione centrale autonomie locali e coordinamento delle riforme - Servizio logistica, digitalizzazione e servizi generali - Ufficio amministrazione BUR - Corso Cavour, 1 - 34132 Trieste – FAX n. +39 040 377.2383 – utilizzando il modulo stampabile dal previsto link a conclusione della procedura di trasmissione della richiesta di pubblicazione eseguita tramite il portale internet della Regione.

Le tariffe unitarie riferite a testi e tabelle **PRODOTTI IN FORMATO MS WORD** sono applicate secondo le seguenti modalità:

TIPO TARIFFA	MODALITÀ TRASMISSIONE TESTO	TIPO PUBBLICAZIONE	TARIFFA UNITARIA PER CARATTERE, SPAZI, ECC.
A)	Area riservata PORTALE	NON OBBLIGATORIA	€ 0,05
B)	Via e-mail a Redazione BUR	NON OBBLIGATORIA	€ 0,08
C)	Cartaceo (inoltro postale/fax)	NON OBBLIGATORIA	€ 0,15

- Il costo per la pubblicazione di tabelle e tipologie di documenti **PRODOTTI IN FORMATO DIVERSO DA MS WORD** sarà computato forfetariamente con riferimento alle succitate modalità di trasmissione e tipo di pubblicazione. Nella fattispecie, le sottoriportate tariffe saranno applicate per ogni foglio di formato A/4 anche se le dimensioni delle tabelle, ecc. non dovessero occupare interamente il foglio A/4:

TIPO TARIFFA	MODALITÀ TRASMISSIONE TESTO	TIPO PUBBLICAZIONE	TARIFFA UNITARIA PER FOGLIO A/4 INTERO O PARTE
A/tab)	Area riservata PORTALE	NON OBBLIGATORIA	€ 150,00
B/tab)	Via e-mail a Redazione BUR	NON OBBLIGATORIA	€ 210,00
C/tab	Cartaceo (inoltro postale/fax	NON OBBLIGATORIA	€ 360,00

- **Tutte le sopraindicate tariffe s'intendono I.V.A. esclusa**

FASCICOLI

PREZZO UNITARIO DEL FASCICOLO

- formato CD € 15,00
- formato cartaceo con volume pagine inferiore alle 400 € 20,00
- formato cartaceo con volume pagine superiore alle 400 € 40,00

PREZZO UNITARIO del CD contenente la raccolta di tutti i fascicoli pubblicati in un trimestre solare € 35,00
PREZZO UNITARIO del CD contenente la raccolta di tutti i fascicoli pubblicati in un anno solare € 50,00

PREZZI DELLA FORNITURA DEI PRODOTTI CON DESTINAZIONE ESTERO COSTO AGGIUNTIVO € 15,00

TERMINI PAGAMENTO delle suddette forniture IN FORMA ANTICIPATA
I suddetti prezzi si intendono comprensivi delle spese di spedizione

La fornitura di fascicoli del BUR avverrà previo pagamento ANTICIPATO del corrispettivo prezzo nelle forme in seguito precisate. A comprova dovrà essere inviata al sottoriportato ufficio la copia della ricevuta quietanzata:
DIREZIONE CENTRALE AUTONOMIE LOCALI E COORDINAMENTO DELLE RIFORME - SERVIZIO LOGISTICA, DIGITALIZZAZIONE E SERVIZI GENERALI - UFFICIO AMMINISTRAZIONE BUR - CORSO CAVOUR, 1 - 34132 TRIESTE
FAX N. +39 040 377.2383 E-MAIL: logistica@regione.fvg.it
logistica@certregione.fvg.it

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Le spese di pubblicazione degli avvisi, inserzioni, ecc. nella parte terza del B.U.R. e i pagamenti dei fascicoli B.U.R. dovranno essere effettuati mediante:
a) versamento del corrispettivo importo sul conto corrente postale n. **85770709**.
b) bonifico bancario cod. IBAN **IT 56 L 02008 02230 000003152699**
Entrambi i suddetti conti hanno la seguente intestazione:
Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia - Servizio Tesoreria - Trieste
OBBLIGATORIAMENTE dovrà essere indicata la riferita causale del pagamento, così dettagliata:

- per spese pubbl. avvisi, ecc. **CAP/E 708 - INSERZ. BUR (riportare sinteticamente il titolo dell'inserzione)**

- per acquisto fascicoli B.U.R. **CAP/E 709 - ACQUISTO FASCICOLO/I BUR**

Al fine della trasmissione dei dati necessari e della riferita attestazione del pagamento sono predisposti degli appositi moduli scaricabili dal sito Internet:
www.regione.fvg.it -> **bollettino ufficiale**, alle seguenti voci:
- **pubblica sul BUR (utenti registrati)**: *il modulo è stampabile ad inoltro eseguito della richiesta di pubblicazione tramite il portale*
- **acquisto fascicoli**: *modulo in f.to DOC*

PIERPAOLO DOBRILLA - Direttore responsabile
ERICA NIGRIS - Responsabile di redazione
iscrizione nel Registro del Tribunale di Trieste n. 818 del 3 luglio 1991

in collaborazione con insiel spa
impaginato con Adobe Indesign CS5®
stampa: Centro stampa regionale
- Servizio logistica, digitalizzazione e servizi generali